



НА СТОРОНЕ РЕБЕНКА

ISSN 2220-1483

# правление

ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

№5/2015



Кодекс  
профессиональной  
этики

Организационный  
раздел основной  
образовательной  
программы

Партнерство семьи  
и детского сада

Вызовы  
современному  
воспитателю

Тема номера  
ВОПРОСЫ... ВОПРОСЫ...



ГОСТЬ НОМЕРА

Ольга  
Владимировна  
БЕРЕЖНОВА



№5/2015

**Подписные индексы в каталогах:**

«Роспечать» 80818, 36804 (в комплекте)

82687 (с приложением)

«Пресса России» — 39757 (в комплекте)

«Почта России» — 10399 (в комплекте)

## Тема номера

### «ВОПРОСЫ... ВОПРОСЫ...»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Редакционный совет</b> .....	3
<b>Индекс</b> .....	4
<b>Колонка редактора</b>	
<i>Боякова Е.В.</i>	
Лето — время самообразования .....	5
<b>У нас в гостях</b> О.В. Бережнова .....	6

## МЕНЕДЖМЕНТ

### ФГОС дошкольного образования

*Бережнова О.В.*

Проектируем основную образовательную программу дошкольного образования: организационный раздел .....	18
---	----

### Предлагаем обсудить

*Майер А.А.*

Вызовы в педагогической деятельности современного воспитателя .....	33
--	----

*Савенкова Л.Г.*

Хоровод искусств, или Когда все искусства вместе .....	40
--	----

## ФИНАНСЫ И ПРАВО

### Нормативные и правовые материалы

Письмо Минобрнауки России от 02.03.2015 № 08-237 «О переносе срока применения профстандарта педагога» .....	50
Приказ Минтруда России от 22.09.2014 № 652н «Об утверждении порядка рассмотрения разногласий по вопросам проведения экспертизы качества специальной оценки условий труда, несогласия работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов,	

работодателей, их объединений, страховщиков, территориальных органов федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с результатами экспертизы качества специальной оценки условий труда» .....	51
Письмо Минобрнауки России от 06.02.2014 № 09-148 «О направлении материалов» .....	55
Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность .....	55
Письмо Минобрнауки России № 08-1933 и Профсоюза работников народного образования и науки России № 505 от 03.12.2014 .....	60

### **Правовой всеобуч**

*Вифлеемский А.Б.*

Проблемные вопросы организации труда и его оплаты в ДОО .....	70
---	----

### **Хозяйственная деятельность**

*Вифлеемский А.Б.*

Закупки в автономных ДОО .....	75
--------------------------------	----

## **ПЕДАГОГИКА ДОО**

### **Организация педагогического процесса**

*Лыкова И.А.*

Дизайн как культурная практика ребенка .....	86
--	----

*Микляева Н.В., Палий Т.М.*

Партнерство семьи и детского сада с позиции управления ДОО .....	98
--	----

### **Копилка методиста**

*Куваева В.В.*

Нетрадиционные формы работы по непрерывному образованию коллектива ДОО .....	105
--	-----

## **ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА**

### **Вести из регионов**

*Погосян Е.А.*

Реализация программы информатизации ДОО .....	112
---	-----

### **События**

*Антонов Ю.Е.*

Сетевое взаимодействие организаций в наукоградах .....	118
--	-----

### **А знаете ли вы?**

Пенсионная система: новое в 2015 году .....	122
---	-----

<b>Книжная полка</b> .....	17, 39, 74, 85, 104, 111, 117, 125
----------------------------	------------------------------------

<b>Вести из сети</b> .....	126
----------------------------	-----

<b>Как подписаться</b> .....	127
------------------------------	-----

<b>Анонс</b> .....	128
--------------------	-----

### Редакционный совет

**Антонов Юрий Евстигнеевич**, координатор Российского образовательного форума, председатель Московского областного отделения Российского общества социологов, доцент кафедры дошкольной педагогики ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет», Москва.

**Белая Ксения Юрьевна**, канд. пед. наук, профессор кафедры педагогики и методики дошкольного образования ГАОУ ВПО города Москвы «Московский институт открытого образования», заслуженный учитель РФ, Москва.

**Боякова Екатерина Вячеславовна**, канд. пед. наук, ст. науч. сотрудник ФГБНУ «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования», главный редактор журналов «Управление ДОУ», «Методист ДОУ».

**Вифлеемский Анатолий Борисович**, д-р экон. наук, директор Центра экономики образования, г. Нижний Новгород.

**Волобуева Людмила Михайловна**, канд. пед. наук, профессор, зав. кафедрой дошкольной педагогики ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет», чл.-корр. МАНПО, член Экспертного совета комитета по образованию Государственной Думы, Москва.

**Лыкова Ирина Александровна**, д-р пед. наук, профессор кафедры начального и дошкольного образования ФГАОУ ДПО «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», ст. науч. сотрудник ФГБНУ «Институт художественного образования Российской академии образования», Москва.

**Майер Алексей Александрович**, д-р пед. наук, профессор кафедры педагогики начального и дошкольного образования ГОУ ВО «Московский государственный областной гуманитарный институт», Московская обл.

**Микляева Наталья Викторовна**, канд. пед. наук, доцент Института детства ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет», Москва.

**Парамонова Лариса Алексеевна**, д-р пед. наук, профессор, заместитель руководителя Центра дошкольного и общего образования ГБНУ города Москвы «Московский институт развития образования», Москва.

### Редакционная коллегия

**Боякова Екатерина Вячеславовна**, канд. пед. наук, ст. науч. сотрудник ФГБНУ «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования», главный редактор журналов «Управление ДОУ», «Методист ДОУ».

**Макарова Людмила Викторовна**, канд. мед. наук, зав. лабораторией физиолого-гигиенических исследований в образовании ФГБНУ «Институт возрастной физиологии Российской академии образования», главный редактор журнала «Медработник ДОУ».

**Парамонова Маргарита Юрьевна**, канд. пед. наук, декан факультета дошкольной педагогики и психологии ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет», главный редактор журналов «Воспитатель ДОУ», «Инструктор по физкультуре».

**Танцюра Снежана Юрьевна**, канд. пед. наук, доцент кафедры психологии и педагогики ГАУ ИПК ДСЗН «Институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов системы социальной защиты населения города Москвы», главный редактор журнала «Логопед».

**Цветкова Татьяна Владиславовна**, канд. пед. наук, чл.-корр. МАНПО, генеральный директор и главный редактор издательства «ТЦ Сфера».

# ИНДЕКС

## УЧРЕЖДЕНИЯ И АВТОРЫ, УПОМИНАЕМЫЕ В НОМЕРЕ

Указаны страницы, на которых начинаются статьи с упоминанием названий учреждений и фамилий авторов

Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования, Москва.....	118	Академии повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования, Москва.....	86
Ассоциация лучших ДОО и педагогов, Москва .....	118	Кафедра педагогики начального и дошкольного образования Московского государственного областного гуманитарного института, г. Орехово-Зуево Московской обл. ....	33
Детский сад № 2, с. Сямжа Вологодской обл. ....	105	Кафедра развития образования Орловского института усовершенствования учителей, г. Орел .....	6, 18
Институт детства Московского педагогического государственного университета, Москва .....	98	Лаборатория интеграции искусств Института художественного образования и культурологии Российской академии образования, Москва .....	86
Институт педагогики и психологии образования Московского городского педагогического университета, Москва.....	98	Центр развития ребенка — детский сад № 141, г. Ижевск, Удмуртская Республика .....	112
Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования, Москва .....	40		
Кафедра начального и дошкольного образования			

Антонов Юрий Евстигнеевич .....	118	Лыкова Ирина Александровна .....	86
Бережнова Ольга Владимировна .....	6, 18	Майер Алексей Александрович ....	33
Вифлеемский Анатолий Борисович .....	70, 75	Микляева Наталья Викторовна .....	98
Куваева Валентина Валентиновна .....	105	Палий Татьяна Михайловна .....	98
		Погосян Елена Александровна ...	112
		Савенкова Любовь Григорьевна .....	40

### *Уважаемые коллеги!*

Приглашаем поделиться опытом своей работы, разработками и оригинальными идеями. Присылайте свои материалы, вопросы и предложения на электронную почту: [dou@tc-sfera.ru](mailto:dou@tc-sfera.ru). «Памятку авторам» см. на сайте: [www.sfera-podpiska.ru](http://www.sfera-podpiska.ru).

### Лето — время самообразования

Отгремел салют Победы, отшумели выпускные праздники в дошкольных группах, и теперь можно задуматься об отдыхе. Лето — благодатный период для накопления физических и интеллектуальных сил. Время, когда можно подумать о хобби или самообразовании. Планируя отдых, не забудьте взять с собой книгу: бумажную или электронную. Современные возможности Интернета позволяют читать, не выходя из дома, те издания, ради которых 15 лет назад нужно было ехать в библиотеку другого города.

Российская государственная библиотека, Российская национальная библиотека, Российская государственная детская библиотека, Государственная публичная историческая библиотека России, интернет-проекты «Национальная электронная библиотека», «Научная электронная библиотека» и другие предлагают в свободном доступе оцифрованные художественные, научные книги и журналы. Наиболее интересна для самообразования педагогов электронная библиотека на сайте Научной педагогической библиотеки им. К.Д. Ушинского — единственной в мире специализированной педагогической библиотеки, в которой представлены не только исторические, но и современные оцифрованные книги по всем направлениям педагогической мысли.

Электронные библиотеки выполняют две важные культурные функции: сохраняют фонды и «приближают» книги к читателям. Любознательный педагог может познакомиться с педагогическими сочинениями В.М. Бехтерева, К.Н. Вентцеля, Е.Н. Водовозовой, А.П. Усовой, полными собраниями сочинений Л.С. Выготского, К.Д. Ушинского, С.Т. Шацкого, рукописными азбуками и букварями, детскими дореволюционными журналами. Не одна книга, а целое собрание в планшете или ноутбуке в любое удобное время. Легкость поиска, быстрота доступа, простота использования, удобство чтения с помощью компьютера — это приметы современной домашней педагогической электронной библиотеки и современного самообразования.

Дорогие читатели! Отправляясь в отпуск, не забудьте подписаться на любимый журнал и приложения. В будущем полугодии вас ждут встречи с интересными людьми, «горячие» темы, актуальные материалы. Приятного летнего отдыха на море, даче, в туристическом походе! Наберитесь сил, напитайтесь красотой природы, начитайтесь книг и вступайте в новый учебный год с новыми творческими планами вместе с журналом «Управление ДОУ».

Мы открыты для диалога. Пишите нам по адресу: [dou@tc-sfera.ru](mailto:dou@tc-sfera.ru) с пометкой «Для журнала “Управление ДОУ”».

*Главный редактор журнала Е.В. Боякова*

## У НАС В ГОСТЯХ

*кандидат филологических наук, доцент,  
заведующий кафедрой развития образования  
БОУ ОО ДПО (ПК) С «Орловский институт  
усовершенствования учителей», г. Орел*

### **ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА БЕРЕЖНОВА**

*Уважаемая Ольга Владимировна! Спасибо, что согласились прийти в гости к читателям журнала. Расскажите немного о себе.*

О себе всегда сложно говорить, есть риск «скатиться» до автобиографии или увлечься самопрезентацией, поэтому я не очень люблю рассказывать лично о себе. Скорее, хотелось бы поделиться с читателями мыслями о причинах выбора профессии, профессиональных интересах и перспективах. Говорят, что от того, как человек провел первые семь лет жизни, зависит его успешность во «взрослом» мире, именно в этот период формируются базовое мировоззрение, интересы и направленность деятельности. Думаю, это правда: родилась я в семье потомственных педагогов, причем и «лириков» и «физиков». Детство было счастливым, насыщенным — словом, «образовательным» (или, как сейчас принято говорить, — «самоценным»). Бабушка работала учителем русского языка и литературы в небольшом провинциальном

городе Брянской области; деду после репрессий (офицер, был серьезно ранен и попал в плен во время Великой Отечественной войны) запретили заниматься педагогической деятельностью, но он всю жизнь «подпольно» учил детей математике и физике в той же школе, хотя и числился плотником. По-другому в те времена было нельзя. Мама и папа окончили Орловский педагогический институт — дошкольное и физико-математическое отделения соответственно. Мама до сих пор работает воспитателем в детском саду и гордится своей профессией. Она всю жизнь посвятила детям.

Я родилась в многодетной семье и по статусу старшего ребенка освоила премудрости воспитания, как говорится, на бытовом уровне. Именно поэтому и раздумий в выборе профессии не было — это дошкольное образование. По окончании вуза работала воспитателем, заместителем заведующего, более 10 лет — заведующим детским садом в г. Орле. С 2004 г. возглав-

ляла кафедру дошкольного образования Орловского института усовершенствования учителей. Заведующий кафедрой развития образования — мое новое назначение с января 2015 г., и здесь я пока «молодой» специалист.

***Вы кандидат филологических наук. Как Вы пришли в филологию, каковы были мотивы этой серьезной переориентации деятельности?***

На самом деле никакой переориентации не было. Филология всегда была и остается для меня интересным делом и сферой профессиональных увлечений. Наверное, сказалось бабушкино воспитание. Она привила мне любовь к лингвистике и литературоведению, хотя часто эти два научных филологических направления развиваются отдельно и «спорят» между собой за право называться ведущим. Филологи меня поймут... Трудно найти специалиста, который одинаково хорошо разбирается, к примеру, и в поэтике М.Ю. Лермонтова, и в грамматических категориях языка приокских славян. Наверное, это и не нужно. Сейчас важна практикоориентированная сторона научной деятельности специалиста, возможность трансформации теории в практику. Для себя я нашла решение этой важной проблемы в объединении задач языкознания и литературоведения при изучении региональных произведений детского фолькло-

ра. Отсюда и тема кандидатской диссертации — «Жанры детского фольклора Орловского края», т.е. я не просто филолог, а фольклорист. Такой синтез позволяет мне профессионально развиваться и в научном, и в практическом направлениях, оставаться востребованной и в филологии как науке, изучающей культуру народа, выраженную в языке и устном народном творчестве, и в дошкольной педагогике как науке о воспитании детей. Сейчас это особенно актуально с учетом этнокультурной ситуации развития дошкольников.

К сожалению, времени на основательную научную деятельность в данном направлении все меньше, «затягивают» управленческие дела, сказывается длительный опыт руководящей работы... В планах остается защита докторской диссертации, но она, скорее всего, будет иметь педагогическую направленность. Филологию при этом не бросаю, мне это близко и интересно: обязательно просматриваю современные исследования в области филологических дисциплин, особенно касающиеся дошкольного и начального общего образования, пишу статьи в профессиональные журналы, много читаю.

***Чем занимается возглавляемая Вами кафедра? Каковы основные направления развития образования на современном этапе?***



Сегодня в России происходят глубочайшие изменения во всех сферах общества. Буквально на глазах трансформируется общественное сознание, пересматривается система ценностей. В этих условиях проблемы образования находятся на гребне событий. Осуществляется реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной целевой программы развития образования, Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», ФГОСов всех уровней образования. Сейчас значительная часть педагогов России учится, учит, повышает квалификацию, проходит переподготовку по этим темам.

Ключевая идея современной политики образования в России — идея развития. Главная задача кафедры как раз и заключается в научно-методическом сопровождении процессов развития образования в условиях современности. Научная составляющая сопровождения представлена различными инновационными образовательными проектами федерального и регионального значения (о них позже); методическая состоит в обеспечении педагогов и управленцев современными технологиями, которые можно применить на практике, а также информационной, консультационной, просветительской поддержкой по заявленным выше актуальным темам.

В настоящее время на кафедре трудятся 13 специалистов профессорско-преподавательского состава института, имеющих профессиональные интересы в различных областях науки и практики и реализующих их на всех уровнях образования, начиная с дошкольного. Можно сказать, что нам сейчас предоставлена уникальная возможность научно и методически спроектировать современную образовательную вертикаль в регионе на основе преемственности, тем более что прочный фундамент уже есть: кафедра дошкольного образования вошла в состав новой кафедры.

***Среди множества инновационных проектов кафедры читателям, наверное, интересно узнать о тех, которые непосредственно касаются дошкольного образования.***

В 2013 г. в Орловской области стартовал Всероссийский эксперимент кафедры начального и дошкольного образования и Центра системно-деятельностной педагогики «Школа 2000...» Академии повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Москвы по теме «Апробация и внедрение примерной основной образовательной программы “Мир открытий” в практику дошкольного образования». Экспериментальная апробация программы осуществлялась на базе 41 дошкольной организации г. Орла

и Орловской области. В настоящее время эксперимент «вырос» до федеральной инновационной площадки для реализации проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиции непрерывности образования (ДО — НОО — ООО)». Проект направлен на овладение педагогами детских садов и школ современными образовательными технологиями, обеспечивающими реализацию ФГОС. Суть работы кафедры и всего Орловского института усовершенствования учителей как соисполнителей проекта заключается в организационно-технологическом и методическом сопровождении этапов развития инновационной образовательной организации: региональный информационный центр — консультационный центр — методический центр — учебный центр — региональная (федеральная) стажировочная площадка. Реализация этой технологии позволит обеспечить «продвинутым» образовательным организациям большую самостоятельность в выборе стратегии своего развития, целей, содержания, организации и методов работы; актуализирует право педагогов на творчество, собственный педагогический почерк, свободу выбора педагогических технологий, учебников, методов оценки деятельности учащихся. В образовательном пространстве Орловской области при этом будет сфор-

мирована сеть образовательных организаций-спутников, которые станут учебными базами для повышения профессиональной компетентности педагогических работников по указанной проблеме, в том числе и специалистов из соседних регионов.

Ключевые направления развития общего образования в РФ были обозначены еще в 2009 г. в Послании Президента России Федеральному собранию под названием «Национальная образовательная инициатива “Наша новая школа”». Ее основные направления стали научно-исследовательскими направлениями деятельности многих региональных институтов повышения квалификации. В качестве главной цели прикладных исследований заявлялось формирование принципиально новой системы непрерывного образования, предполагающей постоянное обновление, индивидуализацию спроса и возможностей его удовлетворения. Навыки же непрерывного образования, умение обучаться в течение всей жизни, закладываются в дошкольном возрасте. Дошкольное образование обеспечивает переход от семейного воспитания к осознанному обучению, а в дальнейшем — к выбору последующей профессиональной деятельности, реальной самостоятельной жизни. Именно поэтому мы не могли оставаться в стороне, данный инновационный проект был успешно разработан

и положил начало следующим исследовательским направлениям деятельности кафедры:

- технология проектирования образовательной деятельности дошкольной организации в соответствии с ФГОС ДО (образовательного процесса, образовательных программ различного уровня — основных, парциальных, адаптированных, рабочих и пр.);
- конструирование современных форм организации детской деятельности;
- психолого-педагогическое сопровождение современного дошкольного образования;
- реализация инклюзивных подходов в образовании дошкольников с ОВЗ;
- взаимодействие участников образовательных отношений в современном образовательном пространстве дошкольной организации;
- модернизация методической службы в системе вариативного дошкольного образования и др.

Всероссийский инновационный проект «Повышение профессиональной компетентности педагога ДОО» осуществляется при поддержке Педагогического общества России. Его задача: оказание научно-методической помощи педагогам ДОО, особенно актуальной в эпоху перемен, информатизации образования и интенсификации информационных

потоков. Проект стартовал два года назад, и на данный момент вышло уже более 10 выпусков учебно-методических пособий по актуальным темам. В каждом пособии представлены интерактивные лекции, мастер-классы, практические занятия и другие формы работы по повышению профессионального мастерства педагогов. В нашем проекте уже приняли участие коллеги из Барнаула, Санкт-Петербурга, Москвы, Белгорода, а также других регионов. С расширением задач кафедры мы планируем развить проект до уровней начального и основного общего образования.

***В своей деятельности Вы уделяете много внимания разъяснению положений ФГОС ДО педагогам. Какие преимущества, на Ваш взгляд, заложены в этом документе? Какие трудности ждут педагогов и руководителей ДОО на пути его введения?***

Стандартизация образования — неизбежный и ожидаемый процесс развития отечественной образовательной системы, и то, что стандарты наконец-то «доросли» до уровня дошкольного образования, — закономерность. Признание уникальности, самоценности дошкольного детства, его образовательных ресурсов, с одной стороны, и требования для предоставления дошкольному образованию таких же социально-экономических возможностей,

как и начальному, основному и т.д., в том числе государственного финансирования, — с другой, — большое достижение современной образовательной политики. По сути, во ФГОС ДО заданы новые, современные координаты развития дошкольного образования, которые должны обеспечить фундамент устойчивого развития всей системы образования, ее соответствие вызовам XXI в., социальным и экономическим потребностям страны, запросам личности, общества, государства. Среди явных и конкретных преимуществ введения ФГОС ДО можно выделить:

- ориентированность образовательных программ дошкольного образования на психолого-педагогическую поддержку позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и реализацию индивидуального подхода к каждому ребенку;
- обоснование необходимости использования (или введения) альтернативных форм организации детских видов деятельности, связанных с идеями взаимодействия детей друг с другом, партнерства и сотрудничества всех участников образовательных отношений в реализации образовательных задач;
- поддержку детской инициативы и самостоятельности. При этом самостоятельная де-

ятельность — одно из «западающих» звеньев в нашем образовании, и не только дошкольном и пр.

На этом список достижений ФГОС ДО, безусловно, не заканчивается. Но есть и другой список — пока еще большей перечень проблем и трудностей, с которыми столкнулись коллективы детских садов на начальном этапе введения Стандарта. Самая большая проблема — подготовка и повышение квалификации кадров, способных работать в соответствии с новыми требованиями. Региональные службы повышения квалификации работников образования буквально «задохнулись» от кадровой лавины, которую нужно было обучить работать по ФГОС, причем в кратчайшие сроки. Пришлось, как в 20-е гг. прошлого века, организовывать «фгосовский» ликбез, всеобуч. В этих условиях говорить о качестве повышения квалификации не совсем уместно, нужно было обеспечить количественные показатели, а это — опасная тенденция, которая может повлечь за собой формальное отношение к тем позитивным изменениям, которые заложены во ФГОС.

Немаловажная проблема заключается и в том, что ФГОС ДО вошел в образовательную практику без какого бы то ни было программно-методического обеспечения, и детским садам пришлось «изобретать велосипед». Между

тем службы контроля и надзора в сфере образования требуют от ДОО подготовить пакет и нормативных правовых документов, и программных, причем по аналогии со школьным (например, ООП на основе примерных программ, которых для уровня дошкольного образования до сих пор нет, рабочие программы учебных предметов, календарные учебные графики и т.п.). До сих пор эта проблема в регионах не решена, и в отсутствии методических рекомендаций федерального значения (например, к разработке ООП, нормативам финансирования, к развивающей среде ДОО) каждый субъект РФ пошел по своему пути развития. В чем же тогда идея стандартизации, если требования региональных властей к системе дошкольного образования разнятся?

Отсутствуют пока и критерии оценки результатов реализации программ нового поколения. Многие работники до сих пор задают вопрос: если не будет проводиться оценка знаний детей, то по каким показателям станет оцениваться деятельность ДОО? В качестве итога реализации программ дошкольного образования во ФГОС предложены целевые ориентиры, которые заявлены как основание преемственности дошкольного и начального общего образования, и при соблюдении необходимых условий (кадровых, материально-технических,

финансовых и пр.) априори предполагают формирование у детей предпосылок к учебной деятельности. Это утверждение особо важно уяснить сейчас и воспитателям, и родителям, и учителям начальных классов, поскольку одним из основных рисков введения ФГОС ДО считается «столкновение» Стандарта с установками родителей, которые до сих пор считают, что от дошкольных организаций требуется «дрессура детей», позволяющая им быть готовыми к школе. Определенные ожидания подобного же рода есть и у педагогов начальных классов. Они считают, что, приходя в первый класс, дети должны уметь считать и писать, в том числе благодаря знаниям и умениям, полученным в детском саду. Действительно, необходимость того, что ребенок должен быть подготовлен к следующему уровню образования, никто не отменял. Однако во ФГОС ДО прописано совсем другое — нужно развивать мотивационную готовность к обучению (после дошкольной жизни должно появиться желание учиться), а не просто учить ребенка чтению, письму и т.д.

Понятно, что ожидать сиюминутных результатов от введения ФГОС ДО не стоит, все-таки это документ стратегического значения с отсроченным результатом. Но не стоит и испытывать разочарование, которое, по мнению

ряда педагогов, все же присутствует. Оно во многом связано с тем, что сейчас предъявляются новые требования к уровню образования и профессиональной компетентности самих педагогов вместо обещанной помощи и творческой самостоятельности, что в данный момент отсутствует реестр примерных программ, соответствующих ФГОС ДО, что за чередой бумажных дел есть риск «забыть» о детях. Стоит надеяться, что все названные и другие проблемы окажутся разрешимыми.

***Сколько примерных программ, на Ваш взгляд, должно быть принято экспертным советом, чтобы сохранить вариативность, соблюсти закон и удовлетворить потребность чиновников в единообразии? Или вариативность нужно оставить авторским программам, а примерную утвердить только одну?***

Однозначно ответить на этот вопрос достаточно сложно. Попробуем разобраться в ситуации, которая сложилась в настоящий момент. Так, в тексте ФГОС ДО и других нормативных документах Минобрнауки России примерные программы неоднократно упоминаются во множественном числе, указывается на возможность разработки ООП с учетом нескольких примерных программ, причем даже внутри одной образовательной организации. В письме Ми-

нобрнауки России от 10.01.2014 № 08-5 «О преждевременности требования от организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, немедленного приведения уставных документов и образовательных программ в соответствие с ФГОС ДО» говорится, что министерство в установленные сроки (которые давно прошли) обязуется разработать не менее двух примерных программ. Что же происходит на самом деле? Нам пока предлагают только одну примерную программу, а все остальные, проекты которых давно переработаны авторскими коллективами на предмет соответствия ФГОС ДО и апробированы на практике в детских садах России, статус примерных не получают? Сложно ответить, правильно это или нет. Наверное, в этом и был смысл принципа вариативности образования — предоставить коллективам ДОО право и возможность оперировать примерным программным обеспечением, входящим в нормативно утвержденный реестр. В противном случае кажется, что нас пытаются обмануть. Региональные власти при этом могут и запретить использовать альтернативные программы, ссылаясь на их отсутствие в реестре (по примеру школьных учебников). Это стратегически неправильный путь, основанный на недоверии к ве-



дущим научным школам России. Для устранения ненужных умозаключений, возможных ошибок в выборе программ в настоящий момент требуются официальные разъяснения Минобрнауки России (инструктивные письма, методические рекомендации и пр.), в которых будет установлен официальный статус известных нам программ (авторские, вариативные или все-таки примерные?), возможности их использования в образовательной практике детских садов.

***Какие направления работы с педагогами дошкольного образования наиболее востребованы для повышения квалификации, помимо введения ФГОС ДО?***

Таких направлений достаточно много, и в разных субъектах РФ они будут несколько отличаться — образование всегда имеет «региональное» лицо. Среди общих тем, которые востребованы в современных условиях развития дошкольного образования, можно выделить:

- специфику образования детей с особыми образовательными потребностями (детей-инвалидов, с ОВЗ, а также одаренных, талантливых дошкольников, проявляющих способности в определенных направлениях развития);
- организацию образовательной деятельности в малокомплектных, сельских дет-

ских садах, в разновозрастных группах;

- применение информационно-коммуникационных технологий в работе с дошкольниками, технологий сайтостроения, в том числе для распространения педагогического опыта;
- подготовку детей к школе в условиях вариативного дошкольного образования (в группах кратковременного пребывания различных видов, в рамках общественно-семейного образования и пр.);
- организацию дополнительного образования дошкольников и др.

Думаю, этот список можно продолжить. В каждом регионе реализуются разнообразные направления повышения квалификации педагогов. В Орловской области, например, востребованы курсы по организации инновационной деятельности в системе дошкольного образования — мы знакомим педагогов с основами исследовательской деятельности, проектными технологиями, способами фиксации и обработки результатов педагогических мониторингов, учим искусству самопрезентации.

***Есть ли у педагогов потребность узнавать новое в общекультурном и научном планах, а не только получать конкретные практические навыки, легко применимые на практике? Иначе говоря, нужны ли прак-***

**тикам философия, эстетика, культурология, филология, история педагогики и психологии?**

Думаю, что современный педагог должен быть, в первую очередь, образованным человеком, поэтому ответ однозначный — нужны все направления. Современные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки в обязательном порядке содержат блоки или модули дисциплин общегуманитарного и экономического циклов. Их освоение позволяет педагогам, в первую очередь, повысить свою компетентность в области личностных качеств — общую культуру, уровень интеллигентности. Такая позиция полностью согласуется с целевой установкой педагогической деятельности, направленной на поддержку, развитие, совершенствование человека. Данный показатель можно, к примеру, оценить по следующим параметрам:

- педагог осведомлен об основных событиях и изменениях современной социальной жизни, обладает широким кругозором;
- обладает педагогическим тактом, деликатен в общении;
- высказывания построены грамотно и доступны для понимания, педагога отличает высокая культура речи и пр.

По результатам мониторинга образовательных запросов пе-

дагогов, проводимого в нашем институте, мы видим, что все чаще воспитатели, особенно молодые, просят включить в программу курсов повышения квалификации вопросы психологии, культурологии, региональной истории, краеведения. Безусловно, это позитивная тенденция.

**Вы давний друг и постоянный автор журнала «Управление ДОУ». Современный руководитель детского сада — менеджер или педагог? Можно ли достигнуть равновесия в этих ипостасях?**

Всегда с удовольствием пишу в «управленческие» журналы, сама управленец со стажем. Ваш журнал особенно уважаю за профессионализм, умение быть впереди и тонко чувствовать ситуацию, за актуальное содержание и нужные практические материалы. Общение с руководителями дошкольных организаций на страницах журнала для меня очень важно. Надеюсь, что материалы моих статей будут полезны заведующим, помогут в организации их непростой деятельности. Знаю о ней не понаслышке.

Реалии времени таковы, что к руководителям сейчас предъявляют очень высокие требования. Эффективность управления, а отсюда и эффективность работы организации, во многом определяется компетенцией руководителя и его личными качествами. Чтобы выполнять сложные



функции по управлению организацией, руководитель должен иметь специальные знания в области менеджмента и обладать способностью использования их в повседневной работе. Также необходимо уметь работать с людьми и управлять самим собой, иметь специфические личностные качества, вызывающие доверие со стороны коллег и подчиненных. Считаю, что руководитель образовательной организации, особенно дошкольной, должен иметь и педагогическое образование. Важно знать и понимать специфику той деятельности, которой управляешь. Без этого тебя не будут уважать как профессионала, а в педагогической среде это очень значимо.

***В первый летний месяц хочется поговорить о нашем, о женском. Где Вы предпочитаете отдыхать? Есть ли у Вас увлечения, которым посвящаете свободное время?***

Увлечения, конечно, есть, а вот свободного времени почти нет. Очень люблю путешествовать, мечтаю объехать весь мир, но в первую очередь познакомиться с зарубежными системами образования не заочно, по статьям из журналов, а непосредственно. Люблю отдыхать на природе, она вдохновляет и умиротворяет одновременно. На Орловщине много красивых мест, и все они уникальны. Не зря еще Н.С. Лесков писал, что «Орел вспоил на

своих мелких водах столько литераторов, сколько не поставил их на пользу родины никакой другой русский город». Люблю шумные семейные встречи в доме родителей, когда приезжают все мои братья и сестры с семьями. Вот тогда действительно «яблоку негде упасть», увлекает приятная суматоха новостей, родных лиц, которые искренне рады тебя видеть (а это дорогого стоит). Люблю посидеть вечером с мужем вдвоем в каком-нибудь кафе, он у меня удивительный человек, тоже педагог по образованию, историк. Очень люблю читать, когда-то перечитала всю бабушкину библиотеку. Сейчас мои интересы во многом формирует сын, «бросает» мне ссылки по скайпу или электронной почте о новинках современной литературы. Он учится в Санкт-Петербурге, и видимся мы, к сожалению, редко. Развожу орхидеи на подоконнике, мечтаю купить собаку...

***Ольга Владимировна, что Вы пожелаете читателям журнала — руководителям дошкольных организаций?***

Желаю гармонии во всем, чтобы на работу идти с радостью, а с работы с легкостью. Чтобы Вас уважали и ценили подчиненные, любили и оберегали родные. Чтобы планы осуществлялись, а мечты сбывались. Творческих успехов, коллеги!

*Беседовала Е.В. Боякова*

## Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет книги серии «Библиотека руководителя ДОУ»



### **МЕНЕДЖМЕНТ В ПРАКТИКЕ ДОУ**

#### **Методическое пособие**

*Авторы — Пенькова Л.А. и др.*

В пособии представлены анализ теоретических положений о менеджменте, модель управления деятельностью дошкольного образовательного учреждения. Рассмотрены основные функции управления, вопросы качества дошкольного образования. Материалы приложений раскрывают сущность теории менеджмента в практике Центра развития ребенка — детского сада № 171 «Крепыш» АНО ДО «Планета детства «Лада».

### **ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ ДОУ**

*Автор — Лялина Л.А.*

В пособии представлен опыт работы по практическому планированию и анализу воспитательно-образовательной деятельности старшего воспитателя. Приводятся образцы отчетности о проделанной работе в достаточно широком диапазоне: от самообразования и повышения квалификации педагогов до взаимодействия дошкольного учреждения с социумом на договорных началах.

### **ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ДОУ**

#### **Методическое пособие**

*Автор — Корепанова М.В.*

В пособии представлены материалы по технологии разработки программы развития, содержанию и организации образовательного процесса, структуре административного управления, этапам экспериментальной деятельности, а также критериям эффективности эксперимента. Представленные разработки помогут адаптации ДОО в современной социально-экономической обстановке, сориентируют на запросы социума.

### **РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ДЕТСКОГО САДА**

#### **Методическое пособие**

*Автор — Вострякова С.А.*

В пособии представлен опыт работы по созданию и реализации программы развития в условиях малокомплектного сельского детского сада. Обозначены направления развития ДОО и ожидаемые результаты, разработана схема решения комплексных задач по развитию детей, проведен проблемно-диагностический анализ деятельности педагогического коллектива.

# ПРОЕКТИРУЕМ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ: ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ



МЕНЕДЖМЕНТ

**Бережнова О.В.,**

*канд. филол. наук, доцент, заведующий кафедрой  
развития образования Орловского института  
усовершенствования учителей, г. Орел*

В соответствии с современным законодательством каждая дошкольная образовательная организация (далее — ДОО) должна самостоятельно разработать основную образовательную программу дошкольного образования (далее — ООП ДО). Известно, что программа состоит из трех основных разделов: целевого, содержательного и организационного, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. В данной статье речь пойдет о современных подходах к проектированию **организационного раздела** ООП ДО.

Под организацией любой деятельности понимают «процесс создания или усовершенствования взаимосвязей между ее частями и элементами с целью внесения упорядоченности и повышения эффективности деятельности» [1]. Иными словами — это упорядочивание и оптимизация процессов.

Содержание на первый взгляд простого термина включает большое количество сложных процессов, которое можно рассматривать как объединение материальных и нематериальных ресурсов для достижения целей деятельности.

*Образовательная деятельность* — «деятельность по реализации образовательных программ» [7]. Структура ее организации и является объектом описания заключитель-



ного (организационного) раздела ООП ДО. Необходимо уточнить, что к образовательной не относятся деятельность по присмотру и уходу за детьми, классифицируя ее как социальную услугу. Следовательно, в содержание данного раздела не входит описание организации деятельности воспитателей по присмотру и уходу за детьми, определенному как «комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной ги-

гиены и режима дня» [7]. В соответствии с ФГОС ДО «программа может реализовываться в течение всего времени пребывания детей в ДОО» [6], значит, организационный раздел будет содержать элементы описания режимных моментов, перечень некоторых предметов личной гигиены и прочего оборудования (материалов), с которыми непосредственно связана образовательная деятельность или которые могут использоваться в образовательном процессе. К тому же правильная

Таблица 1

### Структура организационного раздела ООП ДО

Подразделы	Конструктор разделов	
	Обязательная часть	Часть, формируемая участниками образовательных отношений*
1	Описание материально-технического обеспечения программы, методических материалов и средств обучения и воспитания	+
2	Распорядок и (или) режим дня	+
3	Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий, проводимых в ДОО	+
4	Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды (далее — РППС)	+

\* Знаком «+» обозначены пункты, содержание которых требуется раскрыть в части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений.

организация жизнедеятельности воспитанников в ДОО, безусловно, способствует качественному освоению программ дошкольного образования. Учитывая изложенные особенности реализации программы в условиях детского сада, в структуру организационного раздела ООП ДО должны входить следующие подразделы (табл. 1).

### ПОДРАЗДЕЛ 1.

#### ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ, ОБЕСПЕЧЕННОСТИ МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ И СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

В данном разделе описываются материально-технические ресурсы, необходимые для эффективной организации образовательного процесса и успешного освоения воспитанниками программных задач. В него включают:

— описание материально-технического обеспечения программы (наличие групповых комнат и их количество, дополнительных помещений для оказания образовательных услуг, в том числе для детей с ОВЗ (музыкальных, спортивных и иных залов, кабинетов, комнат, холлов, уголков и пр.); прогулочных участков, спортивных площадок, автогородков и прочих площадей, которые используются для решения программных задач);

— описание обеспеченности методическими материалами (перечень методических пособий учебно-методического комплекта, необходимых для реализации программы и имеющихся в ДОО);

— перечень средств обучения и воспитания. Средства обучения — это объекты, созданные человеком, а также предметы естественной природы, используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся для достижения поставленных целей обучения, воспитания и развития [1].

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в понятие «средства обучения и воспитания» входят «приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности» [7].

Общепринятая современная типология подразделяет средства обучения на следующие виды:

- печатные (учебники и учебные пособия, книги для чтения, хрестоматии, рабочие тетради, атласы, раздаточный материал и т.д.);
- электронные образовательные ресурсы (мультимедийные учебники, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии и т.п.);
- аудиовизуальные (слайды, слайд-фильмы, образовательные видеофильмы, учебные кинофильмы, учебные фильмы на цифровых носителях — DVD, BluRay, HDDVD и т.п.);
- наглядные плоскостные (плакаты, настенные карты и иллюстрации, магнитные доски);
- демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, модели в разрезе и демонстрационные);
- учебные приборы (компас, барометр, колбы и т.д.);
- тренажеры и спортивное оборудование (автотренажеры, гимнастические снаряды, мячи и т.п.);
- учебная техника (автомобили, тракторы и т.д.).

Есть и иной подход к типологии средств обучения. В частности, П.И. Пидкасистый [4] разделяет средства обучения на материальные и идеальные. Идеальные средства обучения — усвоенные ранее знания, умения и навыки (далее — ЗУНы), которые ис-

пользуют педагоги и воспитанники для получения новых знаний. Иными словами, речь идет о признании ЗУНов средствами «решения человеком задач различного характера, в том числе саморазвития и самореализации растущего человека» [3], а не конкретными образовательными результатами. (Данная позиция лежит и в основе ФГОС ДО.) Материальные средства обучения — это физические объекты, используемые для детализированного обучения. Они и должны быть описаны в данном пункте программы.

В случае если обязательная часть ООП ДО соответствует примерной программе и в ней содержится необходимая информация, этот подраздел оформляется в виде ссылки на нее. Однако стоит обратить внимание разработчиков ООП ДО на то, что в этом случае теряется «лицо» ДОО, ведь каждый детский сад обладает своим набором помещений, имеет конкретное оборудование и т.п. Видимо, помимо необходимого оснащения, заявленного в примерных программах, стоит внести в данный подраздел и дополнительный перечень материально-технического оборудования и методического обеспечения, имеющегося в ДОО и используемого для реализации ООП ДО.

Алгоритм написания *части программы, формируемой участниками образовательных отно-*



шений, такой же. Она может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, содержать дополнительный список помещений (если таковые имеются), материалов и оборудования, позволяющих организовать образовательную работу по заявленным программам.

## ПОДРАЗДЕЛ 2. РАСПОРЯДОК и (или) РЕЖИМ ДНЯ

Вся жизнь человека проходит в режиме распределения времени, часто вынужденного, связанного с общественно необходимой деятельностью, частично по индивидуальному плану. Правильная организация и наиболее целесообразное распределение по времени сна, питания, труда, отдыха, личной гигиены и т.д. воспитывает целенаправленность действий, приучает к самодисциплине. Рациональное сочетание элементов режима жизнедеятельности обеспечивает более продуктивную работу человека и высокий уровень его здоровья. Правильное чередование нагрузки и отдыха — основа высокой работоспособности человека и должно учитываться в процессе организации его обучения и воспитания. Все эти показатели чрезвычайно важны для успешной реализации задач ООП ДО.

Чтобы наиболее полно охарактеризовать особенности организации образовательного про-

цесса, описание данного раздела должно включать:

- режим работы ДОО (различных групп, входящих в ее состав);
- распорядок и (или) режим дня воспитанников;
- объем образовательной нагрузки на воспитанников, в том числе реализуемой в рамках непосредственно образовательной деятельности (далее — НОД).

**Режим работы ДОО.** Описание данного раздела следует начать с режима работы образовательной организации, от которого зависит время реализации ООП ДО. Дошкольная организация может работать по пяти- или шестидневной рабочей неделе, что определяется ДОО самостоятельно в соответствии с уставом. Группы могут функционировать в режиме:

- полного дня (12-часового пребывания);
- сокращенного (8—10,5-часового пребывания);
- продленного дня (13—14-часового пребывания);
- кратковременного пребывания (от 3 до 5 ч в день);
- круглосуточного пребывания.

При круглосуточном пребывании детей в группе программа реализуется не более 14 ч с учетом режима дня и возрастных категорий детей.

**Распорядок и (или) режим дня воспитанников.** Распорядок

и режим дня — очень близкие понятия. Распорядок — чередование видов деятельности по количеству времени, обеспечивающее нормальную жизнедеятельность человека. Правильный, соответствующий возрастным возможностям ребенка распорядок укрепляет здоровье, обеспечивает работоспособность, успешное осуществление разнообразной деятельности, предохраняет от переутомления.

Физиологической основой, определяющей характер и продолжительность деятельности, выступает уровень работоспособности клеток коры головного мозга, поэтому так важно не превышать предел работоспособности центральной нервной системы, а также обеспечить полное функциональное восстановление ее после работы. Степень морфофункциональной зрелости организма определяет содержание распорядка дня и длительность основных его элементов, среди которых выделяют:

- сон;
- пребывание на открытом воздухе (прогулки);
- приемы пищи;
- периоды бодрствования, в течение которых организуется самостоятельная деятельность дошкольников (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена), совместная деятельность с педагогом, в том числе НОД.

Распорядок дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Так, в соответствии с действующими СанПиН [5] максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3—7 лет составляет 5,5—6 ч, до 3 лет — в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3—4 ч. Продолжительность прогулки определяется ДОО в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать. Организовывать прогулки рекомендуется 2 раза в день: в первую и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой.

Если дети находятся в ДОО более 5 ч, организуется прием пищи с интервалом 3—4 ч и дневной сон; при организации режима пребывания до 5 ч рекомендован однократный прием пищи.

Общая продолжительность суточного сна для дошкольников 12—12,5 ч, из которых 2—2,5 ч отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 лет дневной сон организуют дважды в первую и во вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 ч. Оптимальна организация дневного сна на воздухе (на верандах).



Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 ч. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур.

На *самостоятельную деятельность детей 3—7 лет* в распорядке дня должно отводиться не менее 3—4 ч.

Приведем пример распорядка дня для детей младенческого возраста, составленный в соответствии с СанПиН [5] (табл. 2).

Для организации образовательной деятельности важно правильно выбрать время на ее осуществление в распорядке дня, а также обеспечить последовательность периодов приема пищи, сна и бодрствования. Для этого педагогам нужен режим дня — четкий распорядок жизни в течение суток, предусматривающий чередование бодрствования и сна, а также рациональную организацию различных видов деятельности.

Указанные элементы (сон, прогулки, приемы пищи, периоды бодрствования) служат «конструктором» режима дня. Среди них для реализации ООП ДО важны НОД, совместная со взрослым и самостоятельная деятельность детей.

Приведем пример режима дня для детей раннего возраста, сконструированный с учетом требований СанПиН [5] к распо-

рядку дня отдельно для детей от 1 года до 1,5 лет и от 1,5 до 2 лет (табл. 3). Так, в соответствии с действующими СанПиН для детей раннего возраста от 1,5 до 2 лет длительность непрерывной НОД не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8—10 мин). Можно осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки. НОД для детей до 1,5 лет по СанПиН [5] не предусмотрена.

В данном разделе ООП ДО должны быть представлены режимы дня для всех возрастных групп, функционирующих в ДОО. Вариативность режимов при этом зависит от ряда показателей:

- особенностей режима работы конкретной ДОО (группы);
- видовой направленности групп;
- времени года и длительности светового дня и др.

***Объем образовательной нагрузки на воспитанников, в том числе в рамках реализации НОД.***

Образовательная деятельность может осуществляться в течение всего времени пребывания детей в ДОО. Правила организации и проведения НОД ограничены требованиями СанПиН [5] применительно к раннему (от 1,5 до 3 лет) и дошкольному возрасту (табл. 4). В младенческом и раннем возрасте (до 1,5 лет) НОД не проводится, программные задачи

Таблица 2

**Примерный распорядок дня.  
Первая группа раннего возраста (от 2 мес. до 1 года)**

Возраст	Кормление		Бодрствование		Сон, ч		
	количество раз	перерывы между кормлениями, ч	максимальное, ч	количество периодов	дневной	ночной	всего в сутки
До 2,5—3 мес.	7	3—4	1—1,5	4	По 1,5—2	11	17,5—18
От 2,5—3 до 5—6 мес.	6	3—3,5	1,5—2	3	По 1,5—2	10—11	16,5—17
От 5—6 до 9—10 мес.	5	3,5—4	2—2,5	3	По 1,5—2	10—11	15,5—16,5
От 9—10 мес. до 1 года	5—4	3—4,5	2,5—3,5	2	Первый сон — 2,5; второй — 2	10—11	14,5—15,5

Таблица 3

**Примерный режим дня.  
Вторая группа раннего возраста (от 1 года до 2 лет)**

Место проведения	Режимные процессы	1 год — 1 год 6 мес.	1 год 6 мес. — 2 года
1	2	3	4
Дома	Пробуждение, туалет	6.00—7.00	6.30—7.00
В ДОО	Прием, осмотр, самостоятельная деятельность детей, общение	7.00—8.00	
	Подготовка к завтраку, завтрак	8.00—8.30	
	Совместная деятельность взрослого с детьми: игры, общение	8.30—9.30	8.30—9.00
	Непосредственно образовательная деятельность	—	9.00—9.10
	Постепенное укладывание, сон	9.30—11.30	—
	Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	—	9.10—11.30
	Постепенный подъем по мере пробуждения, гигиенические процедуры	11.30—12.00	—
	Подготовка к обеду, обед	12.00—12.30	11.30—12.00
	Подготовка ко сну, сон	—	12.00—15.00
	Совместная деятельность взрослого с детьми и (или) самостоятельная деятельность детей	12.30—14.40	—
	Подготовка к полднику, полдник	14.40—15.00	—
	Постепенное укладывание, сон	15.00—16.30	—

Окончание табл.

1	2	3	4
	Постепенный подъем, гигиенические процедуры	16.30—17.00	15.00—15.20
	Подготовка к полднику, полдник	—	15.20—15.40
	Совместная деятельность взрослого с детьми и (или) непосредственно образовательная деятельность	—	15.40—15.50
	Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	17.00—17.30	15.50—17.30
	Подготовка к ужину, ужин	17.30—18.00	
	Совместная деятельность взрослого с детьми и (или) самостоятельная деятельность детей, уход домой	18.00—19.00	
Дома	Спокойные игры, гигиенические процедуры	19.00—20.00	
	Подготовка ко сну, ночной сон	20.00—6.00	20.00—6.30

решаются в рамках совместной со взрослым и самостоятельной деятельности детей.

В соответствии с конструктором (см. табл. 4) в данном разделе ООП ДО прописывается количество НОД, необходимое для реализации программы на неделю (или на год). При этом учитываются возрастная группа, контингент воспитанников и конкретная образовательная область, для решения задач которой предусмотрена НОД.

Практика показывает, что иногда в данный раздел разработчики

ООП ДО включают учебные планы и расписания занятий (других форм организации) НОД. Согласно нормативным документам, регулирующим организацию образовательной деятельности, учебные планы и расписания НОД должны составляться на каждый учебный год и утверждаться руководителем в его начале (в зависимости от разных условий планы и расписания обычно ежегодно изменяются). Программа же каждый год обычно не меняется (за исключением необходимых корректировок,

Таблица 4

## Конструктор НОД для детей от 1,5 лет до поступления в школу

Непосредственно образовательная деятельность	1,5—3 года	3—4 года	4—5 лет	5—6 лет	От 6 лет
Максимальная продолжительность непрерывной НОД, мин	10	15	20	25	30
Максимальный объем НОД в день, мин	I половина дня	30	40	45	90
	II половина дня	Не допускается			После дневного сна
Максимальное количество НОД в неделю	10	15			20
Минимальные перерывы между НОД, мин	10				
Проведение физкультурминут	Не указано	Проводятся в середине НОД статического характера, между НОД			
Дополнительные условия	Требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей НОД организуют в I половину дня, допускается осуществлять НОД на игровой площадке во время прогулки	Не указано			Требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей НОД организуют в I половину дня

изменений и дополнений), предназначена для длительного использования, поэтому включать подобные документы в нее нецелесообразно, да и нет необходимости. К тому же в нормативных документах, регламентирующих организацию образовательной деятельности, прямых указаний относительно их размещения в ООП ДО не содержится. Учебные планы, расписания занятий включают в рабочие программы педагогов, которые составляются на учебный год для конкретной возрастной группы, а также прилагают к ООП ДО в качестве документации, обновляемой ежегодно.

Режим организации освоения части программы, формируемой участниками образовательных отношений, должен быть «встроен» в общий режим дня, а количество и тематика НОД включены в объем НОД на неделю (выделены в нем). В данном случае вариант объединения двух частей программы в одну форму продиктован необходимостью представлять режим дня (объем НОД) целостно, а не по частям, что значительно удобнее.

### ПОДРАЗДЕЛ 3. ОСОБЕННОСТИ ТРАДИЦИОННЫХ СОБЫТИЙ, ПРАЗДНИКОВ, МЕРОПРИЯТИЙ

Содержание данного подраздела ООП тесно связано с организацией в детском саду *культурно-до-*

*суговой деятельности* — важной части системы организации жизни детей и взрослых в детском саду, которая имеет широкий спектр влияния на образование и развитие ребенка и основывается на традициях конкретной ДОО. В общепринятом понимании досуг как деятельность предназначен для интеллектуального, физического, социального развития и активного отдыха людей. Культурно-досуговая деятельность предполагает освоение человеком мира культуры. Побудительными моментами для нее служат культурные потребности личности в познании, творчестве, общении, общественной деятельности, спорте, туризме, различного рода игровых занятиях. При этом досуговая деятельность должна стать результатом свободного выбора занятий и диктоваться внутренней необходимостью человека. Отсюда следует, что описание данного подраздела должно быть связано с характеристикой организации различных культурных практик, значимых для всех участников образовательных отношений.

В дошкольном возрасте мероприятия досуга организуются в различных формах:

- праздники и развлечения различной тематики;
- выставки детского творчества, совместного творчества детей, педагогов и родителей;

- спортивные и познавательные досуги, в том числе проводимые совместно с родителями (другими членами семей воспитанников);
- творческие проекты, площадки, мастерские и пр.

Содержание праздников и культурных практик в целом планируется педагогами (воспитателями, музыкальными руководителями, инструкторами по физкультуре, другими специалистами) совместно, исходя из текущей работы, времени года, пожеланий родителей, содержания образовательных областей ООП ДО.

В данном подразделе указывается цикличность организации мероприятий культурно-досуговой деятельности, их форма и место в режиме дня (недели, месяца, года). При необходимости они указываются и для части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

#### Подраздел 4.

##### ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ

Развивающая предметно-пространственная среда — «часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей

дошкольного возраста в соответствии со спецификой каждого возрастного этапа детства, охраны и укрепления здоровья воспитанников, учета особенностей и коррекции недостатков их развития» [6]. Иными словами, РППС — это «специфические для каждой программы образовательное оборудование, материалы, мебель и т.п. в сочетании с определенными принципами разделения пространства организации (группы)» [2]. Следовательно, под РППС следует понимать естественную комфортную обстановку, рационально организованную в пространстве и времени, насыщенную разнообразными предметами и игровыми материалами.

*Концептуальная модель РППС* включает в себя три компонента: предметное содержание, его пространственную организацию и их изменения во времени.

К предметному содержанию относят:

- игры, предметы и игровые материалы, с которыми ребенок действует преимущественно самостоятельно или в совместной со взрослым и сверстниками деятельности;
- учебно-методические пособия, используемые взрослым в процессе обучения детей;
- оборудование для осуществления детьми разнообразных видов деятельности.

Предметное содержание РППС должно выполнять информатив-

ные функции об окружающем мире и передачи социального опыта детям. Все игрушки, оборудование и другие материалы должны быть разнообразны и связаны между собой по содержанию и масштабу для обеспечения доступности среды. Предметное содержание должно быть также определенным образом организовано в пространстве, что обеспечивает его активное использование детьми. Временные изменения предметного содержания и его пространственного размещения необходимы для стимулирования детской активности, учета происходящих в ребенке изменений, связанных с его ростом и развитием.

Эти три компонента, с одной стороны, составляют основу образовательной среды любой ДОО, а с другой — обеспечивают высокую степень индивидуальности развивающей среды. Это определяется особенностями образовательных целей, подбором предметного содержания с учетом множества условий работы конкретного детского сада, своеобразием пространственного расположения предметов и материалов в каждой конкретной ДОО, группе. Изменения в предметном содержании и пространственной организации (временной компонент) также связаны с рядом особенностей работы и вносят свой вклад в развивающую составляющую среды.

Важно, чтобы среда могла обеспечить максимальную реализацию образовательного потенциала пространства организации в целом, а также отдельных ее групп и участков. При этом она должна предоставлять как можно больше возможностей для общения и целенаправленной, разнообразной совместной деятельности детей (в том числе разновозрастных) и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения. Эти показатели и следует учитывать при проектировании данного подраздела программы.

При этом содержание данного подраздела во многом будет повторять содержание *подраздела 1* «Описание материально-технического обеспечения программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания», поэтому для оптимизации процесса разработки ООП ДО их целесообразно объединить. Очевидно, что материалы и оборудование, средства обучения, которые будут описаны в подразделе 1, предназначены в том числе и для организации РППС. Добавить следует краткое описание *принципов организации среды*, таких как содержательная насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность и безопасность.

В итоге следует помнить, что главный показатель успешной



работы ДОО — такая РППС, которая может полноценно обеспечить:

- реализацию различных образовательных программ;
- в случае организации инклюзивного образования — необходимые для него условия;
- учет национально-культурных, климатических условий для осуществления образовательной деятельности;
- учет возрастных особенностей детей.

### Литература

1. Википедия. Свободная интернет-энциклопедия [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.wikipedia.org/>.
2. Комментарии Минобрнауки России к ФГОС дошкольного образования от 28.02.2014 № 08-249.
3. *Лернер П.С.* Субъектные поиски смысла содержания образования как

новые задачи педагогики сотрудничества // *PR в образовании*. 2008. № 2 С. 99.

4. Педагогика: Учеб. пособие для студ. пед. вузов и пед. колледжей / Под ред. П.И. Пидкасистого. М., 1998.

5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13) (с изменениями и дополнениями).

6. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

7. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

## Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет книгу серии «Управление детским садом»



### ЭКСПРЕСС-КОНСТРУКТОР ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ Методическое пособие для детского сада и дошкольного отделения школы

Автор — Микляева Н.В.

В пособии представлен конструктор образовательной программы современного детского сада с учетом ФГОС ДО и проектов примерных общеобразовательных программ, позволяющий экспресс-методом собрать целевой, содержательный, организационный разделы в единое целое.

[www.tc-sfera.ru](http://www.tc-sfera.ru); [www.apcards.ru](http://www.apcards.ru); [www.sfera-podpiska.ru](http://www.sfera-podpiska.ru)

## ВЫЗОВЫ В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВРЕМЕННОГО ВОСПИТАТЕЛЯ

**Майер А.А.,**

*д-р пед. наук, профессор кафедры педагогики начального и дошкольного образования Московского государственного областного гуманитарного института, г. Орехово-Зуево Московской обл.*

Сейчас я буду очень много говорить, а вы будете очень внимательно слушать.

Потом я буду говорить меньше, а вы будете слушать и думать, и, наконец, я совсем не буду говорить, и вы будете думать своей головой и работать самостоятельно, потому что моя задача как учителя — стать вам ненужным...

*Н.А. Римский-Корсаков*

Профессия воспитателя при всей своей древности и значимости в общественном развитии, воспитании подрастающего поколения в новейшей истории теряет свои родовые (педагогические) признаки, так и не обретя полноценных видовых характеристик (дошкольного образования). Достаточно посмотреть на официальные рамки профессии, зафиксированные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих [3] и профессиональном стандарте «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, сред-

него общего образования) (воспитатель, учитель)» [4].

Согласно данным документам, воспитатель относится к категории «Должности педагогических работников», группе занятий «Персонал дошкольного воспитания и образования», реализует вид экономической деятельности — услуги в области дошкольного и начального общего образования с целью оказания образовательных услуг по основным общеобразовательным программам образовательными организациями (организациями, осуществляющими обучение).

Воспитатель выполняет две видовые функции:

- педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (развивающая, воспитательная деятельность, общепедагогическая функция. Обучение);
- педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ (педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования).

Суммируя приведенные сведения, определим, что воспитатель реализует образовательную деятельность с обучающимися в группе (общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной направленности) по реализации основной общеобразовательной программы — образовательной программы дошкольного образования в ДОО.

Первое, что мы констатируем: изменились привычные рамки профессии — с одной стороны, вступили в силу новые регламенты, с другой — еще только предстоит понять и реализовать содержательные изменения в труде воспитателя.

С позиций педагогики зададим три основных вопроса для понимания сути и назначения образовательной деятельности воспитателя: кто учит? Кого учит? Чему и как учит?

Попытаемся ответить на поставленные вопросы с опорой на существующие вызовы образовательной деятельности педагога, которые не только затрудняют поиск ответов, но и ставят под угрозу само существование профессии, понимаемой нами как вид (область) деятельности человека с определенными требованиями и характеристиками субъекта труда, который производит социально значимый продукт в процессе приложений физических и духовных сил, взамен чего получает возможность для восстановления, удовлетворения собственных потребностей и развития.

Любая профессия обладает определенными характеристиками, описывающими область труда, субъекта труда и требования к его процессу и результатам.

Проиллюстрируем данные требования (табл. 1). Первый столбец описывает перечисленные требования в виде определенных стандартов — во втором столбце мы констатируем их актуальное состояние.

Регламентация труда воспитателя не согласована по основным видам стандартов, что вызывает определенные разночтения в требованиях и рассогласования в реализуемых педагогом в образовательной деятельности функциях. Накопившиеся противоречия образовательной деятельности педагога определены несоответствиями между:

Таблица 1

**Стандартизация труда педагога дошкольного образования**

Логика стандартизации	Порядок появления документов
Стандарт профессии	Не обновлен
Стандарт подготовки к профессии	Не обновлен
Стандарт (подготовленного) педагога (в профессии)	Принят профессиональный стандарт педагога

- требованиями к профессиональной компетентности, существующей номенклатурой профессий (воспитатель детского сада), профессиограммой, направлениями подготовки специалистов;
- повышенными социальными ожиданиями и требованиями и девальвированным статусом педагога;
- интенсивностью труда, его трудоемкостью, ответственностью, здоровьезатратностью и имеющимися ресурсами, которые постоянно снижаются под воздействием социально-психологической напряженности и психологической усталости коллектива.

Очевидно, что такое выстраивание стандартизации труда воспитателя повлечет за собой необходимость резкой и кардинальной перестройки систем повышения квалификации и переподготовки кадров, которые вынуждены будут соответствовать опережающим требованиям профессио-

нального стандарта в отсутствие планомерных механизмов исследования труда педагога и реализации на этой основе структуры и содержания подготовки современного воспитателя.

Относительно управления профессиональным развитием воспитателя в современных условиях в системах подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров не создано адекватных требованиям современной ситуации и возможностям педагогов условий непрерывного профессионального и личностного роста, что составляет системную угрозу не только качеству дошкольного образования, но и пространству развития ребенка (табл. 2).

Таким образом, представленные аргументы могут быть систематизированы для осмысления новых реалий профессии воспитателя: как видим, относительно неизменной осталась только форма профессии — ассоциируемая с такими понятиями, как «воспитатель», «воспитанники» (табл. 3).

Таблица 2

### Характеристика основных систем профессиональной поддержки воспитателя

Признак (наличие и/или отсутствие)	Комментарий
Профессия (профессиограмма)	Нуждается в обновлении в связи с изменениями условий труда, требований к профессии
Подготовка специалиста (наличие образовательных программ по направлению педагогическое / дошкольное образование)	Требует изменений в связи с новыми особенностями подготовки
Повышение квалификации и переподготовка (в соответствии со стандартом педагога)	Требует корректировки в условиях вариативной и альтернативной систем

Таблица 3

### Понятийно-категориальная эволюция профессии воспитателя

Было	Стало
Детский сад	Дошкольная образовательная организация
Тип, вид детского сада	Группы (направленность)
Воспитатель (как профессия)	Воспитатель (как должность)
Образовательный (педагогический, учебно-воспитательный) процесс	Образовательная деятельность
Воспитанники	Воспитанники / обучающиеся

Наши исследования показали, что среди рассмотренных системных компонентов дошкольного образования ведущими выступают: — возможности государства (ресурсы ОО) и педагогов (их

мотивация, саморазвитие, интеграция и сообщество); — семья и ее включенность в работу ОО (однако вопросы формирования сообщества родителей как единомышленников

- и участников образовательного процесса остаются нерешенными);
- факторы развития ребенка — пространство его развития, сообщество сверстников, социальная ситуация развития ребенка.

Так, для пространства развития педагогов в дошкольном образовании важны система стимулирования и мотивации, мастерство, сотрудничество и сотворчество, комплексное сопровождение развития ребенка, педагогическое сообщество в ДОО. Эмпирические данные по выделенным показателям свидетельствуют, что уровень развития профессионального пространства в детском саду далек от ожидаемого и нормативного. Данные свидетельствуют о примате традиционного управления, где педагоги формально участвуют в нем, формальном сплочении педагогического сообщества и субъективной новизне результатов деятельности педагога дошкольного образования [2].

Это подтверждает необходимость и актуальность внесения изменений в содержание педагогического труда и ментальную картину мира воспитателей как представителей определенного профессионального сообщества.

Это касается цели дошкольного образования: отметим, что цель как категория не раскрыта и не сформулирована в основных образовательных документах — в

наличии есть цели стандарта дошкольного образования и образовательной программы — но цели дошкольного образования нигде не представлено.

На эту тему мы неоднократно предлагали собственные версии: в частности, наиболее приемлемой и мало понимаемой сегодня педагогами может стать цель — «Перестать быть нужным ребенку» — которая утверждает, с одной стороны, миссию педагога — перевод ребенка из зоны актуального развития в зону ближайшего развития, с другой — стратегию социализации воспитанника — самостоятельная и творческая деятельность.

Достижение данной цели может быть обеспечено решением задач по удовлетворению сиюминутных, спонтанных, актуальных потребностей и интересов ребенка в образовании.

Представленная цель и задачи проектируют структуру образовательной деятельности педагога с детьми в следующих плоскостях (табл. 4).

В первом столбце мы представили распространенные оценки воспитателями уровня сформированности указанных компонентов образовательной деятельности педагога, исходя из идеального показателя 100% по каждому компоненту, в современных условиях дошкольного образования. При дальнейшем рассуждении несложно будет увидеть, что

Таблица 4

## Структура образовательной деятельности педагога

Компетенция педагога, %	Содержание образования	Личность ребенка
Хочу, 5—7	Эмоционально-ценностное отношение	Аффективно-волевая
Могу, 70—80	Знания	Когнитивная
Делаю, 150—200	Опыт осуществления известных способов деятельности	Действенно-практическая
Получаю, 5—7	Опыт творческой деятельности	Рефлексивно-творческая

остальные показатели образовательной деятельности (компоненты второго и третьего столбцов таблицы) будут в зеркальном отражении повторять данные первого столбца.

Представленные компоненты образовательной деятельности воспитателя в своем взаимодействии требуют соблюдения как минимум трех условий:

- разностороннее и целостное развитие ребенка достижимо при условии сформированности основных компонентов в указанной логике и последовательности — аффективно-волевой, когнитивный, действенно-практический, рефлексивно-творческий;
- профессиональная компетентность педагога предполагает наличие четырех компонентов в структуре, взаимосвязанных

следующим образом: мотивационная, теоретическая, практическая и результативная готовность;

- эффективность взаимодействия субъектов дошкольного образования обеспечена его полноценным содержанием, репрезентирующим основные компоненты социокультурного опыта (И.Я. Лернер): эмоционально-оценочный и мотивационно-ценностный, представления и знания, опыт осуществления известных способов деятельности, опыт творческой деятельности [1].

Продуктом образовательной деятельности педагога должна стать демонстрация удовлетворенности трудом (его процессом и результатами) и успешность профессионального развития как отсроченный результат, что вы-

ражается в определенных достижениях воспитателя как субъекта профессии.

Таким образом, вызовы образовательной деятельности воспитателя возникают и функционируют в современном дошкольном образовании под влиянием объективных и субъективных факторов. Отметим, что основные сложности касаются принятия ценностей профессии в условиях их девальвации и неоформленности профессионального сообщества педагогов, старения педагогического корпуса и смены поколений условно «воспитателей прошлого века» и «воспитателей нового века».

Надеемся, что такая ситуация послужит больше определенной точкой роста, чем углублением кризиса — и это, по нашему убеждению, зависит в первую очередь от самого субъекта труда — воспитателя.

## Литература

1. *Лернер И.Я.* Дидактические основы методов обучения. М., 1981.
2. *Майер А.А.* Управление социализацией детей дошкольного и младшего школьного возраста в системе образования: состояние и перспективы: Моногр. М., 2008.
3. Приказ Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»».
4. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»».

## Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет



### О КРАСОТЕ ПРОФЕССИИ ВОСПИТАТЕЛЯ

Автор — *Иванова В.Т.*

Валентина Тарасовна Иванова — один из самых знаменитых педагогов нашей страны. Она стала воспитателем еще в блокадном Ленинграде, потом многие годы сотрудничала с ведущими ленинградскими учеными-дошкольниками, а со временем вместе с Н.М. Крыловой создала педагогическую технологию «Детский сад — Дом радости».

В блокадном Ленинграде все дети, ходившие в детские сады, остались живы. В чем был секрет «блокадной» дошкольной педагогики? Что произошло с детскими садами потом?



## ХОРОВОД ИСКУССТВ, или КОГДА ВСЕ ИСКУССТВА ВМЕСТЕ

**Савенкова Л.Г.,**

*д-р пед. наук, профессор, член-корр. Российской академии образования, заместитель директора по научной работе Института художественного образования и культурологии Российской академии образования, Москва*

Почти 30 лет назад коллективом научных сотрудников под руководством профессора Б.П. Юсова был обоснован экологический подход к обучению и воспитанию детей на основе полихудожественности — приобщения ребенка к разным видам искусства (музыка, изобразительное искусство, танец, театр, пение, поэзия) с самого раннего возраста.

В 1987 г. впервые в педагогику ученый ввел понятие «полихудожественности» в образовании. Сегодня оно уже активно вошло в обиход педагогов и воспитателей.

Полихудожественная основа образования и воспитания обусловлена прежде всего тем, что каждый ребенок «изначально (с рождения) предрасположен» к восприятию разных видов искусства — он видит, слышит, чувствует, действует, говорит, мыслит. Эта природная полихудожественность и синкретич-

ность ребенка, его способность воспринимать мир в художественных образах, которые возникают в его фантазии на основе известных представлений, позволяют предполагать, что он способен и творчески выражать себя в разных видах творческой деятельности [5].

Кроме этого, для маленького человека вполне естественно, что во время рисования он активно беседует с другом, двигается и поет, фантазирует и при этом видит и слышит воспитателя. Поэтому, включая в работу разные виды художественной деятельности, мы только помогаем ему активизировать память, волю и внимание, развивать воображение и, тем самым, поддерживаем желание ребенка творить. При такой форме обучения особенно важно сотрудничество педагогов и воспитателей в коллективе ДОО, что позволяет определить общее, наиболее важное направление

развития ребенка (согласно возрасту); выделить формируемые у него понятия и действия; обозначить единые задачи, которые последовательно решаются во всех видах творческой деятельности и образовательных областях.

Система этой работы выстраивается таким образом, чтобы у детей одновременно были задействованы разные виды мышления (логическое, художественное, визуальное, слуховое и др.), т.е. должны работать одновременно два полушария головного мозга. Эта уникальная двойственность мышления человека, к сожалению, не всегда учитывается в обучении детей. Взрослые озабочены больше развитием интеллектуальной сферы, а активная творческая деятельность, основанная на работе воображения, зачастую недооценивается. Хотя, как доказывают специалисты, формирование в мозге гибких структур происходит именно благодаря живому участию ребенка в процессе рождения искусства — музыки, живописи, танца, театрального представления и активной самостоятельной творческой деятельности. Происходит гармонизация эмоциональных отношений и формируется устойчивость психической составляющей человека к разнообразным явлениям окружающего мира.

Следует указать еще на один аспект. Отдельный вид искусства

влияет и на чувства ребенка, и на воображение, и на волю, и мысли, независимо от других видов искусства, но значительную роль он оказывает лишь на определенную сферу детских чувств, которая подвластна только ему. Это послужило основой создания в 2000 г. Б.П. Юсовым концепции образовательной области «Искусство», где разные искусства представлены как модули (чередующиеся блоки) единого художественного пространства, меняющиеся по мере взросления ребенка. Например, в дошкольном и младшем школьном возрасте, опираясь на присущую этому возрасту синкретичность, ученый ввел понятие «хоровод искусств». «Хоровод: искусство и дети: коллективно-пластическое действо... В этом возрасте важны Музыка и Движение. Субдоминанты: танец, рисование и лепка, театр как общение, устное слово» [50].

Изъятие какого-либо искусства из круга жизненных восприятий детей обнаруживает недостаток впечатлений от какой-либо творческой деятельности и отрицательно влияет на формирование художественного вкуса. Такое отношение к процессу освоения искусства и определяется термином «полихудожественное» и именно оно должно стать стержнем в процессе приобщения ребенка к культуре.

Реализация этого направления на практике в полной мере возможна только при коренном переосмыслении педагогических технологий и пересмотре структуры и организации всего воспитательного процесса. Поскольку ребенку самостоятельно трудно обобщать свои знания и представления, ему на помощь приходят воспитатель, родитель, берущие на себя подготовку ребенка к освоению чего-либо, помогая ему сосредотачивать внимание на нужном объекте. Следующий важный факт, без которого процесс вхождения ребенка в культуру не будет естественным — нацеленность на заботу о развитии культуры эмоций, умения управлять своими чувствами, понимать и чувствовать другого человека [3]. Согласно концепции Б.П. Юсова, разные виды художественной деятельности, в которые вовлекается маленький человек, направлены на развитие зрения, слуха, движения, осязания и обоняния, так как «искусство и все виды деятельности не дополнительные по своей роли в жизни человека, а симультанны по своему воздействию на человека в целом. Занятиями искусством можно не просто компенсировать некоторые искажения в умственной или эмоциональной сфере человека, возникающие в ходе познания и других видов деятельности. Искусство способно

целенаправленно и планомерно воздействовать на формирование человека, влияя тем самым и на перестройку других видов деятельности» [6].

Полихудожественный подход рассматривается как качественно новый уровень работы с детьми, как раскрытие внутреннего родства разнообразных художественных проявлений и перевод, перенос, преобразование одной художественной формы в другую художественную модальность. Например, цвета в звук, звука в пространство и др. Через «живое искусство», в таких видах деятельности, в которых дети воспринимают искусство не в записи, а «воочию», наблюдая за действиями и творчеством своих друзей, себя, взрослых (художников, певцов, музыкантов, актеров).

Б.П. Юсов выделил несколько способов выражения ребенка в творчестве: действиями, через чувства, понятиями (словами), образами и символами [7]. Подчеркнем, что под творческой деятельностью понимается более широкое представление, чем освоение мастерства, видов и навыков работы в каком-либо искусстве. Это прежде всего средство познания мира, область развития эмоционально-чувственной сферы, условие развития воображения, фантазии и духовности ребенка; самый высокий способ познания

жизни, гармонизации отношений с окружающей природой и предметно-пространственной средой; способ гуманного общения с ребенком и условие воспитания креативности, способности активно проявлять себя в любой области.

В дошкольном возрасте в этом направлении работы акцент должен быть сделан на развитие общих представлений детей об окружающем мире, предметах и их месте в пространстве. Непосредственное общение с предметами осуществляется преимущественно через зрительно- и словесно-игровые формы работы: действия с цветом, формой, звуками, словом — цветовые, музыкальные, двигательные, интонационные фантазии. Основные виды деятельности: наблюдение, рассматривание, слушание музыки, пение, игра на музыкальных инструментах, выполнение творческих работ по впечатлению, словесному фантазированию, проигрыванию сюжетов, перенос впечатлений от увиденного в игру, импровизация, общение, изображение. Это и называется «хороводом искусств».

В процессе работы желательно придумывать задания и ситуации, которые наталкивали бы детей на творческий поиск, на выражение себя в каком-либо действии. Совсем не обязательно это связывать с рисованием,

слушанием музыки, танцами. Например, активное наблюдение за окружающими объектами (природой, людьми, растениями, животными, небом, облаками, бабочками, цветами, птицами, звуками, голосами, шумами, шелестом, движениями, манерой говорить, интонацией голоса, повадками животных и др.) может обогатить представления ребенка о мире, натолкнуть его на мысль, сделать свое «открытие», быстрее приспособиться к пространству взрослых (в доме, на улице, в парке, в саду) [4]. В особую группу в дошкольном возрасте выделяется взаимосвязь «слово — изображение — действие». По мере взросления детей направления творческой деятельности могут распределяться следующим образом (в качестве примера приведем виды работ по изобразительному творчеству).

### Возраст 2—3 года

Связан с приспособлением ребенка к окружающему предметному миру. С одной стороны, это развитие зрительного восприятия, первичное освоение близкого окружения и конкретных предметов, ознакомление со свойствами разнообразных материалов. С другой — первое приобщение к бытовому порядку, пространственное освоение помещений, выражение разнообразных чувств, желаний, на-

строений через действие и слово. По исследованиям психологов, именно в этот период детства начинают зарождаться творческие способности к разным видам художественной деятельности.

### **Возраст 3—4 года**

Изучение окружающего предметного мира. Развитие зрительного восприятия через рассматривание, осознание объемных и плоских предметов, ознакомление с красками. Развитие интереса к цветовым экспериментам, освоение разнообразия цвета в окружающем предметном мире и природе (цветы, небо, животные, птицы, растения и др.). Изучение многообразных форм, передача их цвета на бумаге с помощью красок. Развитие умения использовать в работе всю плоскость листа. Формирование пространственного ощущения комнаты, зала, детской площадки, квартиры; поощрение творческих проявлений ребенка в разных видах деятельности.

### **Возраст 4—5 лет**

Развитие представлений о ближнем и отдаленном предметно-пространственном окружении. Воспитание ощущения гармонии с окружающим миром и неоднозначного восприятия предметного мира. Нахождение схожести и различия между предметами в комнате и природе, ар-

хитектуре и искусстве; развитие представлений о форме и цвете в природе и произведениях искусства. Отображение увиденного, наблюдаемого в детском творчестве (рисунках, лепке, слове, движении, действии с предметами, игрушками). Развитие интереса к цветовому экспериментированию, различным материалам и работе с ними (краски, цветная бумага, глина, пластилин, карандаши, фломастеры, природный материал, ткань, нити, объемные геометрические формы, разнообразные конструкции и др.).

### **Возраст 5—6 лет**

Развитие представлений об окружающем мире природы и объектах действительности (дома, деревья, мосты, реки, поля, дороги, машины, люди, небо, солнце, луна, дождь, тучи и др.), их взаимодействие и распределение в окружающем пространстве. Развитие ощущения внутреннего и внешнего пространства в архитектурных сооружениях и представлений о цвете в природе и цвете в искусстве. Освоение холодной и теплой гаммы цветов и действие с ними. Воспитание эмоциональной отзывчивости на красоту и «волшебство» природных форм и произведений искусства. Формирование ассоциативного мышления и представлений о ритме в природе и в

жизни (день — ночь, утро — вечер, лето — зима, весна — осень, холодно — тепло, ясно — пасмурно, солнце — дождь, ветер — снег и др.), своеобразии деятельности людей в зависимости от состояния природы. Развитие фантазии, воображения с помощью различных видов творческой деятельности. Начиная с пятилетнего возраста, возможно выполнение творческих заданий по мотивам природных явлений на передачу в собственном творчестве впечатлений от восприятия произведений художников, на развитие наблюдательности, внимания, желания работать и самостоятельно выполнять предлагаемую работу, на коллективные творческие работы.

### Возраст 6—7 лет

Формирование представлений о пространстве окружающего мира родного края. Освоение единичного в искусстве (предмет в среде, слово в литературном произведении, звук в музыке, пятно и линия в живописи). Развитие способности замечать и передавать настроение о наблюдаемом в природе в своих творческих работах. Развитие ощущения пространства и потребности приносить что-то свое, красивое в окружающую среду. Воспитание индивидуального чувства формы и цвета. Восприятие цвета и формы в природе, цвета и формы в

искусстве; сознательное использование цвета и формы в своих творческих работах. Становление представлений о традициях и обычаях разных народов; ознакомление с народным творчеством, народными промыслами в области декоративно-прикладного искусства. Творение формы и цвета по мотивам народного искусства.

Полихудожественное воспитание невозможно рассматривать и вне связи с наукой. Любое развивающее образование возможно только в условиях исследовательской деятельности, при решении творческих задач. Это предполагает четыре уровня осмысления и познания: понимание, осознание, присвоение, выражение «осознанного» в своем творчестве (Л.С. Выготский, В.В. Репкин, Г.И. Челпанов и др.) [2].

Отсюда вытекают и задачи полихудожественного воспитания детей:

- воспитание способности к эмоционально-чувственному восприятию и эмоциональной отзывчивости на красоту окружающего мира природы и произведений искусства;
- развитие умения переносить в художественные образы свои впечатления об увиденном в природе, музее, окружающей жизни;
- формирование представления о различных видах искусства

(изобразительного, декоративно-прикладного, архитектуры, дизайна, музыки, поэзии, художественной литературы, театра, танца) и их совместном существовании в жизни человека;

- овладение навыками культурного поведения в концертном зале, музее, умениями поддерживать диалог по поводу искусства сообразно возрастным и психическим особенностям;
- формирование нравственных чувств и эстетического восприятия: любви к народному искусству, окружающей родной природе, к культуре разных стран и народов.

Особенность освоения искусства в дошкольном возрасте — органическое единство образовательного и воспитательного процессов. Овладение навыками и техническими приемами не является самоцелью, а служит лишь средством формирования эстетического отношения к действительности и ее познанию через разнообразие видов художественно-творческой деятельности.

Внедрение в обучение и воспитание полихудожественности объясняется и тем, что каждый человек, ребенок в особенности, воспринимает и осознает любое действие по-своему: одни лучше воспринимают на слух, другие в

процессе зрительного восприятия, третьим нужно произвести какие-либо дополнительные действия с рассматриваемым предметом. Кроме этого, в силу своих природных и возрастных особенностей, маленький ребенок без особого труда перевоплощается, активно общается и быстро входит в контакт с другими детьми (в игре увлекается придуманным образом, действием). Это нельзя не использовать в творческой работе, подкреплении знаний, впечатлений, образных ассоциаций в разных видах художественной деятельности, объединение которых развивает у детей самостоятельность мышления, представление и воображение (через проигрывание ситуации словами, действиями, жестами, звуками, движениями, интонацией; в естественной среде, с игрушками, друзьями; проживание ситуации, ее додумывание; придумывание дальнейших действий; сочинение историй, сказок, путешествий). Очень важны работы в малых группах (по 3—5 чел.), например по созданию картины, спектакля, книги, игрушки.

Уже с трехлетнего возраста важно уделять внимание связи изображаемого образа и слова, добиваясь сильного объяснения своим действиям, стремления выразить словами свое впечатление (представить образ



в связном рассказе о нем). От слова и изображения желательно постепенно переходить к действию, проигрыванию, движению, осознанному представлению (зрителю, участникам игры) в игре-действии придуманного образа и затем его изображению в цвете или объеме. Но возможно и наоборот: от слова, действия, изображения переходить к выражению индивидуальной формы, индивидуального цвета, звука, настроения.

В процессе выполнения какого-либо задания воспитателю необходимо фиксировать в специальном дневнике наблюдений (или специальной таблице) развитие каждого ребенка, его достижения, определяя тем самым степень развития, в том числе формирование полихудожственных способностей. Объектами фиксации наблюдений могут быть (они могут служить и критериями полихудожственного развития):

- оригинальность, яркость, смелость решения предлагаемой задачи;
- включенность воображения и фантазии;
- ассоциативное мышление;
- эмоциональность цветового решения;
- активность проявления эмоционально-образной и эмоционально-чувственной сферы: слово, движение, цвет, актив-

ность в общении, интерес к изучаемому, желание работать, действовать;

- смелость, грандиозность решения, обогащение изображаемого деталями;
- интерес к коллективным формам работы;
- индивидуальность в выполнении любого задания.

Работа в области освоения разных видов художественной деятельности выстраивается по пяти направлениям развития детей, которые на всех возрастных ступенях различны по степени важности.

- Развитие наблюдательности детей, формирование дифференцированного зрения и художественно-образного восприятия природы и искусства. Накопление определенного опыта эмоционально-образного восприятия искусства и окружающей природы. В этом возрасте восприятие окружающего мира и художественного пространства раскрывается как реальное пространство, как особый мир составляющих его предметов, в котором происходят различные преобразования, превращения (творческие действия со сказочными персонажами, перевоплощениями в героев сказки, их жизнь среди предметов, придумывание, продумывание своих действий с героями).

Пространство и среда воспринимаются преимущественно

как комплекс двигательных и осязательных впечатлений. Для детей важны впечатления, чувства, ощущения, образы, цвет, звук, настроение. Объектом наблюдения могут быть растения, листья, трава, плоды, деревья, камни, раковины, животные, птицы, человек; особенности изменения природы в зависимости от климатических условий; разнообразие взаимоотношений человека и природы; характер взаиморасположения предметов в естественных природных условиях.

- Освоение разнообразия художественно-выразительного языка разных видов искусств — введение детей в «храм искусства». Развитие представлений о роли и значении искусства в жизни людей (общечеловеческие, национальные, региональные и семейные художественные традиции). Ознакомление с разными видами искусства: музыкой, изобразительным, народным и декоративно-прикладным, архитектурой, художественной литературой, поэзией, театром, танцем в тесной связи со средой (писателя, композитора, художника, героя художественного произведения). Динамика освоения искусства в дошкольном возрасте может быть представлена как движение от освоения природы и жизни к освоению искусства через игру, через внешнее

духовное проявление ребенка в искусстве.

- Опора на художественно-творческую деятельность детей, перенос наблюдаемого в художественную форму как в процессе организации практической работы, так и в условиях восприятия искусства, объектов природы и предметов окружающего мира. Она позволяет строить художественную деятельность с детьми с опорой на их готовность активно включаться в любую игровую ситуацию, которая требует одновременного проявления себя в действии с предметами, в рисовании, танце, общении со сверстниками и др.

- Формирование навыков общения в процессе освоения искусства. У детей постепенно складывается представление о процессе художественного творчества через сотворение среды пространства, формы, цвета с учетом соседства слова, музыки, архитектуры в истории разных народов, так как каждый народ творил свой образ жизни в соседстве и рядом со всем человечеством. Искусство в дошкольном возрасте рассматривается как средство освоения, открытия мира в многообразных формах его проявления через различные формы включения детей в процесс сотворчества с воспитателем, детьми, родителями, экскурсоводом.

• Развитие фантазии и воображения. Включение в деятельность детей разных видов художественного творчества позволяет разнообразить и обогатить процесс восприятия. Формирование ассоциативного мышления, анализа, сопоставления одного художественного произведения с другим способствует развитию у ребенка умения обобщать, переносить образы с одного вида искусства на другой. Важная часть такой работы — освоение сказочного мира фантазии и чудесных превращений в разных видах народного художественного творчества (песенного, устного, в танцах, народном театре, изображении, через игру).

Обосновывая данное направление работы с детьми, вполне уместно привести слова американского психолога Р. Арнхейма: «Я полагаю, что детям нужны не новые неоформленные, таинственные, несвязные ощущения, а больше умения откликаться на перцептуальный вызов... Для этого должны быть выполнены по меньшей мере два условия. Во-первых, используемый в работе материал должен быть внутренне упорядоченным и допускать упорядочение на уровне понимания, доступном ребенку... Во-вторых, наблюдаемый детьми порядок должен явно соотноситься с тем, что прямо или косвенно связано с образом их жизни.

... Что касается меня, — говорит Арнхейм, — то я ... убежден, что одна из основных функций искусства — познавательная. Все знания, которые мы получаем из окружающей действительности, доходят до нас через органы чувств..., в результате открытия... на свет появляется картина или скульптура. Произведение искусства — это очищенная, увеличенная и выразительная копия объекта, порожденная восприятием и памятью художника» [1].

### Литература

1. Арнхейм Р. Новые очерки по психологии искусства. М., 1994.
2. Выготский Л.С. Психология искусства. Ростов н/Д., 1998.
3. Ермолинская Е.А., Кабкова Е.П., Савенкова Л.Г. Мир искусства и мир детства: интеграция в современном художественном образовании детей. М., 2010.
4. Школяр Л.В., Савенкова Л.Г. Сад детства. Новый взгляд на дошкольное образование. М., 2014.
5. Юсов Б.П. Взаимосвязь культурогенных факторов в формировании современного художественного мышления учителя образовательной области «Искусство». М., 2004.
6. Юсов Б.П. Современная концепция образовательной области «Искусство» // Известия Российской академии образования. 2001. № 4.
7. Юсов Б.П., Сухова Т.И., Савенкова Л.Г. Когда все искусства вместе. Пособие для учителя / Под ред. Б.П. Юсова. Ч. 1. Мурманск, 1995.

Письмо Минобрнауки России  
от 02.03.2015 № 08-237

## **«О переносе срока применения профстандарта педагога»**



ФИНАНСЫ И ПРАВО

Департамент государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России сообщает, что Минтрудом России утвержден приказ от 25 декабря 2015 г.\* № 1115н «О внесении изменения в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н “Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)”» (зарегистрирован Минюстом России 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) (далее — Приказ).

В соответствии с Приказом применение профстандарта педагога перенесено на 1 января 2017 года.

Просим довести информацию о переносе срока применения профстандарта педагога до организаций, осуществляющих образовательную деятельность, педагогических коллективов и разместить на официальных сайтах органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Директора Департамента  
П.А. Сергоманов

\* В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: приказ Минтруда России № 1115н издан 25.12.2014, а не 25.12.2015.



## ПРИКАЗ

Минтруда России

от 22.09.2014 № 652н

**«Об утверждении порядка рассмотрения  
разногласий по вопросам проведения  
экспертизы качества специальной оценки  
условий труда, несогласия работников,  
профессиональных союзов, их объединений,  
иных уполномоченных работниками  
представительных органов, работодателей,  
их объединений, страховщиков, территориальных  
органов федерального органа исполнительной  
власти, уполномоченного на проведение  
федерального государственного надзора  
за соблюдением трудового законодательства  
и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права,  
с результатами экспертизы качества  
специальной оценки условий труда»**

В целях реализации ч. 4 ст. 24 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991) приказываю:

Утвердить Порядок рассмотрения разногласий по вопросам проведения экспертизы качества специальной оценки условий труда, несогласия работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, работодателей, их объединений, страховщиков, территориальных органов федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с результатами экспертизы качества специальной оценки условий труда согласно приложению.

Министр

М.А. Топилин

*Приложение  
к приказу Минтруда России  
от 22.09.2014 № 652н*

**Порядок рассмотрения разногласий по вопросам проведения экспертизы качества специальной оценки условий труда, несогласия работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, работодателей, их объединений, страховщиков, территориальных органов федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с результатами экспертизы качества специальной оценки условий труда**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила рассмотрения разногласий по вопросам проведения экспертизы качества специальной оценки условий труда, несогласия работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, работодателей, их объединений, страховщиков, территориальных органов федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также организаций, проводящих специальную оценку условий труда, с результатами экспертизы качества специальной оценки условий труда (далее соответственно — заявители).

2. Для рассмотрения разногласий по вопросам проведения экспертизы качества специальной оценки условий труда, несогласия заявителей с результатами экспертизы качества специальной оценки условий труда заявителем подается в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (далее — Министерство) заявление, в котором указывается:

а) наименование заявителя (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) — (для физических лиц);

б) почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты заявителя (при наличии);

в) доводы заявителя, на основании которых он не согласен с заключением.

3. К заявлению прилагается копия заключения государственной экспертизы условий труда.

4. В случае, если возникнет необходимость рассмотрения документов, на основании которых проведена государственная экспертиза условий труда, копии таких документов могут быть запрошены Министерством, в том числе в рамках использования системы межведомственного электронного взаимодействия.

5. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены в Министерство на бумажном носителе лично заявителем или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — Единый портал).

Заявление, направленное в виде электронного документа, должно быть подписано тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

6. Основанием для отказа в рассмотрении заявления является:

а) представление заявителем подложных документов или документов, содержащих заведомо ложные сведения;

б) отсутствие сведений, предусмотренных п. 2 настоящего Порядка;

в) отсутствие копии заключения государственной экспертизы условий труда.

Отказ в рассмотрении заявления по другим основаниям не допускается.

7. При наличии оснований для отказа в рассмотрении заявления поступившее в Министерство заявление в течение 7 рабочих дней со дня его регистрации возвращается заявителю.

После устранения обстоятельств, явившихся основанием для отказа, в рассмотрении заявления в соответствии с подп. «б» и «в» п. 6 настоящего Порядка, заявитель вправе направить заявление в Министерство повторно.

8. В случае необходимости проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах работодателя, в отношении которых проводилась государственная экспертиза условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки усло-



вий труда, такие исследования (испытания) и измерения организуются Министерством за счет средств федерального бюджета.

9. Срок рассмотрения заявления не должен превышать 30 рабочих дней со дня его регистрации.

При необходимости получения документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, срок рассмотрения заявления может быть продлен, но не более чем на 30 рабочих дней.

10. По результатам рассмотрения заявления подготавливается заключение о рассмотрении разногласия (несогласия).

11. В случае удовлетворения заявления в заключении о рассмотрении разногласия (несогласия) указывается на необходимость проведения на бесплатной основе повторной экспертизы качества специальной оценки условий труда.

В случае отсутствия по результатам рассмотрения заявления правовых оснований для проведения повторной экспертизы качества специальной оценки условий труда данное обстоятельство отражается в выводах заключения о рассмотрении разногласия (несогласия).

12. Заключение о рассмотрении разногласия (несогласия) оформляется в трех экземплярах, подписывается должностным лицом (исполнителем) и утверждается директором Департамента условий и охраны труда Министерства, а в его отсутствие — заместителем директора Департамента.

13. Должностное лицо не позднее 5 рабочих дней с даты подписания заключения о рассмотрении разногласия (несогласия) выдает один экземпляр заключения на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Второй экземпляр заключения о рассмотрении разногласия (несогласия), заявление и документы, прилагаемые к заявлению, хранятся в Министерстве.

Третий экземпляр заключения о рассмотрении разногласия (несогласия) направляется в исполнительный орган власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, заключение государственной экспертизы условий труда которого оспаривалось.

14. Действия (бездействие) должностных лиц Министерства, связанные с выполнением настоящего Порядка, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке, а также в досудебном порядке в соответствии с законодательством об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Письмо Минобрнауки России  
от 06.02.2014 № 09-148

## «О направлении материалов»

Во исполнение п. 4 Комплекса мероприятий по развитию институтов самоуправления и принятию кодексов профессиональной этики работников, оказывающих услуги в социальной сфере, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 28 сентября 2012 г. № 5324п-П12, Департамент государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России направляет Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и рекомендации по организации мероприятий, направленных на разработку, принятие и применение Кодекса профессиональной этики педагогическим сообществом.

Заместитель директора Департамента

Т.Э. Петрова

## Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

### 1. Общие положения

1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее — Кодекс), разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее — педагогические работники), независимо от занимаемой ими должности.

3. Педагогическому работнику, который состоит в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучаю-

щихся и (или) организации образовательной деятельности, рекомендуется соблюдать положения Кодекса в своей деятельности.

4. Целями Кодекса являются:

установление этических норм и правил поведения педагогических работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;

содействие укреплению авторитета педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

обеспечение единых норм поведения педагогических работников.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения педагогическими работниками своих трудовых обязанностей.

6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

## **II. Этические правила поведения педагогических работников при выполнении ими трудовых обязанностей**

7. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

8. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

в) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

г) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

е) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными

возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

ж) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

з) проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9. Педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

10. Педагогическим работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения педагогических работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

11. При выполнении трудовых обязанностей педагогический работник не допускает:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

12. Педагогическим работникам следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

13. Педагогическим работникам рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

14. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам и организациям, осуществляющим образовательную деятельность, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

### **III. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

15. Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации, и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

16. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также приощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

### **Рекомендации по организации мероприятий, направленных на разработку, принятие и применение Кодекса профессиональной этики педагогическим сообществом**

Министерством образования и науки Российской Федерации совместно с Профсоюзом работников народного образования и науки Российской Федерации разработан Кодекс профессиональной этики (далее — Кодекс).

Кодекс разработан с целью установления этических взаимоотношений между всеми участниками образовательного процесса, поднятия престижа профессии педагога, создания в общественном сознании положительного имиджа учителя, обеспечения улучшения психологического микроклимата, оптимизации общения образовательной организации с внешней средой и в целом устойчивого ее развития в современных условиях.

Кодекс является составной частью документов, регламентирующих отношения участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, администрации, семьи).

Настоящие рекомендации адресованы органам государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования для организации работы по внедрению настоящего Кодекса в образовательное сообщество в целом и конкретно, в каждую образовательную организацию, осуществляющую свою деятельность в системе образования.

В целях широкого распространения Кодекса рекомендуется разместить текст на официальных сайтах органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, общеобразовательных организаций, в средствах массовой информации, социальных сетях.

С учетом Устава конкретной образовательной организации, существующей корпоративной этики, в Кодекс могут быть внесены изменения и дополнения.

Для формирования положительного отношения педагогов к принятию Кодекса может быть организовано его обсуждение на круглых столах, семинарах, конференциях, а также на курсах повышения квалификации работников образования. Результатом обсуждений должно стать понимание каждым педагогом необходимости принятия Кодекса как документа, призванного компенсировать те позитивные моменты во взаимоотношениях учителя и ученика, которые были несколько утрачены в последние годы. Вернуть авторитет и уважение к профессии педагога в обществе, а самому педагогу обрести уверенность и достоинство.

Обсуждение кодекса может сопровождаться анализом конкретных фактов действий и высказываний дискриминационного характера при работе с детьми с особенностями психофизического развития, а также в условиях межкультурного взаимодействия. Предметом обсуждения может стать этический аспект роли педагога как носителя русского (национального) языка, традиционной культуры, ответственного за передачу духовных ценностей.

При обсуждении Кодекса рекомендуется обратить внимание на социальные запросы и ожидания, которые стимулировали разработку данного документа:

— образование неотделимо от воспитания, фундаментом которого является гуманизм, нравственность, этическая культура; для всестороннего развития детей необходим благоприятный психологический климат, который формируется в первую очередь учителем,

воспитателем; профессионализм и эффективность его деятельности в значительной степени определяется его этической культурой;

— установление этических норм и правил поведения педагогических работников должно положительно повлиять на взаимоотношения всех участников образовательного процесса на основе равенства партнеров;

— важнейшим компонентом педагогической этики является выстраивание отношений педагог — ребенок (обучающийся), педагог инициирует чувства достоинства в ребенке, признает значимость его личности, занимает позицию «равноправные участники общения».

Процедура принятия Кодекса как руководства к действию в образовательных организациях может быть проведена на педагогическом совете, общем собрании коллектива, а также в форме некоторого торжественного акта.

После принятия Кодекса образовательная организация обязана создать необходимые условия для полной реализации его положений.

Заместитель директора Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России

Т.Э. Петрова

## **Письмо Минобрнауки России № 08-1933 и Профсоюза работников народного образования и науки России № 505 от 03.12.2014**

Департаментом государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России и Общероссийским Профсоюзом образования подготовлены разъяснения по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2014 г., регистрационный № 32408) (далее соответственно — Разъяснения, Порядок аттестации).

Разъяснения были разработаны на основе вопросов, полученных от органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования,



региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза и других заинтересованных лиц, руководствующихся Порядком аттестации.

Просим довести Разъяснения до образовательных организаций, педагогических коллективов, первичных профсоюзных организаций и разместить на официальных сайтах органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Директор Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации

А.В. Зырянова

Заместитель Председателя Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

Т.В. Куприянова

*Приложение*

### **Разъяснения по применению порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность**

Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2014 г., регистрационный № 32408) (далее — Порядок аттестации).

Указанный приказ вступил в силу 15 июня 2014 года по истечении 10 дней после дня его официального опубликования 4 июня 2014 г. в «Российской Газете» № 124.

Настоящие разъяснения подготовлены в целях единообразного применения Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее по тексту — организация, образовательная организация), на основе вопросов, полученных от органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза и других заинтересованных лиц, и сгруппированы по соответствующим разделам Порядка аттестации.

**К разделу «Общие положения»***Вопрос 1.*

Вправе ли органы государственной власти субъектов Российской Федерации разрабатывать и принимать свои положения об аттестации педагогических работников на основе Порядка аттестации?

*Ответ.*

Нет, не вправе.

Статья 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), а также Порядок аттестации не предусматривают возможность иного регулирования порядка аттестации педагогических работников, в том числе путем принятия органами государственной власти субъектов Российской Федерации положения об аттестации педагогических работников.

Порядок аттестации является ведомственным нормативным правовым актом прямого действия.

*Вопрос 2.*

Каким образом должна быть обеспечена на практике дифференциация размеров оплаты труда педагогических работников в зависимости от квалификационных категорий и объема их преподавательской (педагогической) работы, предусмотренная пунктом 3 Порядка аттестации?

*Ответ.*

В случаях, когда в системах оплаты труда для педагогических работников, имеющих квалификационные категории, повышенный уровень оплаты труда предусматривается без учета объема преподавательской (педагогической) работы (то есть в виде надбавки либо повышающего коэффициента только за объем преподавательской или педагогической работы в пределах нормы часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы) такие системы оплаты труда следует скорректировать с учетом положений, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 Порядка аттестации.

Например, дифференциация размеров оплаты труда с учетом квалификационных категорий и объема преподавательской (педагогической) работы для педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, может быть обеспечена путем:

— оплаты труда за весь объем преподавательской (педагогической) работы из повышенного за наличие квалификационной категории размера ставки заработной платы;

— применения повышающего коэффициента за квалификационную категорию к размеру заработной платы, исчисленному за фактическую преподавательскую (педагогическую) работу из размера ставки заработной платы, предусмотренного по должностям педагогических работников, не имеющих квалификационной категории;

— пропорционального исчисления размера надбавки с учетом объема преподавательской (педагогической) работы.

*Вопрос 3.*

Должны ли на основании Порядка аттестации проходить аттестацию руководители организаций, их заместители, руководители структурных подразделений и их заместители? Какие аттестационные комиссии должны проводить их аттестацию?

*Ответ.*

Порядок аттестации, согласно пункту 1, применяется к педагогическим работникам организаций, замещающим должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей.

Должности же руководителей организаций, их заместителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей поименованы в разделе II номенклатуры должностей.

При этом в соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» кандидаты на должность руководителя государственной или муниципальной образовательной организации и ее руководитель (за исключением руководителей, указанных в пунктах 3 и 4 части 1 этой же статьи, то есть назначаемых Президентом Российской Федерации в случаях, установленных федеральными законами, и назначаемых Правительством Российской Федерации (для ректоров федеральных университетов)) проходят обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются учредителем этой организации.

К примеру, кандидаты на должность руководителей и руководители образовательных организаций высшего образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации осуществляет Правительство Российской Федерации, проходят обязательную аттестацию по правилам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2014 г. № 544 «Об утверждении правил проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации высшего образования, функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении которой осуществляет Правительство Российской Федерации».

Аттестация заместителей руководителей организаций, руководителей структурных подразделений и их заместителей Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не предусмотрена.

В то же время, если основанием для расторжения трудового договора по инициативе работодателя с заместителями руководителей организаций, руководителями структурных подразделений и их заместителями является пункт 3 части первой статьи 81 ТК РФ (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации), то порядок ее проведения может быть установлен локальным нормативным актом организации, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников (часть вторая статьи 81 ТК РФ).

В случае если руководители организаций, заместители руководителей, руководители структурных подразделений и их заместители наряду с основной работой, определенной трудовым договором, одновременно замещают должности учителей, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей, то они по желанию могут проходить аттестацию в соответствии с Порядком аттестации, обратившись с заявлением в соответствующую аттестационную комиссию о прохождении аттестации в целях установления квалификационной категории по должности учителя, педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя.

## **К разделу II «Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»**

### *Вопрос 4.*

Может ли руководитель образовательной организации являться председателем аттестационной комиссии организации или входить в ее состав?

### *Ответ.*

Согласно пунктам 5—7 Порядка аттестации аттестация педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям проводится аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями и утверждаемыми распорядительным актом работодателя. Порядком аттестации не установлено запрета на включение в состав аттестационной комиссии руководителя образовательной организации. Таким образом, решение о вхождении руководителя образовательной организации в состав аттестационной комиссии, в том числе в качестве председателя, относится к компетенции образовательной организации.

Вместе с тем, учитывая, что руководитель образовательной организации является представителем работодателя, принимает распоря-

дательные акты о создании аттестационной комиссии и проведении аттестации, знакомит с ними педагогических работников, подлежащих аттестации, вносит в аттестационную комиссию представление на педагогического работника, то ему входить в состав аттестационной комиссии, а также являться ее председателем нецелесообразно.

*Вопрос 5.*

При формировании образовательной организацией состава аттестационной комиссии кто может входить в ее состав? Могут ли в состав аттестационной комиссии образовательной организации включаться представители других организаций?

*Ответ.*

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям проводится аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательными организациями.

Аттестационную комиссию организации целесообразно формировать из числа работников организации, в которой работает педагогический работник, в том числе входящих в состав коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом организации.

В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа). Данная норма обусловлена требованиями части 3 статьи 82 ТК РФ, так как результаты аттестации могут послужить основанием для увольнения работников в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 ТК РФ.

*Вопрос 6.*

Какие распорядительные акты принимаются организацией, должны ли быть разработаны в организации Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, а также Положение об аттестационной комиссии?

*Ответ.*

Для реализации организацией своих полномочий по проведению аттестации и формированию аттестационной комиссии принятие таких локальных нормативных актов, как положение об аттестации педагогических работников или об аттестационной комиссии организации, не требуется, поскольку Порядком аттестации определены правила, принципы и основные задачи проведения аттестации педагогических работников организаций в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям, а также определены правила функционирования аттестационных комиссий организаций и их полномочия.

В соответствии с Порядком аттестации организацией принимается распорядительный акт о создании и составе аттестационной

комиссии (пункт 6 Порядка аттестации), распорядительный акт о проведении аттестации, содержащий список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, с которыми работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику (пункты 8 и 9 Порядка аттестации).

Локальные нормативные акты организаций, связанные с формированием аттестационной комиссии организации, ее составом, вопросами проведения аттестации, списком педагогических работников, подлежащих аттестации, и графиком ее проведения, принимаются с учетом мнения представительного органа работников (часть 2 статьи 81 ТК РФ), то есть выборного органа первичной профсоюзной организации.

#### *Вопрос 7.*

Как следует проводить аттестацию педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в случае, когда замещение их должностей осуществляется в разных должностях по совместительству в той же или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в той же организации, определенной трудовым договором?

#### *Ответ.*

Если педагогический работник наряду с работой, определенной трудовым договором, выполняет у того же работодателя педагогическую работу в должности с другим наименованием на условиях совмещения должностей и ни по одной из должностей не имеет установленной квалификационной категории, то представление может содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника и результатов его профессиональной деятельности по выполнению трудовых обязанностей, возложенных трудовым договором, с учетом выполнения им работы на условиях совмещения должностей.

Если педагогическая работа осуществляется у разных работодателей, то есть на условиях совместительства, то аттестация педагогического работника в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится аттестационными комиссиями соответствующих организаций на общих основаниях, предусмотренных Порядком аттестации.

#### *Вопрос 8.*

Имеет ли право педагогический работник отказаться от прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности? Каковы правовые последствия отказа работника от прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности?

*Ответ.*

Прохождение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности отнесено к их обязанностям (пункт 8 части 1 статьи 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

В соответствии со статьей 21 ТК РФ работник обязан добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, соблюдать трудовую дисциплину.

Следовательно, педагогические работники (за исключением педагогических работников, поименованных в пункте 22 Порядка аттестации) не вправе отказаться от прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Отказ педагогического работника от прохождения такой аттестации является дисциплинарным проступком, то есть неисполнением работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей. За совершение указанного проступка в соответствии со статьей 192 ТК РФ работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

*Вопрос 9.*

Должна ли проводиться аттестационными комиссиями организаций аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, если она была проведена до 1 сентября 2013 года аттестационными комиссиями, формируемыми органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, а также аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, как это было установлено приказом № 209?

*Ответ.*

По ранее действовавшему порядку аттестации аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводилась один раз в 5 лет.

Следовательно, в течение 5-летнего срока со дня принятия решения соответствующей аттестационной комиссией работодатель не должен проводить аттестацию таких педагогических работников, поскольку внеочередной характер проведения такой аттестации не предусмотрен Порядком аттестации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. № 276.

*Вопрос 10.*

Кто определяет необходимость и сроки представления педагогических работников для прохождения ими аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности?



Если у педагогического работника истек срок действия квалификационной категории и он не обратился в аттестационную комиссию для прохождения аттестации в целях установления квалификационной категории, то в какой срок работодатель должен подготовить и направить в аттестационную комиссию организации представление для прохождения педагогическим работником аттестации с целью подтверждения соответствия им занимаемой должности?

*Ответ.*

Необходимость и сроки проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности определяются работодателем с учетом положений, предусмотренных пунктами 5 и 22 Порядка аттестации.

*Вопрос 11.*

Возможно ли проведение внеочередной аттестации педагогического работника в целях подтверждения соответствия им занимаемой должности в случаях наличия жалоб на ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей?

*Ответ.*

Порядком аттестации не предусмотрено проведение внеочередной аттестации на соответствие занимаемой должности.

В случаях ненадлежащего исполнения педагогическим работником своих обязанностей работодатель руководствуется статьей 192 ТК РФ, в соответствии с которой за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания (замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям).

*Вопрос 12.*

Если педагогический работник будет включен в список лиц, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой им должности, имеет ли он право одновременно обратиться в аттестационную комиссию для установления ему квалификационной категории? Следует ли проводить аттестацию такого педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности?

*Ответ.*

В соответствии с Порядком аттестации аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности и аттестации в целях установления квалификационной категории проводится разными аттестационными комиссиями.

Необходимость и сроки проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности определяются работодателем с учетом положений, предусмотренных пунктами 5 и 22 Порядка аттестации.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию. Педагогические работники вправе обратиться в аттестационную комиссию для прохождения такой аттестации в любое время, в том числе в случаях, когда на них имеется представление работодателя на проведение аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

Если в отношении педагогического работника, обратившегося в аттестационную комиссию для проведения его аттестации в целях установления квалификационной категории, не будет вынесено решение аттестационной комиссией об установлении квалификационной категории, на которую он претендует, ко дню проведения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, то она проводится с учетом положений, предусмотренных пунктами 5 и 22 Порядка аттестации.

*Вопрос 13.*

Вправе ли работодатель включить в список для проведения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности работника, выполняющего у данного работодателя педагогическую работу по совместительству?

*Ответ.*

Педагогические работники, осуществляющие педагогическую работу по совместительству, то есть у другого работодателя, в том числе в такой же должности, что и по основному месту работы, и не имеющие квалификационной категории, проходят аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности на общих основаниях (пункт 1 Порядка аттестации) независимо от того, что аттестация по одноименной должности была проведена по месту основной работы. Необходимость и сроки проведения такой аттестации определяются работодателем самостоятельно с учетом положений, предусмотренных пунктами 5 и 22 Порядка аттестации.

*Вопрос 14.*

Может ли аттестация педагогического работника в целях подтверждения соответствия занимаемой им должности проводиться по желанию работников на основании их заявления?

*Ответ.*

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится по инициативе работодателя на основании его представления в аттестационную комиссию.

По желанию педагогических работников в соответствии с частью 1 статьи 49 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» может проводиться только аттестация в целях установления квалификационной категории.

*Продолжение следует.*

## Проблемные вопросы организации труда и его оплаты в ДОО\*

**Вифлеемский А.Б.,**

*д-р экон. наук, действительный член Академии педагогических и социальных наук, г. Нижний Новгород*

***У воспитателей сохранилась 36-часовая рабочая неделя? Имеет ли право руководитель ОО увеличивать это время без дополнительной оплаты?***

В соответствии с ч. 5 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют различные трудовые права и социальные гарантии, включая право на сокращенную продолжительность рабочего времени.

Согласно ст. 333 Трудового кодекса РФ для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 ч в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и

основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти. Таковым органом является Минобрнауки России.

Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» установлено, что норма часов педагогической работы 36 ч в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам среднего профессионального образования, а также осуществляющих присмотр и уход за детьми (за исключением воспитателей, для которых нормы часов

---

\* Продолжение. Начало в № 4/2015.

педагогической работы за ставку заработной платы предусмотрены пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Приложения).

Примечанием 4 в названном приказе определено, что за педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

Таким образом, руководитель ДОО не вправе привлекать воспитателя к работе за пределами 36-часовой рабочей недели без согласия самого педагогического работника. Такое согласие должно быть выражено в письменной форме (например, заключением дополнительного соглашения к трудовому договору). А за педагогическую работу сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, в обязательном порядке должна быть произведена дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы воспитателя в одинарном размере.

***Что делать воспитателю с большой нагрузкой? Как работать?***

Помимо собственно работы с детьми воспитатели все больше нагружаются различными мероприятиями, отчетностью и т.д. Особенно ярко это проявляется в Москве, где почти все государственные дошкольные образовательные организации стали структурными подразделениями неких «образовательных комплексов», юридически являющихся государственными общеобразовательными учреждениями. Соответственно и директора таких «комплексов», ранее бывшие директорами обычных школ, переносят на воспитателей ДОО свою практику работы с учителями, не понимая, что зачастую у воспитателей вся нагрузка, установленная по тарификации, связана собственно с работой с детьми. В результате директора таких школ-комплексов заставляют воспитателей, например, каждую неделю проводить открытое занятие и сдавать конспекты, не оплачивая данную работу дополнительно.

В принципе, требования директоров не лишены оснований, ведь необходимо составлять учебно-методическую документацию, однако во время своего отдыха воспитатели не обязаны этим заниматься. Следовательно, такая работа должна быть оплачена дополнительно, если она производится за пределами 36-часовой рабочей недели (см. ответ на предыдущий вопрос), либо время работы собственно с

детьми должно быть уменьшено таким образом, чтобы в рамках 36-часовой рабочей недели воспитатель мог выполнить такую дополнительную работу.

Напомним, что в соответствии со ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается *учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися*, научная, творческая и исследовательская работа, а также *другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, — методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися*. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и иной педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года

определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Таким образом, в ДОО или в школе-комплексе должен быть принят локальный акт, в котором определено соотношение различных видов педагогической работы воспитателя.

В рамках своего рабочего времени, оплачиваемого по тарификации (36 ч или более, с согласия работника), воспитатель должен выполнять должностные обязанности в соответствии с заключенным трудовым договором.

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н содержит полный перечень должностных обязанностей воспитателя. Процитируем их:

«Осуществляет деятельность по воспитанию детей в образовательных учреждениях и их структурных подразделениях (интернате при школе, общежитии, группах, группах продленного дня и др.), иных учреждениях и организациях. Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного

формирования личности обучающихся, воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания. Осуществляет изучение личности обучающихся, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей; организует подготовку домашних заданий. Создает благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого обучающегося, воспитанника. Способствует развитию общения обучающихся, воспитанников. Помогает обучающемуся, воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, учителями, родителями (лицами, их заменяющими). Осуществляет помощь обучающимся, воспитанникам в учебной деятельности, способствует обеспечению уровня их подготовки, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям. Содействует получению дополнительного образования обучающимися, воспитанниками через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в учреждениях, по месту жительства. В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами обучающихся, воспитанников совершенствует жизнедеятельность коллектива обучающихся, воспитанников. Соблюдает права и свободы обучающихся, воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса.

Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием обучающихся, воспитанников, в том числе с помощью электронных форм. Разрабатывает план (программу) воспитательной работы с группой обучающихся, воспитанников. Совместно с органами самоуправления обучающихся, воспитанников ведет активную пропаганду здорового образа жизни. Работает в тесном контакте с учителями, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся, воспитанников. На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планирует и проводит с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально). Координирует деятельность помощника воспитателя, младшего воспитателя. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. При выполнении обязанностей старшего воспитате-

ля наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности воспитателя, осуществляет координацию деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательного учреждения. Оказывает методическую помощь воспитателям, способствует обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации воспитателей, развитию их творческих инициатив».

Если же руководитель ДОО заставляет воспитателя выполнять должностные обязанности за пределами установленной в тарификации нагрузки, последний вправе обратиться с жалобой в государственную трудовую инспекцию. Трудовым инспектором будет проведена проверка ДОО, по результатам которой вероятнее всего руководитель ДОО будет привлечен к административной ответственности в виде штрафа и получит обязательно для испол-

нения предписание об устранении нарушений трудового законодательства. Ведь такие действия руководителя ДОО являются нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В соответствии со ст. 5.27 Кодекса об административных правонарушениях РФ нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, если иное не предусмотрено частями 2 и 3 настоящей статьи и ст. 5.27.1 настоящего Кодекса, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц (руководителя ДОО) в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц (собственно ДОО) — от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

*Продолжение следует.*

## ..... Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет



### НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С комментариями

Автор — Зибзева В.А.

В книге представлены нормативные правовые документы, на основе которых осуществляется проектирование образовательных программ дошкольного образования на современном этапе. Пособие может быть полезно преподавателям, воспитателям, учителям, руководителям и методистам, интересующимся вопросами разработки и проектирования образовательных программ ДО.

[www.tc-sfera.ru](http://www.tc-sfera.ru); [www.apcards.ru](http://www.apcards.ru); [www.sfera-podpiska.ru](http://www.sfera-podpiska.ru)



## Закупки в автономных ДОУ\*

**Вифлеемский А.Б.,**

*д-р. экон. наук, действительный член Академии педагогических и социальных наук, г. Нижний Новгород*

### План закупок

Следующий по значимости документ, который необходим автономному ДОУ для проведения закупок, это План закупок. Согласно ст. 4 Закона № 223-ФЗ автономные ДОУ должны разработать и опубликовать в ЕИС (т.е. на сайте госзакупок) утвержденный План закупки товаров, работ на срок не менее чем один год. При этом разместить План в ЕИС необходимо до 31 декабря текущего календарного года согласно требованиям, содержащимся в Положении о размещении на официальном сайте информации о закупке (утвержденном постановлением Правительства России от 10.09.2012 № 908).

Бюджетные ДОУ, принявшие Положения о закупке и осуществляющие закупки по Закону № 223-ФЗ за счет средств от приносящей доход деятельности также должны составить такие планы. Однако при этом им одновременно надо составлять и планы-графики закупок, а еще и планы (с 2016 г.) по закупкам, производимым в соответствии с

Законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заказчик обязан размещать в ЕИС (на официальном сайте) План закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год, поэтому на практике обычно их размещают на соответствующий календарный год.

В План включаются сведения о закупке товаров (работ, услуг), необходимых для удовлетворения потребностей заказчика. При этом в нем могут не отражаться закупки товаров, работ и услуг, если их стоимость не превышает 100 000 руб.

План закупки должен иметь месячную или поквартальную разбивку.

План закупки товаров формируется в виде единого документа в электронном формате (форма приведена в приложении к постановлению Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана») и должен содержать следующие сведения:

\* Окончание. Начало в № 4/2015.



— наименование, адрес местонахождения, телефон и адрес электронной почты заказчика;

— порядковый номер, который формируется последовательно с начала года;

— предмет договора с указанием идентификационного кода закупки в соответствии ОКВЭД и ОКДП с обязательным заполнением разделов, подразделов и рекомендуемым заполнением классов, подклассов, групп, подгрупп и видов;

— минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам), предусмотренным договором, включая функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики предмета договора, позволяющие идентифицировать его (при необходимости);

— единицы измерения закупаемых товаров (работ, услуг) и код по ОКЕИ;

— информацию о количестве (объеме) закупаемых товаров (работ, услуг) в натуральном выражении;

— регион поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и код по ОКАТО;

— сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

— планируемую дату или период размещения извещения о закупке (год, месяц);

— срок исполнения договора (год, месяц);

— способ закупки;

— информацию о закупке в электронной форме (да — нет).

План закупок может быть изменен автономным ДОУ в случае изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора. Кроме этого, основанием для корректировки будет изменение стоимости закупаемых товаров работ или услуг более чем на 10%, а также иные случаи, прописанные в Положении о закупке.

Размещение Плана закупки или информации о внесении в него изменений на официальном сайте осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения или внесения в него изменений.

Согласно п. 2 Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932, сведения о предполагаемых приобретениях у единственного поставщика вносятся в План закупки. Однако при этом п. 4 указанных Правил позволяет автономному ДОУ самостоятельно решить, включать или нет закупки стоимостью до 100 тыс. руб. в указанный План.

Естественно, что следует в полной мере использовать предоставленные права и не включать в План такие закупки. В результате на практике при правильном

формировании Плана в нем остаются лишь закупки различных коммунальных услуг и крупные ремонтные работы. Причем почти все эти закупки вполне могут проводиться у единственного поставщика (если правильно составлено положение о закупке). Единственное исключение — крупные (многомиллионные) ремонтные работы, в отношении которых целесообразно проводить конкурентные процедуры, позволяющие выбрать поставщика, предложившего наиболее выгодные цены и другие условия.

Корректировка Плана закупки осуществляется в случаях, определенных п. 8 Правил № 932:

- изменение потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

- изменение более чем на 10% стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленное в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществить закупку в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

- иные случаи, установленные положением о закупке и другими документами заказчика.

Согласно п. 5 Положения, утвержденного постановлением № 908, изменения в опублико-

ванную информацию вносятся при помощи размещения документа, содержащего перечень внесенных изменений. Поэтому в единой информационной системе необходимо разместить как актуальную редакцию плана закупки, так и собственно документ в электронном виде, в котором прописаны внесенные изменения.

### Отчетность

Согласно ч. 19 ст. 4 Закона № 223-ФЗ автономное ДОУ не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, обязано разместить в ЕИС (на официальном сайте) сведения:

- о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг;

- количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

- количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства РФ в соответствии с ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ;

- количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Автономные ДОО могут не отражать в Плане те закупки, цена которых ниже 100 тыс. руб., а никакой информации о таких договорах можно не публиковать на официальном сайте, но сведения по заключенным договорам, цена которых не превышает 100 тыс. руб., должны входить в состав ежемесячной отчетности. Необходимо указывать их общую сумму и общее количество таких договоров в первых из двух перечисленных отчетов. Причем для многих ДОО в обоих отчетах могут стоять совершенно одинаковые цифры, так как все договоры заключены с единственным поставщиком.

Что касается следующих двух отчетов, то договоров, сведения о которых составляют государственную тайну, в ДОО нет вообще, и я сильно удивлюсь, если такие договоры у кого-то появятся.

Требования о заключении договоров по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства доставляют немало забот казенным и бюджетным ДОО, работающим по Закону № 44-ФЗ. Появилось такое требование и в отношении автономных учреждений. Однако на самом деле, исходя из принятых подзаконных актов, автономные ДОО могут не заключать такие договоры и без каких-либо негативных последствий и не обязаны предоставлять сведения о закупках у субъектов малого и среднего предпринимательства.

В соответствии с пп. «б» п. 34 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 заказчики, годовой объем выручки которых превышает 1 млрд руб., с 1 января 2016 г. будут обязаны составлять и размещать в ЕИС (на официальном сайте) годовой отчет о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства. Само же Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема распространяется на заказчиков, у которых суммарный объем выручки от продажи товаров, продукции, выполнения (оказания) работ (услуг), а также от прочих доходов по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий календарный год превышает 1 млрд руб. Автономных ДОО, имеющих план финансово-хозяйственной деятельности с общим объемом доходов (включая субсидии из бюджета), в России пока что нет. Возможно, что вследствие инфляции такие учреждения и появятся, но будем надеяться, что при этом скорректируется и указанное значение.

Кроме того, автономные ДОО представляют сведения о закупочной деятельности в 2014 г., утвержденные приказом Росста-

та от 29.07.2013 № 295 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за закупочной деятельностью отдельных юридических лиц». Статистические отчеты за январь — июнь 2015 г. и последующие отчетные периоды заказчики должны представлять по новой форме, утвержденной приказом Росстата от 12.11.2014 № 654 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за закупочной деятельностью и за определением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

А вот для бюджетных ДОУ, осуществляющих закупки на основании Закона № 44-ФЗ и за счет отдельных источников финансирования — на основании Закона № 223-ФЗ, предусмотрено два вида статистической отчетности:

— отчет по форме № 1-закупки в отношении закупок, осуществляемых согласно Закону № 223-ФЗ;

— отчет по форме № 1-контракт, предусмотренный приказом Росстата от 18.09.2013 № 374 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за определением поставщиков

(подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении закупок, осуществляемых согласно Закону № 44-ФЗ.

### Наказания за ошибки

Автономные ДОУ нередко допускают ошибки при осуществлении закупок по Закону № 223-ФЗ. И, если ранее такие вещи оставались безнаказанными, с прошлого года законодательство изменилось, и возможны весьма ощутимые штрафы как для ДОУ, так и непосредственно для заведующего ДОУ. Хотя количество наказаний при этом значительно меньше, нежели предусмотрено за нарушение Закона № 44-ФЗ, оснований для их наложения лучше не допускать.

Автономные ДОУ могут допускать ошибки при заполнении формы Плана закупки, утвержденной постановлением № 932. В частности, не всегда применяется поквартальная или помесечная разбивка Плана, расплывчато указывается срок осуществления закупки, либо не указывается вовсе, хотя согласно пп. 9, 10 п. 1 Требований, утвержденных постановлением № 932, эта информация должна вноситься в формате «год, месяц».

При утверждении Плана закупки некоторые автономные ДОУ оформляют согласование наблюдательным советом, однако такого требования нет в Законе

№ 223-ФЗ и подзаконных актах. В утвержденной постановлением № 932 форме указано одно лицо, которое должно подписывать данный документ, — руководитель (уполномоченный представитель) заказчика. Следовательно, План должен быть утвержден заведующим ДОУ. Конечно, согласование с наблюдательным советом при этом не будет нарушением, однако отсутствие утверждения заведующего — станет расцениваться как нарушение.

Планы закупки некоторыми ДОУ размещаются в единой информационной системе с опозданием. Пунктом 14 Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке, утвержденного постановлением № 908 установлено, что опубликовать План закупки необходимо в течение 10 календарных дней с даты его утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года. Если план закупки вообще не размещен в единой информационной системе, это также является нарушением действующего законодательства. И за такие нарушения предусмотрены административные штрафы.

О недобросовестных участниках закупки и поставщиках заказчики обязаны информировать антимонопольный орган согласно ст. 5 Закона № 223-ФЗ. Порядок такого информирования определен постановлением Правительства РФ от 22.11.2012 № 1211

«О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”». Согласно положениям названного постановления заказчик должен направить сведения об уклонившемся участнике и проведенной закупке не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока подписания договора, указанного в документации о закупке. Сведения о недобросовестном поставщике передаются не позднее 10 рабочих дней со дня расторжения договора. Однако автономные ДОУ не всегда информируют антимонопольный орган, за что могут привлекаться к ответственности.

О недобросовестности поставщика свидетельствуют следующие признаки:

— участник закупки уклонился от заключения договора, в том числе не представил заказчику в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанный договор или обеспечение исполнения договора (при наличии такого требования);

— по решению суда договор с поставщиком расторгнут в связи с существенным нарушением им условий.

В мае 2014 г. вступили в силу поправки в КоАП РФ, устанавливающие штрафы в сфере закупок по Закону № 223-ФЗ — за нарушение сроков опубликования

отдельных документов, а также за неправомерные действия (бездействие) заказчика (основные возможные нарушения автономных ДОО и штрафы за них обобщены в таблице ниже).

Кроме того, большие штрафы предусмотрены за невыполнение в установленный срок законного решения или предписания антимонопольного органа об устрани-

нии нарушений законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Согласно ч. 7.2 ст. 19.5 КоАП РФ за это должностные лица ДОО могут быть оштрафованы на сумму в размере от 30 до 50 тыс. руб., а само ДОО как юридическое лицо — на сумму в размере от 300 до 500 тыс. руб. (см. таблицу).

Таблица

**Ответственность за нарушение в сфере  
закупок, товаров, услуг**

Нарушение	Требования Закона № 223-ФЗ и подзаконных актов	Санкция в КоАП РФ	Штраф, тыс. руб.	
			для долж- ностных лиц	для юриди- ческих лиц
1	2	3	4	5
Несвоевременное опубликование в ЕИС изменений положения о закупке	В течение 15 дней со дня утверждения (ч. 1 ст. 4)	Ч. 6 ст. 7.32.3	От 5 до 10	От 10 до 30
Несвоевременное опубликование в ЕИС плана закупки, его изменений	В течение 10 календарных дней с даты утверждения (п. 14 Положения № 908)	Ч. 4 ст. 7.32.3	От 2 до 5	От 10 до 30
Несвоевременное опубликование в ЕИС извещения о проведении конкурса или аукциона	Не менее чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие (ч. 2 ст. 3)			

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
Несвоевременное опубликование в ЕИС изменений извещения, документации о закупке, разъяснений положений такой документации, а также протоколы, составляемые в ходе закупки	Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения, предоставления разъяснений, подписания протоколов (ч. 11, 12 ст. 4)			
Несвоевременное опубликование в ЕИС отчетности по заключенным договорам	Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным (ч. 19 ст. 4)			
Неразмещение информации о закупке	В ЕИС при закупке размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации,	Ч. 5 ст. 7.32.3	От 30 до 50	От 100 до 300

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
	протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе установлено законом и положением о закупке (ч. 5 ст. 4)			
Несоблюдение требований к содержанию извещений и (или) документации о закупке	Требования к содержанию установлены ч. 8—10 ст. 4	Ч. 7 ст. 7.32.3	От 2 до 3	От 5 до 10
Предъявление требований к участникам, закупаемым товарам, работам, услугам и (или) условиям договора либо оценка и (или) сопоставление заявок на участие по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке	Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке (ч. 6 ст. 3)	Ч. 8 ст. 7.32.3	От 2 до 3	От 5 до 10



Продолжение табл.

1	2	3	4	5
	При закупке должны отсутствовать дискриминация и необоснованные ограничения конкуренции (п. 2 ч. 1 ст. 3)			
Проведение закупки, которая должна осуществляться в электронной форме, в иной форме	Согласно перечню товаров, работ и услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 21.06.2012 № 616	Ч. 1 ст. 7.32.3	От 10 до 30	От 100 до 300
Проведение закупки в неэлектронной форме должностным лицом, более двух раз подвергнутым аналогичному наказанию		Ч. 2 ст. 7.32.3	От 40 до 50 или дисквалификация на срок от 6 мес. до 1 года	
Проведение закупки, которая должна осуществляться в рамках Закона № 44-ФЗ, в ином порядке	П. 3 ч. 4 ст. 1, ч. 4, 5 ст. 8 — основания для применения Закона № 44-ФЗ	Ч. 3 ст. 7.32.3	От 20 до 30	От 50 до 100
Непредоставление или несвоевременное предоставление информации о недобросовестных участниках	Ч. 3 ст. 5 — обязанность заказчиков предоставлять такие сведения	Ст. 19.7.2-1	От 10 до 15	От 30 до 50

Окончание табл.

1	2	3	4	5
закупки и поставщиках либо предоставление заведомо недостоверной информации об этом в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков				

## Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет



### АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Организация, управление, документация

Автор — Казакова И.Н.

В пособии представлен опыт создания автономного образовательного учреждения, даны образцы нормативных и руководящих документов, локальные акты, необходимые для изменения типа образовательного учреждения. Пособие предназначено для заведующих, их заместителей, педагогического персонала ДОО.



### УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

#### Словарь-справочник

Сост. С.Д. Сажина

Словарь-справочник включает термины и словосочетания, раскрывающие важнейшие понятия концептуальных, теоретических и методологических основ теории управления дошкольным образовательным учреждением. Данное пособие разработано в соответствии с программой дисциплины «Управление дошкольным учреждением».

## ДИЗАЙН КАК КУЛЬТУРНАЯ ПРАКТИКА РЕБЕНКА



**Лыкова И.А.,**

*д-р пед. наук, профессор кафедры начального и дошкольного образования Академии повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования, старший научный сотрудник лаборатории интеграции искусств Института художественного образования и культурологии Российской академии образования, Москва*

ПЕДАГОГИКА ДОУ

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования предполагает проектирование современного образовательного пространства на основе принципа культуросообразности. Подобный переход принципиально изменяет содержание образовательного процесса, в котором возможно:

- содействие трансляции культуры, передача детям опыта предшествующих поколений, «вооружение» их культурными инструментами, позволяющими ориентироваться и самоопределяться в культуре, пользоваться ею, воспроизводить и преобразовывать;
- содействие эффективному взаимодействию и сотрудничеству детей с другими людьми, подготовка к успешному осуществлению функций, соответствующих тем ролям, которые человек играет в обществе как гражданин, член семьи, профессиональной группы и полноценный участник образовательного процесса;
- выявление и раскрытие потенциала каждого ребенка, поддержка и развитие его индивидуальности, создание оптимальных условий для обогащения жизненного опыта и личностного роста; всемерное обеспечение ресурсов для самореализации и саморазвития детей.

Новое содержание образования основывается на развитии универсальных культурных умений ребенка. Они



начинают формироваться на ступени раннего и дошкольного детства, а затем «достраиваются» и совершенствуются в течение всей последующей жизни человека. Они включают готовность и способность ребенка действовать во всех обстоятельствах жизни и деятельности на основе культурных норм и выражают эмоционально-ценностное отношение к ним. Но для становления и развития таких универсальных умений нужны особые культурные практики, понимаемые сегодня как разнообразные, основанные на текущих и перспективных интересах ребенка виды самостоятельной деятельности, поведения и опыта, складывающегося с первых дней его жизни [2].

*Культурная практика* — это привычные для ребенка способы самоопределения и самореализации в процессе разных видов деятельности и общения с детьми и взрослыми. Это также постоянная и свободная апробация ребенком новых форм и способов деятельности в целях удовлетворения разнообразных потребностей. Интересы, привычки, любимые занятия, черты характера, индивидуальный стиль поведения формируются на основе культурной практики ребенка. К их числу можно отнести разнообразие социально-ориентированных, поисково-исследовательских, коммуникативных, художественных способов действий, каждый из которых, в свою

очередь, вырастает из разных видов детской деятельности.

В данной статье мы рассмотрим дизайн как культурную практику ребенка. Но для глубины осмысления вопроса сначала раскроем понятие «дизайн» в двух аспектах: как современное искусство и как вид детской художественно-продуктивной деятельности.

*Профессиональный дизайн* — конструктивное искусство, особый вид созидательной творческой деятельности человека, направленной на организацию предметно-пространственного мира по законам целесообразной красоты. При этом под целесообразностью подразумеваются не только функциональность, точное соответствие изделия своему назначению, но и гармоничное единство формы, содержания, функции и места дизайн-предмета в пространстве. Продукты дизайна всегда имеют практическое значение, в них успешно сочетаются функциональные и эстетические качества предметов, предназначенных для использования человеком.

*Детский дизайн* — интегрированная деятельность, имеющая в своей основе различные художественные техники и способы, освоенные детьми в разных видах продуктивного творчества и направленные на создание предмета, гармонично сочетающего функциональные и эстетические качества.

Художник-педагог Б.М. Ненский видит значение дизайн-деятельности в том, чтобы в каждом ребенке воспитать «грамотного пользователя» мира вещей. Для этого мало технологических знаний, надо еще уметь «читать» художественный язык вещей и зданий, ощущать соразмерность их форм, красоту конструкций. Дети должны не только понимать и сохранять красоту, созданную до них, но и учиться преобразовывать мир по законам красоты, уметь делать его экологичным, удобным и человечным. Это преобразование начинается с простого (с выбора одежды, вещей), а с течением времени складывается в создание своего мира, выражающего личность человека. Можно сказать, что, формируя свой облик, прическу или костюм, создавая интерьер комнаты, мы тем самым формируем облик нашего мира.

Педагог-исследователь Г.Н. Пантелеев в своей книге «Детский дизайн» пишет: «Естественно, не все дети станут художниками, но каждый сможет использовать свой художественный опыт в благоустройстве своей жизни по законам красоты и порядка. А это и является основной задачей дизайн-деятельности» [6]. Важно заметить, что данная книга Г.Н. Пантелеева — первое учебно-методическое пособие о дизайн-культуре для специалистов дошкольного образования,

вышедшее в 2006 г. в качестве методического сопровождения образовательной программы «Истоки» и в настоящее время представленное Научной педагогической библиотекой им. К.Д. Ушинского для широкого использования в электронном виде. (К слову, в программе «Истоки» впервые в истории отечественного дошкольного образования дизайн-деятельность была представлена и содержательно раскрыта как один из видов детского художественного творчества.)

Г.Н. Пантелеев обращает внимание читателей на общие проблемы дизайн-культуры как интегративного творчества, поскольку считает осведомленность педагога в этих вопросах важным условием успешности работы по созданию эстетики быта в детском саду и приобщению детей к дизайн-деятельности. Автор выделяет три значимых направления:

- профессиональный дизайн и его роль в эстетизации всей среды жизнеобеспечения людей;
- «дизайн для детей» — профессиональный дизайн, направленный на благоустройство материально-культурного пространства, окружающего ребенка;
- «детский дизайн» как непосредственное участие детей в эстетизации своего быта [6].

Рассмотрим этот вид детской деятельности более глубоко —

раскроем сущность и специфику, определим задачи и основные психолого-педагогические условия, наметим пути успешного проектирования в современном дошкольном образовании.

Дизайн-деятельность — одна из составляющих образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» [3; 4]. В связи с этим, цель занятий дизайн-деятельностью — воспитание у детей эстетической культуры, содействие формированию эстетического отношения к окружающему миру (природному, предметному, социальному), расширение опыта творческой деятельности по обустройству предметно-пространственной среды.

Важно уточнить, что во многих основных и парциальных образовательных программах дизайн-деятельность обычно представлена такими видами продуктивной деятельности детей, как художественный труд и конструирование. Кроме того, часть занятий лепкой, аппликацией и рисованием в старшем дошкольном возрасте может выводиться педагогом или самими детьми на уровень дизайна.

Основополагающая идея состоит в том, что дизайн-деятельность на всех ее уровнях — восприятие, исполнительство, творчество — организуется как вхождение ребенка в общечеловеческую культуру. Эту идею раскрывает ряд принципиальных положений [3].

- Дизайн-деятельность предстает перед детьми как современное конструктивное искусство. При этом принципиально меняется традиционное понимание методики как системы способов, методов и приемов, искусственно привнесенных педагогом «извне» (Л.В. Школяр). Образовательный процесс начинает строиться «изнутри» в форме культуросоотнесения, когда каждый ребенок не только переживает, но и «сопорождает» содержание на уровне культурных и личностных смыслов, проходя путь развития общечеловеческой культуры (В.Т. Кудрявцев).

- Центральными в новом содержании дизайн-деятельности становятся не конкретные темы, предметы, конструкции, а общечеловеческие проблемы как способ постижения ребенком окружающего мира и своего бытия в нем. В соответствии со спецификой предметного содержания проблемы дизайн-деятельности выражены парными эстетическими категориями: красиво / некрасиво, нравится / не нравится, комфортно / некомфортно, уютно / неуютно, удобно / неудобно, вкусно / невкусно, форма / содержание, целое / разрушенное, целое / часть, добро / зло, истина / ложь, живое / неживое, реальность / фантазия и др. Эти понятия предстают как проблемное поле культуры, которое дети осваивают в активном творческом процессе

на основе воображения, мышления и эмпатии. В результате не искусство (дизайн) «опускается» до ребенка, а ребенок «возвышается» до искусства (дизайна), что возможно лишь в культуросообразном образовании.

- Проблемное поле культуры персонифицируется в образе человека (дизайнера, конструктора, художника, мастера, педагога, родителя), который передает выкристаллизовавшийся опыт человечества, учит смотреть на мир «глазами человека», помогает освоить опыт создания культуры.

Содержание художественного образования средствами дизайн-деятельности должно быть таким, чтобы мир открывался ребенку не только в его чувственных ощущениях, вызывающих эмоциональную реакцию, но и в активной творческой деятельности, формирующей эмоционально-ценностное отношение к окружающему миру.

- Проектирование базисного содержания дизайна в условиях интеграции художественно-эстетической и познавательной деятельности возможно при соблюдении ряда условий:

- необходима трансформация материала, позволяющая открыть в нем внутренние, скрытые, существенные связи и отношения, в результате чего дети самостоятельно проходят путь «открытия» знания о предмете, материале для его

изготовления, художественном инструменте и практически осваивают обобщенные способы действий (трудовые операции, техники, технологии);

- обогащение художественного опыта ребенка протекает как творческий процесс реального и мысленного экспериментирования с материалами, их свойствами, художественными техниками и способами создания изделия на основе представления о его структуре и функции.

Специфика дизайн-деятельности обусловлена тем, что ребенок осваивает общекультурные способы создания предметов, гармонично сочетающих функциональные и эстетические качества, определяющие место этих предметов в окружающем пространстве и жизни человека. Способы и художественные техники сначала осваиваются детьми в конкретных ситуациях, а затем переносятся в другие условия, начинают использоваться более гибко, в связи с созданием других изделий или в процессе использования иных материалов, что приводит к обобщению как самого способа (техники), так и представления о нем.

Специфика проектирования дизайн-деятельности состоит в обеспечении материальных, культурных и психолого-педагогических условий для овладения

каждым ребенком универсальными способами и способностями, позволяющими ему войти в человеческую культуру не только как потребитель, но и как созидатель. Это индивидуальное творчество и сотворчество с другими людьми, в котором ребенок постигает смысл своей деятельности (для чего), что гораздо важнее конкретного материального продукта (что создано). В этом случае дизайн выступает культурной практикой ребенка.

Основные задачи:

- дать представление о дизайне как творческой деятельности человека, обустрояющего быт и организующего свою жизнь по законам целесообразности, гармонии, красоты;
- помочь раскрыть специфику дизайна и его результата (предмета, композиции) — единство пользы и красоты (функционального и эстетического);
- содействовать формированию эстетического отношения к окружающему предметному миру и дизайну как проявлению жизни человека во всем многообразии ее граней (природной, материальной, социальной, духовной);
- расширять представление о видах художественно-творческой деятельности человека; знакомить с трудом дизайнера, художника-конструктора, архитектора, народного мастера.

Сформировать представление о том, что все виды труда могут быть творческими, если человек — творец;

- развивать эстетическое восприятие, творческое воображение, латеральное (гибкое, творческое) мышление, универсальные художественные способности и воспитывать трудолюбие, ответственность, коммуникативность, самостоятельность и др.;
- обогащать опыт дизайн-деятельности на всех ее уровнях: восприятие — исполнительство — творчество (в соответствии с возрастными, гендерными, индивидуальными особенностями);
- создавать условия для полноценного личностного роста каждого ребенка с учетом его индивидуальности.

Дизайн-деятельность доступна для освоения детьми, начиная с дошкольного возраста, и очень значима как для творческого, так и общего развития каждого ребенка с учетом его возрастных, гендерных и индивидуальных особенностей [3; 4].

Во-первых, дизайн — продуктивная деятельность, в которой ребенок создает конкретный продукт (самый настоящий и потому так радующий) — выполняет коллаж или витраж, оформляет рукотворную книжку, мастерит открытку, плетет коврик и т.д. Множество важных дел напол-



няют его жизнь эмоционально значимыми событиями, создают поле для содержательного общения с родителями, педагогами и другими детьми.

Во-вторых, дизайн — универсальная деятельность, имеющая давнюю историю и многовековые традиции. Все известные нам художественные техники и технологии заключают в своей основе древнейшие операции: лепка, плетение, связывание, напизывание, сшивание, резание, скручивание, свивание и т.д. И множество известных нам изделий — ложка и миска, стол и стул, шляпа и сумка, колокольчик и подсвечник — изобретено в давние времена. Эти изделия со временем меняют свой облик, что связано прежде всего с открытием новых материалов и способов их обработки. Но по своей функции ложка спустя даже тысячу лет все равно остается ложкой и сохраняет общую форму как носитель культурного смысла (является предметом пищевого культа). А шляпа, хотя и расширяет безмерно свои функции и эстетические качества, остается предметом, который носят на голове, в первую очередь, для ее защиты от неблагоприятных воздействий окружающей среды, во вторую — для оповещения других людей о социальной роли и профессиональной принадлежности владельца (сигнальная функция головного убора), а так-

же для демонстрации своей индивидуальности.

В-третьих, дизайн — очень свободная деятельность, связанная с экспериментированием на уровне подлинного творчества. Ребенок исследует особенности и различные свойства разнообразных материалов — бумаги, картона, ткани, ниток, фольги, глины, соленого и сдобного теста, всевозможных плодов (овощи, фрукты). Он учится видоизменять и преобразовывать исходный материал, соотнося его свойства с творческим замыслом. При этом делает это осмысленно. Деятельность обретает мотив и цель, становится направленной и управляемой. В результате получается вполне конкретный продукт. И он имеет два уникальных признака — красоту и пользу, что в полной мере отвечает формуле дизайна: эстетичность и функциональность в их единстве и гармоничной согласованности.

В-четвертых, дизайн — как правило, орудийная деятельность, в которой ребенок использует конкретные орудия (тоже самые настоящие и поэтому наполняющие гордостью от своей «взрослости» и умелости) — вырезает ножницами, делает надрезы или срезы ножом, придает форму с помощью стеки, прокалывает отверстия с помощью дырокола или палочки, соединяет детали степлером, шьет иглой, вяжет крючком и т.д. В этом случае рука

начинает выполнять важнейшую роль «орудия орудий» — становится «умной», умелой и многоопытной [4].

Для освоения дизайна как культурной практики вместо традиционных занятий предлагается форма творческих дизайн-проектов, для которых характерно следующее:

- расширение границ образовательного и реального (материального) пространства (музеи, выставки, мастер-классы, мастерские на площадке детского сада, прогулки и экскурсии, культурные события);
- расширение социокультурного пространства, вовлечение в проектную деятельность других людей — взрослых (родителей, бабушек и дедушек, педагогов дополнительного образования, художников и мастеров народного искусства, музыкального руководителя, экскурсовода и др.) и детей разного возраста с целью расширения команды единомышленников, выхода за рамки сложившейся группы;
- обсуждение дизайн-проекта на всех этапах (от разработки замысла до воплощения и применения) с педагогом и другими детьми для осмысления полученных результатов и принятия решений о дальнейших действиях;
- презентация результата дизайн-деятельности, имеющего

персональную и социальную значимость (рукотворные игрушки, книжки, альбомы, сувениры, коллажи, макеты, аранжировки, инсталляции, коллекции и др.);

- включение созданного предмета (изделия, вещи, аранжировки) в предметно-пространственную среду детского сада (интерьер, экстерьер);
- отсутствие единой для всех детей задачи и единого критерия оценки результата дизайн-деятельности (индивидуальные образовательные маршруты и программы развития).

Большое значение имеет грамотное проектирование развивающей предметно-пространственной среды. В ней должны быть представлены эстетичные объекты и предметы культуры для обогащения детских впечатлений, развития эстетического восприятия и художественного вкуса каждого ребенка с учетом его индивидуальности. Среда должна включать необходимые материалы, инструменты, оборудование для творческой дизайн-деятельности как в различных образовательных ситуациях, так и в самостоятельной деятельности детей. В среде должно быть выделено свободное пространство для его творческого освоения детьми и наполнения рукотворными изделиями, созданными в дизайн-деятельности.

Разнообразная художественно-продуктивная деятельность в ситуации реальных «живых» дел, направленных на освоение предмета, «обживание» и обустройство окружающего пространства как мира предметов; глубокая интеграция интеллектуального и эстетического развития (человек в мире природы, в мире вещей и в мире людей); создание конкретного художественного продукта, отвечающего идее единства пользы и красоты; организация образовательной деятельности методом проектов; создание развивающей предметно-пространственной среды, включающей арт-объекты для художественного восприятия, материалы и место для творчества и презентации результатов; индивидуальные программы развития — вот важнейшие черты дизайн-деятельности как культурной практики в современном образовании.

### **Примерная тематика дизайн-проектов (арт-салонов)**

*Дизайн игр и игрушек. Арт-салон «Друг детства»:*

- наши игрушки (каркасное папье-маше);
- наши кораблики (конструирование из бумаги, декоративное рисование);
- наши самолетики (конструирование из бумаги, аппликация из наклеек);

- наши машинки (конструирование из бытового материала);
- мягкие игрушки (конструирование из носков, рукавичек).

*Книжный дизайн. Арт-салон «В тридевятом царстве»:*

- книжки-картинки (конструирование, рисование красками);
- книжки-малышки (конструирование, рисование цветными карандашами и фломастерами);
- книжки-раскладушки (конструирование, аппликация);
- буквы и орнаменты (декоративное рисование, шрифт);
- «живые» закладки с сюрпризом (конструирование, рисование фломастерами).

*Театральный дизайн. Арт-салон «Золотой ключик»:*

- маски (папье-маше, декоративно-оформительская деятельность);
- ширма (декоративно-оформительская деятельность);
- театральный занавес (декоративно-оформительская деятельность);
- ручные перчатки (конструирование из мягких материалов);
- пальчиковый театр (конструирование, аппликация);
- театр кукол (конструирование, аппликация);
- театральная афиша и приглашения на билеты.

*Кукольный дизайн. Арт-салон «Бабушкин сундучок»:*

- соломенные игрушки «Золотые куколки — мальчики и девочки» (соломенная скульптура);
- кукла «Кувадка» (изготовление текстильной куклы и создание коллективной композиции «Хоровод» для интерьера);
- кукла «Десятиручка» (изготовление куклы по выбору из разных материалов — ткани, фольги, бумаги, ниток, травы, мочала);
- мартенички и мэрцишоры (изготовление куколок из ниток);
- любимые куколки (конструирование куколок из фантиков, лоскутков и различного природного материала — початков кукурузы, шишек, желудей, травы).

*Дизайн аксессуаров. Арт-салон «Хрустальная шкатулка»:*

- мечи и щиты (художественное конструирование из картона, бросового материала и фольги);
- браслеты и часы (конструирование из фольги, тиснение);
- брошки и сережки (конструирование украшений);
- волшебные флаконы и ароматы (аромадизайн).

*Дизайн одежды. Арт-салон «Золушка»:*

- силуэтные куклы и их наряды (конструирование, аппликация, декоративное рисование);
- альбом моды «Театральный костюм» (рисование по замыслу);

- альбом моды «Одежда для путешествий» (рисование по замыслу);
- сказочный пэчворк (декоративная роспись ткани);
- шарфы и галстуки (декоративная роспись ткани в технике «батик»);
- маскарад (конструирование масок, элементов костюма и аксессуаров).

*Дизайн обуви. Арт-салон «Кот в сапогах»:*

- тапочки с секретом (детское изобретательство);
- волшебные башмачки (художественное конструирование из обуви);
- превращения валенка (художественное конструирование из обуви);
- альбом моды «Обувь будущего» (детское изобретательство, конструирование, симметричная аппликация, прорезной декор);
- коллаж из силуэтов подошв, следов и разной обуви (аранжировка).

*Дизайн головных уборов. Арт-салон «Буратино»:*

- пилотки, кепки и панамки (конструирование из бумаги и ткани);
- шляпа-торт (художественное конструирование);
- колпачки для гномиков (художественное конструирование);
- короны и кокошники (художественное конструирование);

— шлемы (конструирование из фольги).

*Дизайн причесок, грим, бо-ди-арт. Арт-салон «Русалочка»:*

- прически для любимых кукол (детское изобретательство);
- аксессуары для причесок (художественное конструирование);
- театральный грим (художественное экспериментирование);
- игры «Фоторобот» и «Фотогазета» (аппликация, конструирование, коллаж из фотографий);
- теневой театр «Узнай персонажа по причёске и профилю» (аппликация, конструирование, коллаж из силуэтов).

*Дизайн сувениров и подарков. Арт-салон «Цветик-семицветик»:*

- длинноножки (художественное конструирование);
- мобили «Воздушные игрушки», «Дружные стайки» (подвесные конструкции);
- открытки с сюрпризом (художественное конструирование);
- новогодние игрушки (техника по свободному выбору);
- колокольчики (лепка из глины, керамопласта, соленого теста);
- красивые подсвечники (лепка из глины, керамопласта, соленого теста);
- сказочные часы (лепка каркасная с элементами конструирования);

— фоторамка (художественное конструирование);

— фотоальбом (художественное конструирование);

— дизайн упаковки из ткани «Фуросики» (декоративное рисование на ткани, принт, конструирование).

*Кулинарный дизайн. Арт-салон «Робин Бобин Барабек»:*

- мое любимое мороженое (детское изобретательство);
- буттерджицы (художественное конструирование);
- волшебный торт (инсталляция и театрализация);
- пицца и ее родственники (лепка, художественное конструирование);
- овощные и фруктовые скульптуры (конструирование, коллаж, карвинг);
- пряничные человечки (лепка из пряничного теста);
- конфетенбург (конструирование из конфет, печенья, пастилы).

*Дизайн интерьера. Арт-салон «Три медведя»:*

- мебель для игрушек (художественное конструирование);
- сказочный витраж (декоративно-оформительская деятельность);
- веселая мозаика (декоративно-оформительская деятельность);
- рождественский венок (аранжировка);
- чудесные писанки (аранжировки и мобили);

- ковер-самолет (детское изобретательство);
- скатерть-самобранка (коллективный коллаж);
- волшебные окошки (конструирование, витраж, мозаика).

*Фитодизайн, флористика.*

*Арт-салон «Аленький цветочек»:*

- панно «Репка» и «Теремок» (коллаж из природного материала);
- штеkerы «Птички» и «Бабочки» для цветов» (художественное конструирование);
- зимний сад (художественное конструирование);
- букеты и приветы (аранжировки из природного материала);
- икебана (аранжировки из природного материала).

*Архитектурный дизайн. Арт-салон «Изумрудный город»:*

- инсталляция «Наш дом — пещера» (конструкция из мебели и ткани);
- панно «Терем-теремок» (композиция из фетра);
- композиция «Китайский сад с речкой и мостиками» (конструирование мостов из разных материалов);
- инсталляция «Сад фонтанов» (коллективная композиция на фольге или зеркале);
- панно «Наш город» (игровой коллаж из картона, цветной бумаги, ткани с динамичными элементами).

Дизайн — современное искусство, сущность и значение

которого заключается в создании нового облика предмета, творческом проектировании его формы, а также всей предметно-пространственной среды в единстве функциональных и эстетических задач. Формула дизайна: польза + красота (уникальность), которая с успехом воплощается как профессиональными дизайнерами, так и детьми дошкольного возраста в процессе создания полезных и при этом привлекательных, оригинальных вещей — игрушек, атрибутов, сувениров, подарков, предметов интерьера. Основной путь развития ребенка в процессе дизайн-деятельности — его творческое самоопределение в пространстве и времени культуры через глубокое познание предмета как носителя культурных и личностных смыслов. Поэтому дизайн-деятельность позволяет педагогу моделировать образовательные маршруты как путь развития человеческой культуры. Но гораздо важнее создавать условия для успешного освоения каждым ребенком дизайна как культурной практики.

### Литература

1. Коньшева Н.М. Теоретические основы дидактической системы дизайнерского образования младших школьников: Автореф. дис. ... д-ра пед. наук. М., 2000.
2. Крылова Н.Б. Развитие культурологического подхода в современной пе-

дагогике // Личность в социокультурном измерении: история и современность. М., 2007.

3. Лыкова И.А. Проектирование образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». Новые подходы в условиях введения ФГОС ДО. М., 2014.

4. Лыкова И.А. Художественный труд в детском саду. Школа дизайна. Подготовительная к школе группа. М., 2010.

5. Моран Анри де. История декоративно-прикладного искусства от древнейших времен до наших дней с приложением статьи Жеральда Гассио-Талабо

о дизайне / Пер. с фр. Н.И. Столяровой и Л.Д. Липман. М., 1982.

6. Пантелеев Г.Н. Детский дизайн: Художественное творчество в детском саду, начальной школе и семье. М., 2006.

7. Савенкова Л.Г. Дизайн — новейшее искусство // Цветной мир: Изобразительное творчество и дизайн в детском саду и начальной школе. 2009. № 6.

8. Селиванова Т.В. Сам себе дизайнер: Я творю — значит, я проектирую // Цветной мир: Изобразительное творчество и дизайн в детском саду и начальной школе. 2009. № 6.

## ПАРТНЕРСТВО СЕМЬИ И ДЕТСКОГО САДА С ПОЗИЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ДОО

**Микляева Н.В.,**

*канд. пед. наук, доцент Института детства Московского педагогического государственного университета;*

**Палий Т.М.,**

*старший преподаватель Института педагогики и психологии образования Московского городского педагогического университета, Москва*

Организация работы с родителями воспитанников создается с целью вовлечения их в образовательный процесс и построения единого образовательного

пространства и среды развития в совместной деятельности и общении, обеспечивающих общие подходы к воспитанию, обучению и развитию ребенка.



В основу партнерства положено единство взглядов на воспитание детей: руководитель и методист детского сада не поучает, а советует и размышляет вместе с родителями, договаривается о совместных действиях. Важно расположить к себе родителей, завоевать их доверие, вызвать на откровенность. Перейти к новым формам отношений семьи и педагогов невозможно в рамках закрытой образовательной системы, для этого детский сад должен стать открытой системой, чтобы создать единое образовательное пространство для полноценного развития ребенка.

Немаловажное значение имеет установление контактов с родителями, для этого методист детского сада и педагог должны владеть коммуникативными умениями и личностными качествами: вниманием и чуткостью к чужим проблемам, умением слушать других, доброжелательностью, отзывчивостью. Первые контакты — заинтересовать родителей воспитанников деятельностью и показать работу в группе с детьми с привлекательной стороны, представить презентацию разнообразных мероприятий.

Методы активизации работы родителей делятся на методы выявления запроса родителей, поиска форм и методов реализации, корректировки, формирования запроса.

Характеристика разных форм сотрудничества ДОО с семьей делит их на информативные, обучающие, исследовательские; коллективные и индивидуальные, очные и заочные (словесные и визуальные); прямые и косвенные; традиционные и нетрадиционные. Такое взаимодействие — постоянный обмен информацией в вопросах воспитания ребенка, обсуждение проведенных и будущих мероприятий, сообщения о работе ДОО и группы с использованием домашних заданий, видеоматериалов и представление лучшего опыта семейного воспитания. Одной из действенных форм привлечения родителей к активному участию в образовательном процессе и сотрудничеству являются встречи — родительские собрания за круглым столом с чаепитием, чтобы сплотить родителей и сделать их союзниками в воспитании, активизировать потенциал семей и найти время для занятий, игр и общения с ними. Тесное педагогическое взаимодействие позволяет вовлечь родителей в образовательный процесс, сделать его гибким, дифференцированным, так педагоги и родители воспитанников объединяются в команду единомышленников.

Опишем теперь особенности управления данным процессом со стороны старшего воспитателя детского сада (по разработкам О.Л. Зверевой).



Функции методиста в работе с семьей реализуются в следующих формах.

- Методическое обеспечение воспитателя в установлении контакта с родителями.

Сюда входит создание методической библиотеки по домашнему воспитанию и семейной педагогике в методическом кабинете ДОО: формирование фондов, систематизация, организация максимального использования материалов библиотеки педагогами в работе с родителями, осуществление принципа открытости фондов библиотеки. Здесь могут содержаться также рекомендации и информация о городских и окружных театрах, выставках, библиотеках, других возможностях проведения совместного досуга семьи. В методическом кабинете могут проводиться лекторий и консультации для родителей.

Методист детского сада ведет культурно-просветительскую работу с воспитателями и в прямой форме: на педагогических советах рассказывает о педагогической ценности, основных видах и тематике родительских собраний в различных возрастных группах; демонстрирует оптимальные методы и приемы работы с родителями на общих родительских собраниях, при проведении праздников в ДОО.

- Планирование работы ДОО с родителями воспитанников с уче-

том материального, кадрового и методического потенциала, с одной стороны, и запроса родителей, разного уровня их мотивации (высокая, невыраженная, низкая, чрезмерная, отсутствует) — с другой.

Основные этапы планируемой работы:

- анализ методического материала по теме с целью выявления наиболее разработанных направлений и определения тематики самообразования работников, кадрового потенциала ДОО;
- подготовка визитной карточки ДОО: материалы о службах, специалистах, распорядок дня, устав учреждения, расписание занятий, сфера предлагаемых услуг в области дополнительного образования, основные направления методической работы педагогического коллектива, в том числе и взаимодействия с родителями и др.;
- определение цели и задач деятельности педагога с конкретным коллективом родителей: подготовка методического и информативного материала (самостоятельный подбор, работа с методистом, психологом, логопедом, медицинским работником, другими специалистами, корректировка с учетом привлечения данных анкетирования родителей);
- календарное планирование мероприятий (общие и тема-

- тические родительские собрания, работа лектория и консультаций, календарные праздники);
- планирование индивидуальной работы (составление индивидуальных планов, ведение дневника педагога и др.);
- выбор форм, методов, подготовка сценариев (на этом этапе важно максимально учитывать педагогический потенциал родительского коллектива в процессе подготовки различных форм деятельности детей в ДОО);
- контроль за осуществлением плана и его необходимая корректировка.
  - Тематический контроль за эффективностью сотрудничества ДОО с родителями.

К критериям эффективности проведенной работы можно отнести:

- проявление интереса родителей к содержанию занятий (благодарность, вопросы, потребность в дальнейшем сотрудничестве);
- возникновение дискуссий по инициативе родителей;
- привлечение опыта самих родителей;
- появление размышлений о правильности методов, признание своих ошибок;
- повышение активности родителей при посещении открытых мероприятий, анализе педагогических ситуаций.

Оценить такое сотрудничество можно, используя анализ сформированности образовательных стратегий взаимодействия семьи и ДОО и их эффективности. С этой целью сравнивается реализация программных задач сотрудничества семьи и ДОО (по направлениям анализа, предложенным Т.Н. Дороновой):

- формирование здоровья;
- эмоциональное развитие;
- социальное;
- познавательное-речевое развитие;
- игровая деятельность;
- изобразительная;
- продуктивная деятельность.

Затем можно использовать компьютерную программу корреляционного анализа. Данная программа «выдает» процент корреляции, указывая на сильные и слабые стороны образовательного процесса ДОО, а также помогает на основании анализа определить оптимальное направление, влияющее на повышение качества взаимодействия детей, педагогов, родителей.

Используя результаты мониторинга, можно составить план корректирующего контроля качества — взаимодействия и эффективности разных направлений воспитательно-образовательной работы, наметить прогноз и пути формирования системы управления качеством взаимодействия в конкретном детском саду.

Критерии анализа сформированности такой системы планирования управления качеством взаимодействия семьи и ДОО:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- планирование мероприятий по работе с семьей в каждом разделе годового плана;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников внутри ДОО, микрорайона, округа;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его внутри ДОО, внутри микрорайона, в округе;
- наличие анализа результативности проведенных мероприятий.

Критерии анализа системы оценки результатов управления

качеством взаимодействия семьи и ДОО:

- изучение социального профиля семей воспитанников (без использования полученных данных в работе);
- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения с их стороны);
- использование в работе не только традиционных форм взаимодействия с семьей;
- организация открытых мероприятий для родителей не только в дни праздников;
- эффективное использование наглядно-информационных форм работы с семьей, отсутствие стремления подменить непосредственное общение с родителями материалами различных стендов;
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий;
- система методической работы по повышению профессиональной компетентности воспитателей в области взаимодействия с семьей.

Охарактеризуем теперь профессиональные умения и навыки педагогов, которые встраиваются в эту структуру и обеспечивают разные уровни данного взаимодействия. Их оценивает старший воспитатель детского сада и опытные педагоги-наставники.

Высокий уровень организации взаимодействия ДОО с семьей:

- отсутствует формализм в организации работы с семьей;
- учитывает социальный запрос (интересы, потребности) родителей в планировании работы ДОО;
- проводит социологический анализ контингента семей воспитанников (получение данных о составе семьи, образовании родителей и т.д.) и учитывает его особенности в планировании работы;
- использует разнообразные формы работы с семьей (индивидуальные, коллективные, наглядно-информационные), осуществляет поиск и внедряет в практику новые нетрадиционные формы работы с семьей;
- систематически повышает профессиональную компетентность в области взаимодействия с семьей, занимается самообразованием;
- стремится к диалогу при организации работы с родителями;
- проявляет «открытость» во взаимодействии с родителями;
- выявляет, изучает, обобщает, использует в работе передовой педагогический опыт взаимодействия с семьей, а также семейного воспитания;
- осознает доминирующую роль семейного воспитания и роль

дошкольного учреждения как «помощника» семьи в воспитании детей.

Средний уровень организации взаимодействия ДОО с семьей:

- стремится к активному взаимодействию с семьями воспитанников при наличии формального подхода к планированию работы по данному разделу;
- минимально учитывает в работе интересы, потребности и запросы родителей;
- слабо использует полученные данные при изучении социального профиля семей воспитанников;
- отдает предпочтение традиционным формам взаимодействия с семьей в большей степени, чем нетрадиционным;
- нерегулярно повышает квалификацию, не занимается самообразованием в области взаимодействия с семьей;
- организует открытые мероприятия для родителей в основном в виде праздников (утренников);
- не изучает передовой опыт воспитания детей в семье и не распространяет его среди родителей;
- использует наглядно-информационные формы работы с семьей и пути их наиболее рационального применения.

Низкий уровень организации взаимодействия ДОО с семьей:

- демонстрирует формальный подход к планированию и осуществлению взаимодействия с семьей;
- не учитывает интересы, потребности и запросы родителей;
- не использует полученные данные при изучении социального профиля семей воспитанников;
- бессистемно использует только традиционные формы взаимодействия с семьей;
- организует открытые мероприятия для родителей только в праздники;
- не имеет потребности в повышении профессиональной компетентности в области взаимодействия с семьей;
- неэффективно использует наглядно-информационные формы работы с семьей, стремясь подменить непосредственное общение с родителями материалами различных стендов.

## Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет книги по взаимодействию с семьей



### РАБОТА ДОУ С СЕМЬЕЙ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Авторы — Козлова А.В., Дешеулина Р.П.

В книге доказывается необходимость саморазвития воспитателей детского сада и родителей, чьи дети посещают ДОО. Пособие написано на основе результатов опытно-экспериментальной работы, длившейся пять лет. Представлен практический материал по организации обучения родителей воспитанию детей с особенностями развития, а также материалы по организации работы с педагогическим коллективом.



### 555 ИДЕЙ ДЛЯ ВОВЛЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ В ЖИЗНЬ ДЕТСКОГО САДА

Авторы — Майер А.А. и др.

В пособии систематизированы и обобщены идеи вовлечения родителей в образовательный процесс ДОО. Представлен принципиально новый подход к работе с родителями: «от семьи, с семьей, для семьи», где ведущими субъектами взаимодействия с педагогами становятся сами родители.

# НЕТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ПО НЕПРЕРЫВНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ КОЛЛЕКТИВА ДОО

**Куваева В.В.,**

*старший воспитатель детского сада № 2,  
с. Сямжа Вологодской обл.*

Самообразование — специально организованная, самостоятельная, систематическая познавательная деятельность, направленная на достижение личностного и (или) общественно значимых интересов, общекультурных и профессиональных запросов и повышение профессиональной квалификации.

Во ФГОС ДО определено, что в целях эффективной реализации Программы должны быть созданы условия для:

1) профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;

2) консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

3) организационно-методического сопровождения процес-

са реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

Эффективность работы ДОО напрямую зависит от уровня профессиональной культуры работающих в ней педагогов, умения руководителя создать условия, обеспечивающие гармоничное развитие каждого сотрудника. Для этого, с одной стороны, необходимо постоянное повышение профессионального самообразования педагога, а с другой — самосовершенствование управленческой культуры руководителя, выступающей гарантом создания благоприятных условий для творческой работы коллектива.

Наш детский сад реализует основную образовательную программу дошкольного образования с приоритетным осуществлением экологического развития детей. Для более углубленного изучения вопроса охраны окружающей среды и экологического просвещения населения у нас созданы и

действуют на протяжении более 5 лет клубы работы с персоналом. Для воспитателей функционирует клуб «Зеленая лампа», а для младших воспитателей и обслуживающего персонала — клуб «Хочу все знать».

*Цель* данной работы: повышение научно-методического и общекультурного уровня коллектива по вопросам экологического просвещения, саморазвитие каждого педагога.

*Задачи:*

- повышать профессиональные знания в области охраны окружающей среды и экологии;
- формировать потребности в самообразовании, повышать самооценку подготовленности, осознавать необходимость в новых знаниях;
- спланировать коллектив (создание единой команды).

Работа строится на следующих *принципах*:

- региональности, т.е. возможности привлекать к взаимодействию социальных партнеров (библиотеку, музей, отдел охраны окружающей среды администрации района, педагогов школы) для более детального ознакомления с принципами экологического движения, результатами работы по сохранению окружающей среды в районе, многообразием растительного и животного мира родного края;
- активности, т.е. вовлечения всех членов коллектива в

творческий поиск и принятия активной жизненной позиции в общественных делах ДОО;

- диалогизации взаимодействия, т.е. межличностного общения, основанного на взаимном уважении и полном доверии участников клуба.

Руководит работой клубов старший воспитатель, для учета мнения обслуживающего персонала в клубе «Хочу все знать» имеется помощник руководителя из числа младших воспитателей. Заседания клубов проходят 1 раз в квартал. Каждый член коллектива создает мини-группу и готовит очередное заседание клуба, его тему и форму проведения.

Это дает возможность каждому члену коллектива (команды):

- почувствовать общность цели;
- развивать собственные способности и знания, использовать их для работы по организации заседаний;
- высказывать различные мнения и свободно обмениваться ими;
- проявлять творчество и возможность научиться чему-либо.

Слушатели клубов активно взаимодействуют при подготовке и проведении мероприятий, а также при участии в районных выставках и конкурсах экологической направленности: «Природа и мы», «Чудо-урожай», «Букет зимы суровой», «Добрых рук мастерство», «Кругосветное путешествие вокруг стола» и др.



В коллективе сложилась добрая традиция: завершать учебный год спортивным походом по красивейшим заповедным местам Сямженского района. Жизнь человека во многом зависит от того, что его окружает. Прикоснуться сердцем к природе своей малой родины, удивиться, узнать и полюбить, чтобы экология стала не просто наукой, а частью нашей души.

Эта форма работы наиболее эффективна для личностного роста и сплочения коллектива. По результатам опроса, такой способ специально организованного общения позволяет его участникам чувствовать себя принятым, окруженным теплом, вниманием и заботой окружающих людей.

Представляем план работы клубов (табл. 1, 2).

Таблица 1

### План работы дискуссионного клуба «Зеленая лампа»

Учебный год	Тема	Ответственные за проведение	Примечание
1	2	3	4
1-й	Занимательная экология	Старший воспитатель, воспитатели	—
	Час здоровья	— // —	Ритмическая гимнастика в сосновом бору (на территории детского сада)
	Экология и здоровье — пути соприкосновения	— // —	—
	Поездка по заповедным местам Сямжи «Гремучий ручей»	— // —	Спортивный поход
2-й	Что такое заповедники	— // —	Сотрудник краеведческого музея
	Моя родная Сямжа	Сотрудники центральной районной библиотеки, старший воспитатель	Показ видеоролика о Сямже



Продолжение табл.

1	2	3	4
2-й	Красота и здоровье женщины	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра	—
	Заповедные места Сямжи: река Светлуха	Старший воспитатель, заведующий	Спортивный поход
3-й	Экологические проблемы и движение зеленых	Специалист отдела по охране природных ресурсов и окружающей среды	—
	Все про мед	Старший воспитатель, воспитатели	Дегустация разных сортов меда
	Целебная сила чая	— // —	—
	Пью по утрам остаток черной ночи	— // —	—
	Заповедные места Сямжи: кедровая роща	Старший воспитатель, заведующий	Спортивный поход
4-й	Экологические проблемы Сямженского района	Специалист отдела по охране природных ресурсов и окружающей среды	—
	Чудо-ягода	Старший воспитатель, воспитатели	—
	Друзья и целители нашего дома	— // —	—
	Ландшафтный дизайн	— // —	Конкурс «Лучший участок детского сада»
	Заповедные места Сямжи: Марьяна роща	Старший воспитатель, заведующий	Спортивный поход

Окончание табл.

1	2	3	4
5-й	Создание здоровьесберегающего пространства в ДОО	Старший воспитатель, воспитатели	—
	Здоровье педагога	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра	—
	Музыкотерапия	Музыкальный руководитель	—
	Заповедные места Сямжи: Аниковский ключик	Старший воспитатель, заведующий	Спортивный поход
6-й	Угощаю рябиной	Старший воспитатель, воспитатели	—
	Лечебные свойства воды	— // —	—
	Флора и фауна наших лесов	— // —	Выступление специалиста Сямженского лесхоза
	Летний отдых с пользой для здоровья	— // —	—
	Заповедные места Сямжи: Олеховские горы	Старший воспитатель, заведующий	Спортивный поход

Таблица 2

## План работы клуба «Хочу все знать»

Учебный год	Тема	Ответственные за проведение	Примечание
1	2	3	4
1-й	Экологические проблемы Сямженского района	Специалист отдела по охране природных ресурсов и окружающей среды	—

Окончание табл.

1	2	3	4
1-й	Друзья и целители нашего дома	Помощник руководителя клуба (младший воспитатель)	—
	Сервировка стола, мастер-класс «Как красиво оформить салфетку»	— // —	—
	Поездка по заповедным местам Сямжи: Марьино роща	Старший воспитатель, заведующий	Спортивный поход
2-й	Рябины России	Сотрудники центральной районной библиотеки	—
	Целебная сила чая	Помощник руководителя клуба (младший воспитатель), шеф-повар	—
	Питание и здоровье	Помощник руководителя клуба (младший воспитатель)	Оформление книги рецептов
	Экологическое кафе «Медуница»	— // —	Видеофильм «Земля Вологодская»
	Заповедные места Сямжи: Аниковский ключик	Старший воспитатель, заведующий	Спортивный поход
3-й	В здоровом теле — здоровый дух	Помощник руководителя клуба (младший воспитатель)	—
	Фитотерапия	— // —	Организация фитобара
	Дерево лечит	— // —	—
	Заповедные места Сямжи: Олевские горы	Старший воспитатель, заведующий	Спортивный поход

## Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет книги по повышению профессионализма педагогов



### КРАТКОСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАБОТЫ ПЕДАГОГОВ

#### Гостевой обмен опытом

Автор — Шулешко Е.Е.

Сборник составлен на основе книги Е.Е. Шулешко «Понимание грамотности». Первая часть раскрывает модель организации неформальной системы самообразования педагогов через их встречи на рабочих местах и совместные наблюдения за жизнью детей, вторая часть — общую логику планирования дошкольных занятий через проектирование событий детской жизни.



### ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ ДОУ

#### Методическое пособие

Автор — Лукина Л.И.

В пособии рассматриваются организационные аспекты работы с педагогическими кадрами в дошкольном образовательном учреждении. Подробно представлены основные направления работы с педагогами по улучшению качества образовательного процесса, циклограммы организационно-педагогической и методической деятельности, таблицы.



### ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧТЕНИЯ Методическая работа в ДОУ

Автор — Ильина С.К.

Совершенствование профессионального мастерства педагогов — одна из главнейших задач методической работы в ДОО. Чтобы самообразование педагогов не носило формальный характер, важно выбрать форму проведения мероприятий, способствующих повышению культурного уровня, вызывающих потребность работать с книгой, участвовать в беседах, дискуссиях.



### СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УСПЕШНОСТИ ПЕДАГОГА ДОУ

#### Методическое пособие

Авторы — Майер А.А., Богославец Л.Г.

В пособии представлены позиции сопровождения профессиональной успешности педагога дошкольного образования: раскрыты направления методической работы, даны практические рекомендации по саморазвитию. Данное понятие рассмотрено как неотъемлемый элемент профессионализма педагога и эффект его саморазвития в профессиональной деятельности.

## РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ДОО



**Погосян Е.А.,**

*старший воспитатель Центра развития  
ребенка — детский сад № 141, г. Ижевск,  
Удмуртская Республика*

ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА

Информатизация дошкольного образования — миф, реальность или только завтрашний день? На этот актуальный вопрос каждый руководитель детского сада ответит по-разному. Если административно-хозяйственную работу в ДОО уже невозможно представить без компьютерных программ и технологий, то вопрос информатизации образовательной среды, активного внедрения электронных образовательных ресурсов в повседневный педагогический процесс у многих руководителей вызывает настороженность и скептицизм. Действительно, информатизация ДОО вызывает много вопросов, но необходимо понимать, что данный процесс обусловлен модернизацией российского образования в целом. Российская программа информатизации образования, ФГОС ДО определили конкретные критерии качественного преобразования и современного переоснащения педагогического процесса в детском саду. Следовательно, уже сейчас назрела необходимость включиться в информатизацию образовательного процесса не только школам, но и детским садам. В нашем детском саду данный процесс активно ведется с 2009 г.

Активное включение информационно-коммуникационных технологий и электронных образовательных ресурсов в образовательный и административный процесс поможет ДОО соответствовать современным российским законодательным, нормативным требованиям и оставаться конкурентоспособным в системе дошкольного образования г. Ижевска. Необходимо отметить, что информатизация обусловлена не только внешними (законодательными), но и внутренними процессами самого детского сада, которые давно зародились среди самих участни-



ков образовательного процесса — родителей, педагогов и воспитанников. Следовательно, педагоги должны постоянно совершенствоваться — идти в ногу со временем и не отставать от современных родителей, тем более воспитанников! А это значит, что образовательный процесс в детском саду должен приобрести увлекательную для современных дошкольников, их родителей и самих педагогов форму. Такой образовательный процесс разовьет способности «маленьких почемучек» и вызовет особый интерес к обучению и активному освоению знаний, например с помощью интерактивной «живой доски», а впоследствии — к учебной деятельности в школе по программе «Один ребенок — один компьютер», а также поможет современным детям перевести пагубное и опасное представление о компьютере как «игрушке» на позитивное и не менее увлекательное представление «компьютер — источник знаний и саморазвития».

Чтобы качественно информатизировать образовательный процесс детского сада, педагогическому коллективу приходится решать задачи, связанные с тремя основными проблемами:

- технического, материального оснащения в обеспечении информационно-коммуникационной среды;
- недостаточной компьютерной компетенции педагогов, и как

следствие этого, низкой мотивации к информатизации педагогического процесса;

- устаревшего программного и методического обеспечения образовательного процесса, несоответствующего современным требованиям широкого и активного включения ИКТ в образовательный процесс.

Важно отметить, что данные проблемы необходимо решать комплексно и системно. Для этого педагогический коллектив создал программу информатизации ДОО, в основе которой лежит модульный подход к решению задач, с конкретным планом организационных, хозяйственных, методических и педагогических мероприятий для всех участников программы.

Цель программы: переход на качественно новый современный уровень образовательного процесса в детском саду, соответствующий ФГОС ДО.

Планируемая продолжительность реализации программы — пять лет. Участники программы — педагоги, воспитанники, их родители, взаимодействующие сторонние организации: Региональный центр информатизации и оценки качества Министерства образования и науки Удмуртской Республики, Академия информационных технологий Центра повышения квалификации в сфере информационных технологий, Центр повышения квалифика-

ции работников дошкольного образования «Альтернатива», а также коллективы детских садов г. Ижевска, находящиеся в сотрудничестве по теме информатизации образовательного процесса в городской методической сети.

Ключевая идея программы «Детский сад будущего» заключается в информатизации детского сада через создание модулей — специально оборудованных сред, попадая в которые дети, педагоги и родители находились бы в новой образовательной среде определенное время, не нарушая санитарные нормы и правила. Только такое строго регламентированное, продуманное, целесообразное взаимодействие дошкольников и компьютерных технологий допустимо. Таким образом, модульная система заранее исключает возможность чрезмерного и даже вредного использования информационных технологий с дошкольниками (см. таблицу).

Модульный подход в реализации программы информатизации ДОО дает возможность решать педагогическому коллективу сложные, взаимосвязанные и взаимозависимые задачи комплексно.

Так, первая задача — техническое оснащение образовательной среды передовыми средствами ИКТ решается в рамках трех модулей.

Вторая задача — повышение квалификационного уровня педагогического состава, решающее — в два этапа: активное обучение педагогов использованию информационных технологий в работе с детьми каждого из представленных трех модулей.

Первый этап проходит в различных формах активного обучения педагогов информационным технологиям в рамках:

- деятельности обучающихся семинаров-практикумов городской методической сети г. Ижевска и Базовой площадки Регионального центра информатизации образовательных организаций Удмуртской Республики на базе МБДОУ № 141;
- обучающихся курсов в области информационных технологий для педагогов ДОО;
- методических мероприятий, мастер-классов, консультаций, тематических семинаров-практикумов внутри ДОО.

Третья задача — модернизация устаревшего программного обеспечения, методического оснащения педагогического процесса, в соответствии с информатизацией непосредственно образовательной деятельности, решается коллективом через апробацию новых готовых электронных образовательных ресурсов 1С Образование в трех модулях, внедрение электронных образовательных ресурсов для дошкольного возраста

Таблица

## Содержание модулей

Виды модулей	Содержание и направленность
Информационно-библиотечный центр детского сада	Создание медиабibliothечного центра для методической работы педагогов с открытым, но фиксированным доступом родителей и детей в специально оборудованном помещении с компьютерной локальной сетью, выходом в Интернет и сайтом детского сада, с дополнительным оборудованием — цифровыми фотоаппаратом и камерой, цветным принтером и программным обеспечением интерактивного оборудования
Стационарный комплекс «Интерактивный класс»	Создание стационарного оборудованного помещения интерактивным комплексом для образовательной деятельности дошкольников с 4 до 7 лет. Это интерактивный класс, который дети посещают 1—2 раза в неделю. <i>Оборудование</i> комплекса: интерактивная доска, проектор, ноутбук для работы педагога, цифровые фотоаппарат и камера, цветной принтер, выход в Интернет, программное обеспечение — электронные образовательные ресурсы для дошкольного образования
Переносной мобильный интерактивный комплекс «Заниматься интересно!»	Переносной интерактивный мобильный комплекс с интерактивной переносной приставкой для образовательной работы в групповых помещениях ДОО для детей 4—7 лет

(ЭОР), а также создание и разработку авторских дидактических мультимедийных и интерактивных пособий по конкретным образовательным областям или с учетом их интеграции. Необходимо отметить, что эта сложная работа невозможна без обучения кадров, развития технической и материальной базы ДОО, может решаться только комплексно и системно.

Таким образом, цель модульной программы развития информационной среды детского сада — переход на качественно новый современный уровень образовательного процесса, соответствующего требованиям ФГОС ДО.

За два года освоения программы в детском саду сделано многое: частично решены вопросы технического оснащения среды — про-



ведены проводной высокоскоростной Интернет, WiFi в холлах и помещениях, локальная сеть, оборудована система видеонаблюдения в здании и на территории ДОО, расширено техническое оснащение для педагогов и детей: ноутбуки, переносной мультимедийный и интерактивный комплекс с интерактивной приставкой, создана мультимедиабиблиотека электронных образовательных ресурсов дошкольного учреждения на 16 Gb, создан и успешно функционирует сайт ДОО.

С реализацией плана выполнения программы активно ведется работа по повышению компьютерной компетенции и мотивационной готовности педагогов в процессе обучения на курсах в Академии информационных технологий Центра повышения квалификации в сфере информационных технологий. Педагоги приняли активное участие в различных формах методических обучающих мероприятий внутри ДОО. Вот темы некоторых из них:

- мастер-класс «Возможности информационных технологий в работе воспитателя» с целью обмена положительным опытом педагогов детских садов № 141 и № 17 по созданию авторских мультимедийных пособий с включением видео- и аудиофайлов;
- мастер-класс по работе сайта «Страничка группы, страничка специалиста»;

— индивидуальные и коллективные консультации «Компьютерная Программа мониторинга развития интегративных качеств», «Мультимедиабиблиотека дошкольного учреждения», «Работа воспитателя с родителями в рамках сайта дошкольного учреждения», «Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) в интеграции образовательных областей».

В рамках повышения профессионального мастерства воспитатели и специалисты приняли активное участие в обучающих семинарах-практикумах городской методической сети.

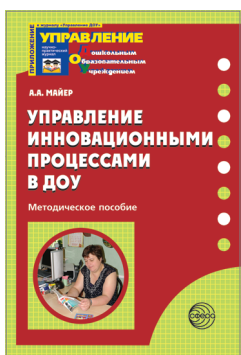
В результате такого комплексного и практического обучения в коллективе возросли уверенность в собственных силах, желание осваивать новые технические средства и появился интерес к работе с современным интерактивным оборудованием, от которого воспитатели, тем более дети, просто в восторге.

За короткое время педагогический коллектив для своих воспитанников создал несколько авторских педагогических мультимедийных продуктов, разработанных с учетом интеграции образовательных областей. Вот некоторые из них:

- «Живой словарь» (мультимедийное пособие по ознакомлению детей 5—7 лет со словарем и крылатыми выражениями русского языка);

- «В городе звуков» (комплект мультимедийных игр по освоению звукового анализа для старших дошкольников);
- «Математика для малышей», «Профессор математики» (комплект электронных игровых заданий и упражнений по освоению и развитию элементарных математических представлений детей 3—7 лет);
- «Ориентировка в пространстве» (серия игровых упражнений и игр по ориентировке в пространстве группы, здания, территории ДОО и г. Ижевска);
- «Природа в Удмуртии» (демонстрационное мультимедийное пособие о животном и растительном мире Удмуртского края, содержащее звуковые, видео- и фотоматериалы);
- «Осенний колорит», «Волшебная палитра», «Портрет, пейзаж, натюрморт» (красочные демонстрационные мультимедийные пособия для образовательной работы с детьми старшего дошкольного возраста);
- «Народные инструменты», «Инструменты симфонического оркестра» (звуковые мультимедийные игры по развитию музыкальных представлений детей всех возрастов);
- игра «Интеллектуалы» (интерактивная игра для детей 6—7 лет и родителей на закрепление и применение образовательного материала).

## Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет



### УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЦЕССАМИ В ДОО Методическое пособие

Автор — Майер А.А.

В пособии изложены современные тенденции модернизации системы дошкольного образования: основы программирования деятельности ДОО в режиме развития, обеспечения инновационного процесса в ДОО, комплексного сопровождения развития участников инновационной деятельности.

С продукцией издательства «ТЦ СФЕРА»  
можно ознакомиться и приобрести:

- на сайтах [www.tc-sfera.ru](http://www.tc-sfera.ru), [www.apcards.ru](http://www.apcards.ru), [www.sfera-podpiska.ru](http://www.sfera-podpiska.ru)
- в издательстве по адресу: Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18, корп. 3, тел./факс: (495) 656-72-05, 656-75-05.

# СЕТЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ В НАУКОГРАДАХ

**Антонов Ю.Е.,**

*доцент Академии повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования, Президент Ассоциации лучших ДОО и педагогов, Москва*

На страницах журнала «Управление ДООУ» мы сообщали, что в 2014/15 уч. г. форум «Созвездие наукоградов» проводится под эгидой Ассоциации лучших дошкольных образовательных организаций и педагогов. Первые мероприятия, включающие исследовательскую, конкурсную, выставочную, фестивальную деятельность, прошли в Троицке, ФГБОУ ВПО МПГУ, г. Протвино, Подольске.

В работе семинара-совещания в г. Обнинске приняли участие дошкольные специалисты, представители управлений образованием Москвы, Калужской, Московской, Тульской областей, ФГАОУ ДПО Академии ПК и ППРО, общественных организаций (Ассоциации лучших дошкольных образовательных организаций и педагогов, Союза развития наукоградов России, Российского общества социологов, Педагогического общества России, Общероссийской общественной организации «Малая

академия наук «Интеллект будущего»», Творческого центра «Сфера», журнала «Вестник образования России»).

Мероприятие проводило МБДОУ ЦРР — д/с № 2 «Палех». Гости с интересом рассматривали авторские полотна палешан «Сказки Пушкина», украшающие залы детского сада, а также знакомились с выставочными модулями участников конкурса «Восемь жемчужин дошкольного образования России — 2014».

Сообщение начальника Управления общего образования г. Обнинска Т.В. Волнистовой «Система дошкольного образования г. Обнинска» посвящалось вопросам реализации программы «Модернизации региональных систем дошкольного образования» и гармоничному развитию сети образовательных организаций.

Президент Ассоциации лучших ДОО и педагогов, доцент ФГАОУ АПК и ППРО Ю.Е. Антонов рассказал об этапах форума

«Созвездие наукоградов». В выступлении было отмечено, что участники Ассоциации благодаря Российскому образовательному форуму в КВЦ «Сокольники» десять лет назад под руководством Ю.И. Глазкова создали систему сетевого сотрудничества с научным и педагогическим сообществом на основе участия в чтениях, конкурсах и выставочных модулях. В перспективе Ассоциации предстоит проведение традиционного фестиваля «Хочу все знать!» в наукограде Королеве, встреча в г. Туле, курсы в рамках «Эрмитажного проекта» в Санкт-Петербурге, конференции «Инженеры: опережающая про- ориентация» в г. Люберцы.

Руководитель программ «Союза развития наукоградов России» И.И. Мельникова раскрыла особенности развития взаимодействия педагогов и ученых наукоградов на основе музейной педагогики. Музеи в образовательных организациях, институтские и городские музеи наукоградов благодаря форумам вышли на качественно новый уровень сетевого сотрудничества.

Председатель Общероссийской общественной организации «Малая академия наук “Интеллект будущего”» Л.Ю. Ляшко с командой единомышленников создал Обнинское научное общество учащихся и с 1986 г. начал проводить научные конференции «Юность. Наука. Культура».

В настоящее время ОДОО МАН «Интеллект будущего» осуществляет свою деятельность на общегосударственном уровне (имеет отделения в 57 субъектах РФ), реализует Национальную образовательную программу «Интеллектуально-творческий потенциал России», включающую в себя систему конкурсов, турниров, конференций, фестивалей и форумов. В проектах программы участвуют представители всех 83 регионов России. Программа неоднократно удостоивалась государственных грантов. В своем выступлении Л.Ю. Ляшко отметил необходимость творческого сетевого сотрудничества представителей различных ступеней системы образования под новым девизом «Наука начинается с детского сада!».

В выступлении главного редактора журнала «Вестник образования России» Ю.И. Глазкова говорилось о культурном наследии и образовательно-воспитательном потенциале наукоградов, роли взаимодействия с Федеральным собранием, профессиональном конкурсе педагогического мастерства «Воспитатель года», создании медийного рейтинга Ассоциации лучших ДОО. Ю.И. Глазков предложил включить мероприятия форума «Созвездие наукоградов» в план-график ФГАОУ АПК и ППРО как современную эффективную фор-

В конце семинара бывшие воспитанники МБДОУ д/с № 9 «Солнечный», а ныне учащиеся первых классов школ города, показали музыкально-литературную композицию по мотивам повести Б. Васильева «А зори здесь тихие». Автор и режиссер спектакля — педагог дополнительного образования Н.А. Иванова.

Почетным знаком «Достояние образования» Правления «Благотворительного фонда наследия Д.И. Менделеева» награждена А.Ф. Ерохина, методист МБУ «Учебно-методический центр», г. Обнинск.

Вице-президент Российского общества социологов Е.И. Пронина в своем выступлении отметила, что награждаемый знаком «Засуженный деятель РОС» Ю.И. Глазков — главный редактор журнала «Вестник образования России», заслуженный учитель России, эксперт Комитета Госдумы Федерального собрания РФ по образованию, специальный корреспондент Госдумы Федерального собрания РФ, является организатором Международных и Российских образовательных форумов в КВЦ «Сокольники» (1998—2014), федеральной выставки «Развивающая среда» на ВВЦ (2005—2014). Именно благодаря его усилиям в рамках данных форумов проводились правительственные брифинги и социологические опросы среди педагогов. С его помощью организовано информационное сопровождение исследовательской деятельности социологов (проекты «Актуальная динамика развития дошкольного образования», «Патриотическое воспитание старшеклассников» и др.), разработок социальных технологий содействия развитию учреждений образования в наукоградах.

На страницах педагогической прессы Ю.И. Глазков оперативно, достоверно и регулярно публикует официальные документы, статистические и социологические данные.

Ю.Е. Антонов сообщил о том, что завершился Всероссийский конкурс «Восемь жемчужин дошкольного образования России — 2014», направленный на совершенствование профессионального и социального статуса педагогов системы дошкольного образования, оптимизацию оздоровительно-воспитательной деятельности, формирование культуры ответственного родительства, позитивного медиаобраза педагогов, ДОО, поддержку эффективной образовательной политики. В конкурсе приняли участие свыше 200 проектов и более 500 авторов из 32 регионов России и Луганской народной республики. Во второй тур было допущено 116 проектов, в том числе 48 коллективов и авторов, представивших свои работы на выставочных экспозициях, мастер-классах и стендовых докладах в ходе семинаров-совещаний в ФГАОУ АПК и ППРО, ФГБОУ МПГУ, гг. Протвино, Подольска, Обнинска.

Участники семинара выразили благодарность Генеральному директору ТЦ «Сфера» Т.В. Цветковой за помощь в проведении Всероссийского конкурса «Восемь жемчужин дошкольного образования России — 2014».

# ПЕНСИОННАЯ СИСТЕМА: НОВОЕ В 2015 ГОДУ (ИНФОРМАЦИЯ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИИ)

## Новая пенсионная формула

С 1 января 2015 г. вводится новый порядок формирования пенсионных прав граждан и расчета пенсии в системе обязательного пенсионного страхования — так называемая «новая пенсионная формула». Трудовая пенсия трансформируется в два вида: страховую и накопительную.

Для расчета страховой пенсии по новым правилам впервые вводится понятие «индивидуальный пенсионный коэффициент» (пенсионный балл), которым оценивается каждый год трудовой деятельности гражданина. Чтобы получить право на назначение страховой пенсии по старости, необходимо иметь 30 и более пенсионных баллов, однако эта норма в полной мере начнет действовать с 2025 г., а в 2015 г. достаточно будет иметь 6,6 балла.

Меняются и требования к минимальному стажу для получения права на пенсию по старости. С нынешних 5 лет он вырастет до 15 лет. Однако, как и в случае

с пенсионными баллами, предусмотрен переходный период: в 2015 г. требуемый минимальный стаж составит 6 лет и будет поэтапно увеличиваться — по 1 году в течение 10 лет.

Стоит отметить, что в новой пенсионной формуле, помимо периодов трудовой деятельности, баллы также будут начисляться за социально значимые периоды жизни человека, такие как военная служба по призыву, отпуск по уходу за ребенком, период ухода за ребенком-инвалидом, гражданином старше 80 лет и др.

С 1 января 2015 г. стоимость пенсионного балла составит 64,1 рубля, размер фиксированной выплаты к страховой пенсии — 3 935 рублей. Но уже с 1 февраля 2015 г. стоимость балла и размер фиксированной выплаты будут проиндексированы на фактически сложившийся индекс потребительских цен за 2014 г. — прогнозно на 11,5%.

Все сформированные на сегодня пенсионные права при конвертации в пенсионные баллы



сохраняются, их размер не будет уменьшен.

Все уже назначенные пенсии при конвертации пенсионных прав в баллы не могут быть уменьшены.

### **Повышение пенсий и социальных выплат**

С 2015 г. индексация страховых пенсий будет осуществляться через индексацию стоимости пенсионного балла. На 1 января 2015 г. его стоимость составляет 64,1 рубля. В бюджете ПФР заложены расходы на индексацию стоимости коэффициента с 1 февраля 2015 г. на 7,5%, однако стоимость балла будет проиндексирована на фактически сложившийся индекс потребительских цен за 2014 г. — 11,5% (ожидается). Вместе со страховой пенсией на фактический уровень инфляции 1 февраля будет проиндексирована и фиксированная выплата к ней (аналог нынешнего фиксированного базового размера).

В итоге февральской индексации среднегодовой размер страховой пенсии по старости в 2015 г. составит не менее 12 844 рублей.

С 1 апреля 2015 г. на фактически сложившийся индекс роста уровня прожиточного минимума пенсионера — не менее 12,3% — будут проиндексированы социальные пенсии. В результате в 2015 г. среднегодовой размер

социальной пенсии составит не менее 8 496 рублей.

1 апреля размеры ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ) будут проиндексированы на 5,5%.

### **Страховые взносы и отчетность**

Тариф страхового взноса на обязательное пенсионное страхование в 2015 г. остается на уровне 22%. Предельный фонд оплаты труда, с которого уплачиваются страховые взносы в систему обязательного пенсионного страхования, в 2015 г. будет проиндексирован и составит 711 тыс. рублей (плюс 10% сверх этой суммы).

При этом по-прежнему дополнительный тариф страховых взносов для работодателей, имеющих рабочие места на вредных и опасных производствах (если работодатель не проводит спецоценку условий труда), в 2015 г. составит по Списку № 1 — 9%, по Списку № 2 и «малым спискам» — 6%.

Численность работников организаций, которые должны представлять в ПФР отчетность в электронном виде, снижается с 50 до 25 человек. Теперь, если количество сотрудников, которым производятся выплаты, в компании превышает 25 человек, отчетность по страховым взносам представляется в форме электронного документа с электронной подписью. При этом почти 90% страхователей



уже перешли на электронное взаимодействие с ПФР.

С 2015 г. суммы страховых взносов в соответствующие государственные внебюджетные фонды работодатели должны определять точно: в рублях и копейках. До 2015 г. суммы страховых взносов определяли в полных рублях.

Помимо этого с 2015 г. с выплат иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно пребывающим на территории РФ, начисляются пенсионные взносы вне зависимости от срока действия заключенных трудовых договоров.

В 2015 г. индивидуальные предприниматели, адвокаты, нотариусы и другие физические лица, уплачивающие страховые взносы в фиксированном размере и чья величина дохода превышает 300 тыс. рублей, впервые уплачивают 1% от суммы превышения величины дохода за расчетный период. Этот 1% необходимо уплатить не позднее 1 апреля, следующего за отчетным годом.

### **Выбор варианта пенсионного обеспечения**

Граждане 1967 года рождения и моложе в 2015 г. имеют возможность выбрать вариант формирования пенсионных прав: либо формировать страховую и накопительную пенсии, либо выбрать формирование только страховой пенсии.

Выбор варианта будет напрямую влиять на количество пенсионных баллов, которое гражданин может набрать за год. Если гражданин формирует только страховую пенсию, максимальное количество баллов, которое он может заработать за год, — 10. Если гражданин формирует и страховую и накопительную пенсии — 6,25.

При выборе соотношения процентов формирования страховой и накопительной пенсий следует помнить о том, что страховая пенсия гарантированно увеличивается государством не ниже уровня инфляции. Средства же накопительной пенсии инвестирует на финансовом рынке выбранный гражданином негосударственный пенсионный фонд или управляющая компания. Доходность пенсионных накоплений зависит от результатов их инвестирования, может быть и убыток от инвестирования. В этом случае к выплате гарантируется лишь сумма уплаченных страховых взносов.

Важно отметить, что в 2015 г. независимо от выбора варианта пенсионного обеспечения у всех граждан формируются пенсионные права только на страховую пенсию исходя из всей суммы — 22% — начисленных страховых взносов.

*Источник: [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru)*

## Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет



«Дорогою добра» — учебно-методический комплект парциальной программы дошкольного образования по социально-коммуникативному развитию и социальному воспитанию. Комплект включает 4 книги.

Предназначен педагогам и психологам ДОО, преподавателям педагогических вузов и колледжей, разработчикам инновационных проектов, а также родителям.

### ДОРОГОЮ ДОБРА

#### Программа и концепция социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников

Автор — Коломийченко Л.В.

В книге представлены концепция, программа и педагогическая диагностика социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников. В концепции рассматриваются теоретические основы социально-коммуникативного развития как одной из образовательных областей ФГОС ДО. В программе представлены задачи социального воспитания по разным сферам социально-коммуникативного развития и содержание работы педагога с детьми в процессе их приобщения к разным видам социальной культуры.

### ЗАНЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ 3—5 ЛЕТ

#### по социально-коммуникативному развитию

Авторы — Коломийченко Л.В., Чугаева Г.И.

### ЗАНЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ 5—6 ЛЕТ

#### по социально-коммуникативному развитию

Авторы — Коломийченко Л.В., Чугаева Г.И.

### ЗАНЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ 6—7 ЛЕТ

#### по социально-коммуникативному развитию

Авторы — Коломийченко Л.В., Чугаева Г.И.

В книгах представлены планирование и занятия по программе «Дорогою добра», раскрываются технологические аспекты работы с дошкольниками (по возрастам), обеспечивающие их приобщение к разным видам социальной культуры.



С продукцией издательства «ТЦ СФЕРА»

можно ознакомиться и приобрести:

- на сайтах [www.tc-sfera.ru](http://www.tc-sfera.ru), [www.apcards.ru](http://www.apcards.ru), [www.sfera-podpiska.ru](http://www.sfera-podpiska.ru)
- в издательстве по адресу: Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18, корп. 3, тел./факс: (495) 656-72-05, 656-75-05.

## УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Интернет становится незаменимым помощником, поэтому издательство «ТЦ Сфера» развивает свои интернет-сайты.

Приглашаем посетить сайты:

**[www.tc-sfera.ru](http://www.tc-sfera.ru)** (книги);

**[www.apcards.ru](http://www.apcards.ru)** (наглядная и поздравительная продукция);

**[www.sfera-podpiska.ru](http://www.sfera-podpiska.ru)** (журналы).

**На сайте книг [www.tc-sfera.ru](http://www.tc-sfera.ru)**

- Познакомьтесь с новостями о российском образовании, в том числе дошкольном, и о жизни издательства.
- Узнайте о вышедших новинках издательства и ассортименте имеющихся в наличии изданий.
- Почитайте избранные главы из книг, статьи из журналов, другие публикации.
- Опубликуйте свой материал.
- Скачайте бесплатные материалы для вашей работы.
- Узнайте о семинарах и вебинарах издательства и зарегистрируйтесь на них.
- Подпишитесь на новостную рассылку.
- Сделайте заказ на книги издательства.

Книги и наглядные пособия, заказанные на нашем сайте, доставляет интернет-магазин. Возможны прямые заказы через издательство по e-mail: [sfera@tc-sfera.ru](mailto:sfera@tc-sfera.ru); курьерской доставкой по Москве, заявку сделайте по тел.: (495) 656-72-05, 656-75-05.

### На сайте открыток [www.apcards.ru](http://www.apcards.ru)

- Узнайте о вышедших новинках и имеющемся ассортименте.
- Сделайте заказ на наглядные пособия, открытки и книги для детей. Сумма заказа должна быть не менее 10 000 рублей, при этом вы выиграете в цене, так как цены на сайте открыток оптовые. Заказы на меньшие суммы возможны через издательство: курьерской доставкой по Москве или самовывозом из магазина по адресу: Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18, корп. 3 (м. Ботанический сад). Заявку сделайте по тел.: (495) 656-72-05, 656-75-05.

### На сайте журналов [www.sfera-podpiska.ru](http://www.sfera-podpiska.ru)

- Познакомьтесь с вышедшими номерами журналов и их содержанием.
- Почитайте размещенные статьи.
- Загляните в архив журналов, воспользуйтесь указателями статей и авторов.
- Бесплатно скопируйте размещенные на сайтах материалы.
- Узнайте об условиях публикации в наших журналах и о многом другом.

ПРИСЫЛАЙТЕ ВАШИ ПОЖЕЛАНИЯ ПО РАБОТЕ НАШИХ САЙТОВ!  
ЖЕЛАЕМ УСПЕХОВ!



## Актуальная информация для дошкольных организаций!

*Открыта подписка на второе полугодие!*

# 2015

## 2-е полугодие

### Индексы в каталогах

**Комплект:**

«Управление ДОУ» с приложением;

«Методист ДОУ»,

«Инструктор по физкультуре»,

«Медработник ДОУ»;

**Рабочие журналы для:**

воспитателя группы детей раннего  
возраста

воспитателя детского сада

заведующего детским садом

инструктора по физической культуре

музыкального руководителя

детского сада

педагога-психолога

старшего воспитателя

учителя-логопеда

Роспечать	Пресса России	Почта России
<b>36804</b>	<b>39757</b>	<b>10399</b>
Подписка только в первом полуго- дии	(без рабочих журна- лов)	(без рабочих журна- лов)
<b>82687</b>		
<b>80818</b>		
<b>80553</b>	<b>42120</b>	
<b>48607</b>	<b>42122</b>	
<b>80899</b>	<b>39755</b>	<b>10395</b>
<b>58035</b>		
<b>18036</b>	<b>39756</b>	<b>10396</b>
<b>82686</b>		

«Управление ДОУ» с приложением  
и один выпуск «Методист ДОУ»

«Управление ДОУ»

«Медработник ДОУ»

«Инструктор по физкультуре»

«Воспитатель ДОУ» с библиотекой

«Воспитатель ДОУ»

«Логопед» с библиотекой

и учебно-игровым комплектом

«Логопед»

Чтобы подписаться на все издания для специалистов дошкольного  
воспитания Вашего учреждения, Вам потребуется **три индекса:**

**36804, 80899, 18036 — Роспечать**

Подписаться на наши издания можно по каталогам

«РОСПЕЧАТЬ», «ПРЕССА РОССИИ», «ПОЧТА РОССИИ»

**Тел.:** (495) 656-75-05, 656-72-05, (499) 181-34-52;

по **E-mail:** [sfera@tc-sfera.ru](mailto:sfera@tc-sfera.ru); в **интернет-магазине:** [www.tc-sfera.ru](http://www.tc-sfera.ru)

## ***В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ!***

### **ТЕМА НОМЕРА**

### **«ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ»**

*Выявление проблем деятельности ДОО*

*Воспитание любви к малой родине*

*Развитие познавательного интереса в проектной  
деятельности*

*Родительский университет on-line*

Уважаемые подписчики!

Вы можете заказать предыдущие номера журнала «Управление ДОО», приложения к журналу, а также электронный архив журнала «Управление ДОО» в интернет-магазине: [www.tc-sfera.ru](http://www.tc-sfera.ru). В Москве можно заказать курьерскую доставку изданий по тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05, e-mail: [sfera@tc-sfera.ru](mailto:sfera@tc-sfera.ru). (В заявке укажите свой точный адрес, телефон, наименование и требуемое количество.)



**«Управление ДОО»**  
2015, № 5 (110)

**Научно-практический журнал**  
ISSN 2220-1483

**Журнал издается с 2002 г.**

**Выходит 10 раз в год с приложением:  
с февраля по июнь,  
с августа по декабрь**

**Издатель**

Т.В. Цветкова

**Главный редактор**

Е.В. Боякова

**Научный редактор**

Л.М. Волобуева

**Литературный редактор**

Д.В. Пронин

**Оформление, макет**

Т.Н. Полозовой

**Оформление обложки**

М.Д. Лукина

**Корректоры**

И.В. Воробьева, Л.Б. Успенская

Точка зрения редакции может не совпадать  
с мнениями авторов. Ответственность за достоверность  
публикуемых материалов несут авторы.

Редакция не возвращает и не рецензирует  
присланные материалы.

При перепечатке материалов  
и использовании их в любой форме,  
в том числе в электронных СМИ, ссылка  
на журнал «Управление ДОО» обязательна.

**Учредитель**

**ООО «Творческий Центр Сфера»**

Журнал зарегистрирован  
в Комитете РФ по делам печати,  
телерадиовещания и средств массовых  
коммуникаций.

Свидетельство ПИ № 77-9439  
от 23 июля 2001 г.

**Подписные индексы в каталогах:**

«Роспечать» — 80818, 36804  
(в комплекте), 82687 (с приложением),  
«Пресса России» — 39757 (в комплекте),  
«Почта России» — 10399 (в комплекте).

**Адрес редакции:**

129226, Москва, ул. Сельскохозяйственная,  
д. 18, корп. 3. Тел./факс: (495) 656-70-33,  
656-73-00.

E-mail: [dou@tc-sfera.ru](mailto:dou@tc-sfera.ru)

**[www.sfera-podpiska.ru](http://www.sfera-podpiska.ru)**

**Рекламный отдел:**

Тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05

Номер подписан в печать 25.05.15. Формат 60×90<sup>1</sup>/<sub>16</sub>.

Усл. печ. л. 8. Тираж 9300 экз.

Заказ №

© Журнал «Управление ДОО», 2015  
© ООО «ТЦ СФЕРА», 2015

