

УПРАВЛЕНИЕ

НАУЧНО-
ПРАКТИЧЕСКИЙ
ЖУРНАЛ



ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ



Тема номера:
«Вопросы... Вопросы»

ИНТЕГРИРОВАННАЯ
ПРОГРАММА ГУМАНИТАРНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

ГРУППЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ,
НЕ ПОСЕЩАЮЩИХ ДОУ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
СООБЩЕСТВО ПЕДАГОГОВ

РАБОТА С РЕЗЕРВОМ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЯ

СОВРЕМЕННОЕ ЗВУЧАНИЕ
ПРОГРАММЫ «ИСТОКИ»



2010
№ 8

ГОСТЬ НОМЕРА
Любовь Александровна
Ефросинина

УПРАВЛЕНИЕ

НАУЧНО-
ПРАКТИЧЕСКИЙ
ЖУРНАЛ



Дошкольным Образовательным Учреждением

2010, № 8 (66)

Тема номера

«ВОПРОСЫ... ВОПРОСЫ...»

СОДЕРЖАНИЕ

Колонка редактора	3
Индекс	4
У нас в гостях Л.А. Ефросинина	5

МЕНЕДЖМЕНТ

Основы педагогического менеджмента

Жбанникова О.А., Муханова Е.В.

Механизмы общественного участия в управлении образованием на уровне ДОО	8
---	---

Тимофеева Л.Л., Бережнова О.В.

Дошкольные группы для детей, не посещающих ДОО	12
--	----

Уткина Н.Г.

Изучение эффективности деятельности заведующего ДОО	22
---	----

Управление образованием

Барковская Л.Г.

Работа органов управления образованием с резервом на замещение вакантной должности руководителя	25
---	----

Работа с кадрами

Мамзелькина Т.П., Лялина Л.А., Кириллова О.В., Качанова И.А.

Профессиональное сообщество педагогов	34
---	----

ФИНАНСЫ И ПРАВО

Нормативные и правовые материалы

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (окончание)	40
«Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья». Постановление Правительства РФ от 12.03.1997 № 288.....	61



ПЕДАГОГИКА ДОУ

Организация педагогического процесса

Ефросинина Л.А.

Интегрированная программа гуманитарного образования дошкольников 70

Артюшкина Н.А.

Взаимодействие ДОУ с семьей 76

Методическая работа

Псурцева Н.Н., Долгова М.А.

Коммуникативная культура и социальная активность в коллективной творческой деятельности 84

Парамонова Л.А.

Программа «Истоки» и ее современное звучание 90

Копилка методиста

Богославец Л.Г., Андреева Т.Я.

Сценарий конкурса «Символ педагогической профессии» 98

Шейнина Н.Р.

Использование видеоматериала на родительских собраниях в ДОУ 100

ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА

Странички истории

Чернобай Л.А.

Мария Монтессори: прикосновение к секрету детства 104

Вести из регионов

Морозова А.С.

Экокультурное образование детей дошкольного возраста 110

Это интересно

Боякова Е.В.

Всемирная конференция ЮНЕСКО «Создаем богатство наций» 114

Указатель статей за 2010 год 117

Книжная полка 102, 123

Как подписаться 127

Анонс 128

Подписные индексы журнала «Управление ДОУ» по каталогам

Роспечать — 80818, 36804 (в комплекте),
82687 (с приложением);

Пресса России — 39757 (в комплекте);

Почта России — 10399 (в комплекте).



Уважаемые коллеги!

Заканчивается 2010 год. Мы благодарны нашим преданным читателям, идущим с журналом плечом к плечу, и тем, кто присоединился недавно, за активность, стремление к переменам, творческий поиск. Спасибо всем, кто присылает новые материалы из опыта работы, делится с коллегами ответами на животрепещущие вопросы, не боится затрагивать сложные проблемы. Журнал «Управление ДОУ» — своеобразный клуб равнодушных руководителей-педагогов, объединенных общим интересом: организацией и управлением современным детским садом.

Уходящий год был богат на события. Главное из них — 65-летие Победы в Великой Отечественной войне. Другое — Год учителя в России. Год был отмечен серьезными изменениями в образовательном законодательстве. Опубликованы новые Квалификационные характеристики должностей работников образования и Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений. Вступили в силу Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Эти документы изменяют подходы к содержанию образования, организации управленческой деятельности, подготовке профессиональных кадров. Любая реформа приносит дополнительные волнения и хлопоты руководителю учреждения. Но, как говорят, дорогу осилит идущий.

По давно заведенной традиции в последнем номере журнала «Вопросы... Вопросы...» публикуются материалы, охватывающие разные стороны организационно-педагогической работы. Возможно, именно в этом номере вы найдете наиболее интересные для вас статьи.

В следующем году, уважаемые читатели, мы будем встречаться чаще, так как журнал планируется выпускать 10 раз в год. В редакционном портфеле собраны статьи ученых и практиков по темам, ставшим для детского сада традиционными, а также по новым вопросам, находящимся в разработке. Вы сможете полнее охватить управленческую проблематику, если будете получать журнал «Управление ДОУ» в комплекте с приложениями и научно-методическим журналом «Методист ДОУ».

Дорогие читатели и авторы, поздравляем с наступающим 2011 годом! Здоровья, творческих успехов, терпения и любви. Ждем откликов и новых материалов. Наши авторы — педагоги дошкольного образования России. Если вы хотите поделиться опытом работы, пишите по адресу: 123@tc-sfera.ru с пометкой «Для журнала «Управление ДОУ»».

С уважением, редакция



ИНДЕКС

УЧРЕЖДЕНИЯ И ЛЮДИ, УПОМИНАЕМЫЕ В НОМЕРЕ

Указаны страницы, на которых начинаются статьи с упоминанием названия организаций и фамилии авторов

АНО ДРЦ «Розовый слоненок», Москва	104	МДОУ д/с № 26, г. Ярославль	22
ГОУ ДПО(ПК)С «Орловский институт усовершенствования учителей», г. Орел	12	МДОУ д/с № 42, г. Ярославль	8
ГОУ д/с компенсирующего вида № 1504, Москва	100	МДОУ д/с № 48 «Светлячок», г. Ростов-на-Дону	110
ГОУ ЦРР — д/с № 621, Москва	34	МДОУ ЦРР — д/с «Золотой ключик», г. Климовск	76
ГОУ Ярославской области «Институт развития образования»	8	МДОУ ЦРР — д/с № 41, г. Славгород Алтайского края	98
Институт содержания и методов обучения Российской академии образования, Москва	5, 70	НИИ дошкольного образования им. А.В. Запорожца, Москва	34, 90
Кафедра дошкольного и дополнительного образования АлтГПА	98	Учреждение Российской академии образования «Институт художественного образования»	114
МДОУ д/с комбинированного вида № 137, г. Ростов-на-Дону	84	Юго-Западное окружное управление образования Департамента образования г. Москвы	25

Андреева Тамара Яковлевна	98	Качанова Ирина Александровна	34
Артюшкина Наталья Андреевна	76	Кириллова Ольга Владимировна	34
Барковская Лидия Георгиевна	25	Лялина Людмила Алексеевна	34
Бережнова Ольга Владимировна	12	Мамзелькина Татьяна Павловна	34
Богославец Лариса Геннадьевна	98	Морозова Аля Семеновна	110
Боякова Екатерина Вячеславовна	114	Муханова Елена Валентиновна	8
Долгова Марина Анатольевна	84	Парамонова Лариса Алексеевна	90
Ефросинина Любовь Александровна	5, 70	Псурцева Нина Николаевна	84
Жбанникова Ольга Александровна	8	Тимофеева Лилия Львовна	12
Захарова Марина Александровна	114	Уткина Наталья Глебовна	22
		Чернобай Людмила Алексеевна	104
		Шейнина Наталья Рафаиловна	100



У НАС В ГОСТЯХ

кандидат педагогических наук, заслуженный учитель РФ, отличник народного просвещения, ведущий научный сотрудник Института содержания и методов обучения РАО, автор курса литературного чтения УМК «Начальная школа XXI в.»

ЕФРОСИНИНА ЛЮБОВЬ АЛЕКСАНДРОВНА

Любовь Александровна, расскажите, пожалуйста, о себе.

Окончив педучилище, а затем институт по специальности «Педагогика и методика начального обучения», была учителем-экспериментатором Института содержания и методов обучения РАО, прошла путь от младшего до ведущего научного сотрудника этого же института, где работаю и сейчас. Всегда тесно сотрудничаю с учителями, экспериментальными школами. Являясь членом Международной академии педагогического образования, участвую в ее работе, изучаю опыт обучения чтению в странах Европы. Ведь главная гордость любого ученого — его учебники и публикации. У меня есть семья: муж, дочь, сын и трое внуков. Это мое богатство.

Почему Вы выбрали литературное чтение как проблему своего научного и творческого поиска?

Судьба свела меня с доктором педагогических наук Н.Н. Светловской, которая всю жизнь занимается формированием читательской деятельности у младших школьников. Я изучала

детскую литературу, историю классного и внеклассного чтения в школах России, вела экспериментальную и научную работу по проблеме литературного развития младших школьников. Я старалась найти ответы на вопросы: чему учить? Как учить? Зачем? В результате многолетней работы нашла ответы на эти ключевые вопросы, которые в свое время поставил перед педагогами К.Д. Ушинский.

С учетом психологических и возрастных особенностей младших школьников было отобрано содержание — произведения детских писателей и доступные произведения классической отечественной и зарубежной литературы. Исходя из задач литературного развития, я разработала методику обучения литературному чтению и определила параметры уровней обученности. Литературное чтение — не только обучение умению читать, но и нравственно-эстетическое развитие, духовно-нравственное воспитание. Результат работы — предметная линия учебников по литературному чтению с 1-го по 4-й класс. Учебники вхо-



дят в Федеральный перечень Министерства образования и науки РФ, а также в УМК «Начальная школа XXI в.». По ним учатся дети во многих регионах России. По ним учатся мои внуки. Я очень горжусь моими учебными пособиями «Учимся читать» по литературному чтению и прописями «Учимся писать», которые с 1998 г. издаёт «ГЦ Сфера».

Чем, на Ваш взгляд, современный дошкольник отличается от своего сверстника 70—80 гг. XX в.?

Дошкольники XXI в. имеют более комфортные условия для роста и развития. Но все они обладают своими индивидуальными особенностями и возможностями. Занимаясь проблемой преемственности между дошкольным и начальным образованием, я в течение 15 лет веду экспериментальную работу по этой проблеме в Прогимназии № 1644 Москвы и в гимназии «Сан» г. Пензы, в структуре которых есть детский сад. Изучая историю вопроса, программы, пособия для дошкольников и особенности их развития, мы определили основные направления интегрированной программы гуманитарного образования в детском саду, созданной на основе базовых программ. Ее цель — сохранить все лучшее, что было разработано в российском дошкольном образовании, и выстроить новые подходы в осуществлении гуманитарного развития детей дошкольного возраста, решая важнейшие задачи — развитие

русской литературной речи и основных видов речевой деятельности (слушание и говорение). Важнейшее направление в реализации программы — дифференцированный подход, позволяющий учитывать индивидуальные особенности и возможности каждого дошкольника.

Есть ли различия в предпочтениях литературных произведений для чтения у современных детей и их сверстников в прошлом столетии?

Анализ программ и пособий прошлого века показал, что в круг знакомства дошкольников с литературой вводились трудные для детей данного возраста произведения. Например, некоторые авторы пособий включают в них произведения философской направленности и глубокого духовно-нравственного смысла (Г.-Х. Андерсен «Гадкий утенок», А. Куприн «Слон», П. Ершов «Конек-Горбунук», А. Пушкин «Сказка о мертвой царевне и о семи богатырях», К. Паустовский «Теплый хлеб»), которые трудны для восприятия и понимания дошкольника. Важно не только отобрать произведение, но и экспериментально проверить на отдельных группах детей, чтобы не страдали дошкольники всей России. У нас уже есть наработки и подготовлены новые пособия: «Литература для маленьких», «Литература для дошкольников». Мы вводим интегрированные занятия, на которых дети будут слушать литератур-



ные произведения, говорить, играть, постигать основы грамоты, развивать руку. Я надеюсь, что скоро мы сможем предложить практикам дошкольных учреждений наши пособия, построенные на основе системно-деятельностного подхода.

Насколько читательские вкусы родителей влияют на предпочтения детей? Какую роль сыграли Ваши родители?

Хотелось, чтобы современный родитель читал ребенку, играл с ним, говорил о героях произведения, учил слушать художественное слово. Это все возможно сделать, если дети будут слушать произведения, написанные для них и содержащие полноценные иллюстрации. В моей семье царил культ книги. Я любила красивые книги, которые своими иллюстрациями «разговаривали» со мной. А в мир литературы меня ввела мой учитель — Крюкова Александра Павловна. Литература — храм, куда нас постепенно вводят родители, воспитатели и учителя, которые учат воспринимать художественное слово.

Какие новые подходы Вы видите в обучении дошкольников?

Современный дошкольник — человек XXI в. — интересный, любознательный и очень доверчивый. Мы должны дать ему то, что соответствует его возрастным особенностям и индивидуальным возможностям. Весь процесс должен строиться на игровой деятельности, имеющей в основе научные методы и развивающее

содержание. Очень хотелось уйти от занятий, которые копируют школьные уроки. Сегодня мы можем предложить нашу интегрированную программу, которая включает до пяти направлений дошкольного образования. Назрела необходимость создания доступных по форме и содержанию пособий для дошкольников. В 2000 г. вышло мое первое пособие «Буковка». Многолетний эксперимент помог выстроить систему для всех возрастных групп, начиная с 3 лет.

Что Вы пожелаете нашим читателям и пользователям?

Я очень люблю ваш журнал, читаю его. Воспитатели и руководители экспериментальных площадок используют материалы журнала в работе. Хочу пожелать читателям бережно и с любовью относиться к дошкольникам, вводить их в мир литературы через доверительный диалог и игровую деятельность, закладывая основы читательской культуры и компетентности, развивая литературную русскую речь. Для правильного построения работы с детьми, работникам ДОУ нужно постоянно знакомиться с новыми направлениями в организации развивающей среды для детей. В этом им очень помогает ваш журнал. Авторскому коллективу журнала хочу пожелать чаще писать об экспериментальной работе в ДОУ, чтобы результатами этой работы могли пользоваться воспитатели-практики.

Беседовала Е.В. Боякова



МЕХАНИЗМЫ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЕМ НА УРОВНЕ ДОУ



МЕНЕДЖМЕНТ

Жбанникова О.А., методист кафедры
дошкольного и начального образования ГОУ
Ярославской области «Институт развития
образования» (ГОУ ЯО ИРО);
Муханова Е.В., старший воспитатель МДОУ
д/с № 42, г. Ярославль

Согласно «Концепции модернизации российского образования на период до 2010 года» «интересы общества и государства в области образования не всегда совпадают с отраслевыми интересами самой системы образования, а потому определение направлений модернизации и развития образования не может замыкаться в рамках образовательного сообщества и образовательного ведомства... Активными субъектами образовательной политики должны стать все граждане России, семья и родительская общественность, федеральные и региональные институты государственной власти, органы местного самоуправления, профессионально-педагогическое сообщество, научные, культурные, коммерческие и общественные институты».

Необходимость государственно-общественного управления рассматривается в следующих *нормативных документах*:

- Федеральная целевая программа развития образования до 2010 года, предусматривающая внедрение моделей государственно-общественного управления; развитие попечительской деятельности и общественно-гражданских форм управления; расширение социального партнерства;
- Типовые положения об образовательных учрежде-





ниях, где говорится, что управление строится на принципах единоначалия и самоуправления;

- Закон РФ «Об образовании», согласно которому «работники образовательных учреждений имеют право на участие в управлении» (ст. 55); «родители (законные представители) имеют право защищать законные права и интересы ребенка, принимать участие в управлении» (ст. 52).

В нашем понимании суть государственно-общественного управления состоит в объединении интересов государства и общества для решения проблем воспитания, развития и обучения подрастающего поколения с учетом социальных, культурных особенностей и традиций муниципалитета. Государственно-общественное управление на уровне учреждения понимается как оптимальное сочетание единоначалия и самоуправления, реализующего интересы и потребности всех участников образовательного процесса.

Авторский коллектив педагогов, занимаясь проблемой вовлечения общественности в управление образованием и изучая взгляды государства и науки на обеспечение его эффективности, пришел к следующему пониманию основ общественно-государственного управления применительно к ДОУ.

1. Ведущая роль в управлении образованием принадлежит об-

щественности, а не государству, поэтому корректнее использовать термин «общественно-государственное управление».

2. Общественно-государственное управление (соглашаясь с В.А. Мокшеевым) — мобильная, меняющаяся в зависимости от социального запроса, форма, где в постановке целей и выделении практических проблем ведущая роль отводится общественности. При этом общественный фактор, применительно к дошкольному образованию, играет экспертную роль.

3. Общественность работает по принципу самоуправления.

4. Потребность общественности в управлении образовательными системами зависит от уровня ее организованности, наличия структур, представляющих ее интересы, в том числе экспертных. Разнообразные меры по изучению общественного мнения, привлечению общественности к аттестации образовательных учреждений, экспертизе образовательных результатов, организации обсуждения проблем образования — необходимое условие повышения уровня общественной активности.

5. Основные принципы общественно-государственного управления образованием:

- обеспечение правосубъектности (участие педагога в возникающих правоотношениях, наделение гражданскими правами в полном объеме);



- законность, гласность и прозрачность управления;
- независимость педагогического сообщества при принятии решений;
- разделение функций между государственной и общественной структурами управления;
- обязательность (без внедрения в практику управления системой образования государственно-общественных механизмов ни одна из стратегий развития отрасли неосуществима, а цели, как бы четко они ни формировались, недостижимы);
- социальное партнерство.

6. Признаки государственного управления образованием (по определению В. Бочкарёва):

- наличие государственной структуры управления образованием, в которой каждый субъект наделен конкретными полномочиями и ответственностью;
- наличие общественной структуры, все субъекты которой также наделены реальными полномочиями и вытекающей отсюда ответственностью;
- согласованное и взаимно принятое распределение полномочий и ответственности и система разрешения возникающих между ними противоречий и конфликтов.

7. Факторами развития государственно-общественного управления в сфере образования являются потребности общественности в управлении систе-

мой образования и стремление государственных (муниципальных) органов управления образованием к ее привлечению.

8. Необходимость выделения типов общественности для рационального распределения позиций и сфер деятельности в реализации общественно-государственного управления образованием.

По материалам В.А. Мокшеева выделяются три типа общественности.

Непрофессиональная — к ней относятся родители. По отношению к образованию они в основном занимают потребительскую позицию, недостаточно компетентны в технологиях, но заинтересованы в индивидуальных результатах. Механизм влияния на образование данной категории — выбор того или иного типа образования для себя и своих детей. Проблема заключается в том, что если для себя родители могут выбрать различные формы образования (участие в мероприятиях детского сада, самообразование, дистанционное и т.д.), то поиск образовательного учреждения, отвечающего требованиям конкретной семьи, затруднен (недостаток мест, информации о работе ДОУ, их преимуществах).

Педагогическая (у автора — «учительская») включает педагогов ДОУ, которые, эффективно применяя знания и навыки на практике, также относятся к нормативно заданному процессу



обучения. Их опыт формирует определенную общественную позицию. Определить, вышел педагог на общественную позицию или нет, можно по сознательной постановке целей деятельности, выходящей за рамки функциональных обязанностей.

Образовательная — к данному типу относится категория старших воспитателей, методистов, педагогов, работающих в инновационном режиме и имеющих высокий уровень компетентности и собственные цели, связанные с осмыслением и определением функций и содержания образования. Этот тип формирует социальный заказ на образование с позиции определения проблем и оптимальных путей их решения. При этом поддерживается культурный уровень содержания и организации образования.

Работая с данными типами общественности, мы определили наиболее перспективные способы взаимодействия управленцев и педагогов ДОУ с общественностью (в основном родительской).

1. Привлечение к участию в воспитательно-образовательном процессе детского сада как внутри учреждения, так и вне его. Она подразумевает создание общественной организации родителей в ДОУ, активное участие не только в вопросах обеспечения жизнедеятельности учреждения, но и в воспитательно-образовательном процессе. В дан-

ном направлении важно определить позиции участия общественной организации, а также механизмы и способы привлечения инвесторов и грантовых средств в ДОУ.

2. Использование новых форм информирования общественности о работе разных уровней муниципальной системы образования: интернет-сайты детских садов; информационные компьютерные технологии для профессионального общения педагогов.

В подтверждение теоретических представлений мы предлагаем пример разработки механизма привлечения внебюджетных средств к работе ДОУ.

Привлечение инвесторов к работе детских садов

Под инвесторами понимаются физические и юридические лица, осуществляющие вложение средств для получения дальнейшей прибыли.

Виды помощи и поддержки ДОУ:

- финансовая;
- материальная (оборудование, инвентарь, мебель, игрушки и т.д.);
- физическая (ремонтные работы, благоустройство территории, предоставление транспортных средств);
- научно-методическая (рецензирование материалов, научное руководство, совместная разработка, консультирование и т.д.);



- юридическая (консультирование, оформление и разработка документов, представление в суде и т.д.).

Инвесторы:

- физические лица (родители, депутаты);
- юридические лица (предприятия, фирмы-поставщики (продукты питания, оборудование, мебель, инвентарь, игры), юридические конторы, научные и образовательные учреждения, спорткомплексы.

Мотивация инвесторов:

- выращивание цветов и комнатных растений для организации;
- разработка и проведение досугов для сотрудников на базе детского сада и в организации;
- благотворительность;
- проведение мероприятий для ветеранов организации;
- оформление стендов и газет

для организации, выставок детского творчества;

- реклама (печатная, благодарственные письма, заметки в газете, устная) среди родителей, сотрудников детского сада;
- льготная очередь для детей сотрудников организации.

Виды отношений:

- формальные (оформленные документально);
- неформальные (на уровне устной договоренности).

Документы:

- договор пожертвования;
- договоры с поставщиками и организацией — физическим лицом, выполняющей ремонтные работы;
- акт выполненных работ;
- письмо-обращение на оказание помощи;
- договоры о сотрудничестве (с родителями, образовательными и научными учреждениями, библиотекой и т.д.).

Дошкольные группы для детей, не посещающих ДОУ

Тимофеева Л.Л., канд. пед. наук;

Бережнова О.В., канд. филол. наук, ГОУ ДПО(ПК)С

«Орловский институт усовершенствования учителей», г. Орел

Современная система образования значительно отстает от темпов развития общества. Это приводит к тому, что практика ее

функционирования не соответствует декларируемым целям образования, особенностям и потребностям современных де-



тей. Несмотря на предпринимаемые усилия, наиболее значимые проблемы в сфере дошкольного образования не решены. Часть из них связана с низкой эффективностью работы системы дошкольного образования в регионах, другие — с несоответствием спектра существующих образовательных услуг запросам населения, специфике развития социума. Существует также проблема объективной неспособности большинства традиционных и инновационных образовательных структур решать проблемы адаптации детей к школе.

Важный этап построения современной системы дошкольного образования в регионе — создание структур, способных стать *системообразующими*. В Орловской области такими структурами стали *районные центры дошкольного образования* (далее — ЦДО).

ЦДО организуются как отдельные структурные подразделения преимущественно на базе ДОУ по территориальному принципу (подотчетны территориальным органам образования), работают в масштабах районов города или области. В сельской местности ЦДО создаются при школах, центрах психолого-педагогической и медико-социальной помощи, учреждениях культуры, обладающих необходимыми кадровыми и материально-техническими ресурсами.

Цель создания ЦДО — консолидация усилий районных служб, работающих с дошкольниками, общественных организаций и родительских сообществ в обеспечении оптимальных образовательных условий для детей. Ведущей функцией ЦДО признается организация единой информационной системы, включающей банк данных о семьях, проживающих в районе, образовательных услугах, доступных по месту жительства материально-технических, кадровых и методических ресурсах района. С этой целью в структуре ЦДО предусматривается служба мониторинга.

Создание единой информационной системы позволяет сотрудникам ЦДО:

- прогнозировать востребованность образовательных услуг, оказывать содействие образовательным учреждениям района в создании различных структур дошкольного образования;
- организовывать консультативные пункты для родителей с целью выбора образовательного маршрута, соответствующего индивидуальным особенностям детей и возможностям системы основного и дополнительного образования района;
- обеспечивать консультативную помощь в решении отдельных вопросов поддержки процессов развития детей.



Аналитическая работа служб мониторинга ЦДО Орловской области показала несоответствие спектра образовательных услуг запросам социума. Существующий рынок услуг в сфере дошкольного образования достаточно разнообразен. Помимо традиционных ДОУ работают кружки, секции, школы раннего развития, школы будущего первоклассника, группы кратковременного пребывания по подготовке детей к школе на базе различных учреждений, расширяется сфера индивидуализированных образовательных услуг. С сожалением приходится констатировать, что данное многообразие не решает проблемы обеспечения качественного образованием всех дошкольников, так как названные образовательные структуры чаще всего не способны комплексно решать задачи воспитания и развития, и за пределами системы традиционно остается ряд категорий детей. Это часто болеющие дети, дети-инвалиды, дети из семей социального риска, отдаленных сельских районов, дети из семей, по разным причинам предпочитающих домашнее воспитание.

В ответ на выявленный запрос в Орловской области были созданы инновационные образовательные структуры. Предлагаем рассмотреть их назначение и логику работы в порядке возрастания доли участия родителей в образовании детей.

Дошкольные образовательные группы на базе выездного оздоровительного лагеря

Статистика свидетельствует о том, что большинство дошкольников, не посещающих детские сады и другие образовательные учреждения (до 75%), — дети из неблагополучных, малообеспеченных и неполных семей. Именно они традиционно пополняют при поступлении в школу контингент учащихся с ослабленным здоровьем, признаками школьной дезадаптации, трудностями в обучении. Масштабность проблемы побудила специалистов к разработке альтернативной модели дошкольного образования. Результатом этой работы стало научное, методическое и нормативное правовое обоснование организации предшкольной подготовки детей на базе выездного оздоровительного лагеря.

Выездной оздоровительный лагерь как структура дошкольного образования для детей из неблагополучных семей обладает рядом позитивных особенностей:

- в течение одной смены в лагере реализуется комплекс определенных педагогических задач, осуществляется полноценный оздоровительный и образовательный цикл;
- в лагере создается единое информационное, воспитательное и развивающее простран-



- ство, выстраивается единая система требований, строится общий режим взаимодействия всех работающих с детьми в соответствии с общественными нормами и ценностями. Круглосуточное нахождение ребенка в лагере заменяет отдельные образовательные воздействия технологией погружения;
- используются проверенные временем технологии построения организационного, основного и итогового этапов смены. Это обеспечивает профилактику кризисных пиков пребывания детей вдали от семьи, удовлетворяет объективную потребность детей в адаптации, их интерес к нормам и требованиям коллектива, целям и задачам, содержанию его деятельности, интенсивному «узнаванию» товарищей и педагогов, поиску друзей по интересам и ценностям;
 - малая наполняемость дошкольных образовательных групп в лагере (9—12 чел.) обеспечивает учет индивидуальных особенностей детей, степень сформированности их коммуникативных навыков и речевых возможностей, позволяет организовать индивидуальные и групповые коррекционные занятия;
 - максимальная эффективность пребывания детей в лагере достигается благодаря использованию комплексных заданий, обогащению традицион-
- ных форм работы с детьми развивающими и коррекционными элементами (зарядка с элементами психомоторной коррекции, физические упражнения на воздухе и т.д.);
- тщательно продуманный режим дня обеспечивает оптимальное сочетание видов деятельности, чередование интеллектуальной и физической нагрузки, отдыха.
- Дошкольные
образовательные группы
кратковременного
пребывания**
- В противоположность рассмотренному выше варианту организации образования дошкольников работа дошкольной образовательной группы кратковременного пребывания (ГКП) характеризуется малым объемом времени взаимодействия педагога с детьми при сохранении стандартного набора задач воспитания, обучения и развития. Дополнительные сложности возникают при организации востребованных сегодня дошкольных образовательных групп (ДОГ) коррекционной направленности. Статистические данные за последнее десятилетие свидетельствуют об увеличении количества детей с признаками дезадаптации, трудностями в обучении, детей «группы риска» по отдельным показателям развития.
- Рассмотрим наиболее распространенные варианты решения



задач коррекции развития детей на базе ГКП.

Включение коррекционных услуг в практику работы традиционной ГКП. Подобные группы могут быть созданы на базе детских садов комбинированного вида, центров развития ребенка, центров реабилитационной, психолого-педагогической, медико-социальной помощи детям. В штатное расписание таких учреждений входят учителя-логопеды, педагоги-психологи, социальные педагоги, которые могут оказывать квалифицированные услуги по коррекции у детей недостатков в развитии в условиях группы кратковременного пребывания.

В программу, по которой работает группа, включается коррекционно-развивающий блок, позволяющий «запрограммировать» индивидуальную траекторию развития ребенка с тем или иным нарушением развития. Индивидуальный маршрут составляется на каждого ребенка по результатам диагностического обследования на этапе вхождения в группу, затем корректируется на промежуточных этапах (середина, конец года). Он учитывает спектр нарушений, индивидуальных особенностей развития, а также адресное и сбалансированное воздействие на него специалистов.

С целью повышения эффективности работы с детьми в рамках коррекционно-развивающего блока проводятся специ-

альные занятия по формированию когнитивных функций, развитию эмоционально-волевой и личностной сфер. Они могут быть групповыми и подгрупповыми в зависимости от количества поступающих детей с нарушениями в развитии. При этом дети не лишаются традиционных видов деятельности, предусмотренных программой, и работа с ними не превращается в «натаскивание» по отдельным направлениям. В перерыве между занятиями дети могут поиграть, заняться самостоятельной художественно-творческой деятельностью, уединиться или побыть в коллективе детей и взрослых, а также подготовиться к следующему занятию, выполняя поручения педагога. Благодаря этому дошкольники приобретают навыки общения со сверстниками и взрослыми, трудовые навыки, получают психологическую разгрузку.

Группы кратковременного пребывания по оказанию дополнительных (коррекционных) услуг детям старшего дошкольного возраста

Такие группы создаются для детей с недостаточным (низким и ниже среднего) уровнем психолого-педагогической готовности к школе. Целесообразно организовывать такие группы при общеобразовательных школах, учреждениях «Начальная школа — детский сад», ДОУ



компенсирующего и комбинированного вида, центрах психолого-педагогической помощи, реабилитационных центрах, в которых есть необходимые специалисты.

Численность групп — 7—10 чел. Занятия должны проводиться в отдельном помещении, разделенном на две зоны: учебная (с партами) и игровая (ковёр, напольные подушки). В ряде случаев необходимо проводить занятия в комнате релаксации (психологической разгрузки), где отсутствует учебная зона. Работу в группе ведут разные специалисты, среди которых обязательно должны быть педагог-психолог и воспитатель или учитель начальных классов. Оптимальная периодичность занятий — 2 раза в неделю, продолжительность коррекции — от 1 до 2 лет в зависимости от проблемы.

Группы кратковременного пребывания для часто и длительно болеющих детей

Большой процент от общего числа дошкольников составляют дети, часто и длительно болеющие респираторными заболеваниями (ЧБД). Постоянные риниты, ангины, простуды, наблюдающиеся у детей в этом возрасте, не только неблагоприятно влияют на функциональное состояние их организма, но и затрудняют усвоение образовательной программы. Попыткой решить эту проблему стало

создание групп кратковременного пребывания для часто и длительно болеющих детей, основные задачи которых:

- разработка и реализация индивидуальных оздоровительных программ, сохраняющих и укрепляющих здоровье детей;
- осуществление образовательных мероприятий, обеспечивающих освоение детьми программы дошкольного образования;
- оказание консультативной помощи родителям по вопросам оптимизации построения оздоровительной и образовательной работы в ДОУ и дома.

Прием в группу кратковременного пребывания для ЧБД осуществляется в начале учебного года на основании анализа заболеваемости детей определенного возраста, проживающих в данном районе. Набор производится из числа часто и длительно болеющих детей (более четырех раз в год), посещающих детский сад или постоянно находящихся на домашнем воспитании по состоянию здоровья. Основанием для принятия ребенка в подобную группу может служить рекомендация медицинских работников районной детской поликлиники. Группа функционирует по определенному графику:

— *патронаж ребенка на дому.* С 7-го по 14-й день от начала заболевания, в период выздоров-



ления силами сотрудников ДОУ осуществляется патронаж ребенка на дому, предполагающий проведение занятий и оказание консультативной помощи родителям с предоставлением методических материалов;

— *работа с ребенком в ДОУ в условиях группы кратковременного пребывания.* Через две недели после заболевания, в случае если посещающий детский сад ребенок переведен на домашний режим, организуются оздоровительно-образовательные мероприятия на базе ДОУ. Дошкольники могут посещать ДОУ до трех раз в неделю в утренние или вечерние часы. С учетом физического состояния детей и ограниченного времени их пребывания в группе образовательный процесс строится максимально компактно и предусматривает рациональное чередование лечебно-оздоровительных мероприятий (ЛФК, массаж, физиопроцедуры по назначению врача) и развивающих занятий;

— *интеграция ребенка в общеобразовательную группу ДОУ.* С момента выписки дети, посещающие детский сад, включаются в педагогический процесс, реализуемый по основной программе ДОУ. Дети, постоянно находящиеся на домашнем воспитании по состоянию здоровья, продолжают посещать группу кратковременного пребывания (при условии, что болезнь не находится в стадии обострения).

Для каждого воспитанника составляется карта индивидуального сопровождения, в которой фиксируется индивидуальный оздоровительный и образовательный маршрут развития ребенка. В нее заносятся результаты психолого-педагогического обследования и отчетов о работе с ним (тема, задачи, содержание). Наличие карты индивидуально-сопровождения обеспечивает преемственность в работе различных специалистов, соблюдение определенной последовательности работы.

Семейные школы

Особое значение приобретает грамотная организация сотрудничества педагогов и родителей при внедрении различных общественно-семейных моделей дошкольного образования, предполагающих возрастание доли участия семьи в воспитании и развитии детей. Крайне сложна задача построения детско-родительских отношений в рамках воспитания, осуществляемого в форме Семейной школы.

В отличие от «стихийного» воспитания в семье, в Семейной школе реализуется определенная программа воспитания и развития ребенка. Большинство детей не любят, когда их родители превращаются в менторов, а хотят видеть в них партнеров по играм, друзей, близких, любящих, понимающих, мудрых людей. Поэтому основная задача педагога-куратора группы роди-



телей, выбравших такой формат образования, — «упаковывание» информационной и развивающей составляющих образования в контекст повседневного общения и традиционных совместных видов деятельности взрослых и детей в семье (игры, прогулки, посильные детям бытовые операции, совместное творчество, спорт и т.д.), помощь в освоении родителями роли партнера.

Задачей куратора становится также консультирование по вопросам о целях, задачах, программах, формах и методах дошкольного образования, подборе литературы, игрушек, развивающих игр, построении режима дня и др. Опыт работы в Семейных школах свидетельствует о том, что родительское объединение создают, как правило, творческие, активные, заинтересованные люди. В этом случае педагог должен суметь стать организующей и направляющей силой творческого поиска и продуктивного взаимодействия.

Дошкольные образовательные группы на базе детского оздоровительного пришкольного лагеря

Необходимо отметить, что вне зависимости от исходного уровня готовности к школьному обучению, многие дети проходят непростой период адаптации к школе. Им предстоит привыкнуть к пребыванию в новом

помещении, научиться ориентироваться в нем, усвоить объективные школьные правила, требования, освоить новый режим, наладить продуктивное взаимодействие с одноклассниками и учителем, другими участниками образовательного процесса (администрацией школы, специалистами), приступить к выполнению ученических обязанностей.

Исследуя стрессогенные факторы адаптационного периода, ученые пришли к выводу, что основная его сложность состоит в одновременности предъявления ребенку множества требований, наслаивающихся друг на друга. Различными исследователями отмечается, что значительное снижение традиционных проявлений дезадаптации у первоклассников, таких как изменение поведенческих реакций, расстройство сна, аппетита, сдвиги в иммунной реактивности, частые заболевания дыхательных путей, нарушение процессов роста и развития, наблюдаются за счет удлинения адаптационного периода, его научно обоснованного построения.

Значительным потенциалом для решения данной проблемы обладает дошкольная образовательная группа на базе детского оздоровительного пришкольного лагеря (ДОПЛ). Традиционные задачи работы пришкольного лагеря — создание необходимых условий для оздоровления,



отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни, быстрой адаптации с учетом возрастных особенностей. Таким образом, речь идет не о создании новой, а о реформировании уже существующей образовательной структуры с учетом задач попечения, оздоровления, воспитания, развития, адаптации к школе будущих первоклассников.

Несмотря на существенные различия рассмотренных выше форм организации образования дошкольников, можно представить единый алгоритм их создания.

Алгоритм создания инновационных структур дошкольного образования

Процедура открытия и сопро-
вождения функционирования ва-
риативных форм организации
дошкольного образования пре-
дусматривает несколько уровней.

Уровень субъекта РФ. Издаётся
нормативный правовой акт
субъекта РФ (или органа мест-
ного самоуправления), утверж-
дающий:

- процедуру сбора, обработки и систематизации данных о состоянии системы дошкольного образования в районе города или области, а также оказания консультационно-презентационной, диагностической и методической помощи

населению, нуждающемуся в услугах дошкольного образо-
вания;

- порядок открытия и особен-
ности функционирования ва-
риативных форм организации
работы с детьми, не охвачен-
ными услугами дошкольного
образования, конкретизирую-
щий разнообразие форм орга-
низации образования до-
школьников, возможности
организации образовательно-
го процесса, нормативы фи-
нансирования образователь-
ных групп, порядок расчета
родительской платы за ока-
занные услуги;
- возможности и порядок орга-
низации патронатной психо-
лого-педагогической помощи
родителям дошкольников, по-
лучающих образование в усло-
виях семейного воспитания
(в том числе дети из удален-
ных сельских районов, с ослаб-
ленным здоровьем или инва-
лидностью, с особенностями в
развитии, из социально неблаго-
получных семей и пр.);
- процедуру подготовки, пере-
подготовки и повышения
квалификации специалистов,
работающих в системе вари-
ативного дошкольного обра-
зования.

Уровень муниципалитета. На
этом уровне осуществляются
следующие мероприятия:

- ежегодный мониторинг состо-
яния и возможностей учреж-
дений образования по оказа-
нию населению различных



услуг дошкольного образования, в том числе для категорий, не охваченных традиционными формами организации образования;

- прогнозирование рынка оказываемых услуг с учетом социально-экономической и демографической ситуаций развития данной территории;
- делегирование полномочий администрациям различных образовательных учреждений по организации системы мероприятий, оптимизирующих процессы взаимодействия с учреждениями социума и родительскими сообществами для совершенствования качества и доступности образовательных условий для дошкольников и их родителей;
- составление нормативного правового акта органа местного самоуправления об организации вариативных структур на базе конкретных учреждений;
- организация системы работы с кадрами по повышению их профессиональной компетентности в соответствии с современными требованиями.

Уровень образовательного учреждения. Безусловно, на этом уровне деятельность администраций и педагогических коллективов будет носить циклический характер, придерживаясь следующих этапов:

- анализ запросов населения микрорайона и возможностей учреждения (кадровых, мате-

риально-технических и пр.) по открытию тех или иных форм организации работы с дошкольниками и их родителями;

- реклама дошкольных образовательных услуг, которые предоставляет или может предоставить конкретное учреждение образования;
- заключение договоров с учреждениями социума (при необходимости), родителями дошкольников (лицами, их заменяющими) на оказание выбранных ими услуг, на основании которых формируются дошкольные образовательные группы (кратковременного пребывания различной направленности, прогулочные, игровые, на базе летних площадок и лагерей и др.), а также родительские группы при необходимости;
- оформление локальных актов образовательного учреждения об открытии выбранной формы (форм) организации дошкольников, их родителей, в которых утверждаются штатное расписание, должностные обязанности сотрудников, образовательная программа, режим деятельности и списочный состав групп;
- корректировка спектра предоставляемых услуг на основе ежегодного мониторинга их эффективности и востребованности, особенностей контингента детей микрорайона и др.



ИЗУЧЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО ДОУ

Уткина Н.Г., заведующий МДОУ д/с № 26, г. Ярославль

Человек испытывает наибольшее чувство удовлетворения от своей жизни, если он может самореализоваться в творчестве, в изменении мира, соответственно своим представлениям о добре, справедливости, красоте, прогрессе. Поэтому деятельность, удовлетворяющая эту потребность, для человека наиболее привлекательна и значима. Обучение как раз относится к такому виду деятельности, который обеспечивает потребность самоактуализации. Оно в наибольшей степени способствует развитию высшего мотивационного уровня личности.

Важный фактор индивидуального развития руководителя — его знания о себе, которые он получает от окружающих в процессе непосредственного общения с ним. Точность и глубина отражения личности руководителя в коллективе прямо зависит от открытости, интенсивности и разносторонности общения его с подчиненными.

Таким образом, для развития руководителя как личности кол-

лектив представляется незаменимым. То же самое касается и каждого отдельно взятого человека в коллективе.

Предлагаем рассмотреть вопрос эффективности работы руководителя учреждения по трем основным критериям деятельности: образовательный, профессиональный, воспитательный. Первые два критерия отражают специальные задачи, стоящие перед руководителем, работающим в сфере образования, а третий является общесоциальным. Все три критерия соответствуют основным целям, которые общество ставит перед системой образования (табл. 1).

Оценка эффективности деятельности руководителя проводится среди персонала по 10-балльной шкале психологом учреждения анонимно.

Полученные результаты позволяют установить, как члены коллектива оценивают компетентность руководителя по всем обозначенным критериям. Для достижения положительных результатов в работе пред-



Таблица 1

**Основные критерии эффективности
деятельности руководителя**

Критерии	Показатели	Уровень сформированности (средний балл)
Образовательный	Знание своего дела. Дополнительные знания (общая образованность). Культура поведения	
	Средний балл по уровню	
Профессиональный	Профессиональная квалификация. Профессиональное мастерство. Профессиональное творчество	
	Средний балл по уровню	
Воспитательный	Нравственное сознание. Активная жизненная позиция	
	Средний балл по уровню	

ложенная система критериев поможет руководителю планировать свое дальнейшее обучение и развитие.

Для формирования положительного психологического климата в организации важное значение имеет спектр эмоциональных проявлений руководителя. В связи с этим в учреждении можно провести анализ преобладающего эмоционального состояния руководителя среди персонала учреждения (табл. 2).

Анализ проводится психологом учреждения среди персонала организации анонимно и

заключается в определении трех наиболее часто встречающихся эмоциональных состояний руководителя.

Для правильного построения системы работы по организации обучения и развития персонала руководитель должен предъявлять определенные требования к собственному обучению и развитию.

Важную роль при этом имеет стиль управления, зависящий от индивидуальности человека и выражающийся в практическом применении руководителем современных принципов управления, основных положений



Таблица 2

**Показатели оценки преобладающего
эмоционального состояния руководителя**

Эмоциональное состояние	Баллы
Уверенность в себе	
Насмешливость	
Воодушевленная мечтательность	
Светлая грусть	
Тоскливая грусть	
Детская обида	
Тупая покорность	
Злое упорство	
Опасливая настороженность	
Презрение	
Усталость	
Спокойное превосходство	
Царственность	
Расслабленное довольство	
Радость	
Милая детскость	
Лукавство	
Серьезная спокойность	
Нежность	
Благодарность	

ний теории и использовании стандартов управления.

Как известно, каждому конкретному руководителю не может быть присущ только какой-либо один стиль. В зависимости от складывающейся ситуации чаще всего наблюдается сочетание

черт различных стилей с доминированием какого-то одного.

Поэтому высокий уровень профессиональной и психологической компетентности руководителя поможет ему правильно определить, когда, где и как он может действовать.



РАБОТА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ С РЕЗЕРВОМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ

Барковская Л.Г., *главный специалист Юго-Западного окружного управления образования Департамента образования г. Москвы*

Один из путей оптимизации процесса управления дошкольным образованием — грамотный подбор руководителя. Успешная работа ДОУ в значительной степени зависит от личностных качеств, профессиональных способностей и управленческой компетентности руководителя, который вместе с коллективом должен уметь успешно решать проблемы, возникающие в воспитании, обучении и развитии детей. От современного руководителя зависит умение создавать и поддерживать свой имидж, поступать так, чтобы окружающие верили в его зрелость, ответственность, уметь компетентно определять цели и задачи развития своего образовательного учреждения, стремиться последовательно и успешно выполнять их в срок.

Проанализировав и изучив перспективную потребность в руководящих кадрах (естественный уход на пенсию и другую работу), в управлении образова-

нием сделали вывод, что работу по обновлению кадров и воспитанию у них эффективного стиля руководства можно вести только при наличии надежного резерва. В связи с этим была поставлена задача — сформировать резерв на замещение вакантной должности руководителя.

В Юго-Западном окружном управлении образования накоплен определенный опыт работы, заложены теоретический и практический фундаменты решения этой задачи. Однако нельзя утверждать, что все технологические сложности и проблемы уже преодолены.

На сегодняшний день процесс формирования корпуса резерва руководителей проходит в несколько этапов:

- поиск и отбор кандидатов;
- формирование резерва;
- определение сроков, методов и форм обучения;
- подготовка резерва к профессиональной управленческой деятельности;



— конкурс кандидатов на замещение вакантной должности руководителя.

На *первом этапе* выдвижение кандидатур на должность руководителя мы осуществляем несколькими путями.

1. Самовыдвижение: кандидат, окончивший вуз, со стажем работы на педагогической или руководящей должности не менее 5 лет.

2. Кандидат выдвигается педагогическим коллективом, в котором предполагается вакансия.

3. Предлагается кандидатура вышестоящей организацией — управлением образования.

Из предложенных кандидатур формируется резерв, что повышает их социальный статус. Но, чтобы занять должность руководителя, мало числиться в резерве и даже пройти курс обучения, нужно на деле добиться успехов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, предъявляемым к данной должности.

Нами были определены основные профессиональные качества, присущие руководителю:

- умение координировать деятельность всех членов коллектива в соответствии с актуальными задачами современности;
- профессиональная компетентность;
- способность выявлять, а в чем-то предугадывать тенденции развития системы;
- наличие организаторских способностей, умения направ-

лять и контролировать деятельность подчиненных.

В формировании кадрового резерва принимают участие психологи. Претенденты проходят тестирование на определение интеллектуальных способностей, особенностей поведения в конфликтной ситуации: диагностируется уровень индивидуально-психологических особенностей личности, эффективности руководства, стрессоустойчивости, умственной работоспособности, типа мышления, объема переключаемости внимания и др. Используются тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра, методика диагностики самооценки Ч.Д. Спилбергера (адаптация Ю.Л. Ханина), тест-опросник Г. Айзенка и др.

На основании анкетных данных, собеседования и тестирования составляется характеристика на кандидатов, после чего проходит их обучение.

Обучение резерва руководителей организуется путем повышения квалификации раз в месяц на базе опорных ДОО в течение года. Проводят его специалисты управления образованием и опытные руководители дошкольных учреждений. Обучение включает:

- *теоретический курс «Основы педагогического мастерства»*, где рассматриваются вопросы, связанные с правовой, законодательной, финансово-хозяйственной деятельностью, обеспечением содержательного развития учреждения;



— *практический курс* — ситуации-проблемы, ситуации-упражнения, ситуации-оценки, ситуации-иллюстрации, деловые игры, мастер-классы.

На завершающем этапе обучения претендентов знакомят с ДОУ, в которых открылась вакансия на должность руководителя, что дает возможность увидеть уровень организации труда, встретиться с сотрудниками, выделить проблемы конкретного ДОУ.

После чего предлагается защита проекта по темам «Почему я хочу стать заведующим», «Каким я хочу видеть детский сад», «Детский сад будущего» и др. К сожалению, не все из группы резерва выходят на защиту проекта. Желающие претенденты подают заявления на должность руководителя в конкурсную комиссию. Председателем конкурсной комиссии является начальник окружного управления образования. В состав комиссии включены руководители, специалисты соответствующего профиля, представители управ районов, члены профсоюзной организации, председатель Совета заведующих и кураторы районов (приложение 1).

Оценка проекта включает следующие критерии:

- знание законодательства и других нормативных правовых документов;
- раскрытие задач и принципов организации дошкольного образования;

- основные принципы построения педагогического процесса;
- организационно-методические умения претендента;
- создание психологического климата в коллективе;
- работа ДОУ в микросоциуме;
- роль и место заведующего в системе ДОУ.

Каждый критерий оценивается по 5-бальной системе (приложение 2).

Конкурс позволяет осуществить отбор и назначение руководителей в открытой и честной борьбе. Обстоятельное и беспристрастное сопоставление основных характеристик претендентов помогает сделать вывод в пользу наиболее подготовленных из них — лучшего по знаниям, опыту и организаторским способностям.

Самовыдвижение пока встречается редко. Это показатель того, что люди привыкли, чтобы их заметили, оценили, выдвинули. Большинство рассуждает так: «Предложили бы, а лучше — назначили. Тогда пошел бы. А подавать заявление с просьбой, участвовать в соревновании, доказывать изо всех сил на что ты способен — нескромно».

Приглашение руководителя «со стороны» имеет ряд недостатков. Во-первых, трудно оценить результаты его деятельности. Во-вторых, характеристика не всегда отображает его профессиональную подготовленность. В-третьих, новому руково-



дителю требуется немало времени для ознакомления с коллективом, сложившимися внутренними традициями. Стремление утвердиться в новом для себя коллективе побуждает его к немедленному улучшению дел, а это иногда провоцирует его на поспешные, необоснованные решения и действия.

Таким образом, целенаправленная и систематическая подготовка резерва позволяет нам избежать стихийного и поспешного продвижения работников по службе только на основе анкетных данных без подготовки и проверки его на деле. Поэтому конкурсная система отбора набирает силу, и все четче осознается ее преимущество. Работники, сами решившие стать руководителями и прошедшие по конкурсу, отличаются высокой мерой ответственности.

Претенденты, выигравшие конкурс, назначаются приказом

по округу и проходят аттестацию в соответствии с занимаемой должностью руководителя, согласно Положению о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденному приказом Минобробразования России от 26.06.2000 № 1908.

Молодой специалист, получивший назначение на должность руководителя, не остается без помощи. Ему вручаются памятки «Неформальное наставничество» и «Советы начинающему руководителю» (приложение 3). Также в округе существует и действует институт наставничества, где молодому руководителю всегда окажут профессиональную помощь и моральную поддержку. От правильного выбора руководителя зависит дальнейшая деятельность ДОУ.

Приложение 1

Председателю конкурсной комиссии,
начальнику Юго-Западного окружного
управления образования
Департамента образования г. Москвы

от _____

ФИО заявителя

(должность)

Заявление

Прошу предоставить мне возможность выступить с защитой проекта по теме «_____».
С условиями конкурса ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись заявителя _____



Приложение 2

**Оценка проекта
«Каким я хочу видеть детский сад»**

Состав участников (претендентов на должность)

1. ФИО участника, должность, № образовательного учреждения.
2. ФИО участника, должность, № образовательного учреждения.
3. ФИО участника, должность, № образовательного учреждения.
4. ФИО участника, должность, № образовательного учреждения.

Критерии	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО
Знание законодательства и нормативных правовых документов				
Степень раскрытия задач и принципов организации дошкольного воспитания в детском саду				
Основные принципы построения педагогического процесса				
Организационно-методические умения претендента				
Создание психологического климата в коллективе				
Работа дошкольного учреждения в микросоциуме				
Роль и место заведующего в системе дошкольного образовательного учреждения				
Всего баллов				

Оценка по 5-балльной системе

Член комиссии _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3

Советы молодому руководителю

Руководство коллективом — менеджмента суть руководства это сочетание науки и искусства. состоит в выполнении работы С точки зрения американского не своими, а чужими руками. На



самом деле еще более сложная задача — заставить работать не только чужие руки, но и чужие головы. Поэтому неразумно надеяться только на себя, считая себя все знающим и умеющим. Никогда не делайте сами того, что могут и должны выполнить подчиненные, разумеется, за исключением тех случаев, когда нужно показать образцовый пример.

Выполнение каждого задания обязательно контролируйте; отсутствие контроля может навести работника на мысль о ненужности выполняемой им работы; следите за тем, чтобы контроль не превратился в мелочную опеку над подчиненными.

Если среди ваших подчиненных появился хоть один бездельник, сделайте все возможное, чтобы заставить его работать, иначе он подорвет дисциплину во всем коллективе.

Когда предлагаемое сотрудником самостоятельное решение проблемы не противоречит в принципе вашей точке зрения, предоставьте ему действовать свободно; нет нужды вести споры по мелочам и сковывать инициативу подчиненных.

Каждое достижение работника и его инициативу нужно немедленно отметить. Не забывайте поблагодарить подчиненного, желательно в присутствии других сотрудников, за хорошую

работу. Человека ободряет положительная оценка его действий и огорчает, если не замечают и не ценят успехов в работе.

Каждый раз с удовлетворением отмечайте положительные сдвиги в поведении неподатливых, негативно настроенных сотрудников. Старайтесь убедить их, что вы стоите за разумные компромиссы. Помните, что руководство — это всегда искусство компромисса.

Не бойтесь, если ваш подчиненный окажется более сведущим, чем вы, в каком-нибудь вопросе, вам не повредит, если он в чем-то талантливее и добивается лучших, чем вы, результатов; хорошая репутация подчиненных — похвала руководителю и ставится ему в заслугу.

Не давайте обещаний, если не уверены, что они обязательно будут исполнены. Хороший руководитель не бросает слов на ветер, взвешивает каждое обещание и исполняет его энергично и настойчиво.

Не позволяйте никому наказывать ваших подчиненных за любые совершенные ими проступки «через вашу голову» — делайте это сами или, по крайней мере, добивайтесь, чтобы вас ставили в известность о его проступке и предполагаемом наказании. Не допускайте нарушения прерогативы вашего единоначалия.



Оправдываясь, никогда не сваливайте вину ни на подчиненных, ни на начальников, ни на других сотрудников. Признавайте всегда свою вину, даже в том случае, если ошибка произошла целиком по вине вашего подчиненного или вашего начальника. Примите вину на себя и укажите сразу же как вы будете исправлять ошибку.

Не старайтесь приобрести репутацию доброго руководителя. Не фамильярничайте с подчиненными и никогда не допускайте фамильярного обращения с их стороны. Всегда в контактах с подчиненными держите определенную дистанцию.

В конфликтных ситуациях избегайте резких и тем более оскорбительных слов. Подумайте о том, что у каждого человека есть чувство собственного достоинства, и оскорбленный человек ищет способ отплатить вам при случае той же монетой. Не прикрывайте грубость обращения с людьми ссылками на необходимость усилить требования и подтянуть разболтавшихся людей. Грубость и требовательность — далеко не одно и то же.

Чем острее конфликтная ситуация и чем более вызывающе ведет себя ваш оппонент, тем больше прилагайте усилий сдерживать себя, говорите как можно тише, дайте ему самому выкрикаться и убедиться в слабости своей позиции.

Помните: искра уважения и тем более симпатии, зароненная руководителем в душу подчиненного, способна зарядить его на творческую самоотверженную работу, не считаясь со временем. Не делайте подчиненному, совершившему незначительный проступок, замечаний в присутствии других лиц, сотрудников или посторонних; унижение человека — не лучший способ воспитания.

Никогда не критикуйте людей, критикуйте их ошибки, при этом указывайте, от каких недостатков могут происходить подобные ошибки, но не ищите эти недостатки в подчиненных — пусть они сделают необходимые выводы сами.

Признавайте за подчиненным право на ошибку; в конце концов, важно не то, что он совершил, а то, что пытался сделать и что получилось в итоге. Замыслы, мотивы и намерения часто важнее, чем сами поступки. Поэтому судите о людях не только по поступкам, но и по их замыслам; за одним и тем же поступком могут стоять самые различные мотивы, а одна и та же цель может быть достигнута разными путями.

Никогда не отзывайтесь ни о подчиненных, ни о сотрудниках, ни о начальниках в недоброжелательном духе, не высказывайте свои претензии к ним и свое недовольство их поведением в их отсутствии. Старайтесь избе-



гать кулуарного обсуждения поведения отсутствующих людей. Помните совет древнего философа: «Никогда ни о ком не высказывайся».

Если же ваше мнение о ком-нибудь запрашивают в официальном порядке, начинайте всегда с положительных качеств, ничего не пропуская. Не преувеличивайте недостатков людей и воздерживайтесь от общих выводов — не берите на себя без нужды роль судьи. Оценивая поведение подчиненных, не придавайте случайным и второстепенным деталям слишком большого значения.

Умейте трезво оценивать результаты своей деятельности, признавать свои ошибки и отменять неправильные решения.

Скромность — не только украшение; можно быть скромным, не будучи умным, но нельзя быть мудрым, не обладая скромностью. Однако нужно различать скромность в демонстрации своих достижений от скромности в замыслах; ставьте перед собой большие жизненные цели, стремитесь к их достижению.

Учитесь слушать и при этом слышать! Внимательно и благожелательно выслушайте замечания подчиненного, все его сообщения и предложения, даже если они и несущественны. Иначе в другой раз он промол-

чит и по более серьезному поводу, и вы не получите нужной информации о действительном положении дел.

Руководитель, пренебрегающий критическими замечаниями, неизбежно противопоставляет себя коллективу и в конечном счете теряет нити управления.

Учитесь точно формулировать свои мысли. В манере говорить проявляются профессиональная грамотность, управленческая компетентность, общая культура и нравственные черты руководителя. Культуру речи можно повысить, пользуясь различными пособиями по ораторскому искусству и контролируя себя посредством диктофона. Помните, что умение аргументированно отстаивать свою точку зрения в самых острых дискуссиях, на совещаниях, в конфликтных ситуациях, в присутствии высшего начальства — одно из важнейших качеств руководителя.

Научитесь правильно делать замечания подчиненным. Иногда полезно высказать замечание в виде вопросов: «Не считаете ли вы, что здесь допущена ошибка?», «Не думаете ли вы, что тут нужно что-то изменить?» или «Как, по-вашему, что нам в данных условиях нужно предпринять?» Для большинства подчиненных такое обращение, хотя оно и звучит как



вопрос или доверительная просьба, все равно означает указание, обязательное к исполнению.

Цените свое время и время своих подчиненных. Старайтесь никогда никуда не опаздывать и требуйте того же от сотрудников. Если же вы не можете прибыть к назначенному сроку, обязательно, как можно раньше, известите об этом ожидающих вас людей.

Умение отстаивать интересы всего коллектива и каждого из подчиненных — хорошее средство для завоевания авторитета, принципиальность нужна не только в общении с подчиненными, но и с начальством.

Прежде чем воспитывать других людей, займитесь самовоспитанием. Постарайтесь понять свои сильные и слабые черты характера, наметьте пути устранения недостатков. Научившись понимать себя, вы будете лучше понимать других.

Сочетание высокой требовательности к людям с безграничным уважением к ним — такова формула воспитания А.С. Макаренко. Но прежде чем требовать от других, предъявите высокие требования к самому себе. Это, конечно, не означает, что всегда и во всем следует винить только себя. Самоанализ не следует доводить до самообвинения и самобичевания.

Но столь же вредно для руководителя не признавать и не замечать никакой вины за собой, а во всех промахах и ошибках обвинять окружающих, подчиненных и сотрудников.

Стремление показать себя с наилучшей стороны, выставить напоказ свои достоинства не всегда благоприятно воспринимается окружающими и часто вызывает протест. Такие действия оцениваются порой как позерство, фанфаронство. Умение быть внимательным к другим окупается сторицей. Люди невольно тянутся к тому, кто с искренним сочувствием готов их выслушать, — все мы нуждаемся в одобрении, поддержке, сочувствии.

Доверчивость и недоверчивость — важнейшие качества личности, от которых зависит социально-психологический климат в коллективе. Излишняя чрезмерная доверчивость отличает неопытных, легковерных людей. Им трудно быть хорошими руководителями. Но хуже всего подозрительность ко всем. Недоверчивость руководителя почти всегда порождает недоверчивость подчиненных. Проявляя недоверие к людям, вы всегда ограничиваете возможность взаимопонимания, а значит, и эффективность коллективной деятельности.



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ СООБЩЕСТВО ПЕДАГОГОВ

Мамзелькина Т.П., *заведующий;*

Лялина Л.А., *старший воспитатель;*

Кириллова О.В., *педагог-психолог ГОУ ЦРР — д/с № 621;*

Качанова И.А., *заместитель директора НИИ дошкольного образования им. А.В. Запорожца, Москва*

Модернизация системы образования сегодня направлена на перестройку деятельности образовательных учреждений. Педагогические коллективы детских садов ищут новые методы и формы организации работы, ориентированной на поддержку инициативы ребенка.

Опыт работы нашего учреждения показывает, что одно из важнейших условий реализации поставленной цели — взаимодействие всех участников образовательного процесса. Понимая, что подрастающее поколение формируется не только под влиянием педагогической деятельности, но и под воздействием окружающей жизни, мы создали инновационную модель учреждения. Основная идея — объединение усилий педагогов, специалистов, родителей наших воспитанников, педагогов и специалистов других учреждений образования и культуры микрорайона, цель которого — развитие самостоятельной деятельности ребенка, его инициативы при поддержке взрослых.

Такое объединение позволило организовать педагогический процесс, способствующий развитию индивидуальных особенностей ребенка, его творческого мышления, желания быть лидером, стремления к инициативному самостоятельному выбору деятельности.

Для регулирования взаимоотношений педагогов детского сада и педагогов других учреждений образования и культуры был создан *Центр педагогического взаимодействия*. Работа в Центре объединила усилия опытных воспитателей и творческой молодежи, а также специалистов детского сада и библиотек, школ и других организаций.

В рамках работы Центра прошли методические объединения, мастер-классы, гостевые обмены, профессиональное общение через интернет-сайт учреждения.

Использование современных информационных технологий позволяет педагогам:

— разрабатывать и обсуждать с



- коллегами учебно-методические материалы;
- активно использовать информационные компьютерные технологии в образовательном процессе;
- распространять передовой педагогический опыт;
- создавать интернет-центры консультационной поддержки;
- организовывать проведение интернет-семинаров, форумов, «горячих линий».

Большая часть данных инициатив достаточно молода, как и сама российская образовательная сеть, она требует развития и поддержки. Опыт работы нашего учреждения показывает, что использование вышеназванных форм позволяет сделать их инструментом трансформации методической работы с воспитателями.

Современные информационные технологии способствуют формированию сетевых профессиональных сообществ педагогов ДОУ, обеспечивают их методическую поддержку и повышение квалификации за счет широкого использования средств Интернета. В результате реализации инициативы «Интернет-поддержка профессионального развития педагогов» положено начало для формирования «методических копилек» как в области традиционной педагогики, так и современных образовательных и информационно-компьютерных технологий. В Интернете, прежде

всего на национальных образовательных порталах, уже появились адреса, по которым педагоги смогут найти материалы для использования в своей практической деятельности (при проведении занятий и подготовке к ним), получить консультации по интересующим их вопросам, обменяться интересным педагогическим опытом.

Большую помощь оказывает созданная в нашем детском саду *Школа молодого специалиста*.

Основные задачи школы:

- оказывать помощь молодым специалистам в адаптации в новом коллективе;
- поддерживать интерес к выбранной профессии;
- анализировать реализуемую программу в ДОУ;
- помогать осваивать приемы работы с детьми и родителями.

Еще одна интересная форма работы — *дискуссионный клуб*.

Основные задачи дискуссионного клуба:

- расширять кругозор педагога;
- повышать профессиональную компетентность;
- приобретать навыки ведения диалога, разрешать спорные вопросы и др.

Благодаря Центру педагогического взаимодействия для детских садов микрорайона педагогом по музейной педагогике, воспитателями и экскурсоводами, которыми стали дети старших групп, проводились экскур-



сии в музей народного быта, а также дети познакомились с народными играми.

В школе, работающей по программе «Мы — россияне», совместно с учителем начальных классов и руководителем кружка «Русская народная культура» были организованы мастер-классы:

- народная игра;
- русская елочная игрушка;
- головные уборы.

В районной библиотеке совместно были проведены «Рыцарский турнир» и досуги «Посидим рядком, поговорим ладком», «Народные промыслы — народная мудрость», на которых дети познакомились с подробностями из жизни русского народа. «Мастерская Деда Мороза» и выставки детских рисунков к Дню космонавтики и Дню Победы познакомили детей с творчеством сверстников из других учреждений микрорайона и округа.

Большую помощь нам оказывают родители воспитанников, приходящие в Центр педагогического взаимодействия и выступающие в качестве педагогов. Они проводят интересные, занимательные беседы и практические занятия по разным темам.

Такая работа Центра создает условия для профессионального совершенствования педагогов, повышения их самооценки, позволяет социально позиционировать свои личные качества и

достижения, поддерживает инициативу педагога в образовательном процессе.

Источником профессионального саморазвития становится постоянно развивающаяся общность «воспитатель — дети — родители — администрация — коллеги других учреждений», а главной движущей силой — противоречие между реальным уровнем профессионального саморазвития воспитателя и потребностью в совершенствовании себя как субъекта взаимодействия.

Кроме этого, Центр педагогического взаимодействия позволяет решать общие проблемы воспитания и развития детей в обществе. Это единое методическое пространство обеспечивает комплексное сопровождение развития, воспитания и обучения ребенка в семье, школе, учреждениях системы образования и культуры.

Совместная работа педагогов дает положительные результаты (проведенная диагностика детей показала, что значительно повысился уровень знаний, умений, навыков, а также показателей, отражающих проявление детской инициативы).

Мы считаем, что основные принципы работы Центра педагогического взаимодействия, созданного в нашем учреждении, могут использоваться в работе других детских садов. Деятельность такого Центра не только формирует интегральные каче-



ства личности воспитанников детского сада, связанные с их активностью, самостоятельностью и инициативностью, но и помогает функционированию и развитию детского сада как открытой самоорганизующей системы.

Для решения проблемы создания профессионального сообщества педагогов дошкольного образовательного учреждения наиболее значимы:

- повышение престижа профессии педагога ДОУ;
- предоставление педагогу широких возможностей для выбора формы модели профессионального совершенствования;
- создание условий для повышения квалификации, самореализации и раскрытия творческого потенциала;
- развитие и профессиональная интеграция личностных возможностей всего коллектива сотрудников.

Таким образом, развитие творческой активности педагогов повышает мотивацию педагогической деятельности, интерес и активизирует дополнительный ресурс для работы,

познавательные способности, побуждает делать выбор, ставить проблемы и находить нестандартные решения.

В результате экспериментальной работы планируется разработка творческих портфолио детей и педагогов, педагогических проектов, методических рекомендаций, диагностических, развивающих и видеопособий.

Предлагаем вашему вниманию Положение о профессиональном сообществе педагогов ДОУ (приложение 1), а также рекомендации по развитию детской инициативы, разработанные в Центре педагогического взаимодействия (приложение 2).

Профессиональное сообщество предполагает объединение двух и более педагогов учреждения, которые взаимодействуют для обмена опытом и поиска новых, более эффективных форм и методов работы. Члены сообщества объединены совместной деятельностью.

Данное положение обязывает всех членов сообщества соблюдать общепринятые в данном сообществе правила и условия.

Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ СООБЩЕСТВЕ ПЕДАГОГОВ ДЕТСКОГО САДА

1. Общие положения

Профессиональное сообщество создается на добровольной основе из числа педагогов, а

также лиц, проявляющих интерес к решению определенных педагогических задач.

Работа сообщества направле-



на на создание условий, способствующих поддержке детской инициативы.

В состав профессионального сообщества могут входить два и более человек.

Руководителем профессионального сообщества назначается педагог, имеющий достаточный опыт работы, обладающий организационными способностями и знанием данной проблемы.

2. Задачи деятельности сообщества:

- разработка новых моделей организации образовательного процесса в условиях ДОУ;
- апробация и внедрение в практику работы детского сада новых педагогических технологий и методик, направленных на поддержку инициативы ребенка;
- разработка методических рекомендаций;
- создание условий для профессионального и личностного развития членов сообщества.

3. Направление и содержание деятельности сообщества:

- изучение научно-методической литературы и передового педагогического опыта по выбранной теме;
- систематизация прогрессивных идей;
- разработка, апробация и внедрение новых педагогических технологий, методик и др.;

— обобщение передового педагогического опыта по проблеме и создание методической «копилки»;

- проведение педагогических исследований по актуальной проблеме;
- подготовка методических рекомендаций и различных материалов к публикации.

4. Организация работы сообщества

Организация профессионального сообщества педагогов ДОУ утверждается приказом заведующего детским садом.

Сообществом педагогов разрабатывается годовой план работы, в котором отражены цель и задачи сообщества, а также перспективный план на три года.

В соответствии с планом работы определяется тематика, сроки и форма проведения заседаний профессионального сообщества.

Контроль за деятельностью сообщества осуществляет руководитель, которым может быть назначен и старший воспитатель детского сада.

5. Документация сообщества:

- положение о профессиональном сообществе;
- банк данных об участниках, входящих в сообщество;
- годовой план работы;
- перспективный план на три года;
- методические разработки педагогов.



Приложение 2

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ДЕТСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

Поддерживайте инициативу, собственную активность ребенка, даже если она кажется неуместной. Инициатива — первый шаг к творчеству. Для ее подавления достаточно одного слова или взгляда, а чтобы возродить — годы.

Понаблюдайте за тем, что ребенок делает с интересом (играет в солдатики, разбирает машинки, рисует узорчики на тетрадах и т.д.). Даже если это увлечение вам кажется бесполезным, поддержите его. Помогите организовать эту деятельность (купите книги по данной теме, поищите информацию в Интернете и т.д.). Только то, что делается с интересом, по-настоящему продуктивно. Если вы поощряете интерес ребенка, он быстрее прислушается к вашим требованиям.

Настоящая творческая деятельность бескорыстна, поэтому не ждите мгновенных результатов. Главный критерий успешности деятельности — наличие стойкого интереса к ней.

Будьте терпимы к ошибкам ребенка. Не стоит доделывать за него, остерегаться от ошибок, говорить о том, что могло быть лучше. Критика возможна только, когда ребенок достаточно уверен в себе.

Оставляйте ребенка одного, чтобы у него была возможность заниматься своими делами или, как вам кажется, ничего не делать. Постоянная целенаправ-

ленная деятельность, в которую включен ребенок, не оставляет места для наблюдения, размышления, творчества.

Наблюдайте за ребенком, подмечайте моменты его собственного авторства, помогите ему осознать свою индивидуальность и научите ценить себя как творческую личность.

Собственный пример родителей заразителен, но не стоит сравнивать ребенка с собой («вот я в твои годы» и т.д.). Для ребенка важно видеть вас не только, когда вы занимаетесь домашними делами, но и когда вы делаете что-то с интересом, радостью, восторгом. Совершенный родитель для ребенка — недостижимая крепость, а возможные недостатки вызывают стремление исправить их, превзойти.

Помогите ребенку «оформить» его интересы в конечный продукт, например, сделать рамки для рисунков и выставку, повесить на стену грамоты, создать альбом достижений и т.д. Для ребенка важна оценка его деятельности родителями.

Родительская улыбка, одобрительный взгляд, внимательный поворот головы, восторженный рассказ о достижениях своего ребенка по телефону родственникам — то, ради чего дети способны рисовать, строить, лепить, в общем — творить. Не скупитесь на знаки внимания.



ЕДИНЫЙ КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СПРАВОЧНИК ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ*

Руководитель физического воспитания

Должностные обязанности. Планирует и организует проведение учебных, факультативных и внеурочных занятий по физическому воспитанию (физической культуре) в учреждениях (подразделениях) начального и среднего профессионального образования. Осуществляет проведение учебных занятий по физическому воспитанию обучающихся в объеме не более 360 часов в год. Руководит работой преподавателей физкультуры. Организует учет успеваемости и посещаемости занятий обучающимися. Внедряет наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания обучающихся, обеспечивает контроль за состоянием их здоровья и физическим развитием в течение всего периода обучения, за проведением профессионально-прикладной физической подготовки. Организует с участием учреждений здравоохранения проведение медицинского обследования и тестирования обучающихся по физической подготовке. Обеспечивает организацию и проведение оздоровительных физкультурных мероприятий во внеучебное и каникулярное время, организует работу спортивно-оздоровительных лагерей. Принимает меры по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в здоровье и слабую физическую подготовку. Организует работу физкультурно-оздоровительных центров, кабинетов здоровья. Осуществляет контроль за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений, соблюдением безопасности при проведении учебных занятий, за хранением и правильным использованием спортивной формы, инвентаря и оборудования. Планирует ассигнова-

* Окончание. Начало см. в № 5, 7.





ния на приобретение спортивного имущества. Содействует подготовке общественных физкультурных кадров. Составляет отчетность по установленной форме, в том числе и с использованием электронных форм ведения документации. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Осуществляет связь с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими). Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; основы педагогики, психологии, теории и методики физического воспитания; правила охраны жизни и здоровья обучающихся; методику проведения занятий на спортивных сооружениях и снарядах; формы составления отчетной документации; теорию и методы управления образовательными системами;

методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой); современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода, методы установления контакта с обучающимися разного возраста, их родителями, педагогическими работниками; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и стаж работы в области физкультуры и спорта не менее 2 лет.



Инструктор по физической культуре

Должностные обязанности.

Организует активный отдых обучающихся, воспитанников в режиме учебного и внеучебного времени образовательного учреждения. Организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера. Организует работу кружков и спортивных секций. Осуществляет связи с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта. Организует деятельность физкультурного актива. Осуществляет просветительскую работу среди родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся, воспитанников, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов. Определяет содержание занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, воспитанников. Ведет работу по овладению обучающимися, воспитанниками навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества. Обеспечивает безопасность обучающихся, воспитанников при проведении физических и спортивных занятий, оказывает им первую доврачеб-

ную помощь. Постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений. Совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья обучающихся, воспитанников и регулирует их физическую нагрузку, ведет мониторинг качества оздоровительной работы в образовательном учреждении с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок. При осуществлении физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, воспитанниками в плавательных бассейнах проводит совместно с педагогическими работниками работу по обучению их плаванию с учетом возрастного состава группы; составляет расписание занятий по плаванию для каждой группы, ведет журнал, фиксируя содержание занятий по плаванию и освоение его обучающимися, воспитанниками; организует предварительную работу с родителями (лицами, их заменяющими) по подготовке обучающихся, воспитанников младшего возраста к занятиям в бассейне, проводит беседы, инструктажи с обучающимися, воспитанниками, начинающими занятия в бассейне, о правилах поведения в помещении бассейна и их выполнении. С учетом возраста обучающихся, воспитанников младшего возраста оказывает им помощь при переодевании и принятии душа, приучает их к соблюде-



нию требований гигиены; поддерживает контакты с медицинским персоналом, проверяет гигиеническое состояние бассейна. Консультирует и координирует деятельность педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания обучающихся, воспитанников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику и психологию; возрастную физиологию, анатомию; санитарию и гигиену; методику обучения на спортивных снарядах и приспособлениях; методику обучения игровым видам спорта, плаванию; правила поведения на

воде; правила безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий; основы коррекционно-оздоровительной работы и соответствующие методики (при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии), современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; методы установления контакта с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузером, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего распорядка (трудового распорядка) образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы.



Методист (включая старшего)

Должностные обязанности.

Осуществляет методическую работу в образовательных учреждениях всех типов и видов, мультимедийных библиотеках, методических, учебно-методических кабинетах (центрах) (далее — учреждениях). Анализирует состояние учебно-методической (учебно-тренировочной) и воспитательной работы в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности. Принимает участие в разработке методических и информационных материалов, диагностике, прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов учреждений. Оказывает помощь педагогическим работникам учреждений в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности учреждений, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д. Анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы уч-

реждений. Обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников. Организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности. Участвует в работе организации повышения квалификации и переподготовки работников по соответствующим направлениям их деятельности, по научно-методическому обеспечению содержания образования, в разработке перспективных планов заказа учебников, учебных пособий, методических материалов. Обобщает и распространяет информацию о передовых технологиях обучения и воспитания (в том числе и информационных), передовом отечественном и мировом опыте в сфере образования. Организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, слетов, соревнований и т.д. В учреждениях дополнительного образования участвует в комплектовании учебных групп, кружков и объединений обучающихся. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений



и других формах методической работы. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. При выполнении обязанностей старшего методиста наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности методиста, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Участвует в разработке перспективных планов издания учебных пособий, методических материалов.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; принципы дидактики; основы педагогики и возрастной психологии; общие и частные технологии преподавания; принципы методического обеспечения учебного предмета или направления деятельности; систему организации образовательного процесса в образовательном учреждении; принципы и порядок разработки учебно-программной документации, учебных планов по специальностям, образовательных программ, типовых перечней учебного оборудования и другой учебно-методической документации; методику выявления, обобщения и распространения эффективных форм и мето-

дов педагогической работы; принципы организации и содержание работы методических объединений педагогических работников учреждений; основы работы с издательствами; принципы систематизации методических и информационных материалов; основные требования к аудиовизуальным и интерактивным средствам обучения, организации их проката; содержание фонда учебных пособий; теорию и методы управления образовательными системами; методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой); современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовым редактором, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда



и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет. Для старшего методиста — высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 2 лет.

Инструктор-методист (включая старшего)

Должностные обязанности. Организует методическое обеспечение и координацию работы образовательных учреждений (отделений образовательных учреждений) спортивной направленности по отбору детей в группы для физкультурно-спортивных занятий, проведению их спортивной ориентации. Организует и координирует учебно-тренировочный и воспитательный процесс, определяет его содержание, обеспечивает работу по проведению учебно-тренировочных занятий. Организует работу по повышению квалификации тренеров-преподавателей, проведению открытых уроков. Осуществляет контроль за комплектованием учебных групп (секций), содержанием и результатами учебно-тренировочного и воспитательного процессов, за количественным и качественным составом секций (групп). Ведет статистический учет результатов работы образовательного учреждения (отделения образовательного учреждения) спортивной направленности на этапах спортивной

подготовки, а также многолетний учет, анализ и обобщение результатов, содержания и опыта работы тренеров-преподавателей образовательного учреждения (отделения образовательного учреждения) спортивной направленности. Совместно с медслужбой осуществляет контроль за правильной организацией медицинского контроля за обучающимися, воспитанниками. Организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению соревнований. Оказывает консультативную и практическую помощь педагогическим работникам образовательных учреждений по соответствующим направлениям деятельности. Участвует в организации повышения квалификации и переподготовки педагогических работников по направлениям физкультурно-спортивной подготовки. Организует работу по научно-методическому обеспечению содержания образования. Участвует в разработке перспективных планов издания учебных пособий, методических материалов. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время учебно-тренировочного и воспитательного процессов. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими



ми. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. При выполнении обязанностей старшего инструктора-методиста наряду с выполнением обязанностей по должности инструктора-методиста координирует работу инструкторов-методистов образовательного учреждения спортивной направленности, проводит семинары тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями или самостоятельным участком работы, работой методических объединений специалистов в области физкультуры и спорта.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; принципы дидактики; основы педагогики и возрастной психологии; общие и частные технологии преподавания; методики овладения и принципы методического обеспечения учебного предмета или направления деятельности; систему организации образовательного процесса в образовательном учреждении спортивной направленности; методику выявления, обобщения и распространения эффективных форм и методов педагогической работы в

области физкультуры и спорта; принципы организации и содержание работы методических объединений специалистов в области физкультуры и спорта; основы работы с издательствами; принципы систематизации методических и информационных материалов; основные требования к аудиовизуальным и интерактивным средствам обучения, организации их проката; содержание фонда учебных пособий; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и дополнительная подготовка в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы.

Для старшего инструктора-методиста — высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы в должности методиста, инструктора-методиста не менее 2 лет.



Инструктор по труду

Должностные обязанности.

Формирует у обучающихся, воспитанников трудовые умения и навыки, готовит их к практическому применению полученных знаний. Проводит с обучающимися, воспитанниками профориентационную работу, организует их общественно полезный и производительный труд, участвует в предпрофильной подготовке подрастающих и организации профессионального обучения старшеклассников, расширяет знания обучающихся, воспитанников о труде и его видах, используя в профориентационной работе современные знания о труде, образовательных и производственных технологиях. Содействует формированию основных составляющих компетентности (коммуникативной, информационной, правовой) у обучающихся, воспитанников. Обеспечивает выполнение программы обучения. Принимает необходимые меры по оснащению мастерских оборудованием, техническими средствами, инструментами и материалами, отвечает за их сохранность и рациональное использование. Осуществляет текущий и профилактический ремонт оборудования и технических средств или организует его проведение. Обеспечивает выполнение обучающимися, воспитанниками требований охраны труда и пожарной безопасности. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время

образовательного процесса. Оказывает при необходимости первую доврачебную помощь. Применяет навыки работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в организации и проведении оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи педагогическим работникам. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; возрастную и специальную педагогику и психологию; физиологию, гигиену; формы и методы обучения и воспитания; инструктивно-нормативные документы и рекомендации по организации трудового обучения и воспитания; концепцию профильного обучения; методы развития мастерства, формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой); современные педагогические технологии: продуктивного, дифференциро-



ванного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода, методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; действующие стандарты и технические условия эксплуатации оборудования, технических средств; основы организации труда; способы оказания первой доврачебной помощи; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Должностные обязанности. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, воспитанников с учетом специфики курсов основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки в объеме не более 9 часов в неделю (360 часов в год). Организует, планирует и проводит учебные, в том числе факультативные и внеурочные занятия, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения. Организует раз-

нообразные виды деятельности обучающихся, воспитанников, ориентируясь на личность обучающихся, воспитанников, развитие мотивации их познавательных интересов, способностей. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой. Обсуждает с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности. Способствует формированию общей культуры личности. Оценивает эффективность обучения, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, осуществляет контроль и аттестацию обучающихся, воспитанников, используя современные информационные, компьютерные технологии в своей деятельности. Участвует в планировании и проведении мероприятий по охране труда работников образовательного учреждения, а также жизни и здоровья обучающихся, воспитанников. Взаимодействует с заинтересованными организациями. Совместно с учреждениями здравоохранения организует проведение медицинского обследования юношей допризывного и призывного возраста для приписки их к военкоматам. Оказывает помощь военкоматам в отборе юношей для поступления в военные учебные заведения. Ведет учет военнообязанных в образовательном учреждении и пред-



ставляет соответствующие отчеты в военкоматы. Разрабатывает план гражданской обороны (ГО) образовательного учреждения. Организует занятия по ГО с работниками образовательного учреждения. Готовит и проводит командно-штабные, тактико-специальные учения и другие мероприятия по ГО. Участвует в обеспечении функционирования образовательного учреждения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций. Обеспечивает содержание защитных сооружений, индивидуальных средств защиты и формирования ГО в надлежащей готовности. Проводит практические занятия и тренировки обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения по действиям в экстремальных ситуациях. Обеспечивает создание и совершенствование учебно-материальной базы, соблюдение обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении занятий по курсам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки, отвечает за сохранность имущества ГО. Составляет отчетность по установленной форме, в том числе и с использованием электронных форм ведения документации. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объедине-

ний и других формах методической работы. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими). Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; законодательство в области ГО и обеспечения функционирования образовательного учреждения при чрезвычайных ситуациях; Конвенцию о правах ребенка; основы педагогики, психологии; теорию и методику основ безопасности жизнедеятельности; правила охраны жизни и здоровья обучающихся; методику работы на спортивных снарядах и приспособлениях; организационные структуры систем предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях; основные принципы и методы защиты населения при стихийных и экологических бедствиях, крупных производственных авариях, катастрофах, а также защиты от современных средств поражения; порядок оповещения населения при возникновении чрезвычайных ситуаций; правила и методы проведения мероприятий при чрезвычайных ситуациях; методы оказания первой медицинской помощи; теорию и



методы управления образовательными системами; методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой); современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессио-

нальное (военное) образование и дополнительная профессиональная подготовка в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Тренер-преподаватель (включая старшего)

Должностные обязанности.

Осуществляет набор в спортивную школу, секцию, группу спортивной и оздоровительной направленности детей и подростков, желающих заниматься физической культурой и спортом и не имеющих медицинских противопоказаний. Отбирает наиболее перспективных обучающихся, воспитанников для их дальнейшего спортивного совершенствования. Проводит учебно-тренировочную и воспитательную работу, используя разнообразные приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий с использованием наиболее эффективных методов спортивной подготовки обучающихся и их оздоровления. Организует разнообразные виды деятельности обучающихся, воспитанников, в том числе самостоятельную, исследова-



тельскую, проблемное обучение, ориентируясь на их личность, развитие мотивации их познавательных интересов, способностей; осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности. Обеспечивает и анализирует достижение и подтверждение обучающимися, воспитанниками уровней спортивной (физической) подготовки, оценивает эффективность их обучения с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц в своей деятельности. Обеспечивает повышение уровня физической, теоретической, морально-волевой, технической и спортивной подготовки обучающихся, воспитанников, укрепление и охрану их здоровья в процессе занятий, безопасность учебно-тренировочного процесса. Ведет профилактическую работу по противодействию применению обучающимися, воспитанниками различных видов допингов. Ведет систематический учет, анализ, обобщение результатов работы, в том числе и с использованием электронных форм. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной про-

граммой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям, лицам, их заменяющим. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. При выполнении обязанностей старшего тренера-преподавателя наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности тренера-преподавателя, осуществляет координацию деятельности тренеров-преподавателей, других педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательного учреждения. Оказывает методическую помощь тренерам-преподавателям, способствует обобщению их передового педагогического опыта и повышению квалификации, развитию их творческих инициатив.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; возрастную и специальную педагогику и психологию; физиологию, гигиену; методику преподавания; особенности физического развития обучающихся, воспитанников разного возраста; методы спортивной подготовки обучаю-



щихся, воспитанников и их оздоровления, методы формирования компетентностей (коммуникативной, информационной, правовой); современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода, основы работы с персональным компьютером, с электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики и коррекции, снятия стрессов и т.п.; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы.

Для старшего тренера-преподавателя — высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы по специальности не менее 2 лет.

Мастер производственного обучения

Должностные обязанности.

Проводит практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением. Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий. Подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу. Заведует гаражом, мастерской, кабинетом и принимает меры к их своевременному обеспечению оборудованием, инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения. Обеспечивает соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства. Организует выполнение практических работ, а также работ по изготовлению



качественной продукции и оказанию услуг населению. Принимает участие в заключении договоров с организациями и хозяйствами о проведении учебной (производственной) практики и осуществляет контроль за их выполнением. Готовит обучающихся, воспитанников к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров, педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). Способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому творчеству. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о пра-

вах ребенка; учебные программы по производственному обучению; технологию производства по профилю обучения; правила технической эксплуатации производственного оборудования; основы педагогики, психологии; методики профессионального обучения и воспитания обучающихся; методы развития мастерства; методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой); современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе, технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики; основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное



образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

IV. Должности учебно-вспомогательного персонала

Дежурный по режиму (включая старшего)

Должностные обязанности.

Осуществляет постоянное наблюдение за поведением воспитанников с девиантным поведением на территории специального учебно-воспитательного учреждения и за его пределами. Предупреждает нарушения дисциплины и порядка. Контролирует соблюдение распорядка дня и выполнение воспитанниками правил поведения. Выявляет воспитанников, склонных к побегам и нарушениям дисциплины, и проводит профилактическую работу. Во время дежурства на вахте проверяет транспортные средства, въезжающие на территорию учебно-воспитательного учреждения и выезжающие за его пределы, а также провозимые ими грузы, ведет соответствующие записи в установленном порядке; выполняет указания заместителя директора специального учебно-воспитательного учреждения по режиму или представителя администрации при возник-

новении беспорядков или в случаях недисциплинированности отдельных воспитанников. Участвует в розыске воспитанников, самовольно ушедших из специального учебно-воспитательного учреждения. Отвечает за соблюдение воспитанниками, находящимися в карантинном помещении, распорядка дня и правил поведения. В целях выявления и изъятия у воспитанников недозволённых и запрещённых предметов, вещей и продуктов питания осуществляет личный досмотр воспитанников, а также бытовых, игровых и других помещений с составлением акта о результатах досмотра. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. При выполнении обязанностей старшего дежурного по режиму в наряде организует работу дежурных по режиму. В случае отсутствия воспитанников во время проверки устанавливает причину их отсутствия и местонахождение, принимает при необходимости меры к их розыску и возвращению в специальное учебно-воспитательное учреждение. В случае отсутствия заместителя директора специального учебно-воспитательного учреждения по режиму исполняет его обязанности.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Кон-



венцию о правах ребенка; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; нормативные документы по вопросам работы специального учебно-воспитательного учреждения; педагогику, педагогическую и возрастную психологию; санитарные правила содержания и режима специального учебно-воспитательного учреждения; основы трудового законодательства; требования по охране прав несовершеннолетних; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.

Для старшего дежурного по режиму — высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет.

Вожатый

Должностные обязанности.

Способствует развитию и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в различных учреждениях (организациях), осуществляющих работу с детьми различного возраста, в том числе в

оздоровительных образовательных учреждениях, организуемых в каникулярный период или действующих на постоянной основе (далее — учреждениях). Оказывает помощь воспитателю в программировании деятельности воспитанников, детей на принципах добровольности, самостоятельности, гуманности и демократизма с учетом их инициативы, интересов и потребностей. В соответствии с возрастными интересами и требованиями жизни воспитанников, детей способствует обновлению содержания и форм деятельности детского коллектива, организует коллективную творческую деятельность. Совместно с воспитателем и другими работниками учреждения заботится о здоровье и безопасности воспитанников, детей, создает благоприятные условия, позволяющие им проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовывать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время, используя передовой опыт работы с детьми и подростками. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников, детей во время образовательного процесса. Осуществляет взаимодействие со старшим вожатым, органами самоуправления, педагогическими коллективами образовательных учреждений и общественными организациями. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.



Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; основы возрастной и специальной педагогики и психологии, физиологии, гигиены; тенденции развития детских общественных организаций; основы детской возрастной и социальной психологии; индивидуальные и возрастные особенности воспитанников, детей; специфику работы детских общественных организаций, объединений, развития интересов и потребностей воспитанников, детей; основы творческой деятельности; методику поиска и поддержки талантов, организации досуговой деятельности; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы.

Помощник воспитателя

Должностные обязанности.

Участвует в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников. Осуществляет под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной и тру-

довой адаптации. Совместно с медицинскими работниками и под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня. Организует с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников. Обеспечивает санитарное состояние помещений и оборудования. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса. Взаимодействует с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими). Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; основы педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи, прав ребенка, теории и методики воспитательной работы; правила по охране жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми; санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря; правила внутреннего трудового



распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование по специальности «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы.

Младший воспитатель

Должностные обязанности.

Участвует в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников, в проведении занятий, организуемых воспитателем. Осуществляет под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации воспитанников. Совместно с медицинскими работниками и под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня. Организует с учетом возраста воспитанников их работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных

привычек у воспитанников. Обеспечивает состояние помещений и оборудования, соответствующее санитарно-гигиеническим нормам их содержания. Взаимодействует с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими). Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; основы педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи, теории и методики воспитательной работы; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими); правила охраны жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми; санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря, правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительная



подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы.

Секретарь учебной части **Должностные обязанности.**

Принимает поступающую в образовательное учреждение корреспонденцию, передает ее в соответствии с указаниями руководителя образовательного учреждения в структурные подразделения или конкретным исполнителям для использования в процессе работы либо подготовки ответов. Ведет делопроизводство, в том числе и в электронной форме; подготавливает проекты приказов и распоряжений по движению контингента обучающихся, оформляет личные дела принятых на обучение, ведет алфавитную книгу обучающихся и учет часов учебной работы работников образовательного учреждения, обрабатывает и оформляет сдачу личных дел обучающихся в архив. Выполняет различные операции с применением компьютерной техники по программам, предназначенным для сбора, обработки и представления информации. Следит за своевременным рассмотрением и подготовкой документов, распоряжений, поступивших на исполнение, структурными подразделениями образовательных учреждений и конкретными исполнителями. По поручению директора (его заместителя) составляет письма, запросы, другие документы, готовит ответы авторам обращений.

Осуществляет контроль за исполнением работниками образовательного учреждения изданных приказов и распоряжений, а также за соблюдением сроков исполнения указаний и поручений руководителя образовательного учреждения, взятых на контроль. Работает в тесном контакте с руководителем образовательного учреждения (его заместителями), педагогическими работниками, руководителями структурных подразделений. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; положения и инструкции по ведению делопроизводства; структуру образовательного учреждения, его кадрового состава; правила эксплуатации оргтехники; правила пользования приемно-переговорными устройствами, факсом, множительным устройством, сканером, компьютером; правила работы с текстовыми редакторами и электронными таблицами, базами данных, электронной почтой, браузерами; технологию создания, обработки, передачи и хранения документов; правила деловой переписки; государственные стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации; правила печатания деловых писем с использованием типовых образцов; основы этики и эстетики; правила делового общения; пра-



вила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование в области делопроизводства без предъявления требования к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы.

Диспетчер образовательного учреждения

Должностные обязанности.

Участвует в составлении расписания занятий (уроков) и осуществлении оперативного регулирования организации образовательного процесса и других видов деятельности в образовательном учреждении, его подразделениях в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, в том числе с использованием компьютерных программ и технологий. Контролирует обеспеченность классов, групп, подразделений образовательного учреждения необходимыми помещениями, учебно-методическими материалами, информационно-техническим оборудованием, а также транспортом. Осуществляет оперативный контроль за ходом образовательного процесса, обеспечивая рациональное использование учебных и внеучебных помещений образовательного

учреждения. Обеспечивает соблюдение санитарных норм и правил при составлении расписания учебных занятий. Выявляет резервы образовательного процесса по установлению наиболее рациональных режимов работы информационно-технического оборудования, более полной и равномерной загрузке учебно-методического оборудования и учебных помещений образовательного учреждения. Обеспечивает рациональное использование современных электронных средств оперативного управления образовательным процессом в образовательном учреждении. Ведет диспетчерский журнал (электронный журнал), представляет отчеты, рапорты и другую информацию о ходе образовательного процесса. Участвует в работе по оценке расписания занятий в классах, группах, подразделениях образовательного учреждения, дает рекомендации по его совершенствованию. Работает в тесной связи с заместителями директора и руководителями структурных подразделений образовательного учреждения, методическими объединениями педагогических работников. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о пра-



вах ребенка; руководящие и нормативные документы, касающиеся планирования и оперативного управления образовательным учреждением; требования к организации образовательного процесса и составлению расписания учебных занятий; психологические и физиологические особенности разных школьных возрастов; современные образовательные технологии; компьютерные программы по организа-

ции образовательного процесса в учебных заведениях; основы этики и эстетики, правила делового общения; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование в области организации труда без предъявления требований к стажу работы.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья

Постановление Правительства РФ
от 12.03.1997 № 288

(в ред. постановлений Правительства РФ
от 10.03.2000 № 212, от 23.12.2002 № 919,
от 01.02.2005 № 49, от 18.08.2008 № 617,
от 10.03.2009 № 216)

Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемое Типовое положение о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Председатель Правительства РФ

В. Черномырдин
Утверждено



*постановлением Правительства РФ
от 12.03.1997 № 288*

**Типовое положение о специальном
(коррекционном) образовательном учреждении
для обучающихся, воспитанников с ограниченными
возможностями здоровья**

(в ред. постановлений Правительства РФ от 10.03.2000
№ 212, от 23.12.2002 № 919, от 01.02.2005 № 49,
от 18.08.2008 № 617, от 10.03.2009 № 216)

I. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение регулирует деятельность государственных, муниципальных специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья создаются следующие специальные (коррекционные) образовательные учреждения:

- специальная (коррекционная) начальная школа — детский сад;
- специальная (коррекционная) общеобразовательная школа;
- специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат.

Специальные (коррекционные) образовательные учреждения создаются для глухих, слабослышащих и позднооглохших, слепых, слабовидящих и поздноослепших детей, детей с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, для умственно отсталых и других детей с ограниченными возможностями здоровья.

Настоящее Типовое положение распространяется также на специальные классы, группы (в том числе для детей со сложными дефектами) и группы продленного дня, создаваемые в установленном порядке в образовательном учреждении.

Специфика образовательного процесса, направление деятельности по реабилитации обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, а также уровень реализуемых образовательных программ определяются Министерством образования и науки Российской Федерации по согласованию с Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации в зависимости от вида специального (коррекционного) образовательного учреждения.

2. Государственное, муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение (далее именуется — коррекционное учреждение) для обучающихся, воспитанников с ограничен-



ными возможностями здоровья (далее именуются — воспитанники) реализует в зависимости от вида коррекционного учреждения образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и начального профессионального образования.

3. Коррекционное учреждение несет ответственность за жизнь воспитанника, реализацию конституционного права граждан на получение бесплатного образования в пределах специального государственного образовательного стандарта.

4. Коррекционное учреждение обеспечивает воспитанникам условия для обучения, воспитания, лечения, социальной адаптации и интеграции в общество.

5. Коррекционное учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными актами в области защиты прав ребенка, решениями соответствующего органа управления образованием, типовыми положениями о дошкольном, общеобразовательных учреждениях, учреждении начального профессионального образования, настоящим Типовым положением.

6. Для негосударственных коррекционных учреждений настоящим Типовое положение выполняет функцию примерного.

II. Организация деятельности коррекционного учреждения

7. Коррекционное учреждение создается учредителем (учредителями) и регистрируется уполномоченным органом в заявительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Учредителем (учредителями) государственного коррекционного учреждения могут быть федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Учредителями муниципального коррекционного учреждения являются органы местного самоуправления.

9. Передача государственного коррекционного учреждения в ведение органов местного самоуправления допускается только с согласия последних.

10. Реорганизация и ликвидация коррекционного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Право на ведение образовательной деятельности и льготы,



установленные законодательством Российской Федерации, возникают у коррекционного учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

12. Коррекционное учреждение с момента регистрации приобретает права юридического лица, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, текущий и иные счета в банковских и других кредитных учреждениях.

13. Коррекционное учреждение проходит аттестацию в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

Аттестация коррекционного учреждения проводится по его заявлению соответствующим государственным органом управления образованием один раз в пять лет.

Целью и содержанием аттестации коррекционного учреждения является установление соответствия содержания, уровня и качества обучения и воспитания требованиям специального государственного образовательного стандарта.

Для проведения аттестации коррекционное учреждение представляет в соответствующий государственный орган управления образованием перечень документов, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Состав аттестационной комиссии, ее председатель утверждаются приказом органа, осуществляющего аттестацию. В состав комиссии не могут входить работники коррекционного учреждения, проходящего аттестацию.

Заключение аттестационной комиссии является основанием для принятия органом, проводившим аттестацию, решения о признании коррекционного учреждения аттестованным или неаттестованным.

14. Коррекционное учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании».

15. В соответствии со своими уставными целями и задачами коррекционное учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ.

16. Количество классов (групп) и их наполняемость в коррекционном учреждении определяются уставом учреждения в зависимости от санитарных норм и условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Предельная наполняемость класса (группы), группы продленного дня зависит от вида коррекционного учреждения.

В коррекционном учреждении устанавливается следующая предельная наполняемость классов, групп (в том числе специальных



классов (групп) для детей со сложными дефектами) и групп продленного дня:

- для глухих — 6 человек;
- для слабослышащих и позднооглохших с легким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, — 10 человек;
- для слабослышащих и позднооглохших с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, — 6 человек;
- для слепых — 8 человек;
- для слабовидящих и поздноослепших — 12 человек;
- для имеющих тяжелые нарушения речи — 12 человек;
- для имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата — 10 человек;
- для имеющих задержку психического развития — 12 человек;
- для умственно отсталых — 12 человек;
- для глубоко умственно отсталых — 10 человек;
- для имеющих сложные дефекты — 5 человек.

17. При проведении занятий по трудовому обучению, социально-бытовой ориентировке, факультативных занятий класс (группа) делится на две подгруппы. При делении класса (группы) на подгруппы учитывается профиль трудового обучения для девочек и мальчиков, а также вид коррекционного учреждения.

III. Образовательный процесс

18. Содержание образования в коррекционном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, принимаемой и реализуемой коррекционным учреждением самостоятельно.

19. Трудовое обучение в коррекционном учреждении осуществляется исходя из региональных, местных, этнонациональных условий, ориентированных на потребность в рабочих кадрах, и с учетом индивидуальных особенностей психофизического развития, здоровья, возможностей, а также интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) на основе выбора профиля труда, включающего в себя подготовку воспитанника для индивидуальной трудовой деятельности.

20. Для организации трудового обучения мастерские коррекционного учреждения обеспечиваются необходимым оборудованием и инструментом со специальными приспособлениями, предупреждающими травматизм и позволяющими преодолевать сенсорные и двигательные нарушения, имеющиеся у воспитанников.

21. Организация образовательного процесса в коррекционном



учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми коррекционным учреждением самостоятельно.

22. В целях преодоления ограниченных возможностей здоровья воспитанников в коррекционном учреждении проводятся групповые и индивидуальные коррекционные занятия.

23. Выпускникам коррекционных учреждений, имеющих государственную аккредитацию, выдается в установленном порядке документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации или свидетельство об окончании этого коррекционного учреждения.

IV. Участники образовательного процесса

24. Участниками образовательного процесса являются педагогические, инженерно-педагогические и медицинские работники коррекционного учреждения, воспитанники и их родители (законные представители).

25. Направление детей в коррекционное учреждение осуществляется органами управления образованием только с согласия родителей (законных представителей) и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

26. В специальный класс (группу) коррекционного учреждения воспитанники переводятся с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии только после первого года обучения в коррекционном учреждении.

27. Специальные классы (группы) коррекционного учреждения комплектуются из воспитанников со сложными дефектами по мере выявления таких воспитанников в ходе психолого-медико-педагогического наблюдения в условиях образовательного процесса.

28. Перевод воспитанника из коррекционного учреждения в другое образовательное учреждение осуществляется органами управления образованием с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

29. Образовательный процесс в коррекционном учреждении осуществляется специалистами в области коррекционной педагогики, а также учителями, воспитателями, прошедшими соответствующую переподготовку по профилю деятельности коррекционного учреждения.

Психологическое обеспечение образовательного процесса в коррекционном учреждении осуществляет психолог, входящий в штат учреждения.

30. Медицинское обеспечение в коррекционном учреждении



осуществляют штатные медицинские работники, которые совместно с администрацией коррекционного учреждения отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий и контролируют соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, организацию физического воспитания и закаливания, питания, в том числе диетического.

31. Медицинские работники оказывают помощь педагогам в организации индивидуального и дифференцированного подхода к воспитанникам с учетом здоровья и особенностей их развития, дают им рекомендации по медико-педагогической коррекции, подбору профиля трудового обучения, профессиональной ориентации, трудоустройству воспитанников, а также родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения охранительного режима в домашних условиях в целях профилактики заболеваний.

32. В коррекционных учреждениях всех видов проводятся медикаментозное и физиотерапевтическое лечение, климатолечение и закаливание, лечебная физкультура, массаж и психотерапия.

V. Управление коррекционным учреждением

33. Управление коррекционным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом коррекционного учреждения.

34. Управление коррекционным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления коррекционного учреждения являются совет коррекционного учреждения, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления коррекционного учреждения и их компетенция определяются уставом коррекционного учреждения.

35. Непосредственное управление коррекционным учреждением осуществляет директор (заведующий), прошедший соответствующую аттестацию и имеющий опыт работы в учреждении данного вида.

36. Директор (заведующий) коррекционного учреждения несет ответственность перед родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и уставом коррекционного учреждения.



VI. Имущество и средства коррекционного учреждения

37. Собственник имущества (уполномоченный им орган) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет его за коррекционным учреждением.

Земельные участки закрепляются за государственным и муниципальным коррекционным учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Объекты собственности, закрепленные за коррекционным учреждением, находятся в оперативном управлении этого учреждения.

Коррекционное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и законодательством Российской Федерации.

38. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за коррекционным учреждением, допускается только в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

39. Коррекционное учреждение несет ответственность перед собственником и (или) органом, уполномоченным собственником, за сохранность и эффективное использование принадлежащей ему собственности. Контроль деятельности коррекционного учреждения в этой части осуществляется собственником и (или) органом, уполномоченным собственником.

40. Коррекционное учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Деятельность коррекционного учреждения финансируется его учредителем (учредителями) в соответствии с договором между ними.

42. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов коррекционного учреждения являются:

- собственные средства учредителя (учредителей);
- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, закрепленное за учреждением собственником (уполномоченным им органом);
- кредиты банков и других кредиторов;
- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.



43. Коррекционное учреждение имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями, самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность и иметь валютные счета в банковских и других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

44. Коррекционное учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств и принадлежащей ему собственности. При недостаточности этих средств по обязательствам коррекционного учреждения отвечает его учредитель (учредители) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

45. Финансирование коррекционного учреждения осуществляется на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного воспитанника по каждому виду коррекционного учреждения.

46. Воспитанники, проживающие в коррекционном учреждении и находящиеся на полном государственном обеспечении, в соответствии с установленными нормативами обеспечиваются питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем.

Воспитанники, не проживающие в коррекционном учреждении, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

47. Коррекционное учреждение в соответствии с установленными нормативами должно иметь необходимые помещения, сооружения для организации образовательного процесса, коррекционных занятий, лечебно-восстановительной работы, трудового обучения, производительного труда, быта и отдыха воспитанников.

48. Коррекционное учреждение вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную его уставом.

49. Коррекционное учреждение устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты), структуру управления деятельностью коррекционного учреждения, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

50. При ликвидации коррекционного учреждения денежные средства и иные объекты собственности, принадлежащие ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с уставом коррекционного учреждения.



ИНТЕГРИРОВАННАЯ ПРОГРАММА ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ



ПЕДАГОГИКА ДОУ

Ефросинина Л.А., канд. пед. наук, ведущий
научный сотрудник Института содержания
и методов обучения РАО, Москва

Интегрированная программа обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста содержит современный подход к развитию трех компонентов: речи, обучению грамоте и литературному развитию в современных ДОУ, а также решение проблемы преемственности. Она разработана с учетом требований двух программ: «Истоки» (Л.А. Парамонова и др.), «Программа воспитания и обучения в детском саду» (под ред. М.А. Васильевой). Программа представляет собой переход дошкольного образования от предметного обучения к принципу интегрированного обучения — «учить на малом многому», цель и результат которого — развитие личности, формирование необходимого уровня компетентности дошкольников и их готовности к школе.

Преемственность предполагает учет познавательных возможностей дошкольников, интенсификацию их обучения, развития и воспитания, обеспечение необходимого уровня готовности к обучению в школе. В данной программе задача языкового развития дошкольников решается на основе системно-деятельностного подхода. Деятельность практических работников, а также многочисленные исследования ученых, проведенные с целью изучения проблемы обучения, воспитания и развития в детском саду, позволили уточнить и определить содержание гуманитарного образования, соответствующего познавательным возможностям дошкольников. Опыт работы экспериментальных ДОУ показал, что обучение чтению целесообразно на-





чинать в старшей или подготовительной к школе группах. Для этого нужно проводить пропедевтическую работу по слушанию, говорению и усвоению основ грамоты, начиная с трехлетнего возраста.

Чем же характеризуется современная подготовка к чтению и грамоте в детском саду? Прежде всего систематическим ознакомлением детей с элементами языка (слово, слог, звук), умственным развитием их в процессе приобщения к языку; формированием у них четких представлений о звуковом и слоговом составе слова. В современной методике обучения грамоте общепризнанно положение о том, что практическое ознакомление со звуковой стороной слова — необходимая предпосылка для овладения чтением. «Если бы речь шла только о первоначальных навыках чтения и письма, — писал известный психолог Д.Б. Эльконин, — вопрос стоял бы не так остро... От того, как ребенку будет открыта звуковая действительность языка, строение звуковой формы слова, зависит не только усвоение грамоты, но и все последующее усвоение языка, грамматики и связанной с ней орфографии».

Комплексное решение задач развития речи, фонематического слуха и подготовки к чтению — важнейшее условие обучения родному языку и грамоте в детском саду. Важность подготови-

тельных этапов в обучении детей грамоте требует соответствующей теоретической и практической подготовки педагогов. Это одна из важнейших задач внедрения инновационных программ в практику работы ДОУ в современных условиях.

Исходя из концепции базисной программы «Истоки» и Программы обучения и воспитания в детском саду, разработана рамочная программа, решающая задачи развития дошкольника по основным линиям: *социальное, познавательное, эстетическое и умственное развитие*. В соответствии с современной научной Концепцией дошкольного воспитания (В.В. Давыдов, В.А. Петровский и др.) о признании самоценности дошкольного периода детства в данной программе на первый план выдвигается развивающая функция образования, обеспечивающая становление личности ребенка и раскрывающая его индивидуальные особенности. В организации образовательного процесса по нашей программе мы бережно сохраняем лучшие традиции отечественного дошкольного образования, решаем задачи по охране жизни и укреплению здоровья детей, их всестороннему воспитанию, амплификации (обогащению) развития на основе организации разнообразных видов деятельности.

Программа основана на важнейшем дидактическом принци-



пе — развивающем обучении и научном положении Л.С. Выготского о том, что правильно организованное обучение «ведет» за собой развитие и что воспитание и психическое развитие не могут выступать как два обособленных, независимых друг от друга процесса. «Воспитание служит необходимой и всеобщей формой развития ребенка» (В.В. Давыдов). Развитие в рамках данной программы выступает как важнейший результат успешности воспитания и обучения детей, как процесс приобщения дошкольника к культурному опыту своего народа и народов мира. Программа строится на принципах *культуро- и природосообразности*. Реализация этих принципов обеспечивает учет национальных ценностей и традиций в образовании, возрастных возможностей дошкольников, восполняет недостатки духовно-нравственного и эмоционального воспитания ребенка. Главный критерий отбора программного материала — воспитательная ценность, высокий художественный уровень литературных произведений (детской классической — отечественной и зарубежной), соответствующий возрастным и психологическим особенностям детей каждой возрастной группы, а также создание условий для развития всесторонних способностей ребенка на каждом этапе дошкольного детства.

Цель программы:

- создать условия для развития у дошкольников основных видов речевой деятельности на уровне их возрастных возможностей (слушание, говорение, чтение и письмо);
- овладеть этими видами деятельности в соответствии с возрастными возможностями дошкольников.

Условия для достижения целей программы:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам;
- использование разнообразных видов деятельности (игровой, учебной, художественной, двигательной, элементарно-трудовой);
- креативность (творческая организация) процесса воспитания и обучения;
- использование учебного материала с учетом индивидуальных возможностей и уровня готовности детей;
- обеспечение каждого ребенка необходимыми учебными пособиями, соответствующими программе.

Умственное развитие дошкольников — важнейшая содержательная линия программы. Программа предусматривает развитие внимания, памяти, мышления, воображения, речи, а



также способов умственной деятельности (умение элементарно сравнивать, анализировать, обобщать, устанавливать простейшие причинно-следственные связи). Учебный материал отобран в соответствии с дидактическими принципами:

- научность формируемых у ребенка представлений и знаний;
- доступность программного материала;
- культуросообразность;
- наглядность в соответствии с возрастом;
- энциклопедическая точность знаний о предметах, явлениях, их свойствах и качествах;
- необходимый объем материала для сравнения, классификации, группировки предметов, явлений, представлений, свойств и качеств;
- точность материала для формирования полноценного восприятия предметов, явлений, художественных произведений о человеке и культурном опыте народа.

Умственные способности более плодотворно развиваются на занятиях *по развитию речи*, ознакомлению детей с художественной литературой, обучению грамоте. Для каждой возрастной группы определены примерный уровень речевого развития, последовательность работы по овладению звуковой системой языка, его лексикой и грамматическим строем, основа-

ми грамоты и обучению чтению. На занятиях дошкольники познают многообразие и красоту русского слова, его значение, учатся подбирать нужные слова для выражения своей мысли и ответов на вопросы, ведения диалога. В данной программе занятия по развитию речи интегрируются с занятиями по литературному слушанию и грамоте. Программа предназначена для детей 3—7 лет. Литературное слушание в ДОУ обогатит словарь детей, на доступном уровне познакомит с героями произведений, их поступками. Литературные произведения, соответствующие возрасту детей, развивают художественно-эстетический вкус, формируют духовные и нравственные ценности. Знания по литературному слушанию помогут дошкольникам войти в мир литературы, наполнить содержанием слова *Родина, мама, добро и зло, правда, честность* и т.д. Занятия помогают решить целый комплекс воспитательных, образовательных, нравственных и этических задач.

Интеграция трех компонентов дошкольного образования позволяет на практике реализовывать задачи развития дошкольников. В программе выделяются следующие возрастные группы: 3—4 года, 4—5, 5—6, 6—7 лет.

Первый период — образование детей 3—4 лет. Главные его задачи: ввести ребенка в



мир русской речи; обогатить словарь; развивать фонематический слух и отрабатывать четкую артикуляцию звуков в словах; формировать умение слушать и слышать небольшие произведения (песенки, считалки, сказки, истории). Интеграция на занятиях разных образовательных линий (развитие речи, обучение грамоте, литературное слушание и простейшие графические упражнения для пальчиков) позволяет комплексно решать задачи развития речи, обогащения словаря дошкольников, овладения культурой речи и интеллектуального развития.

Второй период — обучение, воспитание и развитие дошкольников 4—5 лет. Он важен для умственного развития. Это возраст «почемучек». Используя особенности детей данного возраста, мы знакомим с буквами русского алфавита, чтобы правильное название знаков-букв, их образы запомнились ребенку. Слушание литературных произведений, сказок, потешек, песенок, небольших стихотворений обогащает речь дошкольников, развивает слуховую память. Заучивание, проговаривание песенок, скороговорок и чистоговорок, игры с прослушанными произведениями помогают чистоговорению и правильной артикуляции. На пятом году жизни дошкольник познает окружающий мир, его внимание привлекает все, что он видит, слышит, чувствует: яв-

ления природы, поведение людей и животных, запахи, звуки, знаки. Окружающая действительность формирует у него первоначальный опыт общения и познания. Ребенок пятого года жизни уже может четко выражать свои мысли, задавать вопросы. Внимание детей данного возраста привлекают книги, слова, буквы. Например, если ребенок видит слово «аптека», он обязательно спросит родителей: «Что это?» Родители объясняют и читают слово «аптека». Так в жизни ребенка входит слово, на которое он раньше не обращал внимания.

Цель программы на данном этапе, учитывая возрастные особенности детей, — через игровую деятельность познакомить их с азбукой. В ходе изучения русского алфавита решается целый комплекс интеллектуальных задач, развивается внимание, обогащается память. Кроме того, разнообразные упражнения служат для развития речи и подготовки руки к письму, закладываются основы грамоты. С первого занятия ребенок знакомится с графическим образом буквы (знаком), правильным названием каждой буквы. (Например, буква *К*, *к*.) Взрослый говорит, что у этой буквы есть имя (название «*Ка*»). Очень важно на данном этапе научить детей правильно называть каждую букву. Постепенно ребенок изучит все буквы русского алфавита с точными названиями и



графическими печатными образами.

В *третьем периоде* (5—6 лет) решаются задачи развития фонематического слуха и закрепление полученных в предыдущий период знаний и умений, восприятие устной речи, формирование понятий: *слово, слог, звук, буква*. Лингвистика определяет слог, как минимальную произносительную единицу речевого потока, как сочетание гласного с одним или несколькими согласными. Вершиной слога считается гласный — слогообразующий элемент. Дети учатся различать звуки гласные и согласные. В русском языке единицей чтения является слог. Вот почему до обучения чтению детей необходимо практически познакомить и со слоговой структурой слова. Слогозвуковой метод помогает детям увидеть особенность каждого слова. Ритмическая сторона слова создается путем выделения ударного слога. Ударение — выделение силой голоса одного слога в слове служит для фонетического объединения слова.

У детей 5—6 лет могут и должны быть сформированы следующие представления:

- о слоговой структуре слов (слова делятся на слоги, части);
- в слоге один или несколько звуков;
- каждый звук обозначается буквой.

Четвертый период рассчитан на дошкольников 6—7 лет. Он имеет важное значение для умственного развития. Продолжается всестороннее воспитание и развитие детей, укрепляется их здоровье, совершенствуется физическое развитие. Формируются познавательные интересы, внимание и наблюдательность, интерес к учебной деятельности и желание учиться в школе. Развивается способность к анализу и синтезу, самоконтролю, самооценке. Продолжается работа по развитию речи. Необходимо учить детей пользоваться как краткой, так и развернутой формой ответа, в зависимости от характера поставленного вопроса, дополнять ответы и высказывать свое мнение.

Очень важно при подготовке к школе обращать внимание на формирование навыков учебной деятельности:

- слушать, понимать и запоминать учебную задачу;
- выполнять задание по алгоритму или самостоятельно выбранному плану;
- решать поставленную задачу (шаг за шагом);
- оценивать свою работу (процесс деятельности и результат).

Данная программа в течение пяти лет проходит экспериментальную проверку в гимназии «Сан» (гимназия — прогимназия — детский сад) г. Пензы и в Государственном образовательном учреждении Прогимна-



зия № 1644 Москвы. Результаты уровня развития дошкольников по литературному слушанию, обучению грамоте, развитию речи (говорению) и подготовке руки к письму показывают, что программа может решать проблемы преемственности дошкольного и начального образования. В настоящее

время готовятся к изданию пособия для всех этапов (возрастных групп) по литературному слушанию и говорению, обучению грамоте и письму. Надеемся, что интегрированная программа поможет комплексно решать задачи обучения, воспитания и развития в современном ДОУ.

ИЗ ОПЫТА
РАБОТЫ

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ

Артюшкина Н.А., заведующий МДОУ ЦРР —
г/с «Золотой ключик», г. Климовск

Семья и детский сад составляют для дошкольника основную воспитательно-образовательную среду — образовательное пространство. Все они вместе по-своему передают ребенку социальный опыт. В сочетании друг с другом они создают оптимальные условия для вхождения маленького человека в большой мир. Детский сад, организованный как социальный институт в поддержку семье, сегодня не только освобождает родителям время для работы и учебы и помогает воспитывать ребенка, но и — что особенно важно для растущего человека — обеспечивает необходимые условия для организации и развития детского сообщества.

Основными социальными заказчиками деятельности ДОУ выступают прежде всего роди-

тели, общество и школа. Деятельность ДОУ направлена на удовлетворение потребностей семьи и общества в уходе за детьми, их гармоничном развитии и воспитании. Эта цель закреплена в ст. 18 Закона РФ «Об образовании»: «Для воспитания детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений развития этих детей в помощь семье действует сеть дошкольных образовательных учреждений».

Без сотрудничества ДОУ с семьей невозможно решать вопросы воспитания и развития ребенка. Важным механизмом социализации ребенка в семье является подкрепление, что



предполагает единство и согласованность воспитательных воздействий всех взрослых.

В ДОУ *взаимодействие в системе управления* осуществляется между коллективами «взрослые — взрослые», «взрослые — дети». Взаимодействие с семьей охватывает все уровни управления детского сада, к которым относятся:

- заведующий, педагогический совет;
- медико-психологическая служба, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, заместитель по АХЧ, заместитель по безопасности;
- педагоги, специалисты дополнительного образования, коллектив родителей;
- детский коллектив.

Дошкольное учреждение возглавляет *заведующий*. На нем лежит моральная и профессиональная ответственность за все, что делается в детском саду: как чувствуют себя в нем дети, родители, педагоги.

В должностные обязанности заведующего детским садом (применительно к рассматриваемому направлению работы) входит: обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (или лицами, их заменяющими).

Заместитель заведующего по воспитательной и методи-

ческой работе мобилизует и сопровождает педагогов в решении задачи взаимодействия с семьей, привлекает к ее решению родителей и общественность. В соответствии с должностными обязанностями он организует просветительскую работу для родителей и взаимодействует с ними.

Педагог-психолог призван создавать психологически безопасные условия для субъектов образовательного процесса — детей, педагогов, родителей. В соответствии с должностными обязанностями:

- он оказывает помощь воспитателям, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем;
- составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей в проблемах личностного и социального развития воспитанников;
- формирует психологическую культуру воспитанников, педагогических работников и родителей;
- консультирует работников образовательного учреждения по вопросам практического применения психологии, ориентированной на повышение социально-психологической компетентности воспитанников, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих).



В поле профессиональной ответственности *старшей медицинской сестры* находится совместная работа с семьей по воспитанию здорового ребенка. От нее требуется индивидуальный подход к каждому ребенку и его семье, развитие отношений с семьей на основе доверия, доброжелательности и сотрудничества. Старшая медицинская сестра в соответствии с должностными обязанностями:

— осуществляет консультативно-просветительскую работу с педагогами и родителями по вопросам профилактики заболеваний и соблюдению санитарно-гигиенических правил, предупреждению распространения инфекций, лечению заболеваний в домашних условиях, формированию здорового образа жизни;

— оказывает (по возможности) необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу ДОУ в решении задач по сохранению и укреплению здоровья детей, дает рекомендации родителям по лечению и реабилитации детей, направляет их в случае необходимости к другим специалистам;

— участвует совместно со специалистами других структурных подразделений (методического, психолого-педагогического и др.) в медико-психолого-педагогическом обследовании состояния здоровья ребенка по запросам воспитателей и роди-

телей с привлечением специалистов других профилей;

— при поступлении ребенка в детский сад собирает у родителей дополнительные сведения об особенностях его развития и поведения;

— участвует в родительских собраниях.

Заместитель заведующего по безопасности — специалист, осуществляющий методическое руководство преподавания курса «Основы безопасности жизнедеятельности», организует просветительскую работу для родителей.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части — специалист, который организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях и на участке, противопожарную охрану, организацию труда обслуживающего персонала, оказывает помощь в озеленении участка. В его должностных обязанностях отсутствует указание на взаимодействие с семьей.

Воспитатель детского сада также управляет процессом взаимодействия с семьями воспитанников. Воспитатель больше, чем другие специалисты, входящие в систему управления, связан с семьей, поскольку он, как и родители, служит делу воспитания ребенка. В соответствии с должностными обязанностями воспитатель взаимодействует с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими).



Все чаще в детских садах, наряду с администрацией детского сада, воспитателями и психологом, вопросы взаимодействия с семьей оказываются в поле внимания *социальных педагогов*. Становление и развитие в России данной профессии, призванной оказывать помощь и защиту различным социальным, половозрастным, религиозным, этническим группам и отдельным лицам, обусловлено сложной социально-экономической обстановкой, политической нестабильностью и снижением уровня жизни.

Содержание работы социального педагога в детском саду определяется потребностями ДОУ в решении социальных проблем воспитанников. Основные направления социально-педагогической работы в детском саду: поддержание партнерских отношений с семьями воспитанников с целью совместного решения проблем воспитания и развития личности ребенка; взаимодействие с педагогами, родителями (лицами их заменяющими), специалистами социальных служб в оказании помощи детям, оставшимся без попечения родителей, нуждающимся в помощи государства, предоставлении льгот, предусмотренных Правительством РФ.

Переход к новому качеству взаимодействия с семьей возможен, если усилия каждого участвующего в управлении субъекта будут направлены на преодоле-

ние разрыва между существующими и необходимыми отношениями с семьей, а также, что очень важно, достигнутыми и требуемыми результатами развития детей, их физического, психического, социального здоровья.

Источником знаний о семье является *социально-педагогическая диагностика*, предполагающая использование таких методов, как наблюдение, беседа, анкетирование, сочинение и др.

Наблюдение — метод познания и исследования, используемый при изучении внешних проявлений поведения родителей и детей без вмешательства со стороны наблюдающего. Наблюдение не должно быть случайным. Только систематическая, тщательно продуманная фиксация поступков и высказываний может вскрыть особенности личности воспитывающего взрослого и ребенка.

Оно проводится в естественных условиях: утром в часы приема или вечером, когда приходят за ребенком, а также на встречах (собраниях, заседаниях семейного клуба и пр.). По возможности поступки, обращения родителей и детей (других членов семьи) следует записывать, а в последующем анализировать.

Представления о семье и характере семейных взаимоотношений можно также получить, наблюдая за поведением детей в сюжетно-ролевых играх «Семья», «Дочки — матери».



Посещение семьи — воспитателям бывает трудно посещать семью ребенка, если между воспитывающими взрослыми не выстроены доверительные отношения.

Целью посещения семьи воспитанника может быть поддержка успехов ребенка, развитие контактов, изучение опыта семейного воспитания или совместное обсуждение значимых для семьи и детского сада вопросов. Результаты посещения семьи служат материалом для проектирования последующих взаимодействий с родителями и другими членами семьи.

Беседа — метод получения и корректировки информации на основе общения. Беседа, проходящая в атмосфере доброжелательности, позволяет воспитателю прикоснуться к внутреннему миру родителя (ребенка), увидеть успехи и затруднения как во взаимодействии с окружающими, так и в семейном воспитании.

Успех зависит от предварительно установленного контакта, степени подготовленности беседы, умения ее вести. Беседа воспитателя с родителями начинается с краткого вступления, в котором обозначаются тема, цели и задачи разговора.

В школе воспитатель сначала предлагает вопросы простые, нейтральные по смыслу; сложные, требующие размышления, припоминания разных жизненных ситуаций — в середине;

формирующие родительские запросы — в конце беседы.

Анкетирование — метод сбора информации путем письменных ответов на поставленные вопросы; это самый популярный метод изучения отношений, предпочтений, ожиданий родителей.

Важный элемент анкеты — обращение к родителям. Возможны различные варианты обращения: «Уважаемые родители», «Уважаемые мамы и папы» и т.д. Следующий элемент — преамбула. От того, как вы определите цель опроса, раскроете смысл и ценность его проведения.

Вопросы составляют рабочее поле анкеты. При его разработке следует определить тип задаваемых вопросов: закрытые или открытые. Закрытый вопрос включает в себя ряд возможных вариантов ответов, и опрашиваемый выбирает один или несколько из них. Открытый вопрос позволяет родителям самостоятельно, в произвольной форме сформулировать ответ.

Процесс изучения семьи (как и взаимодействие в целом) должен стать двусторонним, где обе стороны проявляют уважение, внимание к проблемам воспитания ребенка, стремление поддержать друг друга.

Сочинение — метод исследования, позволяющий увидеть точку зрения автора по определенному вопросу (проблеме). Предоставляет превосходную



возможность увидеть детско-родительские отношения глазами родителя и является наиболее информативным. Позволяет понять приемы воспитания в семье, а также выявить зоны конфликтности в детско-родительском взаимодействии.

Сочинение позволяет родителям осознать и понимать проблемы воспитания, создать новую систему общения с ребенком.

Важный управленческий аспект на современном этапе взаимодействия семьи и детского сада — включение семьи в образовательное пространство ДОУ. Для этого необходимо создать определенные условия:

- построение всей работы должно основываться на федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документах, рекомендациях, а также в соответствии с Уставом ДОУ, договорами сотрудничества, регламентирующими и определяющими функции, права и обязанности сторон;
- предоставление родителям возможности быть в курсе реализуемых программ, быть осведомленными в вопросах организации образовательного процесса, достижений и проблем в развитии ребенка, безопасности его пребывания в ДОУ;
- планы работы с семьями на ближайшую и дальнейшую перспективы, доступность их

изучения для сотрудников и родителей, предоставление родителям права выбирать точки пересечения семьи и ДОУ в интересах развития ребенка;

- взаимодействие ДОУ и семьи будет успешным, если опирается на результаты изучения потребностей и интересов семьи; категорий семей; стилей семейного воспитания; ребенка во всех сферах его развития; рейтинга форм сотрудничества с семьей, позволяющего своевременно корректировать их содержание и структуру проведения. Только в этом случае ДОУ сможет оказать своевременную социально-психолого-медико-педагогическую поддержку семье и ребенку.

Следующий аспект — умение определять приоритетные направления процесса взаимодействия:

- программно-методическое обеспечение;
- повышение уровня профессиональных компетенций воспитателей;
- обеспечение функционирования и развития детско-взрослого сообщества ДОУ в соответствии с реализуемой программой.

При этом необходимо учитывать муниципальную политику, специфику ДОУ, уровень профессиональной подготовленности и квалификации воспитателей.



Еще один немаловажный управленческий фактор — ориентация на конечный результат, изучение уровня эффективности созданных условий, обеспечивающих доступность родителей в образовательное пространство ДОУ. Для определения правильности выбранного пути необходимо знать:

- степень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг и подготовкой детей к школе;
- динамику уровня компетенции педагогов и родителей по вопросам взаимодействия и воспитания;
- увеличение охвата родителей разнообразными формами сотрудничества;
- уровень сформированности условий, обеспечивающих включение семей в образовательное пространство детского сада.

В практике работы нашего ДОУ вопросы взаимодействия с родителями решаются путем обеспечения постоянной готовности к их участию в образовательном пространстве через проведение конкретных мероприятий.

Мероприятия, направленные на построение, функционирование и развитие детско-взрослого сообщества, предполагающие наличие:

- правил сотрудничества взрослых между собой, взрослых с ребенком, ребенка с ребенком (культура общения, права, обязанности, ответственность);

- заповедей: «Счастье и радость детям дарить, добрыми быть, терпеливыми быть», «Все, что мы делаем, — мы делаем ради детей», которые объединяют и стимулируют на выполнение общей цели;
 - постоянно действующей библиотеки для родителей;
 - традиций: выставки выходного дня (совместные работы родителей и детей по заданной теме), например, «Хорошо у нас в саду, лучше сада не найду» (к 70-летию детского сада), проведение Дня бабушки, Недели Земли, Дня матери, приглашение ветеранов на празднование Дня Победы, спортивные праздники и развлечения «Мы вместе», «Огонь — друг, огонь — враг» и т.д.;
 - совместных акций: «Сделаем наш лес чистым», «Создадим красоту своими руками», «Спасем дуб», «Покормите птиц зимой», «Елочка — зеленая иголочка» и др.;
 - участие родителей в образовательном процессе, проведение занятий с детьми по знакомству с профессиями, уроки домоводства (приготовление винегрета, салата и др.), сопровождение детей на экскурсиях, участие в совместных номерах на детских праздниках и т.д.
- Мероприятия, направленные на повышение статуса:
- учреждения: «Дни открытых дверей» (особенно актуаль-



- ны в начале цикла взаимодействия детского сада и семьи);
- ребенка: выставки «Мой ребенок — самый лучший», «Самый ловкий и умелый»; выступления в детских спектаклях театра «Буратино», фольклорной группы «Ладушки», участие и победы в конкурсах детских работ и др.;
 - родителей и педагогов: круглые столы, вечерние посиделки.

Мероприятия, направленные на формирование партнерских отношений:

- соблюдение правил подачи информации: конфиденциальность, уважение к родителям и ребенку, педагогический такт;
- предоставление права на оценку деятельности педагогов и определение качества работы детского сада в целом (различные виды анкет, опросников);
- участие родителей в управлении ДОУ (педсоветы, принятие решений на родительских собраниях, работа родительских комитетов);
- поощрение за любой вид участия в жизни детского сада: благодарность в письменной или устной форме, похвальный лист;
- участие родителей в качестве экспертов, членов жюри конкурсов, выставок совместных работ, спортивных соревнований;

— взаимобмен видеозаписями о жизни ребенка в детском саду и семье;

- посещение родителями занятий дополнительных образовательных услуг: кружков «Природа и фантазия», «Слово и движение», «Подготовка к школе», «Развивающие игры с психологом», фольклорной группы «Ладушки», детского театра «Буратино»; секций «Футбол», «Спортивное ориентирование» с оценкой их деятельности.

Включение семьи в образовательное пространство ДОУ, обеспечение доступности — сложный процесс, требующий постоянного совершенствования, и при этом каждый родитель должен понимать и чувствовать, что его здесь ценят и уважают.

Литература

Волкова В.А., Соколова Н.Б. Воспитательная система ДОУ. М., 2007.

Маркина С.М. «Год семьи» в детском саду // Управление ДОУ. 2008. № 8.

Нейгум С.И. ДОУ — школа социального действия // Управление ДОУ. 2007. № 2.

Поздняк Л.В. Управление ДОУ как социально-педагогической системой // Управление ДОУ. 2006. № 4.

Прищепа С.С., Шатверян Т.С. Технология гармонизации детско-родительских отношений // Управление ДОУ. 2008. № 4.



КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА И СОЦИАЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ В КОЛЛЕКТИВНОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

из опыта
работы

Псурцева Н.Н., заведующий;
Долгова М.А., заместитель заведующего
по воспитательной работе МДОУ
г/с комбинированного вида № 137, г. Ростов-на-Дону

Дети дошкольного возраста индивидуальны своими чувствами и переживаниями, поэтому общепринятые нормы и правила культуры воспринимаются и усваиваются ими по-разному. Осознание своей индивидуальности, отличия от других сопровождается пониманием того, что другой человек — тоже индивидуальность со своими собственными вкусами, интересами, желаниями, стремлениями. Поэтому у ребенка необходимо сформировать социально активные формы самопроявления и самовыражения. Нужно показать, что в некоторых случаях важно уметь ограничить себя, считаясь с другими.

В психолого-педагогических исследованиях *социальная активность* (активность личности) понимается как способность человека производить общественно значимые преобразования в мире на основе присвоения богатств материальной и

духовной культуры, проявляющаяся в творчестве, поступках, общении, поведении. Социальная активность — условие самоопределения человека в обществе, и это важно учитывать в организации педагогического процесса. В свою очередь активность рассматривается как источник преобразования или поддержания жизненно важных связей с окружающим миром, т.е. деятельность человека по осуществлению принятой им цели.

Развитие социальных представлений, навыков поведения и ценностных установок может быть реализовано только в определенных условиях. К их числу можно отнести соответствующие образцы поведения окружающих, наличие у ребенка достаточных социальных контактов для приобретения необходимого социального опыта, а также специально организованную коллективную творческую деятельность, стимулирующую



социальную активность и коммуникативную культуру ребенка. Такая работа особенно важна для детей, имеющих трудности в общении с окружающими. *Коллективная творческая деятельность* — процесс усвоения образцов поведения, проявления активности дошкольников в детско-взрослом сообществе, культуры общения, подкрепленный положительной оценкой со стороны взрослых.

Исходя из актуальности проблемы, мы разработали инновационный проект «Развитие коммуникативной культуры и социальной активности личности дошкольника в процессе коллективного творчества».

Цель проекта — развитие индивидуальности, коммуникативной культуры и социальной активности ребенка в коллективной творческой деятельности.

Стратегической *задачей* является создание в ДОУ педагогических условий, способствующих овладению ребенком коммуникативной культурой, социальной активностью в процессе коллективной творческой деятельности, что обеспечивает формирование социальных качеств личности, ценностных ориентаций и успешную адаптацию к условиям социума.

Условиями решения задач выступают:

— развитие коммуникативной культуры, как основного усло-

вия освоения ребенком культурно-исторического опыта, познания собственного «я» и построения гармоничных взаимоотношений с окружающим;

— определение комплекса предметных форм и методов работы с дошкольниками как условия организации коллективной творческой деятельности;

— моделирование развития социально значимых навыков дошкольников средствами коллективной творческой деятельности;

— системное развитие начальных навыков проектной деятельности, способности рефлексии собственной деятельности и самопознания ребенка посредством участия в творческих коллективных проектах.

Принципы реализации проекта:

— культуuroобразности процесса социальной активности ребенка, который предполагает последовательное освоение коммуникативной культуры;

— индивидуально-дифференцированного подхода к выбору средств коммуникативной культуры и социальной активности дошкольников;

— учета возрастных особенностей ребенка, определяющий последовательность формирования умений и навыков в коллективной творческой деятельности;

— учета ведущего вида деятельности, предполагающий ис-



пользование игровых методов в решении задач по развитию коммуникативной культуры и социальной активности ребенка;

- личностно-ориентированного взаимодействия педагога с детьми, который основывается на психолого-педагогической поддержке ребенка в его ценностно-смысловом саморазвитии и самоопределении;
- активного включения родителей в решение задач по развитию коммуникативной культуры и социальной активности дошкольников;
- последовательности, в соответствии с которым выделяются логически взаимосвязанные этапы коммуникативной культуры и социальной активности дошкольника, обеспечивающие поэтапное освоение мира ребенком, формирование социального поведения.

Работа по развитию коммуникативной культуры и социальной активности дошкольников представлена в процессе организации познавательной, игровой, музыкальной, театрализованной, изобразительной, речевой коллективной деятельности.

Выделенные нами *этапы* отражают логику последовательного освоения коммуникативной культуры и проявления социальной активности:

- через знания;
- в процессе коллективной

творческой деятельности дошкольников при взаимодействии в детско-взрослом сообществе;

- через формирование ценностных ориентаций, развитие социальных качеств личности, проявляющихся в коллективной творческой деятельности, поведении и общении ребенка с окружающими.

Занятия ориентированы:

- на развитие коммуникативной культуры (развитие средств общения вербальных и невербальных);
- развитие коммуникативной активности, открытости к контактам с окружающими, формирование доверия к собеседнику;
- развитие саморегуляции, самоконтроля (проявлять свое эмоциональное состояние в процессе общения) и социальной активности (проявлять инициативу и творчество, общаться в социуме, стремиться к самовыражению и самоутверждению, к сотрудничеству и сотворчеству в детско-взрослом сообществе) в процессе коллективной творческой деятельности.

Примерное количество специально организованных занятий по каждому этапу составляет около 10. Тематика разнообразна: «Три поросенка», «Ледяное царство», «В гостях у леса», «Морская сказка», «Элька-Карамелька», «Остров чувств», «Вторая жизнь новогод-



ней елки», «Звездный дождь», «Родники Дона», «Книга Мудрости» и др.

Одно из показательных занятий по развитию коммуникативной культуры и социальной активности — «Дом для синего краба», подготовленное и проведенное творческой группой педагогов (*приложение 1*).

Деятельность на занятиях способствует развитию инди-

видуальности ребенка в процессе коллективной творческой деятельности, которая помогает не только развивать коммуникативную культуру и социальную активность ребенка, но и ценностно-смысловую, общекультурную, учебно-познавательную, информационную, социально-трудовую компетенции и компетенции личностного самосовершенствования.

Приложение 1

ДОМ ДЛЯ СИНЕГО КРАБА

(занятие в старшей группе)

Цель занятия — создать условия для интеграции различных видов деятельности, раскрытия индивидуальных, коммуникативных и социальных компетенций каждого ребенка в процессе коллективной творческой деятельности.

Задачи:

- развивать мотивационное и смысловое взаимодействия детей с природой в поисковых ситуациях;
- создавать условия для использования полученных ранее навыков в выборе способов творческой, инициативной деятельности;
- совершенствовать используемые элементы технологии развития чувств и эмоций через искусство;
- способствовать развитию конструктивного мышления;
- формировать способность к совместному обсуждению за-

даний, приходить к общему решению, согласованию своих действий друг с другом и готовность к оказанию друг другу помощи в ходе совместной деятельности.

* * *

Педагог рассказывает детям о предстоящем интересном коллективном творческом деле. Они отправляются в мастерскую. Вдруг у входа в спортивный зал дети видят «песочные» следы.

Педагог. Ребята! Какие необычные знаки!

Дети поправляют педагога, говорят, что это следы.

Вы правы. А куда они ведут, мы узнаем, если последуем за ними.

Дети входят в спортивный зал (расположен перед мастерской), задекорированный под морское дно. Посередине зала перегородка из разбросанных предметов, в углу разрушенный подводный замок. Звучит шум моря.



Куда мы попали?

Дети отвечают.

Как вы думаете, что здесь произошло?

Дети отвечают.

Ребята, давайте поможем подводным жителям.

Дети расставляют предметы и находят бутылку с «морской почтой». Педагог читает послание.

«Дорогие ребята! Помогите мне выбраться из разрушенного замка.

Морской к...».

Дети, как вы думаете, кто просит нашей помощи: кит, кашалот или краб?

Звучит песенка и на ширме появляется Морской конек.

Морской конек

Я — ваш друг, Морской

конек.

Почту вам доставить смог.

Вы, ребята, прочитали

То письмо, что вы достали?

Педагог. Теперь понятно, кто его написал... Дети, вы тоже так думаете?

Морской конек

Нет, письма я не писал,

Вам его мой друг послал.

Очень важный Синий краб

Просит помощи ребят.

Его скорее отыщите,

Бедняге помощь окажите.

Дети подходят к развалинам подводного замка, запертого на замок.

Педагог. Ребята! На дверях замок. Давайте попробуем его открыть.

Педагог проводит пальчиковую гимнастику «На дверях висит замок...».

Дети находят в развалинах старого замка завернутого в обрывки ткани, газет, пакетов Синего краба.

Синий краб

Ох, спасибо вам, друзья,

Рад вас очень видеть я.

Старый замок мой разрушен

Обитателями суши.

Где теперь мне, братцы,

жить?

Что мне делать? Как мне

быть?

Дети дают крабу разные советы.

Вам спасибо говорю

И жемчужницу дарю.

Дальше вы, друзья, пойдете,

Ту жемчужницу найдете.

Дети входят в затемненную мастерскую, где на центральном столе расположена жемчужина. Вокруг нее на серебристых ниточках по количеству играющих детей лежат разноцветные жемчужины, накрытые тканью.

Педагог. Заходите, ребята, смелее. Пред вами жемчужница Синего краба. Давайте полюбуемся ею. Для каждого из вас он приготовил сюрприз. Все волшебные жемчужины спрятаны под морской гладью, лишь тонкие серебряные нити видны. Потяните за ниточку — появится жемчужина, она поможет вам выполнить даже самое трудное задание.



Дети выбирают себе жемчужинки и надевают их на шею.

Дети, чтобы помочь крабу, нам необходимы две команды. Те из вас, кто надел белые жемчужинки, подходят к белой морской звезде. Кто надел розовые жемчужинки, подходят к розовой морской звезде.

Дети располагаются у рабочих столов, оформленных в виде морских звезд, где разложены наборы необходимых для работы материалов.

Уважаемые маленькие подводные архитекторы! Чтобы помочь Синему крабу, у вас есть все самое необходимое. Сначала вам предстоит построить подводные замки, а затем декорировать их морскими украшениями.

Распределите между собой работу и приступайте к ее выполнению. Как только постройки будут готовы, мы позовем Синего краба.

Звучит музыка. Дети выполняют задание. Затем украшают замки расписными морскими звездами, медузами, золотыми рыбками, расставляют ракушки, развешивают жемчужные бусы и др.

Звучат фанфары, извещающие детей о финале выполнения задания.

Что ж, ребята, настало время позвать Синего краба.

Все (вместе)

Синий краб, приходи,
Наши замки посмотри!

Синий краб

Вам спасибо, что позвали.
Смотрю — вы время
не теряли!

Педагог. Я предлагаю капитанам команд розовой и белой жемчужины представить свои архитектурные композиции.

Дети рассказывают о том, что они придумали, построили и какими элементами морского дизайна украсили свой замок.

Синий краб

Мне здесь уютно и красиво
В большом подводном замке
жить.

Я расскажу вам на прощанье,
Чему нас может море
научить.

Отваге и любви к своей
Отчизне.

Как на земле себе друзей
найти.

И как без страха шествовать
по жизни.

Как людям сказку каждый
день дарить.

Как стать добрей, сильнее
и умнее.

Чему нас может море
научить?

Всему, что в этом мире
смысл имеет!

Мои друзья! А это мой прощальный сюрприз!

Педагоги раздают детям мешочки с конфетами «морские камешки» и разноцветные бумажные лодочки. Под музыку дети уходят в группу.



ПРОГРАММА «ИСТОКИ» И ЕЕ СОВРЕМЕННОЕ ЗВУЧАНИЕ

Парамонова Л.А., *д-р пед. наук, академик РАЕН,
директор НИИ дошкольного образования
им. А.В. Запорожца, Москва*

Широко известная программа «Истоки» (4-е издание) была переработана авторами в соответствии с новыми Федеральными государственными требованиями, предъявляемыми к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

В программе «Истоки» отражено содержание образования детей раннего и дошкольного возрастов (от рождения до 7 лет), задающее основы и обеспечивающее полноценное, разностороннее развитие ребенка до уровня, соответствующего возрастным возможностям и требованиям современного общества. Программа предусматривает обогащение детского развития и взаимосвязь всех его сторон.

Реализация программы «Истоки» как основной общеобразовательной программы обеспечивает права ребенка на физическое, интеллектуальное, социальное и эмоциональное развитие (Конвенция о правах ребенка), равные возможности для всех детей на дошкольной ступени и при переходе к обучению в начальной школе.

Программа «Истоки» задает основополагающие принципы, цели и задачи воспитания, создавая простор для творческого использования различных педагогических технологий. Во всех ситуациях взаимодействия с ребенком воспитатель выступает как проводник общечеловеческого и собственного, личного опыта гуманистического отношения к людям. Ему предоставлено право выбора тех или иных способов решения педагогических задач, создания конкретных условий воспитания и развития детей, позволяющих творчески и грамотно организовывать образовательный процесс с учетом особенностей каждого ребенка (личностных и психофизиологических).

Программа строится на достижениях отечественной психологической и педагогической наук, вобравшей в себя критически переосмысленный мировой опыт и включающей ряд собственных фундаментальных теорий. В ее основе — деятельностный подход к развитию ребенка и организации образовательного процесса (А.Н. Леонтьев, С.Л. Рубин-



штейн, А.В. Запорожец, П.Я. Гальперин, В.В. Давыдов и др.), фундаментальное положение Л.С. Выготского о ведущей роли обучения в развитии, теория А.В. Запорожца об амплификации (обогащении) ребенка средствами разных «специфически детских видов деятельности», возрастная периодизация Д.Б. Эльконина и др.

Разрабатывая программу, авторы опирались также на результаты работ М.И. Лисиной (проблемы общения), Н.М. Аксариной и Н.М. Щелованова (развитие детей раннего возраста), использовали данные собственных многолетних исследований (Н.Н. Подьяков, С.Л. Новосёлова, Л.А. Парамонова, К.В. Тарасова, Т.И. Осокина и др.), развивающих идеи своих учителей — ученых, создавших фундамент современной системы отечественного дошкольного воспитания: А.В. Запорожца, А.П. Усовой, Е.И. Радиной, Л.А. Венгера, Ф.А. Сохина, М.Ю. Кистяковской, Н.П. Сакулиной, А.М. Фонарёва, Н.А. Ветлугиной, В.Г. Нечаевой и др.

В основу Программы положена *концепция психологического возраста* как этапа, стадии детского развития. Каждый психологический возраст включает в себя:

- качественно особые, специфические отношения между ребенком и взрослым (социальная ситуация развития);
- определенную иерархию ви-

дов деятельности и ведущий ее тип;

- основные психологические достижения ребенка, свидетельствующие о развитии его психики, сознания, личности, что и является собственно возрастными новообразованиями.

Психологический возраст не совпадает с хронологическим и один психологический возраст по своей продолжительности не равен другому.

В связи с этим подходом в Программе выделены следующие психологические возрасты:

- *раннее детство*, состоящее из двух стадий: младенчество (от рождения до года) и ранний возраст (от одного года до 3 лет);

- *дошкольное детство*, состоящее из двух фаз: младший дошкольный возраст (от 3 до 5 лет) и старший дошкольный возраст (от 5 до 7 лет).

Такая возрастная периодизация позволяет видеть индивидуальную перспективу развития каждого ребенка.

При этом *задачи* психолого-педагогической работы представлены в новом издании Программы для всех семи групп детского сада (от первой группы раннего возраста до подготовительной к школе), а ее *содержание* — по четырем психологическим возрастам, что позволяет педагогам гибко выстраивать педагогический процесс с учетом неравномерности



развития детей, осуществлять его индивидуализацию и добиваться достижения планируемых результатов у большинства детей к концу каждого психологического возраста.

У каждого психологического возраста есть своя миссия, определяемая *генетической задачей (задачей развития)*, которая появляется в результате противоречий, возникающих в системе отношений «ребенок — взрослый», т.е. когда желания ребенка не совпадают с его возможностями. Решение этих задач жизненно важно для полноценного психического развития и успешного перехода на следующий возрастной этап. Генетическая задача каждого возраста предопределяет тип *ведущей деятельности* (общение, предметная деятельность, игра), в которой формируются и перестраиваются психические процессы, происходит развитие личности, возникают новые виды деятельности. Поэтому в Программе каждый психологический возраст содержит характеристики ведущей деятельности и возрастных возможностей детей.

Отметим особое внимание авторов к представлению в Программе содержания работы с детьми раннего возраста — наиболее сензитивного (восприимчивого) периода в плане активного открытия для себя социального и предметного мира, овладения первыми способами

взаимодействия (в том числе речевыми) с окружающими. В возрасте от рождения до 3 лет закладываются фундаментальные основы, обеспечивающие успешность дальнейшего развития ребенка. Недооценка этого возрастного периода может привести к отдаленным и иногда невосполнимым потерям для полноценного становления детской личности.

На основе ведущей (предметной) деятельности в раннем возрасте возникает сюжетно-образовательная игра, и появляется она благодаря тому, что взрослый создает условную игровую ситуацию, активно и эмоционально вовлекает ребенка в совместную деятельность. В результате к концу раннего возраста ребенок овладевает умением принимать условную игровую ситуацию, адекватно действовать в ней, пользоваться предметами-заместителями. Все это создает необходимые условия для ведущей роли игровой деятельности на следующем — дошкольном — этапе развития.

Игровая деятельность отображена во всех разделах программы, что соответствует задачам развития и способствует сохранению специфики дошкольного детства. Подлинная самостоятельная игра представлена как ведущая деятельность в дошкольном возрасте и как важнейшее средство социализации ребенка (в задачах и содержании образовательной области



«Социализация»). Ее содержание обогащается за счет развития других видов детской деятельности и ее самооценности сохраняется лишь в том случае, если она не подчиняется решению узконаправленных дидактических задач. Переходя в форму детской самостоятельности, игра расцветает и формирует играющее детское сообщество. Неумение играть часто становится препятствием для принятия ребенка сверстниками, и это не компенсируется никакими другими его успехами. Поэтому крайне важно использовать самые разные виды игр, в том числе побуждающие ребенка принимать на себя роль и действовать от ее лица (драматизации, театрализованные игры и др.), а также организовывать игровые досуги (празднично-карнавальные, образно-ролевые игры, ряжение и др.), способствующие эмоциональному раскрепощению, готовности к взаимодействию с детьми как игровыми партнерами.

Решение образовательных задач с использованием разных видов детских деятельностей (изобразительной, конструктивной, экспериментирования, целенаправленных наблюдений и отражения их результатов разными средствами и т.д.) связано прежде всего с организацией системы занятий, отличных от урочной, основанной на формировании учебной деятельности.

Занятия дошкольного типа развивают у детей обобщенные

способы действий и создают условия для широкого их переноса в новые ситуации, что позволяет им творчески реализовывать свои замыслы, быть свободными в выборе разных средств и получать удовлетворение от собственной деятельности. Содержание этих занятий тесно связано с потребностями детей и их жизненным опытом. Все это способствует осознанию разных способов действий, что является одним из важных показателей готовности к дальнейшему обучению в школе. Результат такого типа обучения — становление обучающегося детского сообщества, где каждый ребенок чувствует себя умелым, успешным и уверенным в помощи со стороны взрослых и сверстников.

В Программе даны задачи психолого-педагогической работы, обеспечивающие развитие ребенка в деятельности по четырем основным направлениям: физическому, социально-личностному, познавательно-речевому, художественно-эстетическому.

В содержании направления **«Социально-личностное развитие»** в качестве основы выступает общение ребенка со взрослыми (родителями и воспитателями в детском саду и семье) и сверстниками, приобретающее на каждом возрастном этапе новые формы. Общение и разнообразные виды детской деятельности в широком культурном контексте помогают ре-



бенку усваивать нравственные общечеловеческие ценности, национальные традиции, формируют основы патриотизма и гражданственности, любви к своей семье и Родине. В этом разделе представлены задачи социализации, развития игры как продолженной социальной практики ребенка и трудового воспитания детей.

Задачи направления **«Познавательное-речевое развитие»** — расширение и обогащение ориентации ребенка в окружающем мире, формирование способов и средств познавательной деятельности и интересов, способности видеть общее в единичном явлении и находить самостоятельное решение возникающих проблем.

В рамках образовательной области **«Познание»** раскрывается работа по формированию целостной картины мира (природного, рукотворного, социального), расширению кругозора, развитию познавательно-исследовательской деятельности и элементарных математических представлений, деятельности конструирования, формирующих общую способность к созданию разных целостностей (предметных, сюжетных, текстовых и пр.). Если в раннем возрасте (третий год жизни) преобладает сюжетное конструирование, инициированное взрослым и идущее прежде всего от свойств материала, то в старшем возрасте —

конструирование по собственному замыслу и по условиям функционирования их поделок. Последнее также способствует выделению способов действий из контекста общей деятельности, а значит — их обобщению и осознанию.

Особое внимание на протяжении всего дошкольного возраста уделяется сенсорному воспитанию детей, связанному с решением двух основных задач: усвоение сенсорных эталонов (форма, цвет, величина) и овладение способами обследования предметов в содержательной деятельности. Первая задача решается в раннем детстве в процессе предметной деятельности, вторая — в дошкольном возрасте, в продуктивных видах деятельности (рисование, конструирование, лепка, аппликация и др.), предполагающих целостно-расчлененный анализ объектов.

Любой ребенок по своей природе — исследователь. В то же время многие современные дети лишены возможности общаться с природными объектами. Поэтому одна из важных задач Программы — обеспечить возможность для общения с природой на территории и в помещениях детского сада. Познавательная деятельность тесно связана с исследованием природы, в процессе которого ребенок получает первые представления о самых простейших взаимосвязях в своем ближайшем окружении и причинно-след-



ственных связях природных явлений. Именно такое понимание становится основой экологического воспитания, так как формирует эмоциональное, бережное отношение к природе и помогает понять необходимость соблюдения правил экологически грамотного поведения, зависимость состояния окружающей среды от действий человека.

Речевое воспитание представлено в образовательной области «Коммуникация». Речевое развитие имеет специфику, связанную с освоением языка, словаря, грамматического строя, произносительной стороны речи, форм диалога и монолога. Специально обозначены задачи развития диалогического общения детей со взрослыми и сверстниками, а также элементарного осознания языковой действительности, необходимых для освоения как устной, так и предпосылок письменной речи. Наряду с занятиями представлены игровые формы обучения общению: словесные игры, игры-драматизации и сюжетно-дидактические, инсценировки, игры парами и в «читающего человека» и др.

Направление «Художественно-эстетическое развитие» рассматривается в единстве формирования эстетического отношения к миру и художественного развития ребенка средствами искусства. В основе — детское художественное творче-

ство, развитие способностей к музыкальной, изобразительной, элементарной литературной деятельности (сочинение сказок, стихов, придумывание окончаний рассказов и др.), интеграция различных видов художественной деятельности.

В традиционных видах изобразительной деятельности (рисовании, лепке, аппликации) главным стало художественное творчество детей, создание ими индивидуальных художественных образов с использованием необходимых умений, навыков и различных технологий. Эти виды изобразительного творчества представлены и как самостоятельные, и в интеграции, которая значительно обогащает художественные образы детского творчества, формирует художественное мышление.

В образовательную область «Художественное творчество» введен раздел «Дети в музее изобразительного искусства», знакомящий детей с миром высокохудожественных произведений и развивающий художественное восприятие. Раздел «Художественный труд» вбирает в себя детскую дизайн-деятельность и базируется на традициях отечественных народных ремесел, что придает результатам детского художественного труда яркость и особый колорит.

В содержании образовательной области «Музыка» особый акцент сделан на ознакомление



детей с классической музыкой и формирование музыкального творчества. Различные виды музыкальной деятельности объединены на тематической и репертуарной основе.

В содержание направления **«Физическое развитие»** входят образовательные области **«Физическая культура»** и **«Здоровье»**, в которых заложены начала формирования здорового образа жизни, потребности в двигательной активности на основе «мышечной радости», развитие способности адекватно реагировать на изменения окружающей среды, представления о собственном теле, позволяющие сознательно относиться к своему здоровью, избегать опасности.

Базисные характеристики личности ребенка, к которым относятся компетентность (в плане социального, интеллектуального и физического развития), эмоциональность, креативность, произвольность, инициативность, самостоятельность и ответственность, самооценка, свобода поведения, представлены по психологическим возрастам. Эти характеристики складываются в дошкольном детстве не одновременно, на каждом возрастном этапе имеют свое содержание и являются определенным его итогом. Таким образом, Программой определены фундаментальные качества личности, которые затем лягут в основу личности взрос-

лого человека (А.В. Запорожец).

Программа содержит *систему мониторинга* достижений детьми планируемых результатов ее освоения: промежуточных и итоговых. В процессе мониторинга выявляются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка по выделенным в Программе интегральным показателям. Процедура оценки предполагает наблюдения, беседы, экспертные оценки, создание педагогических ситуаций, беседы с родителями, т.е. низкоформализованные методы, доступные педагогам, непосредственно работающим с детьми. Высокоформализованные методы оценки адресованы специалистам: педагогам-психологам, дефектологам и др.

Мониторинг проводится по разработанным листам оценки, соответствующим возрастным периодам. В Программе содержатся листы для оценки промежуточных результатов ее освоения на границах психологических возрастов, а на прилагаемом к ней диске — листы для оценки достижений детей каждой возрастной группы. Оценка итоговых результатов освоения Программы реализуется путем заполнения Карты развития ребенка 6—7 лет. В ней заданы показатели, характеризующие наиболее существенные стороны развития ребенка, значимые и с точки зрения его готовности к школьному обучению.



В Программу также включен раздел «Общие условия реализации программы (организация режима пребывания детей в образовательном учреждении)». В нем раскрываются:

- рекомендации по организации жизни детей в детском саду (место самостоятельной игры и самостоятельных видов детской деятельности, специфика дошкольного обучения и др.);
- принципы создания развивающей предметной среды;
- содержание и формы сотрудничества педагога с семьей;
- работа психолога в дошкольном учреждении.

Особое внимание уделяется комплексно-тематическому планированию, основанному на интеграции содержания разных видов детской деятельности и различных форм его освоения и задающему общий смысловой контекст образовательного процесса.

В Приложении приводятся факультативы: «Обучение второму языку», «Компьютер в дошкольном учреждении», «Живой мир природы в городе и ребенок», предназначенные для учреждений, работающих в этих направлениях.

Название программы «Истоки» отражает значение дошкольного детства как уникального периода, в котором закладываются основы будущего развития человека.

Изображенный символ — «источник» означает, что ребе-

нок и взрослый черпают познания из общечеловеческой культуры, развиваясь и обогащая друг друга. Только при таком сотрудничестве можно ожидать успехов в развитии и саморазвитии ребенка.

Основной лейтмотив Программы — уход от монолической педагогики к педагогике диалога: ребенка со взрослым, детей между собой, диалога педагогов друг с другом и родителями. Содержание Программы предполагает также диалоги культур и поколений.

Программа обеспечена учебно-методическим комплектом, который представляет из себя систему развивающей педагогической работы, включающую разные формы ее организации с детьми всех возрастов: игры, игры-занятия, занятия, деятельность по инициативе самих детей, а также разные виды детской деятельности, мотивированные событиями жизни дошкольного учреждения, города, страны. Эту систему отличает комплексный интегративный подход, расширяющий смысловой контекст деятельности дошкольников, способствующий развитию мотивационно-потребностной сферы детей и ведущий к обобщению опыта, становлению новых психологических структур.

Выход в свет обновленной программы «Истоки» планируется в издательстве «ТЦ Сфера» в декабре 2010 г.



СЦЕНАРИЙ КОНКУРСА «СИМВОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРОФЕССИИ»

Богославец Л.Г., канд. пед. наук, доцент кафедры
дошкольного и дополнительного образования АлтГПА,
заведующий;

Андреева Т.Я., старший воспитатель МДОУ ЦРР —
г/с № 41, г. Славгород Алтайского края

Воспитатель — это профессиональная роль, заключающаяся в принятии на себя полной меры ответственности за условия, характер и перспективы развития личности другого человека (воспитанника).

В.А. Петровский

Два мира есть у человека:
Один, который нас творит.
Другой, который мы от века
Творим по мере своих сил.
Н. Заболоцкий

В период модернизации дошкольного образования возникает необходимость создания информационно-образовательного пространства, обеспечивающего познавательный, ценностный и деятельностный компоненты дошкольного воспитания.

Девиз: «В любой области создавать — значит гореть. Копировать — медленно тлеть».

Цели и задачи:

- развивать творческий потенциал педагогов;
- формировать новое педагогическое мышление;
- повышать престиж профессии воспитателя.

1-й ведущий. Воспитатель — не только профессия.

Это высокая миссия, предназначение которой — формирование личности маленького человека. Ведь именно воспитатель детского сада изо дня в день раскрывает дошкольникам секреты окружающего мира, учит любить и беречь свою семью, близких людей, Родину, вместе с воспитанниками переживает их неудачи и радуется новым открытиям.

2-й ведущий

Каждый день у нас в саду
Чудеса случаются.
Словно в сказке мы живем,
И сказка не кончается!
Стоит только нам затеять
Вместе новую игру...



1 - й ведущий

Оживают вдруг игрушки:
Говорят, смеются, плачут,
И танцуют, и поют,
С нами бегают и скачут.
Наступает тихо вечер —
Нам домой идти пора.
Знаем — завтра непременно
Будет новая игра.

З а в е д у щ и й. Завтра наступило, и сегодня у нас новая игра — «Символ педагогической профессии». В Большой советской энциклопедии «символ» (от греч. Symbolon) — знак, опознавательная примета. В науке (логике, математике и др.) то же, что знак. В искусстве — характеристика художественного образа с точки зрения его осмыслительности, выражения им некой художественной идеи. Порядок презентации каждой из команд определят кленовые листочки.

От каждой группы приглашается по одному человеку.

Выберите один листочек. Напоминаем критерии конкурса:

- соответствие изображения предложенной теме;
- аргументированность;
- убедительность;
- оригинальность защиты.

Максимальная оценка — 5 баллов.

Выступление творческих групп.

Подведение итогов.

Слово жюри.

1 - й ведущий. Работа с детьми — ежедневный благородный труд. Пусть каждый ра-

бочий день вам дарит только улыбки ваших воспитанников!

2 - й ведущий

Мы желаем вам здоровья,
Улыбайтесь чаще.
Пусть вам каждый день
подарит
Много-много счастья!

Положение о конкурсе «Символ педагогической профессии»

Участники конкурса — четыре творческие группы педагогов. 1-я — группы № 1, 2, 6, 12; 2-я — группы № 4, 9, 11, 10; 3-я — группы № 3, 5, 7, 8; 4-я — музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, учителя-логопеды, педагог-психолог.

Содержание и условия конкурса: изобразить на $\frac{1}{4}$ листа ватмана эмблему-символ педагогической профессии и защитить этот символ. Время выступления 5 мин.

Критерии оценки:

- соответствие изображения предложенной теме;
- аргументированность;
- убедительность;
- оригинальность защиты.

Максимальная оценка — 5 баллов.

Состав жюри: заведующий, старший воспитатель, воспитатель по изобразительной деятельности, методист по дошкольному образованию комитета по образованию, член родительского комитета ДООУ.

Дата проведения _____

Награждение _____



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВИДЕОМАТЕРИАЛА НА РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЯХ В ДОУ

Шейнина Н.Р., педагог-психолог ГОУ
г/с компенсирующего вида № 1504, Москва

Видеосъемка в наши дни прочно вошла в жизнь большинства семей. Знаменательные события, праздники, путешествия не обходятся без домашних видеофильмов. Просматривая их, мы еще раз окунаемся в воспоминания о них.

Для меня знакомство с видеокамерой началось 17 лет назад, когда я, заинтересовавшись практической психологией, пришла в группу личностного роста. Первые упражнения, съемка и просмотр. Чувства и эмоции, которые я пережила тогда, были достаточно сильными. Видеть и слышать себя со стороны, видеть и слышать других людей и анализировать с помощью чуткого и грамотного тренера ситуации из жизни дали мне опыт, которому нельзя научиться из книг. Сейчас я работаю педагогом-психологом в детском саду для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата и речевыми проблемами. Наиболее сложным и важным разделом своей деятельности считаю работу с родителями. Ведь без

контакта с семьей психологическая помощь ребенку малоэффективна. Видеокамера стала мне и воспитателям помощником в налаживании доверительных отношений с родителями наших детей.

Анализируя совместно с воспитателями результаты диагностики интеллектуальной и эмоциональной сферы детей второй младшей группы, мы отметили, что одни дети развиты и физически и интеллектуально, с правильной речью и игровыми навыками. Другие недостаточно координированы, навыки самообслуживания слабые, речь, игра и интеллектуальное развитие — с задержкой. Для дальнейшей работы в группе детей поделили на подгруппы и наметили коррекционную работу. Нам предстояло провести родительское собрание на тему «Возрастные особенности детей второй младшей группы». Очень хотелось, чтобы это было не формальное мероприятие, а материал, который реально мог бы помочь се-



мьям в воспитании детей. И тут пришла идея снять небольшой фильм из жизни группы: отрывки занятий, обед, свободная игровая деятельность, всего на 30—40 мин.

Мы продумали этическую сторону съемки. Все родители были заранее опрошены и предупреждены о задачах и целях этого фильма.

Материал отсняли, и мы с воспитателями сначала проанализировали его без родителей. Характеры детей, поведение, навыки были отчетливо видны. Мы хотели показать, как развиваются воспитанники без сравнительных характеристик и оценок. По ходу просмотра наметили несколько маленьких теоретических вставок о культуре еды, навыках игры и особенностях обучения в этом возрасте. Также выбрали упражнения и игры на развитие мелкой моторики рук, в которые можно играть дома.

На собрании перед просмотром родителям дали установку: во время просмотра запись можно останавливать и задавать вопросы.

Такая форма работы оказалась эффективной. Не было ни одного скучающего и отстраненного человека. Каждый впервые видел своего ребенка в коллективе, без мамы и бабушки. Мамы наблюдали, как ребенок ест и как ест сидящий рядом. Умеет ли держать ложку или привычно прячет руки

за стул и ждет, когда кто-то придет и накормит. Как добивается желаемого, играет, убирает игрушки и т.д. Многие задавали вопросы сразу и находили ответы сами, некоторые подходили после собрания и просили назначить консультацию, другие захотели переписать запись и еще раз просмотреть ее дома. Все люди разные, каждый сам выбирает удобный способ осмысления и получения информации. Цель была достигнута: родители задумались! Было решено проводить собрания с видеозаписью каждый год, наблюдая за ростом детей.

Предлагаем вашему вниманию структуру родительского собрания с использованием видеосъемки.

Подготовительный этап:

- предварительный опрос родителей с получением письменного разрешения на съемку и коллективный анализ;
- продумывание сюжетов в зависимости от темы собрания;
- подготовка детей к съемке. Она включает знакомство с оператором. Многих детей часто снимают дома и они быстро перестают замечать ее;
- видеосъемка;
- просмотр совместно с воспитателями, отбор материала для обсуждения с родителями;
- составление плана анализа. Подбор и распечатка рекомендаций по обсуждаемой теме для каждого родителя.



Основной этап. Проведение собрания:

- вступительная часть, состоящая из простых упражнений для знакомства и адаптации к группе, небольшой теоретической части по теме;
- просмотр видеоматериала и анализ (от начала до конца и анализ в общем, дробный просмотр с анализом частей, просмотр и остановка при возникновении вопросов).

Заключительный этап:

- устная или письменная рефлексия опыта, который родители получили в ходе собрания;
- предварительный план совместной работы дома и в группе, если установились доверительные отношения;
- раздача письменных рекомендаций по теме каждому родителю.

Правила психологической безопасности для родителей во время собрания:

- ведущий собрания не должен оценивать никого из детей с точки зрения «плохой — хороший», «умный — глупый» и т.д.;
- сравнивать детей между собой. Видеозапись хороша тем, что родители все видят и сами могут сделать выводы;
- анализ детских поступков, а не самих детей. Переход на личности усилит защитные механизмы у родителей, и доверие будет потеряно;
- при анализе опираться на положительные моменты;
- давать возможность больше высказываться родителям о своем ребенке, тактично пресекая критику других детей.

.....

ИЗДАТЕЛЬСТВО «ТЦ СФЕРА» ПРЕДСТАВЛЯЕТ КНИГУ



СПРАШИВАЙТЕ — ОТВЕЧАЕМ!

Ответы на вопросы педагогов ДОУ по проблемам воспитания детей

Авторы — Маханёва М.Д., Рещикова С.В.

Обложка, 128 с. Формат 60х90/16

Данная книга содержит рекомендации по вопросам воспитания и обучения детей. Она построена в форме ответов, которые помогут воспитателям пересмотреть свои взгляды в вопросах становления личности ребенка, проанализировать возникшие проблемы и прийти к нужному решению.

В приложении приводятся подробные рекомендации по взаимодействию с агрессивными, тревожными и гиперактивными детьми, а также игровой материал, способствующий коррекции вариантов эмоционального развития.

Эти и другие книги можно заказать по почте наложенным платежом. Пришлите заявку по адресу: 129626, Москва, а/я 40, по E-mail: sfera@cnt.ru, по тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05

или закажите в интернет-магазине: www.tc-sfera.ru

Не забудьте разборчиво написать свой индекс и обратный адрес.

**ИЗДАТЕЛЬСТВО «ТЦ СФЕРА» ПРЕДСТАВЛЯЕТ КНИГИ****СТИХИ К ОСЕННИМ ДЕТСКИМ ПРАЗДНИКАМ**

Автор-сост. — Ладыгина Т.Б.

Обложка, 96 с. Формат 60×90/16

Праздники в детском саду и начальной школе — яркие и радостные события в жизни каждого ребенка. Сочетая различные виды искусства, они оказывают большое влияние на чувства и сознание детей. Подготовка и проведение праздничных утренников служат нравственному воспитанию дошкольников и младших школьников: они полнее проникаются определенными чувствами, у них воспитываются основы коллективизма. Разучивая стихи к праздникам, дети узнают много нового о своей стране, людях, родной природе, что расширяет их кругозор, развивает память, речь, воображение, способствует умственному и духовному развитию.

В сборнике представлены стихи, которые могут быть использованы на праздниках «В детский сад приходит осень» и «Праздник урожая».

Книга адресуется педагогам, методистам ДОУ, а также может использоваться студентами дошкольных факультетов педагогических колледжей и вузов.

**СТИХИ К ЗИМНИМ ДЕТСКИМ ПРАЗДНИКАМ**

Автор-сост. — Ладыгина Т.Б.

Обложка, 96 с. Формат 60×90/16

В сборнике представлены стихи, которые могут быть использованы на праздниках, посвященных встрече зимы, новогодней елке и Дню защитника Отечества.

**СТИХИ К ВЕСЕННИМ ДЕТСКИМ ПРАЗДНИКАМ**

Автор-сост. — Ладыгина Т.Б.

Обложка, 96 с. Формат 60×90/16

В сборнике представлены стихи, которые могут быть использованы на праздниках, посвященных Международному женскому дню, Дню птиц, празднику Весны и Труда, Дню Победы, а также для проведения выпускного утренника в подготовительной к школе группе детского сада.

**СТИХИ К ЛЕТНИМ ДЕТСКИМ ПРАЗДНИКАМ**

Автор-сост. — Ладыгина Т.Б.

Обложка, 96 с. Формат 60×90/16

В сборнике представлены стихи, которые могут быть использованы при проведении игровых занятий и праздников: «Это веселое звонкое лето», «Праздник солнца», «Праздник летних дождей» и «Здравствуй, лес!».



МАРИЯ МОНТЕССОРИ: ПРИКОСНОВЕНИЕ К СЕКРЕТУ ДЕТСТВА



Чернобай Л.А., педагог дополнительного образования АНО ДРЦ «Розовый слоненок», Москва

ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА

Мария Монтессори особое значение придавала подготовке педагога, выделяя важнейшие профессиональные и личностные качества. «Первый шаг, который должен сделать будущий Монтессори-учитель, — это подготовить себя» [2]. К этой проблеме М. Монтессори обращается в своих работах «Дом ребенка. Метод научной педагогики», «Самовоспитание и самообучение в начальной школе», «Открытие ребенка», «Креативный ребенок», «Дети — другие», «Впитывающий разум ребенка», где уделяет огромное значение профессиональной подготовке педагога с акцентом на внутреннюю личностную подготовку.

Так какими же качествами должен обладать Монтессори-педагог? Первое, что следует отметить, — это выработка особой внутренней позиции по отношению к ребенку, исследовательский характер работы Монтессори-педагога, постижение методов экспериментальной педагогики, практические навыки организации условий свободной жизни детей — вот основополагающие моменты в становлении педагога в системе Монтессори. Для выявления в природе ребенка особой жизненной тайны, понимания механизмов психофизического развития, его духовной жизни, достижения иного развития ребенка «...необходимо сделать основополагающий шаг, от которого зависит все дальнейшее: взрослым нужно измениться», — пишет М. Монтессори [1]. А изменения приходят с овладением новыми профессиональными знаниями, с разными формами самообразования, постоянным стремлением к самосовершенствованию.

К профессиональным качествам педагога М. Монтессори относит:





- научную подготовку, исследовательскую зрелость (педагог-ученый);
- широкую эрудицию, знание детского кругозора и понимание детской психологии;
- умение учитывать замечания и предложения детей, а также учиться у ребенка;
- мобильность и профессиональную компетентность (единство теоретической и практической готовности);
- наблюдательность;
- умение работать в коллективе коллег-единомышленников;
- призвание к профессии.

Как показывает многолетняя практика, накопление и умножение знаний еще не достаточно для становления Монтессори-педагога, более важна его внутренняя философия, его видение детской природы с внутренним созидательным потенциалом, знание сущности воспитания по М. Монтессори. Здесь важна личность самого педагога, и М. Монтессори обращается к личностным качествам, выдвигая свои требования.

Особую роль она придавала личностным качествам педагога:

- ясная внутренняя позиция;
- осознанность выбора профессии;
- постоянная готовность учиться;
- безусловная любовь к ребенку;
- креативность (творческий потенциал);

- энергия и способность к самоутверждению;
- социальная активность и ориентировка;
- любовь и привычка к физическому труду;
- личностная зрелость, нравственность, ответственность, духовное развитие.

Что же должен осознать в себе педагог, от чего отказаться и какие качества развивать? Гнев, высокомерие, обвинение, тирания недопустимы и неприемлемы, взамен следует выработать в себе смирение и встать на позиции служения разуму и душе ребенка. Вера педагога в созидательную его силу, готовность к оказанию ему помощи в саморазвитии, трепетное, благовоющее отношение — вот орудия Монтессори-педагога. Операционная система и инструменты такого педагога для воплощения в жизнь его миссии — знания Монтессори-среды, умение увлечь материалом, знание сензитивных периодов развития и возрастной психологии, грамотная четкая речь, кладовая педагогических приемов работы с детьми и родителями.

Личность педагога составляет неотъемлемую часть окружающей среды, поэтому М. Монтессори предъявляет высокие требования к внешнему виду и поведению взрослого, работающего с детьми в детских садах. Взрослый — это образец для всех детей. Они подражают



его манерам, внешнему виду, поведению, мимике и жестам, заимствуют его лексику и интонацию. Каждый воспитатель должен следить за собой, держаться с достоинством и по ходу корректировать свое поведение. В своей книге «Впитывающий разум ребенка» М. Монтессори пишет: «Учительница должна быть привлекательна, иметь приятную внешность, быть чистой, опрятной, спокойной и выглядеть достойно. Эти идеалы каждый преподаватель может реализовать по-своему, но, появляясь перед детьми, давайте будем всегда помнить о том, что они *"из общества избранных"*. Внешность учителя — первый шаг к завоеванию доверия и уважения ребенка» [3]. Он должен быть всегда дружелюбно настроен, нежен, сдержан и честен, весел, ведь «все знают, что веселый учитель имеет больше шансов увлечь детей, чем скучный» [2]. Ребенок всегда равняет свое поведение с поведением взрослого, он ищет приемлемые для него границы и сможет обнаружить их для себя только тогда, когда взрослый ясно продемонстрирует свою позицию. «Учитель должен быть подобен пламени, согревающему все своим теплом, манящим к себе и вливающим новые силы» [2]. Претендентом на роль педагога, по ее мнению, является учи-

тель, имеющий дар очаровывать детей.

К обязанностям педагога относится создание и приспособление окружающей среды, организованной особым образом — это огромная, важная и затратная по времени и усилиям его задача. На первом этапе формирования детской группы «учительница становится хранителем и зрителем окружающей среды» [3]. Через среду педагог косвенно воздействует на поведение ребенка во время работы и в жизни, а также формирует чувство гармонии и красоты. Среда должна быть привлекательна для детей, педагог уделяет внимание соблюдению в ней чистоты и порядка. Создав культурно-развивающую среду и перейдя на роль лишь помощника и наблюдателя, педагог отдает всю активность ребенку, и это становится наивысшим условием их свободной работы. Хорошо подготовленная среда облегчает и саму работу. Если почти все дети работают самостоятельно, тогда у педагога появляется время для занятий с небольшой группой детей и для индивидуальной работы, повторной презентации и беседы. М. Монтессори подчеркивала важность соблюдения спокойствия, доброжелательности и душевного равновесия педагога на протяжении всего времени пребывания с детьми — этим



вносится гармония в общий образовательный процесс.

Требования к педагогу по М. Монтессори

Владение искусством косвенного руководства. Ребенок должен сам строить личность, найти свой собственный ритм, уметь самостоятельно принимать решения и быть независимым от взрослых. Для этого ему нужна помощь: уместная похвала, возможность выбора и предложения, если он сам не может этот выбор осуществить. Взрослый должен находить компромисс, предлагая материалы и занятия. Пытаясь привлечь внимание детей к различным видам деятельности, педагог выполняет работу сам и приглашает детей принять в ней участие, помочь ему. Искренний интерес педагога к деятельности передается детям, побуждая их к активности. Подготовленная среда предлагает соответствующие сензитивные периоды развития для разных возрастов. Искусный педагог увидит это и представит материал на обозрение ребенка в пределах его досягаемости. Здесь демонстрируется требование к педагогу: *владение базой научных знаний в области детской психологии, педагогики, методологии.*

Владение методом наблюдений. «Наблюдения за проявлениями детской души доставят

учителю много радости. Это большая привилегия — уметь наблюдать за ними». Наблюдение — лучший способ косвенного руководства. Именно оно поможет педагогу в правильном выборе предложений той или иной деятельности и соответствующего материала в нужный момент. Выбрать четкую стратегию — вот идеальный подход в обучении и воспитании ребенка. Найти его поможет наблюдение: степени развития ребенка, его необычных интересов, предпочтений, контактов с другими детьми, сложностей в отношениях со сверстниками, страхов, трудностей в работе с какими-либо материалами, стиля движения по помещению, речевого развития и желания общения, предпочтения в еде, семейного климата, поведения в целом. От точности наблюдений зависит коррекция и стратегия развития и движения ребенка вперед.

Следующее требование к Монтессори-педагогу — *умение проявить доверие взрослому к ребенку.* Каждому человеку, в особенности ребенку, необходимо свободное самостоятельное развитие. Постоянный контроль делает его пассивным или агрессивным. Доверие — качество, которое совершенствует педагога. Если доверять ребенку, он становится все более ответственным. Доверие — умение удержаться в нужный



момент от замечаний, похвал, помощи; умение дать свободу действий, предусмотреть события и остановиться, вмешавшись только тогда, когда это действительно необходимо. Умение не вмешиваться в рабочий процесс ребенка — важный принцип, следование которому приводит к успеху: «как только у ребенка появилась концентрация, действуй так, как если бы ребенок не существовал вообще» [2]. Это сложный процесс, умение не вмешиваться приходит с практикой, но освоив и достигнув его, педагог поднимается на высшую ступеньку своего мастерства.

Доверие педагога к самому себе — также характерная черта профессионального портрета Монтессори-педагога. Его свобода невозможна без принятия себя и других. Он знает о потребностях своих воспитанников, но должен сознавать, что так же, как и дети, он имеет право на ошибку и право вносить поправки. Дети способны понять взрослого и быть единомышленными с ним. Они наблюдают за взрослым и видят его ошибки, но игнорируют их, если проявить внимание к их ошибкам. Монтессори-педагог не играет роли педагога, а просто живет и совершенствуется.

Прикоснувшийся к «секрету детства, испивший у источника духовного счастья» [2], педагог отказывается от карье-

ры, чтобы посвятить себя маленьким детям. Суть здесь в том, что он сам выбирает свой путь — не жертвования, а удовлетворения, не отречения, а новой настоящей жизни с другими ценностными ориентирами, способствующий достижению высшего духовного уровня развития.

Главный признак успеха преобразования педагога можно сформулировать следующим образом: «Сейчас дети работают так, как будто меня здесь нет» [2].

При организации Домов ребенка и подборе персонала для работы в них М. Монтессори обозначила правила для педагога, в которых отражены требования к его личности, определены задачи и функции. Эти ее десять заповедей очень емко отражают роль, функции и те компетенции, которыми должен владеть Монтессори-педагог.

1. Никогда не трогай ребенка, пока он сам к тебе не обратится (в какой-либо форме).

2. Никогда не говори плохо о ребенке ни при нем, ни без него.

3. Концентрируйся на развитии хорошего в ребенке, так что в итоге плохому будет оставаться все меньше и меньше места.

4. Будь активен в подготовке среды. Проявляй постоянную педантичную заботу о ней. Помогай ребенку устанавли-



вать конструктивное взаимодействие с ней. Показывай место каждого развивающего материала и правильные способы работы с ним.

5. Будь готов откликнуться на призыв ребенка, который нуждается в тебе, всегда прислушивайся и отвечай ребенку, который обращается к тебе.

6. Уважай ребенка, который сделал ошибку и сможет сейчас или чуть позже исправить ее, но немедленно твердо останавливай любое некорректное использование материала и любое действие, угрожающее безопасности самого ребенка или других детей, его развитию.

7. Уважай ребенка отдыхающего или наблюдающего за работой других, или размышляющего о том, что он делал или собирается делать. Никогда не зови его и не принуждай к другим активным действиям.

8. Помогай тем, кто ищет работу и не может выбрать ее.

9. Будь неустанным, повторяя ребенку презентации, от которых он ранее отказывался, помогая ребенку осваивать ранее неосвоенное, преодолевать несовершенство. Делай это, наполняя окружающий мир заботой, сдержанностью и тишиной, милосердием и любовью. Сделай свою готовность помочь очевидной для ребенка, который находится в поиске, и незаметной для того ребенка, который уже все нашел.

10. Всегда в обращении с ребенком используй лучшие манеры и предлагай ему лучшее в тебе и лучшее из того, что есть в твоём распоряжении [4].

Какой великой любовью и заботой о детях пронизаны слова М. Монтессори, каким искренним и кристально чистым должен быть человек, так тепло и с уважением рассуждавший о ребенке: «Ребенок — единственная точка, в которой сходятся чувства нежности и любви всех и каждого. Души людей смягчаются и становятся нежнее, когда речь заходит о детях; все человечество разделяет глубокие эмоции, которые они пробуждают. Ребенок — источник любви. Когда мы прикасаемся к ребенку, мы прикасаемся к любви. Этой любви сложно дать определение, мы все ее чувствуем, но никто не может описать ее основу, оценить вытекающие из нее исключительно важные последствия или осознать значение ее потенциала для объединения людей» [3].

Литература

1. Монтессори М. Дети — другие / Пер. с нем.; Вступ. и закл. статьи, коммент. К.Е. Сумнительного. М., 2004.
2. Монтессори М. Помоги мне сделать это самому. М., 2004.
3. Монтессори М. Впитывающий разум ребенка. СПб., 2009.
4. Десять заповедей доктора Марии Монтессори // Монтессори-клуб. 2007. № 2.



ЭКОКУЛЬТУРНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

Морозова А.С., почетный работник общего
и профессионального образования РФ,
заведующий МДОУ д/с № 48 «Светлячок»,
г. Ростов-на-Дону

Отношение человека к человеку неразрывно связано с его отношением к окружающему миру. Какую культуру отношения к природе необходимо воспитывать — культуру «полезности» (приоритеты рационального природопользования) или культуру «достоинства» (воспитание эстетических, духовных потребностей человека, удовлетворяемых за счет природы)? Любовь к природе, отношение к ней как к ценности и есть проявление культуры. Задача заключается в развитии у дошкольников с помощью взрослого ценностного отношения к миру природы.

В последнее время большое внимание уделяется экологическому образованию и воспитанию. Созданы программы двух типов — комплексные, направленные на всестороннее развитие детей, и парциальные, посвященные одному или нескольким направлениям образования и воспитания. Среди них есть экологические.

В 2005 г. в МДОУ № 48 разработана воспитательная модель «Экокультурное пространство как среда развития ценностного отношения ребенка к миру природы», основой которой стали:

- ♦ раздел «Ребенок открывает для себя мир природы» комплексной программы «Детство», который предполагает обстоятельное знакомство с различными явлениями из жизни растений, животных и их сообществ;

- ♦ парциальные программы:

А. Вересов «Мы земляне» (цель — развить в детях осознание связи природы, человека и его деятельности);

Н.А. Авдеева, Г.Б. Степанова «Жизнь вокруг нас» (в центре — личностное развитие ребенка; экологическое образование и воспитание на эмоционально-положительной основе);

Ж.Л. Васякина-Новикова «Паутинка» (развитие планетарного мышления, единства природы и человека);

Н.А. Рыжова «Наш дом — природа» (воспитание соци-



ально-активного, творческого начала в детях);

С.Н. Николаева «Юный эколог», Н.Е. Черноиванова «Экология до экологии», разделы «Природа как книга», «Природа моего дома» (осознание закономерного характера явлений природы, сочувствие и доброе отношение к живому на основе понимания, готовность делать все для сохранения жизни, экологическое восприятие красоты природы).

Организация развития экологической культуры дошкольников возможна при интеграции содержания программ.

Цель работы ДОУ — создать условия для совершенствования профессиональных умений педагогов.

Задачи:

- ♦ переосмысление педагогами содержания экологического образования и воспитания дошкольников на принципах природо- и культуросообразности, гуманности (ресурс знаний);

- ♦ определение уровня сформированности профессиональных умений воспитателей:

- адекватно оценивать уровень экокультурного развития ребенка, строить иерархию целей и задач экологического образования и воспитания;

- подбирать и реализовывать

стратегии и методы экокультурного развития детей;

- определять уровень усвоения программы;

- ♦ совершенствование технологии педагогической деятельности воспитателей по экокультурному развитию детей;

- ♦ создание благоприятной атмосферы пребывания детей в ДОУ, забота об их физическом и психическом здоровье;

- ♦ использование личностно-ориентированных методов воспитания, индивидуализация в работе с детьми и семьей.

Внедрение воспитательной модели «Экокультурное пространство как среда развития ценностного отношения ребенка к миру природы» осуществляется на двух уровнях: административно-управленческом и воспитательно-образовательном.

Административно-управленческий уровень включает мероприятия, необходимые для внедрения экологического направления работы ДОУ. Каждое мероприятие несет определенную содержательную функцию. Воспитательно-образовательный уровень заключается в организационно-методическом руководстве педагогическим коллективом и воспитательно-образовательной работе с дошкольниками.

В течение трех лет проводилась работа по созданию эколого-развивающей среды и ее ис-



пользованию. Основной формой работы были семинары-практикумы с воспитателями, посвященные на I этапе овладению теоретическими знаниями и методами экологического воспитания детей, на II этапе — овладению технологиями экологического образования и воспитания детей разных возрастных групп, на III этапе — творческой коррекции технологий.

Участие педагогического коллектива МДОУ № 48 в научно-экспериментальной работе временного научно-исследовательского коллектива Ворошиловского района г. Ростова-на-Дону во многом определило положительные результаты работы. Под руководством научных руководителей опытно-экспериментальной лаборатории «Личностно-ориентированное образование детей дошкольного возраста: художественный и экокультурный аспекты» канд. пед. наук, профессора кафедры дошкольной педагогики Педагогического института Южного Федерального университета им. Л.В. Компанцевой, старшего преподавателя кафедры дошкольной педагогики Н.Е. Черноивановой проводились семинары для педагогов по вопросам содержания, методов, технологий экологического образования и воспитания дошкольников. Систематическое проведение семинаров по-

зволило воспитателям овладеть методикой экологического образования и воспитания и совершенствоваться в реализации технологий. Были определены основные направления развития экологического образования и воспитания детей в группах.

№ 1 — подготовительная. «Личностно-ориентированное образование детей: художественный и культурный аспекты».

№ 2 — старшая. «Экокультурное образование детей посредством изучения лекарственных трав, растений Дона».

№ 3 — средняя. «Сказки, песни, потешки как средство экокультурного образования, деятельности детей дошкольного возраста».

№ 4 — подготовительная к школе. «Детский народный календарь (малые формы устного народного творчества): загадки, пословицы, поговорки, приметы».

№ 5 — средняя. «Знакомство с устным народным творчеством посредством поговорок, потешек, сказок о природе».

№ 6 — ясельная. «Экокультурное воспитание детей на примере устного народного творчества».

№ 7 — старшая. «Формирование экологической культуры через ознакомление с экосредой Донского края».



№ 8 — младшая. «Экокультурное воспитание детей посредством театрализованной деятельности».

№ 9 — старшая. «Формирование экологической культуры через ознакомление с экосредой Донского края (животный мир)».

№ 10 — ясельная. «Экокультурное развитие на примере русской (Донской) природы (растительный мир)».

№ 11 — старшая. «Природная среда как условие обеспечения качества художественного и экокультурного воспитания», «Язык — голос природы».

Особое значение придается технологии игр, специально разработанных игровых ситуаций. Именно они создают у детей положительный, эмоциональный фон и обеспечивают нужный уровень экологических знаний. Разработаны и проведены открытые занятия (для старших воспитателей и логопедов района) под девизом «На природу в любую погоду»: «В гостях у березы», «Сорочки тараторки». Дети включены в разные виды деятельности: музыкальную, театрализованную, речевую. Доброжелательность, эмоциональность, личностно-ориентированный подход к взаимодействию взрослых и детей, стиль общения способствуют «принятию» детьми знаний.

Отслеживаются усвоение экологических знаний, их уровень. Работая над проблемой ДООУ «Экокультурное пространство как среда развития у ребенка ценностного отношения к миру природы», каждая группа выбирала свою проблему, которая была составной частью общей. В итоге получены: разные (творчески разработанные) календари природы (объединенные одной целью — изучить явления природы); календари наблюдения и изучения мира птиц; коллекции семян; результаты наблюдений за условиями и фазами роста растений.

Результаты работы представлены на выставке 7-й научно-практической конференции лаборатории временного научно-исследовательского коллектива Ворошиловского района г. Ростова-на-Дону.

Сопоставление результатов проведенной диагностики выявило положительные моменты и проблемы, подлежащие обсуждению на семинарах и педсоветах. За два учебных года была достигнута цель работы, направленной на создание условий для совершенствования профессиональных умений педагогов. Они осознали значение личности взрослого в развитии экологической культуры детей.



ВСЕМИРНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ЮНЕСКО «СОЗДАЕМ БОГАТСТВО НАЦИЙ»

**Боякова Е.В., канд. пед. наук, старший научный
сотрудник учреждения РАО «Институт
художественного образования»**

Всемирная конференция по воспитанию и образованию детей младшего возраста «Создаем богатство наций» впервые прошла в Москве 27—29 сентября 2010 г.

На конференции перед представителями странами-участницами были поставлены всеобъемлющие цели:

- подтверждение ВОДМ как одного из прав детей и как основы развития;
- оценка прогресса, достигнутого государствами-членами в достижении целей ОДВ*;
- выявление препятствий на пути реализации цели справедливого расширения доступа к качественным услугам ВОДМ;
- содействие глобальному обмену практикой и др.

Что такое ВОДМ?

В ЮНЕСКО, решающем проблемы образования в глобаль-

ном масштабе, преобладает целостный подход, охватывающий весь круг вопросов дошкольного детства: «Услуги и программы ВОДМ способствуют выживанию, развитию и обучению детей, включая здоровье, питание, гигиену, а также когнитивное, социальное, эмоциональное и физическое развитие, начиная с рождения ребенка и заканчивая его поступлением в начальную школу в рамках формального и неформального образования».

На конференции присутствовали 68 министров образования и 5 заместителей министров образования из 150 стран-членов ЮНЕСКО, а также представители ООН, 76 неправительственных организаций, организаций по сотрудничеству в целях развития, представители гражданского общества и эксперты, ученые, специалисты в области воспитания и образования детей младшего возраста со всего мира, учителя, родители и маленькие москвичи.

Конференция продлилась три дня. В первый день про-

* ОДВ — образование для всех. Всемирная декларация об образовании для всех (1990 г.) признает, что обучение начинается с рождения, а государства-члены должны обеспечить воспитание и образование детей младшего возраста.



шла церемония открытия, состоялось пленарное заседание, детский гала-концерт в Кремлевском Дворце съездов и прием у мэра Москвы.

В церемонии открытия участвовали: Ирина Бокова, Генеральный директор ЮНЕСКО; Элеонора Митрофанова, председатель Исполнительного совета ЮНЕСКО; Юрий Лужков, мэр Москвы; Мехрибан Алиева, супруга Президента Республики Азербайджан, посол доброй воли ЮНЕСКО; Светлана Медведева, супруга Президента РФ (ее приветственное обращение зачитала Людмила Швецова, первый заместитель мэра Москвы в Правительстве Москвы), Андрей Фурсенко, министр образования и науки РФ; Дэрни Фор, вице-президент Республики Сейшельские острова. Вел церемонию открытия и пленарные заседания первого дня Кьянг Танг, заместитель Генерального директора ЮНЕСКО по вопросам образования.

Со вступительным словом на открытии конференции выступила Генеральный директор ЮНЕСКО г-жа Ирина Бокова. Она обозначила приоритеты деятельности ЮНЕСКО по вопросам воспитания и образования детей младшего возраста. В частности, г-жа Бокова сказала: «Основная идея этого саммита... заключается в том, что образование имеет важнейшее значение для достиже-

ния каждой из целей в области развития, начиная с сокращения масштабов крайней нищеты и борьбы с голодом и кончая улучшением здоровья матери и ребенка, профилактикой заболеваний и обеспечением устойчивости окружающей среды... Нет лучшего момента для ориентации развития в нужном направлении, чем в первые годы жизни ребенка». В докладе прозвучали данные о положении детей, которые побуждают мировое сообщество активнее включаться в деятельность по ВОДМ. Несмотря на то, что за прошедшее десятилетие мир значительно продвинулся в решении проблем ВОДМ, охват детей образовательными услугами в некоторых регионах по-прежнему низок. На Африканском континенте, южнее Сахары, охвачены доначальным образованием 15% детей, в Арабских странах — 19%, в Центральной Азии — 28%, в Южной и Восточной — 36%. В заключение она выразила уверенность, что конференция станет «поворотным моментом в обеспечении счастливой жизни для детей».

Пленарные заседания 27 сентября отражали общую тематику: «ВОДМ — императив* в области развития», «Глобальное состояние дел: наращивание масштабов к 2015 г.».

* Императив (филос.) — категорическое, безусловное требование.



Во второй день заседали региональные комиссии. Рассматривались вопросы эффективной политики, финансирования, правовые и институциональные механизмы в области ВОДМ. Комиссии распределились по регионам: Латинская Америка и Карибский бассейн; Юго-Восточная Азия, Восточная Азия и Тихий океан; Европа и Северная Америка; Арабские государства; Российская Федерация; Южная и Восточная Азия; Африка. Каждый регион распространял Национальный доклад по ВОДМ.

Об опыте организации дошкольного образования в РФ сделала доклад Директор департамента общего образования Министерства образования и науки РФ Е.Л. Низиенко. Она, в частности, подчеркнула, что с момента открытия в 1863 г. в России первого детского сада в дошкольном образовании сложились добрые традиции. Акцентировала внимание на международном сотрудничестве и участии РФ в финансировании программ ЮНЕСКО. Особое внимание в докладе было уделено организации дошкольного образования в удаленных регионах, для детей коренных народов и детей с ограниченными возможностями здоровья. Участников региональной секции РФ заинтересовали доклады директора Института коррекционной педагогики Российской акаде-

мии образования, академика Н.Н. Малофеева и директора ЦРР — д/с № 181 г. Челябинска Л.Г. Грибановой. Они были посвящены развитию инклюзивных детских садов.

В этот же день гости и участники конференции посетили 65 лучших детских садов Москвы.

Пленарное заседание третьего дня было посвящено передовому опыту стран в области здравоохранения детей, питания, защиты, разработки показателей всестороннего развития ребенка, качества образования детей младшего возраста, в том числе до 3 лет. В докладах рассматривались программы для бедных и маргинальных групп населения, детей больных ВИЧ/СПИД, а также образование и воспитание в чрезвычайных ситуациях.

На заключительном пленарном заседании были представлены итоги конференции, принят Московский рамочный план действий по вопросам сотрудничества в области ВОДМ, так называемая «Дорожная карта».

Закрывая конференцию, вице-президент Республики Сейшельские острова Дэнни Фор сказал: «Никто из детей не должен остаться без внимания. Реализовывая права детей младшего возраста и заботясь о развитии их потенциала и о благополучии, мы строим здоровье наций».



УКАЗАТЕЛЬ СТАТЕЙ, ОПУБЛИКОВАННЫХ В ЖУРНАЛЕ «УПРАВЛЕНИЕ ДОУ» в 2010 году

Колонка редактора № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	с. 3
Индекс № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	с. 4
Гость номера № 1 А.Г. Гогоберидзе, № 2 Л.А. Парамонова, № 3 И.Я. Зимина, № 4 В.В. Аристархов, № 5 Т.А. Степанова, № 6 Н.Н. Малофеев, № 7 М.М. Цапенко, № 8 Л.А. Ефросинина	с. 5

МЕНЕДЖМЕНТ

Основы педагогического менеджмента

Бердюгина Т.И. Управление качеством образовательного процесса (на примере познавательно-речевого развития старших дошкольников)	№ 1, с. 8
Волобуева Л.М., Толкачёва Г.Н. Инновации в системе подготовки кадров дошкольного образования	№ 5, с. 25
Воробьева М.В. Московской системе дошкольного образования — признание и поддержка от ЮНЕСКО	№ 7, с. 8
Жбанникова О.А., Муханова Е.В. Механизмы общественного участия в управлении образованием на уровне ДОУ	№ 8, с. 8
Козина Л.Ю. Инновация — необходимость сегодняшнего дня	№ 2, с. 14
Кузнецова Е.Б. Модель инновационной управленческой деятельности руководителя ДОУ	№ 2, с. 8
Малофеев Н.Н., Маркович М.М., Шматко Н.Д. Совместное воспитание и обучение — закономерный этап развития системы образования	№ 6, с. 8
Пашкевич Т.Д., Петрусевич В.В. Профессиональная компетентность педагогов ДОУ	№ 3, с. 8
Петрухина О.С., Здыбель Е.Н. День открытых дверей в ДОУ	№ 5, с. 20
Прочухаева М.М. Реализация инклюзивного подхода в детском саду	№ 7, с. 13
Разенкова Ю.А. Служба ранней помощи — новое подразделение дошкольного учреждения	№ 5, с. 8
Разенкова Ю.А. Ценностные основания системы ранней помощи семье с особым ребенком	№ 6, с. 23
Степанова О.А. Логопедическая работа как подсистема	№ 4, с. 8
Тимофеева Л.Л., Бережнова О.В. Дошкольные группы для детей, не посещающих ДОУ	№ 8, с. 12
Уткина Н.Г. Изучение эффективности деятельности заведующего ДОУ	№ 8, с. 22

Управление образованием

Барковская Л.Г. Работа органов управления образованием с резервом на замещение вакантной должности руководителя	№ 8, с. 25
Елисеева К.В., Лазарева И.А. Инновационные технологии в методической работе	№ 2, с. 18
Забияк Н.Б. Контроль за деятельностью ДОУ	№ 4, с. 21



Сахарникова Л.Э., Князева О.В. Подготовка педагогических работников ДОУ к аттестации № 4, с. 45

Сундукова А.К., Бех Л.В. Конкурс на лучшего педагогического работника дошкольного образовательного учреждения № 1, с. 8

Психология управления

Бережная М.С. Технология построения имиджа педагога ДОУ № 5, с. 33

Майер А.А. Профессиональные деформации педагога дошкольного образования № 6, с. 36

Работа с кадрами

Арабаджи В.А. Творческий поиск в работе с педагогами № 3, с. 13

Васюкова Н.Е., Травкина С.В. Мыслительные карты в работе с педагогами и дошкольниками № 5, с. 40

Дрождина Е.Н., Морина Е.Ю. Формирование команды. Опыт работы лекотеки «Растем вместе» № 7, с. 28

Кузнецова Е.А., Кухлинская В.В. Что требуется для саморазвития начинающего воспитателя № 2, с. 20

Кузнецова Е.А., Лисовская Т.А. Конкурс как механизм роста профессионализма педагогических работников № 1, с. 31

Мамзелькина Т.П., Лялина Л.А., Кириллова О.В., Качанова И.А. Профессиональное сообщество педагогов № 8, с. 34

Позаниди И.А. Готовы ли педагоги ДОУ к творческому развитию? № 2, с. 23

Романенко Ю.В. Повышение профессиональной компетентности педагогов через взаимодействие с руководством ДОУ комбинированного вида № 4, с. 48

Сергиенко О.А. Тренинг по проблеме интеркультурного воспитания № 7, с. 21

Планирование

Коцержуба И.Ю. Годовой план ДОУ № 3, с. 18

Шаламова Е.И. Готовимся ко Дню Победы № 2, с. 28

Предлагаем обсудить

Климина Л.В. Проблема подготовки кадров дошкольного образования на основе гендерного подхода № 4, с. 53

Микляева Н.В. Негативное влияние проведения Хэллоуина на развитие и воспитание детей № 3, с. 30

Сергеева М.Г. Активные методы как проявление творчества педагога № 2, с. 33

Тулина Н.И. Зачем педагогам занятия с психологом № 2, с. 39

ФИНАНСЫ И ПРАВО

Хозяйственная деятельность

Абашина Ю.С. Отчет по охране труда № 4, с. 74

Засыпкина Е.А., Бакайкина А.С. Как благоустроить территорию ДОУ № 1, с. 48

Сажина С.Д., Сарева С.И. Планирование административно-хозяйственной деятельности в ДОУ № 3, с. 34

Таран О.В. Работаем с поставщиками № 1, с. 64



Фирсова О.О. Учет и анализ исполнения бюджета по расходам	№ 5, с. 82
Хлызова Э.И. Итоговый анализ административно-хозяйственной деятельности ДОУ	№ 4, с. 71
Шиганов И.А. Практика внебюджетной деятельности на селе	№ 2, с. 49
Явтушенко Ж.В. Организация платных дополнительных услуг	№ 2, с. 44

Делопроизводство

Безрукова Е.И., Иванова Л.А., Малышева Т.В. Концептуальный проект инновационной деятельности ДОУ	№ 2, с. 59
Есауленко Г.В., Говорина Л.С. Кодексы ДОУ — первый шаг в изменении организационной культуры	№ 4, с. 77
Зубанова О.А. Положение об организации работы инклюзивных групп для детей с ограниченными возможностями здоровья	№ 6, с. 63
Кокорина Т.Е., Сергиенко Н.Н., Салина Л.В. Домашняя форма обучения дошкольников с особенностями в развитии, находящихся в условиях вынужденной изоляции	№ 6, с. 68
Пересыпкина О.К., Зольникова И.П. Документы для проведения конкурса «Воспитатель года»	№ 1, с. 71

Нормативные и правовые материалы

Доклад Совета Федерации «О положении детей в Российской Федерации» (в изложении)	№ 3, с. 63
Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»	№ 5, с. 72
«О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	
Приказ Минобрнауки России № 209 от 24 марта 2010 г.	№ 7, с. 55
«Об интегрированном воспитании и обучении детей с отклонениями в развитии в дошкольных образовательных учреждениях»	
Письмо Министерства образования Российской Федерации № 03-51ин/23-03 от 16.01.2002 г.	№ 6, с. 52
«Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»	
Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. № 593	№ 5, с. 53; № 7, с. 34; № 8, с. 40
«Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	
Приказ Минобрнауки России № 655 от 23.11.2009 г.	№ 3, с. 51
«Об утверждении Порядка исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю»	
Приказ Минздравсоцразвития России № 588н от 13 августа 2009 г.	№ 5, с. 79
«Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»	
Приказ Минздравсоцразвития России № 216н от 05.05.2008 г.	№ 2, с. 56
«Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся,	



воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»	
Постановление Правительства РФ от 12.03.1997 № 288	№ 8, с. 61
«Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей»	
Письмо Минобразования РФ от 18 июня 2003 г. № 28-02-484/16	№ 4, с. 60
Указ Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 259	
«О проведении в Российской Федерации Года учителя»	№ 4, с. 62
Утверждена эмблема Года Учителя	№ 4, с. 70

Страничка законодателя

Рекомендации по созданию условий для дистанционного обучения детей-инвалидов, нуждающихся в обучении на дому.	
Протокол совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации от 20 мая 2009 г. № АЖ-П12-33пр	№ 6, с. 44
Федина Н.В. Понятие основной образовательной программы в современном дошкольном образовании	№ 5, с. 46

ПЕДАГОГИКА ДОУ

Организация педагогического процесса

Авдеева Е.В., Груздева М.В. Закаливание водными процедурами в раннем возрасте	№ 5, с. 97
Артюшкина Н.А. Взаимодействие ДОУ с семьей	№ 8, с. 76
Босякова С.Н., Болотная Л.В. Работаем с талантливыми детьми	№ 2, с. 68
Вепрева И.И. Методическая служба в дошкольном учреждении	№ 4, с. 86
Елистратова О.В. Преодоление неприспособленности детей к взрослому миру	№ 3, с. 82
Ефросинина Л.А. Интегрированная программа гуманитарного образования дошкольников	№ 8, с. 70
Иванова И.М., Харисова Е.В. Центр игровой поддержки в детском саду компенсирующего вида	№ 5, с. 90
Карпушина И.В., Зябкина В.В. Формирование креативных качеств личности в процессе театрально-игровой деятельности	№ 2, с. 74
Качанова И.А. Роль народных игр в патриотическом воспитании	№ 7, с. 70
Малахова Е.Ю. Системный подход в повышении квалификации педагогических кадров ДОУ	№ 4, с. 91
Музюкин И.Б. Семейно-центрированный подход к организации консультативной службы в инклюзивном ДОУ	№ 6, с. 88
Редькина Г.И. Проект «Правовое воспитание»	№ 3, с. 76
Родина Н.М., Свиридова М.Ю. Двуязычный ребенок — диалог языков и культур	№ 7, с. 64

Методическая работа

Акимова Е.Г. Работа старшего воспитателя в рамках экологического эксперимента	№ 7, с. 73
Апаткина Ю.М., Андрианова П.Е. Комментированное рисование как средство формирования креативных качеств дошкольника	№ 2, с. 81
Баранова В.Н. Творческое применение программы «Развитие» в условиях работы ЦРР	№ 2, с. 88
Белоглазова Ю.А. Методическая работа по воспитанию у детей толерантного поведения	№ 7, с. 78



<i>Богославец Л.Г., Давыдова О.И.</i> Творческие конкурсы в работе ДОУ с родителями	№ 1, с. 80
<i>Иванова Е.А.</i> Защитим права ребенка	№ 3, с. 85
<i>Кротова Л.К.</i> Что думают родители о воспитании ребенка дошкольного возраста	№ 5, с. 104
<i>Круглова Л.Ю., Царькова Н.А., Пронина Л.В.</i> С первых шагов в надежные руки	№ 7, с. 82
<i>Лазарева О.Р.</i> Организация лекотеки для детей с ограниченными возможностями здоровья	№ 7, с. 86
<i>Майданкина Н.Ю., Шепелева Т.В.</i> Социальное партнерство в сельском малокомплектном ДОУ	№ 4, с. 94
<i>Парамонова Л.А.</i> Программа «Истоки» и ее современное звучание	№ 8, с. 90
<i>Псурцева Н.Н., Долгова М.А.</i> Коммуникативная культура и социальная активность в коллективной творческой деятельности	№ 8, с. 84
<i>Тюкалова Н.Г.</i> Правовое просвещение родителей	№ 3, с. 96
<i>Фадеева И.В.</i> Технологии социальной работы ДОУ с неполной семьей	№ 6, с. 96
<i>Федосейкина О.А.</i> «Понарошкин мир» обогащает предметную среду	№ 1, с. 90

Копилка методиста

<i>Богославец Л.Г., Андреева Т.Я.</i> Сценарий конкурса «Символ педагогической профессии»	№ 8, с. 98
<i>Воробьева М.В.</i> Маленькие технологи своих знаний	№ 7, с. 109
<i>Газзаева З.Ш., Абрамочкина О.Ю.</i> Воспитание ценностных ориентиров личности дошкольника	№ 7, с. 101
<i>Гумарова А.И., Глечикова Т.С.</i> Путешествие в страну Знаний	№ 7, с. 97
<i>Иванова А.А., Вильданова Р.Р., Ларионова А.Н.</i> Политические уроки для дошкольников	№ 3, с. 100
Информационные странички в детском саду	№ 3, с. 109
<i>Лагутина Н.Ф.</i> Детский сад как сообщество сотрудников, детей и родителей	№ 7, с. 114
<i>Леонтьева Е.Е.</i> Группа развития «Особый ребенок» в инклюзивном детском саду	№ 6, с. 110
<i>Лыкова И.А., Гаранина Н.К.</i> Художественно-дидактические игры с цветом	№ 5, с. 108
<i>Люкшина О.М.</i> Мы и природа	№ 7, с. 106
<i>Мартынец В.В.</i> Как научить ребенка слушать?	№ 7, с. 92
<i>Наумкина Р.И.</i> Коммуникативно-речевое развитие ребенка на иностранном языке	№ 7, с. 111
<i>Новикова Т.С.</i> Мнемотехнические приемы в работе с детьми с депривацией зрения	№ 6, с. 105
<i>Озерчук Т.Н., Корнилова Л.А.</i> Методы работы с семьей	№ 4, с. 104
<i>Ополева О.Б.</i> Планирование воспитательно-образовательного процесса по картотечному типу	№ 4, с. 97
<i>Пересыпкина О.К., Зольникова И.П.</i> Финал конкурса «Воспитатель года» в детском саду	№ 1, с. 95
<i>Тимченко Л.В., Абрамова Е.С.</i> Конкурс — это праздник! (финал районного конкурса «Воспитатель года»)	№ 1, с. 103



<i>Шаламова Е.И.</i> По страницам Великой Победы	№ 2, с. 95
<i>Шейнина Н.Р.</i> Использование видеоматериала на родительских собраниях в ДОУ	№ 8, с. 100

ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА

Странички истории

<i>Васильева Н.А.</i> Проблема развития социальной жизни ребенка в истории зарубежной дошкольной психологии	№ 2, с. 102
<i>Гогоберидзе А.Г.</i> Развитие научных идей кафедры дошкольной педагогики РГПУ им. А.И. Герцена	№ 1, с. 108
<i>Ильина И.Ю.</i> Факультету педагогики и психологии детства Пермского государственного педагогического университета 90 лет	№ 5, с. 114
<i>Комаленкова О.А.</i> Педагоги прошлого о правах и свободах ребенка	№ 3, с. 112
<i>Малофеев Н.Н.</i> Из истории интегрированного обучения: как все начиналось	№ 6, с. 114
<i>Чернобай Л.А.</i> Мария Монтессори: прикосновение к секрету детства	№ 8, с. 104

У наших соседей

<i>Петрова В.В.</i> Директор детского сада в Болгарии	№ 1, с. 116
<i>Протасова Е.Ю.</i> Некоторые тенденции педагогики многоязычия за рубежом	№ 7, с. 118

Это интересно

<i>Боякова Е.В.</i> Всемирная конференция ЮНЕСКО «Создаем богатство наций»	№ 8, с. 114
<i>Степанов С.С.</i> Как удлинить день?	№ 4, с. 114
<i>Щетинина А.М.</i> Как научить ребенка думать	№ 2, с. 107
Это интересно!	№ 1, с. 70

Вести из регионов

<i>Антонов Ю.Е.</i> Проект для настоящей и будущей России	№ 4, с. 106
<i>Волобуева Л.М.</i> Детские сады в годы войны: факты и воспоминания	№ 3, с. 115
<i>Морозова А.С.</i> Экокультурное образование детей дошкольного возраста	№ 8, с. 110
<i>Савенкова И.Л.</i> Организация образовательного пространства для детей, не посещающих ДОУ	№ 5, с. 119
<i>Трофимова Г.Е.</i> Группа кратковременного пребывания: десятилетний юбилей	№ 5, с. 117

Наша библиография

№ 3, с. 123; № 4, с. 119; № 5 с. 124

А знаете ли Вы?

№ 4, с. 20, 52; № 5, с. 32, 123; № 6, с. 41, 51; № 7, с. 20

Книжная полка

№ 1, с. 124; № 2, с. 124; № 3, с. 75, 108, 125; № 4, с. 123; № 5, с. 45, 103; № 6, с. 124; № 7, с. 33, 54, 63, 91, 117, 125; № 8, с. 116, 123



Уважаемые коллеги!

В 2010 году издательство «ТЦ Сфера» отмечает свое **15-летие**.

В связи с этим мы проводим акцию —
ВСЕ ЖУРНАЛЫ, изданные до 2010 г.,
ПО ФИКСИРОВАННОЙ ЦЕНЕ 15 руб.

Количество журналов ограничено.
**ПОПОЛНИТЕ СВОЮ БИБЛИОТЕКУ
СЕГОДНЯ!**

Приобрести журналы можно в Центре образовательной книги по адресу: Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18, корп. 3. (Уточните по телефону наличие экземпляров нужного журнала.)

Кроме того, с 15 мая по 15 декабря будут проходить другие акции: книги бесплатно, книги и открытки с большими скидками или по фиксированной цене и др.

Наши телефоны:

(495) 656-75-05, 656-72-05,
(499) 181-21-58, 181-16-95,
181-34-52.

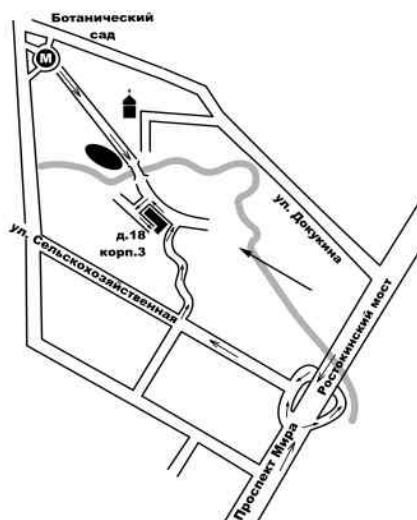
Наш адрес: Москва,
ул. Сельскохозяйственная,
д. 18, корп. 3 (вход со двора,
первый этаж 17-этажного
жилого дома).

Проезд: станция метро «Ботанический сад» (последний вагон из центра), далее по схеме (10 минут пешком по живописной местности).

Проезд для автомашин: по
Проспекту Мира, далее по схеме.

ЗВОНИТЕ, ПРИХОДИТЕ,

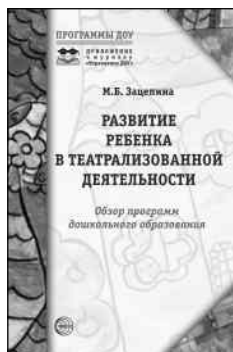
МЫ ВАС ЖДЕМ!





Издательство «ТЦ СФЕРА»

ПРЕДСТАВЛЯЕТ КНИЖНЫЕ НОВИНКИ



РАЗВИТИЕ РЕБЕНКА В ТЕАТРАЛИЗОВАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ **Обзор программ дошкольного образования**

Автор — Зацепина М.Б.

Обложка, 128 с. Формат 60×90/16

В пособие включен краткий обзор современных комплексных, специализированных и дополнительных программ по организации театрализованной деятельности детей, а также авторские разработки, используемые практически всеми работниками дошкольных образовательных учреждений.

Пособие адресовано воспитателям и руководителям театральных студий в ДОУ и учреждениях дополнительного образования детей, воспитателям-гувернерам, специалистам семейного воспитания, студентам, обучающимся по специальности «Дошкольная педагогика и психология».



МУЛЬТФИЛЬМЫ В ДЕТСКОМ САДУ

Логопедические занятия

по лексическим темам

для детей 5—7 лет

Автор — Гуськова А.А.

Обложка, 176 с. Формат 60×90/16

В книге представлены конспекты логопедических занятий с детьми 5—7 лет по развитию лексико-грамматических средств языка и связного высказывания с использованием средств мультипликации. Динамичность, красочность и яркость мультфильмов благоприятно влияют на познавательную-речевую деятельность и чувственную основу детей с общим недоразвитием речи. Пособие содержит 32 занятия в соответствии с лексическими темами.



ПОДЕЛИСЬ УЛЫБКОЙ СВОЕЙ

Развитие чувства юмора у дошкольников

Методическое пособие

Автор — Микляева Н.В.

Обложка, 128 с. Формат 60×90/16

В пособии описаны теоретические подходы к определению понятия «чувство юмора», дана характеристика чувства юмора у детей в онтогенезе, предложены методические рекомендации по диагностике и развитию чувства юмора в условиях семьи и ДОУ.

В приложении представлены конспекты занятий на развитие чувства юмора в процессе физических и спортивных досугов, занятий по рисованию, предложено портфолио для воспитателя с описанием игровых заданий и развивающих упражнений.



Я УЧУ ЗВУКИ И БУКВЫ

Рабочая тетрадь для детей 5—7 лет

Авторы-сост. — Гоголева Н.А., Цибирева Л.В.

Обложка, 128 с. Формат 70×108/16

Представленные в тетради упражнения и задания помогут подготовить ребенка к обучению грамоте в школе. Все задания построены по принципу постепенного усложнения. Выполняя их, дети учатся читать слоги, определять количество слогов в слове, делать простейший звуковой анализ слов. По каждой теме предлагаются задания на подготовку руки к письму.

Рабочая тетрадь может быть использована как на занятиях по обучению грамоте, так и для индивидуальной работы с ребенком в нерегламентированное время дома и дополняется методическим пособием «Подготовка к обучению грамоте детей 5—7 лет».



МАТЕМАТИКА С УВЛЕЧЕНИЕМ

Геометрические фигуры, ориентировка на листе

Автор — Прописнова Т.З.

Обложка, 32 с. Формат 70×108/16

В книге «Геометрические фигуры, ориентировка на листе» дети в доступной для них форме познакомятся с такими понятиями, как «точка», «линия», «прямая», «замкнутая», «ломаная», «кривая», «волнистая», «параллельная», «отрезок», «луч», «угол», «треугольник», «многоугольник», «квадрат», «прямоугольник», «круг», «овал».

Стихи помогут легче запомнить эти понятия, а задания не только закрепят их, но и будут способствовать развитию у ребенка памяти, внимания, логического мышления, укреплению мелкой моторики и координации движений рук, что очень важно для детей, готовящихся к школе.



МАТЕМАТИКА С УВЛЕЧЕНИЕМ

Веселые цифры и задачи

Автор — Прописнова Т.З.

Обложка, 32 с. Формат 70×108/16

Книга предназначена для дошкольников 5—7 лет, проявляющих интерес и способности к математике. Предложенные задания нужно выполнять с помощью взрослого.

Издание состоит из двух разделов. Первый раздел «Веселые цифры» содержит игровые задания, способствующие не только закреплению математических навыков, но и развитию памяти, внимания, логики. Во второй раздел включены задачи в стихотворной шуточной форме. Они помогут родителям и детям провести вместе время весело и интересно, а ребенок будет одновременно готовиться к школе.

Предназначено для воспитателей ДОУ, педагогов дополнительного образования и родителей.



МОНИТОРИНГ В СОВРЕМЕННОМ ДЕТСКОМ САДУ

Методическое пособие

Под ред. Н.В. Микляевой

Обложка, 64 с. Формат 60×90/16

В пособии представлены современные подходы к определению видов мониторинга, технологии их проведения в условиях дошкольного образовательного учреждения. Особое внимание уделяется мониторингу качества образования, взаимодействия детского сада с семьями воспитанников, эффективности инновационных форм. Пособие содержит приложение, позволяющее внедрить данные технологии в опыт работы ДОУ разных видов и деятельность окружных управлений образования.



ОБЩЕНИЕ ПЕДАГОГА С РОДИТЕЛЯМИ В ДОУ

Методический аспект

Авторы — Зверева О.Л., Кротова Т.В.

Обложка, 80 с. Формат 60×90/16

В настоящем пособии раскрываются новые подходы в общении с родителями на современном этапе. Автором пособия подробно освещаются основные этапы оказания методической помощи: раскрывается содержание работы, определяются ее формы и методы. Кроме этого, в книге представлена краткая история взаимодействия ДОУ с семьей ребенка. К пособию прилагаются анкеты для родителей и педагогов, сценарии мероприятий, программа оказания методической помощи воспитателям и другой практический материал.



ПРОЕКТИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ДОУ

Методическое пособие

Авторы — Кузнецова С.А. и др.

Обложка, 112 с. Формат 60×90/16

Методическое пособие поможет практическим работникам дошкольных учреждений овладеть проектировочными навыками при создании стратегии развития, заведующим ДОУ предложит практику разработки программы развития, студентам дошкольных факультетов вузов и колледжей даст возможность более глубоко изучить аспекты образовательной деятельности ДОУ.

Эти и другие книги можно заказать по почте наложенным платежом. Пришлите заявку **по адресу:** 129626, Москва, а/я 40, **по E-mail:** sfera@cnt.ru, **по тел.:** (495) 656-75-05, 656-72-05

или закажите в **интернет-магазине:** www.tc-sfera.ru

Не забудьте разборчиво написать свой **индекс и обратный адрес** и заказать **бесплатные каталоги** издательства «ТЦ СФЕРА»: «Дошкольное воспитание», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Начальная и средняя школа», «Подписные издания».



Созвездие подписных изданий для дошкольного образования!

Если вы хотите получать в первом полугодии 2011 г. наши журналы с приложениями, **не забудьте подписаться!**

2011 1-е полугодие

Комплект	Индекс в каталоге		
	Роспечать	Пресса России	Почта России
«Управление ДОУ» с приложением и журналами «Методист ДОУ», «Инструктор по физкультуре», «Медработник ДОУ»; Рабочие журналы для ДОУ (восемь наименований)	36804	39757 (без рабочих журналов)	10399 (без рабочих журналов)
«Управление ДОУ» с приложением	82687		
«Управление ДОУ»	80818		
«Медработник ДОУ»	80553	42120	
«Инструктор по физкультуре»	48607	42122	
«Воспитатель ДОУ» с библиотекой	80899	39755	10395
«Воспитатель ДОУ»	58035		
«Логопед» с библиотекой и приложением «Конфетка»	18036	39756	10396
«Логопед»	82686		
Предшкольная подготовка (Комплект из 19 книг)	20572	42121	

Чтобы подписаться на **все издания** для специалистов дошкольного воспитания для Вашего учреждения, вам потребуется **четыре индекса:**

36804, 18036, 80899, 20572 — Роспечать

Подписаться на наши издания можно по каталогам «РОСПЕЧАТЬ», «ПРЕССА РОССИИ» и «ПОЧТА РОССИИ»

Если вы не успели подписаться на наши издания, то можно заказать их по почте наложенным платежом **по адресу:** 129626, Москва, а/я 40.

Тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05, (499) 181-34-52;

по E-mail: 123@tc-sfera.ru; в **интернет-магазине:** www.tc-sfera.ru



В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ!

ТЕМА НОМЕРА:

«ФИЗКУЛЬТУРА И ЗДОРОВЬЕ»

Управленческий аспект здоровьесберегающей деятельности

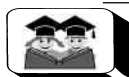
Двигательная активность детей в условиях Крайнего Севера

Работа с родителями по ЛФК

Разъяснения по применению Порядка аттестации педагогических работников

Уважаемые коллеги!

Проверьте, все ли номера наших журналов имеются в библиотеке вашего учреждения. Можно заказать наложенным платежом предыдущие номера журналов и приложений к ним (см. с. 127). В заявке укажите свой точный индекс, адрес, наименование журнала. (Количество журналов ограничено.)



«Управление ДОУ»

2010, № 8 (66)

Научно-практический журнал

Выходит 8 раз в год

Главный редактор Т.В. Цветкова

Ответственный редактор

Е.В. Боякова

Научный редактор

Л.М. Волобуева

Литературный редактор

Д.В. Пронин

Редколлегия

Ю.Е. Антонов, К.Ю. Белая,

Н.С. Варенцова, Л.М. Волобуева,

В.И. Ерошин, В.Т. Кудрявцев,

Г.М. Коджаспирова, Г.В. Чиркина,

М.Б. Яковлева

Оформление, макет

Т.Н. Полозова

Художники обложки

А.В. Семенов, Е.В. Кустарова

Художник

М.А. Саморезов

Корректоры

Т.Э. Балоунова, Л.Б. Успенская

Фото на обложке

Е.В. Кустарова

Точка зрения редакции может не совпадать с мнениями авторов. Ответственность за достоверность публикуемых материалов несут авторы. Редакция не возвращает присланные материалы.

Учредитель и издатель

ООО «Творческий Центр Сфера»

Журнал зарегистрирован
в Комитете РФ по печати 22.08.01.

Свидетельство ПИ № 77-9439

Подписной индекс в каталоге
Роспечати **80818**

Журнал + приложение:
в каталоге Роспечати **82687**

Журнал + приложение + рабочие
журналы: в каталоге Роспечати **36804**

Адрес редакции:

Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18,
корп. 3. Тел./факс: (495) 656-70-33, 656-73-00.

Почтовый адрес: 129626, Москва, а/я 40.

Рекламный отдел:

Тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05

E-mail: sfera.post@mail.ru; www:tc-sfera.ru

Номер подписан в печать 25.10.10. Формат 60×90¹/₁₆,

Усл. печ. л. 8. Тираж 22 000 экз.

Заказ №

При перепечатке материалов и использовании
их в любой форме, в том числе в электронных СМИ,
ссылка на журнал «Управление ДОУ» обязательна.

© Журнал «Управление ДОУ», 2010

© ООО «ТЦ СФЕРА», 2010

Отпечатано в соответствии с качеством предоставленных
издательством электронных носителей
в ОАО «Саратовский полиграфический комбинат»
410004, г. Саратов, ул. Чернышевского, 59.
www.sarp.ru



4 607091 440225



8 00 3 0