

УПРАВЛЕНИЕ

НАУЧНО-
ПРАКТИЧЕСКИЙ
ЖУРНАЛ



Дошкольным образовательным учреждением

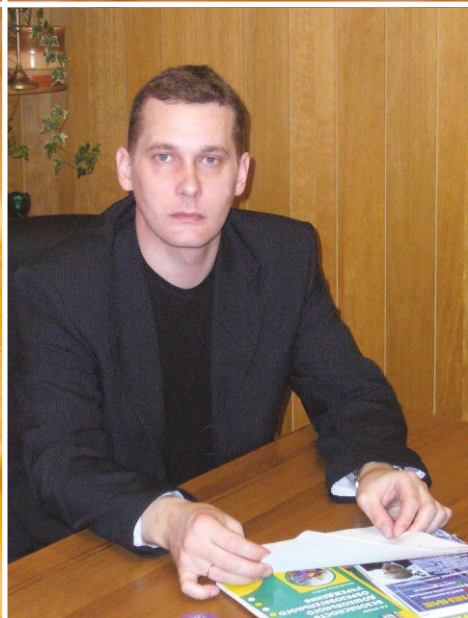
Тема номера
«РАЗВИТИЕ ДОУ»

УПРАВЛЕНИЕ ДОУ В СТАТУСЕ
ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА

УПРАВЛЕНИЕ ДОУ
В РЕЖИМЕ РАЗВИТИЯ

РАБОТА С КАДРАМИ
В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ
СОПРОВОЖДЕНИЕ МОЛОДОГО
СПЕЦИАЛИСТА В ДОУ



2007
№ 4

ГОСТЬ НОМЕРА
Алексей
Александрович
Майер

УПРАВЛЕНИЕ

НАУЧНО-
ПРАКТИЧЕСКИЙ
ЖУРНАЛ



Дошкольным
Образовательным
Учреждением

2007, № 4 (38)

Тема номера
«РАЗВИТИЕ ДОУ»

СОДЕРЖАНИЕ

Колонка редактора	3
У нас в гостях А.А. Майер	4

МЕНЕДЖМЕНТ

Основы педагогического менеджмента

<i>Мухина Т.С.</i>	
Управление ДОУ в статусе Центр развития ребенка	10
<i>Каняшина О.А.</i>	
Управление ДОУ в режиме развития	17

Работа с кадрами

<i>Баранова В.Н., Медведева Л.А.</i>	
Работа с кадрами в летний период	30

Предлагаем обсудить

<i>Комарова О.А.</i>	
О создании предметно-игровой среды в современном ДОУ	37

ФИНАНСЫ И ПРАВО

Хозяйственная деятельность

<i>Вифлеемский А.Б.</i>	
Пенсии, льготы: проблемы и вопросы	40

Делопроизводство

<i>Лучина Т.П., Пушкарь В.А.</i>	
«Школа безопасности» — проект организации учебно- тренировочного лагеря	53

Нормативные и правовые материалы

ПРИКАЗ № 69 от 27 марта 2006 г. Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июля 2006 г. Регистрационный № 8110 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»	57
---	----



ПЕДАГОГИКА ДОУ

Организация педагогического процесса

Пастюк О.В.

Примерная общеобразовательная программа воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста в практике ДОУ 66

Степаненко Е.М.

Развитие начинается с калитки 81

Методическая работа

Карпова Л.С., Тимофеева Ю.В.

Психолого-педагогическое сопровождение молодого специалиста в ДОУ 85

Иванова Н.П., Касухина Н.А.

Малотиражная газета в дошкольном учреждении 91

Мальшакова В.Е., Ануфриева Г.В.

Деятельностный подход в работе педагога ДОУ 95

Копилка методиста

Полищук Л.П.

Подвижная игра дидактической направленности 99

ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА

Странички истории

Комратова Н.Г., Лунина Е.Е., Ханова Т.Г.

К 60-летию кафедры дошкольной педагогики Нижегородского государственного педагогического университета 110

Искусство общения

Степанов С.С.

Формула удачи 118

Наши партнеры

В Челябинске 123

Книжная полка 124

Как приобрести журнал 127

Анонс 128

Уважаемые коллеги!

У вас есть возможность поделиться на страницах нашего журнала опытом своей работы, оригинальными идеями, рассмотреть актуальные проблемы современного ДОУ. Просим вас:

1. Представлять материалы статей в напечатанном виде, прилагая дискету с текстом.

2. В статье четко указать фамилию, имя, отчество, ученую степень, должность, место работы.

3. Заполнить анкету автора.



Уважаемые коллеги!

Тема «Развитие ДОУ» — с одной стороны, бесконечна, и все публикации на страницах нашего журнала так или иначе с ней связаны. С другой стороны, в теории и практике образования понятие «развитие образовательного учреждения» относится к отдельной категории. К тому же многие обращают внимание на декларативность режима развития в различных образовательных учреждениях, что особенно ярко проявилось на конкурсах в рамках национального проекта «Образование».

Режим развития ДОУ — целенаправленный, закономерный, непрерывный процесс перехода учреждения в качественно новое состояние. Гость этого номера — А.А. Майер — видит спасение дошкольной системы образования в нашей стране именно в переводе детских садов в режим развития.

На страницах нашего журнала мы неоднократно обращались к данной тематике. См., например: *Купецкова Е.Ф.* Организация работы дошкольного учреждения в режиме развития (2003, № 4), *Островская О.Г., Биричевская Н.В.* Стратегический план развития ДОУ (2003, № 4), *Белая К.Ю.* Как подготовить программу развития ДОУ (2003, № 6), *Аменд А.Ф., Жукова М.В., Фролова Е.Ф.* Дошкольная образовательная система: модели развития (2004, № 5) и др.

В настоящем номере мы осветили некоторые аспекты указанной проблемы. О.А. Каняшина рассказывает об опыте управления ДОУ в режиме развития, Т.С. Мухина — об управлении ДОУ в статусе Центр развития ребенка, О.А. Комарова и Е.М. Степаненко раскрывают вопросы создания предметно-игровой среды в современном дошкольном учреждении. О.В. Пастюк рассказывает о применении Примерной общеобразовательной программы воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста в практике ДОУ.

В разделе «Финансы и право» мы продолжаем публикацию материалов А.Б. Вифлеемского о пенсиях педагогам ДОУ. Поздравляем кафедру дошкольной педагогики НГПУ с 60-летием!

Обращаем ваше внимание на новую рубрику «***Наши партнеры***», которую мы открыли в предыдущем номере журнала «Управление ДОУ».

Напоминаем:

1. НЕ ЗАБУДЬТЕ ПРО ПОДПISКУ!
2. В НАШЕМ ПОЛКУ ПРИБЫЛО! (Кроме журнала «Управление ДОУ» и приложения к нему, мы издаем журналы «Воспитатель ДОУ», «Логопед», «Конфетка»).

Ждем от вас материалы по тематике номеров 2007 г.: Готовимся к зиме, Инновации в ДОУ, Повышение эффективности ДОУ.

С уважением, редакция



У НАС В ГОСТЯХ

**Гость номера — кандидат педагогических наук,
доцент кафедры дошкольного образования
Барнаульского педагогического университета,
автор книг и статей по дошкольному воспитанию**

АЛЕКСЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ МАЙЕР

Какие тенденции в развитии дошкольного образования и актуальные проблемы в регионе Вы можете выделить?

Региональные тенденции развития дошкольного образования в Алтайском крае во многом сходны с общероссийскими:

- *вариативность содержания и технологий*, реализуемых в ДОУ, наряду с преимущественно типовым и одноукладным статусом учреждений, когда большинство ДОУ муниципальные и работают по модернизированной программе воспитания и обучения в детском саду под редакцией М.А. Васильевой;
- *декларация режима развития ДОУ* на имеющейся базе и ресурсах, не обеспечивающих стабильное функционирование учреждения: любое крупное мероприятие и событие в масштабах ДОУ, социума, региона требуют мобилизации всех ресурсов;
- *оптимизация штатного расписания*, минимизация ставок так называемых «узких спе-

циалистов» на фоне общей неукomплектованности кадрами; редкостью становятся педагоги-психологи, социальные работники, что усугубляет и без того тяжелое положение тех детских садов, которые начали учебный год с неполным составом воспитателей;

- *старение педагогических кадров*, когда более половины сотрудников со стажем от 20 лет предпенсионного и пенсионного возраста на фоне непривлекательности дошкольного образования для молодых специалистов.

В качестве региональных особенностей можно также назвать:

- *увеличивающийся разрыв в качестве и услугах дошкольного образования* в городской и сельской местности как со стороны запросов потребителей (родителей ребенка), так и со стороны возможностей исполнителей (органов управления образованием и собственно коллективов детских садов);
- *прирост этнокультурной составляющей и регионализация*



образования, что обусловлено поликультурной спецификой региона и вниманием к родиноведческому аспекту дошкольного образования.

Какие пути выхода из сложившейся сегодня ситуации Вы видите?

Основной стратегией становится переход (перевод) ДОУ в режим развития. В крае существуют попытки выстраивать целостную деятельность по преобразованию всех компонентов учреждения с учетом логики его функционирования, возможностей и потребностей коллектива. Есть примеры попыток масштабировано, без учета специфики учреждения и региона административными методами перевести ДОУ на другой уровень развития. И здесь необходимо четко сформулировать ряд ориентиров для плановых преобразований воспитательно-образовательной деятельности ДОУ.

Во-первых, это касается смежных идеологии (приоритет гражданской ответственности, четкость образовательной позиции) и миссии ДОУ — помощи семье в воспитании детей. Необходимо ясно осознавать меру ответственности и границы возможностей в обеспечении развития ДОУ. В противном случае дети становятся заложниками инновационных веяний администраций ДОУ, что негативно сказывается на всех аспектах их развития.

Во-вторых, это означает концентрацию ресурсов (материальных, технических, финансовых, человеческих, информационных), существенное расширение сферы образовательных услуг, преодоление адаптационных механизмов в функционировании детского сада. Отсутствие сознательной стратегии и плановой тактики работы провоцирует диспропорциональное развитие.

В-третьих, это постоянная рефлексия коллектива ДОУ и органов местного управления на происходящие события в дошкольном образовании и существующий социальный заказ, максимально индивидуализированный в лице потребителя (государства, общества, семьи, ребенка). Необходимо помнить, что любые изменения, даже самые положительные, несут и отрицательные моменты, способные разрушить все благие намерения.

Продуктом рефлексии и накопленного потенциала изменений выступает программа развития — не столько как декларация и акт доброй воли, сколько как осознанная потребность и сознательная стратегия преобразований, в основе которой лежит научная концепция управления. Не секрет, что сегодня преобладают реактивный и эмпирический стили управления, основывающиеся на реакции системы на произошедшее событие — «управление последствиями». Единственным путем выхода из такой модели управления может



стать опережающее, прогнозирующее те или иные линии развития управление.

В дошкольном образовании есть много удачных примеров реализации научных концепций рефлексивного, программно-целевого, мотивационного программно-целевого управления, а также управления по результатам и т.д.

Вы заговорили о развитии ДОУ. Это трудоемкий и сложный процесс. Зачем нужно переходить в режим развития?

Дело в том, что функционирование как режим жизнедеятельности ДОУ может обеспечить максимальное достижение стабильных, т.е. устойчивых результатов. И сегодня мы видим, что основным результатом, а зачастую мерилom успешности деятельности ДОУ является выпуск детей и их поступление в школу. На самом деле, это не существенное и единственное доказательство результативности образовательного процесса. С точки зрения развития это отсроченный косвенный результат.

Иллюстрацией жизнедеятельности ДОУ в режиме функционирования может быть экстенсивный путь развития: не вкладывая дополнительных ресурсов, истощая имеющиеся возможности на фоне относительно стабильной деятельности всего учреждения, можно создать иллюзию устойчивости и стабильности. Но со временем критичес-

кая масса недостатков накапливается и делает невозможным существование учреждения в прежнем состоянии. Требуется не просто модернизация ДОУ и восстановление утраченных функций, а кардинальное реформирование, часто ведущее к коренному преобразованию вплоть до закрытия или перепрофилирования учреждения.

Сегодня сохранение дошкольного образовательного учреждения означает его консервацию (перерыв в деятельности), после которой сложно оставаться адекватным социокультурным изменениям в обществе, а следовательно, конкурентоспособным.

В современной образовательной ситуации ориентиром для определения результата становится критерий перехода ДОУ от развивающегося к развивающему учреждению. При этом эффекты развития должны быть присущи всем субъектам дошкольного образования: детям, родителям, педагогам. Несомненно, процесс развития требует длительного времени и существенных ресурсов: эффекты развития отсрочены и не всегда ощутимы явно. В идеале эффект развития достигим только как накопительный (суммарный) результат развития всех субъектов. Не случайно программирование развития стратегически рассматривается минимально до трех лет. Максимальный предел трудно спрогнозировать, поскольку масштабы и содержание преобразований



подвержены стихийности и неуправляемости.

Что будет показателем развития ДОУ в существующих условиях их жизнедеятельности?

Я уже упоминал о развитии всех компонентов учреждения. Напомню, что развитие в образовании трактуется как необратимый процесс обретения нового качества всеми составляющими ДОУ — сложной социопедагогической системы. Безусловно, источником развития выступает существующая ситуация, которая провоцирует те или иные изменения. Главное в этом процессе — определить суть проблемы, требующей немедленно-го решения.

Адекватность деятельности ДОУ решению наличных проблем — это внешний и процессуальный показатель развития, когда и родители и педагоги понимают свою миссию и реализуют ее, взаимодействуя в процессе воспитания, обучения и развития детей.

Результатом взаимодействия и показателем успешности развития будут полученный продукт совместной деятельности, материально выраженный во внешних достижениях (пространственная среда развития, программы, пособия, планы, конспекты и т.д.), и те изменения во внутреннем мире ребенка, которые свидетельствуют о новом качестве его психики — как отдельных процессов (памяти, речи,

восприятия, эмоций, воображения), так и их интегральных эффектов (произвольности, внутренней позиции, субъектности, самосознания, рефлексии и т.д.).

Готовность к школе, о чем упоминалось выше, как отсроченный и косвенный результат воспитательно-образовательной деятельности ДОУ, является эффектом развитости ребенка. И здесь возникает вопрос о показателях развития, а вернее, о стандартизации в дошкольном образовании.

Возможен ли стандарт в дошкольном образовании?

Как мы понимаем сегодня, идея стандарта в дошкольном образовании — ключевая проблема. Ее нерешенность не позволяет говорить о том, что дошкольное образование является первой и полноценной ступенью отечественной системы образования, обоснованно судить о его качестве, продуктивно решать вопросы преемственности обучения в ДОУ и школе.

В целом же отсутствие стандарта и существование временных требований к содержанию и методам обучения и воспитания в ДОУ негативно сказывается на понимании и оценке развития ребенка в период дошкольного детства.

И, наверное, не так важно, как будет называться стандарт в дошкольном образовании, важнее, что он будет содержать, как операционализироваться, чем



сопровождаться. Идея нормирования образования позволяет избежать идеи нормирования развития. Сегодня, к сожалению, мы больше ратуем за норму развития, понимая, что она не существует и не может существовать.

В настоящее время вопросы качества дошкольного образования часто привязаны к тому содержанию (образовательной программе), которое реализуется в конкретном образовательном учреждении. Все идеи мониторинга и сопровождения развития ребенка в ДОО обречены, если не базируются на научно обоснованной системе показателей и критериев непрерывного развития ребенка в смежном возрасте. Без такой основы невозможно говорить о качестве: это приведет к идеям первозданных детских садов — опеки и присмотра.

С учетом сказанного видятся три основные формы существования дошкольного образования в обществе:

- *«бесстандартное» дошкольное детство* (учреждения присмотра, опеки, попечительства: например, детский сад на дому), в котором нет жестких требований к обученности, воспитанности и развитости ребенка. Речь идет больше о *психофизических стандартах жизни ребенка*: уходе, здоровье, общем развитии;
- *«стандартное» дошкольное детство*, во многом напоминающее сегодняшнюю модель дошкольного образования при

наличии *минимальных социальных стандартов обученности и воспитанности детей*, а также общего развития (собственно учреждения дошкольного образования: например, центры развития ребенка);

- *«сверхстандартное» дошкольное детство*: учреждения, выстраивающие индивидуальные программы развития ребенка и соблюдающие *культурные стандарты развития* (например, развивающиеся в настоящее время частные детские сады со стратегией индивидуального сопровождения развития ребенка).

Безусловно, идеи стандартизации направлены только на обогащение развития, расширение возможностей для самореализации ребенка. Они не должны ущемлять его права. Идея только в том, чтобы зафиксировать складывающиеся в дошкольном образовании модели и сделать акцент на потребностях родителей, способностях ребенка и возможностях детских учреждений.

Более того, это позволит снять проблему преддошкольного, дошкольного и предшкольного образования, программирующих разные уровни развития ребенка.

И в заключение несколько слов о себе.

Я окончил Барнаульский государственный педагогический университет по специальности «Дошкольная педагогика и пси-



хология». В 2000 г. при университете окончил магистратуру по программе «Управление образованием». Параллельно получил второе высшее образование в Алтайском государственном университете по направлению «Социология» со специализацией по психологии.

С января 1999 г. работал на кафедре раннего обучения иностранным языкам, с 2001 г. — на кафедрах дошкольного образования и социальной и педагогической технологий Барнауль-

ского государственного педагогического университета. С 2000 г. работаю в дошкольных образовательных учреждениях. Под моим руководством успешно проведены эксперименты в рамках районной и двух краевых экспериментальных площадок.

За время исследовательской деятельности по проблемам дошкольного образования опубликованы 63 работы, среди них 17 учебных и учебно-методических пособий.

Беседовала Т. Цветкова

.....

Центр дополнительного образования «Восхождение» приглашает на курсы повышения квалификации в 2007 году

<i>Обучение в Москве</i>		
15–24 июня	Государственный механизм регулирования качества работы ДОУ.	7300 р.
16–22 июля	Современные подходы к организации методической работы в ДОУ.	7300 р.
29 окт.– нояб.	Экономическое управление образовательным учреждением.	10700 р.
12–18 нояб.	Технологии разработки внутреннего стандарта детского сада. /Впервые/	10700 р.
19–25 нояб.	Современные технологии развития детей (2–5 лет; 5–7 лет). /Впервые/	10700 р.
<i>Обучение на берегу Азовского моря, г. Ейск</i>		
15–24 июня	Государственный механизм регулирования качества работы ДОУ.	7300 р.
7–16 сентяб.	Технологии формирования имиджа ДОУ в социуме.	7300 р.

Регистрация участников и дополнительная информация по телефону: (495) 245-29-96. **Специалисты Центра готовы:**

— **провести** обучение по инд. курсу с учетом специфики ДОУ и степени подготовки слушателей; выездные семинары и курсы на базе ДОУ в регионах (сроки проведения и стоимость обсуждаются дополнительно);

— **оказать скорую научно-методическую помощь** в вопросах: создания программ развития и образовательной; годового планирования; организации педсоветов, контроля, инновационной деятельности; работы с родителями (для заведующих); планирования, организации контроля за в/о процессом, самообразования педагогов, изучения и внедрения передового опыта (для зам. зав.); планирования работы, организации работы с родителями (для восп. яс. и дошк. групп).

119297, Москва, а/я 6. E-mail: zdosn@yandex.ru

Тел.: (495) 245-29-96, т./ф.: (495) 245-29-96, 8-903-207-57-07 с 10.00 до 18.00.



УПРАВЛЕНИЕ ДОО В СТАТУСЕ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА



МЕНЕДЖМЕНТ

Мухина Т.С., заведующий МДОУ ЦРР — д/с № 31
«Золотая рыбка», г. Белорецк, Республика
Башкортостан

Сегодня к современному ДОО предъявляются такие требования, при которых повышение уровня управления становится объективной необходимостью. Руководитель должен гибко и быстро реагировать на запросы общества и в постоянно меняющейся экономической ситуации находить способы выживания, стабилизации и развития.

ДОО — сложная социально-педагогическая система, управление которой должно носить системный характер. Кроме того, ДОО представляет собой подсистему общества, которая несет перед ним ответственность за свою деятельность, выполняет его социальный заказ и поэтому должна работать в режиме развития, опережая время, постоянно повышая свой статус.

Цель ДОО как образовательной системы — создать условия для полноценного гармоничного развития, воспитания и обучения каждого ребенка в зависимости от его индивидуальных возможностей. При этом ДОО — часть социума в своем микрорайоне, связано с ним, испытывает его влияние и само влияет на него. Общая система ДОО имеет большое количество подсистем, которые взаимосвязаны друг с другом.

Главная цель ДОО в статусе Центра развития ребенка — развитие системы, перевод ее из существующего в новое, качественно более высокое состояние, что предусматривает прогнозирование, перспективное планирование, специальную деятельность по внедрению инноваций, созданию экспериментальных площадок.

Система не может развиваться без анализа проблем управления. Чтобы иметь целостную объективную картину, необходимо не только мнение коллектива, но и родителей, общественности. Успех любого дела гарантирован в том случае, если руководитель представляет:

- четкую картину образа ДОО в будущем;
- слабые и сильные стороны учреждения (управленческие, финансовые, кадровые, бытовые);





- ожидания родителей и коллектива (которые должны совпадать);
- преимущества своих конкурентов.

Получение точных данных о состоянии деятельности ДОУ и принятие обоснованных управленческих решений обеспечивается мониторингом. Информационно-аналитическая система ДОУ представляет собой основу для управления по результатам. В ней можно выделить следующие блоки информации о результатах деятельности ДОУ:

- здоровье и здоровый образ жизни;
- воспитание и образование дошкольников в соответствии с государственными стандартами;
- готовность детей к обучению в школе;
- научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- работа с кадрами;
- взаимодействие с семьей, спонсорами, общественностью;
- преемственность детского сада и школы;
- материально-техническое и финансовое состояние*.

Эффективность мониторинга в ДОУ достигается при условии отслеживания результатов на всех уровнях управления: стратегическом, тактическом, оперативном. В связи с этим возникает необходимость определения общих целей организации непрерывного мониторинга, отслеживания результатов деятельности ДОУ, распределения прав и обязанностей между сотруд-

никами. Руководитель должен сформировать эффективно действующую управленческую команду, члены которой могут взять на себя часть полномочий. Необходимо создать модель структуры управления ДОУ, в которой каждый субъект знает свои функциональные обязанности и имеет конкретные цели.

Рациональное распределение функциональных обязанностей в управлении ДОУ позволяет максимально использовать сильные стороны педагогов; предотвращать конфликты, стимулировать четкое выполнение функциональных обязанностей каждым субъектом управления.

Таким образом, управление должно обеспечивать развитие ДОУ в соответствии с современными требованиями.

Важное значение имеют делегирование полномочий и создание обратной связи как необходимые составляющие деятельности современного руководителя. Командный менеджмент (управление с помощью команд) способствует:

- более успешной работе;
- быстрой адаптации системы управления ДОУ к изменениям внешней среды и улучшению качества образования;
- повышению эффективности управления на основе умения заведующего работать не с отдельными людьми, а с группой;
- модернизации организационной структуры управления.

Численность управленческой команды может меняться. Иногда целесообразно наделение управленческими функциями других специалистов: создание инициативной и экспертной групп (приложения 1, 2).

* См. подробнее: *Белая К.Ю., Третьяков П.И.* Дошкольное образовательное учреждение: управление по результатам. М.: ТЦ Сфера, 2007.



Это позволяет модернизировать структуру управления, сделать ее более демократичной.

Успешное делегирование полномочий позволяет заведующему сосредоточиться на анализе, прогнозировании и реализации перспективных стратегических целей и задач.

Основная задача, которую решают заведующий и его заместители, — формирование коллектива, способного эффективно осуществлять цели, стоящие перед ДОУ в статусе центра развития ребенка.

Наиболее развитый коллектив ставит перед собой цели трех типов:

- текущие цели учебно-воспитательной деятельности;
- развития учебно-воспитательной деятельности;
- саморазвития.

Только коллективу с высоким уровнем развития по плечу достижение целей, стоящих перед ДОУ в статусе Центра развития ребенка.

Успешной деятельности членов коллектива способствуют:

- высокий уровень профессиональной подготовки кадров, стремление к самосовершенствованию;
- способность педагогов к ускоренной адаптации, работе по-новому, направленность профессиональных интересов педагогов на перестройку педагогического процесса и возможность их реализации в ДОУ;
- уровень материально-технической базы ДОУ;
- наличие взаимосвязи интересов и возможностей педагогов и родителей.

Составляющие развития ДОУ в статусе ЦРР





При высоком уровне развития коллектива необходимо обеспечивать активное, равноправное участие всех его членов в работе ДОУ. Подобное возможно только при использовании демократических принципов в организации коллективной деятельности и в условиях благоприятной мотивационной среды.

Работники должны знать критерии, по которым оцениваются результаты их работы, и быть уверенными в объективности оценки. Они должны быть убеждены, что результаты зависят от прикладываемых ими усилий, уверены, что требуемые результаты они могут получить при нормальной интенсивности труда. Работники должны знать, какое вознаграждение (материальное или моральное) они получают за результаты своей деятельности, и в какой мере вознаграждение соответствует их усилиям. Они должны быть убеждены, что размер вознаграждения определяется достигнутыми результатами.

Создание и эффективное использование условий для продуктивной и успешной деятельности педагогов и других работников ДОУ в первую очередь направлено на достижение целей.

Немаловажное значение имеет контроль, который в новых условиях приобретает следующие особенности:

- центр тяжести с административного контроля перемещается на коллективные формы;
- расширяется доверительность контроля за счет использования само- и взаимоконтроля;
- повышается гласность контроля;
- повышается профессиональная компетентность субъектов кон-

троля за счет делегирования контрольных полномочий заместителям, инициативным группам, кафедрам (приложение 3).

Такой контроль помогает каждому осмыслить свою деятельность и достичь более значимых результатов, чем жесткий силовой контроль со стороны администрации. Решением педагогического совета часть педагогов можно освободить от административного контроля и дать возможность проводить самоконтроль (приложение 4).

Чтобы ДОУ в статусе Центр развития ребенка эффективно работало, руководитель должен осуществлять:

- подбор, расстановку и оценку кадров, постановку задач перед ними;
- анализ и регулирование социально-психологического климата в коллективе;
- стимулирование деятельности подчиненных и их саморазвития;
- создание условий для профессионального роста подчиненных.

Люди настороженно относятся к переменам, полагая, что они будут угрожать их благополучию. Поэтому, приступая к реализации перемен в работе ДОУ, руководитель должен определить, столкнется ли он с сопротивлением подчиненных и как преодолеть его.

Руководителю приходится постоянно отвечать на одни и те же вопросы.

— Каким образом можно временно выявить важнейшие изменения, происходящие в условиях работы ДОУ?

— Почему само слово «перемены» так пугает многих людей?



— Как преодолеть сопротивление сотрудников изменениям в статусе ДОУ?

— Почему самые очевидные и неизбежные новшества часто встречаются «в штыхы»?

— Как добиться внедрения нового с минимальными затратами физических сил?

В приложении представлены локальные акты, разработанные в МДОУ ЦРР — д/с № 31.

Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЕ

1. Общие положения

1.1. Инициативная группа объединяет педагогов для осуществления творческой деятельности при решении годовых задач.

1.2. Инициативная группа является самостоятельным звеном методической работы и субъектом управления внутри ДОУ.

2. Задачи

2.1. Рассматривает, вырабатывает, оценивает важные предложения по развитию детского сада, групп, научно-методическому обеспечению педагогического процесса.

2.2. Организует разработку, экспертизу стратегических документов (программ развития, образовательных программ, учебных планов).

2.3. Разрабатывает и организует методические мероприятия в соответствии с годовым планом.

2.4. Обобщает результаты работы, пропагандирует их.

3. Организация работы

3.1. Состав инициативной группы может изменяться в зависимости от поставленной проблемы.

3.2. Группу возглавляет один из ее членов.

3.3. Вся работа инициативной группы направлена на выполнение годового плана.

3.4. Заседания группы проводятся по мере необходимости.

4. Документация и отчетность

4.1. Обсуждаемые вопросы фиксируются в форме аналитических таблиц, диаграмм, выводов и обобщений, а также рекомендаций педагогам.

4.2. Анализ деятельности группы представляется на педсоветах, методических мероприятиях.

Приложение 2

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЕ

1. Основные положения

1.1. Создается по инициативе администрации для анализа образовательного процесса с целью повышения качества образования через поиск и устранение проблем.

1.2. В экспертную группу могут входить педагоги, владеющие мето-

дами проблемно-ориентированного анализа, прогнозирования.

2. Задачи

2.1. Помощь администрации в изучении результативности работы педагогов, получении объективных данных.



2.2. Анализ результатов образовательного процесса.

2.3. Создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда.

2.4. Изучение и анализ состояния работы по проблеме.

2.5. Разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Организация деятельности

3.1. Экспертная группа работает по годовому плану ДОУ.

3.2. Работой группы руководит председатель (заведующий).

3.3. О работе экспертной группы сообщается не позднее чем за две недели.

3.4. Решения экспертной группы выносятся на педсовет.

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания и решения экспертной группы протоколируются.

4.2. Протоколы, материалы заседаний хранятся в делопроизводстве ДОУ.

Приложение 3

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ДОУ

1. Общие положения

1.1. Кафедра объединяет наиболее творческих, инициативных педагогов, ориентированных на инновационную экспериментальную деятельность.

1.2. В состав кафедры входят (на правах консультантов) представители педагогического колледжа.

1.3. Перечень кафедр вносится в годовой план.

2. Задачи

2.1. Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов ДОУ.

2.2. Проведение исследований по актуальным проблемам образовательной и воспитательной деятельности, их анализ и разработка рекомендаций для педагогического коллектива и родителей.

2.3. Разработка и экспертиза новых перспективных планов, технологий и методик.

2.4. Прогнозирование изменений потребностей в научно-методическом обеспечении образовательного процесса.

2.5. Проведение анализа результатов нововведений, непосредственно инициируемых кафедрой.

2.6. Разработка и коррекция стратегических документов ДОУ в пределах своей компетенции.

2.7. Организация различных творческих конкурсов, интеллектуальных марафонов.

2.8. Установление и развитие творческих связей с аналогичными подразделениями в других ДОУ, школах, педагогическом колледже.

3. Организация работы

3.1. Кафедрой руководит представитель администрации ДОУ или один из педагогов, заинтересованный в решении определенной проблемы.

3.2. Кафедрой разрабатывается план работы.



3.3. Заседание кафедры проводится не реже одного раза в квартал.

4. Документация и отчетность

4.1. Кафедра согласовывает свою деятельность со старшим воспитателем, подотчетна педагогическому совету.

4.2. Заседания протоколируются, рекомендации, полученные на основе анализа результатов исследований, доводятся до всех членов педагогического коллектива.

4.3. Ежегодно отчет о работе кафедры заслушивается на педсовете ДОУ.

Приложение 4

ПОЛОЖЕНИЕ О ВОСПИТАТЕЛЕ, РАБОТАЮЩЕМ НА ДОВЕРИИ И САМОКОНТРОЛЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОУ и регламентирует осуществление доверия и самоконтроля.

1.2. Основная цель — перемещение центра тяжести с административного контроля на самоконтроль.

2. Задачи

2.1. Повысить ответственность воспитателя за результаты своего труда.

2.2. Способствовать развитию творчества и профессиональной активности педагога.

2.3. Создать условия для внедрения передового педагогического опыта.

2.4. Пропагандировать свой опыт.

3. Условия перевода на самоконтроль

3.1. По решению педсовета детского сада.

3.2. По желанию воспитателя.

3.3. Профессиональный рост мастера, стабильные результаты работы.

3.4. Глубокий всесторонний анализ деятельности.

4. Права и обязанности воспитателя

4.1. Пропагандировать свой опыт.

4.2. Проводить экспериментальную работу, разрабатывать тематические программы.

4.3. Требовать от руководства организации условий для осуществления воспитательного процесса.

4.4. Свободно выбирать, разрабатывать, применять методики воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с педагогическим советом.

4.5. Представлять свой опыт работы в печати, на открытых мероприятиях.

4.6. Стимулировать творческий поиск, самообразование, внедрение передовых педагогических идей.

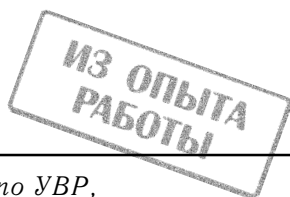
4.7. Активно работать в ГМО, оказывать помощь молодым специалистам.

5. Документация

5.1. В конце учебного года воспитатель представляет проблемно-ориентированный анализ с показом результатов своей работы.



УПРАВЛЕНИЕ ДОУ В РЕЖИМЕ РАЗВИТИЯ



Каняшина О.А., заместитель директора по УВР,
МДОУ ЦРР — д/с № 51, г. Озерск Челябинской обл.

Одним из факторов, определяющих характер управления образовательным учреждением, является *режим его жизнедеятельности*. Основными режимами жизнедеятельности считаются стабильное функционирование и развитие.

Развивающее и развивающееся ДОУ постоянно работает в поисковом режиме. Управление в таком учреждении носит инновационный характер.

Особенности ДОУ в режиме развития.

1. Удовлетворение изменяющихся образовательных потребностей населения:

— превышение государственных стандартов образования (по направлениям инновационной деятельности);

— обеспечение развития ребенка за счет базового компонента и дополнительных образовательных услуг.

2. Непрерывность инновационной деятельности и поисковый характер деятельности педагогов.

3. Периодическое обновление целей образовательного учреждения как системы.

С.Ф. Багаутдинова* считает, что перевод ДОУ из режима функци-

онирования в режим развития делает необходимым определение новых подходов к его управлению.

Ведущее место при режиме развития занимает стимулирующая мотивационная деятельность. Наряду с моральным поощрением применяется материальное вознаграждение (надбавки к зарплате педагогов за инновационную образовательную работу).

Анализ различных аспектов деятельности ДОУ включает исследование конечных результатов образовательного процесса, установление связей между факторами и условиями, препятствующими или способствующими оптимальному достижению запланированных результатов.

Целеполагание занимает центральное место в определении всей деятельности ребенка, воспитателя и руководителя ДОУ. Цель деятельности учреждения становится личной целью всех участников педагогического процесса благодаря усилии стимулирующих длительных факторов.

Планирование и организация становятся общим делом. Педагогам, родителям предлагается вносить свои предложения в план-проект (вижу проблему..., предлагаю решение..., могу решить сам..., могу оказать помощь...). Планирование и

* Багаутдинова С.Ф. Особенности методической работы в современном ДОУ // Управление ДОУ. 2004. № 3. С. 82.



организация деятельности позволяют приобщить каждого к общему делу, включить его в образовательный процесс.

Изменяется и характер контроля. Жесткий контроль сверху переходит в самоконтроль. Предполагается профессиональный контроль специалистов за конечными результатами (психологи — за развитием детей; методисты — за познавательным и физическим развитием; дефектологи — за результатами коррекционной работы и т.д.). Соответственно изменяется и отношение воспитателя к контролю. Он чаще просит оказать консультативную помощь как профессиональную услугу. Контроль приобретает результативно-коррекционный характер.

Для перевода ДОУ в режим развития необходимы:

- концепция и программа развития;
- моделирование образовательного процесса как системы, помогающей саморазвитию личности;
- проведение инновационной экспериментальной и опытной работы;
- сплоченный общностью цели коллектив — дети, педагоги, родители;
- организация оптимальной системы самоуправления;
- система эффективной научно-методической деятельности;
- материально-техническая база, достаточная для формирования оптимальной предметно-развивающей среды;
- набор альтернативных образовательных услуг в соответствии с интересами детей и запросами их родителей.

Переход коллектива на работу в режиме развития предполагает обновление модели методической работы.

Основные направления методической работы в ДОУ

1. В информационной деятельности:

- обеспечение педагогов необходимой информацией о новинках методической и научно-методической литературы;
- информирование педагогов об основных направлениях развития сферы образования области, города;
- информирование педагогов о современных и парциальных программах, педагогических технологиях.

Педагоги ДОУ должны получать информацию об инновационных фактах и явлениях.

2. В диагностико-прогностической области:

- изучение профессиональных затруднений и образовательных потребностей педагогов в целях создания эффективных условий для повышения их профессиональной компетентности;
- прогнозирование, планирование и организация обучения педагогических кадров, оперативное оказание информационной, консультативной методической помощи.

3. В области содержания образования:

- создание условий для реализации вариативных образовательных программ, современных педагогических технологий;
- методическое и научно-методическое обеспечение введения нового содержания дошкольного образования.



В ДОУ должны быть административно (нормативно) закреплены формы методической работы, сориентированные на освоение инновационной педагогической деятельности, повышение профессиональной компетентности педагогов.

4. В области повышения квалификации:

- обеспечение личностно-ориентированной стратегии, индивидуально-дифференцированного подхода к каждому педагогу в зависимости от уровня его профессиональной компетентности;
- выявление, систематизация и распространение позитивного педагогического опыта.

Основная цель управления методической работой в ДОУ — эффективное и планомерное использование сил, средств, времени и людских ресурсов для достижения оптимального результата.

Задача методической службы — создать такую образовательную среду, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога и всего педагогического коллектива.

Проведенные исследования позволили сделать сравнительную характеристику традиционной и инновационной модели методической работы в ДОУ (приложение 1).

В психолого-педагогической литературе, в современных исследованиях проблем организации методической работы дается следующая классификация современных форм методической работы.

I. Репродуктивные: практикумы; научно-практические семинары; педагогические мастерские; семинары-практикумы; тренинги.

II. Репродуктивно-эвристические: педагогические чтения; научно-практические конференции.

III. Эвристические: проблемные семинары; проблемно-практические семинары; организационно-деятельностные игры.

IV. Эвристико-продуктивные: фестивали педагогических идей; конкурсы профессионального мастерства; конкурсы методических разработок.

V. Продуктивные: научные конференции; теоретические семинары; научные стажировки; участие во временных научно-исследовательских коллективах (ВНИК) и временных творческих коллективах (ВТК); научные отпуска; единый методический день.

В качестве основных критериев оценки эффективности методической работы можно использовать критерии, предложенные Ю.К. Бабанским:

- результативность (этот критерий означает, что результаты образовательного процесса в ДОУ растут, достигая оптимального уровня или приближаясь к нему);
- рациональность затрат времени, экономичность;
- стимулирующий характер методической работы (критерий проявляется в создании в коллективе положительного микроклимата, способствующего росту творческой самостоятельности педагогов).

Для повышения эффективности методической работы необходимо создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов, занимающихся инновационной педагогической деятель-



ностью, и качества образовательного процесса в ДОУ:

- *социально-правовые* — забота о здоровье всех участников инновационной методической работы, достаточная материальная и финансовая база образовательного учреждения, оптимальная нагрузка участников инновационной деятельности, наличие времени для самообразования и инновационной методической работы;
- *перспективно-целевые* — наличие «Программы развития образования», «Программы инновационной деятельности», «Программы обновления методической и научно-методической работы», целевой программы повышения квалификации педагогических работников ДОУ;
- *потребностно-стимулирующие* — взаимопонимание между участниками инновационной методической работы, взаимодоверие, демократичный стиль общения, атмосфера творчества и психологической свободы участников инновационной деятельности, моральное и материальное стимулирование творческой деятельности педагогов ДОУ;
- *коммуникативно-информационные* — наличие и доступность информации о передовом педагогическом опыте, современных формах и методах педагогической деятельности, педагогических технологиях в образовании детей дошкольного возраста; психологическое сопровождение инновационного образовательного процесса.

При создании методической службы нашего Центра развития

ребенка мы руководствовались: задачами, стоящими перед ДОУ; уровнем учебно-воспитательного процесса; состоянием учебно-методической базы; накопленным опытом работы.

В состав методической службы вошли следующие структурные компоненты.

Педагогический совет — высший орган коллективного руководства методической работой. В его состав входят все педагоги ДОУ, члены родительского комитета. Функции педагогического совета: планирование, экспертиза, принятие решений.

Заместитель директора по УВР выступает в роли координатора, обеспечивающего взаимодействие равнозначных структурных компонентов и в то же время выполняет следующие функции: планирование, информационно-аналитическую деятельность, педагогическую диагностику, первичную экспертизу, выявление и распространение передового педагогического опыта (ППО), индивидуальное и групповое консультирование, адресную помощь педагогам, семье.

Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) — в его состав входят педагог-психолог, учитель-логопед, врач, старшая медсестра. Основная задача — обеспечение высокопрофессиональной консультативной, диагностической, коррекционной помощи детям, педагогам, родителям. Выполняет следующие функции: сбор информации о проблеме, консультирование педагогов и родителей по запросам, диагностику учебно-воспитательного процесса.

Временные творческие коллективы (ВТК) — в состав входят педа-



гоги, желающие совершенствовать свой профессионализм путем изучения какой-либо темы, проблемы, которые представляют для них интерес и актуальны для коллектива. Творческая группа педагогов выступает в роле генератора идей.

Методическое объединение педагогов (МО), работающих по программе «Радуга». В него входят педагоги не только МДОУ ЦРР — д/с № 51, но и других ДОУ города, работающих по этой программе.

Мы выявили существующую проблему: необходимость обновления содержания образования (в 2002 г. ДОУ работало по трем программам: под ред. М.А. Васильевой, «Детство», «Радуга»), с одной стороны, и недостаточный уровень профессиональной подготовки педагогов — с другой. В 2002 г. 34% педагогов не имели квалификационной категории и 30% имели опыт работы в ДОУ не более 1—2 лет.

Данная проблема определила цель нашей работы — создание системы повышения квалификации в ДОУ в условиях обновления содержания образования с использованием индивидуального и дифференцированного подхода к педагогам.

В соответствии с поставленной целью были сформированы следующие задачи:

- провести диагностику личности каждого педагога, межличностных отношений и социально-психологического климата в коллективе;
- определить содержание повышения квалификации в соответствии с требованиями реализуемой программы «Радуга» (на которой остановили выбор);

— разработать систему контроля за повышением квалификации педагогов в ДОУ с помощью анкет и тестов с разными вопросами исследования: профессиональная компетентность педагога; психологический климат в коллективе и др.

Диагностика помогла определить мотивы повышения квалификации педагогами, составить характеристику коллектива. Тест на темперамент выявил психологическую совместимость педагогов, анализ анкет по самодиагностике и самооценке — единство подходов к учебно-воспитательному процессу и личностные особенности каждого педагога. Полученные данные были занесены в профессиональные карты педагогов.

Проделанная работа позволила условно разделить педагогов на четыре группы: высокого профессионального мастерства; совершенствования мастерства; становления мастерства; особого контроля (молодые специалисты).

В практике работы методической службы Центра развития ребенка используется система индивидуального сопровождения педагогов, в основе которой лежит распределение их на группы с учетом стажа педагогической деятельности (приложение 2).

После определения цели и задач был намечен план действий, который представлял систему взаимосвязанных мер и наиболее эффективных (активных) форм работы с педагогическим коллективом и отдельными педагогами, которые позволяют:

- максимально активизировать имеющиеся у педагога знания;



- создать благоприятный психологический климат в коллективе;
- обеспечить оптимальные условия для обмена опытом;
- дать педагогу попробовать себя в новой роли.

При оценке эффективности методической службы использовались следующие критерии.

1. Эффективность для ребенка:

- отсутствие отрицательной динамики в состоянии здоровья;
- положительная динамика качества обучения и воспитания;
- дифференцированный подход к каждому ребенку.

2. Эффективность для родителей.

Для эффективного взаимодействия ДОУ с родителями реализуется структурно-функциональная модель из трех блоков — информационно-аналитического, практического и контрольно-оценочного (по Т.Н. Дороновой), которая адаптирована к условиям работы нашего МДОУ (приложение 3).

Опыт показывает, что работа с данной моделью позволяет структурировать деятельность педагогического коллектива по взаимодействию с родителями как на уровне всего ДОУ, так и на уровне групп.

Об эффективности взаимодействия с родителями можно судить по таким признакам как положительная оценка деятельности ДОУ и педагогов родителями, их готовность и желание помогать ДОУ, высокая степень информированности о состоянии дел в нашем Центре развития ребенка среди родителей.

3. Эффективность для педагога.

Повышение квалификации и образовательного уровня педагогов.

Повышение активности педагогов в методической, познавательной

и самообразовательной работе, в том числе на уровне г. Озерска. Например, активное участие в работе научно-практической конференции, прошедшей 26—27 января 2005 г. в г. Озерске.

Изменение мотивов деятельности педагогов. Мотив общественного признания (наряду с материальной заинтересованностью) вышел на первое место в анкетах, определяющих мотивы повышения квалификации педагогов. Сформированность сплоченного коллектива.

Таким образом, можно сделать следующие выводы.

1. Управление методической работой — объективно обусловленное явление, вызванное закономерностями и взаимосвязями развивающейся образовательной системы ДОУ.

2. Каждый из подходов в управленческой деятельности: ситуационный, оптимизационный, исследовательский, человекоцентрированный, самоорганизационный — успешно решает определенный круг управленческих задач. Самоорганизационный подход позволяет приблизиться к организации дошкольного образовательного учреждения в режиме развития.

3. Управление методической работой представляет собой целенаправленное, сознательное взаимодействие всех участников образовательного процесса. Основная цель управления методической работой — эффективное и планомерное использование сил, средств, времени и людских ресурсов для достижения оптимального результата.

4. Методическая работа должна быть ориентирована в первую очередь на раскрытие творческого



потенциала каждого педагога, педагогического коллектива в целом, на эффективность образования. Для этого необходима действенная и эффективная структура методической службы в образовательном учреждении.

5. Реализация предлагаемой модели методической службы в МДОУ ЦРР — д/с № 51 позволяет организовать методическую работу на проблемно-диагностической основе, отследить и подробно проанализировать результаты, дает возможность членам педагогического коллектива не только участвовать в реализации готовых планов и выполнении разработанных рекомендаций, но и активно участвовать в их разработке.

6. К условиям, которые непосредственно влияют на повышение

эффективности методической работы, относятся: социально-правовые, перспективно-целевые, потребностно-стимулирующие, коммуникативно-информационные.

Несмотря на хорошую динамику эффективности работы методической службы имеются *перспективы* ее роста:

- оснащение и организация методического кабинета ДОУ в соответствии с требованиями, предъявленными к методическому кабинету Центра развития ребенка;
- введение в структуру образовательного процесса штатной единицы старшего воспитателя;
- разработка положения о едином методическом дне как одной из форм стимулирования педагогов к творческому труду.

Приложение 1

Сравнительная характеристика традиционной и инновационной моделей методической работы в ДОУ

Традиционная модель	Инновационная модель
1	2
I. Определение	
Методическая работа — составная часть профессионально-педагогической деятельности, в рамках которой создаются теоретические продукты, обеспечивающие педагогические или управленческие действия	Инновационная методическая работа — процесс проектирования стратегии обновления методической работы, направленной на повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ, осуществляющих инновационную педагогическую деятельность
II. Структура	
Деятельностный аспект: мотивы — цель — содержание — формы — методы — результаты. Содержательный аспект: взаимосвязь направлений воспитания: познавательное — физическое — трудовое — эстетическое	Деятельностный аспект: мотивы — задачи — содержание — форма — методы — результаты. Содержательный аспект: три взаимосвязанных направления подготовки педагогов: методическое, научно-теоретическое, психолого-педагогическое.



Окончание табл.

1	2
	Управленческий аспект — компоненты: педагогический, планирование, организация, контроль и регулирование
III. Цель	
Поддержание достигнутого качества образовательного процесса ДОУ или оптимизация его результатов	Изменение качества образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями
IV. Задачи	
Управление образовательным процессом. Организация повышения квалификации педагогов. Организация работы с родителями	Определение состояния образовательной работы в ДОУ. Изучение взаимоотношений между детьми, диагностика уровня их физического, психического и социального развития. Повышение уровня образовательной работы и ее конкретных результатов. Изучение деятельности педагогов-новаторов и их передового педагогического опыта, внедрение данного опыта в практику работы ДОУ. Изучение личных особенностей педагогов в целях наилучшей их совместной деятельности
V. Управление образовательным процессом (направления)	
Организация и контроль выполнения образовательной программы ДОУ. Выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта	Исследование хода и результатов образовательного процесса ДОУ. Координация взаимодействия участников инновационной деятельности. Обеспечение целостности образовательного процесса
VI. Повышение квалификации педагогов	
Знакомство педагогов с новыми психолого-педагогическими исследованиями. Распространение передового педагогического опыта	Подготовка педагогов к инновационной деятельности
VII. Взаимодействие с родителями воспитанников	
Налаживание сотрудничества с родителями. Изучение потребностей семей для последующего перехода ДОУ в режим развития	Знакомство родителей с внедренными инновациями



**Распределение педагогов на группы
с учетом стажа педагогической деятельности**

Стаж работы, лет	Характеристика профессиональной деятельности педагога	Психологическое сопровождение	Рекомендуемые формы методической работы
1	2	3	4
1—5	Адаптация выпускника среднего или высшего учебного заведения к условиям работы в ДОУ. • Знает достаточно много, но мало умеет. • Сосредоточен на себе, на своих возможностях. • Ориентация на такие ценности, как семья, близкие люди, друзья. • Использует дисциплинарные методы воздействия. • В общении с детьми преобладают приказы, негативно окрашенные обращения	Основные задачи: — предупредить в процессе адаптации разочарования и конфликты; — поддержать педагога эмоционально, укрепить веру в себя. Наиболее эффективные методы: — видеотренинги профессионально-педагогического общения; — посещение занятий психологом с последующим обсуждением	Посещение и анализ занятий более опытных педагогов. Консультации индивидуальные и групповые. Анкетирование и обсуждение результатов анкетирования
6—10	Стабилизация профессиональной деятельности, формирование профессиональной позиции. • Совершенствует арсенал методов и приемов обучения, воспитания и коррекции. • Уменьшается количество конфликтов, связанных с потребностью самоутвердиться в глазах коллег и детей. • Повышается значимость профессиональной деятельности в жизни	Основные задачи: — помочь педагогу в осмыслении своих ресурсов (позитивных возможностей) и ограничений; — наметить методы совершенствования профессионального мастерства. Наиболее эффективные методы: — тренинг личностного роста; — индивидуально-консультативная помощь	Открытый показ и самоанализ. Семинары-практикумы. Метод проектов. Психолого-педагогические тренинги. Консультации. Собеседования



Продолжение табл.

1	2	3	4
11—15	«Педагогический кризис», связанный с осознанием противоречия между желанием что-то изменить (методы работы, стиль общения с людьми и др.) и возможностями. • Проявляет большой интерес к детям. • Умеет наладить отношения с детьми. • Меньше использует требования, угрозы и наказания. • Стереотипизация профессиональной деятельности	Основные задачи: — предотвратить стереотипизацию профессиональной деятельности; — формировать способность к восприятию нового; — развивать творческий потенциал. Наиболее эффективные методы: — рефлексивные тренинги; — организация педагогических мастерских; работа в творческих проектных группах	Обобщение собственного опыта. Выступления на педагогических советах. Участие в педагогических чтениях. Разработка практических рекомендаций для коллег. Работа в профессиональных объединениях (методические объединения, творческие группы). Собеседования. Привлечение педагогов к контролю за педагогическим процессом
16—20	Кризис «середины жизни» (предварительных итогов жизни). • Возникает несоответствие между «я-реальным» и «каким бы я хотел быть». • Возможно некоторое снижение профессионализма или расцвет профессионализма, увлеченность делом	Основная задача: — смягчить кризис «середины жизни». Наиболее эффективные методы: — коммуникативные тренинги; — групповые формы организации досуга по интересам	Привлечение педагогов к контролю за педагогическим процессом. Работа в профессиональных объединениях (методические объединения, творческие группы). Собеседования. Обобщение собственного опыта. Подготовка статей, буклетов. Наставничество
21—25	«Пик» профессиональной деятельности: педагог-мастер. • Высокий уровень профессионально значимых качеств. • Возможность посвятить себя профессии.	Основная задача: — завоевать доверие педагога в совместной работе. Наиболее эффективные методы: — индивидуальное консультирование у педагога-	Мастер-классы. Обобщение собственного опыта. Выступления на педагогических советах. Участие в педагогических чтениях. Разработка прак-

*Окончание табл.*

1	2	3	4
	• Стабильность в социально-экономическом плане. • Неготовность к контакту с психологом	мастера по вопросам проблем ребенка; — организация мастер-классов	тических рекомендаций для коллег. Работа в профессиональных объединениях (методические объединения, творческие группы)
Свыше 25	«Синдром сгорания»: биологическое и профессиональное старение (невосприимчивость к новому, нарушение отношений партнерства с детьми), психоэмоциональное перенапряжение	Основные задачи: — смягчить «синдром сгорания»; — подготовка к переходу на «заслуженный отдых». Наиболее эффективные методы: — поддержание статуса «ветерана»; — «озвучивание» уникальных моментов педагогической биографии мастера на общих собраниях коллектива	Подготовка методической копилки мастера. Проектирование. Собеседование. Привлечение к работе аттестационной комиссии

Приложение 3

**Структурно-функциональная модель взаимодействия
МДОУ ЦРР — д/с № 51 с семьями воспитанников**

Блоки взаимодействия	Функции управления	Содержание методической работы
1	2	3
1. Информационно-аналитический строится по двум направлениям:	Информационно-аналитическая	Формирование банка данных о профессиональных качествах педагогов; банк данных «Социальная характеристика семей воспитанников МДОУ ЦРР — д/с № 51» (состав семьи, материальное положение семей, жилищные условия, возраст,



Продолжение табл.

1	2	3
а) просвещение родителей: — лекции; — индивидуальные и подгрупповые консультации; — информационные листы; — библиотека для родителей; — видеотека; б) организация продуктивного общения всех участников образовательного пространства, т.е. обмен мыслями, идеями, чувствами		образование, социальное положение); современные научные разработки (по материалам журналов «Дошкольное воспитание», «Управление ДООУ» и т.д.). Проведение исследования: опрос, анкетирование (сентябрь — май), патронаж, наблюдение, изучение методических карт, диагностические методы (педагогом-психологом)
	Мотивационно-целевая	Определение совместно с руководителем и педагогами целей и задач работы коллектива, план самообразования педагогов. Систематизация и пропаганда передового педагогического опыта. Опыт семейного воспитания: «Где мы были летом», «Мой день рождения»
	Планово-прогностическая	Прогноз развития научно-методической работы коллектива. Составление совместно с руководителем Программы развития МДОУ ЦРР — д/с № 51, образовательной программы, годового плана, плана методической работы (консультации для педагогов «Планирование работы с семьей в течение года», тренинги «Общение с родителями»). Планирование задач годового плана на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошедший год в разделе «Взаимодействие с родителями»: — работа с родителями «неорганизованных» детей; — круглый стол для семей группы риска «Когда ребенок сводит меня с ума»; — совместное украшение подарков к праздникам (например, «Дары Осени»); — консультации «Досуг семьи. Как его проводить»; — работа родительского комитета (в соответствии с положением)



Окончание табл.

1	2	3
2. Практический: форма и методы работы, которые будут использоваться медицинскими работниками, специалистами и педагогом-психологом, зависят от информации, полученной при анализе ситуации в рамках блока	Организационно-исполнительная	Обеспечение выполнения годового плана работы по разделу «Взаимодействие с родителями». Оказание методической помощи педагогам. Подготовка заседаний педагогических советов, дней открытых дверей. Анкетирование педагогов и родителей. Взаимодействие со школой будущего первоклассника. Создание условий для ситуативно-делового, личностно-ориентированного общения на основе общего дела (рисунки, поделки, подготовка роли в спектакле, подготовка к празднику, походу и т.д.). Поощрение родителей за помощь в организации утренников, выставок и т.д. (Объявление благодарности.)
3. Контрольно-оценочный	Контрольно-диагностическая	Анализ эффективности (количественный и качественный) мероприятий, которые проводятся специалистами. Определение эффективности, взаимодействия с родителями: опрос, книга отзывов (активно используется), оценочные листы, экспресс-диагностика, самоанализ педагогов. Использование для отслеживания и оценки отсроченного результата: повторной диагностики; собеседования с детьми, наблюдения; учета активности родителей и т.д.
	Регулятивно-коррекционная	Оперативная помощь педагогу в работе, повышении его квалификации, экспериментально-поисковой работе. Организация взаимодействия с педагогами-специалистами



РАБОТА С КАДРАМИ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД



Баранова В.Н., заведующий, отличник народного образования РФ;
Медведева Л.А., старший воспитатель ДОУ ЦРР — д/с № 18,
г. Нижний Новгород

Лето предоставляет большие возможности для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, развития их познавательного интереса и экологической культуры. Чтобы деятельность детей была интересной и содержательной, необходимо тщательно продумать систему методической работы с кадрами в летний оздоровительный период. Задачи, стоящие перед педагогическим коллективом летом, остаются прежними.

Система работы с кадрами в ДОУ включает организационно-педагогический блок и методическую работу. В нашем Центре развития ребенка работают специалисты: воспитатели по изобразительности, по компьютерно-игровой деятельности, педагог-психолог, учитель-логопед, инструкторы по физкультуре и плаванию, музыкальный руководи-

тель, врачи и медицинские сестры узких специализаций. Методическую работу с кадрами организует методическая служба ДОУ, в которую помимо заведующего и старшего воспитателя входят все специалисты.

Для выбора оптимального варианта методической работы в летний период учитываются:

- задачи ДОУ;
- результаты воспитательно-образовательного процесса;
- уровень квалификации педагогов;
- особенности работы ДОУ (связь с социумом, научными учреждениями);
- особенности кадрового состава (наличие специалистов).

Учет перечисленных условий позволяет грамотно спланировать и организовать работу всего коллектива в летний период.

Приложение

План летней оздоровительной работы ДОУ ЦРР — д/с № 18

Основные задачи работы

С детьми	С сотрудниками	С родителями
1	2	3
1. Развитие физических качеств с помощью спортивных игр. 2. Формирование познавательного инте-	1. Повышение профессионализма педагогов и специалистов в вопросах организации летней оздоровительной работы.	1. Повышение уровня общей педагогической культуры родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.



Окончание табл.

1	2	3
реса к природе через опытническую дея- тельность в условиях лета	2. Обеспечение высокого уровня интеграции всех специалистов ДООУ в рам- ках единого образова- тельного пространства	2. Привлечение родите- лей к участию в воспи- тательном процессе на основе педагогики со- трудничества

Формы работы

Организационно-педагогическая работа				
Формы	Май	Июнь	Июль	Август
1	2	3	4	5
Заседа- ние Совета педаго- гов				Итоги летней оздоровитель- ной работы (творческие отчеты воспи- тателей и спе- циалистов). Отв. — заве- дующий
Смотр- конкурс	«Улыбки лета» (создание ус- ловий) — 16— 29.05. Отв. — оргко- митет	Организация летней оздоро- вительной ра- боты — 20— 30.06. Отв. — оргко- митет		«Подготовка к новому учеб- ному году» (1-й этап) — 22—30.08. Отв. — оргко- митет
Празд- ники	Выпуск детей в школу 26, 27.05. Отв. — музы- кальный руко- водитель	Праздник дет- ства — 01.06. Отв. — заве- дующий, старший вос- питатель, му- зыкальный руководитель, специалисты. Летний празд- ник — 28.06. Отв. — музы- кальный руко- водитель	Спортивный праздник на воде — 20.07. Отв. — инст- руктор по плаванию	Спортивный марафон (встреча по мини-футболу, в которой уча- ствуют дети, сотрудники, родители) — 25.08. Отв. — инст- руктор по физ- культуре



Продолжение табл.

1	2	3	4	5
Выставки	Выставка рисунков «Кем я хочу быть» (подготовительная группа). Отв. — воспитатель по изодетельности		Выставка плакатов «Защитим природу». Отв. — воспитатель по изодетельности	«Природные дары для поделок и игры» (поделки и композиции). Отв. — воспитатель по изодетельности
Аттестация сотрудников	Подача заявлений на II категорию и обсуждение тем и форм защиты (заведующий, старший воспитатель)			Составление плана работы с аттестуемыми. Отв. — заведующий, старший воспитатель
<i>Методическая работа</i>				
Консультации	Организация работы в летний оздоровительный период. Отв. — заведующий, старший воспитатель. Методика организации, система планирования опытнодеятельности. Отв. — старший воспитатель	Планирование и организация спортивных игр на прогулке. Отв. — инструктор по физкультуре. Развивающие игры с экологическим содержанием. Отв. — воспитатель по компьютерно-игровой деятельности	Организация адаптационного периода (для молодых специалистов, воспитателей групп раннего возраста). Отв. — педагог-психолог	Создание развивающей среды в группе. Отв. — старший воспитатель
Консультация медперсонала	Санитарно-эпидемиологический режим летом. Отв. — старшая медсестра		Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Отв. — врач-педиатр	Профилактика отравлений грибами и ядовитыми растениями. Отв. — старшая медсестра



Окончание табл.

1	2	3	4	5
Семинар-практикум	Изготовление атрибутов и оборудования для проведения подвижных и спортивных игр из бросового материала. Отв. — инструктор по физкультуре	Обучение спортивным играм (пионербол, мини-футбол). Отв. — инструктор по физкультуре		Игры в адаптационный период (для молодых специалистов). Отв. — старший воспитатель
Открытый показ			Опытническая деятельность с детьми. Отв. — воспитатели	
Работа методического кабинета	Выставка «Организация поисково-опытнической деятельности в условиях лета» — до 20.05. Отв. — старший воспитатель	Выставка методических материалов по теме «Организация спортивных игр с детьми». Отв. — старший воспитатель	Выставка «Организация работы в адаптационный период». Обобщение передового педагогического опыта по теме «Организация спортивных игр летом». Отв. — старший воспитатель	Выставка «Создание развивающей среды в группе». Отв. — старший воспитатель, специалисты
Информационно-рекламная деятельность	Оформление стенда «Улыбки лета». Отв. — старший воспитатель	Фоторепортаж о проведении Праздника детства. Выпуск «Педагогического калейдоскопа». Отв. — старший воспитатель	Выпуск экологического листка «Родничок». Отв. — старший воспитатель	Выпуск фотогазеты «Краски лета». Отв. — старший воспитатель



ПОЛОЖЕНИЕ

О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель: создание условий для совершенствования профессионального мастерства кадров в условиях лета.

Задачи:

- выявление лучшего педагогического опыта работы;
- развитие творчества, инициативы и социальной активности педагогов;
- создание условий для разностороннего гармоничного развития детей.

Сроки проведения:

1-й этап — с 16 по 29 мая;

2-й этап — с 1 по 26 июня.

Конкурс проводится в рамках летней оздоровительной работы по двум направлениям:

- создание условий для полноценного гармоничного развития детей;
- содержание воспитательно-образовательного процесса в условиях лета.

Для проведения смотра-конкурса создается оргкомитет в составе 5—

7 человек, в который входят заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, специалисты, воспитатели, члены родительского комитета.

Оргкомитет разрабатывает критерии оценки, проводит экспертную оценку условий смотра-конкурса и подводит итоги.

Подведение итогов смотра-конкурса. Оценка по трехбалльной системе:

3 — полностью соответствует;

2 — соответствует в достаточной степени;

1 — частично соответствует;

0 — полностью не соответствует.

Итоги каждого этапа подводятся отдельно.

Победителями смотра-конкурса считаются коллективы (группы) или отдельные сотрудники, набравшие наибольшее число баллов. По результатам победители могут поощряться подарком или денежной премией.

Критерии 1-го этапа смотра-конкурса на лучшую организацию летней оздоровительной работы

Мероприятие	Самооценка	Оценка
1	2	3
Нормативно-правовое обеспечение: — план работы с детьми (календарный и перспективный); — сетка занятий; — распределение обязанностей на группе; — режим дня		



Окончание табл.

1	2	3
Методическое обеспечение по направлениям: — физкультурно-оздоровительное; — экологическое; — художественно-эстетическое; — интеллектуальное; — социально-эмоциональное		
Охрана жизни и здоровья: — безопасность территории и оборудования на участке; — режим двигательной активности; — система закаливания; — условия для питьевого режима; — санитарное состояние участка, веранды		
Условия для коррекционной работы		
Создание условий для разностороннего развития детей: — физкультурно-оздоровительное (в том числе для спортивных игр); — экологическое (дидактические игры); — художественно-эстетическое (ИЗО, ручной труд, театрализованная деятельность); — интеллектуальное (развивающие игры, кросс-ворды); — ОБЖ (алгоритмы, плакаты, правила поведения); — игры с водой и песком; — опытническая деятельность; — ролевые игры		
Создание эколого-развивающей среды: — наличие цветника; — готовность огорода		
Работа с семьей: — план по работе с семьей; — информационные уголки		
Итого баллов		

Примечание. Каждый подпункт оценивается по следующей шкале:

3 — выполнено полностью;

2 — выполнено в основном, даны незначительные рекомендации;

1 — выполнено частично;

0 — отсутствуют.



**Условия 2-го этапа смотра-конкурса
на лучшую организацию летней оздоровительной работы**

Содержание	Показатели	Самооценка	Оценка
Кадровое обеспечение	Расстановка кадров. Выполнение должностных обязанностей		
Сохранение и укрепление здоровья детей	Санитарно-гигиеническое состояние. Система закаливания. Организация питания. Режим двигательной активности. Физкультурно-оздоровительная работа. Развитие летних видов спорта		
Состояние и качество воспитательно-образовательного процесса	Система в организации изобразительной деятельности. Работа по экологическому воспитанию. Работа по театрализованной деятельности. Интеллектуальное развитие. ОБЖ. Поисково-опытническая деятельность		
Использование эколого-развивающей среды в воспитательно-образовательном процессе	Работа на огороде, цветнике. Работа на экологической тропе		
Содержание работы по взаимодействию детского сада с семьей, населением	Рекламно-информационная деятельность. Пропаганда лучшего семейного опыта		
Планирование	Система календарного планирования. Тематическое планирование (любое)		
Выполнение требований безопасного содержания детей	Состояние оборудования (технологического, бытового, игрового), теневых навесов, прогулочных и хозяйственных площадок		

Примечание. Оценивается так же, как и критерии 1-го этапа.



О СОЗДАНИИ ПРЕДМЕТНО-ИГРОВОЙ СРЕДЫ В СОВРЕМЕННОМ ДОУ

Комарова О.А., магистр педагогики, генеральный директор компании «КОНТРАст», Москва

Один из ответственных моментов в жизни любого дошкольного учреждения — период аттестации и государственной аккредитации. В Приказе Министерства образования РФ «Об утверждении положения о порядке аттестации и государственной аккредитации образовательных учреждений» (1996) определен ряд требований к дошкольным образовательным учреждениям. Одно из важнейших требований касается организации предметной развивающей среды.

Целенаправленное изучение влияния предметной среды на развитие ребенка началось в 60-х гг. XX в. вскоре после создания НИИ дошкольного воспитания, а затем продолжилось в сотрудничестве с ВНИИ игрушки. К 80-м гг., благодаря вкладу таких специалистов, как С.Л. Новоселова, Н.Н. Поддяков и др., удалось достичь существенных результатов в данной области. Были созданы системы развивающих игрушек и дидактических пособий для детей раннего и дошкольного возраста, разработаны принципы формирования предметной среды, предложена новая педагогическая классификация игрушек и т.д. Однако само понятие «развивающая предметная среда детства» было введено в педагогику и дизайн только в 1988 г.

С.Л. Новоселова определяет развивающую предметную среду как «систему материальных объектов жизнедеятельности ребенка, функционально моделирующую содержание развития его духовного и физического облика». Иначе говоря, развивающая предметная среда включает все окружающие ребенка предметы, влияющие на его психическое, эмоциональное и физическое развитие, которые он применяет в различных видах деятельности.

По мнению С.Л. Новоселовой, грамотно организованная среда дает возможность неформально построить педагогический процесс, избежать монотонности, рутины, помогает ребенку быть постоянно занятым полезным и интересным делом. Исходное требование к предметной среде, выдвигаемое автором, — ее развивающий характер. Она должна объективно создавать условия для творческой деятельности каждого ребенка, служить целям его психического и физического развития, обеспечивать зону ближайшего развития.

Не вызывает сомнения, что правильно организованная предметная среда выступает мощным стимулом развития ребенка. И не случайно при проведении аттестации дошкольных учреждений этому уделяется повышенное внимание.



В конце 80-х гг. XX в. Е.В. Зворыгиной, Г.Г. Локуциевской, С.Л. Новоселовой, Н.А. Реуцкой были разработаны педагогические требования к игрушкам, классификация и рекомендации к их отбору. Авторы определили конкретный перечень игрушек и игровых атрибутов каждого вида, необходимых для разных возрастных категорий воспитанников детского сада. Несомненно, данные рекомендации оказывали значительную помощь педагогам в организации предметной среды. Однако не следует забывать о том, что они были разработаны более 20 лет назад, а рынок игрушек постоянно изменяется. В связи с этим необходима регулярная коррекция и доработка рекомендаций с учетом реалий современности.

Сегодня специалисты отмечают наличие множества некомпетентных подходов к организации предметной среды в дошкольных учреждениях. Т.Н. Дороновой и Н.А. Коротковой выделен ряд недостатков в организации предметной среды современных ДОУ. Это и приоритет «девчоночьих» игрушек, и повышенное внимание к образовательной деятельности, зачастую в ущерб другим видам. Особенно страдает оснащение свободной самостоятельной деятельности детей.

Один из существенных недостатков, отмеченных авторами, — отсутствие у педагогов возможности сориентироваться в большом количестве игрушек и развивающих пособий, как отечественных, так и заимствованных за рубежом. Можно отметить, что такая возможность отсутствует не только у педагогов, но и у методистов и руководителей ДОУ. Большинство существующих

методических разработок по подбору материалов и игрушек либо очень обобщенные, либо, наоборот, слишком узконаправленные. Руководители ДОУ в беседах с нами постоянно отмечают, что эти рекомендации оторваны от педагогического процесса в конкретном дошкольном учреждении.

Проведенное нами изучение современного рынка игр и игрушек для детей дошкольного возраста и сравнение с рядом методических рекомендаций по организации предметной среды показало, что большинство рекомендаций не учитывает конкретных предложений производителей. Исходя из этого, необходимо отметить наличие дополнительных трудностей у руководителей и педагогов при организации предметно-развивающей среды.

Один из аккредитационных показателей ДОУ — умение сотрудников реализовывать индивидуальный подход к организации игр детей, способствовать развитию у них разных видов игр и т.п. В ДОУ должны быть созданы условия, способствующие развитию различных видов деятельности детей, что обеспечивается наличием соответствующих игрушек и материалов. Следует отметить, что данные требования могут быть реализованы в полной мере при наличии в арсенале ДОУ достаточного количества качественных в психолого-педагогическом отношении игр и игрушек.

Таким образом, встает вопрос о повышении компетентности сотрудников ДОУ в организации предметной среды и отборе качественных, отвечающих психолого-педагогическим и санитарным тре-



бованиям современных игрушек и развивающих пособий. Крайне важно, чтобы, приобретая материалы и игрушки, педагоги могли не только подобрать их в соответствии с существующими требованиями, но и компетентно выстроить весь педагогический процесс с учетом создаваемой предметной среды.

Необходимо оказание помощи руководителям и педагогам в несении таких трех составляющих, как требования к развитию ребенка, современный рынок развивающих материалов и игрушек для детей дошкольного возраста и условия конкретного дошкольного учрежде-

ния. С этой целью нами проводится консультирование педагогов и руководителей ДОУ. Содержание консультаций направлено на оптимальный подбор игрушек по возрастным группам в соответствии со спецификой работы ДОУ, его вида, требованиями аттестации и государственной аккредитации, ознакомлением с особенностями рынка современных игрушек, влиянием игрушек на психическое здоровье детей и т.д. Такие консультации помогают руководителям грамотно распорядиться имеющимися финансовыми средствами для создания предметной развивающей среды дошкольников.

.....

Компания «КОНТРАст» КОМПЛЕКСНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА

предлагает:

♦ «ВАША ГРУППА ГЛАЗАМИ ЭКСПЕРТА»

Такого еще не было!!!

♦ **БЕСПЛАТНЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ БЛАГОПРИЯТНОЙ ПРЕДМЕТНО-ИГРОВОЙ СРЕДЫ ВАШЕГО ДЕТСКОГО САДА** (проводят преподаватели МПГУ, факультет дошкольной педагогики и психологии);

♦ **ПОСТАВКА КАЧЕСТВЕННЫХ СЕРТИФИЦИРОВАННЫХ ИГР И ИГРУШЕК** (большой выбор: дидактика, сюжетно-ролевая игра, крупногабаритные наборы, настольно-печатные игры, игрушки для детей раннего возраста и многое другое). **БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА** в ДОУ.

♦ **ПРОВЕДЕНИЕ ТРЕНИНГОВ, СЕМИНАРОВ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ** (актуальные темы, работа с индивидуальными заказами, преподаватели МПГУ, кандидаты наук).

МЫ ОТКРЫТЫ ДЛЯ КАЖДОГО ДЕТСКОГО САДА!

г. Москва, Южнопортовая ул., 7/1, Волгоградский просп., 46/15.
Тел.: 649-0467, 8-499-409-0863, 8(903)778-2994, 8(905)748-9764



ПЕНСИИ, ЛЬГОТЫ: ПРОБЛЕМЫ И ВОПРОСЫ*

Вифлеемский А.Б.,
канд. экон. наук,
директор Центра
экономики
образования,
г. Нижний
Новгород



ФИНАНСЫ И ПРАВО

2. Исключение из стажа периодов учебных отпусков

Некоторым воспитателям исключают из стажа периоды нахождения в учебном отпуске. Однако и в этом случае имеются положительные судебные решения, правда не высшей судебной инстанции, а Московского областного суда (для жителей Московской области вероятность повторения таких решений — 100%, а в других регионах судьи могут с интересом отнестись к позиции коллег).

Интерес, в частности, представляет определение Московского областного суда от 26.05.2005 г. по делу № 33-4127. Рассматривался иск педагога, требовавшего включить (среди прочих периодов) периоды нахождения в дополнительных оплачиваемых учебных отпусках с 1989 по 1993 г. (всего 4 месяца 11 дней) и назначить в соответствии с пп. 10 п. 1 ст. 28 Закона № 173-ФЗ досрочную трудовую пенсию по старости с 01.09.2004 г.

Представитель ответчика в суде пояснил, что период нахождения в учебных отпусках не может быть включен в специальный стаж, так как в соответствии с Правилами исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со ст. 27 и 28 Закона № 173-ФЗ, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 516, в такой стаж включаются только периоды начального профессионального обучения или переобучения (без отрыва от работы) на рабочих местах в соответствии с ученическим договором. И суд первой инстанции согласился с позицией пенсионных органов.

Однако Судебная коллегия Московского областного суда сочла эти доводы неубедительными и не согласилась с отказом суда первой инстанции включить в специальный стаж, дающий право на назначение досрочной трудовой пенсии по

* Продолжение. Начало см. № 3.





старости, периодов нахождения истицы в учебных отпусках с 1989 по 1993 г. (всего 4 месяца 11 дней).

При этом важное значение для обращения в суд других истцов имеет именно мотивационная часть определения, положения которой можно приводить в исковых заявлениях.

Согласно п. 5 указанных Правил (утвержденных Постановлением № 516) в стаж включаются периоды получения пособия по государственному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности, а также периоды ежегодных оплачиваемых отпусков, включая дополнительные. В качестве льгот для совмещающих работу с обучением на основании ст. 198 КЗоТ РСФСР, действовавшей в рассматриваемый период (1989—1993), лицам, успешно обучавшимся в заочных высших и средних специальных учебных заведениях, на период выполнения лабораторных работ, сдачи зачетов и экзаменов, ежегодно предоставлялся отпуск с сохранением заработной платы.

Учитывая, что с 1989 по 1993 г. истица работала на должности и в учреждении, работа в которых подлежит включению в специальный стаж, Судебная коллегия полагала возможным включить период нахождения Х. в дополнительных оплачиваемых учебных отпусках — всего 4 месяца 11 дней — в специальный стаж, дающий право на назначение досрочной трудовой пенсии по старости.

3. Исключение из стажа административных отпусков без сохранения заработной платы и периодов работы в режиме сокращенного рабочего дня по вине работодателя

Административные отпуска без сохранения заработной платы и периоды работы в режиме сокращенного рабочего дня по вине работодателя исключаются пенсионными органами на основании Постановления № 516. И с даты вступления в силу этого постановления их исключение правомерно. Что же касается предшествующего времени, то, к сожалению, судебная практика ВС РФ по данному вопросу отсутствует и дать однозначные рекомендации пока нельзя. В то же время имеются вполне обоснованные аргументы в пользу включения указанных периодов в стаж, особенно если при этом выполнялась норма часов на ставку, так как для педагогических работников установлен суммированный учет рабочего времени и нормы часов в неделю.

4. Исключение периодов работы в негосударственных детских садах

Периоды работы в негосударственных дошкольных учреждениях (в том числе принадлежащих ВАЗу или другим предприятиям, колхозам) исключаются абсолютно неправомочно и решения КС и ВС РФ позволяют говорить об отмене вышестоящими органами таких отказов.

К сожалению, нормативно-правовая база по этому вопросу все



еще остается неизменной, несмотря на наличие судебных решений. Однако применение положений Закона № 173-ФЗ возможно только с учетом постановления КС РФ от 03.06.2004 г. № 11-П, которым положения пп. 10 п. 1 ст. 28 во взаимосвязи с п. 1 и 2 ст. 31 Закона № 173-ФЗ признаны не соответствующими Конституции РФ. Этот пункт не действителен в той мере, в какой он не позволяет засчитывать в стаж, дающий право на досрочное назначение пенсии, периоды работы в негосударственных учреждениях.

КС РФ указал, что в соответствии с Конституцией РФ форма собственности как таковая не может служить достаточным основанием для дифференциации условий назначения трудовых пенсий по старости лицам, работающим в учреждениях для детей в одних и тех же по функциональным обязанностям должностях и по одним и тем же профессиям. Поэтому время работы педагога в колхозном детском саду или в детском саду ВАЗа должно быть засчитано в стаж, дающий право на досрочную пенсию.

Об этом указывается и в п. 10 Постановления пленума ВС РФ от 20.12.2005 г. № 25 «О некоторых вопросах, возникших у судов при рассмотрении дел, связанных с реализацией гражданами права на трудовые пенсии»: «...до установления соответствующего правового механизма педагогическая, лечебная и творческая дея-

тельность подлежит включению в специальный стаж работы, дающий право на досрочное назначение пенсии по старости на основании пп. 10—12 п. 1 ст. 28 Федерального закона “О трудовых пенсиях в Российской Федерации”, независимо от того, в чьем ведении находились учреждения, где работал истец и кому принадлежало закрепленное за ними имущество — государству, муниципальному образованию, акционерному обществу и пр., поскольку это само по себе не предопределяет различий в условиях и характере профессиональной деятельности названных работников и не свидетельствует о существовании таких различий. Решение этого вопроса иным образом может породить такое неравенство в сфере пенсионного обеспечения, которое приведет к несоразмерному ограничению конституционного права этих лиц на социальное обеспечение и тем самым нарушит предписания ст. 19 (ч. 1 и 2), 39 (ч. 1 и 2) и 55 (ч. 2 и 3) Конституции Российской Федерации».

5. Установление тождественности должностей

При применении Списка необходимо иметь в виду, что Минтруда России было предоставлено право по представлению федеральных органов исполнительной власти и согласованию с ПФ РФ устанавливать тождество профессий, должностей и организаций (структурных подразделений), предусмотренных списками работ,



профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости, тем же профессиям, должностям и организациям (структурным подразделениям), имевшим ранее иные наименования.

По отношению к работникам ДОУ было принято два документа, которые необходимо использовать и на которые следует ссылаться в судебных спорах.

1. Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 23.06.2003 г. № 39 «Об установлении тождества наименования должности “музыкальный работник” наименованию должности “музыкальный руководитель”».

2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.07.2005 г. № 440 «Об установлении тождества отдельных наименований должностей».

Первый документ не требует комментариев: тем, у кого в трудовых книжках была запись «музыкальный работник», пенсионные органы должны включать эту запись как и работу в должности «музыкальный руководитель», которая есть в Списке.

Второй документ содержит достаточно большое число должностей, тождественных имеющейся в Списке должности «воспитатель»: школьной группы, школьного отделения, дошкольной группы, дошкольного отделения, логопедической группы, речевой

группы, специальной (коррекционной) группы, коррекционной группы, группы коррекции, пришкольного интерната, группы продленного дня, интерната (при школе), ясельной группы, садовой группы, санаторной группы, интернатной группы, подготовительной группы.

При возникновении вопросов относительно других должностей (например, олигофренопедагог и педагог-дефектолог) необходимо писать обращения в установленном порядке и пытаться добиться установления тождества должностей. Куда и как писать, говорится в совместном письме Минтруда РФ от 27.05.2003 г. № 504-АП, Минобрнауки РФ от 06.06.2003 г. № 20-51-1921/20-5, Минздрава РФ от 06.06.2003 г. № 2510/6223-03-32, Минкультуры РФ от 06.06.2003 г. № 3946-01-50/32, ПФ РФ от 06.06.2003 г. № МЗ-25-23/5901 «О порядке установления тождества профессий, должностей и организаций (структурных подразделений) для досрочного назначения трудовой пенсии по старости». Рекомендуемый порядок следующий:

- учреждение (организация) вправе обратиться в наделенный полномочиями в сфере образования орган исполнительной власти субъекта РФ (региональный орган управления образованием);
- региональный орган управления образованием готовит документы для представления в Минобрнауки РФ, выступающее



субъектом инициативы по установлению тождества;

- Минобрнауки РФ должно обратиться с соответствующими документами, подтверждающими тождество должности, учреждения, структурного подразделения, имевших ранее иные наименования, отличные от предусмотренных соответствующими списками, в Министерство труда и социального развития РФ (теперь Министерство здравоохранения и социального развития РФ);

- на основании оценки представленных документов Министерство труда и социального развития РФ принимает по согласованию с ПФ РФ соответствующее постановление (подлежащее регистрации в Министерстве юстиции РФ), а в случае отказа извещает об этом заинтересованное министерство.

6. Досрочная пенсия заведующему ДОУ

Я работаю заведующим сельского детского сада, должна вести еще 3 часа в день педагогическую работу в качестве воспитателя. Кроме того, веду 0,25 ставки музыкального руководителя. Однако Пенсионный фонд отказывается назначать пенсию за педагогическую деятельность. А ведь заведующий в маленьком сельском детском саду работает не только за себя, но и за воспитателя, и за медсестру. Прав ли Пенсионный фонд, отказывая в назначении пенсии? И почему должность за-

ведующего не включена в перечень? Поясните о 2/3 педагогического стажа, может это распространяется на заведующих?

ВС РФ отказал заведующим ДОУ в праве включения после 01.11.99 г. периода работы в этой должности в стаж, дающий право на досрочную пенсию. В результате им надо либо становиться воспитателями, либо искать иные варианты, либо смириться с невключением в стаж времени этой работы. И совсем неважно, касается это заведующего крупного ДОУ или маленького сельского детского сада. Следует отметить, что заведующие маленьких сельских детских садов, которые пишут о том, что они должны заниматься 3 ч воспитательской работой, а еще работают за завхоза и секретаря, путают две вещи. Обязательность педагогической работы в объеме не менее 6 ч установлена для директоров общеобразовательных учреждений для включения периода такой работы в стаж, но не для заведующих ДОУ. Что же касается работы в качестве секретаря и завхоза, то это лишний аргумент в пользу того, что в стаж подобная работа не должна включаться, так как она не педагогическая.

Благодарить за исключение времени работы в должности заведующего из стажа следует Минобрнауки РФ.

Процитируем определение ВС РФ от 21.05.2003 г. № ГКПИ 03-439: «Из объяснений представителей Правительства РФ Васи-



левой Т.Ю., Цветковой И.С. *В суде следует, что Правила сохранили работу в должности заведующего дошкольным образовательным учреждением, в частности детским садом, за период до 1 ноября 1999 г. для зачета в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей. При подготовке оспариваемого нормативного правового акта учитывалось мнение Минобразования России о характере работы, выполняемой заведующим дошкольного образовательного учреждения, и должностные обязанности руководителя (заведующего) учреждением образования согласно Тарифно-квалификационным характеристикам (требованиям) по должностям работников учреждений образования Российской Федерации, не предусматривающие осуществление данными лицами педагогической деятельности».*

Мы пытались оспорить такое мнение и позицию ВС РФ в КС РФ, однако чуда восстановления справедливости не произошло — КС РФ, к сожалению, просто отказался рассматривать этот вопрос, сочтя его за пределы своей компетенции. Вот что сказано в определении КС Российской Федерации от 20.10.2005 г. № 392-О «Об отказе в принятии к

рассмотрению запроса Автозаводского районного суда города Нижнего Новгорода о проверке конституционности подпункта “в” пункта 8 Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 28 Федерального закона “О трудовых пенсиях в Российской Федерации”:

“Возложение законодателем на Правительство Российской Федерации полномочия по определению того, какого рода профессиональная деятельность может быть отнесена к педагогической и сопряжена ли она с повышенными психофизиологическими нагрузками, предполагает, что в основе соответствующей дифференциации должны лежать объективные критерии оценки характера труда и функциональных обязанностей по той или иной должности...”

Основанное на анализе объективных данных изменение оценки профессиональной деятельности руководителей (заместителей руководителей) дошкольных образовательных учреждений применительно к льготному пенсионному обеспечению, как и сохранение за ними права на включение в специальный стаж времени работы в этих должностях за период, когда за-



конодательством предусматривался их зачет в выслугу лет, **не нарушает конституционные требования...**»

О позиции Минобразования РФ по поводу включения должности заведующих в перечень уже говорилось. Следует также отметить, что никто из заведующих не отказался от своей руководящей должности ради получения досрочной пенсии. Если бы был недостаток в заведующих, то возможно и министерство было бы вынуждено изменить свою позицию.

Условие выработки педагогического стажа распространяется лишь на отдельные категории педагогических работников (в частности, педагогов дополнительного образования учреждений дополнительного образования) и не имеет никакого отношения к заведующим. Если одновременно с работой заведующего ДОО педагог выполняет и педагогическую работу в других должностях не менее, чем на ставку (например, музыкальным руководителем) по совместительству, то этот период включается в стаж, дающий право на досрочную пенсию.

Следует также отметить, что работа в некоторых должностях учитывается независимо от ее объема, например в качестве:

— учителя начальных классов общеобразовательных школ всех наименований, лицеев, гимназий, а также других общеобразовательных учреждений, указанных в п. 1.1 раздела «Наименование учреждений»

Списка, если в них имеются начальные классы, независимо от того, где расположены образовательные учреждения: в городе, селе или поселке городского типа;

— учителя сельских общеобразовательных школ всех наименований, в том числе с углубленным изучением отдельных предметов (одним или несколькими), кроме вечерних (сменных) и открытых (сменных) общеобразовательных школ.

Еще один возможный вариант получения досрочной пенсии заведующим связан с направлениями реструктуризации сети сельских школ.

В соответствии с Правилами досрочная пенсия без учета преподавательской деятельности назначается руководящим работникам, выполнявшим работу при нормальной или сокращенной продолжительности рабочего времени, предусмотренной трудовым законодательством, независимо от времени, когда выполнялась она на должностях заместителя директора (начальника, заведующего) по учебной, учебно-воспитательной, воспитательной, производственной, учебно-производственной и другой работе, непосредственно связанной с образовательным (воспитательным) процессом в образовательных учреждениях для детей дошкольного и младшего школьного возраста и в общеобразовательных учреждениях.

Таким образом, если детский сад объединяется со школой, то



как заместителю директора такого учреждения бывшему заведующему стаж для исчисления досрочной пенсии учитывается. Тем самым в сельской местности

объединение школ и детских садов в одно юридическое лицо в процессе реструктуризации имеет смысл для заведующих небольших сельских детских садов.

Ответы на отдельные вопросы по досрочным пенсиям педагогам ДОУ

Работаю в должности старшего воспитателя на 0,5 ставки и инструктора по физкультуре на 0,5 ставки. Входит ли эта работа в стаж для получения досрочной пенсии?

В соответствии с п. 4. Правил периоды выполнявшейся до 01.09.2000 г. работы в должностях в учреждениях, указанных в Списке, засчитываются в стаж работы независимо от условия выполнения в эти периоды нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), а начиная с 01.09.2000 г. — при условии выполнения (суммарно по основному и другим местам работы) нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), установленной за ставку заработной платы (должностной оклад), за исключением случаев, определенных Правилами.

Таким образом, работа в различных должностях, дающих право на досрочное назначение пенсии, в сумме не менее, чем на ставку, входит в стаж, дающий право на досрочную пенсию.

В данном случае должность «старший воспитатель» присутствует в Списке, а должность «инструктор по физкультуре» — нет. Поэтому п. 4 Правил не выполня-

ется, и с 01.09.2000 г. такая работа в стаж не включается.

Исключили 4 года работы в качестве музыкального руководителя на 0,75 ставки, хотя потом работала более 20 лет на 1,5 и 1,25 ставки? Я же переработала свой стаж. Почему не суммируется работа сверх учетной нормы, в то время как суммируется работа в разных организациях?

В полном соответствии с новыми Правилами (п. 4) исключен период работы на 0,75 ставки. То, что в другие периоды работа осуществлялась более, чем на ставку, не увеличивает продолжительность стажа. В принципе такой подход обоснован, так как иначе большинство учителей (работающих часто на 1,5—2 ставки) имели бы право на пенсию не через 25 лет педагогической работы, а значительно раньше.

Почему работа в должности музыкального руководителя в отличие от работы в других должностях и в период до 1 сентября 2000 г. должна выполняться не менее, чем на ставку для учета в стаж, дающий право на досрочную пенсию?

Таковы нормы, установленные п. 5 Правил, в соответствии с ко-



торым периоды работы в должности музыкального руководителя засчитываются в стаж при условии выполнения (суммарно по основному и другим местам работы) нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), установленной за ставку заработной платы (должностной оклад), независимо от времени, когда эта работа выполнялась. Условия, установленные п. 4 Правил (о разных требованиях к учету нагрузки на ставку в период до и после 01.09.2000 г.), на должность музыкального руководителя не распространяются.

К сожалению, оспорить такую дискриминацию музыкальных руководителей пока не получилось вследствие отрицательной позиции Минобразования РФ.

Так, в определении ВС РФ от 24.07.2003 г. № КАС 03-315 педагог пыталась говорить о превышении Правительством РФ полномочий при издании Правил, а также о том, что неправомерно в п. 5 Правил предписано засчитывать в льготный стаж периоды работы в качестве музыкального руководителя при условии выполнения (суммарно по основному и другим местам работы) нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), установленной за ставку заработной платы (должностной оклад), независимо от времени, когда эта работа выполнялась, тогда как в отношении других категорий лиц, осуществляющих педагогическую деятельность, данное условие

(выполнение нормы рабочего времени в объеме ставки заработной платы) предусмотрено лишь в период с 01.09.2000 г. (п. 4 Правил), а работа в должности учителя начальных классов общеобразовательных учреждений, указанных в п. 4.1.1 раздела «Наименование учреждений» Списка, и учителя расположенных в сельской местности общеобразовательных школ всех наименований (за исключением вечерних (сменных) и открытых (сменных) общеобразовательных школ) подлежит включению в стаж работы независимо от объема выполняемой учебной нагрузки (п. 6 Правил).

В связи с этим музыкальный руководитель считала, что Правительство РФ неправомерно, в нарушение требований Закона № 173-ФЗ и Конституции РФ, предусмотрело неравные условия исчисления периодов работы, дающей право на досрочную трудовую пенсию по старости для различных категорий педагогических работников.

Отказывая в удовлетворении заявленного требования, ВС РФ пришел к выводу о том, что оспоренные положения Правил приняты Правительством РФ в пределах предоставленных законом полномочий и по существу не противоречат федеральному закону. Согласно пп. 10 п. 1 ст. 28 № 173-ФЗ лицам, не менее 25 лет осуществлявшим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждени-



ях для детей, независимо от их возраста устанавливается досрочная трудовая пенсия по старости. Пунктом 3 этой же статьи предусмотрено, что Списки соответствующих работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учетом которых назначается трудовая пенсия по старости в соответствии с пп. 7—13 п. 1 настоящей статьи, правила исчисления периодов работы (деятельности) и назначения пенсии утверждаются Правительством РФ. В полном соответствии с п. 3 ст. 28 приведенного Закона Правительство Российской Федерации предусмотрело в п. 4 и 5 Правил должности и учреждения, а также условия работы в них, при которых периоды работы засчитываются в льготный трудовой стаж.

Исходя из содержания п. 5 Правил, периоды работы в должности музыкального руководителя включаются в льготный стаж независимо от того, когда выполнялась эта работа, но при условии выполнения (суммарно по основному и другим местам работы) нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), установленной за ставку заработной платы.

Как указал суд в своем решении, в разделе «Наименование должностей» Списка от 06.09.91 г. должность «музыкальный руководитель» не была предусмотрена, т.е. работа в этой должности до 01.11.99 г. не давала права на досрочную трудовую пенсию

по старости (пенсию за выслугу лет).

Довод о том, что Правительство РФ обязано было в отношении музыкального руководителя установить такие же условия для исчисления периодов работы в льготный стаж, как и для работников, указанных в п. 6 Правил (учителя начальных классов общеобразовательных учреждений...), работа которых включается в льготный стаж независимо от объема выполняемой нагрузки, — ни на чем не основан. Такой довод построен на ошибочном мнении заявительницы о «равнозначности педагогических работников» в специфике и характере труда.

Неодинаковый подход к исчислению периодов работы отдельных категорий педагогических работников обусловлен именно различным характером деятельности, связанной с функциональными обязанностями и психоэмоциональной нагрузкой, которые различны, в частности, у музыкального руководителя и воспитателя, например, в детском саду.

Как пояснили представители Правительства РФ, и норма часов педагогической работы за ставку заработной платы у воспитателей ДОУ составляет 36 ч в неделю, тогда как у музыкальных руководителей — 24 ч.

Правовую основу для различного подхода к отдельным категориям педагогических работников при исчислении периодов ра-



боты для включения в льготный стаж представляет приведенная выше норма Закона № 173-ФЗ (п. 3 ст. 28). Такой подход соответствует и смыслу других положений Закона, которые право на досрочное назначение трудовой пенсии связывают не с любой работой в определенной сфере профессиональной деятельности, а лишь с такой, при выполнении которой работник подвергается неблагоприятному воздействию различного рода факторов, обусловленных именно спецификой и характером конкретного труда (ст. 27 и 28).

В кассационной жалобе заявительница утверждала, что, поскольку согласно Перечню, утвержденному Постановлением Совмина СССР от 17.12.59 г. № 1397, и разъяснению Госкомтруда СССР от 17.05.60 г. работа в качестве музыкального руководителя давала право на пенсию за выслугу лет, Правительство РФ не вправе было в период действия данных актов предусматривать зачет в льготный стаж работы музыкального руководителя при условии выполнения нормы рабочего времени, установленной за ставку заработной платы.

Однако с этим доводом согласиться нельзя, так как условия для такого зачета времени работы в период действия Перечня 1959 г. существенно отличались от условий, установленных оспоренными Правилами (были менее благоприятными, чем условия зачета, предусмотренные Правилами).

Тем самым, ВС РФ не обратил особого внимания на аргументацию музыкального руководителя.

Однако впоследствии в 2005 г. ВС РФ было принято иное решение. В его определении от 18.03.2005 г. (Дело № 6-В05-2) судья направил дело для рассмотрения по существу, указав при этом на следующее: «Между тем М. в надзорной жалобе указывает на то, что в Перечне учреждений и должностей, работа в которых дает право на пенсию за выслугу лет, утвержденном Постановлением Совмина СССР от 17 декабря 1959 г. № 1397 “О пенсиях за выслугу лет работникам просвещения, здравоохранения и сельского хозяйства”, имелась должность воспитателя, а также руководителя-воспитателя детского сада. Разъяснением Госкомитета по вопросам труда и заработной платы Совмина СССР от 17 мая 1960 г. № 19 “О порядке применения перечня учреждений, организаций и должностей, работа в которых дает право на пенсию за выслугу лет работникам просвещения и здравоохранения” пенсии за выслугу лет музыкальным руководителям в детских садах следует назначать как воспитателям и руководителям-воспитателям. *Данные нормативные акты также оставлены судом без внимания, что заявительница считает неправильным, полагая, что ранее действовавшим законодательством было установлено тождество указанных должностей...* Эти доводы заслу-



живают внимания, в связи с чем дело в части изменения решения суда вместе с надзорной жалобой М. и настоящим определением следует направить для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции».

Обратим внимание на то, что необходимо использовать приведенные выше цитаты из решений КС РФ, а также можно указать на то, что до 1991 г. работа в качестве музыкального руководителя включалась в стаж без ограничения нагрузки. В дополнение к указанным выше документам можно также сослаться и на Инструктивное письмо Министерства социального обеспечения РСФСР от 30.06.86 г. № 1-63-И «О пенсиях за выслугу лет работникам просвещения и здравоохранения», в п. 2.6 которого указывается: «В детских садах и объединенных яслях-садах, предусмотренных п. 4 подраздела 1 раздела I Перечня, пенсии за выслугу лет педагогам-воспитателям, педагогам, педагогам-руководителям, руководителям, музыкальным руководителям (музыкальным работникам) назначаются как руководителям-воспитателям и воспитателям».

Таким образом, окончательно вопрос о назначении пенсий музыкальным руководителям не решен. Если бы Минобрнауки РФ встало бы на защиту педагогов, то шансов на успех было бы значительно больше.

Мне отказали в назначении льготной пенсии, так как два

года я проработала в качестве воспитателя в Территориальном центре социальной помощи семье и детям, мотивируя тем, что такого учреждения нет в Списке. В штатном расписании есть должность воспитателя. Я работала с детьми, почему же мне отказали?

В ст. 17 Федерального закона от 10.12.95 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» приведен перечень видов учреждениями социального обслуживания независимо от форм собственности, среди которых есть и территориальные центры социальной помощи семье и детям.

Пункт 1.13 Списка «Учреждения социального обслуживания» содержит перечень учреждений социального обслуживания, среди которых такое учреждение как «центр социальной помощи семье и детям» отсутствует.

Таким образом, работа в должности воспитателя не во всех учреждениях социального обслуживания включается в стаж, а лишь в тех, которые указаны в Списке. Очевидно, это сделано потому, что в таком учреждении ведется работа не только с детьми в возрасте до 18 лет, но и с их родителями, т.е. условия назначения досрочной пенсии за педагогическую работу с детьми не выполняются.

Полагаем, что оспаривать данный отказ в судебном порядке бесполезно.



Попытки провести аналогии и включить работу в некоторых учреждениях, отсутствующих в Списке, осуществлялись, но были безуспешны. Так, например, имеется решение, в котором отказ пенсионного органа включить в трудовой стаж, дающий право на получение пенсии в связи с педагогической деятельностью, период работы воспитателем в санатории для детей с заболеваниями органов дыхания, признан законным.

Суд указал на то, что занимаемая истцом по данному делу должность воспитателя есть в п. 1 раздела «Наименование должностей» указанного Списка. Вместе с тем согласно п. 1.14 раздела «Наименование учреждений» Списка к учреждениям здравоохранения, работа воспитателем в которых дает право на пенсию за выслугу лет в связи с педагогической деятельностью, относятся: «дом ребенка, в том числе специализированный; детские санатории всех наименований: для лечения туберкулеза всех форм; для больных с последствиями полиомиелита; для гематологических больных; для лечения больных с нарушениями опорно-двигательного аппарата; для больных ревматизмом; психоневрологические». Таким образом, данная правовая норма не содержит указания на санаторий для детей с заболеваниями органов дыхания, каким является санаторий, в котором работал истец.

При таких данных правомерно решение об отказе в удовлетворении требований истца включить в стаж, дающий право на получение пенсии в связи с педагогической деятельностью, период работы воспитателем в санатории для детей с заболеваниями органов дыхания.

Отказали во включении в стаж периода работы воспитателем-методистом (1999—2003), так как наименование должности «воспитатель-методист» отсутствует в Списке. Хотя содержание работы в должности «воспитатель-методист» равноценно содержанию работы в должности «старший воспитатель».

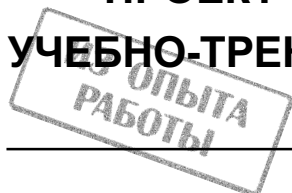
Отказ весьма странный. Или (скорее всего) в письме не указано место работы. Должность «воспитатель-методист» в п. 1 Списка следует за должностью «старший воспитатель».

Должность «инструктор по физическому воспитанию» не внесена в Список, хотя он непосредственно занимается с детьми. Чем он отличается от музыкального руководителя, внесенного в Список?

Действительно, данная должность отсутствует в Списке. Таково решение Правительства РФ с учетом мнения Минобразования РФ. Для инициирования внесения дополнений в Списки можно порекомендовать обращаться к министру образования и науки.



«ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ» — ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЛАГЕРЯ



Лучина Т.П.,
заведующий;
Пушкарь В.А.,
старший
воспитатель,
МДОУ д/с № 36,
г. Уссурийск
Приморского
края

С каждым годом проблема детского травматизма на дорогах становится все острее. Улицы современных городов не очень приспособлены для детей. Ребенок, оказавшись на улице, автоматически попадает в зону опасности. ДТП — самая частая причина гибели детей на улице. Особенности детской психики — фрагментарность внимания, фиксация на одном предмете — увеличивают незащищенность ребенка. Поэтому необходимо не вооружать детей готовыми рецептами поведения на все случаи жизни, а учить их самостоятельному поиску быстрого и эффективного решения, выхода из сложной ситуации.

«Школа безопасности» — практико-ориентированный проект организации учебно-тренировочного лагеря, включающий информацию о правилах дорожного движения, вопросы и практические задания, которые требуют активизации мыслительной деятельности детей, приобретения знаний и логических умений, их последовательного развития, а также умения использовать полученные знания на практике. Актуальность предлагаемого

проекта заключается в обеспечении персональной безопасности детей на дорогах города и сохранении их здоровья.

Учебно-тренировочный лагерь «Школа безопасности» организуется для детей старшего дошкольного возраста. Для осуществления разработанного проекта обязательно составляется смета с указанием расходов на каждое мероприятие.

Цели

1. Профилактика детского травматизма на дорогах города.
2. Воспитание законопослушных участников дорожного движения.
3. Пропаганда здорового образа жизни.
4. Распространение опыта работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Задачи

1. Разработать план работы лагеря.
2. Оборудовать площадку для тренировочных занятий.
3. Выработать у детей с помощью игровых занятий способность к быстрому реагированию и принятию правильных решений в дорожных ситуациях.



4. Систематизировать комплекс обучающих игр по профилактике дорожного травматизма среди детей.

5. Изготовить набор наглядных пособий.

6. Разработать тренинги для воспитателей, родителей, детей.

7. Провести семинар с инспектором ГИБДД.

8. Оборудовать уголок безопасности дорожного движения в методическом кабинете.

9. Организовать подписку на газету «Добрая дорога детства» для родителей.

10. Провести игры-соревнования для детей с целью проверки усвоенных знаний, умений, навыков.

Участники-партнеры проекта:

дети;

педагоги;

родители;

школа № 28;

инспекторы ГИБДД;

методический кабинет;

поликлиника № 4;

средства массовой информации; библиотеки;

Дом культуры «Искра».

Формы работы по проекту:

викторины;

недели безопасности;

минутки безопасности;

работа на маршрутах;

организация соревнований;

моделирование ситуаций на дороге;

досуги, развлечения, праздники;

практикум для родителей;

выставки методического материала;

практические занятия по оказанию первой помощи;

алгоритмические игры с моделями действий во время проблемных ситуаций;

занятия по изучению ситуационного минимума поведения на дорогах;

выставки детских рисунков и поделок.

Этапы реализации проекта

Этапы	Мероприятия		
	Для педагогов	Для детей	Для родителей
1	2	3	4
Подготовительный	Составление плана мероприятий. Проведение семинара совместно с инспектором ГИБДД о постановке работы по ПДД. Создание целевых групп: команда тренеров; родители; дети. Оборудование детской транспортной площадки с разметкой. Изготовление и комплектация учебных пособий для проведения игр, занятий, соревнований и т.д. Распределение обязанностей между целевыми группами	Чтение произведений. Просмотр видео- и диафильмов. Организация игр. Целевые прогулки, экскурсии	Анкетирование. Выпуск наглядной информации. Участие в оборудовании детской транспортной площадки



Окончание табл.

1	2	3	4
Основ- ной	Проведение познавательно-игровых мероприятий по обучению и закреплению у детей навыков безопасного поведения на улице	Участие в мероприятиях, проводимых педагогами	Оказание помощи в организации и проведении мероприятий
Заключитель- ный	Подведение итогов работы лагеря	Итоговое анкетирование	Выпуск информационного бюллетеня

График мероприятий проекта

Мероприятия	Срок	Ответственный
1	2	3
Комплектация команды тренеров	Июнь	Заведующий, старший воспитатель
Инструктаж «Правила поведения на дорогах»	— // —	Заведующий
Подготовка методического материала	Июнь — август	Старший воспитатель
Изготовление атрибутов к играм	Июнь	Воспитатели
Изготовление дорожных знаков, светофоров	— // —	— // —
Разметка площадки	— // —	Заведующий
Разработка учебных пособий для занятий, игр	— // —	Старший воспитатель
Пошив формы инспекторов и регулировщика дорожного движения	— // —	Воспитатели
Оборудование макета учебно-тренировочного проекта	— // —	Тренеры
Выставка методического материала	— // —	Старший воспитатель, воспитатели, тренеры
Минутки безопасности	Июнь — август	Тренеры
Чтение произведений о правилах дорожного движения	— // —	Воспитатели
Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков»	Июль	Музыкальный руководитель, тренеры
Неделя безопасности	— // —	Старший воспитатель, учитель ОБЖ школы № 28, воспитатели, инспектор ГИБДД



Окончание табл.

1	2	3
Экскурсия по микрорайону с посещением мест, наиболее опасных с точки зрения ПДД	Июль — август	Тренеры, родители
Заучивание стихотворений	— // —	Воспитатели
Игры-соревнования	— // —	Тренеры
Работа по макетированию	— // —	— // —
Викторина «Светофор»	Июль	Тренеры, библиотекари
Практические занятия «Первая помощь»	Июль — август	Старшая медсестра, врач-педиатр поликлиники № 4
Конкурс творческих работ «Ситуация на дорогах»	Август	Тренеры, родители
Конкурс кроссвордов по ПДД	— // —	Тренеры
Спортивный праздник «Школа дорожных знаков»	— // —	— // —
Конкурс рисунков на асфальте «Красный, желтый, зеленый»	— // —	Воспитатели, педагог по изобразительной деятельности
Тестирование «Как мы знаем ПДД»	— // —	Тренеры, инспектор ГИБДД

Ожидаемые результаты

Образовательные: закрепление у детей знаний о правилах поведения на дорогах.

Воспитательные:

сформированность у 91% детей устойчивых навыков самосохранения при дорожном движении;

ежемесячный выпуск информационного бюллетеня о дорожно-транспортных происшествиях;

выработка у детей привычки здорового образа жизни.

Статусные:

установление прочных связей с ГИБДД;

накопление тренировочного материала и практического опыта в активных формах работы с детьми;

отсутствие случаев травматизма;

организация координационного центра по распространению опыта работы по правилам дорожного движения с детьми и родителями.

В качестве перспективы развития проекта можно организовать обучение воспитателей других ДОУ на базе учебно-тренировочного лагеря, а также учителей начальных классов и, возможно, команд юных инспекторов движения.



ПРИКАЗ № 69

от 27 марта 2006 г.

Минобрнауки РФ

Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июля 2006 г.

Регистрационный № 8110

«Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002 г. № 877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 50, ст. 4952; 2005, № 7, ст. 560) и постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 14, ст. 1289; 2005, № 7, ст. 560), а также в целях упорядочения режима рабочего времени педагогических и других работников образовательных учреждений в течение учебного года, в каникулярный период и в период отмены учебных занятий для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, приказываю:

1. Утвердить согласованное с Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации, Общероссийским объединенным профсоюзом работников здравоохранения, образования, культуры, городского транспорта, энергетики, государственных и муниципальных организаций, сферы обслуживания «Объединения профсоюзов России СОЦПРОФ» и Российским профессиональным союзом учителей прилагаемое Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Свиначенко А.Г.

Министр

А. Фурсенко



**Положение об особенностях режима
рабочего времени и времени отдыха педагогических
и других работников образовательных учреждений
(утверждено приказом Министерства
образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. № 69)**

I. Общие положения

1.1. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений (далее — Положение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности образовательных учреждений различных типов и видов.

1.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности образовательного учреждения (круглосуточное пребывание обучающихся, воспитанников, пребывание их в течение определенного времени, сезона, сменности учебных занятий и других особенностей работы образовательного учреждения) и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Режим работы руководителей образовательных учреждений, их заместителей, других руководящих работников определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью образовательного учреждения.

1.4. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Работникам образовательного учреждения обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с обучающимися, воспитанниками или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

**II. Режим рабочего времени учителей,
преподавателей, педагогов дополнительного образования,
тренеров-преподавателей образовательных учреждений
в период учебного года***

2.1. Выполнение педагогической работы учителями, преподавателями, тренерами-преподавателями, педагогами дополнительного образования

* Режим рабочего времени преподавателей образовательных учреждений высшего профессионального и дополнительного профессионального образования определены в разделе VII настоящего Положения.



(далее — педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее — учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамический час» для обучающихся I класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

2.3. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;



— периодические кратковременные дежурства в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в образовательном учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и по окончании учебных занятий учитываются сменность работы образовательного учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут по окончании их последнего учебного занятия;

— выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

2.4. Дни недели (периоды времени, в течение которых образовательное учреждение осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.5. Режим рабочего времени учителей, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 14, ст. 1289; 2005, № 7, ст. 560), определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

Формой догрузки может являться педагогическая работа без дополнительной оплаты в группе продленного дня, кружковая работа, работа по замене отсутствующих учителей, проведение индивидуальных занятий на дому с обучающимися, организуемых в соответствии с медицинским



заключением, выполнение частично или в полном объеме работы по классному руководству, проверке письменных работ, внеклассной работы по физическому воспитанию и другой педагогической работы, объем работы которой регулируется образовательным учреждением.

2.6. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.1178-02 (введены в действие постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002 г. № 44, зарегистрировано Минюстом России 5 декабря 2002 г., регистрационный № 3997; п. 2.9.5 СанПиН), предусматривающих в первые два месяца «ступенчатый» метод наращивания учебной нагрузки, а также динамическую паузу, что не должно отражаться на объеме учебной нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.

2.7. Режим рабочего времени учителей общеобразовательных учреждений, преподавателей образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, у которых по не зависящим от них причинам (сокращение количества часов по учебному плану и учебным программам и (или) классов, групп и др.) в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной им на начало учебного года, до конца учебного года определяется количеством часов пропорционально сохраняемой им в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, заработной платы, с учетом времени, необходимого для выполнения педагогической работы, предусмотренной в п. 2.3 настоящего Положения.

III. Разделение рабочего дня на части

3.1. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

3.2. При составлении расписаний учебных занятий образовательное учреждение обязано исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, воспитанников, рабочим временем педагогических работников не являются.

3.3. В исключительных случаях в образовательных учреждениях с круглосуточным пребыванием обучающихся, воспитанников (школы-интернаты, детские дома, интернаты при общеобразовательных учреждениях), в которых чередуется воспитательная и учебная деятельность



в течение дня в пределах установленной нормы часов, работодатель с учетом мнения выборного профсоюзного органа либо по согласованию с ним может вводить для воспитателей, осуществляющих педагогическую работу в группах воспитанников школьного возраста, режим рабочего дня с разделением его на части с перерывом, составляющим два и более часа подряд, с соответствующей компенсацией такого неудобного режима работы в порядке и размерах, предусматриваемых коллективным договором. Время перерыва между двумя частями смены в рабочее время не включается.

Перерывы в работе, образующиеся в связи с выполнением воспитателями работы сверх установленных норм, к режиму рабочего дня с разделением его на части не относятся.

В целях экономии времени воспитателей целесообразно предусматривать вместо режима рабочего времени с разделением его на части с перерывом более 2 часов режим их работы с разной ежедневной продолжительностью рабочего времени в утренние часы до начала занятий у обучающихся и в часы после их окончания, имея в виду установление суммированного учета рабочего времени с тем, чтобы общая продолжительность рабочего времени в неделю (месяц, квартал) не превышала среднемесячной нормы часов за учетный период.

IV. Режим рабочего времени работников образовательных учреждений в каникулярный период

4.1. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся, воспитанников образовательных учреждений и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее — каникулярный период), являются для них рабочим временем.

4.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных п. 2.3 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

Учителя, осуществляющие индивидуальное обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярный период привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов индивидуального обучения таких детей, установленного им до начала каникул.

4.3. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, воспитанников, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической)



работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

4.4. Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.

4.5. Преподаватели образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, которым установлен годовой объем учебной нагрузки, во время зимних каникул, а также в период летних каникул, не совпадающий с их отпуском, привлекаются к участию в работе методических комиссий, семинаров, мероприятий по повышению квалификации, а также к организации и проведению культурно-массовых мероприятий, к работе предметных цикловых комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий.

4.6. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами образовательного учреждения и графиками работ с указанием их характера.

V. Режим рабочего времени работников образовательных учреждений в период отмены для обучающихся, воспитанников учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

5.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников образовательного учреждения.

5.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по образовательному учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе IV настоящего Положения.

VI. Режим рабочего времени работников в оздоровительных образовательных учреждениях, образовательных учреждениях, выезжающих на летние дачи и (или) организующих летний отдых в той же или другой местности, а также при проведении туристских походов, экскурсий, экспедиций, путешествий

6.1. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в период, не совпадающий с ежегодным оплачиваемым отпуском, на срок



не более одного месяца, в оздоровительные образовательные лагеря и другие оздоровительные образовательные учреждения с дневным пребыванием детей, создаваемые в каникулярный период в той же местности на базе общеобразовательных и других образовательных учреждений, определяется в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Положения.

6.2. Привлечение педагогических работников в каникулярный период, не совпадающий с их ежегодным оплачиваемым отпуском, к работе в оздоровительные лагеря и другие оздоровительные образовательные учреждения, находящиеся в другой местности, а также в качестве руководителей длительных (без возвращения в тот же день) походов, экспедиций, экскурсий, путешествий в другую местность может иметь место только с согласия работников.

Режим рабочего времени указанных работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором.

6.3. Режим рабочего времени работников образовательных учреждений из числа плавсостава учебных судов клубов юных моряков, речников, морских центров и других образовательных учреждений такого профиля при нахождении их в плавании с обучающимися на борту и во время стоянок определяется в соответствии с особенностями, установленными для соответствующих категорий работников речного и морского флота, а также с учетом выполнения обязанностей по руководству плавпрактикой обучающихся.

VII. Режим рабочего времени профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования и образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов

7.1. Режим рабочего времени лиц из числа профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования и образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в пределах 36-часовой рабочей недели определяется с учетом выполнения преподавательской работы, а также осуществления научно-исследовательской, творческо-исполнительской, опытно-конструкторской, учебно-методической, организационно-методической, воспитательной, физкультурной, спортивно-оздоровительной работы.

7.2. Режим выполнения преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. Объем преподавательской работы каждого преподавателя определяется образовательным учреждением самостоятельно в зависимости от квалификации работника и профиля кафедры



и не может превышать 900 часов в учебном году — в образовательных учреждениях высшего профессионального образования и 800 часов в учебном году — в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов.

7.3. Режим выполнения преподавателем обязанностей, связанных с научно-исследовательской, творческо-исполнительской, опытно-конструкторской работой, а также учебно-методической, организационно-методической, воспитательной, физкультурной, спортивно-оздоровительной деятельностью регулируется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, планами научно-исследовательских работ, программами, графиками и т.д.

Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, другие локальные акты могут регулировать выполнение указанной работы как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами.

VIII. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников образовательных учреждений

8.1. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами.

8.2. В дошкольных образовательных учреждениях (группах) с 12-часовым пребыванием воспитанников при 5-дневной рабочей неделе (60 часов работы в неделю), в которых на каждую группу воспитанников предусматривается по две должности воспитателя (72 часа работы), режим их рабочего времени определяется с учетом выполнения каждым воспитателем педагогической работы в течение 36 часов в неделю.

Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени отсутствующих воспитателей по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения и иными локальными актами.



ПРИМЕРНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ, ОБУЧЕНИЯ И РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В ПРАКТИКЕ ДОУ

Пастюк О.В., канд. пед. наук, заместитель
заведующего кафедры педагогики и психологии
начального образования и дошкольного воспитания
Северного международного университета,
г. Магадан

Примерная общеобразовательная программа воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста под редакцией д-ра пед. наук, академика Л.А. Парамоновой (далее — Примерная программа или Программа) была создана по заказу Министерства образования РФ в рамках Федеральной программы развития образования (письмо Минобразования РФ от 09.12.2003 г. № 03-51-212ин/14-03) ГОУ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов) Центр «Дошкольное детство» им. А.В. Запорожца.

Основная цель программы — разностороннее и полноценное развитие детей от рождения до 7 лет, сохранение их физического и психического здоровья. Основу программы составляют концепция психологического возраста как этапа развития ребенка, имеющего свою структуру и динамику, а также научное положение А.В. Запорожца об амплификации (обогащении) детского развития и взаимосвязи всех его сторон.

Примерная общеобразовательная программа состоит из четырех основных взаимосвязанных блоков (схема 1).

Многие авторы Примерной программы были авторами «Типовой программы воспитания и обучения в детском саду» (под ред. Р.А. Курбатовой, Н.Н. Поддьякова) и базис-





Схема 1



ной программы развития ребенка-дошкольника «Истоки» (под ред. Л.А. Парамоновой, Т.И. Алиевой и др.).

Таким образом, Примерная программа, с одной стороны, вобрала в себя все лучшее из «Типовой программы...», а с другой — близка к идейным основам программы «Истоки».

В Программе скрупулезно и внимательно рассматривается личность ребенка от рождения до 7 лет. Важной особенностью являются базисные характеристики личности, соответствующие каждому возрасту ребенка, и цели воспитания, т.е. в сжатом виде все основное уже заложено в Программе.

К положительным моментам работы по Программе относятся: отход от жесткой регламентации жизни детей, применение гибких режимов, разнообразных форм организации обучения и воспитания с широким использованием детского экспериментирования, коллективных работ, самостоятельный выбор детьми видов деятельности и их средств и т.п.

Наиболее значимые изменения произошли в организации предметно-развивающей среды, расширяющей жизненное пространство ребенка, свободу его проявлений, эмоциональный комфорт. Главный принцип — все то, что находится в помещениях детского сада, где бывают дети, должно быть необходимо именно им, развивать у них не только эстетику, но и мыслительную деятельность. А ведь нередко случаи, когда взрослые стро-

ят предметную среду по своему усмотрению, считая, что если это удобно и нужно им, значит нужно и детям!

По мнению авторов Программы (Н.А. Рыжова), в групповых комнатах должны быть созданы три вида уголков (*именно уголки, а не «зоны», как говорят многие дошкольные работники, так как это слово вызывает совсем не детские ассоциации*):

— *экспериментальный* (природный материал: шишки, камни, семена, песок и т.п.), где дети могут экспериментировать самостоятельно;

— *природный* (аквариум, попугайчики, литература о животных и т.п.);

— *выставочный* (лепка, рисунки, поделки из соленого теста и природного материала и т.п.), где выставляются детские работы, выполненные по той или иной тематике, семейные фотографии по определенной теме, например «Наши домашние питомцы».

Желательно, чтобы в детском саду были следующие помещения: лаборатория, живой уголок, экологическая, фольклорная комнаты или фольклорный мини-музей, комнаты конструирования, релаксации, библиотека (не только для сотрудников, но и для воспитанников и их родителей), комната для просмотра видеозаписей с удобной мебелью и необходимым набором видеокассет (для детей и взрослых), игровая (должна учитывать возрастные особенности развития дошкольников), психологический



кабинет, изостудия для занятий рисованием, лепкой, аппликацией, дизайнерскими работами). Данный перечень может быть продолжен, так как в каждом детском саду есть своя «изюминка», которую создал творческий коллектив единомышленников.

Остановимся на нескольких, наиболее значимых разделах Программы.

Важным, по нашему мнению, является раздел **«Развитие речи и начал грамоты»**, в котором отмечается, что умение читать и писать впитывает достижения многих видов деятельности и отражает уровень общего развития детей старшего дошкольного возраста, а уклад жизни детского сада и содержание занятий позволяют сделать обучение грамоте специфически дошкольным, отличным от школьного.

Данный раздел состоит из нескольких частей.

♦ **Речь и речевое общение** (*строится на умении детей не только слышать и слушать собеседника, но и аргументированно отстаивать свою точку зрения*).

В развитии диалогического общения со сверстниками можно выделить следующие педагогические условия.

Развивающая педагогическая среда, пространство общения (помещения для занятий: групповые, музеи, кабинеты дополнительного образования, столовая, игровой зал, мастерские, зимний сад, комнаты сказок и т.п.; мебель, поролоновые модули, дидактические игрушки, современные дидактические

пособия; конструкторы различных видов, магнитные доски и пособия и т.п.).

Правила организации жизни детей в ДОУ (побуждение к самостоятельности, так как дети — хозяева детского сада; объединение детей разных возрастов — инсценировки, час свободного общения, гостевой обмен опытом детей разных групп и разных ДОУ, спортивные мероприятия, совместные с родителями праздники выходного дня; открытость детского учреждения для семьи и микросоциума, где расположено ДОУ, вовлечение родителей в жизнь детского сада и группы).

Изменение стиля общения — равноправные взаимоотношения между всеми участниками образовательного процесса: дети — дети, дети — взрослые, педагоги — родители, родители — родители (доверительный стиль общения, признание взрослым права ребенка на ошибку, равноправные отношения родителей и педагогов в вопросах воспитания детей, право ребенка на высказывание своего мнения, даже если оно отличается от мнения взрослого, подбор ребенком словесных аргументов для отстаивания своей точки зрения, не все дети равны в способностях, но равны в возможностях и т.п.).

Обогащение содержания речевых занятий (включение в структуру занятий развивающего активизирующего общения, дружеских бесед, дидактических игр для обучения диалогу, приобщения к национальным традициям общения).



Основная задача — обучение дошкольников диалогу, что достигается через беседу и разговоры воспитателя с детьми.

♦ *Словарь.*

♦ *Грамматический строй речи.* Здесь необходимо обратить внимание на то, что сформировать грамматически правильную речь ребенка можно только в том случае, если сам педагог произносит слова правильно, знает их значение и хорошо знаком с русским языком, а именно: морфологией, словообразованием, синтаксисом и т.п. Вместе с тем во многих ДОУ воспитатели не следят за своей речью вне занятий и употребляют такие выражения, что и взрослый не догадается о чем идет речь, а ребенок тем более! Целесообразно, чтобы в каждом ДОУ функционировал факультатив русского языка, где занимались бы все без исключения педагоги (хотя бы 1 раз в месяц). В наш обиход входят все новые и новые слова, часто мы не знаем, как правильно написать их, поставить ударение — все это можно было бы рассматривать на таком факультативе.

♦ *Звуковая культура речи.*

♦ *Начала грамоты.*

В данной части наиболее интересны следующие формы работы с детьми (по Е.Е. Шулешко).

Стирание записи под речь (единый темпоритм) — в процессе работы вырабатываются не только единые темп и ритм, но и налаживается взаимосвязь между объемом читаемого (в единицу времени) и упорядоченностью дыхания чтецов.

Записанное мелом (лучше на специальной подставке) слово стирается в унисон словесному сопровождению. Проговаривание должно быть напевным, чтобы держать слог «на слуху» не менее 9 с, так как запись должна быть синхронна с проговариванием.

Работа с таблицей «Аквариум», в которой размещены печатные буквы русского алфавита. Каждой букве соответствует порядковый номер-цифра от 1 до 33. Цифры выделены в специальную горизонтальную полосу. Каждая буква находится точно «под» или «над» своей цифрой. Над цифрами располагаются все гласные буквы, под цифрами — согласные и знаки — мягкий и твердый. Некоторым педагогам может показаться сложной работа с «Аквариумом», но постепенно они смогут вникнуть в проблему и выпустят в школу читающих и пишущих (и прописными буквами тоже!) детей.

Использование для развития моторики волчков, спиц и медиаторов. При этом вязать спицами могут не только девочки, но и мальчики (которые, кстати, делают это с не меньшим удовольствием). *Запуск волчков* имеет диагностический характер для определения точности отсчета в дальнейшем совершении движений. *Спицы* нужны для обучения набиранию петель на них, чтобы установить правильное распределение усилий, расположение пальцев обеих рук, позу, постановку локтей, размещение объекта работы на близком расстоянии от глаз. *Медиатор* —



пластина (пластмассовая или вырезанная из линолеума) в форме листика. Выбор этой формы обусловлен тем, что линия бокового контура медиатора совпадает с линией элемента буквы как переходная часть у нижней линии строки. Задания для работы с медиаторами могут быть различными: дорисовать рисунок, придумать новый сюжетный рисунок, использовать только половину медиатора и т.п.

Использование графических игр и упражнений (для развития координации между речевыми движениями и движениями пишущей руки). Воспитатель на доске рисует простой орнамент — чередование кружков и ромбиков, треугольников и квадратов и т.п. Вызванный к доске ребенок должен уголкем мокрой ткани стирать с доски элементы орнамента так, как будто он ею рисует. При этом ребенок комментирует свои действия, ритмично проговаривая в такт движениям руки: «Левый бок, правый бок, кружочек, левый бок...».

Рисование полос одинаковой ширины — дидактическая игра «Стрельба по мишеням». Справа на доске воспитатель проводит вертикальную прямую — «линию мишеней» и рисует на ней 8—10 мишеней на разной высоте. Слева проводится еще одна линия — наклонная, примерно 60—70° к горизонтали — «огневой рубеж». Верхний конец наклонной линии находится близко к «линии мишеней», а нижний — дальше от нее. Воспитатель сообщает детям, что они будут учиться стрелять в цель и показывает, как

это делается: с мелом в руке он выбирает мишень, затем определяет на «огневом рубеже» точку, из которой можно попасть в эту мишень. Воспитатель ставит руку с мелом прямо на ней и быстро идет вдоль доски к «огневому рубежу», ведя руку с мелом строго по горизонтали, не прикасаясь к доске. Когда мелок оказывается на «огневом рубеже», — ставится метка. Это «огневая точка», из которой стрелок должен поразить мишень. Теперь можно «стрелять».

Написание цифр и даты занятия (6 цифр), например 24.04.06.

Работа с росчерками первоначально проводится не на бумаге, а на настольных подставках мелом, так как при работе на бумаге у детей присутствуют некоторая робость, желание сделать как можно лучше и боязнь не суметь. Если они работают мелом, то легко можно стереть неправильный вариант. Писать росчерк на бумаге можно только тогда, когда он отработан на подставке. Самый простой росчерк, называемый детьми «петля», «лента», «дорога», представляет собой сочетание верхних и нижних петель, имеющих форму медиатора «листика». Росчерки пишутся под речевой комментарий, писать их можно двумя способами — слева направо и сверху вниз. Понятие «росчерк» подразумевает легкое, почти небрежное движение, но вместе с тем точное и изящное.

Проблема преемственности в работе ДОУ и школы — проблема века. Плавно из XX в. она перешла в XXI в. На разных уровнях много



говорят об этом, но выход так и не найден. И дело не только в том, что в ДОУ педагоги дают дошкольникам такой объем знаний, который будет востребован школой не раньше второй четверти 1 класса. Постоянного внимания воспитателей требует формирование социальной компетентности ребенка, что делает возможной его социальную адаптацию к школьному обучению. И если в детском саду мы стремимся создать почти тепличные условия, опекая ребенка, помогая ему и решая за него практически все, то с первого дня поступления в школу первоклассник оказывается предоставлен самому себе! Поэтому в детском саду нужно научить дошкольника быть самостоятельным, уметь выбрать свой стиль поведения, общаться не только с ровесниками, но и со взрослыми. А одно из главных качеств, которым должен обладать будущий первоклассник, — умение сострадать своим товарищам, родным, взрослым и просто незнакомым людям. К сожалению, современная действительность отрицательно сказывается на характерах юного поколения россиян.

Выход из создавшейся ситуации предлагает Примерная программа в разделе «**Социальное развитие**», где даны критерии, согласно которым постепенно, начиная с раннего возраста, педагог может подготовить малыша к общению с миром не только ровесников, но и взрослых.

Большей цели достигают занятия и любые мероприятия при де-

лении детей на команды (микрогруппы) по 3—6 человек. В этом случае каждый ребенок может найти наиболее выгодные условия для коллективного делового общения. В микрогруппе из 6 чел. лидеры меньше давят на не очень активных, а тихому ребенку всегда можно уйти от давления, защитившись окружением таких же тихих детей, как он сам. Шестерка внутри может разбиться на пары или тройки, так как именно такой вариант помогает детям обнаруживать и высказывать большее число мнений, не останавливаясь на варианте, высказанном первым. В процессе работы один и тот же вопрос может быть рассмотрен с разных сторон несколькими микрогруппами. В данном случае командами предлагается несколько способов решения вопроса.

Нередко возникают такие варианты решений, о которых педагог не догадывался. В этом случае главная задача — не давить на детей **своим** авторитетом, не подсказывать **свой** вариант решения и не мешать детям **своими** одергиваниями («Тише! Не разговаривайте громко!», «Соблюдайте тишину!», «Не вертитесь!», «Не ходите по группе!», «Не...» «Нет...», «Не надо...»). Пусть дети передвигаются по группе, разговаривают, спорят — они ищут истину, а она рождается только в споре! Чтобы не допустить полного хаоса, необходимо вместе с детьми выработать определенные правила, которые все без исключения (и взрослые и дети!) должны соблюдать. Например:



в группе нельзя громко кричать, потому что ты можешь помешать кому-то думать или заниматься любимым делом.

В этом случае, если воспитатель будет разговаривать громко и эмоционально, а в порыве гнева даже закричит, дети вправе сделать ему замечание — ведь мы с вами договорились, что кричать не будем! Вместе с тем и воспитатель вправе сделать замечание ребенку, да и сами дети могут одернуть расшалившихся ровесников. Так как правила для всех одинаковы — обидно никому не будет.

Итак, можно предложить несколько способов деления на микрогруппы:

— **Счет на «первый-второй...»** (в одну команду попадают те, кто оказался под номером «один», а в другую — кто под номером «два» и т.д.).

— **Найди команду по геометрической фигуре** (каждый участник вынимает из коробки любую геометрическую фигуру и присоединяется к той команде, в которой есть эта фигура. Получаются команды «Треугольники», «Квадраты» и т.п.).

— **Найди общее** (используются картинки, например, с изображением различных животных. Дети должны самостоятельно определить общее у животных и разделиться на тех, у кого изображение животных с рогами, и тех, у кого изображение животных с лапами и т.п.).

— **Считалки** (заклички, приговорки, дразнилки и т.п.).

Способов деления на команды много. Главная их особенность заключается в том, чтобы в течение учебного года ребенок имел возможность поработать в команде со всеми детьми группы. При правильной организации внутри такой микрогруппы возникают эмоционально благоприятные условия для сравнения и оценки ребенком своих знаний, умений и возможностей с возможностями, умениями и знаниями других детей. Но чтобы педагог мог организовать работу микрогрупп, он должен сам научиться работать в малых группах, понять для чего это нужно и что испытывает ребенок при такой организации.

В данном случае мы говорим об использовании элементов социогровой педагогики (организации занятия как игры малыми социумами — микрогруппами). Микрогруппа позволяет ребенку самому ставить цель своих действий (в предложенных рамках общей работы), искать возможные решения, чувствовать свободу выбора знаний и практических возможностей, проявлять самостоятельность.

Развернутым и достаточно обширным выглядит раздел **«Математические представления»**. Дети знакомятся с числами до 20, делят предметы не только на 2 и 4, но и на 3, 5, 6... частей, учатся понимать отношения между числами, составлять и решать несложные задачи на сложение и вычитание, пользуясь цифрами и знаками «+», «-», «=» и т.п.



Неоценимую помощь в усвоении программного материала оказывает дидактическое пособие «Математический набор для дошкольников», созданный С.В. Капелько на основе методических рекомендаций канд. пед. наук Т.В. Тарунтаевой, одного из авторов Программы. При помощи набора можно знакомить дошкольников со следующими темами: счет со сменой оснований счета; классификация и сериация; деление целого на равные части; отношение целого и части; независимость числа от различного расположения и размера сочетаемых предметов; счет по понятийной мерке и т.д.

Если педагог действительно хочет дать детям полноценные знания, важно, чтобы математика присутствовала с ними постоянно. Можно использовать следующие формы и методы работы с дошкольниками (идеальный вариант, когда задания дети выполняют командой по 3—6 чел.):

- посчитай — сколько девочек и сколько мальчиков пришло сегодня в группу;
 - посчитай — сколько всего косячков у девочек группы;
 - пройди пять шагов влево, поверни направо и сделай три шага, снова поверни влево и сделай еще два шага, протяни руку вперед и возьми то, что ты увидел (игрушку, книгу, геометрическую фигуру и т.п.); теперь опиши словами то, что ты держишь в руках (развитие речи + математика + ориентировка в пространстве);
 - осмотри внимательно помещение группы и назови предметы, имеющие круглую (треугольную, квадратную...) форму (развитие речи + математика);
 - посчитай — сколько всего рук у детей нашей группы;
 - подумай и скажи — сколько ложек сегодня необходимо положить при сервировке стола к обеду;
 - посчитай — сколько человек в нашей группе имеют одинаковые имена.
- Другими словами, считать можно все, окружающее детей в детском саду, группе, на прогулке. Кроме того можно не только посчитать, но и сравнить чего и на сколько больше или меньше. Работа строится интересно, если дети работают в командах, а команды самостоятельно сравнивают полученные результаты.

Для знакомства с относительным положением предметов в свободной деятельности детям можно предложить следующие задания (расширение словарного запаса + ориентировка в пространстве + геометрия):

- назови все предметы круглой формы, которые расположены выше твоего роста (НАД тобой);
- назови предметы прямоугольной формы, которые расположены ниже тебя (ПОД тобой);
- назови все, что имеет геометрическую форму и находится ОКОЛО двери группы;
- назови все, что находится СПРАВА от окна и имеет отношение к математике (можно сосчитать, назвать форму).



Постепенно задания могут усложняться:

- назови все предметы круглой формы красного цвета, расположенные НАД шкафами;
- назови все предметы, находящиеся перед тобой, которые имеют геометрическую форму и начинаются на *л*.

Естественно, что педагог, заранее продумывая задания, может поместить необходимые картины или предметы в нужное место. В данном случае можно с помощью компьютера, специальной компьютерной программы и цветного принтера изготовить картинки формата А4, на которых изображены цифры или буквы с соответствующими иллюстрациями (цифра *5* + *5* плывущих по водоему утят; буква *л* + лягушата, лампа, лиса и т.п.). Картинки периодически меняют свое место. Если сегодня цифра *5* находилась НАД шкафом, то через неделю она «неожиданно» может оказаться СПРАВА от шкафа и т.п. Картинки могут быть связаны с жизнью группы, что очень нравится детям (например, буквы сопровождаются фотографиями детей, имеющими имя на эту букву, а если одинаковых имен несколько, то и фотографий будет несколько, а значит, их можно и подсчитать).

Большой интерес у детей 6—7 лет вызывают геометрические диктанты. Задача воспитателя в данном случае заключается в том, чтобы дети не просто механически выполняли указания взрослого, но и имели возможность проана-

лизировать и сравнить полученные результаты.

Вот один из вариантов геометрического диктанта. Дети делятся на команды и становятся возле заранее подготовленных взрослых столов так, чтобы они находились лицом друг к другу. Если команды три или четыре, то столы располагаются так, чтобы посередине образовался квадрат (четыре команды) или треугольник (три команды). К каждому столу заранее прикрепляется лист ватмана, на котором дети должны расположить яркие геометрические фигуры под диктовку воспитателя.

Воспитатель диктует детям:

- в правом верхнем углу положи те синий квадрат;
- в левом нижнем углу горизонтально положите синий прямоугольник;
- над прямоугольником расположите зеленый треугольник так, чтобы два его угла находились над одной из сторон прямоугольника;
- и т.д.

Необходимое условие — возможность обсуждения в команде, как правильно расположить фигуру, а капитану — принятия самостоятельного решения при возникновении спорной ситуации. По окончании диктанта дети, сравнивая полученные результаты, увидят, что воспитатель диктовал одинаково для всех, а результаты у каждой команды получились разными, так как *то, что для одной команды было верхом листа, для другой — низом.*



Интересно можно построить работу с обычными календариками, которые раздаются каждой команде (с разнообразными картинками). Задание: найти на календарике все математическое. В этом случае дети не только знакомятся с математикой, но и развивают внимание, память, речь, расширяют словарный запас.

Игра «Волшебный мешочек» может использоваться не только на занятиях, но и в свободной деятельности. В «волшебный мешочек» складываются различные предметы определенной геометрической формы (или просто пластмассовые геометрические фигуры). Дети садятся вокруг воспитателя. С помощью считалки определяется ребенок, которому выпадает роль ведущего. Он находит в мешочке предмет и описывает его словами, не показывая и не называя его. Задача участников игры — отгадать, о какой геометрической фигуре (или предмете) идет речь. Дети могут задавать вопросы ведущему, а он, отвечая на них, должен сказать так, чтобы не назвать угадываемый предмет.

Увлекательным может стать экспериментирование с мерками (измерение объема жидких или сыпучих тел с помощью условной мерки). В данном случае также целесообразно работать с командами (по 3—6 чел.).

Пример. Трем командам предлагаются одинаковые сосуды, наполненные водой (равное количество), но разные мерки для измерения объема (200, 120,

100 мл). Задание: определить, одинаковое ли количество воды налито в сосуды. В процессе экспериментирования, когда дети перельют воду, то все вместе они смогут сделать вывод (предварительно его обсудив): несмотря на то, что один сосуд вмещает 5 мерок по 200 мл, 8 мерок по 125 мл и 10 мерок по 100 мл, количество воды во всех сосудах одинаково. Следовательно, в 1 л воды содержится 5 мерок по 200 мл, 8 мерок по 125 мл, 10 мерок по 100 мл.

Учитывая, что дети всегда любят экспериментировать, можно усложнить задание и окрасить воду в каждом сосуде в разные цвета, тогда они смогут убедиться еще и в том, что цвет воды не влияет на ее объем.

Программа предлагает детям подготовительной группы измерять длину, ширину и высоту предметов. В данном случае необходимо также проводить сравнительный анализ. Дети делятся на 3—4 команды. Каждой команде выдаются различные условные мерки (например: метровая линейка, линейки 50 и 25 см), но задание у всех одинаковое: например измерить ширину групповой комнаты. В процессе работы дети смогут увидеть, что ширина комнаты равна 5 метровым линейкам, 10 линейкам по 50 см и 20 линейкам по 25 см. Все вместе (а в случае необходимости с помощью воспитателя) они могут сделать вывод, что все это число условных мерок равно 5 м.

Раздел «**Конструирование**» написан с учетом всех современных технологий и предусматрива-



ет работу не только с обычными деревянными конструкторами, но и с пластмассовыми, поролоновыми, типа «Лего». Включено и конструирование из бумаги и природного материала.

Любой вид конструирования предполагает и коллективную работу, когда группа детей не только создает свой архитектурный ансамбль (из конструктора, бумаги, природного материала), но и защищает проект (*развитие речи + составление рассказа + конструирование + развитие коммуникативных навыков*).

Так, например, дети вместе с воспитателем могут создать макет микрорайона, где расположен детский сад (бумага, природный материал и т.п.). Если в микрорайоне идет строительство и что-то периодически меняется, дети будут возвращаться к нему вновь и вновь, дополняя новыми деталями. Этой работе предшествуют экскурсии по микрорайону, знакомство с его достопримечательностями, составление плана-схемы. Вместе с тем на макете любой ребенок покажет дом, в котором он живет, назовет улицу и объяснит, почему она так называется (расширение словарного запаса + исследовательская деятельность + конструирование). В данном случае у детей будут развиваться внимание и память, так как им необходимо будет следить за изменениями, происходящими в микрорайоне. Такой макет всегда находится в группе, поэтому воспитатель имеет возможность использовать его на занятиях:

- по развитию математических представлений: геометрические формы, число (домов, окон, дверей, магазинов, дорог...), математические действия (на сколько больше пятиэтажных домов, чем девятиэтажных...), ориентировка на плоскости и т.п.;
- по развитию речи и начал грамоты: составление рассказов о доме, в котором ребенок живет; о том, что можно купить в продуктовом и промтоварном магазинах и т.д.;
- по изобразительному искусству и детскому дизайну: рисование микрорайона на бумаге, лепка или аппликация любимого уголка микрорайона и т.д.

Важно, чтобы плоды конструирования детей использовались в учебной или игровой деятельности. В этом случае ребенок будет иметь возможность что-то исправить в своей или коллективной работе.

Для знакомства с бытом русского народа дошкольники вместе с педагогами могут сконструировать, например, макет крестьянского подворья XIX в. Данная идея принадлежит педагогам Е.М. Старовойт и Е.В. Полищук ЦРР — д/с № 13 г. Магадана (схема 2).

Необходимо учесть, что одна из стен избы и надворных построек должна отсутствовать, чтобы дети могли увидеть их внутреннее убранство. Таким образом, знания, полученные на занятиях по разделу «Познание окружающего мира», дети закрепляют в практической деятельности — конструировании.



К данной работе могут быть привлечены и родители. Важно, чтобы макет всегда находился в доступном для детей месте. Макет можно ис-

пользовать на занятиях по развитию математических представлений, речи и начал грамоты, по изобразительному искусству и т.п. Только в

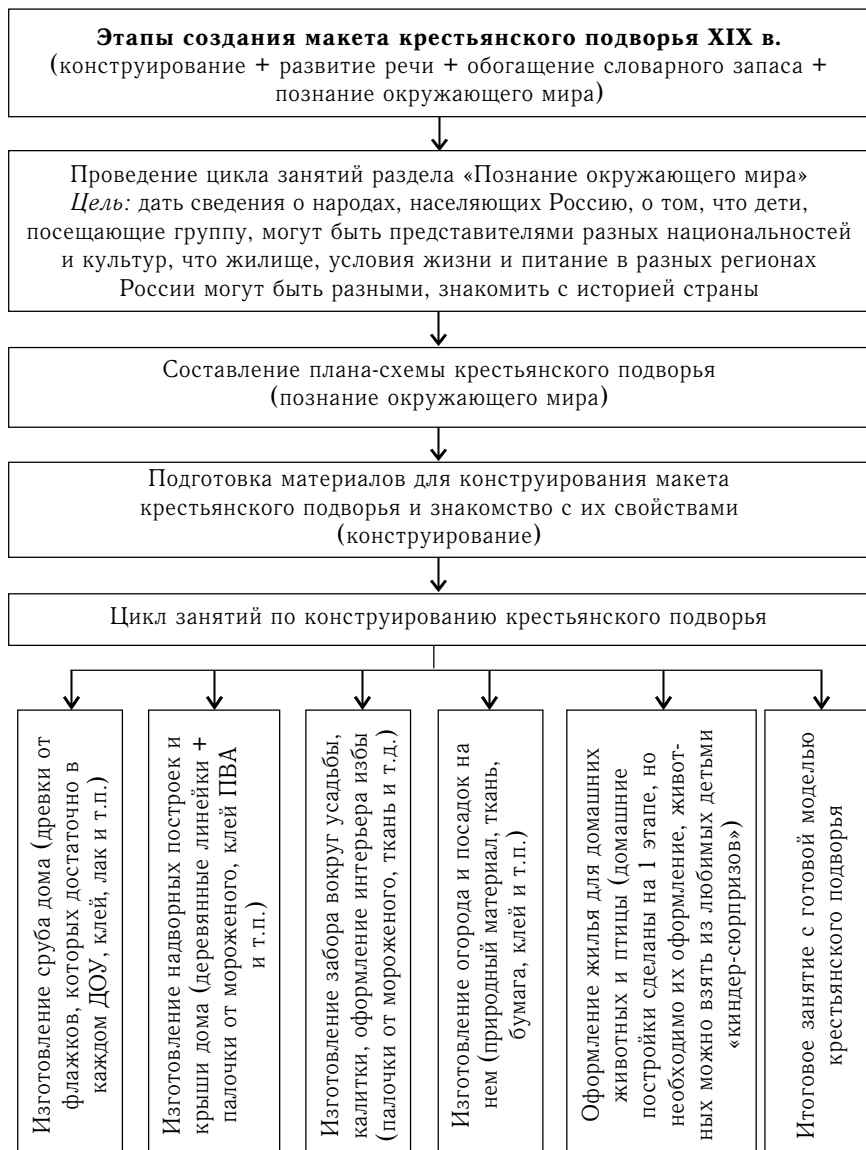


Схема 2



этом случае сконструированный макет войдет в жизнь детей.

Вообще конструировать можно из чего угодно — пластиковых бутылок, пакетов из-под сока, коробочек, пластмассовых пробок и т.д.

Главные условия:

- интерес детей к конструированию из данного материала;
- использование работ на занятиях и в их свободной деятельности.

Это очень важные условия, так как если сконструированная модель после занятия сразу разбирается на отдельные детали, которые убираются в шкаф до следующего занятия, у детей заглушается творческая инициатива, они не будут в дальнейшем стремиться к поиску новых решений.

Раздел «**Познание окружающего мира**» дает возможность с первых лет жизни воспитывать в детях любовь к Родине, ее истории, национальным традициям.

На занятиях через знакомство со своей родословной, историей семьи (откуда приехали в данный населенный пункт, какими игрушками и в какие игры играли бабушки и дедушки, какую они носили одежду, что ели и т.п.) дети знакомятся с историей России.

Интересно можно построить работу, создавая альбомы «История семьи... (Ивановых, Петровых)». В данном случае предусматривается совместная работа педагогов, родителей и детей старших и подготовительных групп. Вместе с родителями они собирают материалы о своих родных и близких, об их прошлом.

Воспитатели, в свою очередь, проводят серию занятий, посвященных:

- генеалогическому древу;
- эпохе, когда бабушки и дедушки были молодыми (узнать про игры, в которые они играли, нарисовать одежду, которую они носили и т.п.);
- происхождению имен и фамилий детей;
- истории города и микрорайона, в котором дети живут.

В самом альбоме, который часто становится семейной реликвией, помещаются: фотоархив семьи; история семьи, рассказанная ребенком со слов родителей; ромашка имен «Как меня называют дома»; герб семьи, созданный ребенком и родителями; генеалогическое древо семьи; рисунок семьи; рисунки друзей; рассказ «О чем я мечтаю!» и т.п.

Работая над разделом «Познание окружающего мира», педагоги должны осознать, что знакомить детей с картами, схемами, таблицами и т.п. никогда не рано! Карты (физическая, природных зон, населенного пункта, региона, где расположен детский сад и т.д.) должны висеть на стене в каждой (начиная со средней) группе. При этом карты вывешиваются не только на занятиях, а находятся в доступном для детей месте постоянно.

Формы работы с картами могут быть разнообразными.

Кто где живет (на карте населенного пункта флажками отмечаются дома, в которых живут дети, улицы, на которых живут бабушки, дедушки, родственники и т.п.).



Где живут мои родные (работа с картой России, стран СНГ, мира — могут быть различные варианты):

- на карте России флажками отметить города, где проживают родственники детей;
- отметить все населенные пункты, где побывали дети и т.п.

В любом случае дети узнают много нового и интересного: неизвестные до этого названия улиц и городов; неожиданно выясняют, чьи родные живут рядом друг с другом и т.п.

Примечание. Занятия могут быть расширены. Отметив на карте, где проживают родственники детей, можно (используя карту природных зон) поговорить о том, какой климат в данной местности, какие водятся животные, какие растут деревья. Темы для разговора могут быть любые, главное, чтобы дети могли связать теоретические знания (полученные с помощью карты) с жизнью.

Отметки на картах следует делать флажками, вырезанными из бумаги разных цветов. Например: у Арины Скоромновой все флажки будут красного цвета и с буквой *а*, у Вероники Жаровой — зеленые и с буквой *в* и т.п. В этом случае дети легко находят свои флажки, а на карте будет четко видно, в какой местности чьих флажков больше.

В каком районе и на какой улице города я хотел бы жить?

Куда бы я хотел поехать путешествовать?

Тематика зависит от фантазии детей и воспитателя. Главное условие — карта со всеми отметками должна постоянно находиться в группе, чтобы дети могли подойти к ней и что-то исправить, о чем-то спросить педагога или товарища, просто «попутешествовать» по какой-либо реке или пустыне.

Знакомя детей 5—7 лет со средствами связи, можно использовать переписку. Переписываться они могут друг с другом в период отпусков (если ребенок еще не умеет писать и читать, сделать за него это могут взрослые), могут писать записки заболевшему товарищу, который временно не посещает детский сад, и т.д. Мама утром может написать записку своему ребенку (или всем детям группы) и передать воспитателю, а после сна ребенок неожиданно получит весточку от мамы.

Мы остановились на наиболее значимых, на наш взгляд, разделах «Примерной общеобразовательной программы воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста». Вместе с тем отдельного подробного разговора требуют такие важные разделы Программы, как «Здоровье и физическое развитие» и «Эстетическое развитие».

Выполнение каждого раздела Программы играет значительную роль в развитии личности дошкольника, готовит его для плавного перехода в школу, другими словами, от одного этапа развития к последующему, от одной ступени образования к последующей, более совершенной.



РАЗВИТИЕ НАЧИНАЕТСЯ С КАЛИТКИ

Степаненко Е.М., заведующий МДОУ ЦРР — д/с № 30
«Родничок», Почетный работник общего образования РФ,
г. Жуковский Московской обл.

Детский сад, куда ребенок приходит в раннем возрасте, должен вызывать интерес, восторг и удивление в его глазах. Если каждый уголок детского сада позволяет ребенку узнавать что-то новое, вызывает вопросы и помогает находить на них ответы — значит, развивающая среда организована на надлежащем уровне. Коллектив нашего ДОУ работал над развивающей средой около 10 лет. Мы поставили перед собой главную задачу: детям должно быть у нас комфортно и интересно. Каждый уголок должен нести полезную информацию, будить чувства детей, вызывать желание познавать новое и творить.

Содержательная образовательная среда помогает ребенку не только в организованной коллективной, но и индивидуальной деятельности — играть, рисовать, конструировать, музицировать, творить по собственному желанию.

За калиткой ДОУ детей и родителей встречает ухоженная зеленая территория с деревянными скульптурами персонажей из сказок. Перед входом в здание находится композиция «Семья — мама, папа и ребенок» (манекены, сделанные своими руками).

Открыв дверь в здание, родители и дети читают: «Добро пожаловать в наш “Родничок”». Здесь же в холле находится постоянно ме-

няющаяся выставка детских работ. Напротив входной двери вывешивается газета «Педагогические новости для родителей», в которой рассказывается о новом в работе с детьми. Находится стенд с фотографиями «Учимся, играем, отдыхаем», освещающий совместные с родителями занятия и праздники.

Оформление лестничных маршей также несет определенную познавательную нагрузку. Например, темы оформления.

1. «Наш дом — “Родничок”»: работы детей из бумагопластики с разными сюжетами с названием детского сада и всех групп; портретная галерея: «Папа, мама, я — дружная семья».

2. «Жуковский — капелька России»: совместное творчество детей и родителей. Картины нарисованы мелками, гуашью, акварелью, маслом. На них часто изображен традиционный символ нашего города: самолет.

3. Выставка «Куклы народов мира».

Обычно такие уголки, как место под лестницей, не находят применения. В нашем ДОУ под каждой лестницей создан сказочный сюжет: «Три медведя», «Сказка о рыбаке и рыбке», «Весна-красна». Костюмы сказочных персонажей обновляются, а композиции пополняются. Это поддерживает интерес детей.



Познавательное значение имеют расположенные рядом с лестницами стенды: «Уголок краеведения», «Любимый город Жуковский и его окрестности». Интерес вызывают фотостенд «Совместное творчество детей и родителей» (после организации выставки) и композиция из картин-поделок «Творчество педагогов и детей». В общем коридоре на уровне глаз детей расположены выставка картин «Маленькие труженики» и фотомонтаж «Волшебный мир искусства».

Государственная символика призвана воспитывать у детей чувство гордости и патриотизма. Герб, флаг, текст гимна нашей страны и фотография Президента России занимают видное место. Тут же находятся детская карта мира, карта солнечной системы. Рядом — гербы и флаги Московской области и родного города.

На первом этаже, при переходе в другой корпус, изображен сюжет из былины «Илья Муромец». На камне видны слова: «Налево пойдешь — в изостудию попадешь, направо пойдешь — в театр попадешь». Это самые интересные, развивающие аудитории, куда дети идут с большим удовольствием. В изостудии их ждет Королева-кисточка, которая всегда учит чему-то новому, там же картинная галерея, выставка предметов народного творчества, скульптуры малых форм. В изостудии находится экспозиция «Как прекрасен этот мир!», посвященная временам года. Интересны выставки работ из бумажопластики, оригами, соленого теста, сухих листьев, коллективные работы в аквариумах после прослушивания цикла пьес «Карнавал жи-

вотных» К. Сен-Санса на музыкальных занятиях.

«Правила юного художника» понятны детям и легко запоминаются. Разработаны наглядные схемы зависимости цвета от времени года, погоды, времени суток; предметов (высота, длина, часть, цвет, фон); видов пейзажей (морской, деревенский, городской); последовательности создания композиций пейзажа. Работы воспитанников ДОУ отмечены грамотами и дипломами Управления образования города, Министерства образования области.

В ДОУ создана игротека «Лего», в которой дети могут воплотить в реальность свои мечты о роботах, машинах, разных постройках. Здесь они творят, думают, фантазируют, повышают свой интеллектуальный уровень.

В театральной студии дети перевоплощаются в любимых сказочных героев, «друзей наших меньших». Атмосфера студии располагает к этому: большие сцены сказок (в рост ребенка) — «Снежная Королева», «По щучьему веленью», «Баба Яга», «Царевна Несмеяна». В театрализованной деятельности детей используются разные виды театра: бибабо, теневой пальчиковый, резиновый, перчаточный, настольный. В ДОУ есть настоящая сцена, а ширмы приспособлены для взрослых и детей. Дети старших и подготовительных групп активно участвуют в спектаклях, тематических сказочных вечерах, фольклорных ярмарках. Приглашаются также родители. Руководитель театральной студии и музыкальные руководители всегда находятся в творческом поиске новых форм работы, помогающих детям развивать таланты.



Перед педагогами стоит важная задача — развивать чувства детей, их память, внимание, воображение, нравственные качества, умение общаться друг с другом и взрослыми. Для этого создана комната психологической разгрузки, в которой детей встречают красавица-березка, журчащий родник, уютная детская мебель, мягкие подушки-животные на ковре, столы с разнообразными пособиями для развития памяти, внимания, логики. Есть «вспомогательный материал»: куклы-персонажи, картинки-иллюстрации, развивающие игры. Здесь все располагает к занятиям.

Здоровье детей — главная задача коллектива ДОУ. Многочисленное физкультурное оборудование, пособия, сделанные руками педагогов, вызывают у детей желание быть сильными, ловкими, здоровыми. Комната «обеспечения жизнедеятельности детей» оборудована красочными плакатами с правилами дорожного движения, «костюмами-знаками», плакатами с изображением различных видов транспорта, дидактическими играми, макетами.

Особую познавательно-экологическую нагрузку несет зимний сад, представляющий естественно-научную, исследовательскую территорию. Руками педагогов здесь создана атмосфера живой природы. Зимний сад знакомит с разнообразными растениями, птицами, рыбками, водными черепахами, морскими свинками и т.д. Это уютное место детского сада никогда не пустует. Здесь решаются многие воспитательно-образовательные, поисково-познавательные задачи.

Каждая группа — свой мир в миниатюре. Здесь есть игровые с различными сюжетами зоны, природное окружение (растения, животные, календари наблюдения), познавательно-развивающие игры и художественная литература, зона свободной художественной деятельности. Игровые зоны оборудованы современной мебелью, различной атрибутикой.

В коррекционных группах (логопедических) особый акцент сделан на различные пособия и игры, развивающие мелкую моторику рук, речевую активность. Кабинеты логопедов насыщены богатым дидактическим материалом для развития у детей звукопроизношения, фонематики, лексики, грамматики, связной речи и т.д.

Группы, работающие по методике «Школа — 2000», оснащены материалом математического содержания: ковер на полу с арифметическими задачами, на потолке обручи с геометрическими формами, на стене паровозик с цифрами, «любопытный уголок» с развивающими играми, много театральных и сказочных персонажей, картинок и пособий (лото, домино, кубики, пазлы, лего) для развития логического мышления, памяти и внимания.

Вся развивающая среда ДОУ позволяет решать художественно-эстетические и оздоровительные задачи, способствует проявлению и развитию творческих способностей детей, а это значит, что они узнают много нового, научатся логически мыслить, грамотно разговаривать, свободно общаться, выражать свои мнения и чувства.

**Формирование гармонично развитой личности через дифференцированный
и вариативный подход к созданию условий для воспитания и обучения детей
в МДОУ — ЦРР д/с № 30 «Родничок»**





ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА В ДОУ

Карпова Л.С., старший воспитатель;
Тимофеева Ю.В., педагог-психолог МДОУ ЦРР —
г/с № 109, г. Владимир

Молодые специалисты, которые приходят в дошкольные учреждения, испытывают потребность в общении, более глубоком знании психологии дошкольников, методик дошкольного воспитания. Задача руководителя ДОУ, а также старшего воспитателя и педагога-психолога — помочь молодому специалисту в профессиональном становлении. В каждом ДОУ складывается своя система работы с педагогическими кадрами, характер которой зависит от степени сплоченности коллектива, его творческой направленности, профессиональной и личностной зрелости каждого педагога. Поэтому заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагог-психолог должны не только владеть информацией о педагогическом коллективе в целом, но и хорошо знать профессиональные и личностные качества каждого педагога (особенно молодого специалиста).

Наличие такой информации позволит выбрать те формы и методы работы с педагогами, которые в конечном итоге будут содействовать профессиональному становле-

нию молодого специалиста и созданию коллектива единомышленников.

В ДОУ ЦРР — д/с № 109 сложилась своя система работы с молодыми специалистами, способствующая росту их профессиональной компетентности, освоению ими новых педагогических технологий, формированию индивидуального стиля работы.

Содержание работы с начинающими воспитателями зависит от следующего:

- имеют ли они педагогическое образование; если имеют, то какое учебное заведение (колледж или вуз), какой факультет (дошкольный, начальных классов, другой) окончили;
- насколько хорошо подготовлены теоретически (знают основы общей и возрастной психологии, педагогики, методики воспитания и обучения дошкольников), обладают ли навыками работы с психолого-педагогической литературой, участвовали или участвуют в исследовательской деятельности;
- имеют ли опыт практической работы с детьми;



—каких результатов в своей профессиональной деятельности хотят добиться.

В зависимости от этого молодых специалистов условно разделяют на три группы:

1) воспитатели, имеющие слабую теоретическую и практическую подготовку;

2) воспитатели с сильной теоретической подготовкой, но не имеющие опыта практической работы;

3) воспитатели со слабо развитой мотивацией труда.

Формы и методы, которые используются в работе с каждой группой, различают по содержанию и, конечно, целям.

Для **первой группы** молодых специалистов выбираются такие методы, приемы и формы работы, которые способствуют усвоению теоретического материала, формированию навыков практической работы. Это консультации, семинары-практикумы, беседы, коллективные просмотры, взаимопосещения, наставничество, лекции, аукцион педагогических знаний, знакомство с передовым опытом, организационно-деятельностные игры, «книжная лавка».

Для **второй группы** используется цикл методических мероприятий, способствующих овладению навыками практической работы с детьми, родителями. Это семинары-практикумы, коллективные просмотры, взаимопосещения, анализ педагогических ситуаций, практические отчеты и др.

Для **третьей группы** применяют формы и методы, стимулиру-

ющие интерес и положительное отношение к педагогической деятельности, помогающие осознать свою профессиональную значимость, степень ответственности за воспитание и обучение дошкольников. Это дискуссии, круглые столы, деловые игры, анализ педагогических ситуаций, беседы, диспуты, убеждение, поощрение.

В своем профессиональном становлении молодой специалист проходит несколько этапов.

I этап — стажировка (первый год работы). Выпускник колледжа или вуза осознает свои возможности как педагога, начинает понимать свою значимость для детей, их родителей, всего коллектива ДООУ. На практике применяет знания и умения, полученные в учебном заведении. Осознание недостаточного владения содержанием работы с детьми заставляет его заняться самообразованием.

II этап — развивающий. Идет процесс развития профессиональных умений, накопление опыта, поиск лучших методов воздействия на группу детей в процессе воспитательно-образовательной работы, вырабатывается свой стиль в работе, появляется интерес к опыту коллег.

III этап — 4—5-й год работы. В деятельности педагога начинает складываться система.

IV этап — совершенствование, саморазвитие, освоение новых педагогических технологий.

Для каждого педагога прохождение определенного этапа профессионального становления индиви-



дуально: по длительности, которую занимает каждый этап, формам и методам работы, используемым администрацией ДОУ.

При приеме на работу с молодым специалистом беседует заведующий ДОУ, который знакомит его с должностными инструкциями, условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом ДОУ, традициями, определяет рабочее место. По мере возможности начинающий педагог направляется в ту группу, где работает опытный воспитатель, который может помочь начинающему.

В первый месяц работы молодой специалист проходит адаптационный период — привыкает к новым условиям. Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель проверяют обеспеченность его методической литературой, материалами перспективного планирования, дидактическим материалом, знакомят с методическим кабинетом ДОУ.

Большое значение имеет психолого-педагогическая работа с молодыми специалистами, которая проходит в три этапа.

I этап — диагностический. На этом этапе идет изучение личности молодого педагога, чтобы выявить его профессиональные навыки и умения, положительные и отрицательные черты характера. Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель и педагог-психолог проводят собеседование на знание программы дошкольного воспитания. Предлагаются для заполнения анкеты,

диагностические таблицы (например, «Диагностика определения модели взаимодействия воспитателя с детьми» М.В. Крулехт и др.). Степень практической подготовленности отслеживается в результате наблюдений за организацией воспитательно-образовательного процесса в группе, в которой работает молодой специалист. Результаты фиксируются в тетради наблюдений, а затем вносятся в Карту профессионального роста педагога, разработанную методической службой ДОУ (приложение 1).

Для изучения личностной сферы молодого педагога используются следующие методики.

1. Сначала педагог самостоятельно, основываясь на самооценке, заполняет карту личности (приложение 2).

2. С помощью теста Айзенка (Шайгородский Ю.Ж. Точка отсчета. Омск, 1992) выявляется тип темперамента. Цель — выявив типологические особенности педагога, подобрать ему сменщицу, с которой будет комфортно работать.

3. С помощью теста фигур (Рогов Е.И. Настольная книга практического психолога в образовании. М., 1996) выявляется типология личности. Результаты диагностики заносятся в психологический профиль педагога, который закладывается на первом этапе и затем пополняется. Эта диагностика позволяет вовремя оценить и скорректировать трудности в работе педагогов, их психологическое со-



стояние и самочувствие в работе с детьми.

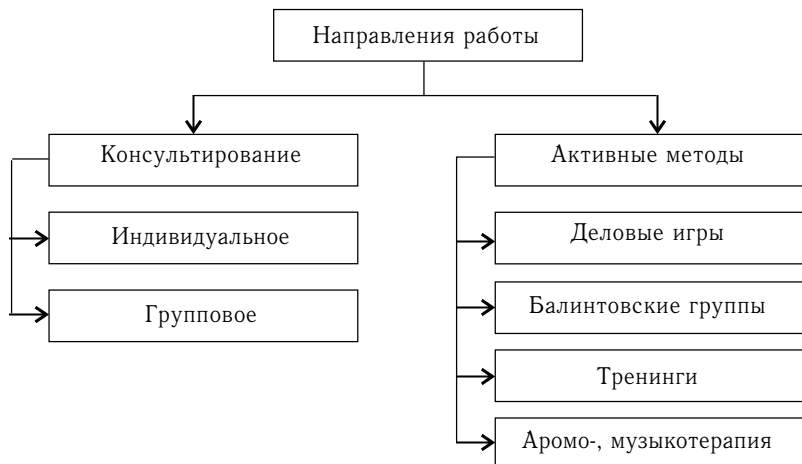
Регулярно выявляется социометрический статус нового члена коллектива, его ближайшее окружение с помощью методики социометрии (Овчарова Р.В. Настольная книга школьного психолога. М., 1996).

Как правило, в первый год работы молодой специалист имеет низкий статус. Это связано с тем, что он не успел установить и закрепить дружеские связи с другими членами коллектива. Работа направлена на коррективку всех возникших затруднений.

II этап — коррекционно-развивающий. На этом этапе применяются разнообразные формы и методы работы с молодыми специалистами, способствующие повышению их профессиональной компетенции. Этап длится в течение всего учебного года. Педагог-психолог планирует работу по двум направлениям.

Темы для групповых и индивидуальных консультаций выбирают педагоги на основе выявленных проблем в работе. Это могут быть: адаптация ребенка к детскому саду, семейные проблемы, коррекция нарушений своего образа в детстве и т.д. Большой популярностью пользуются у молодых педагогов деловые игры и тренинги. Их тематика также разнообразна: игры, направленные на рефлексия профессиональных качеств; тренинги личностного роста, невербальных форм общения. Когда возникают затруднения в работе молодого педагога, с которыми он не может справиться самостоятельно, собираются балинтовские группы. В них возникающая проблема обсуждается молодыми и опытными педагогами.

Иногда в коллективе назревает психологическое и эмоциональное «истощение». Как правило, это происходит к концу учебного года.





Тогда проводятся сеансы аромо- и музыкотерапии.

На II этапе опытные педагоги продолжают посещать занятия начинающего педагога и наблюдать за его взаимодействием с детьми. Здесь важно отмечать положительные моменты в его работе, чтобы сделать их опорой для дальнейшего движения вперед. Сначала о таких посещениях предварительно договариваются с воспитателем, а затем они происходят без предварительного предупреждения. Такая форма контроля позволяет выявить стиль работы воспитателя, его отношение к делу.

После каждого посещения проводится детальный анализ. Конкретные предложения и рекомендации фиксируются в тетради контроля.

III этап — подведение итогов, или аналитический.

В конце учебного года заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагог-психолог, про-

анализируя результаты работы, динамику профессионального роста молодого специалиста, намечают перспективы дальнейшей работы с ним. На этом этапе можно (с помощью анкетирования) определить рейтинг молодого воспитателя среди родителей, их удовлетворенность его работой, отношение к нему воспитанников, насколько сам педагог удовлетворен своей деятельностью, отношениями с детьми, родителями, коллективом. По специально разработанному вопросу он может подготовить самоанализ своей деятельности за прошедший учебный год.

Работа, проводимая в ДОУ с молодыми специалистами, способствует развитию у них познавательного интереса к профессии, активному освоению приемов работы с детьми, позволяет развивать навыки самооценки, самоконтроля, стимулирует желание повышать свое образование и квалификационную категорию.

Приложение 1

КАРТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА ПЕДАГОГА

ФИО педагога	
Занимаемая должность	
Педагогический стаж	
Год начала работы в МДОУ ЦРР — д/с № 109	
Изучаемая тема Кружковая работа	
Год начала работы по теме	
Отчет о проделанной работе по изучаемой теме за учебный год	
Оформление передового педагогического опыта	



Заочное обучение во Владимирском педагогическом колледже, Владимирском государственном педагогическом университете по новым программам	
Курсы городского методического центра, Владимирский институт повышения квалификации работников образования	
Итоги аттестации	
Участие в конкурсах, фестивалях города, области, печатные материалы	
Примечания	

Приложение 2

КАРТА ЛИЧНОСТИ

Дата _____

Способ заполнения: самооценка**Фамилия, имя, отчество** _____**Возраст, образование** _____**Специальность, стаж** _____**Состояние здоровья** _____**Отношение к здоровью** _____**Жизненные обстоятельства** (что на 1-м месте):

работа

семья

материальное положение

Оценка семейного положения _____

Проявление способностей (подчеркнуть): *музыкальные, вокальные, артистические, художественные, технические, литературные, педагогические, организаторские.*

Черты характера (подчеркнуть):

активность

замкнутость

жизнерадостность

грубость

трудолюбие

самокритичность

бережливость

застенчивость

гуманизм

небрежность

дисциплинированность

выдержка

черствость

агрессивность

способность к пониманию

раздражительность

общительность

импульсивность

тревожность

пассивность

осмотрительность

подверженность чужому влиянию



МАЛОТИРАЖНАЯ ГАЗЕТА В ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

из опыта
работы

Иванова Н.П., канд. пед. наук, научный руководитель;
Касухина Н.А., педагог дополнительного образования
по этике ДОУ ЦРР — д/с № 45, г. Ульяновск

На современном этапе продолжается поиск действенных форм включения родителей воспитанников в сотрудничество с ДОУ. Новые формы взаимодействия ДОУ и семьи, основанные на интеграции, сотрудничестве и доверительности найдены в процессе экспериментального исследования в ДОУ ЦРР — д/с № 45 г. Ульяновска.

Приоритетное направление деятельности ДОУ, наряду с выполнением стандарта дошкольного образования, — этическое развитие дошкольников. Предпочтение отдано тем активным формам общения с родителями, которые гарантируют этическое развитие детей, его перспективы и делают положительный семейный опыт всеобщим достоянием. Эффективными формами являются:

- вовлечение родителей непосредственно во все направления жизнедеятельности ДОУ (создание комфортных условий, развивающей среды и т.п.);
- просвещение в ходе встреч в педагогической гостиной;
- участие в творческих мастерских, коллекционирование сила-

ми детей и родителей, создание мини-музеев в группах;
— выпуск малотиражной газеты.

Педагогическая малотиражная газета — одна из форм распространения совместного (педагогов и родителей) опыта этического развития детей в ДОУ. Было разработано Положение о газете (приложение 1), в котором отражены общие положения, организационно-педагогические требования к газете, права и обязанности издателей.

Проведенный конкурс среди родителей и педагогов на название газеты помог остановиться на варианте «Мы вместе», что наиболее соответствовало поставленной цели — единому подходу к этическому развитию детей.

На основе опроса родителей и педагогов выбрали содержание рубрик газеты. Самыми востребованными оказались такие: «Говорят дети», «Мы спросили — вы ответили», «В помощь родителям», «Вести из педагогической гостиной», «Приглашаем к размышлению», «В кругу семьи», «Анонс».

Авторами материалов выступают родители, педагоги, психологи.



Материалы включают фотографии, педагогические примеры и ситуации, вопросы к родителям, советы и рекомендации, детские рассуждения и высказывания. Два разворота газеты (четыре страницы) вооружают родителей и педагогов теоретическими знаниями и дают практические советы.

Каждый выпуск газеты (периодичностью 1 раз в месяц) посвящается одной теме, затрагивает различные аспекты и проблемы воспитания и обучения, которые отражаются во всех рубриках.

Традиционно первая страница (приложение 2) посвящается содержанию номера по заявленной теме и включает высказывания детей на поставленные вопросы («Что такое доброта?», «За что мы любим детский сад», «Воспитанным быть — это...»).

Рубрика «В помощь родителям» (вторая страница) включает вопросы теории и практики, отражающие разные стороны нравственного воспитания детей («Нравственное начало — в каждом взрослом», «Все начинается со слова “Здравствуй”», «Похвала — инструмент мудрой родительской педагогики», «Негативные проявления у детей и пути их преодоления» и др.).

Особый интерес и внимание вызывает третья страница с рубрикой «Вести из педагогической гостиной». Здесь размещаются материал о прошедшей встрече и реклама предстоящей встречи в педагогической гостиной.

Четвертая страница газеты посвящается рубрике «Приглашаем к размышлению», где предлагаются решения педагогических ситуаций, задачи на основе использования семейного опыта нравственного воспитания детей, досуговые моменты: психологические тесты, этический словарь, этические кроссворды, игры в кругу семьи, пословицы и поговорки, затрагивающие этические нормы и др., анонсируются мероприятия ДООУ на следующий месяц.

В газете обязательно публикуются благодарности родителям, активно участвующим в жизни ДООУ.

Сбор материала для очередного выпуска газеты осуществляется всем педагогическим коллективом под руководством редакционной коллегии. Она назначает ответственного за каждую рубрику и указывает предполагаемую форму публикации того или иного материала. Это могут быть материалы по теоретическим вопросам, опрос-беседы, педагогические ситуации, интервью, мнения, анкетирование, тестирование, объявления, анонсы, результаты конкурсов, благодарности и т.д.

Газета распространяется внутри ДООУ в каждую возрастную группу путем ксерокопирования в нескольких экземплярах, что обеспечивает свободный доступ, возможность родителям взять номер домой. В этом большое преимущество малотиражной газеты перед стенгазетой.



Заинтересованное отношение родителей и педагогов к газете «Мы вместе» позволяет утверж-

дать, что эта форма общения с семьей востребована, эффективна и результативна.

Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ГАЗЕТЕ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ И СОТРУДНИКОВ

I. Общие положения

1. Малотиражная газета входит в систему педагогического всеобуча, обеспечивающего единство общественного и семейного воспитания.

2. Газета является органом педагогического просвещения и содействует обмену опытом семейного воспитания.

3. Учредитель газеты — педагогический коллектив, обеспечивающий высокий уровень дошкольного образования детей с приоритетным направлением этического развития.

II. Организационно-педагогические требования к газете

1. Газета выпускается 1 раз в месяц.

2. Каждый выпуск посвящен теме этического развития детей дошкольного возраста.

3. Содержание номера готовится с учетом вопросов, интересующих родителей, педагогов, а также примеров детских поведенческих проявлений и поступков.

4. Материал располагается в соответствии с постоянными рубриками.

5. Каждый выпуск содержит информацию о жизни ДОУ, мероприятиях плана работы с родителями.

6. Авторами материалов могут выступать родители, руководящие работники ДОУ, воспитатели, педагоги дополнительного образования.

7. В каждом номере желательно наличие «детского» материала (ответы на вопросы анкеты, высказывания-суждения, продукция детского словесного творчества).

8. Обязательно наличие фотоматериалов.

III. Права и обязанности

1. Каждый сотрудник ДОУ и родители имеют право на публикацию собственного материала и личное мнение о публикуемом.

2. Право на получение каждого выпуска газеты.

3. Автор материала обязан: — предоставлять правдивую, достоверную информацию; — в спорных случаях обоснованно выдвигать аргументы.



Мы вместе

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение –
 Центр развития ребенка – детский сад № 45.



№ 3

ноябрь
 2006г.
 38 выпуск

*Газета для тех,
 кто любит детей*

Сегодня в номере:

- Осень, осень, в гости просим! Стр.2
- День рекордов! Стр.3
- Занимательная страничка. Стр. 4

Мама...

Какое великое слово! Мать дает жизнь своему ребенку. Мать волнуется и печалится, чтобы ребенок ее был здоров, сыт, счастлив. Мать – это окно в мир! Она помогает ребенку понять красоту мира. У мамы самое доброе, самое ласковое сердце, самые нежные, самые заботливые руки, которые умеют все. В ее сердце никогда не гаснет любовь!

**26 ноября –
 ДЕНЬ МАТЕРИ!
 Примите наши
 поздравления!**

Мамочке

Все в нашем доме пахнет мамой.
 Стихи, написанные ей,
 И мной заученные гаммы,
 Звоночек у входных дверей...
 Мамулей пахнет день вчерашний
 И мой полет в цветастом сне,
 Усатый кот, как мы домашний,
 И паутина на стене...
 И строчки на моей рубашке...
 Все пахнет мамочкой моей!
 И даже чай у папы в чашке...
 И чудный смех моих друзей...
 Моя подушка пахнет мамой,
 Ей пахну я совсем не зря.
 И пахнет ей, любимой самой,
 Листок в душе календаря.

Н.Пизкина





ДЕЯТЕЛЬНОСТНЫЙ ПОДХОД В РАБОТЕ ПЕДАГОГА ДОУ

13 ОПЫТА
РАБОТЫ

Мальшакова В.Е., Ануфриева Г.В., МДОУ № 145
«Веселые звоночки», г. Тюмень

Необходимый компонент обучающей деятельности воспитателя — взаимодействие с ребенком, предполагающее активное участие в его деятельности, учет его интересов. Понимание специфики педагогической деятельности и человеческой деятельности в целом — это основа организации воспитательно-образовательного процесса.

А.Н. Леонтьеву принадлежит мысль о том, что «...именно во внешней деятельности происходит размыкание круга внутренних психических процессов как бы на встречу объективному предметному миру, властно врывающемуся в этот круг»*.

Для дошкольника ведущим видом деятельности является игровая с особенностями ее генезиса, функционирования и структуры. Рассматривая деятельность ребенка по усвоению социального опыта, невозможно обойти вниманием проблемы познавательного развития. Одна сторона деятельности, направленная на расширение познавательных умений, связана с деятельностью самого ребенка —

умением учиться, а другая — с деятельностью педагога — умением учить. В практике дошкольного воспитания существует ряд проблем, связанных как с деятельностью обучаемого, так и с деятельностью обучающего. Понимая равную значимость этих проблем, остановимся на проблеме, связанной с организацией деятельности педагога, направленной на обеспечение активного познавательного развития детей.

Поводом послужили результаты эмпирического исследования, проведенного в коллективе отдельно взятого дошкольного учреждения. В течение трех лет сменяемость кадров в нем достигла более 50%. При этом более 50% воспитателей не имели педагогического образования). В условиях нестабильности кадров и низкого профессионального уровня деятельность работающих воспитателей заключалась в сохранении жизни вверенных им детей, уходе и присмотре за ними. Проблемы с кадрами и отсутствие системы в работе с детьми и четкой управленческой модели стали причиной низкого качества работы учреждения. Перед руководством и методической службой определи-

* Леонтьев А.Н. Избранные психологические произведения: В 2 т. Т. 2. М., 1983. С. 147.



лась цель — обеспечить нормальное функционирование ДООУ с учетом внутренних и внешних условий. Первоочередной задачей стала организация обучения воспитателей, проработка проблем, связанных с их деятельностью по поддержанию здоровья и обеспечению активного познавательного развития воспитанников, опираясь при этом на один из внутренних резервов ДООУ — наличие практического психолога. Анализ педагогического процесса показал, что в деятельности педагогов имеет место когнитивный подход, при котором процесс познания представляется в качестве волевого усилия и напряжения детского внимания, а конечным результатом познания выступает изменение не внешнего мира, а лишь опыта ребенка, его представлений, убеждений или «семантической памяти». Главным в организации своей деятельности воспитатель считает поддержание дисциплины, а не интереса детей.

В психологических исследованиях преобладает *функционалистический подход*, с помощью которого определяется уровень развития ощущений, восприятия, памяти, мышления и др. Наблюдения же показывают, что уровень их развития зависит от мотива деятельности, ее жизненной важности, эмоционального состояния ребенка, т.е. от условий организации взаимодействия взрослого с ребенком.

Иногда имеет место *факторный подход* к исследованию, при котором анализируется не сама деятельность, а лишь изменение ее результата под

воздействием отдельного фактора. В этом случае рекомендации практического психолога воспитателям или воспитателей родителям направлены на указание положительного значения одного условия в организации деятельности, в ущерб ее целостности. В качестве примера можно привести беседу психолога с воспитателями на тему «Эмоциональное развитие ребенка», в которой он главным условием снятия напряженности у детей определяет наличие «игр на эмоции» в каждой возрастной группе.

Наиболее перспективен *деятельностный подход*, сущность которого состоит в том, что образовательный процесс рассматривается в прямой связи с требованиями общества на определенном этапе развития. Деятельностный подход предполагает не расчленять процесс на составляющие, а выделять лишь действие (владение определенным способом что-либо делать), поскольку оно предполагает наличие мотива, цели и способа выполнения. Этот подход включает такую организацию и анализ деятельности, при которых возможно взаимодействие воспитателя и ребенка, т.е. имеет место выход в систему общественных отношений между людьми. Таким образом, общение выступает и как самостоятельная деятельность, и как определенное действие.

А.Н. Леонтьев утверждал, что «корнем» общения педагога с детьми является потребность ребенка в непосредственном эмоциональном контакте со взрослым. Он также отмечал, что общение выраста-



ет из действий, которые призваны обслуживать «материально-преобразующую» деятельность личности. П.Я. Гальперин высказывал мысль о том, что ориентиры для своей деятельности с вещами ребенок получает в общении со взрослым, но определяющей остается собственная деятельность ребенка. Действия педагогического общения лишь создают условия для познавательного компонента в деятельности детей.

В процессе деятельности не только происходит накопление знаний, присвоение отдельных действий (способов), но и активизируется психическое развитие детей. Т.В. Габай пишет: «Когда мы говорим о деятельностном подходе к некоторому явлению, это не означает, что мы считаем его обязательно деятельностью в собственном смысле слова: оно может быть и операцией, и действием... Одно и то же предметное содержание реализуется сначала преимущественно внешними операциями, а потом внутренними...»*. Отсюда следует важный для педагога и психолога вывод, что психическое развитие ребенка происходит во внешней деятельности и от того, как она будет организована, зависит качество результата.

Предпосылкой индивидуального опыта ребенка является его врожденный опыт, сходный по своему механизму с опытом животного. Но этого опыта крайне недостаточно для его познавательного разви-

тия. Уже на ранних ступенях детства важнейшую роль играет приобретение ребенком социального опыта. Именно смена опыта и есть условие для его развития. По мнению Л.С. Выготского, обучение ведет за собой развитие. Но известные формы обучения дают разные результаты.

Зачастую процесс обучения ребенка происходит с нарушением принципа систематичности, доступности, по «старинке», когда взрослый создает ситуацию для подражания, показывая ребенку готовое действие. Значительно реже используется включение в деятельность частичной возможности самому ребенку решить проблему, найти самостоятельно ориентировочные действия (в ходе предваряющего деятельность рассуждения) и только после этого приступить к выполнению. Третий путь, менее всего используемый воспитателями, отличается такой организацией деятельности, при которой эффект в развитии достигается стимулированием, формированием познавательного интереса на игровой основе и неподдельном (искреннем) интересе и включенности воспитателя в деятельность ребенка.

Дошкольники могут овладевать отдельными операционными действиями, но в самостоятельной деятельности по собственной инициативе, как правило, их не применяют. К примеру, научившись логическим операциям (обобщению, классификации и пр.) на занятиях по логике (программа «Развитие»), старшие дошкольники в свободной игре вос-

* Габай Т.В. Педагогическая психология. М., 1995. С. 20.



производят не предметно-логические отношения (сериационные ряды, классификационное древо и т.д.), а межчеловеческие отношения и роли. Это говорит о том, что приобретение отдельных знаний и умений еще не показатель развития, а лишь условие для развития потенциальных возможностей ребенка.

Одним из критериев умственного развития П.Я. Гальперин считал использование новообразований в самостоятельной деятельности ребенка, выполняемой с желанием, мотивацией и стремлением. Она сопровождается игрой или игрой должна быть основным ее видом. Так, на основе игровой деятельности (внешней) формируется внутренний план воображаемых преобразований. Педагогу важно понять, что ребенок должен не просто научиться отдельным способам деятельности, но и использовать их в

свободной игре по своему выбору и интересу.

К сожалению, практика показывает склонность воспитателя к авторитарной модели, дисциплинарным способам общения с преобладанием вербальных методов обучения без учета потребности дошкольников в игровых способах познания и уровня зрелости их интеллекта.

Изложенная ситуация требует изменений в программе повышения квалификации воспитателей, так как подобная проблема имеет место в ряде ДОУ. Необходимы пересмотр образовательной модели учреждения, обоснованный выбор программ дошкольного образования, разработка содержания обучающего семинара-практикума по вопросам специфики педагогической деятельности, в том числе использование деятельностного подхода в работе педагога ДОУ.

ПРОИЗВОДИМ ОБОРУДОВАНИЕ для столовых и прачечных

www.pteh.biz



КРАСНОДАР (861) 259-14-33, 271-37-05, 2627-127
МОСКВА (495) 589-59-41, ф.352-62-78, 352-67-30
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ (812) 703-50-22, 703-50-23,
КАЗАНЬ (843) 512-21-97, 512-21-98
РОСТОВ-НА-ДОНУ (8632) 95-77-61, 275-91-70
САМАРА (846) 279-48-17, 279-48-22
ВОРОНЕЖ (4732) 39-78-30, 205-713
СТАВРОПОЛЬ (8652) 38-68-17, 39-56-79,
СОЧИ (8622) 66-17-91, 93-02-07, 95-54-15
САРАТОВ (8452) 51-55-45, 51-11-92

**Пищевые
технологии**
ГРУППА ПРЕДПРИЯТИЙ

г. ВОЛГОГРАД, ул. Домостроителей, 11, т. (8442) 35-66-46, 35-66-57

г. НИЖНИЙ НОВГОРОД, ул. Композиторская, 20, (8312) 58-96-03, 58-96-42



ПОДВИЖНАЯ ИГРА ДИДАКТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Полищук А.П., воспитатель высшей категории
МДОУ № 45 «Гармония», г. Невинномысск
Ставропольского края

Гиподинамия проникает и в дошкольное детство, поэтому создание оптимального двигательного режима очень важно. При этом нужно обеспечивать и качество двигательной активности, имея в виду качество не только движений, но и обучения и воспитания детей.

В этой связи особая роль отводится подвижным играм.

Подвижная игра может исполнять роль дидактической со всеми ее особенностями. В этом случае ее можно назвать подвижной игрой с дидактической направленностью. Благодаря ощущению радости движения ребенок выполняет дидактическую задачу игры более эффективно без ущерба для здоровья, так как не ущемляется потребность дошкольника в природной подвижности.

В подвижной игре дидактической направленности (ПИДН) достигаются две цели: физическое развитие и решение познавательных задач. При этом сохраняются оздоравливающее влияние и укрепление физического и психического здоровья. Кроме того, сохраняются межпредметные связи фи-

зической культуры с другими видами деятельности дошкольников. Подвижная игра становится эффективным средством закрепления знаний, умений и навыков (математика, сенсорика, грамота, ознакомление с окружающим, движение под музыку, коммуникабельность, психогигиена и т.п.). Такая игра становится стимулом повышения интереса к обучению у старших дошкольников, к познанию нового у младших дошкольников, активизирует мыслительные процессы, предоставляет каждому ребенку возможность личностного выражения.

Физические упражнения и положительные эмоции, получаемые в ходе подвижной игры, способствуют решению ее дидактических задач, влияют на восприятие, внимание, память, способность быстро ориентироваться, сопоставлять, обобщать, делать выводы. В условиях игры получает развитие один из важнейших компонентов учебной деятельности — произвольность.

Однако необходимо отметить, что ПИДН не всегда подходит для обучения. Чаще ее можно исполь-



зовать на физкультурных занятиях и в свободной деятельности, а также как часть других занятий (в том числе статических) для закрепления и обобщения полученных ранее знаний, умений и навыков. В целях обучения можно использовать игры малой и средней подвижности, так как при большой подвижности многим детям трудно сконцентрироваться.

Важным аспектом ПИДН является общение и взаимодействие детей в совместной деятельности. В процессе игры старшие дошкольники учатся понимать:

- достичь успеха в одиночку невозможно, выполнить задачу должны все члены команды;
- важность индивидуальной ответственности — необходимость личного вклада в достижение цели;
- значение совместной оценки результата деятельности, успешности или неуспешности выполнения задачи.

Названные элементы частично присутствуют в ПИДН для детей среднего дошкольного возраста.

Необходимо отметить, что у детей младшего и среднего дошкольного возраста на начальном этапе превалирует двигательный компонент, причем не качественный, а скоростной. У старших дошкольников чаще ведущим являются дидактический компонент, скорость выполнения, а качество двигательного подчас отстает на последнее место. Поэтому педагог не должен забывать о равнозначности двигательного и дидактического

компонентов ПИДН. В противном случае пострадает сама суть использования такой игры.

Можно назвать основные принципы ПИДН:

- активность и сознательность (дети активны и осознанно выполняют поставленные двигательные и дидактические задачи);
- постепенность (от знакомых игр к незнакомым);
- соответствие возрастным и физическим особенностям детей (готовность к выполнению двигательных и дидактических задач);
- соответствие месту (соответствуют ли место, время и условия поставленным в игре задачам).

Занимательная, дидактическая часть игры и динамическая задача должны быть доступны и интересны ребенку, чтобы создалось благоприятное эмоциональное отношение к ней, что в свою очередь стимулирует мыслительный процесс. Положительный эффект от использования таких игр во время обучающих занятий состоит в том, что дети не утомляются, не раздражаются, обеспечиваются физиологически необходимая двигательная активность, благоприятное психоэмоциональное состояние.

При отборе игр необходимо учитывать следующие требования:

- дидактическое и двигательное содержание должно соответствовать содержанию воспитательно-образовательной программы для данной возрастной группы;



- игра должна развивать способности детей (быстроту реакции, пространственные и временные отношения и т.д.);
- степень сложности должна соответствовать знаниям, умениям и навыкам данной группы детей;
- постепенное усложнение двигательных и дидактических задач с учетом психофизиологических особенностей детей;
- постепенный переход от индивидуальных игр к играм с совместными действиями с разделением на подгруппы.

При организации и проведении ПИДН следует придерживаться следующих условий.

1. Правила игры должны быть просты, четко сформулированы и

понятны детям той возрастной группы, для которых она проводится.

2. Игра должна способствовать развитию мыслительной и двигательной деятельности.

3. Игра не должна подвергать детей риску, угрожать их здоровью.

4. Каждый участник игры должен принимать в ней активное участие.

5. В играх должны решаться как двигательные, так и обучающие задачи.

6. Игру нельзя оставлять незавершенной.

7. Инвентарь для игры должен быть красивым, интересным, безопасным.

Примерный перечень подвижных игр, содержащих дидактическую задачу

Подвижная игра, источник	Дидактический компонент
1	2
<i>Вторая младшая группа</i>	
«Пойдем гулять» (1, с. 35)	Ориентировка в пространстве
«Найди свой домик» (1, с. 36)	Ориентировка в пространстве
«Найди свой цвет» (1, с. 36)	Ориентировка в пространстве, сенсорики
«Поезд» (1, с. 37)	Внимание
«Прокати шарик к своему флажку» (1, с. 41)	Сенсорики
«По ровненькой дорожке» (1, с. 43)	Ориентировка в пространстве, сенсорики
«Береги предмет» (1, с. 44)	Внимание, правила
«Цветные грибочки» (2, с. 22)	Координация движений, сенсорики
«Какой мяч больше?» (2, с. 44)	Координация движений, мелкая моторика, сенсорики
«Беги к флажку» (3, с. 84)	Ориентировка в пространстве, быстрота реакции, сенсорики
«Угадай, кто кричит» (3, с. 88)	Ознакомление с природой, быстрота реакции
«Что спрятано?» (3, с. 88)	Зрительная память, внимание



Продолжение табл.

1	2
«Иди тихо» (3, с. 88) «Такой листок — лети ко мне» (4, с. 39) «Найди предмет по описанию» (4, с. 41) «Живое домино» (4, с. 42) «Игра с пальчиками» (4, с. 53) «На птичьем дворе» (4, с. 56) «Хохлатка» (4, с. 59) «Уточка» (4, с. 60—61)	Соблюдение правил, владение собой, эмоции Ознакомление с природой, быстрота реакции Ознакомление с окружающим, внимание Быстрота реакции на слово, внимание, сенсорика Соотнесение слова и действия, слуховое восприятие Звукопроизношение, выдержка Ознакомление с природой, выразительное чтение стихотворения, внимание Выразительное чтение стихотворения, имитация движений, ознакомление с природой
<i>Средняя группа</i>	
«Найди свой цвет» (1, с. 47) «Найди себе пару» (1, с. 47) «Цветные автомобили» (1, с. 48) «Самолеты» (1, с. 49) «Перепрыгнем через ручеек» (1, с. 51) «Теремок» (1, с. 58) «Увидели флажок» (2, с. 48) «Красный, синий,... кто за ним?» (2, с. 109) «Пилоты» (3, с. 132) «Кто ушел?» (3, с. 136) «Кто скорее соберет?» (4, с. 76) «К дереву беги» (4, с. 78) «Мыши» (4, с. 87) «Кто в домике живет?» (4, с. 88)	Ориентировка в пространстве, слуховое восприятие, сенсорика Быстрота реакции, сенсорика, слуховое восприятие Зрительное и слуховое восприятие, сенсорика, быстрота реакции Ориентировка в пространстве, быстрота реакции Математика Ознакомление с художественной литературой Координация движений, зрительная и моторная память, ловкость, быстрота реакции Быстрота реакции, сенсорика, ориентировка в пространстве Совместные действия, быстрота реакции, ориентировка в пространстве Зрительная память, быстрота мышления, быстрота реакции Классификация, ознакомление с природой, быстрота реакции, внимание Ознакомление с природой, внимание, ориентировка в пространстве Быстрота реакции на слуховой сигнал, развитие речи Ознакомление с природой, звукоподражание



Продолжение табл.

1	2
«Сколько?» (4, с. 90)	Математика, слуховое восприятие, внимание
«Добавь слово» (4, с. 96)	Ориентировка в пространстве, внимание, расположение предметов по отношению к себе
«Будь внимателен» (5, с. 52)	Быстрота реакции на звуковой сигнал, внимание, имитация движений
<i>Старшая группа</i>	
«Чье звено быстрее соберется?» (1, с. 67)	Быстрота реакции, слуховое и зрительное восприятие
«Затейники» (1, с. 77)	Внимание
«Найди и промолчи» (2, с. 32)	Зрительная память, внимание, выдержка, ориентировка в пространстве
«Кто как передвигается» (2, с. 36)	Координация движений, внимание, ознакомление с природой
«Зоопарк» (2, с. 39)	Внимание, ориентировка в пространстве, ознакомление с окружающим, зрительное и слуховое восприятие
«Кто летает?» (2, с. 40)	Внимание, ознакомление с природой, быстрота реакции
«Умей слушать» (2, с. 41)	Внимание, быстрота реакции, слуховое восприятие
«Своя тень» (2, с. 112)	Сообразительность, ловкость, быстрота реакции, внимание, координация движений
«Дни недели» (2, с. 117)	Ознакомление со временем, внимание, выдержка
«Вершки и корешки» (4, с. 107)	Ознакомление с природой, внимание
«Назови три предмета» (4, с. 120)	Классификация
«Птицы (звери, рыбы)» (4, с. 120)	Классификация, ознакомление с природой
«Кто больше назовет предметов?» (4, с. 122)	Ознакомление с окружающим, классификация
«А если бы» (4, с. 123)	Ознакомление с окружающим, сообразительность
«Летает — не летает» (4, с. 124)	Слуховое восприятие, выдержка, внимание
«Наоборот» (4, с. 128)	Сообразительность, развитие речи, внимание
«Скажи слово с нужным звуком» (4, с. 129)	Развитие речи, грамота, быстрота реакции
«Кто знает, пусть дальше считает» (4, с. 130)	Математика, быстрота реакции, внимание
«В магазине зеркал» (5, с. 155)	Наблюдательность, мимика, выразительные движения
«Запретный номер» (5, с. 56)	Математика, внимание



Окончание табл.

1	2
<i>Подготовительная группа</i>	
«Классы» (1, с. 90)	Математика
«Не намочи ноги» (1, с. 108—109)	Взаимодействие, ловкость
«Эстафета с мячом» (1, с. 109)	Взаимодействие, ловкость
«Запрещенное движение» (2, с. 47)	Координация движений, внимание, слуховое и зрительное восприятие
«Четыре стихии» (2, с. 43)	Быстрота реакции, внимание, слуховое и зрительное восприятие
«Вернись на место» (2, с. 89)	Ориентировка в пространстве, равновесие
«Повернись — не ошибись» (2, с. 89)	Ориентировка в пространстве, координация движений, быстрота реакции
«Бег за флажками» (2, с. 91)	Быстрота реакции, действия в коллективе
«Первоклассник» (4, с. 138)	Ознакомление с окружающим, аккуратность, внимательность
«Отвечай быстро» (4, с. 148)	Классификация (по форме, цвету, качеству и т.д.)
«Охотник» (4, с. 150)	Ознакомление с природой, классификация
«Слушай звуки» (5, с. 52)	Активное внимание

Источники

1. Бондаренко А.К. Дидактические игры в детском саду. М., 1985.
2. Осокина Т.И. Физическая культура в детском саду. М., 1986.
3. Сборник игр к «Программе воспитания в детском саду» /

Сост. Е.Г. Батурина. М., 1974.

4. Страковская В.Л. 300 подвижных игр для оздоровления детей от 1 года до 14 лет. М., 1994.

5. Чистякова М.И. Психогимнастика. М., 1990.

АВТОРСКИЕ ПОДВИЖНЫЕ ИГРЫ С ДИДАКТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТЬЮ

1. «Найди свой домик» (3—5 лет)

Дети с разноцветными обручами размещаются по всей площадке, кладут обручи на пол, становятся в обруч (это «домик»). По сигналу воспитателя дети выходят из «домиков» и выполняют заданные движения, по второму сигналу они возвращаются в «домики» только

заданного цвета (по несколько человек в «домик»). Например, занимают красные (синие, зеленые, желтые) «домики».

Вариант. Сигнал воспитателя может меняться от игры к игре или в рамках одной игры (свисток, взмах руки или флажка, включение музыки, сигнальные карты и т.д.). Движения после первого



сигнала могут быть разные: прыжки разными способами, танцевальные движения, ползание, ходьба, общеразвивающие упражнения по выбору детей и т.д.

Динамическая задача: в зависимости от выбранных педагогом заданий.

Дидактическая задача: сенсорика, быстрота реакции, внимание.

2. «Теремок» (4—6 лет)

По сигналу воспитателя (сигнал меняется от игры к игре или в рамках одной игры при повторении) дети выполняют указанные движения (см. игру 1), по второму сигналу становятся по команде по двое, трое, четверо, пятеро, шестеро в один обруч. Во время выполнения детьми задания воспитатель убирает лишние обручи.

Динамическая задача: см. игру 1.

Дидактическая задача: математика, внимание, коммуникативность, быстрота реакции.

3. «Право—лево» (4—7 лет)

Дети с обручами образуют круг, обручи кладут на пол, становятся в обруч. По сигналу воспитателя, стоя в обруче, выполняют указанные движения (прыжки, равновесие и т.д.), по голосовому сигналу «вправо» или «влево» дети одновременно перепрыгивают в соседний обруч.

Вариант. Вместо голосового сигнала можно использовать сигнальные карты. Один цвет — вправо, второй — влево; хлопок — вправо, поднятая рука — влево и т.д. Вариативность сигналов — сенсорные, звуковые, зрительные, смешанные и т.д.

Динамическая задача: см. игру 1.

Дидактическая задача: ориентировка в пространстве, быстрота реакции, внимание.

4. «Фанты» (4—7 лет)

Дети становятся в круг близко друг к другу. Один ребенок прижимает подбородком к груди маленький мячик (размером с апельсин), поворачивается к соседу и без помощи рук передает мяч соседу, который также прижимает мяч подбородком к груди без помощи рук. Таким образом мяч передается по кругу, пока он не упадет. Ребенок, уронивший мяч, выходит в центр круга и выполняет движение по своему усмотрению, а дети повторяют за ним. Ребенок возвращается на свое место, игра продолжается. Следующий уронивший мяч выходит в центр и называет обобщающее слово (цветы, транспорт, деревья и т.д.), кидает мяч любому, поймавший его называет предмет, относящийся к обобщающему слову, возвращает мяч водящему. Игра продолжается, дидактические и динамические составляющие чередуются.

Динамическая задача: двигательное творчество, ловкость, внимание.

Дидактическая задача: классификация.

5. «Кто быстрее?» (3—4 года)

Дети становятся в обозначенном месте. Воспитатель высыпает маленькие мячики по всему залу (площадке). По сигналу воспитателя мальчики собирают мячи в синюю корзину, девочки в зеленую (при повторе игры меняют корзины, ставят их рядом и т.д.).



Динамическая задача: бег с приседаниями и наклонами.

Дидактическая задача: сенсорика, быстрота реакции, слуховая память.

6. «Где мой дом?» (5—7 лет, для обучающихся по программе «Развитие»)

Дети размещаются по залу свободно. В руки им раздаются карточки с изображением гласных звуков (А, О, У, Э, Ы — пишутся после твердых согласных звуков; Я, Е, Ё, Ю — пишутся после мягких согласных). На одной стороне зала на фланелеграфе домик с синей крышей, на другой стороне — с зеленой. По сигналу воспитателя «Солнце» дети выполняют указанные ведущим движения, по сигналу «Дождь» разбегаются к домикам с крышей цвета соответствующего букве, которую держат в руках. (Вместо домиков можно взять синий и зеленый зонтики).

Динамическая задача: ритмичные движения под музыку или любые другие, указанные педагогом.

Дидактическая задача: грамота.

7. «Составь слово» (6—7 лет)

Число игроков зависит от числа букв в составляемых словах (лето, небо — 4; весна, ветер — 5). Дети делятся на две команды, в руках у каждого карточка с изображением буквы. По сигналу первые игроки команд бегут в противоположный конец площадки к наборному полотну, устанавливают букву на любое место, возвращаются к команде, передают эстафету. И так все игроки. Последний игрок возвращается, берет игроков своей коман-

ды за руку (все держатся за руки), вместе бегут к наборному полотну, там совещаются, устанавливают буквы в нужном порядке, берутся за руки и возвращаются к стартовой линии. Победившей считается команда, выполнившая первой все задания.

Динамическая задача: скорость бега, ловкость.

Дидактическая задача: грамота, быстрота реакции, коммуникабельность, умение принимать совместные решения.

8. «По шесту» (6—7 лет)

Дети располагаются вокруг шеста, в верхней части шеста закреплены призы. Воспитатель загадывает загадку, отгадавший ее получает право влезть на шест и выбрать приз.

Динамическая задача: ловкость, лазание по шесту.

Дидактическая задача: умение разгадывать загадки.

9. «Самый сильный» (6—7 лет)

К шесту прикреплен резиновый бинт (жгут). Дети становятся за шестом полукругом. Воспитатель называет предметы: стул, стол, кровать, кресло, диван, шкаф. Ребенок, отгадавший обобщающее слово, получает право первым выполнить задание. Жгут закрепляют ребенка вокруг туловища под руками, он пытается, преодолевая сопротивление жгута, дотянуться до столика с призами (воспитатель придерживает ребенка за спину, чтобы он резко не «спружинил» обратно). Дотянувшийся выбирает приз. На выполнение дается 30 с, если за это время ребенок не дотягивается, приз остается на месте.



Динамическая задача: сила, ловкость.

Дидактическая задача: классификация.

10. «Колокольчик» (4—7 лет)

Дети становятся в круг, один ребенок — в центре, ему завязывают глаза. У детей в руках круговая веревка, на которой закреплен колокольчик так, чтобы его можно было свободно передвигать. По сигналу дети передвигают колокольчик и звонят в него. По сигналу «Стоп» дети зажимают веревку в кулачки. Один из детей зажимает колокольчик. Повязку снимают, водящий за три попытки должен угадать, у кого в руке зажат колокольчик. Если отгадает, то занимает место ребенка с колокольчиком, если не отгадает, то выполняет любое упражнение по своему усмотрению, а дети повторяют за ним. Затем выбирается другой водящий.

Динамическая задача: двигательная память, двигательное творчество.

Дидактическая задача: слуховое восприятие, быстрота реакции.

11. «1, 2, 3 — такой цвет найди» (4—7 лет)

Дети под веселую музыку выполняют произвольно танцевально-ритмичные движения. По сигналу воспитателя «1, 2, 3 — красный цвет найди» дети должны в окружающей обстановке найти предмет этого цвета, подбежать и дотронуться до него.

Вариант. Можно находить геометрические формы, фигуры и т.д.

Динамическая задача: двига-

тельная активность, двигательное творчество, движение под музыку.

Дидактическая задача: сенсорика, внимание, быстрота реакции.

12. «Что этим можно делать — покажи» (5—7 лет)

Детям предлагают выбрать любой инвентарь или пособие в зале, немного подумать, затем всем по очереди рассказать, что можно делать с этим предметом (мяч подбрасывать и ловить, толкать головой, ногой, бросать в корзину и т.д.). После ответов детям предлагается выполнить эти движения со своими предметами.

Вариант. Для детей 7 лет — называть спортивные игры, виды спорта, в которых используется предмет.

Динамическая задача: двигательное творчество.

Дидактическая задача: активизация мышления, обогащение словаря, развитие речи.

13. «Чья это мама?» (4—6 лет)

Дети делятся на две команды. В руках у детей карточки с изображением животных (у одной команды — домашние, у другой — дикие). На противоположной стороне зала стол с карточками, на которых изображены их детеныши. По сигналу первые игроки бегут к своим столам, выбирают соответствующую карточку и возвращаются к команде. И так все члены команды. Побеждает команда, быстрее собравшая все карточки и первой добравшая обобщающее слово.

Вариант. Бежать можно с преодолением различных препятствий или указанным способом.



Динамическая задача: быстрота, ловкость.

Дидактическая задача: классификация, ознакомление с природой, скорость мышления, коммуникабельность.

14. «Найди свое место» (6—7 лет)

Дети становятся в шеренгу. Ведущий дает задание: «Оля, пройди в центр зала, повернись направо, Саша встань слева от Оли» и т.д.

Динамическая задача: ходьба в среднем темпе по сигналу, построение и перестроения.

Дидактическая задача: ориентировка в пространстве, порядковый счет, логическое мышление, ориентировка от других, от себя.

15. «Что слева, что позади?» (5—7 лет)

Дети строятся в шеренгу. Один ребенок выходит в центр зала, вокруг него размещают предметы и пособия и просят ответить: «Что у тебя находится справа, сзади? Повернись кругом! Что слева, справа? Повернись налево! Что слева, сзади?» и т.д. Ребенок, который ошибается, выполняет двигательное задание.

Динамическая задача: двигательное творчество.

Дидактическая задача: ориентировка в пространстве, от себя, мышление.

16. «Математическая эстафета» (6—7 лет)

Дети строятся в две колонны. В руках у них карточки с изображением цифр от 1 до 10. На противоположном конце зала находится

стол с карточками, разделенными на две части: одна часть свободна, на другой изображено от 1 до 10 предметов. По сигналу воспитателя первые игроки команд, выполняя двигательные задания (перелезть, подлезть, перепрыгнуть и т.д.), добегают до своего стола, выбирают соответствующую карточку, возвращаются по прямой к команде, передают эстафету. Побеждает команда, первой выполнившая правильно задание.

Динамическая задача: ловкость, быстрота.

Дидактическая задача: математика.

17. «Бантики» (5—7 лет)

Дети делятся на две команды. На противоположном конце зала (площадки) натянута веревка на уровне пояса детей. К веревке привязаны ленточки, шнуры по числу детей, за веревкой находится корзина с муляжами фруктов и овощей.

По сигналу первые игроки команд добегают до веревки, завязывают по одному бантику, подлезают под веревку указанным способом, выбирают из корзины по одному овощу (первая команда) или одному фрукту (вторая команда), возвращаются к остальным игрокам, передают эстафету. Побеждает команда, первой выполнившая правильно все задания.

Динамическая задача: ловкость, скорость бега, развитие мелкой моторики.

Дидактическая задача: классификация, ознакомление с природой.

**ЭКСПОЦЕНТР**

Уважаемые дамы и господа!

**ЗАО «Экспоцентр» приглашает Вас
принять участие в 13-й международной выставке
«МИР ДЕТСТВА-2007» 3—7 октября**

**Товары и услуги для детей и подростков.
Новые программы обучения и развития»**

Выставка проводится под патронатом:

**Торгово-промышленной палаты Российской Федерации
Правительства Москвы**

«МИР ДЕТСТВА» — это:

- ♦ крупнейшая выставка в России, динамично растущая и охватывающая весь спектр товаров и услуг для детей и подростков;
- ♦ активное участие в реализации национальных проектов;
- ♦ более 18 тыс. кв. м первоклассных выставочных площадей в центре Москвы, в двух минутах ходьбы от новой станции метро «Деловой центр»;
- ♦ развитая инфраструктура ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»;
- ♦ профессиональный подход к проведению выставки: более 90% экспонентов выставки 2006 года признали организацию выставки хорошей или очень хорошей;
- ♦ удобные сроки проведения;
- ♦ высокая степень удовлетворенности экспонентов: более 80% экспонентов довольны результатами коммерческой деятельности по итогам выставки 2006 года;
- ♦ индивидуальные байерские программы;
- ♦ насыщенная деловая программа;
- ♦ демонстрация новинок сезона на подиуме в дни работы выставки;
- ♦ профессиональные конкурсы «За высокие потребительские свойства товаров», «За успешное продвижение качественных товаров» и др.;
- ♦ Match-Making System — система предварительного назначения встреч байеров и экспонентов;
- ♦ по мнению 80% экспонентов, это лучший способ для решения маркетинговых задач компании на предстоящий год;
- ♦ сертификация представляемой продукции в ходе выставки, содействие в решении вопросов логистики и таможенного оформления;
- ♦ место встречи производителей, поставщиков, владельцев товаропроводящих сетей, директоров и товароведов магазинов, представителей государственной и исполнительной власти, экспертов в области качества и сертификации, дизайнеров, разработчиков и изобретателей новых развивающих игр и игрушек, руководителей образовательных и оздоровительных учреждений, педагогов, педиатров, детских и семейных психологов и др.

Официальный сайт выставки: www.mirdetstva-expo.ru**МЫ ЖДЁМ ВАС! МЫ РАБОТАЕМ С ВАМИ! МЫ РАБОТАЕМ ДЛЯ ВАС!**



К 60-ЛЕТИЮ КАФЕДРЫ ДОШКОЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКИ НИЖЕГОРОДСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА



ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА



Комратова Н.Г., канд. пед. наук, доцент;
Лунина Е.Е., канд. пед. наук, доцент;
Ханова Т.Г., канд. пед. наук, доцент,
г. Нижний Новгород

В 2007 г. кафедра дошкольной педагогики Нижегородского государственного педагогического университета отмечает 60-летие со дня своего основания.

История кафедры неразрывно связана с историей становления дошкольного факультета, педагогического университета в целом, а также историей развития дошкольного воспитания в Нижегородской области. Нижегородский государственный педагогический университет ведет начало от основанного в 1911 г. Нижегородского учительского института, получившего в 1918 г. статус высшего педагогического заведения и переименованного в педагогический институт (с 1993 г. — педагогический университет).

Некоторые сведения об организации дошкольного факультета представлены в трудах первого заведующего кафедрой дошкольной педагогики Розы Рафаиловны Сониной, канд. пед. наук, мастера дошкольного воспитания, отличника народного просвещения РСФСР, ветерана труда, всю жизнь посвятившей работе на дошкольном отделении.

В 1929 г. по инициативе общественных масс в Нижнем Новгороде начался так называемый «дошкольный поход», целью которого было привлечение внимания общественности к дошкольному воспитанию. Это время характеризуется широкой пропагандой идей дошкольного воспитания среди народа.

Растущая быстрыми темпами в городе и области сеть общественных дошкольных учреждений остро



нуждалась в квалифицированных кадрах и, как следствие, в грамотных специалистах для их подготовки. Одной из предпосылок стало распоряжение Наркомпроса о создании при педагогических институтах дошкольных отделений для подготовки преподавателей педагогических техникумов и училищ.

Важным оказалось и то, что в Нижнем Новгороде к концу 1920-х гг. сложился своеобразный методический центр на базе музея дошкольного воспитания, организованного в 1921—1922 гг. в педагогическом институте под руководством Е.К. Троицкой и В.К. Романовской. Объединив вокруг себя квалифицированных специалистов в области дошкольного воспитания, первых выпускников Академии коммунистического воспитания им. Н.К. Крупской (Ф.А. Волконскую, Е.В. Луковскую, Ю.И. Копелову), музей занимался подготовкой и переподготовкой кадров, организацией совещаний, губернских конференций, обобщением передового опыта. Под влиянием работы музея и лично Е.К. Троицкой при институте был организован кружок по дошкольному воспитанию для студентов различных факультетов. Прослушав курс лекций по дошкольной педагогике, студенты могли работать на детских площадках.

Эти предпосылки привели к тому, что в апреле 1930 г. на базе студенческого кружка и курсов

при музее открылся вечерний двухгодичный и дневной трехгодичный дошкольный факультет, преобразованный в 1933—1934 гг. в четырехгодичный. Инициаторами организации дошкольного факультета были Ю.И. Копелова, Е.Д. Ильина, Е.В. Луковская.

Первым деканом дошкольного факультета стала Е.В. Луковская, окончившая в 1926 г. Академию коммунистического воспитания им. Н.К. Крупской в Москве по специальности «инспектор-методист дошкольного воспитания» и работавшая в Нижнем Новгороде сначала воспитателем, а затем заведующим детским садом. Подготовка студентов в первое время осуществлялась по программе педагогических техникумов. Наряду с методическими дисциплинами, студентам читались курсы «Организация дошкольного дела», «Организация работы в детском саду», «Политехнический труд в дошкольном учреждении» и др. Использовались разнообразные формы работы со студентами: лекции и распространенные в то время бригадно-лабораторные занятия. Особое внимание уделялось практике студентов в городских и сельских детских садах и на детских площадках.

В соответствии с приказом Наркомпроса от 19 августа 1934 г. «О перестройке пединститутов по факультативному признаку» дошкольное отделе-



ние педагогического института было преобразовано в педагогический факультет, объединивший школьное и дошкольное отделения. Его деканом стал профессор С.М. Василейский.

На факультете оборудуются кабинеты дошкольной педагогики, психологии, лаборатория анатомии и физиологии человека. Занятия со студентами ведут известные профессора и преподаватели института. Так, общую педагогику читал Д.А. Балака, психологию — С.М. Василейский. Специальные дисциплины и методики вели Е.В. Луковская, Е.Д. Ильина, Ю.И. Копелова, М.П. Якубовская. Были также приглашены из других городов опытные преподаватели: Л.И. Красногорская, Ф.Н. Блехер, В.Н. Шацкая, В.А. Вейкшан из Москвы, О.В. Широкогоров, М.А. Рейсер из Ленинграда и др.

В трудные годы войны студенты педагогического факультета во главе с деканом Р.Р. Сониной активно помогали фронту: участвовали в строительстве оборонительных рубежей, лесозаготовках, сельскохозяйственных работах, были донорами, собирали белье и теплые вещи, дежурили в госпиталях. Многие из них впоследствии награждены почетными грамотами и медалями «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941—1945 гг.».

В 1947 г. на педагогическом факультете организована кафедра дошкольной педагогики. В состав кафедры вошли преподавате-

ли, отличавшиеся высокой культурой, творческой активностью, большой любовью к делу дошкольного воспитания: Л.А. Раева, К.А. Некрасова, И.Б. Изразлит, Р.И. Габова, Г.А. Брюханова. Организатором и первым заведующим кафедрой стала Р.Р. Сониная. По ее инициативе впервые при кафедре открылась очная аспирантура.

В конце 1940-х гг. при кафедре организуются курсы, семинары, лектории по психолого-педагогической проблематике для практических дошкольных работников и преподавателей. В 1950 г. на факультете начало работать научное студенческое общество (НСО). Его руководителем стала К.А. Некрасова. Научная работа общества проводилась по трем основным направлениям: общая педагогика, психология и дошкольная педагогика.

1950—1960-е гг. — определенная веха в становлении и развитии кафедры. Пришли молодые преподаватели: И.Б. Слита, Р.М. Прибора, Н.П. Кочетова, О.А. Ижикевич, Т.И. Морозова, Л.И. Дурандина, А.А. Мысик, Е.Ф. Терентьева, А.Е. Высоцкая, Д.В. Сергеева, М.Н. Аксенова, А.А. Смоленцева, Г.В. Грубая. Большинство работавших на кафедре преподавателей — выпускники дошкольного отделения (факультета). По окончании института они работали инспекторами в детских садах, преподавателями педучилищ.



В этот период складываются основные направления научных исследований преподавателей кафедры:

- история развития дошкольного воспитания в Нижегородской области (Р.Р. Сони́на);
- обучение грамоте детей шестилетнего возраста (Р.Р. Сони́на);
- эстетическое воспитание дошкольников в тематическом рисовании (Л.А. Раева);
- воспитание ребенка дошкольного возраста в труде (Д.В. Сергеева).

Потребность в подготовке квалифицированных кадров без отрыва от производства потребовала открытия в 1959 г. заочного дошкольного отделения для практических работников.

В 1959 г. на факультете создается научный студенческий кружок педагогики и психологии. Педагогический факультет занимает первые места в институте по числу и качеству конкурсных студенческих научных работ. Так, в 1966 г. из семи студентов, получивших дипломы института, пять были студентами дошкольного отделения.

Преподаватели кафедры принимают активное участие в конференциях, совещаниях по дошкольному воспитанию. С 1968 г. традиционно проходят Горьковские педагогические чтения с участием студентов и преподавателей нашего института и других вузов региона.

С 1966—1967 гг. при кафедре организованы методические

секции по дошкольной педагогике и методикам. Так, в 1960-е гг. кафедра дошкольной педагогики работала над проблемой формирования готовности детей дошкольного возраста к школе. В результате были изданы «Учебные записки кафедры дошкольной педагогики ГГПИ».

В этот период кафедра тесно сотрудничала с сектором дошкольного воспитания института теории и истории педагогики АПН РСФСР, Институтом дошкольного воспитания АПН СССР, кафедрами дошкольной педагогики Москвы, Ленинграда, Ульяновска.

По заданию сектора дошкольного воспитания Института теории и истории педагогики АПН кафедра проводила углубленную проверку программ детского сада, рецензировала учебные и методические пособия. По заданию Гувуза Министерства просвещения и МГЗПИ кафедра дошкольной педагогики неоднократно рецензировала проекты программ, тексты лекций для студентов заочного отделения.

С 1966 по 1968 г. кафедрой руководила Лидия Александровна Раева, а с 1968 по 1987 г. — Муза Николаевна Аксенова. В этот период на кафедре дошкольной педагогики работали Д.В. Сергеева, Г.В. Груба, Л.И. Дурандина, А.А. Смоленцева, молодые преподаватели: Г.Г. Григорьева, Н.Г. Комратова, Н.Ф. Комарова, Л.С. Сековец, Е.Н. Дмитриева,



О.А. Сафонова и др. Необходимо отметить, что при М.Н. Аксеновой, проявлявшей постоянную заботу о росте кадров, на кафедре прошла защита 10 кандидатских диссертаций.

В 1970—1980 гг. работа кафедры, как и факультета была направлена на дальнейшее совершенствование вузовского образования. Главной задачей кафедры стало повышение теоретического и методического уровня преподавания в связи с переходом на новые учебные планы и программы.

Преподаватели участвовали в союзных, республиканских научных конференциях. Было опубликовано большое количество книг, сборников научных трудов, статей в центральных изданиях.

Одной из традиций кафедры является привлечение всех студентов к выполнению научно-исследовательских работ, участию в ежегодной научной студенческой конференции и представлению научных работ на конкурсы. В 1976—1977 гг. преподаватели кафедры впервые разработали программы НИРС, УИРС для студентов всех курсов. Регулярно проходили Горьковские педагогические чтения, на которых выступали студенты не только нашего вуза, но и других вузов страны. Представленные на конкурс научные студенческие работы получали высокие награды.

С 1971 г. для совершенствования подготовки преподава-

тельского состава педучилищ при кафедре был создан факультет повышения квалификации союзного уровня. Опытные преподаватели кафедры читали лекции преподавателям педучилищ России, Украины, Прибалтики, Белоруссии, Средней Азии и т.д. В начале 1970-х гг. на факультете были организованы педагогический всеобуч населения под руководством А.А. Смоленцевой, факультет повышения квалификации заведующих дошкольными учреждениями — под руководством Д.В. Сергеевой, факультативные курсы и практикумы по истории изобразительных искусств, курсы игры на музыкальных инструментах, по кукловодству.

В течение многих лет преподаватели руководят активами дошкольных работников по направлениям:

- проблема творчества в изобразительной деятельности (Г.Г. Григорьева);
- трудовое воспитание детей (Д.В. Сергеева);
- воспитание ребенка в игре (Н.Ф. Комарова);
- физическое воспитание ребенка (Н.П. Кочетова);
- игра и математика в дошкольном возрасте (А.А. Смоленцева);
- развитие речи детей (Н.Г. Комарова).

С 1987 по 1993 г. кафедру возглавляла Галина Григорьевна Григорьева. В настоящее время она — декан факультета до-



школьного образования Нижегородского института развития образования.

В 1987 г. открылось дополнительное четырехгодичное заочное отделение для абитуриентов, имеющих среднее образование и стаж педагогической работы, что потребовало от преподавателей кафедры пересмотра программ учебных, факультативных курсов, практикумов.

Под руководством Г.Г. Григорьевой на факультете с 1989 г. начинается реализация программы непрерывного образования «Педколледж — вуз» и создаются группы целевой интенсивной подготовки (ЦИПС) для студентов — выпускников педучилищ. В этот период коллектив преподавателей кафедры завершается исследование по проблеме «Нравственное воспитание детей дошкольного возраста в разных видах деятельности», ведется разработка проблемы игры в системе воспитательно-образовательной работы детского сада.

С 1993 по 1996 г. обязанности заведующего кафедрой дошкольной педагогики исполняла декан педагогического факультета Любовь Ивановна Дурандина. В коллектив кафедры влилось много молодых преподавателей, активно занимающихся научной работой. Под руководством А.А. Смоленцевой при кафедре в тот период функционировало НОУ (научное общество уча-

щихся) для студентов педагогических училищ.

В 1993 г. институт перешел на многоуровневую подготовку, обеспечивающую студентам возможность выбора соответствующего уровня образования (бакалавриат, магистратура). Коллектив кафедры разработал программы и технологии новых учебных дисциплин, элективных курсов, психолого-педагогических практикумов.

С 1993 г. в Нижнем Новгороде по инициативе гороно началась экспериментальная работа по внедрению в детские сады идей М. Монтессори. В рамках этой работы проводятся семинары, открытые занятия для воспитателей.

С 1996 по 1999 г. кафедру дошкольной педагогики возглавляла Елена Ермолаевна Дмитриева. Под ее руководством коллектив кафедры разрабатывал концептуальные и технологические основы реализации программ развития, воспитания и образования дошкольников, осуществлял руководство научно-исследовательской работой студентов. Новым подходом к разработке проблем дошкольного воспитания стала интеграция психологических, педагогических и методических аспектов. При активном участии Е.Е. Дмитриевой лицензирована специальность «Психология и педагогика» (дошкольная), открыта дополнительная специальность «Логопедия» на заочном отделении.



С 1999 г. по настоящее время кафедрой заведует Надежда Георгиевна Комратова. Сегодня на кафедре работают 11 преподавателей: 6 кандидатов наук, 4 старших преподавателя, 1 ассистент.

Кафедра дошкольной педагогики активно продолжает готовить специалистов для системы дошкольного образования. По очной форме обучения идет интенсивная подготовка студентов после педагогических колледжей, заочная форма представлена 4- и 5,5-летним сроком обучения по специальности «Дошкольная педагогика и психология» с присвоением выпускникам квалификации «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии».

Уникальность специальности «Дошкольная педагогика и психология» состоит в том, что выпускники, освоив комплекс общих гуманитарных, социально-экономических, естественно-научных и психолого-педагогических дисциплин, могут реализовывать себя в различных сферах народного образования.

Приоритетными задачами кафедры являются:

- повышение качества образования по основным направлениям учебной деятельности;
- совершенствование профессиональной подготовки студентов на основе использования новых образовательных технологий;
- освоение дисциплин новых специализаций;

- методическое обеспечение учебного процесса по новым специализациям;
- сотрудничество с учреждениями образования и науки г. Нижнего Новгорода и Нижегородской области;
- повышение уровня воспитательной работы со студентами по основным направлениям: гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, формирование традиций факультета и др.

Интеграция психологии и педагогики, заложенная еще в 1930-е гг., закрепилась новым научным направлением кафедры «Психолого-педагогические основы формирования социокультурного пространства образования детей дошкольного возраста». Научно-исследовательская работа сотрудников кафедры дошкольной педагогики осуществляется в следующих направлениях:

- лингвопедагогические основы социокультурного воспитания детей;
- развитие осознанной речевой активности детей старшего дошкольного возраста;
- проблемы воспитания ребенка-дошкольника в семье;
- социокультурные аспекты физического воспитания дошкольников с задержкой психического развития;
- проблема средового подхода в воспитательных системах дошкольных образовательных учреждений;



- раннее образование детей дошкольного возраста;
- подготовка управленческих кадров для системы дошкольного образования;
- профессиональная культура будущего специалиста дошкольного образования;
- подготовка студентов к руководству развитием детского изобразительного творчества;
- учебно-воспитательный курс как средство формирования коммуникативных умений будущих педагогов;
- воспитание духовно-нравственной культуры будущих педагогов средствами дисциплин музыкально-эстетического цикла;
- формирование социокультурной компетентности будущих специалистов дошкольного образования.

Коллектив кафедры активно участвует в международных, всероссийских, региональных научно-практических конференциях, публикует научные сборники и методические пособия.

В рамках научно-методической работы кафедра сотрудничает с различными учреждениями: Департаментом образования и науки; Нижегородским институтом развития образования; Нижегородским государственным лингвистическим университетом; Арзамасским государственным педагогическим институтом; Нижегородским, Дзержинским и Городецким педагогическими коллед-

жами; дошкольными образовательными учреждениями г. Нижнего Новгорода и Нижегородской области.

Новая парадигма образования, изменение требований к специалисту с высшим профессиональным образованием вызвали необходимость пересмотра структуры, содержания и технологии подготовки специалистов дошкольного профиля. В связи с появлением новых образовательных стандартов были разработаны новые учебные планы и программы по всем направлениям дошкольного образования. Введены и лицензированы три новые специализации: «Управление дошкольным образованием», «Развитие и коррекция речи», «Литературоведческая подготовка детей».

Реализуя государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования, кафедра ведет большую работу по созданию учебно-методической базы для подготовки специалистов разного профиля (логопедов, социальных педагогов и др.), разработке учебных планов, программ для очной и заочной форм обучения, использованию в учебном процессе инновационных технологий.

На пороге своего 60-летия кафедра с оптимизмом смотрит в будущее, надеясь на процветание системы дошкольного образования в нашей стране.



ФОРМУЛА УДАЧИ

Степанов С.С., *доцент кафедры педагогической психологии МГППУ, г. Москва*

Вы везучий человек? В ответ на этот вопрос большинство людей неуверенно пожмут плечами: «Всякое бывает...». Но есть и такие счастливицы, которые не сомневаются в своей удачливости. Они легко приведут множество примеров, когда обстоятельства их жизни складывались настолько выигрышно и благоприятно, что просто грех было не воспользоваться такими замечательными возможностями. Увы, немало и тех, кто готов сетовать на grimасы судьбы-злодейки. По их убеждению, им никогда не выпадают счастливые шансы — напротив, неудачи и неприятности их словно преследуют.

Отчего одним фортуна постоянно улыбается, а других будто и не замечает и даже издевается над ними? На этот счет существует множество мистических гипотез. А вот английский психолог Ричард Вайзман из Хартфордширского университета решил научно исследовать этот вопрос. В нескольких национальных газетах он опубликовал объявление, в котором предлагал людям, считавшим себя исключительно удачливыми или, наоборот, очень невезучими, связаться с ним и принять участие в психологическом эксперименте. Откликнулись сотни людей, которых Вайзман подробно проинтервью-

ировал, выясняя особенности их поведения и жизненного пути. А опыт, в котором им предлагалось участвовать, был удивительно прост. Каждому испытуемому ученый выдавал толстую газету (многие английские газеты насчитывают десятки страниц) и просил точно сосчитать число фотографий в ней. Подход состоял в том, что одна из страниц газеты была искусно смоделирована ученым. Вместо банального рекламного объявления было вмонтировано объявление следующего содержания: «Сообщите экспериментатору, что вы увидели ЭТО, и получите в награду 250 фунтов стерлингов». Объявление было набрано крупными буквами высотой в 2 дюйма и занимало полстраницы. Ни один из испытуемых, ранее заявивших о своей невезучести, его не заметил! Все они были заняты скрупулезным подсчетом фотографий, и на текстовые сообщения даже не обращали внимания. А вот все «счастливицы» подтвердили свою везучесть и получили немаленький приз, который для многих был равен их недельному заработку.

Марк Твен писал: «По крайней мере, раз в жизни Удача стучится в дверь к каждому, но многие из нас в это время сидят в соседнем кабаке и не слышат стука». Опыт английского психолога под-



тверждает суждение писателя. Удача — это не удачное стечение обстоятельств, а наша готовность им воспользоваться. Первое случается в жизни практически каждого, и не один раз, а вот второе отличает далеко не всякого. «Неудачники» оказываются закрыты для благоприятных возможностей. В поисках работы, просматривая в газете список вакансий, они выискивают то, что по каким-то субъективным параметрам считают подходящим, и даже не обращают внимания на неожиданные и более выгодные предложения. Отправляясь на вечеринку, они мечтают завести блестящий роман и составить выгодную партию и при этом упускают возможность обзавестись новыми добрыми друзьями. Сосредоточившись на каких-то проблемах, которые они считают важными, «неудачники» не принимают подарки судьбы, потому что оказываются к ним абсолютно не готовы.

Беседуя с разными людьми, Вайзман выявил еще одну важную особенность. Оказалось, что удачливые люди — по натуре оптимисты. С ними тоже случаются неприятности, но они рассматривают это как случайность, а не закономерность. Во всем многообразии событий своей жизни они выделяют самое позитивное, настраиваясь на повторение приятных событий и обновление удачного опыта. Наверное, прав был Теннесси Уильямс, когда говорил: «Вера в удачу приносит удачу». Очень простая формула. Зато надежная!

Все под контролем

В последние годы в нашем языке произошли забавные метаморфозы. Мы легко заимствуем у голливудских киногероев речевые штампы, не всегда отдавая себе отчет в их подлинном смысле. Например, жалуясь другу другу на плохое настроение, нам ничего не стоит сказать: «Я в депрессии», хотя будь это правдой, с таким диагнозом следовало бы обратиться к психологу. А по числу менеджеров (буквально, организаторов) мы, похоже, превосходим весь остальной мир. Так у нас называют себя не только крупные управленцы (что вполне адекватно), но и розничные торговцы (что просто смешно). Да и такое привычное слово, как «контроль», мы на заморский лад стали употреблять совсем иначе. У нас контроль традиционно означает проверку — «ОТК контролирует качество продукции» и т.п. В английском контроль — это, скорее, управление. Когда о человеке говорят, что он себя не контролирует, имеют в виду, что он не в состоянии держать себя в руках. Модное выражение «Все под контролем» означает на самом деле не тотальную слежку, а всестороннее владение ситуацией. Мы же, стараясь держать все под контролем, по старинке имеем в виду отчетность, отслеживание успехов и неудач. Полбеда, если бы с этой функцией мы хорошо справлялись. Слишком часто в этой сфере допускаются грубые



ошибки, которые в итоге и не позволяют полноценно управлять делами, по-настоящему владеть ситуацией.

Рассмотрим типичные ошибки при выполнении контролируемых функций (в традиционном, привычном понимании этого слова), чтобы не допускать их в собственной работе.

Эпизодический контроль.

Обычно к нему прибегают в экстренных ситуациях, спровоцированных какими-либо инцидентами. Полноценный контроль должен упреждать отклонения в работе, а не выступать их следствием.

Всеобъемлющий контроль.

Некоторые руководители полагают, что все, не проверенное ими лично, содержит много недочетов. Тотальный контроль лишает сотрудников самостоятельности, порождает у них иждивенческие настроения. Все вопросы решают только по согласованию с руководителем, пока он, наконец, не окажется погребен под ворохом малосущественных мелочей.

Скрытый контроль. Такая форма контроля широко распространена и даже считается прогрессивной (вероятно, вследствие использования современных технических средств — камер наблюдения, подслушивающих устройств и т.п.), но она не очень корректна, да и просто унизительна для руководства. Не говоря уже о поощрении наушничества и доносов. Слишком это напоминает шпионство, а шпионят, как известно, за врагами. Взаимная

враждебность начальства и подчиненных еще никогда не приводила к процветанию.

Формальный контроль. Плох уже потому, что не обеспечивает реального отслеживания текущей ситуации. Когда придирчиво контролируется присутствие на рабочем месте вместо контроля результатов работы, сотрудники начинают больше соблюдать формальности, чем исполнять свои обязанности.

Репрессивный контроль.

Обычно сводится к поискам «козла отпущения» ради утешения остальных. В любой ситуации найти «виноватого» не так уж сложно. Вот только наивно считать его наказание хорошим стимулом к работе как для него самого, так и для его коллег. Еще никто не работал с энтузиазмом из-под палки.

Отказ от информирования сотрудников о результатах контроля. Итоги контроля бесплодны, если не становятся предметом обсуждения. Сама по себе констатация фактов ничего не меняет к лучшему. Если вскрыты какие-то упущения, исправлять их логичнее тому, кто их совершил. А для этого ему необходимо знать, какие возникли претензии и что нужно исправить.

Самое главное: для проверяемых контроль должен быть чреват не только негативным результатом, но и поощрением, если оно заслужено. Иначе из опасных за свое благополучие они станут всячески препятствовать любому контролю.



ПРОДОЛЖАЕТСЯ ПОДПИСКА НА ЖУРНАЛЫ ИЗДАТЕЛЬСТВА «ТЦ Сфера»

Во втором полугодии 2007 г.

можно выбрать **расширенный** вариант подписки:
**журнал «Управление ДООУ» (1) + приложение (2) +
комплект из четырех рабочих журналов (3)**

1) Журнал «Управление ДООУ» — научно-практический журнал для руководителей дошкольного образования.

2) Приложение к журналу «Управление ДООУ» — каждый номер представляет собой практическое руководство для заведующего ДООУ по какому-либо аспекту его деятельности: организационные вопросы, трудовые, управление коллективом.

3) Комплект рабочих журналов для специалистов ДООУ:

- Рабочий журнал воспитателя ДООУ (автор К.Ю. Белая),
- Рабочий журнал старшего воспитателя ДООУ (автор К.Ю. Белая),
- Рабочий журнал воспитателя группы детей раннего возраста (авторы К.Л. Печора, О.Г. Ширванова, В.М. Сотникова),
- Рабочий журнал инструктора по физической культуре (автор В.Н. Зимонина).

Рабочие журналы призваны помочь организовать последовательную работу по планированию воспитательно-образовательной деятельности с детьми, родителями, персоналом детского сада. В них предусмотрены основные направления работы специалистов, все необходимое для повседневной работы.

Наши журналы облегчат труд педагогов ДООУ, помогут эффективнее использовать рабочее время.

**Подписной индекс
на комплект по каталогу «Роспечать» — 82687**

ВНИМАНИЕ! СПЕЦПРЕДЛОЖЕНИЕ!
Подписавшимся на данный комплект — **БЕСПЛАТНО**

Рабочий журнал логопеда ДООУ

Все издания можно заказать по почте наложенным платежом:

- по адресу 129626, Москва, а/я 40,
- телефонам: (495) 656-75-05, 656-72-05, 181-34-52, 107-59-15,
- E-mail: sfera@cnt.ru,
- в интернет-магазине www:tc-sfera.ru.



НАШИ ПАРТНЕРЫ

**Где можно приобрести
или заказать книги, дипломы, открытки,
плакаты и другую печатную продукцию
издательства «ТЦ Сфера»
в г. ЧЕЛЯБИНСКЕ**

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «УРАЛ-ПРЕСС»

Оптом:

ул. Свободы, 60, тел. (351) 264-79-93, 263-58-13, время работы 8.30—17.30, суббота 9.00—15.00

В розницу:

ул. Коммуны, 69, абонемент библиотеки им. Пушкина
Комсомольский просп., 41, библиотека им. Татьяничевой,
10.00—17.30

МАГАЗИНЫ «ЗОДИАК»

Челябинск, ул. Коммуны, 69 (3-й подъезд со стороны улицы Советской), тел. (351) 264-36-76, время работы понедельник—пятница 9.00—18.00, суббота 9.00—15.00;

Магнитогорск, просп. Ленина, 21/1, тел. (3519) 21-78-99, время работы понедельник—пятница 9.00—18.00

ИНТЕРСЕРВИС

«Книги для Вас»

ул. Кирова, 1, тел. (351) 790-95-65
ул. Красная, 69, тел. (351) 263-24-70

«Книжная полка»

ул. Гагарина, 30, тел. (351) 254-95-58

«Ф-книга»

ул. Воровского, 55, тел. (351) 260-90-08

Супермаркет «Книжный город»

КТ «Калибр», ул. Худякова, 12, корп. 2, тел. (351) 262-88-05



«Другие книги»

ул. Цвиллинга, 34, тел. (351) 266-11-87

«КнижникЪ на Кировке»

ул. Кирова, 82, тел. (351) 263-50-36

Время работы всех магазинов 10.00—20.00 ежедневно

Оптово-розничные магазины:

ТК «Каскад», пл. Мопра, 10, тел. (351) 247-94-40, 247-94-26,
время работы 10.00—20.00 ежедневно

ТК «Калибр», ул. Худякова, 12, корп. 3, тел. (351) 260-96-09,
время работы 8.00—20.00 ежедневно

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ОБРАЗОВАНИЕ»

ул. Красноармейская, 88, офис 101 (здание ГОУ ДПО
«ЧИППКРО»), тел. (351) 266-82-16

МАГАЗИНЫ КОМПАНИИ «ТОП КНИГА»

Книгомир

просп. Победы, 325, ТК «Прииск», тел. (351) 795-26-99, вре-
мя работы 10.00—20.00

ул. Ворошилова, 57а, ТЦ «Ворошиловский», тел. (351) 298-
13-52, время работы 10.00—20.00

Книжная Столица

ул. Молодогвардейцев, 32, тел. (351) 280-34-55, время рабо-
ты 10.00—19.00

Книжный Мир

ул. Кирова, 90, тел. (351) 263-23-59, время работы 10.00—
20.00

Лас-Книгас

Ленина, 52, тел. (351) 266-19-66, время работы 10.00—22.00
просп. Победы, 160, тел. (351) 239-82-28, 239-82-29, время
работы 9.00—20.00

Литера

просп. Победы, 160, тел. (351) 790-32-88, 791-19-32, время
работы 9.00—21.00



Представляем новые выпуски «КОНФЕТКИ»



ИСПРАВЛЯЕМ ПРОИЗНОШЕНИЕ: С—Ц—М

Обложка, 32 с. Формат 70×108/16

В этом номере продолжаем публиковать избранные страницы редкой библиографической книги «Сборник упражнений для детей с недостатками произношения», сост. А.Н. Ассмус, А.И. Блохина, Р.Е. Итина, Э.М. Иткина, В.Н. Карандина, Г.Н. Смирнова. В данном выпуске представлены материалы логопедических упражнений на звуки [с] и [ц], нарушения в произношении которых отличаются стойкостью и относятся к группе наиболее распространенных ошибок в речи детей дошкольного возраста.

УЧИМ БУКВЫ ИНТЕРЕСНО И ЛЕГКО

Автор — Жуковская Н.В.

Обложка, 32 с. Формат 70×108/16



Представлена первая часть методического пособия Н.В. Жуковской, в которой опубликованы игровые задания на изучение 16 букв русского алфавита (а, о, у, э, и, ы, м, н, с, т, р, в, п, л, к, г). Цель пособия — помочь логопедам и педагогам образовательных учреждений с минимальными затратами сил и времени организовать работу с детьми по изучению азбуки. Предлагаемая система занятий направлена на развитие ребенка, формирование устойчивого навыка в чтении и письме и способствует его эмоциональному благополучию, своевременному и полноценному психическому развитию. Обращение к загадке в форме ребуса как материалу традиционной культуры дает больше возможности для развития творческого воображения ребенка в возрасте 6—7 лет.

На цветной вкладке мы продолжаем публиковать иллюстрированные материалы из пособия Е.А. Кирюшкиной «Удивительный словарь», которые облегчат ребенку прочное запоминание правописания словарных слов с безударными гласными звуками [а] и [о].



УЧИМ БУКВЫ ИНТЕРЕСНО И ЛЕГКО

Автор — Жуковская Н.В.

Обложка, 32 с. Формат 70×108/16

В журнале представлена вторая часть методического пособия Н.В. Жуковской, в которой опубликованы игровые задания на изучение 17 букв русского алфавита (б, д, е, ё, ж, з, й, ф, х, ц, ч, ш, щ, ь, ы, ю, я). Цель пособия — помочь логопедам и педагогам образовательных учреждений с минимальными затратами сил и времени организовать работу с детьми по изучению азбуки.

Подписаться на «КОНФЕТКУ» можно по каталогу «Роспечать» — индекс 36803, на комплект «КОНФЕТКА» + журнал «ЛОГОПЕД» — индекс 18036



Издательство ТЦ СФЕРА ПРЕДСТАВЛЯЕТ НОВЫЕ КНИГИ



РАБОТА С ДЕТЬМИ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД Методическое пособие

Автор-сост. — Н.М. Кислова
Обложка, 144 с. Формат 60×90/16

Данное пособие поможет воспитателям дошкольных учреждений организовать работу с детьми старшего дошкольного возраста в летний период, раскрыть им многообразие природного мира, научить наблюдать за жизнью птиц, насекомых, растений, бережно относиться к явлениям природы, сделает знакомство с местной флорой и фауной (на примере Камчатского края) интересным и полезным. Разнообразие предложенных форм и методов работы поспособствует грамотной организации учебно-воспитательного процесса, окажет необходимую практическую помощь.



РАЗВЛЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМЫХ МАЛЕНЬКИХ Сценарии досугов для детей первой младшей группы

Автор — Картушина М.Ю.
Обложка, 96 с. Формат 60×90/16

В пособии представлены авторские сценарии досугов — забавные истории с играми и плясками для детей 2—3 лет и нотное приложение к ним. Сценарии имеют развернутый сказочный сюжет и предполагают активное участие взрослых и детей.

Сборник адресован музыкальным руководителям детских садов, воспитателям детей раннего возраста, преподавателям подготовительной группы детских школ искусств, педагогам дополнительного образования.



ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ДОУ Методическое пособие

Автор — Гаврючина Л.В.
Обложка, 160 с. Формат 60×90/16

В пособии раскрываются механизмы реализации здоровьесберегающих технологий в ДОУ. На примере комплексной программы «Подари здоровье детям» решается проблема сохранения и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста при взаимодействии медиков, педагогов, психологов и родителей.

Приложение содержит конспекты занятий для всех возрастных групп с использованием здоровьесберегающих технологий, приводятся формы организации детской деятельности, анкета для выявления особенностей нервно-психического здоровья и развития детей.



**Представляем вашему вниманию
комплект методических пособий
Алябьевой Елены Алексеевны**



**ИТОГОВЫЕ ДНИ
ПО ЛЕКСИЧЕСКИМ ТЕМАМ**

Планирование и конспекты. Книга 1

Обложка, 224 с. Формат 60×90/16

В пособии представлены планы итоговых тематических дней по десяти лексическим темам, которые изучают как в логопедических группах детского сада, так и в группах детей с нормой психофизического развития. Дидактические игры, упражнения, большое количество стихотворений, загадок, песенок помогут педагогу в организации увлекательных занятий с детьми.



**ИТОГОВЫЕ ДНИ
ПО ЛЕКСИЧЕСКИМ ТЕМАМ**

Планирование и конспекты. Книга 2

Обложка, 208 с. Формат 60×90/16

Представлены планы итоговых тематических дней по пяти лексическим темам, которые изучаются как в группах детского сада для дошкольников с нормой психофизического развития, так и с проблемами в нем. Дидактические, творческие игры, упражнения, большое количество стихотворного материала, загадок, потешек, песенок помогут педагогу в организации увлекательных занятий с детьми 5—7 лет.



**ИТОГОВЫЕ ДНИ
ПО ЛЕКСИЧЕСКИМ ТЕМАМ**

Планирование и конспекты. Книга 3

Формат 60×90/16

В пособии представлены планы итоговых тематических дней по шести лексическим темам, которые изучаются как в группах детей с нормой психофизического развития, так и в логопедических группах. Контрольный материал в виде дидактических, творческих игр, упражнений, большого количества стихотворений, загадок, потешек, песенок поможет педагогу в организации увлекательных занятий с детьми 5—7 лет и расширении их кругозора.

Эти и другие книги можно заказать по почте наложенным платежом. Пришлите заявку **по адресу:** 129626, Москва, а/я 40, **по E-mail:** sfera@cnt.ru, **по тел.:** (495) 656-75-05, 656-72-05, 107-59-15 или заказать в **Интернет-магазине:** www.tc-sfera.ru

Не забудьте разборчиво написать свой **индекс и обратный адрес.**



**ИЗДАТЕЛЬСТВО «ТВОРЧЕСКИЙ ЦЕНТР СФЕРА» и ЖУРНАЛ «ЛОГОПЕД»
ПРИГЛАШАЮТ НА СЕМИНАРЫ СВОИХ АВТОРОВ**

В цикл входят занятия по следующим темам:

- ♦ «Профилактика и коррекция нарушений письма и чтения»

Ведет семинар Наталья Генриховна Свободина, логопед высшей категории, психолог, преподаватель Московского института открытого образования.

- ♦ «Развитие у детей школьно-значимых функций на логопедических занятиях»

Ведет семинар Ольга Алексеевна Степанова, кандидат педагогических наук, заместитель главного редактора журнала «Логопед», доцент Педагогической академии последипломного образования.

- ♦ «Инновационные технологии логопедической помощи детям раннего возраста»

Ведет семинар Ольга Евгеньевна Громова, кандидат педагогических наук, старший научный сотрудник Института коррекционной педагогики РАО.

- ♦ «Предупреждение нарушения чтения и письма у дошкольников»

- ♦ «Дифференциальная диагностика нарушений речевого и психического развития у детей раннего возраста»

Ведет семинары научный сотрудник консультационно-диагностического центра Института коррекционной педагогики РАО Елена Михайловна Косинова, автор книг «Большой логопедический учебник с заданиями и упражнениями для самых маленьких», «Логопедический букварь» и др.

Ранее объявленный цикл семинаров переносится на октябрь. Программа будет уточняться и корректироваться, пожалуйста, следите за изменениями на странице <http://www.tc-sfera.ru/seminar/> или в выпусках электронной рассылки журнала «Логопед» — <http://subscribe.ru/catalog/home.child.logoped>.



**Если вы хотите
получать журналы**

**«УПРАВЛЕНИЕ ДОУ» с ПРИЛОЖЕНИЕМ,
«ЛОГОПЕД» и «КОНФЕТКУ»,
«ВОСПИТАТЕЛЬ ДОУ»**

в 2007 году, не забудьте подписаться!

Подписаться можно по каталогу «Газеты и журналы» агентства «Роспечать» (красно-синяя обложка) с любого месяца!

**«Управление ДОУ» + приложение +
комплект рабочих журналов — индекс 36804**

«Управление ДОУ» + приложение — индекс 82687

«Управление ДОУ» — индекс 80818

«ЛОГОПЕД» — индекс 82686

«ЛОГОПЕД» + приложение «Конфетка» — индекс 18036

«Воспитатель ДОУ» — индекс 58035

«Конфетка» — индекс 36803



В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ!

ТЕМА НОМЕРА: ГОТОВИМСЯ К ЗИМЕ

*Руководитель ДОУ — правовой аспект
Мониторинг качества подготовки групп к новому учеб-
ному году
Организация работы творческой группы
Льготы работникам образования в сельской местности
Подготовка к зиме: нормативная база*

Уважаемые коллеги!

*Проверьте, все ли номера наших журналов имеются в библио-
теке вашего учреждения.*

*Можно заказать наложенным платежом предыдущие номе-
ра журналов «Управление ДОУ» (с 2002 г.), «Логопед»
(с 2004 г.), «Конфетка» (с 2006 г.), «Воспитатель ДОУ»
(с 2007 г.). В заявке укажите свой точный индекс, адрес, наи-
менование журнала. (Количество журналов ограничено.)*



«Управление ДОУ»

2007, № 4 (38)

**Научно-практический
журнал**

Выходит 8 раз в год

Главный редактор Т.В. Цветкова

Научный редактор

Л.М. Волобуева

Литературный редактор

И.А. Львова

Редколлегия:

Ю.Е. Антонов, К.Ю. Белая,
Н.С. Варенцова, Л.М. Волобуева,
В.И. Ерошин, В.Т. Кудрявцев,
Г.М. Коджаспирова, Г.В. Чиркина,
М.Б. Яковлева

Оформление, макет

Т.Н. Полозова

Художники обложки:

А.В. Семенов, Е.В. Кустарова

Художник

М.А. Саморезов

Корректоры:

Л.Б. Успенская, Т.Э. Балоунова

Фото на обложке

Е.В. Кустарова

Точка зрения редакции может не совпадать
с мнениями авторов. Ответственность
за достоверность публикуемых материалов несут авторы.

Редакция не рецензирует присланные материалы
и не возвращает.

Учредитель и издатель

ООО «Творческий Центр Сфера»

Журнал зарегистрирован

в Комитете РФ по печати 22.08.01.

Свидетельство ПИ № 77-9439

Подписной индекс в каталоге Роспечати
80818

Журнал + приложение:
в каталоге Роспечати **82687**

Адрес редакции:

Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18,
корп. 3. Тел./факс: (495) 181-09-23, 656-73-00.
Почтовый адрес: 129626, Москва, а/я 40.

Рекламный отдел:

Тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05

E-mail: sfera.post@mail.ru; www:tc-sfera.ru

Номер подписан в печать 15.05.07. Формат 60×90¹/₁₆.

Усл. печ. л. 8. Тираж 30 000 экз.

Заказ №

При перепечатке материалов и использовании
их в любой форме, в том числе в электронных СМИ,
ссылка на журнал «Управление ДОУ» обязательна.

© Журнал «Управление ДОУ», 2007

© ООО «ТЦ СФЕРА», 2007

Отпечатано с готовых диалогитивов в ОАО «Кострома».
156010, г. Кострома, ул. Самоковская, 10.



4 607 091 440 225 8 000 2