

УПРАВЛЕНИЕ

НАУЧНО-
ПРАКТИЧЕСКИЙ
ЖУРНАЛ



ДОШКОЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ

Тема номера
«ИННОВАЦИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗАВЕДУЮЩЕГО ДОУ»

ГОСУДАРСТВЕННО-
ОБЩЕСТВЕННАЯ МОДЕЛЬ
УПРАВЛЕНИЯ В ДОУ

ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

РАЙОННЫЙ КОНКУРС:
ОРГАНИЗАЦИЯ, ОПЫТ,
ТРАДИЦИИ

СТАНОВЛЕНИЕ СИСТЕМЫ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕТСКИХ
САДОВ В МОСКВЕ



2009
№ 4

ГОСТЬ НОМЕРА
Тамара Васильевна
Киселева

УПРАВЛЕНИЕ

НАУЧНО-
ПРАКТИЧЕСКИЙ
ЖУРНАЛ



Дошкольным образовательным учреждением

2009, № 4 (54)

Тема номера

«ИННОВАЦИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО ДОУ»

СОДЕРЖАНИЕ

Колонка редактора	3
Индекс	4
У нас в гостях Т.В. Киселева	5

МЕНЕДЖМЕНТ

Основы педагогического менеджмента

Кузнецова Е.Б.

Инновации в управленческой деятельности руководителя ДОУ	10
---	----

Ермулина Е.А., Тараторкина Т.В.

Построение единого здоровьесберегающего образовательного пространства развития ребенка в ДОУ и семье	20
--	----

Управление образованием

Петрова И.В., Гаревских В.С.

Районный конкурс: организация, опыт, традиции	24
---	----

Предлагаем обсудить

Богданова В.В.

Аксиологические аспекты интеграции в эстетическом воспитании дошкольников	37
--	----

ФИНАНСЫ И ПРАВО

Нормативные и правовые материалы

Постановление Правительства Москвы от 30.10.2007 г. № 951-ПП «Об утверждении примерного положения об организации деятельности семейного детского сада» (с изменениями от 11.03.2008 г.)	42
--	----

Хозяйственная деятельность

Варфоломеева Т.И.

Государственно-общественная модель управления в ДОУ	45
--	----

Делопроизводство

Демчук Н.В.

Должностные инструкции	52
------------------------------	----



ПЕДАГОГИКА ДОУ

Организация педагогического процесса

Майданкина Н.Ю., Большакова А.Н.

Приобщение старших дошкольников к культуре
и истории народов мира 62

Тихомирова О.А.

Играя — творим 65

Методическая работа

Демчук Н.В., Юнкевич С.В.

Организация дополнительных образовательных услуг 71

Шаламова Е.И.

Путешествие в прошлое России 76

Шакирова М.Г.

Мастер-класс — активная форма коллективного
творчества педагогов ДОУ 87

Копилка методиста

Хвисючик Н.К.

Установление позитивных отношений
с родителями и детьми 94

ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА

Странички истории

Голдовская А.А.

Становление системы ведомственных детских
садов в Москве 98

Это интересно!

Нагаева Т.А.

Информационно-психологическая газета
«Цветик-семицветик» 107

У наших соседей

Кейс Брукхов

Дошкольное образование в Голландии 111

Поздравляем 121

Книжная полка 123

Наши партнеры 126

Как подписаться 127

Анонс 128



Уважаемые коллеги!

Этот номер журнала посвящен проблеме использования инноваций в деятельности заведующего ДОУ. Потребность что-либо менять, обновлять в собственной деятельности возникает тогда, когда есть противоречие между существующим и желаемым способами управления, когда возникает необходимость оптимизировать результаты работы ДОУ.

По характеру вносимых изменений управленческие инновации могут быть основаны на принципиально новых идеях и подходах, новом сочетании уже существующих элементов или дополняющих действующие формы. Введение инноваций в управление — это целенаправленное изменение, вносящее новые стабильные элементы, содержащие в себе новшество и улучшающие его характеристики.

О том, какими могут быть нововведения в управленческой деятельности заведующего ДОУ за счет чего можно повысить эффективность управленческого цикла вы сможете узнать из статьи Е.Б. Кузнецовой.

Важный момент заключается в том, что заведующий должен быть готов к использованию инноваций в своей деятельности. Этому могут помочь специальные курсы, семинары, самообразование, консультации с представителями науки, изучение опыта работы других дошкольных учреждений.

На страницах номера вы сможете познакомиться с экспериментальной деятельностью дошкольных учреждений по разработке, апробации и оптимизации государственно-общественной модели управления в статье Т.И. Варфоломеевой, построению единого здоровьесберегающего пространства развития ребенка в ДОУ и семье — в статье Е.А. Ермулиной, Т.В. Тараторкиной, организации дополнительных образовательных услуг — в статье Н.В. Демчук, С.В. Юнкевич.

На страницах этого номера есть анкета для подписчиков журнала «Управление ДОУ». Ваши ответы позволят нам лучше узнать, какая информация наиболее актуальна и необходима в настоящее время.

Желаем вам успехов и удачи!

С уважением, редакция



ИНДЕКС

УЧРЕЖДЕНИЯ И ЛЮДИ, УПОМИНАЕМЫЕ В НОМЕРЕ

Указаны страницы, на которых начинаются статьи с упоминанием названия (фамилии)

Институт SARDES, г. Утрехт, Нидерланды	111	МДОУ д/с № 125, г. Ульяновск	62
Кафедра педагогики, психологии и культурологии АНО ВПО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации», г. Мытищи Московской обл.	98	МДОУ д/с № 46, г. Казань	94
Кафедра эстетического воспитания детей дошкольного возраста факультета дошкольной педагогики и психологии ГОУ ВПО «МПГУ», Москва	37	МДОУ ЦРР — д/с «Одуванчик», г. Волгодонск Ростовской обл.	52, 71
Комиссия по образованию и науке Законодательного собрания Ленинградской обл.	5	МДОУ ЦРР — д/с № 8 «Малышок», г. Краснокаменск Забайкальского края	107
МДОУ — д/с «Колосок», с. Вятское Советского р-на Республики Марий Эл	87	МДОУ ЦРР — д/с № 53 «Радость», г. Воркута Республики Коми	20
МДОУ ЦРР — д/с № 33 «Радуга», г. Губкин Белгородской обл.	76	МДОУ ЦРР — детский сад № 10 «Чебурашка», г. Краснокаменск Забайкальского края	24
МДОУ № 12 «Брусничка», г. Усть-Илимск Иркутской обл.	46	Отдел детских дошкольных учреждений Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края	24
МДОУ № 33, пос. Андреевка Солнечногорского р-на Московской обл.	65	УМУ НГПУ Новосибирска	10
		Учебный отдел Ульяновского института повышения квалификации, г. Ульяновск	62
Богданова Виолетта Вячеславовна	37	Майданкина Наталья Юрьевна	62
Большакова Алла Николаевна	62	Нагаева Татьяна Александровна	107
Брукхов Кейс	111	Петрова Ирина Валерьевна	24
Варфоломеева Татьяна Ивановна	45	Тараторкина Татьяна Викторовна	20
Гаревских Валентина Савельевна	24	Тихомирова Ольга Александровна	65
Голдовская Анастасия Александровна	98	Хвисючик Надежда Константиновна	94
Демчук Наталья Владимировна	52, 71	Шакирова Марзия Габдухаковна	87
Ермулина Елена Александровна	20	Шаламова Елена Ивановна	76
Киселева Тамара Васильевна	5	Юнкевич Светлана Владимировна	71
Кузнецова Елена Билусовна	10		



У НАС В ГОСТЯХ

*депутат Законодательного собрания Ленинградской области,
заместитель председателя постоянной комиссии
по образованию и науке, член постоянной комиссии
по физкультуре, спорту, молодежной политике, культуре
и СМИ, почетный работник общего образования РФ,
победитель конкурса «Женщина года России» за 2004 г.
в номинации «Заместители глав администрации
по социальным вопросам», член-корреспондент
Международной академии наук экологии, безопасности
человека и природы, кандидат педагогических наук*

ТАМАРА ВАСИЛЬЕВНА КИСЕЛЕВА

Тамара Васильевна, расскажите о себе.

Родилась в районном центре Приозерске, живописнейшем районе Карельского перешейка. Здесь училась в школе. По окончании Ленинградского педагогического института им. А.И. Герцена преподавала историю в сельской школе, была первым секретарем Приозерского горкома КПСС.

С марта 1997 г. работала первым заместителем главы администрации Приозерского р-на по социальным вопросам. Участвовала в создании нормативно-правовой базы опытно-экспериментальной работы, реализации системы финансирования инновационной деятельности учреждений образования, в том числе и дошкольных, из местного бюджета. Поэтому Приозерск стал традиционным местом проведения научно-практических конференций и совещаний, в

том числе и международного уровня, по данной тематике.

Получила второе высшее образование, с отличием окончив Ленинградский политологический институт, успешно защитила кандидатскую диссертацию. В марте 2007 г. избрана депутатом ЗАКСа Ленинградской области. Стала членом партии «Единая Россия» и одноименной фракции в ЗАКСе.

Что Вы можете сказать о состоянии дошкольного образования Ленинградской области?

Цель политики всех ветвей власти Ленинградской области в сфере дошкольного образования — обеспечение государственных гарантий доступного и качественного образования дошкольников. От этого зависит реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, которое создает равные стартовые условия для полноценного физического



и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе.

Конечно, семья играет большую роль в становлении ребенка, но от того, как с детьми работают в детских садах, зависит многое. В силу своей занятости мне порой не удавалось общаться с дочерью столько, сколько хотелось бы. И в том, что она с первых шагов в школе легко справлялась с трудностями, есть заслуга ее дошкольных воспитателей. Считаю, что воспитание ребенка во многом зависит от первых шагов в детском коллективе. В семье закладываются основы воспитания, но именно в детском саду ребенок начинает не только познавать азы общения в коллективе, общие интересы, но и понимать свою индивидуальность.

Педагогическая деятельность — сложный, многогранный труд, требующий от воспитателя хорошей теоретической подготовки, умения применять знания на практике, что обязывает пополнять их постоянно, использовать в своей работе современные программы дошкольного образования, овладевать инновационными технологиями, не останавливаться на достигнутом. Именно такие педагоги работают в детских садах: Л. Алпеева, В. Трус, Г. Коковина, М. Сидорова, Г. Ломоносова, Л. Шолохова, К. Преображенская, победитель конкурса «Воспитатель года — 2008» М. Куск и др.

Вопросами дошкольного образования мне приходилось зани-

маться постоянно. Поскольку в Законодательное собрание Ленинградской области меня избрали жители Приозерского района, то, естественно, хорошо знаю его проблемы в этой сфере. В Приозерье положение с детскими садами, организацией дошкольного образования лучше, чем в других районах области. Здесь действуют 25 учреждений: 20 муниципальных ДОУ и пять комплексов «Начальная школа — детский сад». Охват дошкольным образованием составляет 80% (для сравнения по области — 65%). Воспитанием и образованием детей занимаются 283 педагогических работника, из них высшее образование имеют 83, средне-специальное — 186.

Анализ функционирования системы дошкольного образования позволил выделить ключевые проблемы.

И это прежде всего дефицит мест в ДОУ, не так ли?

Да, это так. В Приозерском районе на учете в комитете образования для оформления в детские сады (по заявкам родителей) стоят 346 детей до 5 лет. В то же время наполняемость по всем ДОУ от плановой составляет 80%, т.е. в одних населенных пунктах переизбыток мест, а в других — недостаток. В самом Приозерске ситуацию сможет улучшить новый детский сад на 180 мест, строительство которого планируется.

Необеспеченность нуждающихся местами в ДОУ нарушает права ребенка на доступное



дошкольное образование и влияет на создание равных стартовых возможностей для обучения в начальной школе. Да и для родителей не все так просто. Сейчас неработающая мама для семьи — роскошь. К тому же не будем забывать и о кризисе. При этом неработающая мать — беда для семей и с высоким и низким достатком. Первые теряют позиции в бизнесе, карьере, вторые не могут себе позволить ничего сверх самого необходимого.

Если говорить о ситуации в области, то анализ показывает: число детей дошкольного возраста на 100 мест в ДОУ с каждым годом растет. Сейчас оно достигло 126 человек (в 2006 г. этот показатель составлял 117). Общее число детей, ожидающих зачисления в детский сад, составляет 12 661 человек. Так что об этой проблеме можно говорить как о ключевой.

Каковы пути ее решения?

Не секрет, что много детских садов используется не по назначению. Кроме того, высвобождаются и не полностью задействованы в образовательном процессе школьные помещения. Вот где резерв. В целевой программе это учитывается, но и предполагается строительство новых ДОУ.

Улучшение демографической ситуации за счет увеличения рождаемости вызывает и рост потребности населения Ленинградской области в услугах дошкольного образования. А без развития сети учреждений дошкольного

образования серьезного сдвига в ее удовлетворении не произойдет.

Дефицит мест в ДОУ не единственная проблема системы дошкольного образования. Есть и другие. Что Вы можете рассказать о них?

Нас не может не волновать то обстоятельство, что уровень прав и гарантий у педагогов дошкольного образования более низкий, чем у их коллег в школах. Приведу несколько цифр. Продолжительность отпуска у воспитателей 42 дня, у учителей — 56. Норма часов педагогической работы на ставку заработной платы у воспитателей ДОУ — 36 часов, у воспитателей групп продленного дня в школах — 30. Да и как показывает анализ, заработная плата дошкольных работников чуть ли не вдвое ниже, чем у их коллег в школах.

Не устраивает нас и низкая доля расходов на оборудование ДОУ, что не позволяет повсеместно создать материально-техническую базу дошкольного образования, в том числе обеспечить воспитательно-образовательный процесс необходимым учебно-методическим и игровым оборудованием.

Недавно я участвовала в круглом столе на тему «Совершенствование законодательства в области обеспечения прав детей на доступное и качественное дошкольное образование». Это было очень представительное совещание, которое проводил Комитет Государственной Думы по вопросам семьи, женщин, де-



тей совместно с Комитетом по образованию. Отмечалось, что в последние годы законодательная и исполнительная власти приняли ряд мер по поддержке системы дошкольного образования. К примеру, наконец, Правительством РФ утверждено Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении. Сдвиги есть, но они нас не удовлетворяют. Требуется дальнейшее совершенствование законодательства Российской Федерации в сфере дошкольного образования.

У Вас есть и конкретные предложения?

Есть. Демократические преобразования в нашей стране привели к существенным изменениям в системе дошкольного образования. Так, в целях обеспечения его доступности появились новые формы организации. Это группы кратковременного пребывания, предшкольной подготовки, развития детей раннего возраста «Вместе с мамой», адаптационные, частные детские сады и сады семейного типа. А сама реализация новых форм вызывает определенные трудности из-за отсутствия четкой нормативно-правовой и экономической базы. Поэтому необходимо на федеральном уровне разработать Положение, регламентирующее появление новых организационно-правовых форм в дошкольном образовании, возможность их участия в реализации государственного заказа на образовательные услуги.

В целях обеспечения государственных гарантий доступности дошкольного образования необходимы изменения в законодательной базе РФ, допускающие финансовое участие региона в реализации программ в данной сфере. Изменения позволят выделять субвенции на эти цели из бюджета субъекта федерации и вне рамок региональных программ.

Для повышения статуса работников ДОУ необходимо принять нормативно-правовой документ о выплате ежегодных денежных поощрений лучшим специалистам ДОУ за высокое профессиональное мастерство и значительный вклад в развитие образования. Нужно восстановить право руководителей ДОУ на досрочную педагогическую пенсию. Учитывая значительный объем работы воспитателей, целесообразно уменьшить продолжительность их рабочего времени с 36 до 30 часов в неделю. Необходимо также урегулировать статус медицинских специалистов, работающих в ДОУ, включив их в состав полноценных участников воспитательно-образовательного процесса.

Вот, пожалуй, основные предложения по совершенствованию законодательства РФ в области дошкольного образования. Думаю, время требует отрегулирования нормативно-правовой базы всего нового, что появилось в последние годы в системе дошкольного образования.

Беседовал Александр Вайник



Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет новый проект ТЕМАТИЧЕСКИЕ КАРТОЧКИ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ

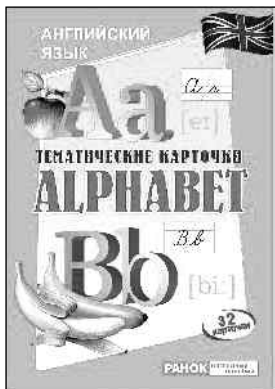
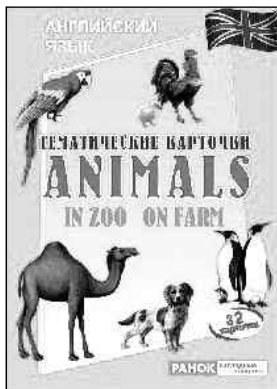
Не секрет, что английский язык сегодня завоевал право на присутствие в дошкольном образовании. Это понятно — его неоспоримая значимость и необходимость в современном образовании, эффективность более раннего обучения, обусловленная законами сензитивного развития — делают внедрение дошкольного языкового обучения все более актуальным. Издательство «ТЦ Сфера» уже несколько лет издает книги по методике преподавания английского языка в детском саду. Новый проект — очередной вклад в решение этой задачи.

Яркие красочные рисунки помогут сделать процесс обучения более интересным и увлекательным.

В каждом тематическом комплекте 32 карточки форматом 17×25 см, упакованные в папки. На обороте каждой карточки — слово на английском языке и его транскрипция.

Темы комплектов:

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 1. Алфавит | 7. Праздники. Игрушки. |
| 2. В школе. Спорт | Подарки |
| 3. Город, транспорт | 8. Продукты питания |
| 4. Времена года, погода, природа | 9. Профессии. Хобби |
| 5. Животные | 10. Транспорт |
| 6. Мой дом | 11. У доктора. Строение тела. |
| | Внешность |
| | 12. Фрукты. Овощи. Ягоды |



Эту и другие книги можно заказать по почте наложенным платежом.
Пришлите заявку по адресу: 129626, Москва, а/я 40, по E-mail: sfera@cnt.ru,
по тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05
или закажите в Интернет-магазине: www.tc-sfera.ru
Не забудьте разборчиво написать свой индекс и обратный адрес.



ИННОВАЦИИ В УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ДОУ



МЕНЕДЖМЕНТ

Кузнецова Е.Б., старший методист УМУ НГПУ,
г. Новосибирск

Внедрение инноваций в управленческую деятельность — сложный процесс, предполагающий постепенное обновление и совершенствование методов, средств, технологий, содержания управления, что в конечном итоге влияет на качество дошкольного образования.

Основу управленческой деятельности заведующего ДОУ составляет управленческий цикл, о составе функций которого в настоящее время нет единого мнения среди ученых. Можно выделить несколько позиций отечественных исследователей, по-разному рассматривающих структуру (функции) управленческой деятельности и предлагающих свои модели функционального состава цикла управления образовательными учреждениями.

Одна группа исследователей (Ю.А. Конаржевский, В.С. Лазарев, Л.В. Поздняк и др.) включает в состав управленческого цикла такие функции, как педагогический анализ, подготовку и принятие управленческого решения, планирование, организацию коллектива на выполнение решения, мотивацию и регулирование, руководство и контроль.

Другая группа исследователей (П.И. Третьяков, К.Ю. Белая и др.), учитывая особенности школы и дошкольного учреждения как социально-педагогической системы и новые подходы в управлении, выделяют информационно-аналитическую, мотивационно-целевую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-диагностическую и регулятивно-коррекционную функции.





Вместе с тем, несмотря на некоторое различие, все авторы едины во мнении, что эффективность управления образовательным учреждением можно повысить лишь тогда, когда каждая функция в управленческом цикле начинает взаимодействовать с остальными функциями. В процессе функционирования результаты реализации одного вида деятельности должны учитываться другими функциями и управленческим циклом в целом.

Автору ближе точка зрения первой группы исследователей. Под функцией управления будем понимать отношение между управляющей системой и управляемым объектом, требующее от первой выполнения определенного действия для обеспечения целенаправленности или организованности управляемых процессов.

В ДОУ, где осуществляются и развиваются инновационные процессы, все изменения прогнозируются руководителем и направлены на достижение конкретных целей. Новшества, инновации, нововведения, с нашей точки зрения, — это внесение элементов нового в управленческий цикл, методы управления заведующим дошкольным учреждением, что приводит к развитию системы управления ДОУ. Важно, чтобы цели, которые ставит руководитель ДОУ, с введением инноваций позволяли получить более высокие результаты при тех же или мень-

ших затратах физических и моральных сил, материальных средств, времени.

В управлении ДОУ можно выделить относительные новшества, которые, являясь нововведением для заведующего одного ДОУ, для другого руководителя, где одно из них внедрено и используется, таковым уже не будет.

Рассмотрим функции управления и нововведения в управленческой деятельности заведующего и в управлении дошкольным учреждением.

Педагогический анализ занимает важное место в деятельности руководителя ДОУ и связан с другими функциями управленческого цикла.

Традиционно педагогический анализ в ДОУ рассматривается как вид деятельности руководителя, в процессе которой анализируются причинно-следственные связи, выявляются причины, тормозящие развитие того или иного педагогического явления, или влияющие на него, что дает возможность руководителю внести необходимые коррективы в воспитательно-образовательный процесс (А.К. Бондаренко, О.А. Скоролупова).

Педагогический анализ требует от руководителя ДОУ интеллектуального напряжения, сформированного аналитического мышления. Сложность проведения педагогического анализа объясняется тем, что его объектом является педагог, труд



которого сам по себе — творчество. Поэтому руководитель ДООУ должен не только хорошо знать психологию, педагогику, методики, но и быть корректным, тактичным.

Изменение научных подходов к педагогическому анализу отразилось в исследованиях К.Ю. Белой, Л.М. Денякиной, П.И. Третьякова, Л.В. Поздняк, К.Е. Праховой и др. Авторы отмечают, что в современных условиях, когда повышается ответственность каждого участника педагогического процесса за конечные результаты общей деятельности образовательного учреждения (школы, детского сада), первостепенной задачей становится формирование умения проводить самоанализ своей педагогической деятельности и деятельности других педагогов. Важная задача — формирование у руководителя умения проводить самоанализ своей управленческой деятельности (развитие управленческой рефлексии).

Большое значение в управлении имеют информационное обеспечение и анализ управленческой информации, поступающей к руководителю. Управленческая информация — это данные, обладающие элементами новизны для заведующего ДООУ и требующие с его стороны принятия решения, а также сведения, необходимые для оптимального функционирования управляющей и управляемой систем (К.Е. Прахова). В деятель-

ности руководителя информация выполняет две роли: основание для принятия оптимальных управленческих решений и средство обратной связи для реализации управленческих действий. С этой целью необходимо создание в ДООУ информационной службы (А.К. Бондаренко, Т.С. Комарова, Л.В. Поздняк, С.В. Савинова, А.Н. Троян и др.).

С анализом информации тесно связаны организация маркетинговых исследований (О.В. Солодянкина и др.) или создание маркетинговой службы, что, несомненно, представляет новшество в деятельности ДООУ. Маркетинговые исследования содержат внешний и внутренний анализ деятельности ДООУ. Внешний, включающий анализ окружающей среды, образовательного рынка, потребителей и «образа дошкольного учреждения» (степень его популярности, престижности и признания в профессиональном педагогическом сообществе), дает руководителю и коллективу достаточно объективную картину деятельности ДООУ. Внутренний — позволяет руководителю оценить среду внутри ДООУ (материальные условия, кадровые резервы), соответствие образовательных услуг запросам адресных групп, деятельность учреждения в сравнении с другими, перспективы на образовательном рынке. Итог маркетинговых исследований — сравнение полученных результатов и реаль-



ных фактов деятельности ДОУ, которое позволит выделить наиболее значимые несоответствия, выявить проблемы, необходимые решить, а затем определить цели и задачи.

В педагогическом анализе к относительным новшествам, способствующим эффективному управлению ДОУ, относятся: введение новых форм анализа и самоанализа занятия в зависимости от его компонентов (К.Ю. Белая, В.Н. Гуров, А.Н. Троян); использование руководителем самоанализа своей управленческой деятельности (П.И. Третьяков); применение профессиональной диагностики кадров (Л.Н. Давыдова, А.Н. Морозова, Л.В. Поздняк) и аутодиагностики деятельности воспитателя через наблюдение, эксперимент, социометрию, опросники и другие методы (А.Н. Морозова, Л.В. Поздняк); создание маркетинговой и информационной службы в ДОУ.

Планирование — один из способов, с помощью которого обеспечивается единое направление усилий всех участников процесса к достижению общих целей. Оно включает анализ тенденций развития в предшествующий период, постановку проблемы, прогнозирование, определение целей и задач, а также путей и средств их достижения, разработку программы деятельности, проектирование, подготовку, оценку и принятие решения. С планирования начинается

управленческий цикл. План служит основанием для действий, от его качества зависит успех управления. Именно планирование отличает социальное учреждение от других открытых систем, так как является основным средством, с помощью которого оно может приспособиться к изменяющейся внешней экономической среде (В.А. Розанова).

В ДОУ традиционно используются перспективное и календарное (текущее) планирование (А.К. Бондаренко, А.И. Васильева и др.). Перспективное планирование отражено в программе развития, годовом плане ДОУ, перспективных планах воспитателей и специалистов, календарное планирование — в месячных и недельных планах руководителей, воспитателей и специалистов ДОУ. Планы представляют собой самостоятельные, внутренние нормативные документы, но не всегда учитывающие связь и преемственность между ними.

Ряд исследователей (Л.М. Денякина и др.) считают, что, несмотря на достаточную изученность планирования работы в ДОУ, его качество остается еще низким. Одна из причин — низкий аналитический уровень руководителей.

Новые подходы к планированию отразились в исследованиях В.С. Лазарева, Л.В. Поздняк, О.В. Солодянкиной, П.И. Третьякова и др. Они считают, что процесс планирования в образовательном учреждении должен



приводить к созданию системы планов, включающей несколько уровней: стратегический, тактический, оперативный.

Стратегическое планирование включает распределение ресурсов, выработку механизмов адаптации к внешней среде, внутреннюю координацию, организационное стратегическое предвидение. К документам стратегического планирования ДОУ можно отнести основные направления развития ДОУ на 5—10 лет, программу и концепцию развития, образовательную программу, модель выпускника.

Стратегия ДОУ осуществляется через комплексный план, обеспечивающий реализацию миссии учреждения и основных целей его деятельности. Общий стратегический план должен стать программой деятельности ДОУ в течение продолжительного времени с учетом неизбежных корректировок и нововведений из-за меняющейся социальной обстановки.

Тактическое или краткосрочное планирование включает разработку дополнительных планов и конкретных указаний, обеспечивающих достижение целей и реализацию стратегического плана. К документам этого уровня относятся годовой план ДОУ, сетка занятий, перспективные планы воспитателей, индивидуальные карты развития ребенка (О.В. Солодянкина).

Оперативное планирование представляет собой разработку

конкретных действий людей и структур с учетом всех необходимых условий. К документам этого уровня относятся календарные планы воспитательно-образовательной работы, планы специалистов, перспективные планы воспитателей, тематические планы, диагностические карты развития детей группы (О.В. Солодянкина).

Анализ научно-методической и научно-практической литературы позволил выделить относительные инновации в функции планирования. К ним относятся разработка и использование разных форм стратегического планирования: перспективная модель ДОУ (Т.П. Колодяжная), комплексно-целевая программа развития (К.Ю. Белая, Л.М. Денякина, Л.В. Поздняк), проектный метод в планировании (Л.С. Киселева, Т.А. Данилова, Т.С. Ладога и др.).

Выполнение плана осуществляется с помощью функции *организации*, которая как функция управления ДОУ, по мнению И.А. Селиверстовой и С.А. Езоповой, направлена на создание рациональной организационной структуры учреждения с целью достижения целей своей деятельности в оптимальный срок и при оптимальных затратах трудовых, материальных и финансовых ресурсов. Качество управления зависит от организации исполнения управленческих решений, распределения и закрепления за каждым членом педагогическо-



го коллектива четких функциональных обязанностей, создания гибких организационных отношений в процессе совместной деятельности.

Исследователи менеджмента (М. Альберт, М. Мескон, Ф. Хедоури) выделяют два аспекта организационного процесса в управлении социальными системами. Первый — деление организационной структуры на подразделения соответственно целям и стратегиям, второй — взаимоотношения полномочий, связывающие высший уровень с низшими уровнями работающих и обеспечивающие возможность распределения и координации задач.

Рассмотрим, как реализуется первый аспект в управлении ДОУ. В теории управления социальными, в том числе образовательными учреждениями, исследователи (С.А. Езопова, В.С. Лазарев, М. Мескон и др.) выделяют горизонтальное и вертикальное разделение труда, линейную, линейно-функциональную и матричную структуру управления.

В настоящее время в ДОУ чаще используется линейная структура управления, горизонтальное и вертикальное разделение труда (Л.М. Волобуева, А.И. Селиверстова и др.). Линейная структура включает: первый уровень управления ДОУ — управление высшего звена — руководитель дошкольного учреждения; второй — управление

среднего звена — заместители руководителя (старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ, главный бухгалтер и т.д.); третий — низшее звено — педагогические работники и обслуживающий персонал.

Относительным нововведением в организационной структуре ДОУ в современных условиях является использование линейно-функциональной и матричной структуры управления. Примером линейно-функциональной структуры служит участие в управлении ДОУ Совета педагогов, Попечительского совета и других выборных органов, которым заведующий может делегировать часть полномочий. Матричная структура управления сегодня встречается достаточно редко, хотя ее предлагают К.Ю. Белая, Л.В. Поздняк и другие исследователи. Она представляет собой простой, гибкий и динамичный способ объединения специалистов, обладающих различными функциональными знаниями, опытом и квалификацией, в программно-целевые группы для решения образовательных задач.

Важный фактор, влияющий на качество управления образовательным учреждением, — научная организация управленческого труда (НОУТ). Некоторые авторы (Т.Е. Березкина, В.И. Зверева, В.П. Симонов и др.) считают, что НОУТ зависит от определенных качеств и степени организованности каждого от-



дельно взятого руководителя. Относительным нововведением в данной области является использование заведующим ДОУ разных форм НОУТ. К ним относятся: годовой план-график; схемы; таблицы; циклограммы управленческой деятельности, в которых сгруппированы периодически повторяющиеся виды деятельности, определена их продолжительность и последовательность в течение всего учебного года (В.П. Дуброва, Е.П. Милашевич, Л.В. Поздняк, П.И. Третьяков и др.); технологические схемы планирования личного труда (В.И. Зверева). Для повышения эффективности управления руководитель ДОУ может использовать новые информационные технологии на основе автоматизации и компьютеризации — программы «Заработная плата», «Родительская плата», «Кадры», «Аттестация», «Питание» и др.

К организационной функции руководителя можно отнести организацию разных форм деятельности ДОУ (открытие ГКП разного назначения, групп выходного дня и др.), форм работы с педагогами (например, создание новой модели методической службы на основе диагностики профессионального мастерства педагогов и т.п.) и родителями.

Чтобы совместная работа педагогов в коллективе была эффективной, они должны хорошо понимать, каких результатов и

когда от них ожидают, быть заинтересованными в их получении, испытывать удовлетворение от своей работы. Кроме того, социально-психологический климат в коллективе должен быть благоприятным. Совокупность действий, совершаемых субъектом управления для обеспечения заинтересованности исполнителей в продуктивной работе, их удовлетворенности, поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, называют руководством (В.С. Лазарев, М.М. Поташник и др.). В психологии и менеджменте данную функцию называют мотивацией (Л.Д. Столяренко и др.).

Мотивация — совокупность внутренних и внешних движущих сил, побуждающих человека к деятельности, придающих ей направленность, ориентированную на достижение определенных целей, и определенный смысл (Р.С. Немов). Мотивация — результат сложной совокупности потребностей, которые постоянно меняются. Чтобы мотивировать работников эффективно, руководитель должен определить, каковы эти потребности, и обеспечить возможность удовлетворять их через хорошую работу. Задача мотивации заключается в том, чтобы сотрудники выполняли работу в соответствии с делегированными им обязанностями и планом.

Мотивация не оказывает прямого влияния на качество рабо-



ты, но влияет на старание, ответственность, на те усилия, которые человек готов затрачивать на профессиональную деятельность.

Относительными инновациями в данной функции являются построение системы материального стимулирования педагогов из тарифного фонда руководителя ДОУ, создание условий для карьерного роста сотрудников, формирование мотивационной сферы каждого педагога в соответствии со стратегическими целями и задачами.

Неотъемлемую часть управленческой деятельности руководителя ДОУ составляет функция *контроля*. Педагогический контроль в ДОУ — система научно обоснованной проверки, выявления и оценки результатов образования, а также обусловивших их факторов (К.Е. Прахова). К основным функциям контроля относятся: диагностическая (помогает получить достоверную информацию для эффективного управления воспитательно-образовательным процессом), организующая (влияет на организацию процесса) и воспитательная (формирует ответственное отношение к делу, развивает инициативу и творчество).

Благодаря контролю управление приобретает принципиально важный компонент, без которого оно не существует, — обратную связь. Бесконтрольность, как и гипертрофированный конт-

роль, снижает эффективность работы ДОУ. Как инструмент управления контроль стимулирует творчество сотрудников. Контроль, заставляющий защищаться, ограничивает возможности творческого роста, что противоречит ценностным ориентирам и основному назначению образования (О.Г. Хомерики).

Традиционно контроль рассматривается как неотъемлемая часть деятельности руководителя ДОУ, задача которого — выявление недостатков в работе сотрудников (А.К. Бондаренко). К самым распространенным формам контроля в ДОУ относятся оперативный (текущий), сравнительный, предупредительный, тематический, фронтальный, итоговый (А.К. Бондаренко, А.И. Васильева, Л.В. Поздняк, О.А. Скоролупова и др.). Изменение научных подходов к функции контроля отразилось в исследованиях К.Ю. Белой, К.Е. Праховой, П.И. Третьякова, Л.А. Фалюшиной и др.

Относительное новшество в функции контроля — создание системы контроля и самоконтроля (К. Белая, К.Е. Прахова и др.). Контроль всегда служит реализации целей по направлениям работы ДОУ. Опираясь на системный подход, заведующий должен создать систему контроля, в которой компонентами являются цели, задачи, содержание, а также формы его проведения. Важнейшие задачи функции контроля — обработка, упорядочение поступа-



ющей информации, ее анализ и оценка. При реализации данной функции необходимо разобратся в обилии фактов, рассортировать их, отсеять несущественное, выделить главное, оценить с точки зрения влияния на ход и результаты воспитательно-образовательного процесса и только затем принять правильные, наиболее обоснованные и оптимальные решения.

Условия рациональной организации контроля — генерализация, интеграция, гуманизация и индивидуализация, дифференциация, регулярность, плановость, систематичность, действенность и гласность.

О.А. Скоролупова предлагает при проведении контроля применять следующий алгоритм: определение цели и объекта контроля; разработка программы или плана контроля; сбор информации; первичный анализ собранного материала; выработка рекомендаций и определение путей исправления недостатков; проверка исполнения рекомендаций.

Функции контроля и педагогического анализа тесно взаимодействуют при проведении контроля, что позволяет трактовать основную функцию контроля в управленческой деятельности заведующего как аналитическую (К.Ю. Белая, О.А. Скоролупова и др.).

Другое новшество в организации контроля в ДОУ — использование педагогического

мониторинга, представляющего собой длительное наблюдение за объектами и явлениями педагогической действительности с целью обеспечения педагогов качественной и своевременной информацией для принятия управленческих решений (А.А. Орлов).

Исследователи (А.С. Белкин и др.) выделяют несколько видов мониторинга: дидактический, воспитательный, социально-психологический, управленческий. Под управленческим понимается наблюдение за характером взаимодействия на разных управленческих уровнях в системах: «руководитель — педагогический коллектив»; «руководитель — ученический коллектив»; «руководитель — коллектив родителей»; «руководитель — внешняя среда ДОУ»; «педагог — педагог»; «педагог — воспитанники»; «педагог — семья».

Кроме системы контроля и самоконтроля, педагогического и управленческого мониторинга в функции контроля руководителя ДОУ можно выделить следующие относительные новшества: использование картограмм для анализа деятельности педагогов и знаний детей в тематическом контроле (Н.С. Голицына, О.А. Скоролупова и др.), аудит образовательной деятельности (К.Ю. Белая и др.).

Таким образом, анализ теоретической, научно-практической, методической литературы пока-



зал, что функции руководителя ДОО изучены недостаточно. В настоящее время наиболее изученными остаются функции планирования и контроля. Много внимания исследователями уделено: педагогическому анализу, организации педагогического коллектива. Наименее изучена такая функция, как руководство (мотивация).

Описанные инновации в управленческом цикле руководителя ДОО (педагогический анализ, планирование, организация, руководство и контроль) способствуют эффективному управлению, повышают профессиональный уровень педагогов, влияют на качество образования детей дошкольного возраста.

Литература

- Белая К.Ю.* Руководство ДОО: контрольно-диагностическая функция. М., 2004.
- Волобуева Л.М.* Работа старшего воспитателя ДОО с педагогами. М., 2004.
- Воротилкина И.М., Герасименко Д.И.* Методическое пособие для руководителей дошкольных образовательных учреждений. Биробиджан, 1999.
- Голицына Н.С.* Организация и проведение тематического контроля в дошкольном образовательном учреждении. М., 2004.
- Денякина Л.М.* Новые подходы к управленческой деятельности в дошкольном образовательном учреждении: Метод. рекомендации. М., 1997.
- Езопова С.А.* Менеджмент в дошкольном образовании: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. М., 2003.
- Комарова Е.С.* Как оценить работу детского сада: Пособие для руководителей ДОО. 2-е изд. М., 2006.
- Конаржевский Ю.А.* Менеджмент и внутришкольное управление. М., 2000.
- Лазарев В.С.* Управление школой: теоретические основы и методы. М., 1997.
- Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф.* Основы менеджмента / Пер. с англ. М., 1998.
- Молчанов С.Г., Яковлева Г.В.* Организация инновационной методической работы в дошкольном образовательном учреждении: Метод. рекомендации. Челябинск, 2005.
- Морозова А.Н.* Управление методической работой в дошкольном образовательном учреждении на диагностической основе [электрон. ресурс]. Дис. ... канд. пед. наук. М., 2000.
- Поздняк Л.В., Лященко Н.Н.* Управление дошкольным образованием. М., 2000.
- Розанова В.А.* Психология управленческой деятельности: Учеб. пособие. М., 2003.
- Солодянкина О.В.* Система планирования в дошкольном учреждении: Метод. пособие. 3-е изд., испр. и доп. М., 2006.
- Третьяков П.И.* Управление общеобразовательной школой в крупном городе. М., 1991.
- Хомерики О.Г., Поташник М.М., Лоренсов А.В.* Развитие школы как инновационный процесс. М., 1994.



ПОСТРОЕНИЕ ЕДИНОГО ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА В ДОО И СЕМЬЕ

Ермулина Е.А., директор;

Тараторкина Т.В., старший воспитатель МДОУ ЦРР –
д/с № 53 «Радость», г. Воркута Республики Коми

При создании комплексно-целевой оздоровительной программы ДОО «Здоровый жизнерадостный ребенок» в коллективе понимали, что здоровье дошкольника во многом зависит от правильной организации физкультурно-оздоровительной и воспитательно-образовательной работы по охране и укреплению физического и психического здоровья детей, формированию здорового образа жизни, уровня подготовки взрослого, который должен быть примером для ребенка.

Для определения эффективности реализации программы использовался SWOT-анализ, заключающийся в сборе данных и установлении соответствия

между внутренними сильными и слабыми сторонами деятельности ДОО, благоприятными и неблагоприятными факторами внешней среды (см. схему).

Для проведения анализа с помощью приведенной матрицы составили общий список направлений деятельности, распределили их по категориям SWOT-анализа. Его результаты показали, что достигнут ряд позитивных факторов (сильных сторон): снизились заболеваемость ОРЗ и общая; повысился индекс здоровья; улучшились показатели физической подготовки детей.

Однако анализ выявил и негативные факторы (слабые стороны), к которым относятся:

S Сильные стороны	W Слабые стороны
O Возможности	T Препятствия

Матрица SWOT-анализа



- увеличение числа детей, поступающих в ДОУ, с проблемами физического и психического развития, нуждающихся в комплексном подходе к улучшению их здоровья;
- растущая потребность семьи в высококвалифицированной помощи специалистов различного профиля;
- недостаточная интеграция деятельности специалистов ДОУ в физкультурно-оздоровительной и воспитательно-образовательной работе.

Выявленные негативные факторы заставили начать поиск внутренних резервов совершенствования деятельности ДОУ, комплексной организации работы. Именно этим объясняется выбор темы проекта «Построение единого здоровьесберегающего образовательного пространства развития ребенка в ДОУ и семье», который реализуется в рамках эксперимента «Организация физкультурно-оздоровительной и воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста в условиях Заполярья».

Цель проекта: разработать и апробировать здоровьесберегающую модель ДОУ на основе интеграции деятельности всех субъектов, участвующих в физкультурно-оздоровительном и воспитательно-образовательном процессе, путем реализации комплексного подхода и психолого-медико-педагогического его сопровождения.

Задачи:

- создание службы психолого-медико-педагогического сопровождения развития ребенка;
- активизация мотивации специалистов ДОУ к повышению эффективности физического воспитания и оздоровления детей;
- повышение уровня педагогической рефлексии как компонента субъектной позиции педагога в профессиональной деятельности;
- повышение мотивации родителей к поддержке деятельности ДОУ по формированию интереса к физической культуре и здоровому образу жизни;
- развитие психолого-педагогической диагностической и мониторинговой базы воспитательно-образовательного процесса;
- совершенствование организационной структуры управления в условиях эксперимента.

Участники проекта: медико-педагогический коллектив ДОУ, родители воспитанников.

Сроки реализации: сентябрь 2005 г. — май 2009 г.

Приоритетные направления проекта

Деятельность субъектов воспитательно-образовательного процесса в системе психолого-медико-педагогического сопровождения развития ребенка.

Взаимодействие родителей и педагогов в процессе оздоровления и воспитания дошкольника.

Модернизация управления



ДОУ, включающая мотивационный и программно-целевой подходы к соуправлению и рефлексивному самоуправлению.

Деятельность субъектов воспитательно-образовательного процесса в системе психолого-медико-педагогического сопровождения развития ребенка предполагает:

- комплексность физкультурно-оздоровительных, лечебно-профилактических и образовательных задач в рамках оздоровительной работы, проводимой в ДОУ;
- разработку оздоровительно-коррекционных средств как средств медико-педагогического и психологического проектирования, расширения и обогащения перспективы психосоматических возможностей ребенка.

Основные условия реализации направления

Разработка алгоритма деятельности по созданию единого здоровьесберегающего образовательного пространства.

Определение этапов проектирования единого здоровьесберегающего пространства.

Создание механизма проведения психолого-медико-педагогического мониторинга в ДОУ.

Разработка Положения о психолого-медико-педагогической службе на базе ДОУ.

Организация деятельности психолого-медико-педагогической службы сопровождения развития ребенка.

Разработка алгоритмов деятельности медицинского и педагогического персонала ДОУ.

Взаимодействие родителей и педагогов в процессе оздоровления и воспитания дошкольника предполагает:

- реализацию принципа единства требований к физическому воспитанию в ДОУ и семье;
- личностно-ориентированную направленность;
- активное вовлечение родителей в процесс воспитания и обучения как участников единого образовательного пространства;
- оптимизацию разработки и внедрения совместных видов деятельности ДОУ и родителей.

Основные условия реализации направления

Создание Школы для родителей «Малая академия здоровья».

Диагностика физического состояния детей на основе исследований педагогов и медиков, наблюдений родителей и анализа возможностей выполнять детьми определенные физические упражнения в группе сверстников и домашних условиях, а также организация на основе данных диагностики дифференцированного двигательного режима.

Обучение родителей принципам оздоровительных технологий.

Систематические консультации для родителей педагога-психолога, инструктора по физической культуре, инструктора по плаванию, медицинских работников по организации пре-



емственности оздоровительной работы в ДОУ и семье.

Ориентирование родителей на ознакомление с современной литературой, программами ТВ, освещающими вопросы закаливания, систематических занятий физкультурой в домашних условиях с учетом регионального компонента.

Внедрение в практику таких новых форм работы, как ведение карты индивидуального маршрута психолого-медико-педагогического сопровождения развития ребенка, создание фотоальбомов, отражающих традиции здорового образа жизни, портфолио.

Проведение совместно с родителями открытых занятий, физкультурных праздников.

Модернизация управления ДОУ, включающая мотивационный и программно-целевой подходы к соуправлению и рефлексивному самоуправлению, предполагает реализацию научных концепций управления в режиме развития ДОУ.

Основное условие реализации направления: разработка управления ДОУ в условиях реализации проекта, обеспечивающего целенаправленную и организованную деятельность коллектива по обновлению воспитательно-образовательного процесса.

Предполагаемые результаты реализации проекта

Эффективность комплексной модели физкультурно-оздоровительной и воспитательно-образовательной работы с детьми (сни-

жение количества заболеваний и их продолжительности, суммарные показатели положительной динамики развития детей, повышение индекса здоровья и др.).

Позитивное отношение участников воспитательно-образовательного процесса ко всем элементам физкультурно-оздоровительной политики в ДОУ.

Повышение уровня педагогической компетенции педагогов.

Повышение педагогической культуры родителей как условие оптимизации влияния семьи на ребенка.

Готовность родителей к конструктивным партнерским взаимоотношениям с коллективом ДОУ; их осознанное отношение к воспитательной функции семьи.

Оптимизация процесса управления развитием ДОУ как одного из условий повышения качества дошкольного образования.

Взаимная удовлетворенность совместной деятельностью всех субъектов воспитательно-образовательного процесса и баланс их интересов.

Объединение усилий науки и практики и выработка единых принципов, методов и подходов к организации физкультурно-оздоровительной работы позволило реализовать цель экспериментальной деятельности — создание модели ДОУ, обеспечивающей высокое качество образования на основе интеграции здоровьесбережения в воспитательно-образовательный процесс в условиях Заполярья.



РАЙОННЫЙ КОНКУРС: ОРГАНИЗАЦИЯ, ОПЫТ, ТРАДИЦИИ (ИЗ ПРАКТИКИ РАБОТЫ ПЕДАГОГОВ- ПСИХОЛОГОВ ДООУ г. КРАСНОКАМЕНСКА)

Петрова И.В., *главный специалист Отдела детских дошкольных учреждений Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»;*
Гаревских В.С., *педагог-психолог высшей квалификационной категории МДОУ ЦРР — д/с № 10 «Чебурашка», г. Краснокаменск Забайкальского края*

Для дошкольного образования г. Краснокаменска характерны вариативность, гибкость в определении образовательных программ, внедрение инноваций в процесс обучения и воспитания. Поэтому роль психологической службы в реализации воспитательно-образовательного процесса в ДООУ чрезвычайно велика.

Реализация личностно-ориентированного и дифференцированного подхода в обучении и воспитании невозможна без привлечения квалифицированных психологов. Создать дополнительные условия для раскрытия творческих способностей и активности педагогов-психологов, повысить их квалификацию и престиж, распространить и внедрить современные психоло-

гические технологии и поддерживать инновации помогают конкурсы профессионального мастерства, которые стали особой традицией в жизни дошкольных учреждений.

Работа с педагогами-психологами, их развитие, поиск новаторов, экспериментаторов — важнейшие аспекты деятельности Службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения в системе дошкольного образования г. Краснокаменска и Краснокаменского района, созданной в 1991 г. на базе Отдела детских дошкольных учреждений.

С этой целью проводятся районные конкурсы авторских психологических программ, психологических информационных материалов и газет.



Районный конкурс психологических программ

Прежде чем принять участие в конкурсе проводилась большая предварительная работа с педагогами-психологами в Школе практического психолога по обучению технологии составления программ. Итогом деятельности стал проект «Авторская психологическая программа — форма профессиональной компетентности педагога-психолога».

Результаты реализации проекта

1. Овладение проектной методикой составления психологических программ.

2. Улучшение результатов развития детей по основным линиям.

3. Деятельность проектной группы «Организация работы по разработке авторских психологических программ» (овладение методикой проектной деятельности педагога-психолога).

4. Работа творческой группы методического сопровождения психологов для педагогов сельского района.

5. Разработка проекта «Профорientационная работа ДОУ по раннему выявлению склонностей, способностей и развитию интересов, предпочтений у детей старшего дошкольного возраста к профессиям».

6. Успешное участие в краевом и Всероссийском конкурсах авторских психологических программ в 2007—2008 гг.





7. Участие в краевом семинаре-совещании «Психологическое сопровождение предпрофильной подготовки и профильного обучения в школе» (ноябрь 2008 г.).

8. Прохождение аттестации на первую, высшую квалификационную категории (5 человек).

Для организации, проведения и подведения итогов конкурса была разработана следующая отчетная документация (приложения 1—7):

— Положение о районном конкурсе психологических программ;

- справка об итогах районного конкурса психологических программ;
- протокол заседания экспертного педагогического совета Отдела детских дошкольных учреждений (ОДДУ);
- итоговый лист экспертной оценки психологических программ;
- лист экспертной оценки психологической программы педагога-психолога;
- карта инновации педагога-психолога;
- отзыв об авторском проекте педагога-психолога.

Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ ПРОГРАММ

В соответствии с планом работы Комитета общего профессионального образования, Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, Читинского института повышения квалификации работников образования, Центра прикладной и практической психологии на 2007 г. и приказом Отдела детских дошкольных учреждений Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» № 138 от 20.04.2007 г. проводится районный конкурс психологических программ.

Организаторы

Конкурс проводится Отделом детских дошкольных учрежде-

ний г. Краснокаменска и методическим объединением педагогов-психологов ДООУ.

Цели и задачи

1. Повышение профессиональной квалификации и творческой активности педагогов-психологов ДООУ.

2. Распространение и внедрение современных психологических технологий.

3. Повышение престижа профессии педагога-психолога.

Участники

Педагоги-психологи детских дошкольных учреждений города Краснокаменска и Краснокаменского района.

Проведение конкурса

Конкурс проводится в рамках краевого конкурса авторских



психологических программ с 20.04.2007 по 14.09.2007 г.

Конкурс считается открытым, если участвуют не менее трех участников.

Стаж работы и возраст специалиста не являются ограничениями для участия в конкурсе.

Для организации конкурса создается экспертная группа, состав которой утверждается приказом ОДДУ.

Экспертная группа организует конкурс, определяет время и место его проведения, принимает представленные для участия в конкурсе материалы.

Критерии оценки конкурсных работ

Актуальность программы для педагогических и социальных условий данного ДОУ.

Новизна и оригинальность программы.

Соответствие программы мето-

дическим требованиям к оформлению.

Целостность (соответствие содержания программы ее целям).

Результативность (анализ результатов программы).

Подведение итогов конкурса

Оценка осуществляется по 5-балльной системе:

0 — отсутствие материалов для оценки;

1 — материалы соответствуют предъявленным требованиям частично;

2 — в большей степени;

3 — почти полностью;

4 — полностью.

Победитель определяется по сумме баллов за все критерии оценки.

Конкурсные работы, занявшие призовые места, отправляются для участия в краевом конкурсе авторских психологических программ до 20.09.2007 г.

Приложение 2

СПРАВКА

ОБ ИТОГАХ ПРОВЕДЕНИЯ РАЙОННОГО КОНКУРСА ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ ПРОГРАММ

Психологическая служба ДОУ способствует ориентации воспитательно-образовательного процесса на реальную личность ребенка, понимание особенностей его эмоционального мироощущения и индивидуальных характеристик развития. При этом у практических психологов возникает потребность подбора инструментария, адекватного

стоящим перед ними задачам. Педагоги-психологи ДОУ с оптимизмом берутся за решение сложных проблем. Их инновационная деятельность была представлена на районном конкурсе психологических программ.

Районный конкурс психологических программ проводился Отделом детских дошкольных учреждений Администрации



муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» и методическим объединением педагогов-психологов ДООУ с 20.04.2007 г. по 14.09.2007 г.

В конкурсе приняли участие: педагоги-психологи МДОУ № 2, 12, 18.

Оценка конкурсных работ и подведение итогов проводились в соответствии с разработанным Положением о районном конкурсе психологических программ.

Членами экспертной группы отмечены положительные аспекты и тематическое разнообразие представленных программ. Разработаны программы: коррекционная индивидуальная; коррекционная с детско-родительской группой; развивающая.

Каждая программа отражает актуальность проблемы для условий данного ДООУ. В программах сформулированы цели, задачи, принципы организации работы с детьми. Почти все участники постарались выдерживать требования к оформлению психологических программ. Материалы представлены с приложениями, в которые включены рекомендации специалистам, воспитателям, родителям.

Результаты конкурса: I место — педагоги-психологи МДОУ № 18, 12, 2; II — нет; III место — педагог-психолог МДОУ № 2.

Огромная благодарность участникам с пожеланием удачи!

Дата: 14.09.2007 г.

Члены экспертной группы:

Приложение 3

Протокол № 1

ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

ОТДЕЛА ДЕТСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ЭКСПЕРТИЗЕ

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ (УПРАВЛЕНЧЕСКИХ)

КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ИНИЦИАТИВ

В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Г. КРАСНОКАМЕНСКА И КРАСНОКАМЕНСКОГО РАЙОНА

В составе:

Председатель: _____

Члены совета: _____

Секретарь: _____

Повестка дня: «Экспертиза психологических программ».

1. Информация о соискателе(-ях)

ФИО	Занимаемая должность	Место работы, район, город	Заявленный проект



2. Представление экспертного заключения: _____

Слушали (необходимо коротко изложить, что изучалось в работе соискателей в ходе экспертизы, какие формы использовались):

1. _____
2. _____
3. _____

Особые мнения членов совета: _____

Экспертный совет рассмотрел материалы, представленные соискателем(-ями) на экспертизу.

Рекомендует: _____

развитие своего опыта _____;

репродуктивный (успешно повторяются уже известные методические рекомендации и опыт других педагогов) _____;

частично-поисковый (элементы нового в известный опыт или освоение научной разработки) _____;

исследовательский (новые пути решения воспитательно-образовательных задач, создание нового опыта на основе инновационной идеи (гипотезы), т.е. эксперимент) _____.

Решение: _____ направить психологические программы для участия в краевом конкурсе авторских психологических программ.

Председатель экспертного педагогического совета: _____

Члены совета: _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4

ИТОГОВЫЙ ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ ПРОГРАММ

Информация об участниках		Тема психологи- ческой программы	Критерии оценки					Общий балл	Место
ФИО	Место работы, должность		Актуальность	Новизна и ори- гинальность	Соответствие требованиям к оформлению	Целостность	Результатив- ность		

«__» _____ 20__ г.

Члены экспертной группы: _____



Приложение 5

Лист экспертной оценки психологической программы

Автор _____

Программа _____

Критерии оценки

1. Актуальность _____

2. Новизна и оригинальность _____

3. Соответствие требованиям к оформлению _____

4. Целостность _____

5. Результативность _____

Экспертное заключение

Члены экспертной группы: _____

Приложение 6

КАРТА ИННОВАЦИИ

Автор _____

ФИО педагога-психолога _____

Инновация _____

1. Проблема _____

2. Цель инновации _____

3. Сущность _____

4. Прогнозируемый результат _____

5. Классификация инноваций по области применения знаний:

— дидактика _____ ;

— управление _____ ;

— психология _____ ;

— частные методики _____ .

6. Стадии инновации:

— разработка _____ г.;

— освоение на стадии опытного внедрения _____ г.;

— диффузия _____ г.

7. Препятствия. Пути преодоления препятствий _____

8. Специалисты, контролирующие инновации: _____

9. Особые заметки _____

«__» _____ 20__ г.

Составитель _____

**ОТЗЫВ****ОБ АВТОРСКОЙ ПРОГРАММЕ (ПРОЕКТЕ) ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**

ДОУ _____

ФИО _____

Тема _____

Объем работы _____ страниц.

Заключение о степени соответствия выполненной работы требованиям к написанию _____

Проявленная педагогом самостоятельность при проектировании _____

Плановость и дисциплинированность в работе _____

Умение пользоваться литературным, справочным, нормативным материалом _____

Индивидуальные особенности педагога-психолога _____

Положительные стороны программы (проекта) _____

Недостатки _____

Характеристика общенаучной, теоретической и практической подготовки педагога-психолога _____

Заключение и предполагаемый результат _____

ФИО, должность, ДОУ _____

«__» _____ 20__ г.

Районный конкурс**ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ И ГАЗЕТ**

В качестве признаков успешно развивающейся системы социально-психологической службы дошкольного образования можно выделить:

— рост числа заинтересованных родителей, чьи психологи-

ческие запросы качественно удовлетворяются в системе образования и воспитания ДОУ;

— стабильность развития детей и его положительная динамика;

— образ педагога-психолога ДОУ, обладающего специальны-



ми и общими компетенциями, что позволяет ему быть конкурентоспособным в образовательной среде города и района.

Таких достижений удалось добиться благодаря активизации творческого потенциала педагогов-психологов в информационно-просветительской и профилактической деятельности. В связи с этим у практического психолога возникает задача поиска раз-

нообразных, доступных форм просветительской работы с учетом степени психологической компетентности, культурного и образовательного уровня адресата. Со своими психологическими инновациями в этой области выступили практические психологи ДООУ через участие в районном конкурсе психологических информационных материалов и газет (приложения 8—13).

Приложение 8

ПРИКАЗ № 57
от 09.04.2008 г.

**Об участии МДОУ в конкурсе психологических
информационных материалов и газет**

В соответствии с планом работы Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, Читинского института повышения квалификации работников образования, на основании Положения о краевом заочном конкурсе психологических информационных материалов и газет от 14.02.2008 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести районный конкурс психологических информационных материалов и газет среди педагогов-психологов МДОУ города и района как 1-й этап краевого конкурса с 09.04.2008 по 15.09.2008 г.

2. Разработать положение о районном конкурсе информационных материалов и газет, довести до сведения руководителей МДОУ (экспертная группа педагогов-психологов).

3. Провести экспертную оценку психологических информационных материалов и газет, подготовить аналитические документы и конкурсные материалы для участия победителей в районном заочном конкурсе к 01.10.2008 г. (экспертная группа).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста _____

Основание: методическое письмо МОН и МП № 412 от 18.02.2008 г.

Начальник ОДДУ

Н.В. Калашникова



ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ И ГАЗЕТ

В соответствии с планом работы Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, Читинского института повышения квалификации работников образования на 2008 г. и приказом Отдела детских дошкольных учреждений Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» № 57 от 09.04.2008 г. проводится районный конкурс психологических материалов и газет.

Цель

Повышение профессиональной квалификации педагогов-психологов и качества деятельности психологической службы ДОУ.

Задачи

1. Активизировать творческий потенциал педагогов-психологов в информационно-просветительской и профилактической деятельности.

2. Определить наиболее эффективные организационные формы и средства информационно-просветительской и профилактической работы.

Участники

Педагоги-психологи ДОУ г. Краснокаменска и Краснокаменского района.

Проведение конкурса

1. Конкурс проводится в рамках краевого конкурса с 09.04.2008 по 15.09.2008 г.

2. Конкурс представлен двумя номинациями:

- психологические информационные материалы;
- психологические газеты.

3. Конкурс считается открытым, если участвуют не менее трех участников в каждой номинации.

4. Для организации конкурса создается творческая группа из 5 человек.

5. Для оценки конкурсных материалов создается экспертная группа из 5 человек.

Общие положения

1. Материалы, представленные на конкурс, должны содержать:

1.1. Титульный лист, на котором указывается образовательное учреждение и его адрес, куда направлена работа, тема работы, ФИО педагога-психолога (полностью) и подпись автора.

1.2. Заявку на участие в конкурсе (форма прилагается).

1.3. Пояснительную записку, включающую:

- цель;
- задачи;
- обоснование актуальности представленной темы (ориентация на решение наиболее значимых для данных условий проблем);
- роль в системе психологического сопровождения (ее значение);
- адресат (педагоги, родители,



дети) и его психологические особенности;

— краткое описание формы предъявления материалов (возможно с фотографией).

Объем пояснительной записки не более 6 страниц.

1.4. Информационные материалы, или психологическую газету, или подборку газет. Общий объем психологических материалов не менее 9 страниц.

1.5. Список литературы, используемой при разработке информационных материалов.

2. Тема должна быть сформулирована в соответствии с конкретной проблемой и доступным языком.

3. Информационные материалы должны быть актуальны, востребованы, интересны, эстетично оформлены.

Критерии оценки конкурсных работ

1. Соответствие материалов требованиям к оформлению.

2. Формулировка темы в соответствии с проблемой.

3. Грамотность пояснительной записки.

4. Качество информационных материалов (востребованность, доступность, эстетичность и оригинальность).

Подведение итогов конкурса

1. Оценка осуществляется по 5-балльной системе.

2. Победитель определяется по сумме баллов за каждый критерий оценки.

3. Конкурсные работы, занявшие призовые места, отправляются для участия в краевом конкурсе до 01.10.2008 г.

Приложение 10

Итоговый лист экспертной оценки психологических информационных материалов

№ п/п	ФИО участника	ДОУ, должность	Тема психологического информационного материала	Критерии оценки							Общий балл	Место
				1	2	3	4	5	6	7		

« » 20 г.

Члены экспертной группы: _____



Приложение 11

**ИТОГОВЫЙ ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ
ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ГАЗЕТЫ**

№ п/п	ФИО	ДОУ, долж- ность	Назва- ние газеты	Критерии оценки				Об- щий балл	Ме- сто
				1	2	3	4		

«__» _____ 20__ г.

Члены экспертной группы: _____

Приложение 12

**Лист экспертной оценки психологического
ИНФОРМАЦИОННОГО МАТЕРИАЛА**

Автор _____

Информационный материал _____

Критерии оценки

Общая оценка	1. Соответствие материалов требованиям к оформлению, Положению о конкурсе _____
Оценка поясни- тельной записки	2. Формулировка темы в соответствии с проблемой, доступность языка _____ 3. Постановки цели и задач в соответствии с заявленной темой _____ 4. Грамотность пояснительной записки (соблюдение структуры, доказательность изложения) _____ _____
Оценка информа- ционного материала	5. Изложение информации (краткость, лаконичность, доступность) _____ 6. Разностороннее раскрытие темы _____ 7. Оформление материала (эстетичность, оригинальность) _____ _____

Экспертное заключение

Итоговая оценка _____

Члены экспертной группы: _____



Приложение 13

Лист экспертной оценки психологической газеты

Автор _____

Газета _____

Критерии оценки

Общая оценка	1. Соответствие материалов требованиям к оформлению, Положению о конкурсе _____
Оценка газеты	2. Изложение информации (краткость, лаконичность, доступность) _____ 3. Разностороннее раскрытие темы _____ 4. Оформление материала (эстетичность, оригинальность) _____

Экспертное заключение

Итоговая оценка _____

Члены экспертной группы _____

.....

Издательство «ТЦ СФЕРА» представляет книгу



УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Методические рекомендации

Авторы — Богославец Л.Г., Майер А.А.
Обложка, 128 с. Формат 60х90/16

Пособие раскрывает теоретические и практические основы управления качеством дошкольного образования. В основу работы положена авторская концепция управления качеством образования, апробированная в ряде дошкольных образовательных учреждений Барнаула, Славгорода, Змеиногорска. Рекомендовано студентам педагогических факультетов, аспирантам, преподавателям, практическим работникам дошкольного образования.

Эту и другие книги можно заказать по почте наложенным платежом. Пришлите заявку **по адресу:** 129626, Москва, а/я 40, **по E-mail:** sfera@cnt.ru, **по тел.:** (495) 656-75-05, 656-72-05 или закажите в **Интернет-магазине:** www.tc-sfera.ru
Не забудьте разборчиво написать свой **индекс** и **обратный адрес**.



АКСИОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИНТЕГРАЦИИ В ЭСТЕТИЧЕСКОМ ВОСПИТАНИИ ДОШКОЛЬНИКОВ

Богданова В.В., канд. пед. наук, доцент кафедры эстетического воспитания детей дошкольного возраста факультета дошкольной педагогики и психологии ГОУ ВПО «МПГУ», Москва

Система ценностей — интегративная основа как для отдельного взятого индивида, так и для любой малой или большой социальной группы, культуры, нации, для человечества в целом. Понимание дошкольного образования как активизации работы души ребенка, направленной на интериоризацию, присвоение общечеловеческих духовных ценностей, ведет к поиску новых путей приобщения дошкольников к произведениям мировой музыкальной и художественной классики. Уникальной функцией детства в социокультурных процессах, в которых приоритетную роль играет самобытный способ освоения ребенком новых сторон социальной действительности и его самоутверждение в ней, является формирование собственной «детской субкультуры» — смыслового пространства ценностей, установок, способов деятельности и форм общения в детских сообществах в конкретно-исторической социальной ситуации.

В эстетическом развитии дошкольников на первый план выступает процесс формирования эмоционально-чувственного отражения мира. Ребенок оценивает любое явление с позиции его эмоциональной ценности. В сферу интересов включается лишь то, что для него эмоционально важно. Остальное оказывается часто за пределами внимания. Интерес к музыке и другим видам искусства отсутствует порой у ребенка не из-за эстетической неподготовленности, а потому, что в данный момент конкретный объект искусства для него эмоционально не значим. Это подтверждается положением о том, что для ребенка эстетическое восприятие невозможно без актуализации его содержания, без чего произведение искусства не будет воспринято ребенком лично. Для формирования ценностного отношения к произведениям классической музыки у детей дошкольного возраста необходимо воспитывать потребность



в ней, умение и желание слушать и слышать, а также накапливать опыт восприятия.

Комплексное использование видов искусств в эстетическом развитии дошкольников рассматривается по-разному представителями различных педагогических школ. Среди них: выявление тематического единства; поиск общих изобразительно-выразительных элементов, объединяющих разные художественные направления; нахождение соответствий между средствами выразительности в разных видах искусств с помощью объединяющего начала — художественного слова, поэтических определений; формально-научные выкладки теоретиков, экспериментальные исследования и эмоционально-интуитивные искания педагогов-практиков, законченные работы крупных ученых и острожные гипотезы начинающих. Их объединяет общая цель — действовать духовному и интеллектуальному развитию детей и развивать их способность к эстетическому сопереживанию. Несмотря на обилие программ и экспериментов, ряд вопросов, связанных с цветомузыкальным восприятием дошкольников, остается открытым.

Один из путей углубления и дифференциации эмоционального восприятия музыки — использование танца в процессе слушания. Все изменения характера музыки, смена частей, настроений могут быть выражены с помощью музыкально-ритмических движе-

ний. Активное слушание позволяет проявиться чувствам сразу, подобно жестам взволнованного человека. Эмоции не скованы необходимостью соблюдать спокойствие в процессе слушания и, выплескиваясь в танце, углубляются и совершенствуются вместе с движениями, тогда как в процессе пассивного слушания они постепенно затухают и, не успев развиться, стать более осознанными, могут исчезнуть. Логично попытаться найти и другую форму организации активного слушания музыки, при которой могут наблюдаться сходные явления. В качестве аналогичного механизма можно использовать процесс соотнесения эмоционального содержания музыки с выразительными оттенками цвета. Это особая творческая деятельность, при которой у дошкольников развивается цветоэмоциональная отзывчивость на музыку как способность к адекватному соотнесению цветовых и музыкальных образов.

Цветомузыкальное восприятие — вид деятельности, гармонично вписывающийся в детскую субкультуру. В современном индустриальном обществе дети дошкольного возраста — единственная социально-возрастная группа, выражающая себя исключительно через устное творчество и рисунок. Цветовое самовыражение в процессе слушания классической музыки позволяет детям испытать глубокие состояния, пережить сильные эмоции. Для



обозначения подобных состояний введен термин «цветозвук-овая рефлексия» — особая сосредоточенность, возникающая у детей в процессе «рисования» музыки, внешне фиксируемая поведенческая реакция на единство и взаимное влияние музыки и цвета. Она характеризуется внимательным слушанием и концентрацией на каком-либо цвете, замедленной деятельностью, задумчивостью, слабой реакцией на посторонние раздражители. Соприкосновение ребенка с произведениями искусства, представляющими духовную ценность, углубленное проникновение в атмосферу прекрасных звуков и возможность выразить свои ощущения в цвете оставляют глубокий след и обогащают душу эмоциональными и эстетическими переживаниями. Данная деятельность имеет в себе игровое начало и одновременно является настоящим творчеством.

Цветомузыкальное восприятие рассматривается как способность соотнесения эмоционального содержания музыки с эмоциональной выразительностью цвета. Это специфическая художественная деятельность, включающая такие аспекты эстетического сознания, как эстетические эмоции, интерес, вкус, идеальные представления о красоте. В данной деятельности происходит становление эмоционально-ценностного отношения ребенка к искусству и, в частности, к произведениям музыкальной классики.

Звучащая музыка вызывает у детей определенное эмоциональное состояние, отражающее в цветовых композициях. С помощью метода соотнесения музыки и цвета можно развивать у детей способность к более дифференцированному восприятию музыкальной формы и смены образов в процессе слушания и рисования. Поиск цветосочетаний, адекватных, по мнению ребенка, эмоциональному состоянию, вызванному звучащей музыкой, вызывает более внимательное и неравнодушное отношение к ней. Внимание детей можно привлечь к способам изображения различными цветосочетаниями контрастных частей музыкальной формы, а также более тонких нюансов в рамках одного эмоционального состояния. Оттенкам и сопоставлениям цветов нужно придавать на занятиях большое значение, так как цвет — главное и единственное выразительное средство, с помощью которого ребенок может «сказать» о своем отношении к звучащей музыке в процессе создания абстрактных композиций.

Приобщение к шедеврам классической музыки и живописи, нетрадиционная форма проведения занятий способствуют формированию у детей эстетических эмоций, интереса, вкуса, идеальных представлений о красоте и становлению эмоционально-ценностного отношения к произведениям искусства как основы художественной культуры.



Основной принцип построения системы занятий по цвето-музыкальному восприятию — *пропорциональность и равновесие* музыки и живописи, их равноценность и взаимодополняемость в процессе формирования способности к цветоэмоциональному реагированию на музыку у старших дошкольников. Он позволяет вводить в обучение разнородные семантические структуры, объединенные общим эмоциональным содержанием, сохраняя при этом целостность каждой из них.

Принцип *инвариантности* заключается в поддержании структурного единства и однородности типов заданий: в то время как внешняя форма постоянна, изменяются характеристики внешних стимулов и эмоциональное наполнение содержания.

Принцип *невмешательства* в процесс формирования у детей вариантов эмоционального реагирования, визуализации и самостоятельного постижения эмоционального языка музыкальных и цветовых образов сохраняет субъективный опыт каждого ребенка, обеспечивает появление более естественных и адекватных способов изображения.

Принцип *постепенности* перехода от целого к частному, спонтанного эмоционального реагирования к интеллектуальному анализу подводит ребенка к пониманию структуры музыкального произведения и элементарных законов цветоведения, субъективному переживанию и осмысле-

нию, обогащает его знания и представления о выразительных средствах музыки и живописи без ущерба, часто наносимого аналитическим подходом.

Музыка влияет на колорит и стиль детских рисунков. Это подтверждается данными, полученными в результате анализа цветовых и композиционных особенностей рисунков в процессе статистической и компьютерной обработки.

Предложенная методика развития цветомузыкального восприятия способствует развитию эмоционального отношения детей к произведениям классической музыки, повышению длительности слушания музыки, появлению интереса и желания слушать и воспринимать ее как процесс непрерывной смены образов, настроений и чувств.

Не каждое музыкальное произведение, предложенное детям на занятиях по рисованию музыки, вызывает у них внимание и сосредоточенность. Наибольший интерес представляет музыка созерцательного характера, без ярко выраженных ритмических особенностей, в то время как на музыкальных занятиях дети отдают предпочтение подвижной, веселой и ритмичной музыке. Занятия по цветомузыке позволяют восполнить музыкальный репертуар для слушания произведений созерцательного характера или спокойных, умиротворяющих, но насыщенных богатыми звучаниями и гармониями.



А ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ?

В 2009 г. 2 апреля в Мэрии Москвы прошел финал IX городского конкурса «Воспитатель года — 2009*», который проводится в рамках конкурса профессионального мастерства «Московские мастера». Он проходил в 9-й раз. Основная цель конкурса «Воспитатель года — 2009» — повышение престижа профессии воспитателя дошкольного образовательного учреждения, раскрытие потенциала столичного образования, выявление талантливых воспитателей, пропаганда и распространение передового опыта.

Конкурс проходил в два этапа: окружной и городской. В окружном этапе приняли участие 204 воспитателя ДОУ Москвы. На городской этап конкурса вышли 10 воспитателей из 10 округов Москвы и 10 молодых специалистов.

В ходе 1-го тура городского этапа конкурса, который проводился 30.01.2009 г., участники представили творческие материалы и педагогические концепции. 2-й тур проходил с 9 по 20 февраля 2009 г. Проводились мастер-классы в образовательных учреждениях по месту работы участников конкурса. Оценивались работа воспитателей с детьми и уровень профессионального общения.

В 2009 г. 2 и 3 марта состоялся 3-й тур. Он проходил в ЦРР — д/с № 1787 и в детском саду № 2287. Финалисты проводили открытые занятия с детьми, посещающими данные ДОУ. Жюри оценивало про-

фессиональное мастерство участников конкурса и их умение применять образовательные технологии в нестандартной ситуации. 11 марта 2009 г. в Большом зале Департамента образования г. Москвы финалисты конкурса представили творческие презентации. В номинации «Воспитатель дошкольного образовательного учреждения» тема презентации «Здоровье детей — приоритетное направление моей работы» (представление опыта работы по сохранению здоровья детей, снижению заболеваемости и пропаганде здорового образа жизни), в номинации «Молодой специалист» — «Молодые воспитатели — дошкольному образованию столицы» («Почему я выбрала дошкольное образование своей профессией»).

В 2009 г. 2 апреля в Большом конференц-зале здания Правительства Москвы состоялась торжественная церемония награждения победителей и лауреатов Московского городского педагогического конкурса «Воспитатель года — 2009». Победителем конкурса в номинации «Воспитатель дошкольного образовательного учреждения» стала воспитатель гимназии № 1842 «Пересвет» ЦАО Т.В. Терешина, второе место заняла воспитатель ДОУ № 1445 СВАО И.И. Игнашкова, третье — воспитатель ДОУ № 1018 САО Т.В. Воронова.

В номинации «Молодой специалист» победила воспитатель ДОУ № 749 ЦАО Т.И. Артемова. Второе и третье места заняли воспитатель ДОУ № 1818 ЗАО М.О. Сметанникова и воспитатель ДОУ № 474 СВАО Г.С. Дворцова. Поздравляем победителей!

* www.beta.tvc.ru, www.tver13.org, www.regions.ru



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

от 30.10.2007 г. № 951-ПП

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕМЕЙНОГО ДЕТСКОГО САДА» (с изменениями от 11.03.2008 г.)



ФИНАНСЫ И ПРАВО

В целях обеспечения всестороннего развития детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, развития новых форм системы дошкольного образования, поддержки материнства и детства Правительство Москвы постановляет:

1. Утвердить примерное положение об организации деятельности семейного детского сада для детей из многодетных семей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (приложение 1).

2. Утратил силу.

3. Принять к сведению, что финансирование расходов по функционированию семейных детских садов в 2007 г. и последующие годы осуществляется за счет средств, предусмотренных на содержание подведомственных учреждений системы Департамента образования г. Москвы.

4. Департаменту образования г. Москвы осуществлять методическое руководство по созданию и функционированию семейных детских садов.

5. Департаменту семейной и молодежной политики г. Москвы провести разъяснительную работу среди многодетных семей по организации семейных детских садов с привлечением общественных организаций и средств массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Москвы в Правительстве Москвы Швецову Л.И.

Мэр Москвы

Ю.М. Лужков





*Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 30.10.2007 г. № 951-ПП*

**Примерное положение
об организации деятельности семейного детского сада**

1. Общие положения

1.1. Семейный детский сад является структурным подразделением государственного образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования (далее — Учреждение) в соответствии с Уставом Учреждения.

1.2. Семейный детский сад организуется в многодетных семьях, имеющих троих и более детей в возрасте от 2 мес. до 7 лет, по месту проживания данной семьи.

В случае, если в многодетной семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, организация семейного детского сада допускается при условии приема детей дошкольного возраста из других семей.

1.3. Семейный детский сад обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 мес. до 7 лет.

1.4. Семейные детские сады организуются в целях:

- поддержки многодетных семей;
- предоставления многодетным родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;
- развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка;
- расширения форм дошкольного образования для детей с проблемами в здоровье и развитии.

2. Организация деятельности семейного детского сада

2.1. Для организации деятельности семейного детского сада в штатное расписание Учреждения вводятся дополнительные штатные единицы:

- воспитатель — 1,0 ст.;
- воспитатель по физкультуре — 0,25 ст.;
- музыкальный руководитель — 0,25 ст.;
- старшая медсестра — 0,25 ст.;
- педагог-психолог — 0,25 ст.;
- социальный педагог — 0,5 ст.

Данные штатные единицы определяются из расчета на 3—5 детей для одного семейного детского сада, являющегося структурным подразделением Учреждения.



2.2. На должность воспитателя семейного детского сада назначается родитель (законный представитель) многодетной семьи, в которой создается семейный детский сад.

2.3. Организация питания в семейном детском саду возлагается на воспитателя.

2.4. На организацию питания в семейном детском саду предусматривается финансирование из бюджета г. Москвы.

2.5. Окружные управления образованием оказывают методическую и консультативную помощь в организации деятельности семейного детского сада.

2.6. Режим работы семейного детского сада и пребывания в нем детей определяются уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителем (законным представителем).

2.7. Администрация Учреждения осуществляет контроль за функционированием семейного детского сада.

2.8. Занятия с детьми и другие виды деятельности в семейном детском саду могут проводиться как в здании Учреждения, так и в домашних условиях.

*Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 30.10.2007 г. № 951-ПП*

**Внесение изменений в приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 29.08.2006 г. № 644-ПП**

Финансовые нормативы затрат на содержание одного воспитанника в государственных образовательных учреждениях системы Департамента образования г. Москвы, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования

(тыс. руб. в год)

Раздел БК — 07 «Образование» Подраздел — 01 Целевая — статья 4200100 Вид расходов 327	Финансовые нормативы затрат на содержание одного воспитанника на 2007 г.
1	2
1.8. «Семейный детский сад»	49,41



ГОСУДАРСТВЕННО- ОБЩЕСТВЕННАЯ МОДЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ В ДОУ

Варфоломеева Т.И.,
заведующий
МДОУ № 12
«Брусничка»,
г. Усть-Илимск
Иркутской обл.

В декларируемом Законом РФ «Об образовании» государственно-общественном характере управления образованием заключена потенциальная возможность общественности формулировать свое мнение, осмысливать образовательную политику и формировать плюралистическое поле мнений и суждений об актуальных проблемах развития образования.

При определении целей образования, путей и способов их достижения свое слово должно сказать общество. Цели образования не могут быть адекватно поняты в обществе, пока они отделены от конкретных ситуаций и социального мира, в котором формируются. Более того, образование для всех предполагает наличие механизмов, позволяющих каждому участвовать в его целеполагании, оценке и контроле. Проблемы и задачи образования могут решаться педагогическим сообществом и общественностью в процессе обмена мнениями. Именно в общественности и публичной ком-

муникации заключается противоречие частному интересу и диктаторским устремлениям образовательной власти всех уровней.

В Законе РФ «Об образовании» есть строчки и о государственно-общественной форме управления образованием, и о попечительских советах образовательных учреждений, но не прописано их законное место в правовом пространстве де-факто государственной системы образования.

В МДОУ № 12 «Брусничка» в 2002 г. начал работать Попечительский совет без статуса юридического лица. Основная задача, которую решали коллектив ДОУ и попечители, — организация работы Попечительского совета как социального института гражданского общества.

Для этого совместно с попечителями создан проект «Содружество», направленный на разработку, апробацию и оптимизацию государственно-общественной модели управления ДОУ. Для решения основной задачи проекта и достижения



его целей в первую очередь было необходимо создать механизм инициирования гражданских действий, «проявить» гражданскую инициативу реальных и предполагаемых субъектов образовательного процесса.

Основная задача решалась:

— путем переговоров администрации ДООУ (в первую очередь заведующим и общественным управляющим Попечительского совета) с социально активными родителями, жителями города, руководителями коммерческих и некоммерческих структур;

— средствами PR, включая публикации в местных СМИ и подготовку специальных телевизионных передач на местном канале ТВ.

Следующим шагом реализации проекта стала разработка

механизма социального партнерства.

Социальное партнерство — совместная, коллективно распределенная деятельность разных социальных групп, приводящая к позитивным и разделяемым всеми участниками результатам. Эта форма взаимодействия ДООУ с разными социальными институтами микрорайона, города, целевыми общественными группами (родители, учителя начальной школы, заинтересованные группы людей, органы государственной власти и местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие структуры и т.п.) позволяет им свободно выражать свои интересы, идеи, замыслы и находить способы их реализации.

Социальное партнерство — взаимовыгодное взаимодействие

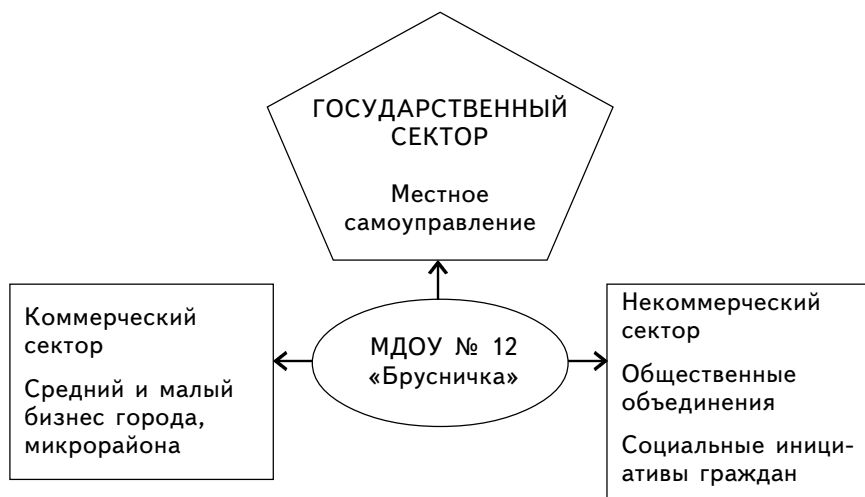


Схема. Модель социального партнерства ДООУ



различных секторов общества (государственного, коммерческого и некоммерческого), направленное на решение социальных проблем, обеспечение устойчивого развития социальных отношений и повышение качества жизни, осуществляемое в рамках действующего законодательства.

Временный творческий коллектив (ВТК) ДОУ разработал и реализовал модель социального партнерства (см. схему).

ДОУ вместе с местным самоуправлением, которое в рамках своих полномочий способствует наиболее эффективному решению социальных проблем, обеспечивает реализацию конкретных задач своего микрорайона, повышение качества жизни его жителей.

Деятельность ДОУ в рамках коммерческого сектора нацелена прежде всего на производство услуг и обмен ими, обновление и модернизацию своей материальной базы, обеспечивающей качественную педагогическую деятельность, создание условий для организации воспитательно-образовательного процесса, отвечающего современным требованиям педагогической науки и потребностям местного сообщества. Бизнес делает благотворительные пожертвования для решения общественно значимых проблем не только ДОУ, но и микрорайона.

ДОУ в рамках деятельности с некоммерческим сектором решает задачи самоорганизации людей для совместного и самостоятельного решения общих проблем. Некоммерческие организации, профессиональные союзы, в первую очередь педагогов, предлагают новые идеи и решения, социальные технологии, обеспечивают гражданский контроль за действиями администрации ДОУ, привлекают к работе добровольцев. Общественные объединения выражают интересы определенных групп населения, с которыми сотрудничает ДОУ: молодежь, пенсионеры, учащиеся и педагоги МОУ «СОШ № 7» и др. Они выдвигают новые ценностные ориентации: экологическое движение, защиту прав детей и т.п. Общественные объединения формируют и организуют уникальный ресурс — социальные инициативы граждан, действуют гибко, эффективно, «человечно», «озвучивают» потребности общества, обычно первыми формулируют социальные проблемы.

Главная цель, которую здесь реализует ДОУ, — ввести в дискуссионное поле местного сообщества понятие «социальное партнерство» в образовании, для понимания места ДОУ в социальном партнерстве, его возможностей и перспектив.

Следующим шагом в реализа-



ции проекта стало создание Попечительского совета ДООУ как юридического лица в форме некоммерческого партнерства, разработка его модели и нормативно-правовой базы. При его создании проводилась большая работа.

1. Вовлечение специальными мероприятиями педагогов, родителей детей, социально активных граждан в проектирование планов своего видения будущей деятельности ДООУ. Для этого использовались проектные семинары, родительская ассамблея, организационно-деятельностные игры, «круглые столы», заседания педагогического совета и родительских комитетов и др.

2. Установление связей ДООУ и определение параметров сотрудничества с руководителями предприятий и организаций выработки системы базовых ценностей развития ДООУ и местного сообщества.

3. Проведение родительских собраний во всех группах и организационно-деятельностных игр для выявления наиболее активных родителей, желающих участвовать в общественном управлении ДООУ.

4. Проведение педагогических и родительских конференций по определению направлений работы Попечительского совета.

5. Проведение социологического исследования путем анкети-

рования предпринимателей микрорайона и города, родителей, занимающихся бизнесом, на тему «Содружество ДООУ и бизнеса» (определение сфер взаимного интереса).

6. Формирование Попечительского совета путем введения в его состав наиболее активных и заинтересованных родителей (бизнесменов и предпринимателей).

7. Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих компетенцию, порядок и рамки деятельности Попечительского совета.

8. Заключение общественно-образовательных договоров с родителями о сотрудничестве с предпринимателями микрорайона и города, с городскими некоммерческими организациями.

Создание Попечительского совета — слишком ограниченная задача. Важна цель, для достижения которой он создан. Для определения цели необходим в первую очередь стратегический план деятельности.

В МДООУ № 12 деятельность Попечительского совета способствует развитию государственно-общественных форм управления, его демократизации, дополнительному привлечению внебюджетных средств для улучшения материально-технической базы ДООУ и расширения спектра дополнительных образовательных услуг.



Задачи Попечительского совета:

- укрепление связей между членами местного сообщества и ДОУ (сообщество — Попечительский совет — ДОУ);
- повышение уровня социальной активности в местном сообществе;
- расширение рамок благотворительности на местном уровне.

Для решения задач предпринимались цепочки шагов, представляющих собой конкретные мероприятия и механизмы их реализации.

Для укрепления связей между членами местного сообщества и ДОУ:

- изучение и анализ организационно-правовых форм организации Попечительского совета;
- выбор наиболее целесообразной формы его организации;
- проведение собеседований и выбор компетентностей, разработка структурно-функциональной схемы Попечительского совета;
- определение миссии, политики и необходимых для эффективного функционирования процедур;
- проведение конференции, посвященной созданию и деятельности Попечительского совета;
- утверждение на конференции Положения о Попечительском совете;

— определение порядка контроля за внебюджетными средствами благотворительного фонда.

Для повышения уровня социальной активности в местном сообществе:

- работа членов Попечительского совета в социально-педагогических мастерских на темы: «Демократизация управления ДОУ»; «Менеджмент и маркетинг в образовании»; «Перспективы и возможности перехода ДОУ из организационно-правовой формы “муниципальное учреждение” в организационно-правовые формы “муниципальная некоммерческая организация” (МНО) и “муниципальная автономная некоммерческая организация” (МАНО)»;
 - встречи с родителями, жителями микрорайона;
 - развитие взаимоотношений со средствами массовой информации;
 - выпуск пресс-релизов, проведение конференций.
- Для расширения рамок благотворительности на местном уровне:
- проведение опроса среди родителей и членов местного сообщества для определения возможностей их участия в благотворительной деятельности;
 - создание базы данных благотворительности;



- определение каналов основных (стратегических) коммуникаций в местном сообществе;
- ознакомление членов местного сообщества и родительской общественности с образовательной программой и бюджетом ДОУ;
- создание системы сбора добровольных пожертвований и целевых взносов;
- проведение акций по привлечению средств на конкретные проекты и программы;
- привлечение предпринимателей на мероприятия и акции Попечительского совета;
- отчет о расходовании привлеченных средств.

Главным результатом опытно-экспериментальной работы в рамках проекта «Содружество» стало создание реально и эффективно работающего Попечительского совета ДОУ как юридического лица в базовых направлениях: социальном, экономическом, политическом, общественном управлении ДОУ.

1. В результате реализации проекта объем внебюджетных средств, привлекаемых для модернизации материально-технической базы ДОУ и расширения образовательных услуг, повышения их качества, увеличился в 2007/08 уч. г. более чем в 4 раза.

2. Разработанная модель социального партнерства и норма-

тивно-правовая база участия общественности в управлении ДОУ могут быть использованы в других дошкольных образовательных учреждениях города, области, страны.

3. Модель общественной составляющей управления ДОУ в форме Попечительского совета может быть одним из вариантов развития государственно-общественного управления в дошкольных учреждениях.

Задачи заключительного этапа работы

1. Анализ результатов реализации проекта (опытно-экспериментальной работы) и их обобщение.

2. Профессиональная и общественная экспертиза результатов.

3. Подготовка итогового отчета.

4. Подготовка к изданию сборника материалов по итогам реализации проекта, который, помимо основных положений итогового отчета, включает:

- Положение о Совете ДОУ;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о Попечительском совете;
- Положение о совете трудового коллектива;
- Положение о родительском комитете;
- Договор ДОУ с родителями;
- Договор ДОУ с учредителем;
- Трудовой договор (контракт) с сотрудниками;



- Должностные инструкции сотрудников, в том числе административно-хозяйственного персонала, педагогов, воспитателей, педагога-психолога, музыкального руководителя, валеолога, медицинской сестры и др.;
 - Положение о методическом объединении педагогов;
 - Положения о временных комиссиях (при Совете ДОУ, Попечительском совете, педагогическом совете, совете трудового коллектива, родительском комитете и др.);
 - Положение о дополнительных образовательных и физкультурно-оздоровительных услугах.
- нию общественных органов управления ДОУ;
 - организации работы общественных органов управления ДОУ;
 - организация мероприятий по привлечению в ДОУ внебюджетных средств;
 - формирования организационных структур общественного самоуправления;
 - лоббирования органами общественного управления интересов ДОУ в структурах государственной власти и местного самоуправления;
 - создания службы по связям с общественностью (PR) в ДОУ;
 - организации обучения и консалтинга руководителей (лидеров и активистов) организационных структур общественного самоуправления и др.

Во вторую часть сборника входят методические рекомендации по формированию государственно-общественной модели управления дошкольным учреждением, включающие методики:

— организации PR-мероприятий по преодолению социально-психологических стереотипов у потенциальных субъектов образовательной практики/политики в отношении общественной составляющей государственно-общественной модели управления образованием;

— проведения организационно-деятельностных игр (ОДИ) по разработке модели государственно-общественного управления образованием и формирова-

5. Представление результатов реализации проекта родителям, общественности, профессиональному сообществу города, региона.

Эффективная деятельность Попечительского совета МДОУ № 12, выступающего как активный общественный субъект управления дошкольным образовательным учреждением, как гражданский субъект образовательной политики на уровне местного самоуправления, позволяет говорить о начале формирования гражданского общества, активно влияющего на образовательную политику.



ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ

ИЗ ОПЫТА
РАБОТЫ

Демчук Н.В.,
заведующий
МДОУ ЦРР —
д/с «Одуванчик»,
г. Волгодонск
Ростовской обл.

Воспитатель группы кратковременного пребывания

1. Общие положения

1.1. Воспитатель группы кратковременного пребывания (ГКП) назначается на должность и освобождается от нее заведующим ДОУ на основании заявления и составления трудового договора.

На период отпуска или временной нетрудоспособности обязанности воспитателя или педагога соответствующей квалификации подготовки.

1.2. Воспитатель ГКП должен иметь профессионально-педагогическую квалификацию, высшее или среднее специальное образование. Квалификационная категория присваивается по результатам аттестации.

1.3. Воспитатель ГКП непосредственно подчиняется старшему воспитателю, заведующему ДОУ.

1.4. Воспитателю ГКП подчиняется младший воспитатель.

1.5. В своей деятельности воспитатель ГКП руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- решениями Правительства РФ;
- административным, трудовым

и хозяйственным законодательством РФ;

- Типовым положением о ДОУ;
- Уставом и локальными правовыми актами ДОУ;
- нормативными документами и методическими рекомендациями по вопросам профессиональной и практической деятельности;
- программно-методической литературой по работе с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями заведующего;
- настоящей должностной инструкцией;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- трудовым договором (контрактом).

1.6. Воспитатель ГКП должен знать:

- инструкцию по охране жизни и здоровья детей;
- основы дошкольной педагогики, возрастной психологии, физиологии и гигиены;
- элементарные методы диагно-



стики физического, интеллектуального и личностного развития детей;

- основы доврачебной медицинской помощи;
- образовательные программы и авторские технологии;
- культуру труда и служебную этику;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты.

1.7. Воспитатель обязан соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка.

2. Функции

На воспитателя ГКП возлагаются следующие функции.

2.1. Охрана жизни и укрепление здоровья детей, посещающих ГКП, сохранение и поддержка их индивидуальности.

2.2. Воспитание, обучение и развитие детей, посещающих ГКП.

2.3. Планирование и осуществление воспитательно-образовательной работы в соответствии с программой, реализуемой в едином образовательном пространстве ДОУ.

2.4. Содействие ранней социализации детей дошкольного возраста.

2.5. Взаимодействие с семьями воспитанников, консультативная и практическая помощь в вопросах воспитания и развития детей.

3. Должностные обязанности

Для выполнения возложенных на него функций воспитатель ГКП обязан.

3.1. Способствовать созданию благоприятной атмосферы и психологического микроклимата в группах адаптации и базисного развития для физического, психологического и интеллектуального развития каждого воспитанника.

3.2. Осуществлять:

- образовательную и оздоровительную работу с учетом возрастных особенностей детей;
- тщательный присмотр за детьми в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране их жизни и здоровья в помещениях дошкольного учреждения и на детских прогулочных площадках, санитарными правилами и правилами пожарной безопасности;
- изучение особенностей развития каждого ребенка, состояние его здоровья, эмоциональное самочувствие, отражение всех данных в мониторинге;
- реализацию индивидуального оздоровительного и образовательного маршрута каждого воспитанника;
- организацию работы воспитанника по самообслуживанию, соблюдению требований безопасности жизнедеятельности с учетом его возраста;
- оперативное извещение руководителя учреждения о каждом несчастном случае, оказание первой доврачебной помощи;
- комплексные оздоровительные мероприятия, способ-



- ствующие укреплению здоровья, психофизиологическому развитию детей, рекомендуемые медицинским персоналом и психолого-педагогической службой;
 - комплекс мероприятий по адаптации детей в коллективе и приобретению удовлетворяющего их социального статуса среди сверстников;
 - взаимодействие с воспитанниками на основе сотрудничества, уважение личности ребенка и предоставление ему свободы в соответствии с его индивидуальными особенностями;
 - организацию работы по обеспечению развивающей среды в группе, участвовать в ее преобразовании в соответствии с возрастными потребностями детей, уровнем их развития и требованиями реализуемых программ;
 - инструктаж детей старшего дошкольного возраста по охране труда и техники безопасности на занятиях и в свободной деятельности;
 - текущее и перспективное тематическое планирование работы (на основе проектного метода) по воспитанию у детей духовно-нравственных качеств, организации самостоятельной художественно-речевой деятельности, обучению основам безопасности жизнедеятельности, формированию валеосферы ребенка;
 - подготовку к проведению занятий в соответствии с тематическим планированием;
 - подбор наглядного и дидактического материала;
 - индивидуальную работу с детьми;
 - подготовку и проведение родительских собраний (1 раз в квартал), консультаций для родителей;
 - периодическое обновление и содержание тематических стендов для родителей;
 - оформление группы и информационных стендов к праздничным датам;
 - оформление следующей документации:
 - перспективный и календарный планы,
 - план учебно-воспитательной работы на месяц,
 - табель посещаемости,
 - тетрадь протоколов родительских собраний,
 - тетрадь сведений о родителях,
 - паспорт группы,
 - материалы мониторинга.
- ### 3.3. Обеспечивать:
- совместно с медицинскими работниками сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
 - уровень подготовки дошкольников, соответствующий требованиям Государственного образовательного стандарта;
 - регулярное информирование родителей о состоянии здоровья детей;
 - выполнение требований медицинского персонала;



- работу в тесном контакте с медицинским персоналом;
 - безопасность жизнедеятельности детей в помещениях ДОУ и на прогулочной площадке;
 - строгое выполнение режима и двигательной нагрузки детей в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами и нормами (СанПиН);
 - своевременное информирование медицинского персонала об изменениях в состоянии здоровья детей;
 - информирование родителей о плановых профилактических прививках;
 - условия для благоприятного эмоционального климата в детском коллективе;
 - подготовку и качественное проведение занятий с детьми согласно утвержденному расписанию;
 - сохранность подотчетного имущества, бережное использование пособий и методической литературы;
 - четкий порядок в групповой комнате, дидактических играх, пособиях и игрушках.
- 3.4. Контролировать:**
- двигательную и зрительную нагрузку детей;
 - своевременность внесения родителями платы за содержание ребенка в ДОУ;
 - сохранность игрушек и инвентаря в группе, пособий и игр, их учет.
- 3.5. Принимать участие:**
- в деятельности методических

- объединений и других формах методической работы;
 - инновационной экспериментальной деятельности;
 - подготовке и проведении детских праздников, спортивных мероприятий, открытых занятий, родительских гостиных.
- 3.6. Проходить:**
- медицинский осмотр один раз в квартал строго по установленному графику;
 - повышение профессиональной квалификации, курсовой переподготовки.

4. Права

Воспитатель ГКП в пределах своей компетенции имеет право.

4.1. Участвовать в управлении ДОУ в порядке, определенном его Уставом.

4.2. Принимать участие:

- во всех смотрах-конкурсах ДОУ и округа;
- в инновационной деятельности учреждения;
- в семинарах, тренингах, организуемых на базе ДОУ.

4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.5. Самостоятельно выбирать и использовать методики, технологии воспитательно-образовательного процесса, учебные пособия и материалы.

4.6. Вносить предложения:



- по улучшению условий труда для их включения в соглашения по охране труда;
- об участии своей группы в конкретных проектах образовательного цикла;
- по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса, улучшению и оздоровлению условий его проведения.

4.7. Доводить до администрации все сведения о недостатках в обеспечении воспитательно-образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность воспитанников.

4.8. Пользоваться режимом рабочего времени, периодами отдыха, отпуском, социальным обеспечением, установленными учредительными документами и трудовым законодательством.

- 4.9. Повышать квалификацию:
- обучаться на курсах повышения квалификации (не менее одного раза в 5 лет);
 - знакомиться с новыми педагогическими разработками;
 - получать консультативную помощь от старшего воспитателя, педагога-психолога, специалистов учреждения.

4.10. Проходить аттестацию (один раз в 5 лет).

5. Ответственность

Воспитатель ГКП несет ответственность, определенную трудовым законодательством.

5.1. За жизнь и здоровье детей, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ, законных распоряжений заведующего ДОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания воспитатель может быть уволен.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью ребенка. В данном случае воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За качество реализуемых образовательных программ и их выполнение не в полном объеме.

5.5. За соответствие применяемых форм, методов и средств в организации воспитательно-образовательного процесса возрастным психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам детей.

5.6. За нарушение правил по-



жарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

5.7. За причинение ДОУ ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и/или гражданским законодательством РФ. Воспитатель отвечает за сохранность имущества в группе (игрушки, керамика, мебель, пособия и др.).

5.8. За сохранность одежды детей. Вместе с детьми аккуратно и бережно относится к ней. В случае потери или порчи одежды по требованию родителей компенсирует ее стоимость.

5.9. За своевременное прохождение медицинского осмотра.

6. Взаимоотношения и связи воспитателя ГКП по должности

6.1. Работает по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели (7 ч 12 мин ежедневно, если ГКП на бюджетной основе), согласованному

и утвержденному заведующим ДОУ, участвует в обязательных плановых общих мероприятиях ДОУ, на которые не установлены нормы выработки.

6.2. Заменяет временно отсутствующего инструктора по физкультуре на основании почасовой оплаты и по тарификации (в зависимости от срока замены).

6.3. Обязан сообщать заведующему, медсестре, старшему воспитателю о невыходе на работу по больничному листу и о выходе на работу после болезни.

6.4. Один раз в год (в мае) готовит группу для сдачи к новому учебному году.

6.5. Уходя с работы, воспитатель обязан оставлять свое рабочее место (группу) в полном порядке.

6.6. Получает от администрации ДОУ материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.7. Передает старшему воспитателю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения.

Педагог дополнительного образования по изобразительной деятельности

1. Общие положения

1.1. Педагог дополнительного образования по изобразительной деятельности назначается и

освобождается от должности заведующим ДОУ.

На период отпуска или временной нетрудоспособности обязан



ности педагога дополнительного образования по изобразительной деятельности могут быть возложены на педагога соответствующей квалификационной подготовки.

1.2. Педагог дополнительного образования по изобразительной деятельности должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 1 года или средне-специальное образование и стаж работы не менее 3 лет.

1.3. Педагог дополнительного образования по изобразительной деятельности непосредственно подчиняется старшему воспитателю и заведующему ДОУ.

1.4. В своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Типовым положением о ДОУ;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными актами ДОУ;
- правилами внутреннего трудового распорядка,
- приказами и распоряжениями заведующего ДОУ;
- настоящей должностной инструкцией;
- трудовым договором.

1.5. Педагог дополнительного образования по изобразитель-

ной деятельности соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка.

2. Функции

На педагога дополнительного образования по изобразительной деятельности возлагаются следующие функции.

2.1. Формирование и развитие у детей навыков изобразительной деятельности.

2.2. Воспитание эмоционального отклика на красоту окружающего мира и произведения искусства.

2.3. Выявление творческих способностей детей и их развитие.

3. Должностные обязанности

Для выполнения возложенных на него функций педагог дополнительного образования по изобразительной деятельности обязан:

3.1. Анализировать:

- ход, развитие и результаты педагогической деятельности по формированию навыков изобразительной деятельности;
- перспективные возможности ДОУ в данном виде деятельности;
- проблемы создания единого образовательного пространства в ДОУ и семье в плане развития навыков изобразительной деятельности;
- развитие художественных способностей.

3.2. Прогнозировать направление своей педагогической деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенно-



стей детей, их творческих способностей.

3.3. Планировать и организовывать занятия с детьми по изобразительной деятельности или работу изостудии.

3.4. Принимать участие в координации совместной деятельности по художественно-эстетическому воспитанию детей с педагогами дополнительного образования других направлений, воспитателями и родителями воспитанников.

3.5. Осуществлять:

- текущее и перспективное планирование своей работы;
- подбор наглядного и дидактического материала;
- обеспечение материалами для изодеятельности;
- проведение занятий с детьми;
- индивидуальную работу с воспитанниками;
- подготовку и проведение выставок и отчетных мероприятий;
- отбор и подготовку детей к конкурсам;
- пропаганду художественной культуры среди педагогов ДОУ и родителей воспитанников.

3.6. Контролировать зрительную нагрузку детей и световой режим.

3.7. Корректировать ход выполнения тематического плана.

3.8. Консультировать педагогов ДОУ, родителей воспитанников по развитию навыков изобразительной деятельности детей, вопросам художественной культуры.

3.9. Принимать участие:

- в оценке предложений по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса;
- установлении связей с внешними партнерами (центр творчества, школа, музеи и т.д.).

3.10. Обеспечивать:

- безопасность жизнедеятельности детей на занятиях;
- качественный уровень развития изобразительных умений и навыков дошкольников.

4. Права

Педагог дополнительного образования по изобразительной деятельности имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Принимать участие:

- в разработке программы ДОУ, годового плана по художественно-эстетическому циклу;
- разработке любых управленческих решений, касающихся своей работы;
- ведении переговоров с партнерами ДОУ по художественно-эстетическому циклу.

4.2. Устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции.

4.3. Вносить предложения:

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных проектов художественно-эстетического цикла;
- по совершенствованию воспитательно-образовательной работы.

4.4. Повышать квалификацию.

4.5. Проходить аттестацию.



5. Ответственность

Педагог дополнительного образования по изобразительной деятельности несет ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ, законных распоряжений заведующего ДОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав.

За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания он может быть уволен.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью ребенка, может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За причинение ДОУ или участникам воспитательно-обра-

зовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей. В данном случае несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и/или гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения и связи педагога по изоделятельности по должности

6.1. Работает в соответствии с Трудовым соглашением по графику, составленному и утвержденному заведующим ДОУ, исходя из 36-часовой рабочей недели.

6.2. Самостоятельно планирует работу на каждый учебный год. План работы утверждает заведующий ДОУ не позднее пяти дней с начала планируемого периода.

6.3. Представляет старшему воспитателю письменный отчет о динамике развития уровня изобразительных навыков детей.

6.4. Получает от заведующего ДОУ информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.5. Систематически обменивается информацией с сотрудниками по вопросам, входящим в его компетенцию.

6.6. Передает старшему воспитателю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения.



ИЗДАТЕЛЬСТВО «ТЦ СФЕРА»

ПРЕДСТАВЛЯЕТ НОВЫЕ ПЛАКАТЫ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Красочные с одной стороны, на плотной бумаге.

Форматом 70x100 см:

- | | |
|--|--|
| 1. До свидания, детский сад | 4. Все начинается со школьного звонка |
| 2. Добро пожаловать | 5. С началом учебного года |
| 3. Вперед в страну знаний с любимыми учителями | 6. Уголок родителей группы детского сада |

Форматом 70x50 см:

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. 1 сентября | 9. Пиши правильно |
| 2. Английский алфавит | 10. Позаботься о своей безопасности |
| 3. Безопасность на дороге | 11. Правила поведения при пожаре |
| 4. День учителя | 12. Правильная осанка |
| 5. Детям об огне | 13. Твои права |
| 6. Календарь погоды | 14. Русский алфавит |
| 7. Осторожно — болезнетворные микробы | 15. Уголок пожарной безопасности |
| 8. Осторожно — высокое напряжение | 16. Часы и время |

Форматом 30x42 см:

- | | |
|----------------------|-----------------------------------|
| 1. Таблица умножения | 4. Фрукты |
| 2. Таблица сложения | 5. Овощи |
| 3. Противоположности | 6. С днем рождения (для девочки) |
| | 7. С днем рождения (для мальчика) |



Эти и другие плакаты можно заказать по почте наложенным платежом. Пришлите заявку **по адресу:** 129626, Москва, а/я 40, **по E-mail:** sfera@cnt.ru, **по тел.:** (495) 656-75-05, 656-72-05

или закажите в **Интернет-магазине:** www.tc-sfera.ru

Не забудьте разборчиво написать свой **индекс** и **обратный адрес**.



ПРИБОЩЕНИЕ СТАРШИХ ДОШКОЛЬНИКОВ К КУЛЬТУРЕ И ИСТОРИИ НАРОДОВ МИРА

Майданкина Н.Ю., канд. пед. наук, начальник
учебного отдела Ульяновского института
повышения квалификации;

Большакова А.Н., заведующий МДОУ
г/с № 125, г. Ульяновск

ПЕДАГОГИКА ДОУ

В настоящее время наши соотечественники могут совершать путешествия в разные страны, знакомиться с их историей и культурой, обычаями и традициями. Часто вместе с родителями в путешествия отправляются и дети. Возвращаясь с летнего отдыха, они с удовольствием рассказывают о странах, в которых побывали, с радостью показывают фотографии. Дошкольники увлеченно слушают рассказы сверстников, побывавших в дальних путешествиях, проявляют интерес к культуре и истории народов зарубежных стран.

Ознакомление детей дошкольного возраста с историей и культурой народов становится важным направлением социального воспитания. Приобщаясь к культурно-историческим ценностям народов мира, дошкольники демонстрируют особый интерес к новой для них социальной действительности. Знакомство с другой культурой формирует у детей способность принимать чужие ценности, сравнивать с ними ценности своего народа, доброжелательно относиться к обычаям разных народов, воспитывает толерантность. В то же время у дошкольников появляется желание больше узнать о культуре своей страны, развивается познавательный интерес.

С целью повышения качества педагогического процесса в деятельность ДОУ внедряются инновационные технологии воспитания и обучения детей. Среди них — проектирование или проектная деятельность. В педагогике накоплен опыт использования проектной деятельности в воспитательно-образовательном про-





цессе. Исследователь А.И. Пайгусов предлагает пятичастную структуру проекта в системе краеведческой работы:

1) обоснование актуальности темы, формулирование цели, определение этапов и методов работы над проектом;

2) анализ и систематизация информации по теме, изучение законодательной и нормативно-правовой базы;

3) распределение обязанностей между членами проектной группы, уточнение плана работы;

4) описание и иллюстрирование хода и результатов работы группы;

5) выводы и возможные рекомендации.

Цель проектной деятельности ДОУ № 125 — приобщение дошкольников к культуре и истории народов мира.

Задачи:

— формирование первоначальных представлений об истории и культуре народов стран мира;

— развитие интереса и стремле-

ния узнавать новое о социальной действительности и окружающих людях;

— воспитание у дошкольников толерантного отношения к людям независимо от их расы, пола, возраста, социального происхождения, вероисповедания;

— воспитание уважения к культурно-историческим ценностям народов мира.

Частью проектной деятельности в ДОУ стал проект «Путешествие к интересным людям. Италия» для детей старшего дошкольного возраста (см. таблицу).

Цель проекта: воспитать у детей интерес к истории и культуре Италии.

Специфика проекта заключалась в поэтапной реализации (выбор темы, изучение справочной и методической литературы, организация детской деятельности, презентация), определении содержания деятельности педагогов и детей, отборе оптимальных методов работы.

Таблица

Месяц	Содержание	Деятельность педагога	Деятельность детей
1	2	3	4
Сентябрь	Беседа об Италии	Изучает и систематизирует информацию. Сообщает тему и первоначальные сведения участникам. Проводит просветительскую работу с родителями	Погружаются в проблему. Совместно с педагогом определяют план работы. Осуществляют совместно с родителями поиск и отбор материалов



Продолжение табл.

1	2	3	4
Октябрь	Рассматривание иллюстраций об Италии. Создание художественной композиции «Город на воде»	Распределяет детей на подгруппы для сбора и размещения материалов в композиции. Организует познавательную деятельность (просмотр иллюстраций, фото-материалов)	Взаимодействуют в подгруппах, участвуют в поиске иллюстраций, составлении композиции, обсуждают найденные материалы
Ноябрь	Экскурсия в художественный музей	Организует встречи с сотрудниками музея. Определяет план работы, уточняет детали выставочной экспозиции	Знакомятся с произведениями искусства, обмениваются мнениями об экспонатах
Декабрь	Демонстрация моделей одежды разных эпох	Занимается поиском и обработкой информации. Отбирает материалы и атрибуты для демонстрации моделей одежды	Участвуют в сборе информации по истории костюма. Моделируют одежду разных эпох. Представляют костюмы в альбомах. Демонстрируют модели
Январь	Профессии жителей Италии	Подготавливает материалы о профессиях (сельское хозяйство, машиностроение, архитектура и т.д.)	Анализируют материалы и высказывают суждения о занятиях и профессиональной деятельности жителей
Февраль	Инсценировка литературного произведения Дж. Родари «Приключения Чиполлино»	Организует чтение и рассказывание произведения по ролям. Разрабатывает план беседы с детьми. Проводит мероприятия по подготовке инсценировки	Прослушивают художественное произведение, беседуют. Распределяют роли. Участвуют в подготовке атрибутов и костюмов. Обыгрывают произведение
Март	Выставка детских работ «Солнечная Италия»	Предлагает для обсуждения тему выставки, подготавливает экспозицию и оборудование для нее	Определяют тему, отбирают необходимый материал. Распределяются на подгруппы, обосновывают выбор темы для рисования



Окончание табл.

1	2	3	4
Апрель	Сюжетно-ролевая игра «Путешествие в Италию»	Продумывает план игры, предусматривает его корректировку	Договариваются об игровом сюжете и содержании игры, распределяют роли. Подготавливают атрибуты и маркеры игрового пространства
Май	Презентация проекта «Путешествие к интересным людям. Италия»	Помогает детям в презентации подготовленных материалов	Взаимодействуют по представлению выполненных работ (индивидуальных, подгрупповых, коллективных). Анализируют деятельность по проекту, оценивают ее результаты

Реализация проекта «Путешествие к интересным людям. Италия» способствовала формированию у дошкольников первоначальных представле-

ний об этой стране и людях, проживающих в ней, воспитанию толерантного отношения к традициям и обычаям Италии.

ИГРАЯ — ТВОРИМ

Тихомирова О.А., педагог дополнительного образования
по изодейтельности МДОУ № 33, пос. Андреевка
Солнечногорского р-на Московской обл.

Игра — это огромное светлое окно, через которое в духовный мир ребенка вливается живительный поток представлений, понятий об окружающем мире.

В.А. Сухомлинский

Игра в дошкольном возрасте — основная форма познания ребенком окружающей действительности. В игре он наиболее полно и разнообразно изобража-

ет все, что видит вокруг себя. Все, что ему интересно, любопытно, ребенок воплощает в игре, создавая свой особый мир. В игре он становится смелее, раскрепощает-



ся, заново переживает все, что особенно взволновало его, поразило воображение, удивило, обрадовало. В игре ребенок творит.

На занятиях по изобразительности задачи легче решаются, если создавать игровую ситуацию, применять игровые приемы, использовать различные игры. Один из видов применяемых игр — игры на создание мотивации к изобразительной деятельности. Ребенку важно знать «зачем?» и «для кого?» он будет рисовать, лепить, делать аппликацию. Желание помочь сказочному герою, игрушке повышает заинтересованность, желание сделать работу лучше. Применение игровых ситуаций с куклами (Петрушка, Незнайка, Художник) помогает объяснить ребенку сложные понятия, обучить его работать с различными инструментами и материалами, научить правилам и способам изображения разных предметов и т.д. Например, частый гость на занятиях Художник, иногда представляющий в виде куклы и помогающий словом и делом детям (в основном младшим дошкольникам), если у них возникают какие-либо затруднения. Художник — персонаж, появляющийся на многих занятиях. У детей постепенно складывается образ Художника-человека, который любит рисовать, умеет видеть прекрасное и интересное вокруг себя, любит путешествовать, рассказывать о том, что видел. Художник заинтересовывает детей

в создании изображений на заданную тему, пробуждает фантазию, воображение, советует, как сделать рисунок лучше.

Присутствие на занятии Незнайки — сильный мотивационный игровой прием, побуждающий детей к показу того, что они умеют, знают и хотят научиться этому Незнайку. Когда он показывает свои рисунки, выполненные неправильно, дети начинают думать, с интересом ищут ошибки. Вероятность того, что ошибки будут допущены в рисунке, снижается.

На занятиях по изобразительности применяются различные игровые приемы, например, обыгрывание предметов, игрушек. Кроме кукол может быть обыгрывание инструментов, материалов (краски, кисти, карандаши). С кисточками и карандашами можно разговаривать, советоваться, учить их рисовать, с игрушкой — поговорить, узнать ее настроение, пожалеть, предложить помощь, порадоваться вместе с ней хорошему результату работы. Игрушка может помочь выполнить какое-то сложное действие. Например, Крыса Лариска помогает понять, как вырезать узор из сложенной несколько раз бумаги.

Прием обыгрывания выполненного изображения применяется в конце занятия. Готовое изображение используется как игровой предмет. Нарисованная птица может «летать», «клевать» зерна, животное — «бегать»,



«прыгать», цветок — «пахнуть». Когда рисунок еще не закончен, его тоже можно обыграть, чтобы побудить ребенка дорисовать его, исправить неточности, улучшить, т.е. довести работу до конца.

На некоторых занятиях используется прием — ролевое поведение в созданной педагогом игровой ситуации. Дети становятся художниками, мастерами, архитекторами. Взяв на себя эти роли, они ответственнее относятся к работе, стараются лучше выполнить ее.

На многих занятиях проводятся сюжетно-ролевые игры на тему будущего изображения. Перед рисованием сцен из жизни насекомых, птиц, рыб, животных дети могут взять на себя их роли и показать движениями, словами, жестами, мимикой, как относится мама к своим детенышам, как животные общаются друг с другом, играют, едят, добывают пищу и т.п. Такие игры дают ребенку стимул к тому, чтобы изобразить что-то более интересное, сложное по сюжету.

Перед рисованием сюжетных картин «Я и моя семья», «Космос», «Цирк» и других также проводятся сюжетно-ролевые игры. Рисование сюжетных картин на темы разных сказок предполагает большую подготовительную работу — чтение, пересказ текста, рассматривание иллюстраций и, конечно, игры-драматизации. Дети разыгрывают сцены из сказок, вживаются в роли, отождествляют себя с героями сказки.

При этом неосознанно возникает идея, складывается композиция будущего рисунка, что затем на занятиях воплощается в реальности. Иногда вместе с детьми придумываются сказки, необыкновенные истории, продолжения известных сказок. Творчество в мыследеятельности и речи естественно переходит в изобразительное. Появляются рисунки на темы: «Я — великан», «Я — лилипут», «Путешествие на воздушном шаре», «Сапоги-скороходы», «Репка» и др.

Большое значение имеет использование на занятиях дидактических игр, активизирующих познавательные процессы и способствующих лучшему усвоению эстетических знаний, умений и навыков. К таким относятся игры, развивающие творческие способности, фантазию, воображение.

Игра «Что хотел нарисовать Художник?» развивает фантазию и образное мышление. В гости к детям приходит Художник и рассказывает: «Знаете, ребята, я вчера целый день работал — рисовал, рисовал... Очень устал к вечеру. И тут мне в голову пришла идея новой картины. Я начал рисовать, но успел нарисовать только овал и уснул. А утром проснулся и не помню, что хотел нарисовать. Помогите мне!» Дети получают прямоугольные листочки с нарисованным овалом (по несколько штук) и придумывают разные композиции.



Выигрывает тот, кто придумает больше разных вариантов и чьи варианты будут необычнее. У игры может быть другой вариант: дети отгадывают загадки Художника, дополняя, придумывая изображения на основе круга, квадрата, прямоугольника.

Игра «Волшебные картинки» — игра-развлечение, игра-шутка — развивает способность видеть, образное мышление, наблюдательность. Картинки-перевертыши лежат на столе, вокруг которого можно свободно передвигаться. Педагог рассказывает о волшебстве картинок: если их повернуть, можно увидеть совсем другой рисунок. Дети рассматривают картинки и отвечают на вопросы: «Покажите, где вы видите принцессу, лошадь, лягушку, злую волшебницу?» Ребенок может сам назвать то, что он увидел.

К ним относятся и такие игры, как «Что говорят линии?», «На что похожа клякса?».

Часто, перед тем как придумать и изобразить что-то, дети ищут образ, создавая, например, реальное здание из конструктора и подручных материалов (коробок, баночек и др.), из детского стульчика, старой одежды, резинок, обуви рождается фантастическое животное, а с помощью масок, париков, украшений можно превратиться в Принцессу или Бабу Ягу, а потом все нарисовать.

Такие игры также развивают фантазию, воображение.

Дидактические игры можно использовать для закрепления навыков работы цветом. Ребенок учится видеть цвет и его оттенки, называть их, дифференцировать, учится смешивать краски и получать сложные цвета. Игры закрепляют знания об основных и дополнительных цветах, теплых и холодных, светлых и темных, о контрасте.

К этим играм относятся: «Математика цветов», «Высшая математика цветов», «Основные и дополнительные, теплые и холодные цвета», «В какой гамме написана картина?», «Составь теплый (холодный) букет», «Найди палитру художника», «Найди лишнюю фигуру», «Найди пару», «Составь палитру картины». Некоторые игры могут быть подвижными, например: «Теплые — холодные» — игра с мячом по типу «Съедобное — несъедобное», «Кто быстрее?» — командная игра на разделение предметов теплого и холодного цветов. «Дотрогашки» — игра на идентификацию цвета.

Остановимся подробнее на игре «Гномики и их домики». При ее проведении закрепляются знания об основных и дополнительных цветах, о смешивании трех основных цветов и получении трех дополнительных, умения видеть светлые и темные оттенки цветов, плавный переход от одного цвета к другому.

Для проведения игры нужны: фланелеграф, «домики», «ступни» разных цветов и оттенков.



Чтобы заинтересовать детей и помочь им выполнить задание, создается игровая ситуация — рассказывается сказка.

«Жили-были три гномика, которые очень любили рисовать. У каждого из них был самый любимый цвет: у одного — желтый, у другого — красный, у третьего — синий. Все у них было такого цвета, даже домики. Гномики очень ладили друг с другом, дружили, ходили, в гости. Они так любили рисовать, что решили даже дорожки между домиками сделать цветными. И вот тут они чуть не поссорились. Каждый хотел покрасить дорожку в свой любимый цвет. Договорились, что каждый раскрасит половину дорожки, но так увлеклись, что раскрасили в свой цвет большую часть дорожки. И получилось, что средняя часть дорожки была раскрашена и в тот и в другой цвет. Вы, наверное, уже догадались, что при смешивании получился третий цвет. Какой? Кроме рисования гномики очень любили гулять. А жили они вокруг большой солнечной полянки, а за домиками был темный лес. И когда они ходили друг к другу в гости, им нравилось идти не по прямой дорожке, а заходить на полянку или в лес. И получилось, что дорожки, идущие через лес и по полянке, стали такого же цвета, но одна — темная, а другая — светлая. Так они и жили в дружбе и согласии друг с другом».

Дети в ходе игры должны выложить «ступнями» дорожки

между домиками, дифференцируя светлые, яркие, темные оттенки цветов, делая переход от одного основного цвета к другому через дополнительный.

При знакомстве детей с видами и жанрами изобразительного искусства также используются различные игры: «Если видишь на картине», «Узнай картину по описанию», «Покажи портрет, пейзаж, натюрморт», «Виды изобразительного искусства». Эти игры позволяют закрепить знания детей о видах и жанрах изобразительного искусства, прививают интерес, любовь к нему. Через рассматривание репродукций картин, фотографий произведений скульптуры и архитектуры они приобщаются к искусству.

Особого внимания заслуживает игра «Живая картина». Ее смысл заключается в том, что ведущий выбирает жанр картины (стихи), а дети должны выбрать себе роль того, что может быть изображено на картине. Например, ребенок говорит: «Я — дерево, солнце, река, гора, земля, дом...» и по возможности показывает пантомимически свой образ. Ведущий — художник «рисует» живую картину. Во время игры ребенок должен вспомнить, придумать как можно больше предметов, явлений, которые можно изобразить на картинах разных жанров.

При проведении игры развиваются образное восприятие, фантазия, воображение, навыки связной, образной речи, так как игру



можно усложнить, попросив детей добавить к созданному образу несколько определений, например: «Я — белое пушистое облако, похожее на медвежонка».

Игры используются и на занятиях, посвященных перспективе в изобразительном искусстве. Каждый ребенок может сначала разложить, например, деревья разного размера на листе бумаги, согласуясь с законами перспективы, а затем это реализовать в рисунке. Когда на занятиях говорится о композиции, в частности о способе загромождения одного предмета другим, проводится игра «Повтори композицию». Дети с помощью шаблонов повторяют композицию картины К.С. Петрова-Водкина «Яблоки», а затем составляют каждый свою.

Особняком стоят игры, применяемые на занятиях по оригами. Детям сложно понять и тем более запомнить, как нужно поэтапно складывать лист бумаги. А когда действия вплетаются в сюжет игровой ситуации, все происходит интереснее, легче. Например, при складывании фигурки «Лисенок» рассказывается сказка.

«Представим себе, что простой лист стал сказочной страной, в которой живут прекрасный Принц и красавица Принцесса. Сейчас они находятся в разных концах страны. Но однажды они встретились. (*Соединяются два противоположных угла квадрата.*) Принц и Принцесса полюбили друг друга, решили поже-

ниться и построили дом у горы. (*Треугольник располагается открытыми углами вверх.*) Они жили счастливо, и у них появилось двое детей. (*Соединяются два нижних угла.*) Но однажды дети поссорились и убежали из дома. Один побежал в одну сторону, другой — в другую. И оба попали в лес. (*Соединяются нижние углы с верхним и отворачиваются в противоположные стороны.*) Родители очень горевали, позвали самого хитрого зверя и попросили его найти детей. И зверь пошел по дорожке. (*Загибается и отворачивается край, полоска.*) В лесу он нашел детей. Они давно помирились и мечтали вернуться домой, но не знали как. Зверь мордочкой показал им, в каком направлении надо идти, и на прощание помахал хвостом. (*Раскрывается полоска посередине, опускается верхний угол вниз — до получения мордочки.*) Какой зверь нашел детей и помог им вернуться к родителям?»

Связь с игрой (сюжетно-ролевой, игрой-драматизацией) занятий по изобразительности осуществляется через рисование, лепку атрибутов и предметов для игр, изготовление декораций, деталей костюмов, масок, шапочек. Таким образом, игра и изобразительная деятельность тесно связаны друг с другом. Изображая, ребенок эмоционально развивается, познает окружающий мир, выражает свое отношение к познанному.



ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Демчук Н.В., заведующий;

Юнкевич С.В., старший воспитатель МДОУ ЦРР —
д/с «Одуванчик», г. Волгодонск Ростовской обл.

Организация дополнительных образовательных услуг, как и любая деятельность, включает следующие компоненты: мотив (потребность в деятельности), цель и задачи, средства решения поставленной цели и задач, содержание деятельности и ее технологию. Включение дополнительных образовательных услуг в образовательный процесс нашего ДОУ определили результаты социологических исследований, проведенных в микрорайоне. На основании рейтинга регламентированных видов деятельности выявили основные, наиболее востребованные, направления дополнительных образовательных услуг:

- подготовка к школе детей, не посещающих ДОУ;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития дошкольников;
- адаптация детей, не посещающих детский сад, к жизни в социуме;
- формирование общей культуры воспитанников;

— укрепление здоровья, развитие творческого потенциала детей.

В ноябре 2006 г. МДОУ ЦРР — д/с «Одуванчик» стало городской экспериментальной площадкой по внедрению системы дополнительных образовательных услуг в условиях ДОУ в рамках использования вариативных форм дошкольного образования.

Как экспериментальная площадка ДОУ предлагает всем детям широкий диапазон развивающих занятий, требующих от них определенного интеллектуального, эмоционального и физического напряжения. В продуктивных видах деятельности (флористика и аранжировка) они могут проявлять творчество и самостоятельность, определять вид интересующей их деятельности, что обеспечивает возможность самореализации и самоутверждения.

Для обеспечения полноценного и своевременного развития ребенка используется наряду с коллективной (фронтальной) и



индивидуальная форма работы, которая чаще проводится с детьми, не посещающими ДОУ. Разный уровень подготовки таких детей существенно затрудняет их адаптацию к новым условиям и осложняет организацию педагогического процесса, что отрицательно сказывается на развитии и здоровье дошкольников: появляется тревожность, снижается уровень самооценки и интерес к познавательной деятельности, а в дальнейшем исчезает желание учиться. По данным отдела образования, 12% первоклассников в г. Волгодонске приходят в начальную школу, минуя дошкольные учреждения в силу тех или иных причин (дефицит мест в ДОУ, ослабленное здоровье, статус семьи). Мониторинг, проведенный весной 2007 г., показал, что необходимо создавать группы по дошкольной подготовке для детей, не посещающих ДОУ. Для выравнивания стартовых возможностей таких детей в нашем детском саду открыта группа кратковременного (неполного) пребывания по дошкольной подготовке.

На *первом (подготовительном) этапе* экспериментальной деятельности специалисты ДОУ изучили запросы социума, разработали нормативно-правовую базу (положение о ГКП, договор между родителями и ДОУ, трудовое соглашение, при-

каз об открытии группы и др.), провели экспертизу организационных условий (кадровых, программно-методических, материально-технических), необходимых для открытия группы дошкольной подготовки. Администрация ДОУ совместно с членами творческой группы организовала рекламу новых видов услуг (устные объявления, информация в СМИ, рекламный проспект). Временная творческая группа педагогов ДОУ разработала программу экспериментальной деятельности, определила содержание дошкольного образования, обеспечила подготовку специалистов.

Цель *второго (организационного) этапа* — внедрение модели дошкольного образования и апробирование выбранной программы. Подробно изучив «Положение об организации в дошкольных образовательных учреждениях групп кратковременного пребывания детей» и рекомендации по организации их деятельности, определили форму кратковременного пребывания детей: «Группа адаптации к условиям школьной жизни» (для детей 5—7 лет).

Цель: создание оптимальных условий для формирования физической, личностной, интеллектуальной и социальной готовности детей старшего дошкольного возраста к



обучению в школе. Для ее достижения разработали: расписание регламентированной деятельности, примерные учебные планы, примерный режим дня, планы совместной работы с родителями.

Группа кратковременного пребывания для детей 5—7 лет расположилась в комнате группового помещения с отдельным выходом. Педагогический процесс осуществляют специально подготовленные педагоги, имеющие высокий уровень профессионализма: воспитатель ГКП, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог по изобразительности, руководитель познавательного центра. Режим работы группы определен временным интервалом с 9.00 до 12.00, пять дней в неделю. Медицинское обслуживание детей осуществляется закрепленным медицинским персоналом ДОУ.

Организация функционирования группы дошкольной подготовки потребовала создания специальной предметно-развивающей среды, соответствующей особенностям и закономерностям развития детей старшего дошкольного возраста, а также программе М.М. Безруких, Т.А. Филипповой «Ступеньки к школе». Оформление помещения приближено к домашней обстановке, игровое пространство соответствует

потребностям ребенка в социальном развитии, предметно-развивающая среда оснащена разнообразными учебно-методическими пособиями (наборы с буквами и картинками, детские книги, магнитная доска, мягкие игрушки, наборы фигурок животных, муляжей фруктов, овощей, лото, мозаики, дидактические и настольно-печатные игры, шнуровки, наборы конструкторов, атрибуты для сюжетно-ролевых игр). Важный принцип организации занятий — сотрудничество детей и взрослых, основанное на интересах воспитанников и перспективах их дальнейшего развития. Занятия проходят в непринужденной партнерской атмосфере, с введением моментов совместной деятельности, что способствует свободному общению как педагога с воспитанниками, так и детей друг с другом.

Работа в группе дошкольной подготовки выстроена с учетом психологического возраста воспитанников. Именно поэтому при взаимодействии педагогов с детьми учитываются индивидуальные характеристики и интеллектуальные возможности каждого из них. Развитие ребенка оценивалось по параметрам развития: социального, эмоционального, интеллектуального и речевого.

Анализ результатов диагностики показал, что уровень



развития детей 5 лет, не посещавших дошкольное учреждение, значительно ниже стандартных показателей для их возраста. Поэтому при планировании занятий учитывали возможность взаимной компенсации между развивающим влиянием разных видов детской деятельности. Например, развитию тонкой моторики способствуют рисование, раскрашивание, мозаика, лепка, конструирование и др. Эти занятия готовят руку ребенка к письму лучше, чем принудительное выведение палочек и крючков на бумаге. Использовали также рабочие тетради «Тренируем пальчики», «Учимся учиться», «Цвет», «Азбука счета» и другие, рекомендуемые программой «Ступеньки к школе». Целесообразно проводить различные дидактические, развивающие игры, занимательные упражнения, занятия нетрадиционной формы.

Индивидуальная работа по подготовке к школе направлена на комплексное развитие ребенка, формирование значимых для школы функций и проводится с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка (темпа деятельности, особенностей внимания, памяти, отношений со сверстниками, эмоциональных проявлений). Педагог должен понимать, что в условиях фронтального обучения дети, не по-

сещавшие дошкольное учреждение, осмысливают содержание занятий и затем самостоятельно используют его только в том случае, если оно вызывает у них эмоциональный интерес. Такие знания положительно влияют на развитие мыслительных действий, речи, творческого воображения.

Приоритетной формой организации детской деятельности и эффективным методом обучения стала игра. Учитывая возраст и рекомендации авторов программы «Ступеньки к школе» для успешной подготовки детей 5—7 лет к школе, в течение недели проводились два занятия познавательного характера, два — по изобразительной деятельности, два — по музыкальному развитию, два — по обучению грамоте, одно — по математике, развитию речи (занятия с логопедом), а также «Азбука здоровья» и занятия с педагогом-психологом по 20—25 мин каждое. В связи с физиологическими потребностями детей в режим группы предшкольной подготовки включено время для игр-занятий, прогулок, индивидуальной работы. При этом режим работы гибкий. Время организованной работы с детьми, их свободной деятельности определяет педагог, учитывая время года, состояние погоды (приложения 1, 2).



Приложение 1

**Режим дня для группы кратковременного
(дневного) пребывания детей**

Время	Действия
9.00—9.30	Прием детей: организованные игры, утренняя гимнастика
9.30—9.55	Регламентированная деятельность (занятие 1)
10.05—10.30	Регламентированная деятельность (занятие 2)
10.40—11.10	Регламентированная деятельность (занятие 3)
11.15—11.35	Второй завтрак
11.35—12.05	Самостоятельные игры, индивидуальная работа
12.05—13.00	Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой

Приложение 2

**Расписание регламентированной деятельности детей
группы кратковременного (дневного) пребывания**

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг
9.30—9.55	9.30—9.55	9.00—9.30	9.30—9.55
Подготовка к обучению грамоте	Коммуникативный тренинг с педагогом-психологом	Музыкальное развитие	Развитие речи
10.15—10.40	10.10—10.35	9.40—10.10	10.10—10.35
Изобразительная деятельность	Познавательная деятельность	«Математические ступеньки»	«Азбука здоровья»
—	10.45—11.10	10.40—11.05	10.45—11.10
—	«Азбука здоровья»	Изобразительная деятельность	Познавательная деятельность



ПУТЕШЕСТВИЕ В ПРОШЛОЕ РОССИИ (интеллектуальная викторина для педагогов)

Шаламова Е.И., старший воспитатель МДОУ ЦРР —
г/с № 33 «Радуга», г. Губкин Белгородской обл.

Цель:

- систематизировать и закрепить знания педагогов об истории России по разделам: наши предки — славяне (их жизнь, быт, труд, одежда, жилище); предметы старины; народные праздники, промыслы; мифология; фольклор русского народа; храмы Руси;
- формировать чувство причастности педагогов к наследию прошлого России;
- способствовать развитию интереса к работе по программе О.Л. Князевой, М.Д. Маханевой «Приобщение детей к истокам русской народной культуры».

Рекомендации

Для участия в игре приглашаются 16—18 педагогов. Игра проводится по типу телевизионной передачи «Самый умный». После каждого раунда участники, набравшие наименьшее число баллов, отсеиваются. В результате выигрывает участник, набравший наибольшее число баллов. Он и становится победителем интеллектуальной вик-

торины «Путешествие в прошлое России».

Чтобы жюри было легче оценивать ответы и заносить результаты в оценочную таблицу, участникам игры раздаются бейджики с порядковыми номерами от 1-го до 18-го.

Число участников в каждом раунде: 1-й — 14; 2-й — 10; 3-й — 6; 4-й — 2.

После каждого раунда из игры выбывают по четыре участника. Если при подсчете результатов для участия в каждом раунде оказывается больше претендентов, предлагаются промежуточные вопросы для набравших наименьшее число баллов — кто первый правильно отвечает на вопрос, тот и проходит в следующий раунд.

* * *

Старший воспитатель. Одно из приоритетных направлений в работе нашего детского сада — приобщение детей к истокам русской народной культуры. Возродить русскую духовность, возратить уважение к национальным куль-



турным ценностям, воспитать в детях любовь к Отечеству, привить те нравственные нормы, которые помогут им стать настоящими людьми... Для этого необходимо знакомиться с традициями нашего народа, изучать историю и культуру, имеющие свой язык и свой «голос».

Сегодня мы начинаем на многое смотреть по-иному, многое для себя заново открываем и переоцениваем. Это относится к прошлому нашего народа. С уверенностью можно сказать, что большинство работников ДОУ, к сожалению, очень поверхностно знакомо с народной культурой. Как жили русские люди? Как работали и отдыхали? Что их радовало, что тревожило? Какие они соблюдали обычаи? Чем украшали свой быт? О чем мечтали? Ответить на эти вопросы — значит восстановить связь времен, вернуть утраченные ценности.

В народном творчестве заложена историческая память поколений и неразрывная связь времен, взгляд на мир, место человека в этом мире. Не случайно во всех странах мира народному творчеству, приобщению дошкольников к национальной культуре, традициям отводится важная роль в формировании личности ребенка, сохранению и укреплению национальной культуры. Обращение к отечественному наследию воспитывает уважение к земле, на которой живет ребенок, гордость за нее. Знание

истории своего народа, его культуры поможет в дальнейшем с большим вниманием, уважением и интересом относиться к истории и культуре других народов.

Однако чтобы на должном уровне проводить работу по приобщению дошкольников к культуре русского народа, педагоги должны обладать достаточным запасом необходимых знаний. В ходе игры мы определим «самого умного» воспитателя, работающего по программе О.Л. Князевой, М.Д. Маханевой «Приобщение детей к истокам русской народной культуры».

Представляю жюри, которое будет оценивать ответы участников викторины...

Отборочный тур — «Анаграммы»

Всем претендентам на участие в викторине предлагается задание: из предложенных букв составить слово, которое употреблялось в разговорной речи в Древней Руси. После каждого задания отбираются по два человека, первыми ответившие на вопрос. Всего отбирается 14 участников — они и продолжают состязание.

На фланелеграф по очереди вывешиваются карточки с набором букв. Педагогам зачитывается задание. На карточке, находящейся у воспитателя, необходимо написать правильный ответ, и поднять ее вверх.

1. Старинная мера длины (буквы: *и, р, а, н, ш*; слово: «*аршин*»).



2. Старинная мера веса (буквы: *о, т, о, з, к, и, л, н*; слово: «*золотник*»).

3. Берестяной кузов, лукошко (буквы: *м, н, у, ч, а*; слово: «*чуман*»).

4. Часть прялки — дощечка, на которой сидит пряжа (буквы: *е, н, д, о, ц*; слово: «*донце*»).

5. Простая бумажная ткань желтоватого цвета (буквы: *а, к, т, й, а, к, и*; слово: «*китайка*»).

6. Самая мелкая монета, четверть копейки (буквы: *к, ш, а, л, п, у, о*; слово: «*полушка*»).

7. Перерыв в работе для еды и отдыха (буквы: *о, д, у, о, п, в*; слово: «*уповод*»).

Старший воспитатель. В нашей интеллектуальной викторине после каждого раунда выбывают по четыре участника, набравших наименьшее число баллов. Итак, 14 игроков готовы бороться за звание «Самый умный» в интеллектуальной викторине «Путешествие в прошлое России». Это... (*представляет участников первого раунда*).

Первый раунд

Старший воспитатель. В первом раунде участникам предлагается ответить на вопросы о развитии различных направлений культуры Руси. К каждому вопросу предлагаются четыре варианта ответа. Необходимо выбрать единственно верный и табличку с номером выбранного варианта по моей команде показать зрителям и жюри.

Для обдумывания ответа на каждый вопрос у вас есть не более 5 секунд. За правильный ответ участник получает один балл.

После каждого ответа старший воспитатель комментирует правильный ответ.

Вопросы

1. В какое время года крестьянин рубил деревья для строительства дома?

1) *зимой*; 2) *летом*; 3) *весной*; 4) *осенью*.

Комментарий. В крещенские морозы дерево самое сухое, в нем практически нет сокодвижения. Дерево именно рубили, а не пилили: ударами топора сплющивались, утрамбовывались места соприкосновения с окружающей средой, и дерево лучше и дольше сохранялось.

2. Какой день Масленой недели назывался «широким»?

1) *вторник*; 2) *среда*; 3) *четверг*; 4) *пятница*.

Комментарий. С четверга начиналось настоящее масленичное гулянье. Именно этот день назывался «широким». Люди развлекались в балаганах, на ледяных горках, катались на качелях. Устраивались кулачные бои, шумные застолья. По улицам на санях возили соломенное чучело, олицетворявшее собой зиму.

3. Какой из предметов внутреннего убранства крестьянской избы называли «божьей ладонью»?

1) *печь*; 2) *стол*; 3) *лавку*; 4) *сундук*.



Комментарий. «Божьей ладонью» называли стол, поэтому нельзя было бить по столу и садиться на него.

4. Как называлась хозяйственная постройка крестьянского двора, которая строилась на сваях?

1) хлев; 2) амбар; 3) рига; 4) гумно.

Комментарий. Амбар иногда ставили не на земле, а поднимали на столбах — сваях. Тесали такие столбы с хитростью: верх делали наподобие шляпки гриба. Поэтому грызуны не могли пробраться в амбар. По столбу еще можно было забраться, а дальше шляпка не пускала. Иногда в качестве столбов использовали выкорчеванные деревья. Их врывали в землю корнями вверх. Корни тоже служили препятствием для мышей и крыс.

5. Какое дерево крестьянин сажал в середине места, выбранно для строительства избы?

1) ель; 2) березу; 3) дуб; 4) иву.

Комментарий. Березу считали счастливым деревом, верили, что она оберегает от зла, приносит здоровье и добро, а также защищает дом от молнии.

6. Как называлось основание печи в крестьянской избе?

1) устье; 2) шесток; 3) опечек; 4) конек.

Комментарий. Основанием печи служило печное место, или опечек. Это деревянный сруб из толстых бревен, разделенный

пополам. В верхней части хранится вся печная утварь: ухваты, горшки, чугуны, в нижней зимой держали кур.

7. Как называлось родовое имение боярина, передававшееся по наследству?

1) вотчина; 2) усадьба; 3) поместье; 4) посад.

Комментарий. Правильный ответ — вотчина. Поместье было у дворян, у князей — усадьба. Посадом называлось любое поселение вне городских стен.

8. Назовите художника — автора картин на мотивы русских народных былин и сказок, среди которых «Баба Яга» и «Кошечка Бессмертная».

1) И.Е. Репин; 2) А.П. Рябушкин; 3) И.Н. Крамской; 4) В.М. Васнецов.

Комментарий. Виктор Михайлович Васнецов очень хорошо знал русскую историю и, как никто другой, восхищался песнями, былинами и сказками русского народа. Создал на их мотивы многие свои полотна.

9. Как в русской рубахе называлась специальная пройма под мышками на рукаве для большего удобства в работе?

1) подоплека; 2) ластовица; 3) понева; 4) епанечка.

Комментарий. Для большего удобства в рукава вшивалась ластовица: она вбирала в себя весь трудовой пот, а когда изнашивалась, ее выпарывали и заменяли новой, продлевая тем самым срок службы рубахи.



10. Что из перечисленного не является головным убором?

1) *ферязь*; 2) кика; 3) боярка; 4) кокошник.

Комментарий. Ферязь — это старинная распашная одежда с накладными петлями-застежками посередине груди. Долгое время она бытовала в народной одежде и в одежде стрельцов.

11. Назовите непременный атрибут женской и мужской одежды на Руси.

1) телогрея; 2) кафтан; 3) *кушак*; 4) портки.

Комментарий. Непременным атрибутом женской и мужской одежды на Руси всегда был пояс или кушак. Это не просто деталь туалета, а «опознавательный знак», символ благосостояния. Знать носила золотые пояса, украшенные драгоценными камнями. У Ивана Калиты, например, было десять таких поясов, у Дмитрия Донского — восемь. Однако пояс — не только украшение, к нему подвешивались нож, ложка, иногда гребень и специальная сумочка, замечавшая карманы.

12. Как назывались простые туфли, которые изготавливались из мягкой кожи?

1) онучи; 2) сабо; 3) чуни; 4) *поршни*.

Комментарий. Самой древней обувью на Руси были простые мягкие туфли — поршни. Их делали из цельного куска мягкой кожи, подбирая его по краю кожаным ремнем, которым

обматывали ногу, чтобы поршни не спадали.

13. Как назывались бродячие актеры на Руси?

1) трубадуры; 2) пилигримы; 3) *skomорохи*; 4) сказители.

Комментарий. Непременными участниками всех праздников на Руси были бродячие актеры — *skomорохи*. Их еще называли «шутами», «глумцами», «смехотворцами». Группами по 15—20 человек они странствовали из города в город, из села в село. Одни играли на музыкальных инструментах, другие плясали, третьи демонстрировали ученых медведей. Группа *skomорохов* обязательно включала жонглеров, кукольников и особых шутников-потешников, умевших складно говорить всякие шутки-прибаутки.

14. Как назывался в крестьянском доме правый от печки угол?

1) *бабий кут*; 2) красный угол; 3) гостевой угол; 4) иконостас.

Комментарий. Правый от печки угол назывался *бабий кут* или *середка*. Здесь командовала хозяйка дома, все было приспособлено для приготовления пищи, стояла прялка. Другой, левый от печки угол, назывался красным, т.е. красивым. Здесь стояли стол, скамейки, висели иконы. Это особое место предназначалось для гостей.

После первого раунда следует музыкальная пауза. Выступают воспитанники детского сада. Звучит русская народная песня.



Второй раунд

Старший воспитатель. Во второй раунд прошли 10 участников. Это ... (*представляет участников раунда*). Во втором раунде я буду задавать вопросы о русском фольклоре. Кто первый поднимет руку и правильно ответит на вопрос, тот зарабатывает балл.

Вопросы

1. Какие литературные произведения в древности было принято не рассказывать, а петь? (*Былины.*)

2. Няня, которая ходит за ребенком и поет ему песни. (*Пестунья.*)

3. Протяжная ласковая песня для маленьких детей. (*Колыбельная.*)

4. Короткие, состоящие из двух или четырех строчек, песенки, исполняемые подряд на одну мелодию. (*Частушки.*)

5. Ритмичная песенка-приговор, сопутствующая игре с пальцами, ручками и ножками ребенка. (*Потешка.*)

6. Праздничные поздравительные зимние песни с пожеланием хозяевам дома хорошего урожая, богатства и счастья. (*Колядки.*)

7. Как назывались особые поздравительные песенки, которые пели крестьянские дети в апреле в день первого выгона скота в поле? (*Егорьевские.*)

8. Перед началом сева яровых существовал обычай обходить крестьянские дворы с пением поздравительных песен, родственных колядкам. Дети желали хо-

зяевам обильного приплода скота, богатого урожая, за что получали подарки. Как назывались такие песни? (*Волочebные.*)

9. Как назывались песенки, которые пели крестьянские дети ранней весной у каждого дома, где были молодожены? (*Вьюношные.*)

10. Как назывались календарные песни, в которых рассказывалось о том, как крестьяне работали в поле во время жатвы, славили окончание полевых работ, думали о будущем урожае? (*Жнивные.*)

Третий раунд

Старший воспитатель. В третий раунд прошли шесть участников. Это ... (*представляет участников раунда*). Третий раунд состоит из шести тем: «Мифология», «Храмы Руси», «Предметы старины», «Русские народные промыслы», «Русский народный костюм», «Жилище». Путем жеребьевки вы узнаете, на вопросы какой темы вам предстоит отвечать.

Участникам игры предлагается вытащить карточку и назвать, какая тема ему досталась.

В третьем раунде необходимо ответить на 12 вопросов своей темы. На обдумывание ответа дается не более 5 секунд. Если ответа не последует, я задам следующий вопрос. Жюри подсчитывает число правильных ответов. За каждый правильный ответ дается один балл.



Вопросы по теме «Мифология»

1. Как наши предки называли духа дома, живущего за печкой? (*Домовой.*)

2. Злая ленная старуха — волшебница и ведьма? (*Баба Яга.*)

3. Как в славянской мифологии зовут хозяина леса и зверей? (*Леший.*)

4. Кто в представлении славян был хозяином воды, чаще всего жил у мельницы или в омуте? (*Водяной.*)

5. Как славяне называли доброго бога света и солнца? (*Дажьбог, или Дажьбог.*)

6. Как назывался главный славянский бог-громовержец? (*Перун.*)

7. Как называется мифический дух, который мог менять свой облик, превращаясь во что угодно? (*Оборотень.*)

8. Какое имя было у кота Бабы Яги — главного помощника ее злодеяний? (*Баюн.*)

9. Как в старину называли колдунов с длинными седыми волосами и бородами? (*Чародеи.*)

10. Как назывались мелкие предметы, которые носили на шее на шнурах? (*Обереги.*)

11. Как называется статуя языческого бога, сделанная из дерева или камня, предмет поклонения людей? (*Идол.*)

12. Как славяне называли богиню земли и плодородия? (*Макошь.*)

Вопросы по теме «Храмы Руси»

1. Как называется перегород-

ка с рядами икон, отделяющая алтарь от остального помещения? (*Иконостас.*)

2. Как называются главные, художественно оформленные двери в иконостасе? (*Царские врата.*)

3. Как называется часть храма для совершения священнодействий, отделенная от глаз верующих иконостасом? (*Алтарь.*)

4. Как называется полукруглый алтарный выступ? (*Апсида.*)

5. Как называется площадка перед входом в храм? (*Паперть.*)

6. Как называется столовая в монастыре, западная пристройка к храму? (*Трапезная.*)

7. Чем венчаются купола православных храмов? (*Крестом.*)

8. Сколько глав у собора Василия Блаженного? (*Девять.*)

9. Как называется большой ларец для хранения в храме мощей святых в виде саркофага, сундука? (*Рака.*)

10. Как называются кельи отшельников в отдалении от монастыря? (*Скиты.*)

11. Какому святому посвящен Архангельский собор Московского Кремля? (*Архангелу Михаилу.*)

12. Назовите собор, служивший домовою церковью великих князей московских. (*Благовещенский.*)

Вопросы по теме «Предметы старины»

1. Широкая медная чаша для еды с носиком. (*Ендова.*)



2. Большой ящик с марионетками, в котором разыгрывалось представление на тему Рождества Христова. (*Вертеп.*)

3. Деревянный брус с рукоятю, которым колотили, валяли белье при стирке. (*Валек.*)

4. Ручной домашний ткацкий станок. (*Кросна.*)

5. Головной женский убор, связанная крючком сетка для волос, надеваемая под платок или шаль. (*Волосник.*)

6. Большой тяжелый нож с толстым широким лезвием. (*Косарь.*)

7. Часть изгороди от столба до столба, приспособление из продольных жердей для сушки сена. (*Прясло.*)

8. Точеная палочка для наматывания ниток и плетения кружев. (*Коклюшка.*)

9. Полотенце, полотнище, кусок ткани во всю ширину. (*Ширинка.*)

10. Холодная половина крестьянской избы, в которой хранилось крестьянское имущество. (*Клеть.*)

11. Лапти, сплетенные из ракиты. (*Каверзни.*)

12. Обмотки для ног под сапоги или лапоть, портянки. (*Онучи.*)

Вопросы по теме «Русские народные промыслы»

1. Что в переводе с греческого языка означает слово «керамика»? (*Глина.*)

2. Как называются вятские глиняные игрушки? (*Дымковские.*)

3. Где зародилось искусство берестяной резьбы в Древней

Руси? (*В деревне Курово-Наволоч и селе Барматино.*)

4. Центр лакового промысла в России, основателем которого в 1804 г. был купец Коробов. (*Федоскино.*)

5. Какими изделиями, части которых соединялись между собой с помощью раствора глины, славилась Скопинская керамика? (*Фигурными сосудами из глины.*)

6. Как называются гончарные изделия и игрушки, сделанные из белой глины и расписанные в голубовато-синей гамме? (*Гжель.*)

7. Вид ювелирной техники, ажурный или напаянный на металлический фон узор из золотой или серебряной тонкой проволоки, гладкой или свитой в веревочки. (*Скань.*)

8. Искусство росписи по дереву, особенность которого — украшение предметов такими узорами, как «травка», «кудрины». (*Хохлома.*)

9. Лаковая миниатюра, возникшая в 1924 г. в Ивановской области на основе иконописного промысла. (*Палех.*)

10. Как называется промысел, прославившийся изготовлением жестяных подносов? (*Жостово.*)

11. Русская народная игрушка, символ России у иностранцев. (*Матрешка.*)

12. Что в России называли «даром Валдая»? (*Колокольчик.*)

Вопросы по теме «Русский народный костюм»

1. Как называлась главная нательная одежда у женщин и



мужчин длиной ниже колена?
(*Рубаха.*)

2. Что служило на одежде украшением и оберегом от сглаза?
(*Вышивка.*)

3. Как называлась короткая верхняя одежда на лямках без рукавов, похожая на маленький сарафанчик, с застежкой спереди?
(*Душегрея.*)

4. Как назывался старинный женский головной убор замужней женщины, напоминающий высокую корону вокруг головы?
(*Кокошник.*)

5. Как называлось широкое и длинное одеяние монаха или священника?
(*Раса.*)

6. Как в Древней Руси называлась одним словом вся одежда — и мужская, и женская?
(*Порты.*)

7. Как назывались высокие меховые шапки, которые носили бояре?
(*Горлатные.*)

8. Как назывался высокий стоячий воротник нарядной мужской одежды?
(*Козырь.*)

9. Как называлась грубая, толстая будничная одежда?
(*Рубище.*)

10. Как называлась мужская рубаха, разрез ворота которой располагался не посередине груди?
(*Косоворотка.*)

11. Как назывался крестьянский кафтан из грубого толстого сукна длиной до колен?
(*Зипун.*)

12. Как называлась одежда замужней женщины типа юбки, полотнища которой по бокам не сшиты?
(*Понева.*)

Вопросы по теме «Жилище»

1. Как у древних славян называлась деревянная изба без окон из цельных неоскученных бревен?
(*Сруб.*)

2. Как называлась оправа окон, украшенная искусной резьбой?
(*Наличники.*)

3. Как называлась верхняя часть крыши — оберег дома от злых сил?
(*Конек.*)

4. Чем снаружи закрывали окна в крестьянском доме?
(*Ставнями.*)

5. Как назывался передний угол в доме, украшенный иконами?
(*Божница.*)

6. Что располагалось в углу дома, противоположном красному углу?
(*Печь.*)

7. Что помещали в красном углу дома?
(*Икону.*)

8. Как называлась крепкая изгородь вокруг поселений, сделанная из обтесанных, заостренных и обожженных на огне бревен?
(*Частокол.*)

9. Как называется тонкий зеленоватый материал, который в старину использовали вместо стекла?
(*Слюда.*)

10. Что в старину называли «распахнутые руки» дома?
(*Крыльцо.*)

11. Как назывались крестьянские избы без трубы, в которых печку топили по-черному?
(*Курные.*)

12. Как назывался в бане очаг, сложенный из камней без связующего раствора, дым из которого шел в помещение?
(*Камелек.*)



После третьего раунда следует музыкальная пауза. Выступают воспитанники детского сада, исполняют русский народный танец.

Старший воспитатель. Прежде чем продолжить интеллектуальную викторину, предлагаю и зрителям проверить свои знания. Православная Русь немыслима без церковных праздников. Давайте все вместе распределим праздники по временам года.

На центральной стене вывешивается ватман, разделенный на четыре части. Каждая часть ватмана подписана: «Зимние праздники», «Весенние праздники», «Летние праздники», «Осенние праздники». Старший воспитатель по очереди достает карточки, на которых написаны названия праздников, читает их. Зрители определяют принадлежность праздника к тому или иному времени года, называют его дату. Старший воспитатель размещает карточки на ватмане.

Зимние праздники

Екатерина-Санница (7 декабря).

День Наума-Грамотника (14 декабря).

Никола Чудотворец (19 декабря).

Рождество Христово (7 января).

Святки (с 7 по 19 января).

Крещение Господне (19 января).

Сретение Господне (15 февраля).

Масленица (последняя неделя перед Великим постом).

Весенние праздники

Сороки (22 марта).

Благовещение (7 апреля).

Пасха (первое воскресенье после весеннего равноденствия и полнолуния).

Красная горка (первое воскресенье после Пасхи).

Егорьев день (6 мая).

Летние праздники

День Святой Троицы (через 50 дней после Пасхи).

Праздник Ивана Купалы (7 июля).

Осенние праздники

Рождество Пресвятой Богородицы (21 сентября).

Покров Пресвятой Богородицы (14 октября).

Кузьминки (14 ноября).

Четвертый раунд

Старший воспитатель. В четвертый раунд прошли два участника — это ... (*представляет участников*). Я по очереди буду задавать вопросы, касающиеся русских народных праздников. Каждый из вас должен ответить на девять вопросов. В этом раунде выигрывает участник, который даст больше правильных ответов.

Вопросы

1. В каком году в России появилась первая новогодняя елка? (*В 1700 г.*)

2. Какой русский царь выпустил указ, согласно которому Новый год нужно было отмечать, как во всей Европе, 1 января? (*Петр Первый.*)

3. Когда на Руси Рождество отмечалось первый раз? (*В 988 г.*)



4. Какое название имеет канун Рождества? (*Сочельник.*)

5. Какое блюдо ели в канун Рождества? (*Сочиво; это вареная крупа с сухими фруктами и медом.*)

6. Как называется Масленица в церковном календаре? (*Сырная неделя.*)

7. Что символизирует масленичный блин? (*Блин — символ солнца, а солнце олицетворяет здоровье, долголетие, богатство и возрождающуюся жизнь: придет весна, все начнет расти.*)

8. Назовите все дни Масленицы. (*Понедельник — Встреча; вторник — Заигрыши; среда — Лакомка (или Перелом); четверг — Разгуляй (или Широкий четверг); пятница — Тещины посиделки; суббота — Золовкины посиделки; воскресенье — Прощеный день или Прощеное воскресенье.*)

9. Какую народную зимнюю забаву изобразил на своей картине художник В.И. Суриков? (*Взятие снежного городка.*)

10. В какой балладе В.А. Жуковский описал девичье гадание? (*«Светлана».*)

11. Как называется время от Рождества Христова до Крещения Господня? (*Святки.*)

12. Как называлось старинное зрелище с плясками, хороводами, театрализованными обрядами? (*Игрище.*)

13. Как называется последний день Пасхальной недели? (*Красная горка.*)

14. Как называется неделя, предшествующая Пасхе? (*Страстная неделя.*)

15. Как называется праздник в честь христианского триединства: Бога Отца, Бога Сына и Бога Святого Духа? (*Троица.*)

16. Как еще в народе называют Троицу? (*Пятидесятница. Троицу празднуют на 50-й день после Пасхи.*)

17. Назовите главный атрибут праздника Троицы. (*Береза.*)

18. Как еще в народе называется праздник Кузьминки? (*Курьиные именины.*)

В конце викторины жюри подводит итоги, определяет победителя — «самого умного» воспитателя. Победитель награждается ценным призом, участники — памятными сувенирами.

Для определения участников последующих раундов при одинаковом числе баллов в предыдущем задаются промежуточные вопросы.

1. Как назывался столб, на который навешиваются ворота, косяк у дверей, ворот? (*Верей.*)

2. Как называлась грубая ткань из конопли? (*Веретве.*)

3. Как называлась кадка, в которой месили тесто для хлеба? (*Дежа.*)

4. Как крестьяне называли большой стог сена продолговатой укладки? (*Зарод.*)

5. Вычесанный и перевязанный пучок льна или пеньки, изготавливаемый для получения пряжи. (*Кудель.*)

6. Как назывался шест, при-



крепленный к потолку в избе, на котором подвешивалась колыбелька? (*Очен.*)

7. Как крестьяне называли крестную мать ребенка? (*Божатка, богатка.*)

8. Как назывался родник, из

которого брал свое начало ручей? (*Иордань.*)

9. Так крестьяне называли скатерть. (*Столешник.*)

10. Крестьянская похлебка из горохового толокна с салом. (*Кулеш.*)

МАСТЕР-КЛАСС — АКТИВНАЯ ФОРМА КОЛЛЕКТИВНОГО ТВОРЧЕСТВА ПЕДАГОГОВ ДОУ

Шакирова М.Г., *ст. воспитатель МДОУ —
г/с «Колосок» комбинированного вида,
с. Вятское Советского р-на Республики Марий Эл*

Для реализации творческого потенциала каждого педагога и всего педагогического коллектива в ДОУ организован постоянно действующий семинар «Использование современных педагогических технологий в ДОУ», основная цель которого — выработка и внедрение наиболее эффективных форм повышения уровня профессиональной компетентности и способов педагогической деятельности. Эффективно действуют также семинары-практикумы, методические объединения, школа передового опыта, наставничество, проводятся деловые игры, консультации и др.

Наряду с традиционными формами методической работы, с 2006 г. активно работают мастер-

классы, так как в рамках ПНПО, Минобразования РМЭ совместно с ГОУ ДПО ПК (С) «Марийский институт образования» проходят конкурсы: «Учитель года», «Лучший педагог ДОУ», «Лучший воспитатель года», в которых один из этапов конкурсных испытаний — проведение мастер-класса. Педагоги ДОУ участвуют во всех районных и республиканских конкурсах.

Для эффективного внедрения в работу мастер-классов разработали положение о его проведении, создали банк данных об опыте работы мастер-классов в ДОУ, провели ряд семинаров по ознакомлению со структурой их работы.

Первый опыт проведения мастер-классов (по результатам



анкетирования педагогов) позволил сделать вывод об их эффективности. Педагоги отметили, что научились определять степень достижения поставленных целей, выявлять недостатки в своей работе. Значительно повысились уровень профессиональной компетентности педагогов и готовность представить собственную систему работы. Мастер-классы проводились с руководителями ДОУ, специалистами и воспитателями, участвующими в конкурсах.

Мастер-класс — активная форма творческой самореализации педагога, когда педагог-мастер передает свой опыт слушателям путем прямого и комментированного показа приемов работы. Педагог-мастер, как правило, обладает собственным стилем творческой педагогической деятельности и оригинальной дидактической системой работы.

Технология подготовки и проведения мастер-класса

Цель: создание условий для совершенствования профессиональной компетентности педагога, обеспечивающей формирование проектировочной, организаторской, гностической, коммуникативной и конструктивной ее составляющих, индивидуального стиля творческой педагогической деятельности в реализации задач опытно-экспериментальной работы.

Последовательность работы — алгоритм изучения авторской системы педагога-мастера.

Критерии оценки — обретение нового уровня профессионально-педагогической деятельности (имитационный, конструктивный, творческий).

Качественно новый результат — умение проектировать занятие в режиме технологии, презентуемой педагогом-мастером.

Алгоритм проведения мастер-класса

1-й шаг. Презентация педагогического опыта мастера

1. Краткое обоснование основных идей технологии.

2. Описание достижений, одобренных (обобщенных и рекомендованных к распространению) муниципальной методической службой.

3. Аргументация результативности деятельности воспитанников, свидетельствующая об эффективности используемой технологии.

4. Определение проблем и перспектив дальнейшей опытно-экспериментальной работы.

2-й шаг. Представление собственной системы

1. Описание системы занятий в режиме представляемой технологии.

2. Выделение основных способов работы, которые мастер намерен продемонстрировать «ученикам».

3-й шаг. Имитационная игра



1. Проведение занятия с «учениками» с демонстрацией наиболее эффективных способов обучения.

2. Выполнение «учениками» одновременно двух ролей: реальных учащихся и экспертов, оценивающих демонстрируемые способы и приемы обучения, предлагаемые мастером.

4-й шаг. Моделирование

1. Самостоятельная работа «учеников» по проектированию варианта (модели) занятия в рамках предложенной мастером технологии. (Мастер выполняет роль консультанта, организует самостоятельную работу «учеников» и управляет ею.)

2. Обсуждение авторских моделей учебного занятия.

5-й шаг. Рефлексия. Обсуждение результатов совместной работы. Результатом совместной работы могут стать варианты (модели) занятий, подготовленных «учениками» мастера.

Предлагаем конспекты мастер-классов, разработанных и проведенных педагогами ДОУ.

Защита прав и достоинства детей

Цели: учить педагогов ДОУ транслировать родителям положительный образ их ребенка, познакомить с новыми формами работы по защите прав детей.

* * *

М а с т е р. Дошкольное детство — уникальный период в жизни человека, когда формиру-

ется здоровье, развивается личность детей. И в то же время это период, когда ребенок полностью зависит от окружающих его взрослых. Здоровье детей, их полноценное развитие во многом определяются эффективностью работы по защите их прав. В настоящее время система нормативного обеспечения прав детей достаточно полно представлена в документах международного права, нормативно-правовых актах на федеральном и региональном уровнях. Современная ситуация характеризуется тем, что права детей в большинстве случаев соблюдаются частично или не соблюдаются вообще из-за отсутствия механизмов их реализации.

Уважаемые коллеги! Сегодня на нашем мастер-классе мы вместе постараемся по-новому взглянуть на вопросы правового воспитания, понять, как транслировать родителям положительный образ их ребенка через составление альбома «Я и мое имя».

Предлагаю вам разделить на подгруппы.

Мастер объясняет правила. Каждой подгруппе даются задания.

1. На листах бумаги изобразите или перечислите, какие права имеют дети. (Каждая группа работает в течение 3 минут, затем представляет свои плакаты.) Я вижу (или не вижу), что на ваших плакатах есть право детей на имя.



2. Назовите героев из произведений детской художественной литературы, чье право нарушено. (Золушка, Красная Шапочка, Мальчик-с-пальчик, Карлик Нос, Безручка из марийской народной сказки.)

3. Предлагаю вам карточки, где изображены права детей на образование, отдых, бесплатное лечение и т.д. Вспомните и исполните песни, в которых говорится об указанных на карточках правах ребенка.

Теперь предлагаю вам новую форму ознакомления с правом на имя.

Положите перед собой чистый лист бумаги с силуэтом младенца и значком права на имя. Вот вы и родились. Нарисуйте свое лицо младенцу. Этот маленький человечек уже имеет право на имя. Вы гордо несете свое имя. Впишите его в верхней половине листа. Ваши прекрасные имена могут еще и красиво выглядеть. Предлагаю нарисовать, как вы представляете каждый свое имя. (Называю несколько значений имен: Ирина — мирная, добрая; Наташа — родная, природная; Ольга — священная; Людмила — милая людям.)

Давайте сложим все страницы и посмотрим, что из этого

получилось. Получился альбом. Как его назовем?

Альбомы «Я и мое имя» мы составляем с детьми. В такой интересной новой форме закрепляем их права. Это помогает воспитателю в коррекции детско-родительских отношений. Его жизнь, здоровье, будущее целиком зависит от их родителей, действия других взрослых людей. Ребенок верит в их любовь и доброе отношение, надеется на их защиту.

Далее идет обмен мнениями об эффективности и полезности проведенного мастер-класса.

«Клуб модельера танцевального костюма для детей»

(подготовили
и провели В.В. Иванова,
Н.А. Чендемерова)

Цель: продолжать работу по освоению традиций и культуры марийского края через народный танец и создание новых моделей сценического танцевального костюма для детей.

Задачи: учить комплексно подходить к обучению и развитию детей; обучать детей с младшего дошкольного возраста характерным движениям марийского танца; продолжать работу с детьми по формированию эстетического вкуса в процессе художественного конструирования.

Предварительная работа: подбор музыкального репертуара





ра; изготовление карт-пиктограмм с изображением элементов танца.

* * *

1-й этап

М а с т е р. Всем известно, что один из видов музыкальной деятельности детей — танцевально-ритмическая. Педагог дает им возможность выразить свои чувства в движении, внимательно слушая музыку, что влияет на способность ребенка контролировать движения и делать их более гармоничными. Благодаря этой деятельности удовлетворяется естественная потребность в движениях.

При организации занятий по обучению танцам остается проблема построения танца, так как ощущается недостаток программно-методического оснащения, не всегда соблюдаются основные педагогические принципы: систематичность, постепенность, последовательность, а пляски и танцы разучиваются сразу без подготовительных упражнений. Успешной постановке танца при условии многократного повторения поможет система упражнений, построенная по принципу «от простого к сложному» с учетом всех необходимых музыкально-ритмических навыков и навыков марийского движения.

2-й этап

Вопросы и задание участникам мастер-класса

Вам нравятся марийские танцы? Чем?

Как вы думаете, с какого возраста нужно учить детей элементам марийского танца?

Перечислите или схематично изобразите взаимосвязь, в каких видах деятельности можно обучать элементам танца и закреплять их.

Какова характерная особенность музыкального сопровождения марийского танца?

Далее музыкальный руководитель знакомит с ладом народной музыки, а именно с пентатонным звукорядом, характерным для музыки марийского народа.

М а с т е р. Музыка марийского народа отличается тем, что в ней применяется *пентатонный звукоряд* или пентатоники (от греч. *pente* — пять и *tonos* — тон). Рассмотрим на примере таблицу звукоряда натурального до мажора. (*Вывешивается таблица.*) Он содержит семь различных по высоте звуков. Значение понятия «мажор» — лад веселый.

Сейчас я исполню русскую народную мелодию «Ах ты, берега» в натуральном мажоре в обработке М. Раухвергера, где слышатся все семь ступеней. Пентатонный же звукоряд содержит в пределах октавы только пять различных по высоте звуков. Рассмотрим на примере таблицу звукоряда пентатоники в до мажоре. (*Вывешивается таблица.*) По сравнению с натуральным мажором, где семь ступеней, в



мажорной пентатонике отсутствует IV и VII ступени, т.е. остаются пять ступеней. Отсутствуют полутоны. *Полутон* (малая секунда — м2) — ближайшее расстояние от одного звука к другому.

Послушайте, как звучит звукоряд пентатоники в до мажоре. (*Пропевает и играет на фортепиано.*) Уже в самом звукоряде мажорной пентатоники слышится напевная марийская мелодия с ее характерными особенностями. Послушайте фортепианную пьесу марийского композитора С. Макова «Пайрем куштымаш». Вы узнаете пентатонику в мажоре.

Рассмотрим звукоряд натурального ля минора. *Минор* — лад грустный. *Ля минор* — параллельная гамма до мажора, не имеющая знаков. Натуральный звукоряд ля минора содержит также семь различных по высоте звуков. (*Вывешивается таблица.*) Послушайте звукоряд натурального ля минора на фортепиано. Сейчас прозвучит русская народная мелодия «Ой, да ты, калинушка» в натуральном ля миноре, где можно услышать все семь ступеней.

Пентатонный звукоряд в ля миноре содержит в пределах октавы только пять различных по высоте звуков. Рассмотрим на примере таблицы звукоряда пентатоники в ля миноре. В минорной же пентатонике, по сравнению с нату-

ральным минором, отсутствуют II и VI ступени, т.е. остаются пять ступеней. Отсутствуют полутоны. Послушайте, как на фортепиано звучит звукоряд пентатоники в ля миноре. Сейчас я исполню на фортепиано «Вечернюю песню» С. Макова в ля миноре, где вы услышите пентатонику. Пентатонный звукоряд иногда называют ангемитонным, т.е. безполутоновым, а также китайским. Послушайте «Китайскую песенку» М. Раухвергера, где слышится пентатонный звукоряд в фа мажоре.

Пентатоника применяется в музыке различных народов: башкир, татар, чувашей, шотландцев, китайцев и т.д. Послушайте, как звучит мажорная пентатоника в татарской народной мелодии.

Исполняет «Татарскую танцевальную песню».

В заключение предлагаю закрепить понятие «пентатоника» и всем вместе исполнить песню «Йошкар-Ола» нашего знаменитого композитора А. Эшпая.

3-й этап

Мастер. Мы с музыкальным руководителем постараемся показать и научить вас поэтапному обучению детей элементам марийского народного танца.

Показывают элементы марийского танца для детей младшего дошкольного возраста.



Первая младшая группа.
Ходьба друг за другом под музыку.

Цели: ходить по кругу, никого не обгоняя и не отставая от других, следить за тем, чтобы дети двигались, сохраняя осанку, не опуская головы, энергично работая руками; учить бегать на носочках.

Вторая младшая группа.
Дополнительно включаются: топающий шаг, полуприседания, хлопки и топот одновременно.

Средняя группа: легкий бег, бег с поскаком, движение руками (девочки: волнообразные движения в левую и правую стороны; мальчики: правая рука вверху — «фонарик», левая — сзади за спиной), приставные шаги, дробь — два энергичных шага в центр круга и три прыжка на месте.

Старшая группа: движение руки волнообразное и с поворотом туловища; приставные шаги с приседанием; дробь с припаданием; переменные шаги и повороты вокруг себя; построение целостной танцевальной композиции из предыдущих танцевальных движений.

4-й этап

М а с т е р

О, женщины марийские!
Как славно
Расшило вами жизни полотно.
Писать мы научились
Так недавно,
А вышивать умели
Так давно!

Уважаемые коллеги! Вы знаете, чтобы красиво танцевать, надо и выглядеть красиво. Если вам приходилось бывать в ателье мод, то вы знаете, что там работают опытные портные и талантливые модельеры. Они разрабатывают и шьют модную одежду. Модельеры стремятся создавать современные костюмы в национальном стиле. Человек, одетый в модную одежду в национальном стиле, может себя чувствовать современно, оригинально.

Сегодня у нас будет работать дизайн-мастерская «Ньюга» («Карапуз»). Вы будете разрабатывать новые модели детских марийских танцевальных костюмов. Предлагаю выкройки, а вы можете создать свои модели одежды с использованием марийских орнаментов.

Папки с образцами марийского орнамента лежат на столах.

5-й этап

М а с т е р. Теперь проведем демонстрацию моделей одежды. Пожалуйста (*обращается к модельеру*), представьте свою коллекцию и расскажите о ней.

В заключение мастер предлагает оформить журнал «Марий — мода 2008». Комиссия из опытных модельеров оценивает и определяет победителя. Мастер вручает победителям призы и благодарит за успешную работу. Затем участники мастер-класса обмениваются мнениями о его эффективности.



УСТАНОВЛЕНИЕ ПОЗИТИВНЫХ ОТНОШЕНИЙ С РОДИТЕЛЯМИ И ДЕТЬМИ (семинар для педагогов с элементами тренинга)

Хвисячук Н.К., старший воспитатель МДОУ
г/с № 46, г. Казань

Программное содержание:

- развитие умений проявлять педагогический такт в различных условиях воспитательно-образовательного процесса в дошкольных учреждениях;
- понимание того, что конструктивное отношение с родителями влияет на положительно-эмоциональное состояние ребенка;
- проверка уровня развития профессионально значимых качеств личности воспитателя;
- тренировка профессионально-педагогических особенностей внимания, наблюдательности, воображения.

1. Настройка на работу. Сплочение группы

Упражнение «Огонек». Педагоги по кругу передают друг другу «огонек добра».

Упражнение «Вопрос — ответ». Участники встают в круг. У одного из них в руках мяч. Одновременно с произне-

сением реплики он бросает мяч партнеру. Тот, поймав мяч, должен перебросить его другому, но при этом должен сказать собственную реплику и получить ответ. Например: «Какое у тебя настроение?» — «Хорошее». «Что ты ждешь от сегодняшнего дня?» — «Позитивного общения с коллегами».

II. Педагогическая техника

Взаимодействие между людьми начинается с установления контакта, который зависит от того, как человек себя держит, что говорит. Каждое движение — слово в языке жестов.

Упражнение «Испорченный видеомagnetofон»

Участники садятся в круг. Дается задание — передать эмоциональное состояние, используя только невербальные средства. Один участник передает состояние следующему по кругу. Остальные сидят с закрытыми глазами. Когда каждый из группы получил и пере-



дал состояние, первый передающий сопоставляет то, что получил, с тем, что передавал.

После игры у участников должно возникнуть желание понять, что такое невербальное общение, как расшифровать и понять других по позе, жестам, выражению лица. Ведущий предоставляет такую информацию, перечисляет элементы невербальной коммуникации (тембр голоса и интонация, величина зрачка; пространство, разделяющее говорящих, частота дыхания; жесты, телодвижения; осанка; одежда; выражение лица; символ статуса; контакт глазами и т.д.).

Упражнение «Впечатление»

Предлагается рассказать, какое впечатление может сложиться у родителей, если вы проявляете нетерпение, говорите повышенным или раздраженным тоном.

Варианты ответов:

- вам все надоело;
- вам неинтересна ваша работа;
- вы не доброжелательны;
- вы не уважаете других;
- вы боитесь.

Далее педагогам предоставляется информация о значении некоторых жестов (скрещенные на груди руки, поза «льва» и т.д.).

Упражнение «Имитационная игра»

Предлагается войти в образ заведующего, методиста, проверяющего. Как при этом изменяются жесты? Изменяется ли

эмоциональное состояние? Участники разделяются на группы по четыре человека.

Правила интерпретации языка тела: не выхватывать отдельную деталь и не делать из нее далеко идущие выводы; учитывать национальность и темперамент человека. У людей разных национальностей язык тела имеет специфику.

Упражнение «Мимика лица»

Предлагается посмотреть на схемы эмоций и подумать, какое из чувств каждая схема выражает.

На схемах даются следующие выражения: враждебное; саркастическое; радостное; злое; гневное; грустное, хмурое; уставшее; скептическое; спокойное, нейтральное.

Дается информация о значении мимики в невербальной коммуникации.

Упражнение «Взгляд»

Предлагается продемонстрировать свой взгляд на ребенка: с укоризной, настойчивым запретом, безмерным удивлением, гневом, ожиданием дальнейших действий.

Обсуждается значение взгляда в технике общения. Дается рекомендация: во время выступления на родительском собрании найти тех, кто внимательно слушает и выражает невербальную поддержку, обращаться чаще взглядом к ним. Это позволяет чувствовать себя увереннее и сосредоточиться.



Упражнение «Произнесите текст: “Зайку бросила хозяйка...”»

Текст произнести: шепотом, с максимальной громкостью, волнообразно, как будто вы очень замерзли, как будто у вас во рту горячая картошка, как маленькая девочка.

Обсуждается значение голоса в общении, важность умения управлять им. Даются понятия: «чарма» — мягкий, успокаивающий голос, не включающий психологическую защиту; «императив» — жесткий, властный, подавляющий тон.

Упражнение «Приветствие»

Предлагается приветствовать детей словом «Здравствуйте!» с 10 оттенками: страха, удовольствия, дисциплинированности, удивления, упрека, радости, неудовольствия, достоинства, иронии, безразличия.

Вокруг каждого существует *пространство*, которое человек стремится держать в неприкосновенности. Возникающее напряжение в процессе общения с родителями может быть индикатором нарушения этого пространства.

Информация:

0—0,5 м — интимное расстояние, на котором общаются близкие люди;

0,5—1,2 м — расстояние, на котором разговаривают друзья;

1,2—3,7 м — зона делового общения (руководитель, подчиненный).

Еще одна техника установле-

ния контакта — присоединение, означающее умение говорить с родителями на одном языке, просто, не перегружая их информацией.

Упражнение «Поза»

Предлагается встать в позу человека:

- контролирующего ситуацию и говорящего то, что думает, без скрытых намерений;
- стремящегося добиться от других подчинения и дать нравоучительные указания;
- занимающего оборонительную позицию.

Примеры двойственных поз:

- флиртующий, кокетничающий человек или смущенный и неуверенный в себе;
- демонстрирующий, что за телесным контактом ничего, кроме дружбы, не кроется, или показывающий преувеличенную почтительность;
- стесняющийся своего роста и/или стремящийся быть незаметным для других;
- имеющий маленький рост и/или стремящийся убедить других людей, что они важны.

Психологический практикум

Нужно проверить свои установки на общение с родителями: из каждой пары приведенных выделить одну, которая соответствует вашей.

1. а) Я должен как можно чаще предоставлять родителям самим принимать решения.
- б) Мне нужно настоять на своей позиции или мнении.



2. а) Меня должны уважать.
б) Я должен завоевать уважение.

3. а) Я должен быть в центре внимания. б) Необходимо держаться в тени, но знать, что работа продолжается.

4. а) Я считаю, что кредит доверия должен накапливаться. б) Я всегда авансирую доверие родителям.

Правильные ответы: 1. б); 2. б); 3. б); 4. б).

Если правильны не все отве-

ты, есть опасность превратиться в авторитарного, всезнающего эксперта.

Рефлексия впечатлений

— Что мне понравилось?

— Что мне не понравилось?

— Где я мог бы применить полученные знания?

— Что бы я посоветовал?

Упражнение «Прощание»

Все участники берутся за руки и высказывают друг другу хорошие пожелания.



А ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ?

11—13 марта 2009 г. в Российской академии государственной службы при Президенте Российской Федерации прошел Всероссийский форум работников системы дошкольного образования.

На форуме работали следующие секции: «Законодательная деятельность по обеспечению модернизации дошкольного образования», «Дошкольное образование в перспективе развития приоритетного национального проекта “Образование”», «Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации», «Развивающая среда детского сада», «Здоровье ребенка-дошкольника, дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья», «Средства массовой

информации — дошкольному образованию». Координаторы работы секций: Комитет Государственной думы по образованию, Профсоюз работников народного образования и науки РФ, Российская академия образования, Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Ассоциация индустрии детских товаров, Ассоциация игрушечников, Ассоциация предприятий индустрии детских товаров (АИДТ) России, Министерство здравоохранения и социального развития РФ, Министерство образования и науки РФ, Издательский дом «Первое сентября», Издательский дом «Воспитание дошкольника», Российский школьный союз.

По итогам работы Форума будет подготовлено обращение к органам государственной власти.



СТАНОВЛЕНИЕ СИСТЕМЫ ВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕТСКИХ САДОВ В МОСКВЕ



ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА

Голдовская А.А., ассистент кафедры
педагогики, психологии и культурологии
Российского университета кооперации
(АНО ВПО Центросоюза РФ
«Российский университет кооперации»),
г. Мытищи Московской обл.

В настоящее время вновь актуальными стали проблемы финансирования дошкольных учреждений, открытие новых, возвращение детских садов к ведомственной принадлежности и т.д. Для решения этих вопросов интересно обратиться к опыту Москвы.

Перед теоретиками и практиками дошкольного дела в 1930-е гг. стояла задача введения всеобщего дошкольного воспитания (при максимальном использовании уже имевшегося опыта введения всеобщего обучения в стране) в кратчайшие сроки. Успешное введение всеобщего дошкольного воспитания в столице было своеобразным синонимом успешной работы в этом направлении по всей стране, что неоднократно подчеркивалось на совещаниях и в педагогической периодической печати тех лет.

На методическом совещании дошкольных работников Москвы 27 октября 1931 г. заведующий дошкольным сектором Наркомпроса, ответственный редактор журнала «Дошкольное воспитание» В.А. Акопян, отмечал: «Московские дошкольные работники несут ответственность за состояние дошкольной работы по всей стране... Особо большая должна быть роль Москвы в деле постановки научно-исследовательской и методической работы. Москвичи обязаны это сделать. Москва должна быть образцовой базой с тем, чтобы работники, приезжающие из других мест, приобрели здесь опыт и перенесли его к себе». Говорилось о том, что целесообразно поручать какому-либо району Москвы разработать то или иное за-





дание для всей страны, ибо только таким способом виделось решение вопроса повышения качества дошкольного воспитания.

С начала 1930-х гг. до середины 1941 г. активно издавались книги и брошюры по дошкольному воспитанию не только для педагогической аудитории, но и для людей без педагогического образования, интересующихся проблемами воспитания подрастающего поколения. Книги, изданные в Москве, можно было приобрести в столице в магазинах и отделениях «Книгоцентра» и «Коопкнига», а также заказать через «Книгу — почтой». В регионах страны дошкольные педагоги работали именно по разработкам столичных авторов. Среди вышедших в те годы книг были следующие: «Как организовать детский сад» (Наркомпрос), «Педагогические пути дошкольного воспитания» (С. Моложавый, Е. Моложавая), «О дошкольном воспитании детей» (Н.К. Крупская), «Очередные задачи в области дошкольного воспитания в связи с постановлением ЦК ВКП(б) о начальной и средней школе» (Наркомпрос), «Социалистическое соревнование и ударничество детей-дошкольников» (Учебно-методический сектор, дошкольная педагогическая станция), «Политехническое воспитание дошкольников» (М. Израелит), «За здоро-

вую коммунистическую смену» (Р.И. Коган), «О гигиене воспитания в дошкольных учреждениях» (Наркомпрос), «Одежда ребенка-дошкольника» (Наркомпрос, методическое письмо по дошкольному воспитанию), «Подвижные игры дошкольника» (Наркомпрос), «За коммунистическое воспитание дошкольника» (Л.Е. Раскин), брошюры по узкой тематике серии «В помощь воспитателю ребенка-дошкольника в семье» и др.

Процесс индустриализации страны сопровождался включением большого числа женщин в производство и общественную жизнь. Занятость их на производстве значительно увеличила потребность в детских садах.

В начале 1930-х гг. дошкольные работники агитировали за то, чтобы родители отдавали детей в детские сады. В Москве организовывались инициативные бригады работников дошкольных учреждений. По вечерам они ходили в семьи, дети которых посещали детский сад, чтобы проверить условия жизни ребенка в семье (это было необходимо, так как многие родители не считали нужным соблюдать распорядок дня детей вне дошкольного учреждения, прививать им необходимые культурно-гигиенические навыки и т.д.). Кроме того, инициативные бригады посещали дома, расположенные в непосредствен-



ной близости от детского сада, для педагогических бесед с родителями, чтобы убедить их записать детей в дошкольное учреждение. Агитация велась везде, где только педагогические работники могли побеседовать с родителями. Например, в Москве с 1931 г. при патронаже общества «Друг детей» на вокзалах стали открываться детские комнаты — прообраз современной Комнаты матери и ребенка. Их задачи — организация детского отдыха и досуга, консультации родителей по дошкольному воспитанию, педиатрии и гигиене и педагогическая пропагандистская работа по привлечению детей в детские сады. Впоследствии опыт столицы перенесли на многие крупные вокзалы РСФСР.

Уже через пару лет в дошкольных учреждениях не хватало мест для желающих. В отчетах Мосгорсовета ежегодно (начиная с 1933 г.) указывалось, что «много заявок желающих не удовлетворено». Дошкольное воспитание в Москве становилось все более востребованным. К началу 1940 г. женщины, занятые на производстве, составляли 41% всех рабочих и служащих, в связи с чем резко возросла потребность в дошкольных учреждениях.

Развитие промышленных предприятий и введение в них трехсменного графика потребовали увеличения продолжи-

тельности работы дошкольных учреждений. Детские сады стали переходить на 10—12-часовой рабочий день, при них открывались ночные группы. При рабочих клубах, школах ликбеза, крупных домоуправлениях стали организовываться вечерние детские комнаты, чтобы дать возможность женщинам участвовать в культурной и общественной жизни.

Опытным путем была доказана нецелесообразность детского сада сменного типа. Как правило, он начинал работу в 6.30 утра и заканчивал в 20.00. Подобный режим считался крайне неудобным, так как многие женщины работали до 22.00. Первая смена пребывания детей в детском саду продолжалась с 6.30 до 14.30, вторая — с 14.00 до 20.00. Таким образом, получалось, что дети из первой смены находились в нем 8 часов, а из второй — только 6. Кроме того, дети, приходившие к 14.00, лишались дневного сна, а невыспавшихся в связи с ранним пробуждением детей из первой смены клонило ко сну к началу занятий различными видами деятельности и организующим моментам. Работа воспитателей при таком графике была неровной: на первую смену в основном приходились занятия, а на вторую — преимущественно организационные моменты: участие в подготовке к праздникам,



создание уголка книги и т.д. Это не способствовало всестороннему развитию детей и систематической повседневной работе воспитателя с детьми. По такому принципу существовали детские сады при крупных промышленных предприятиях (в основном машиностроительных), т.е. от 1/5 до 1/3 всех садов Москвы (по разным данным).

Очень осложнялись взаимодействие с семьей (часто матери менялись друг с другом сменами и воспитатели не имели возможности побеседовать с каждой), режимные моменты, санитарная работа учреждений сменного типа. Родители все чаще отдавали предпочтение детским садам с 10-часовым рабочим днем (с 7.30 до 17.30). Широкое распространение получили дошкольные учреждения с 5-дневным суточным обслуживанием детей и одним выходным днем (преимущественно для матерей-одиночек).

Кроме организации дошкольной работы в городе, практикам дошкольного дела предстояло налаживать работу с детьми и вне городских условий. В обиходе появилось словосочетание «выезд детского сада на дачу/в колонию», характерное именно для столицы. Предпосылок для возникновения такой работы можно выделить несколько: необходимость присмотра за детьми, стремление обеспечить

им отдых на природе, а также нехватка помещений для детских садов. Когда детский сад выезжал в колонию, на его террасах летом располагались детские городские площадки.

Детские площадки для детей, оставшихся в городе, а также не посещающих дошкольные учреждения, работали в течение 4, 6 и 9 часов. Первые такие площадки (по данным отчетов Мосгороно) появились в Москве в 1933 г. С начала 1930-х гг. планировалось открытие всех площадок с питанием, за исключением площадок с 4-часовым пребыванием детей, где предусматривалась лишь питьевая вода. Однако реализовать на практике функционирование площадок всех трех форм работы удалось только в 1937 г. Бауманскому району Москвы. Требования родителей к работе площадок быстро росли, увеличивалось и число детей, однако организаторы испытывали серьезные трудности.

На совещании заведующих всех районных отделов народного образования Москвы 16 июня 1937 г., посвященном летней работе с детьми дошкольного возраста, говорилось о сложностях ее организации в связи с недостаточным финансированием летних площадок. Отмечалось, что организаторы площадок — «энтузиасты своего дела, а вот денег на законное оборудование под райжилстройсоюзы не



дают», указывалось, что «на площадку с плохим педагогом и оборудованием, да еще и неважным питанием родители смотрят косо». Впрочем, столица в этом деле находилась на особом положении. В других городах не было практики организации детских площадок, о чем свидетельствуют отчеты Мосгороно за 1935—1940 гг. о совещаниях с участием работников дошкольного воспитания из областей. Отмечалось, что предприятия выделяют деньги на дачу, но отказываются от помощи детским площадкам. В материальных затратах на организацию летних площадок участвовала потребительская кооперация, жилищная кооперация вкладывала средства в строительство и организацию детских садов в своих кооперативах.

В отчетах Мосгороно отмечалось, что охват московских дошкольников детскими площадками неудовлетворителен: так, если в 1936 г. сведения о летней работе подали все 23 района Москвы (21 611 детей), то в 1937-м планировалась цифра 70 000 детей. Однако из всех районов подали сведения только 8 (2239 детей); «общая цифра по всем районам или мало повысилась, или понизилась». Можно предположить, что «непопулярность» летних городских площадок обусловлена стремлением родителей обеспечить ребенку возможность отдохнуть летом за

городом. Вывоз детей на лето в колонии пользовался большей популярностью (в 1936 г. на отдых вывезено 34 тыс. человек, а в 1937 г. — 36 тыс.), что вполне понятно: семьи рабочих не могли самостоятельно организовать отдых детей на природе.

Необходимость удовлетворения потребности рабочих в организации детских садов и затруднения в подборе подходящих помещений и оборудования заставляли идти на некоторые хитрости. Так, например, в летний период в подходящих помещениях стали временно открываться площадки с питанием детей (аналогичным с питанием в детском саду), а осенью проводился срочный ремонт и подготовка помещения, в котором впоследствии функционировал детский сад. Первые подобные случаи зафиксированы в отчетах Мосгороно за 1933 г.

Трудности с финансированием испытывали не только детские площадки, но и детские парки, которые не заменяли собой всестороннее дошкольное воспитание, но помогали в организации досуга в летний период. В детских парках детей учили различным играм и правилам поведения в коллективе, давали родителям возможность понаблюдать за своим ребенком в процессе его общения со сверстниками и задать вопросы дошкольному работнику (в некоторых парках родители принимали не-



посредственное участие в деятельности, в других были сторонними наблюдателями, следя за происходящим из-за ограды). На нужды детских парков деньги вообще не закладывались в смету, несмотря на то, что дошкольное воспитание к этому времени было включено в народнохозяйственный план.

Москва не могла полностью содержать систему дошкольных учреждений, потребность в которых постоянно росла. Все чаще при предприятиях открывались детские сады, первые появились в 1920-е гг. Со временем такие дошкольные учреждения не только стали весомой частью городской системы дошкольного образования, но и «перегнали» по числу финансируемых городом.

Ведомственные детские сады — учреждения, финансируемые министерствами, ведомствами, предприятиями. Однако методическое руководство и медицинский надзор оставались под контролем органов Народного образования и здравоохранения. Огромную роль в развитии сети дошкольных учреждений играли крупнейшие предприятия, которые открывали детские сады для детей своих рабочих и служащих. Это способствовало укреплению материальной базы детских учреждений и закреплению кадров дошкольных работников.

Одним из первых таких стал ведомственный детский

сад при фабрике «Трехгорная мануфактура». Интересно отметить, что его прообразом вполне мог стать необычный для того времени опыт: в 1927 г. завершилось начатое в 1926 г. по заданию Моссовета строительство специализированного детского городка дачного типа на Акуловой горе близ г. Пушкина Московской области. Проект дачного детского городка на 500 мест для детей, родители которых трудились на «Трехгорной мануфактуре», был подарком Московского Совета рабочих и депутатов к 20-й годовщине Декабрьского вооруженного восстания 1905 г. Посетившая городок летом 1928 г. делегация американских педагогов во главе с Дж. Дьюи не поверила, что он создан для детей рабочих. Правдивые ответы на заданные вопросы заставили американцев признать наличие в Советском Союзе подлинной заботы о детях рабочего класса. Во время строительства канала Москва—Волга здания городка (спальни, групповые, террасы, амбулатория с изолятором, баня, прачечная, кухня и столовая для детей, корпус, кухня и столовая для персонала) переместили на станцию Зеленоградская. В них был размещен детский дом. Важно отметить уникальность подобного проекта, так как он не имел аналогов в то время ни в РСФСР, ни в мире.



Всего к 1940 г. в Москве насчитывалось 700 ведомственных детских садов, принадлежавших различным министерствам (авиационной, текстильной, пищевой, легкой, местной, угольной, химической промышленности, коммунального хозяйства, минометного вооружения, обороны, просвещения, торговли, и др.), правительственным структурам (Верховный Совет СССР, ВКП(б), Госбанк, Госплан СССР, Совет трудящихся депутатов, Совнарком СССР и др.), комитетам (по делам искусств, высшей школы и др.), рассчитанных на 63 047 мест.

Эти детские сады посещали 57 611 детей в 2195 группах со штатом воспитателей и заведующих 5101 человек. Охват детей, число групп и обслуживающего персонала очень неравномерно и не всегда, по всей видимости, зависело от потребности предприятия, его финансовых возможностей и престижа. Например, Министерство просвещения содержало пять детских садов в Коминтерновском районе, десять — в Красногвардейском, девять — в Краснопресненском. Предусматривалось 2078 мест со штатом (воспитатели и заведующий) 167 человек, 73 группы. Фактически их посещали 1968 детей, т.е. 110 мест пустовало. Центросоюз имел один ведомственный детский сад в Первомайском районе Москвы, рассчи-

танный на 100 мест, 90 из которых были заняты; в детском саду работали три группы и шесть человек персонала (пять воспитателей и заведующий). Совнарком СССР имел два детских сада в Краснопресненском и Коминтерновском районах столицы с охватом по 70 человек и три группы в каждом, причем наполняемость мест составляла 100%. Похожие цифры у детского сада (по отчетам всего один) Верховного Совета СССР, рассчитанного на 80 мест и три группы со штатом восемь воспитателей и заведующий. Его посещали 76 детей.

Ведомственные детские сады рассчитывались на число от 30 (Госплан СССР) до 500 (Министерство текстильной промышленности). Однако в среднем насчитывалось 150 мест и 4—5 групп, т.е. в одной группе было 30—40 детей. По плану на одну группу из 26 детей приходилось 2—3 человека персонала. По факту было около 28 человек в группе, т.е. 14,5 детей на одного воспитателя. Получалось, что детские сады не полностью загружены. Число детей в среднем в группе меньше, чем в городских учреждениях. Укомплектованность персоналом в ведомственных детских садах была выше, чем в городских, что можно объяснить стремлением предприятий закрепить педагогические кадры. Они выделяли воспитателям и персоналу пайки и подарки, решали многие вопро-



сы не только финансового характера, но и общения с вышестоящими инстанциями и т.д.

В распространении ведомственных дошкольных учреждений видится определенный положительный эффект: предприятия содержали детские сады и были непосредственно заинтересованы в качестве их работы, так как они посещались детьми сотрудников. К сожалению, точных сведений о доле участия предприятий в финансировании детских садов нет, поскольку Мосгороно не контролировало финансирование дошкольных учреждений ведомств. Однако некоторые упоминания об этом на совещаниях дошкольных работников Москвы позволяют сделать вывод о том, что многие крупные предприятия выделяли средства детским садам на всю работу (содержание детей, материальную базу, питание, оплату труда сотрудников). Объем финансирования зависел от прибыли предприятия и истории организации детского сада. Например, Министерство местной промышленности взяло под опеку детский сад, расположенный недалеко от самого министерства, поэтому финансировало только материальную базу и питание, а Центросоюз свой детский сад, организованный «с нуля», финансировал полностью.

Необходимо заметить, что в феномене «ведомственные

детские сады» были и отрицательные моменты. Так, в отчетах Мосгороно неоднократно отмечается, что «многие директора заводов, предприятий уклоняются от приема детей по путевкам отдела Народного образования, оставляя в резерве места». Это противоречило решению Мосгороно о том, что при неполной укомплектованности ведомства должны принимать дошкольников, проживающих в непосредственной близости от детского сада предприятия и имеющих рекомендацию («путевку») Мосгороно (совещание работников детских садов Москвы по утверждению образцовых детских садов от 16.02.35 г.). Руководство предприятий стремилось «попридержать» места, так как хотело иметь запас мест в детском саду в случае пополнения штата сотрудников и не желало брать детей «с улицы» и тратить средства предприятия на тех, чье содержание должен был финансировать город.

Москва стала первым городом, внедрившим практику ведомственных детских садов, позднее перенесенную и на другие города РСФСР. Уже в 1930 г. из 262 детских садов Москвы 116 были прикреплены к предприятиям и финансировались за их счет. Например, завод им. Горбунова № 22 к началу Великой Отечественной войны, по разным данным, имел



от 3 до 5 детских садов с численностью до 1500 детей; 146 детских садов финансировались за счет профсоюзных организаций и дотации МОНО (на оплату педагогического персонала из так называемого Фонда рабочей инициативы). Средства Фонда рабочей инициативы предназначались для дотации детским садам, организованным по инициативе рабочих общественных организаций, финансировавшихся за счет самих рабочих и (частично) их предприятий-работодателей. Такая система поощряла инициативу, что, безусловно, помогало дальнейшему росту сети детских садов. Можно предположить, что идея создания фонда в Москве берет начало от организации вечерних детских комнат при рабочих клубах, школах ликбеза и крупных домоуправлениях. Тогда сами родители, выступив на своем предприятии или в домоуправлении с предложением организовать для детей вечерние группы (а позднее и детский сад при предприятии), в складчину оплачивали услуги педагогов.

Несмотря на тенденцию перенимать передовой опыт столицы, многие московские нововведения дошкольной педагогики тех лет еще долгое время не были подхвачены в стране. Так, например, с 1933 г. в Москве некоторые Фонды рабочей инициативы начали силами родителей оплачивать труд музыкального работника на летних детских

площадках при домоуправлениях, ассигнования на оплату труда музыкального работника по всей стране стали закладывать в смету только в 1944 г.

Большое участие в развитии сети дошкольных учреждений приняли комитеты профсоюзов, особенно активно профсоюзы строителей, железнодорожников и индустриальных рабочих. Увеличивалось число детских садов с продленным днем, вечерними и ночными группами, открывались новые детские комнаты при клубах, общежитиях, жилищных товариществах.

За 10 лет (1930—1940) произошел огромный скачок в организации дошкольных учреждений: число детских садов, работавших в Москве (городских и ведомственных), выросло на 681. Прирост детей, посещающих детские сады, составил 49 850 человек. В 1930 г. в Москве насчитывалось 262 детских сада (14 854 человек), а в 1940 г. их было уже 943 (с численностью 64 989 человек). В Москве сложились довольно благоприятные условия для успешной работы в области дошкольного образования и воспитания. Родители охотно отдавали детей в детские сады, ведомства активно организовывали свои дошкольные учреждения. С каждым годом сеть детских садов расширялась. Высокие темпы развития дошкольного дела остановила Великая Отечественная война.



ИНФОРМАЦИОННО- ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА «ЦВЕТИК-СЕМИЦВЕТИК»

**Нагаева Т.А., педагог-психолог МДОУ ЦРР — д/с № 8
«Малышок», г. Краснокаменск Забайкальского края**

Конкурс — интересное и волнующее событие в жизни конкурсанта, возможность по-иному взглянуть на себя и свою работу, а также познакомиться с опытом других. В 2008 г. в Забайкальском крае состоялся краевой заочный конкурс информационных материалов и психологических газет, на котором МДОУ ЦРР — д/с № 8 представил психологическую газету «Цветик-семицветик» — периодическое, массовое, специализированное издание в виде листка, выпускаемое педагогом-психологом ежеквартально.

Цель выпуска газеты: обеспечить всех участников воспитательно-образовательного процесса полезными, научными, практическими материалами в области популярной психологии, опирающимися на новейшие достижения педагогической науки и практики, охватывающими весь

спектр проблем в обучении, воспитании, развитии ребенка в ДОУ.

Задачи:

- просвещение и пропаганда психологических знаний среди участников воспитательно-образовательного процесса;
- консультационная работа по разным актуальным проблемам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- профилактика и предупреждение проблем в развитии детей, возникающих на разных этапах их жизнедеятельности;
- повышение уровня психологической грамотности участников воспитательно-образовательного процесса;
- своевременное ознакомление родителей с педагогическими и психологическими категориями, мотивация их к совместной работе с



педагогом-психологом и воспитателями ДОУ;

— эмоциональное сближение участников процесса, увеличение числа родителей, обращающихся к педагогу-психологу за консультацией.

Каждый выпуск газеты посвящен определенной теме. Материалы газеты помогают найти выходы из различных ситуаций в процессе обучения, развития, воспитания детей на этапе дошкольного детства. В трех последних выпусках освещались работа с гиперактивными, агрессивными, тревожными и аутичными детьми, организация игровой деятельности дошкольников, готовность детей к школе и роль родителей в предшкольной и школьной жизни ребенка.

В начале каждого выпуска помещается научная справка, кратко рассказывающая о происхождении того или иного термина, приводятся его определение и информация о возможных причинах возникновения проблемы. Далее следует словесный портрет ребенка, для которого характерна та или иная проблема воспитания, даны рекомендации по выявлению этих детей, оказанию им по-

мощи, а также по работе с их родителями.

В выпусках газеты представлены рубрики: «Читайте в номере», «Играем вместе», «Шпаргалка для родителей», «В помощь родителям». Содержание сопровождается яркими, красочными, привлекающими внимание фотоматериалами.

Приведем для примера содержание одного из выпусков газеты.

Тема выпуска «Поведение детей».

Рассматриваемые вопросы: работа с гиперактивными, тревожными, агрессивными, аутичными детьми.

Темы информационных материалов:

Что такое гиперактивность, агрессивность, тревожность, аутизм?

Портрет гиперактивного, тревожного, аутичного ребенка.

Критерии гиперактивности, агрессивности, тревожности.

Правила поведения и работы с гиперактивными, агрессивными, тревожными и аутичными детьми.

Специальная рубрика «Мир глазами детей».

Почему обратились к проблеме воспитания и развития гиперактивных, агрессивных,



тревожных, аутичных детей? К моменту этого выпуска газеты за помощью к психологу обратились шесть родителей, у которых были проблемы в воспитании гиперактивных детей, пять педагогов высказали желание получить консультацию.

В последнее время все больше внимания уделяется дифференцированному и индивидуальному подходу к воспитанию и обучению ребенка. Конечно, есть дети, общаться с которыми одно удовольствие: им все интересно, у них все получается, они способны, вежливы, послушны. Но есть и другие дети. Педагогам и родителям приходится использовать изобретательность, интуицию, чтобы найти подход к ним. В газете поместили материал о некоторых категориях детей, с которыми часто бывает трудно ладить. К ним относятся гиперактивные, агрессивные, тревожные и аутичные дети.

Каждый педагог, работающий с гиперактивным ребенком, знает, сколько хлопот и неприятностей доставляет тот окружающим. Однако это только одна сторона медали. Нельзя забывать, что в первую очередь страдает сам ребенок. Ведь он не может

вести себя так, как требуют взрослые, и не потому, что не хочет, а потому, что ему мешают его физиологические возможности. Такому ребенку трудно долгое время сидеть неподвижно, не разговаривать. Постоянные окрики, замечания, угрозы наказания, на которые так щедры взрослые, не улучшают его поведения, а порой становятся источником новых конфликтов. Кроме того, такие формы воздействия могут способствовать формированию у ребенка отрицательных черт характера. В результате страдают все: и ребенок, и взрослые, и дети, с которыми он общается.

Существует мнение, что учебная тревожность начинается формироваться уже в дошкольном возрасте. Каждому ребенку присущи определенные страхи. Однако если их очень много, можно говорить о проявлениях тревожности в характере ребенка. До настоящего времени еще не существует определенной точки зрения на причины возникновения тревожности, но большинство ученых считают, что в дошкольном возрасте одна из основных — нарушение детско-родительских отноше-



ний. Данная тема актуальна для детского сада, так как практически во всех группах есть тревожные дети, и все чаще и чаще звучат вопросы родителей и педагогов: «Как с этим бороться?»

По статистике глубокий аутизм встречается только у одного ребенка из тысячи. К сожалению, в повседневной практике приходится сталкиваться с детьми, имеющими отдельные аутичные признаки, поэтому решение данной проблемы также очень важно.

После ознакомления родителей и педагогов с содержанием трех выпусков газеты решили выяснить, насколько действенна такая наглядно-информационная форма общения. Для этого провели социологический опрос среди родителей и педагогов.

На вопрос о пользе информационно-психологической газеты родители ответили, что хорошо оценивают возможность получения информации через газету, им всегда интересно узнать об особенностях воспитания и развития детей от психолога, так как не всегда имеют время лично проконсультироваться у него. Недостатком такой формы считают отсутствие непосредственного, живого общения

педагогов с родителями воспитанников, уход от диалога к монологу.

Следовательно, газета должна быть естественным дополнением к диалогу, а не основной формой общения участников воспитательно-образовательного процесса.

После выхода нескольких выпусков в МДОУ наметили следующие перспективы развития газеты:

- обобщение материалов как педагогического опыта педагога-психолога;
- освещение актуальных проблем воспитания, обучения, развития детей дошкольного возраста (по запросу педагогов, родителей);
- выпуск номера газеты совместно с родителями, посвященного детско-родительским взаимоотношениям в семье;
- выпуск номера газеты совместно с педагогами-психологами близлежащих школ о подготовке детей к школе;
- дополнение газеты новыми рубриками: «Благодарность родителям за помощь», «Советует психолог школы», «Анонс следующих выпусков», «Из семейного опыта», «Творчество наших детей» и др.



ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ГОЛЛАНДИИ

Кейс Брукхов (Kees Broekhof), эксперт
по дошкольному образованию и языкознанию,
старший консультант,
Институт SARDES, г. Утрехт, Нидерланды

В течение многих лет дошкольное образование в Голландии ассоциировалось лишь с детскими садами. В начальной школе детям преподавали основы письма, арифметики и чтения, в то время как детский сад оставался самостоятельным учреждением, где присматривали за детьми и играли с ними в развивающие игры. Интерес к дошкольной образовательной политике в Голландии вырос в конце 80-х гг. прошлого столетия и был связан с огромным притоком детей иммигрантов в начальные школы. Возникла необходимость провести работу по освоению маленькими детьми голландского языка.

В 1986 г. произошло объединение детских садов и начальных школ. С тех пор термин «начальная школа» используется применительно к образовательным учреждениям для детей от 4 до 12 лет, в которых работа с детьми в 1 и 2 классах носит характер работы детского сада, а под «дошкольным образованием» подразумевается

работа с детьми 2—4 лет. Посещение начальной школы обязательно с 5 лет.

Учреждения для детей от 2 до 4 лет предназначены для работы с детьми из неблагополучных семей и семей с ограниченными возможностями (например, с низким образовательным уровнем родителей). Эти учреждения не являются обязательными, но многие родители знают об их положительном влиянии на ребенка.

Для детей от 0 до 4 лет, чьи родители работают, основаны специальные центры, рассчитанные на семьи со средним и высоким материальным уровнем и не преследующие образовательных целей. Чаще именно коренные голландцы, нежели дети иммигрантов, посещают игровые группы.

По данным за 2001 г., число ДОУ составляло 4250 (с тех пор их число увеличилось). По данным за 2006 г., 62,5% 2—3-летних детей посещали ДОУ. Общее число детей, посещающих ДОУ, составило



251 тыс. чел. В среднем ребенок посещает ДОУ 2 раза в неделю на половину дня; средний размер группы — 7—12 чел.

Цель дошкольных игровых комнат — предоставление детям в возрасте от 2,5 до 4 лет возможностей для игр, коммуникации и развития. Для данных образовательных институтов общегосударственных стандартов не существует. Несмотря на это, все больше становится игровых комнат, которые используют методы, стимулирующие развитие ребенка. Они не преследуют образовательных целей, хотя последние и обозначены: владение языком — подготовка к чтению и письму; развитие познавательных способностей — умение рассортировать, классифицировать и представить по порядку объекты; работа с числами, счет, способность сравнивать числа. Особое внимание уделяется необходимости посещать игровые комнаты детям иммигрантов.

Сегодня в Голландии существуют два типа дошкольных игровых комнат:

— финансируемые государством (40% — из бюджетов муниципалитетов, 40 — родительские взносы, 15 — субсидирование специальных проектов, 5% — другие источники);

— финансируемые из частных источников (95% — родительские взносы, 5% — другие источники).

В большинстве государственных, муниципальных игровых комнат родительский взнос может зависеть от уровня доходов. За месяц занятий по половине дня 2 раза в неделю родители с низким уровнем доходов платят от 10 до 30 евро, а родители с высоким уровнем — 70.

В Голландии не существует специальных курсов для подготовки преподавателей игровых комнат. Большинство воспитателей проходят курсы социального работника по окончании школы. Их обучают различным методикам, коммуникативным и организаторским приемам, специфике работы с людьми с ограниченными возможностями и маленькими детьми. Окончивший такие курсы может быть воспитателем в игровой комнате, в центре по работе с детьми, ассистентом преподавателя или помощником человека с ограниченными возможностями. Наряду с воспитателем игровой комнаты многие организации (28%) нанимают также помощников воспитателей или добровольцев (в 75% организаций).

Игровые комнаты вне образовательной сферы сотрудничают с местными оздорови-



тельными центрами (МОЦ). Дети от 0 до 4 лет и их мамы регулярно посещают МОЦ для осмотра. Если врач сочтет полезным посещение ребенком игровой комнаты, то родителей проинформируют о возможных вариантах устройства. Именно через МОЦ игровые комнаты получают большинство своих воспитанников. Муниципальные социальные службы тоже играют важную роль, помогая семьям с ограниченными возможностями подготовить ребенка к посещению игровой комнаты. Это особенно необходимо для занятых родителей, с которыми достаточно сложно встречаться. Специально для них социальными службами организуются встречи с другими семьями, семинары и т.д.

В большинстве муниципалитетов есть для работы с детьми от 0 до 6 лет объединяющие игровые комнаты и другие организации.

На государственном уровне дошкольные игровые комнаты находятся в ведении Министерства социального развития. Актом 1994 г. непосредственная ответственность за их работу возлагается на муниципальных чиновников. Финансирование может быть из частных источников (60% игровых комнат), местных социальных служб (25%), орга-

низаций по работе с детьми. Работу игровых комнат инспектирует агентство по надзору за здравоохранением (АНЗ). Основные требования предъявляются к обустройству зданий и непосредственно игровых площадок, гигиене, безопасности, численности групп, процентному соотношению персонала и детей, работе с родителями, образовательному процессу, квалификации персонала.

Акт 1996 г. подразумевает участие родительского комитета в жизни игровых комнат и его влияние на процесс обучения. Родители могут давать советы воспитателю, консультироваться с ним. Комитет предоставляет право влиять на важные организационные вопросы. На самом деле роль родителей очень ограничена. Большинство детей посещают игровые комнаты 2 раза в неделю, а родители могут контактировать с преподавателями и администрацией лишь тогда, когда приводят или забирают детей. В игровых комнатах, в которых работают по методикам, стимулирующим развитие детей, участие родителей более активно. Такими методиками, как правило, подразумевается вовлечение родителей в процесс обучения: посещение группы, изучение пособий, выдаваемых им для работы с детьми дома. В некоторых



группах родителей информируют об успехах ребенка, которые фиксируются в специальных альбомах и портфолио: в каких играх принимал участие воспитанник или что смастерил. Персонал получает почасовую оплату за время, проведенное с детьми. Возможно, отсутствие желания общаться с родителями во внеурочное время объясняется именно этим.

Муниципалитеты в последние годы многое сделали для вовлечения детей в дошкольное обучение. Несмотря на это, еще очень большой процент детей с ограниченными возможностями не посещают дошкольные учреждения. Они являются наиболее сложной группой для вовлечения в дошкольное обучение. На локальном уровне ведется работа с родителями по предоставлению им исчерпывающей информации об обучении, организованном муниципалитетами и медицинскими учреждениями. И вовсе не обязательно, что родители будут поступать согласно советам различных организаций. Некоторые муниципалитеты разработали конкретные рекомендации об обучении детей от 0 до 4 лет, чтобы родители знали о возможностях устройства в дошкольное учреждение ребенка любого возраста, независимо от того, посещал ли он предыдущие ступени обучения или нет.

По достижении 4 лет дети зачисляются в начальную школу, которая обязательна лишь с 5 лет. Первые 2 года начальной школы, с 4 до 6 лет, детей обучают по специальной программе, предусматривающей игры и задания, основанные на желании ребенка познавать окружающий мир, подготавливающие его к обучению письму и счету, которое начинается в 6 лет, т.е. в 3 классе начальной школы, наряду с обучением чтению. Основная цель преподавателя в дошкольных игровых комнатах и в 1—2 классах начальной школы — подготовить ребенка к освоению школьных дисциплин, особенно математики и языка.

Число начальных школ в Голландии составляет 7 тыс. Их посещают 98% 4-летних детей. Общий процент детей, посещающих начальную школу, — 100. Численность детей, посещающих начальную школу, достигает 1,6 млн, численность детей в 1 и 2 классах начальной школы — 600 тыс., средняя численность групп в 1 и 2 классах начальной школы — 20 чел.

Начальные школы финансируются государством через Министерство образования, негосударственными организациями (например, католические, исламские и прочие школы, основанные родителями



ми), частные школы (основанные местными властями) финансируются по той же схеме, что и ДОО. По закону школа может попросить родителей выплатить добровольный взнос. В большинстве школ сумма колеблется от 100 до 150 евро, но может составлять 7 тыс. евро. Родителям, которые не в состоянии заплатить, не может быть отказано в зачислении ребенка в учебное заведение.

Учителя начальной школы оканчивают вузы — колледжи для подготовки учителей начальных классов. Все студенты обучаются работе с детьми 4—12 лет. В соответствии с государственным стандартом по подготовке кадров данной квалификации (2005) учитель должен обладать следующими компетенциями: межличностного и межкультурного общения; педагогическими, дидактическими, организаторскими; знанием преподаваемых предметов (детская литература, грамматика, родной язык, правописание, математика); способностью к рефлексии, личностному росту.

Образовательные учреждения в Голландии сами определяют содержание обучения. Эта свобода действий закреплена конституцией. Государство может влиять на содержание лишь через действие государственного стандарта

на некоторых этапах обучения. Не существует государственных стандартов для программ, ориентированных на обучение детей до 5 лет. Для возрастной группы от 5 до 12 лет установлен стандарт, которому должны соответствовать дети по окончании начальной школы в 12 лет.

Поскольку каждая школа выбирает собственный путь, программы значительно разнятся. Разработка учебных программ ведется как государственными, так и негосударственными образовательными институтами и издательскими домами, а школы и игровые комнаты выкупают те из них, которые считают наиболее подходящими.

За последние годы был разработан ряд программ для дошкольных и раннeshкольных учебных заведений (первые два класса начальной школы). Они направлены на обучение конкретным умениям через игру, в которой дети знакомятся с алфавитом и цифрами. В большинстве случаев занятия основаны на теме, которую проходят в течение нескольких недель. Эти задания — неотъемлемая часть ежедневной программы. В нее входят еще общение детей по принципу «круглого стола», чтение книг, прием пищи, зарядка, урок труда и игры в помещении и на свежем воздухе. Наиболее из-



вестная из подобных программ «Пирамида» разработана Национальным институтом Сито.

Разработчики программ особенно озабочены проблемой обучения языку, поскольку задержки в речевом развитии детей негативно сказываются на последующем овладении счетом, географией, историей. Поэтому в 2002 г. Министерство образования организовало курсы повышения квалификации работников начального и дошкольного образования, на которых особое внимание обращалось на обучение языку. Результатом стала программа «Путь языка», способствующая объединению усилий преподавателей начальной школы и дошкольных учреждений.

Министерство образования обозначило 58 общенациональных образовательных целей (обозначенных в стандартах), которые должны быть достигнуты детьми по окончании начальной школы. Например, по голландскому языку ученик должен:

- знать правила правописания глаголов и других слов, правила пунктуации;
- правильно употреблять слова в различных ситуациях и обладать «чувством языка»;
- уметь определять значение незнакомых слов, исходя из контекста.

Подобные стандарты существуют также для английского, фризского языков, математики/арифметики, обществознания, биологии, истории, географии, экологии, искусства, физкультуры. Именно школа решает, какие методы и подходы следует использовать для достижения уровня знаний, соответствующего государственному стандарту.

Финансовую деятельность и надзор за соответствием начальных школ госстандартам курирует Министерство образования. У самих школ (частных и государственных) есть много возможностей для самоопределения: как организовывать учебный процесс и управлять школой. Существуют две группы школьных советов: первые контролируют ежедневную работу школы, вторые ответственны за обеспечение школ персоналом и разработку школьных стандартов, задач и правил. Родительские комитеты могут непосредственно влиять на работу школьных советов.

Взаимодействие между дошкольными игровыми комнатами и начальной школой очень важно, так как способствует эффективному обучению и психологически облегчает переход ребенка от игры к уроку. Дети могут, еще будучи членами игровых комнат, посещать школьные классы и



встречаться с учителями начальной школы.

Такое сотрудничество особенно внутри неблагополучных городских кварталов. Руководство игровой комнаты может договориться со школой о визитах своих 4-летних воспитанников. Игровая комната и начальная школа могут начать использовать один и тот же подход, воспитатели и учителя — повышать квалификацию на одних и тех же курсах. Такое взаимодействие активно поощряются муниципальными властями.

Когда игровая комната и начальная школа находятся в одном здании, контакты между сотрудниками значительно облегчаются, что ведет к более активному взаимодействию, сопоставлению учебных планов и обмену мнениями о детях.

Для начальных школ наиболее важными партнерами являются:

- общественные организации (школьные социальные службы, группы продленного дня, кружки и общественные центры);
- муниципальные детские и подростковые поликлиники и оздоровительные центры (медосмотры, психологи);
- проекты в области культуры, кружки;
- школьные курсы повышения квалификации, презент-

тации новых методик преподавания и т.д.;

- библиотеки (пользование библиотекой, работа по повышению интереса к чтению, изучению языка, семинары для родителей, поддержка школьных библиотек).

В последние годы учреждения и центры, имеющие перечисленные возможности для обучения и самообучения детей, приобретают все большую популярность. Предполагается, что к 2010 г. их число возрастет до 1 тыс.

В начальной школе следует различать формальные обязанности родителей, основанные на законе, и неформальное общение, инициируемое самой школой.

Наиболее важные формальные обязанности родителей следующие:

- право на создание школы, которое дается конституцией. Многие голландские школы основаны родителями или организациями. Эти частные школы, к которым предъявляются специальные требования, финансируются государством наряду с государственными школами;
- право выбора школы. В принципе родители имеют право выбрать школу для своего ребенка. На практике они стараются выбрать



школу ближе к дому или ту, в которой учатся дети той же национальности или цвета кожи;

- право на принятие решений. Подразумевается, что в начальной школе работает совет, состоящий на 50% из родителей и на 50% из учителей. Совет принимает важнейшие решения, выносит на рассмотрение некоторые идеи;
- право на информацию о деятельности школы. Начальные школы должны выпускать специальные буклеты с информацией о целях и методах школы, надзоре за развитием детей и посещением, расписании, необходимом оборудовании, успеваемости детей и т.д.;
- право на жалобу. В начальных школах должны быть организованы специальные комитеты, в которые родители могут жаловаться на деятельность и решения преподавательского состава. Школа обязана оповестить родителей о существовании и принципах работы такого комитета.

Участие родителей может иметь разные формы: родительские собрания, курсы для родителей, утренние завтраки, присутствие на уроке, посещение библиотеки, проведение экскурсий, неформальные встречи родителей с препода-

вателями и друг с другом в родительской комнате. Однако небольшое число школ имеет развитую систему работы с родителями.

Незнание детьми иммигрантов голландского языка, социальные и экономические проблемы их семей вызвали необходимость развития дошкольных образовательных учреждений. С этой целью были образованы несколько комитетов: Van Kemenade Committee (1992), позже — Meijen Committee. Для эффективности дошкольного образования необходимы:

- частое посещение (не менее 4 раз в неделю);
- длительность курса обучения (не менее 2 лет);
- возраст (с 2—3 лет, не менее, чем за год до поступления в начальную школу);
- вовлеченность родителей.

Необходимы также некоторые педагогическо-дидактические условия:

- постоянный состав группы;
- интенсивное обучение, внимание к каждому воспитаннику, соответствующее наполнение урока;
- наблюдение и тестирование, фазовая программа.

Комитеты посоветовали государству тестировать и оценивать программы, разработанные методики обучения в игровых комнатах (дети 2—3 лет) и 1 и 2 классах начальной школы.



Были отобраны программы «Пирамида» и «Калейдоскоп» (основанная на американских разработках). С 1995 по 1999 гг. в игровых комнатах и 1 и 2 классах начальной школе проводились практические эксперименты по использованию этих программ. Получили следующие результаты:

- прогресс в речевом и познавательном развитии;
- большой прогресс у детей, занимающихся по этим программам 4 года;
- особенно большое влияние на познавательное развитие;
- показана необходимость дошкольного обучения в возрасте от 2 до 3 лет и потребность в разработке и усовершенствовании программ.

Благодаря сделанным выводам Министерство образования в 2001 г. выделило большие суммы муниципалитетам на развитие данных программ со следующими целями:

- обучение по программам должно охватывать детей от 2 до 6 лет;
- программы должны быть основаны на логичных дидактических подходах к обучению;
- проводить интенсивное наблюдение за детьми;
- обучать по программам должны квалифицированные воспитатели в дошкольных учреждениях или начальной школе.

В 2002 г. Министерство образования обозначило 2006-й как год, в котором 50% детей должны заниматься по данным программам. Это почти удалось, но не все учебные заведения полностью соответствуют заданным стандартам. «Пирамида» — наиболее часто используемая программа, но большое число муниципалитетов применяют собственные разработки.

В результате власть на местах больше не отвечает за недостатки в образовательном процессе. Муниципалитетам подотчетно образование детей до 6 лет, в то время как ответственность за работу начальных школ легла на школьные советы. Таким образом, правительство разделило ответственность за дошкольное образование и начальную школу. К 2010 г. планируется, что 70% детей будут посещать игровые комнаты.

На сегодняшний день существует еще немало нерешенных проблем. Учебные программы для детей до 6 лет фрагментарны. В основном это методики для занятий с детьми с ограниченными способностями в игровых комнатах. На государственном уровне их курируют Министерство здравоохранения, Министерство социального развития и спорта; на местном уровне — муниципальные власти. По-



мимо игровых комнат существуют оздоровительные центры, у которых нет образовательных целей. В основном они работают с детьми из обеспеченных семей. На государственном уровне это проблема Министерства труда и занятости, на местном уровне данные проблемы решаются независимыми частными организациями. Наконец, можно отдать ребенка в начальную школу в возрасте 4 лет. На государственном уровне это сфера Министерства образования, культуры и науки, а на местном уровне — школьных советов. Такая раздробленность усложняет сопоставление использующихся программ и направлений работы. К тому же данная система для 4-летних детей, посещающих игровые комнаты, и их более обеспеченных ровесников ведет к расслоению общества и затрудняет контакты между детьми с разным социальным статусом. Недавно были внесены предложения по интеграции дошкольных учебных заведений и Детских оздоровительных центров (по образцу скандинавских стран), работающих с детьми до 4 лет. Скорее всего, это будет введено в жизнь (чиновники одобряют идею).

Качество образования может ухудшиться из-за некоторых

внешних факторов: высокой текучести кадров, финансовых ограничений, непрофессионализма педагогов. Последний фактор наиболее важен, поскольку далеко не всегда персонал имеет достаточно знаний и опыта для эффективной работы с неблагополучными детьми. Курсы повышения квалификации призваны снизить уровень непрофессионализма. Кроме того, государство предпринимает меры по увеличению финансирования курсов повышения квалификации педагогических кадров.

Дошкольные программы не всегда соответствуют программам начальной школы. В этом случае нарушается преемственность. Как результат, ребенок может учиться по одной программе до школы и по другой в 1 классе. Родители сами выбирают школу, не всегда зная о соответствии или несоответствии подходов в том или ином учреждении. Предпринимаются меры по налаживанию взаимодействия по принципу «игровая комната — школа», которые должны устранить несоответствие, а в некоторых случаях родителей просят подписать документ о согласии отдать ребенка именно в ту школу, которая взаимодействует с данной игровой комнатой.

*Публикация подготовлена
Л.М. Волобуевой.*



ПОЗДРАВЛЯЕМ!

НАГРАЖДЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ НАГРАДАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Натейкину Надежду Ивановну — воспитателя МДОУ «Ельниковский детский сад № 1», Ельниковский муниципальный р-н, Республика Мордовия	Медалью «За спасение погибавших»	Указ Президента РФ от 29 апреля 2008 г. № 622
Андрееву Тамару Сергеевну — начальника управления дошкольного образования и воспитания администрации г. Ижевск, Удмуртская Республика	Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени	Указ Президента РФ от 1 марта 2008 г. № 289
Дроздецкую Ирину Евгеньевну — главного специалиста отдела образования администрации Колпинского р-на, Санкт-Петербург	Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени	Указ Президента РФ от 1 марта 2008 г. № 289
Карпезину Ирину Александровну — директора муниципального оздоровительного образовательного учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, «Санаторно-лесная школа «Полянка», Балашихинский р-н, Московская обл.	Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени	Указ Президента РФ от 1 марта 2008 г. № 289
Мотыцкую Веру Борисовну — начальника управления образования муниципального образования «Камышловский р-н», Свердловская обл.	Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени	Указ Президента РФ от 1 марта 2008 г. № 289
Образцову Валентину Павловну — старшего воспитателя МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 13», г. Снежинск, Челябинская обл.	Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени	Указ Президента РФ от 1 марта 2008 г. № 289
Огородникову Нину Максимовну — заведующего МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 90», г. Киров, Кировская обл.	Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени	Указ Президента РФ от 1 марта 2008 г. № 289
Пана Сергея Михайловича — первого заместителя начальника главного управления образования Курганской обл.	Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени	Указ Президента РФ от 1 марта 2008 г. № 289
Прямицина Александра Федоровича — начальника управления образования мэрии г. Ярославля	Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени	Указ Президента РФ от 1 марта 2008 г. № 289



Скорину Екатерину Петровну — заместителя заведующего МДОУ «ЦРР — детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников № 99 “Голубая важенка”», г. Петрозаводск, Республика Карелия	«Заслуженный учитель Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 28 января 2009 г. № 95
Мальцеву Галину Александровну — заведующего МДОУ «Детский сад № 14», г. Маркс, Саратовская обл.	«Заслуженный учитель Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 16 декабря 2008 г. № 1777
Соколову Наталью Ивановну — педагога-психолога ГДОУ «Детский сад № 113 компенсирующего вида с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников», Санкт-Петербург	«Заслуженный учитель Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 16 декабря 2008 г. № 1777
Данилову Любовь Васильевну — начальника отдела службы кураторов районных управ Северного окружного управления образования Департамента образования Москвы	«Заслуженный учитель Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 26 мая 2008 г. № 840
Дашкину Зою Семеновну — методиста ГОУ «Научно-методический центр Восточного окружного управления образования» Департамента образования Москвы	«Заслуженный учитель Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 26 мая 2008 г. № 840
Качину Елену Валентиновну — заведующего МДОУ «Центр развития ребенка — Бабкинский детский сад», Частинский р-н, Пермский край	«Заслуженный учитель Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 26 мая 2008 г. № 840
Цапенко Марию Михайловну — заместителя начальника управления дошкольного и общего образования Департамента образования Москвы	«Заслуженный учитель Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 26 мая 2008 г. № 840
Белову Татьяну Ивановну — заведующего МДОУ «Центр развития ребенка — детский сад № 30 с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления воспитанников» округа г. Муром, Владимирская обл.	Медалью Ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени	Указ Президента РФ от 17 марта 2008 г. № 355
Спасовходскую Веру Владимировну — заведующего МДОУ «Центр развития ребенка — детский сад № 65», г. Воронеж	«Заслуженный учитель Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 17 марта 2008 г. № 355
Травушкина Геннадия Валерьевича — сторожа МДОУ «Детский сад деревни Груни», Нытвенский р-н, Пермский край	Медалью «За спасение погибавших»	Указ Президента РФ от 28 января 2009 г. № 96



Представляем новые книги 2009 г.



ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПЕДАГОГОВ ДОО С РОДИТЕЛЯМИ

Авторы — Агавелян М.Г., Данилова Е.Ю.,
Чечулина О.Г. Обложка, 128 с. Формат 60х90/16

Методическое пособие раскрывает правовые и психолого-педагогические основы взаимодействия педагогов ДОО с семьями воспитанников. Авторы предлагают технологии планирования и организации различных форм работы с родителями, основанные на изучении семьи, для установления контактов с родителями с целью эффективного взаимодействия с ними.



ВОСПИТАНИЕ КУЛЬТУРЫ ПОВЕДЕНИЯ У ДЕТЕЙ 5—7 ЛЕТ

Методические рекомендации

Автор — Алябьева Е.А.
Обложка, 128 с. Формат 60х90/16

В пособии представлен практический материал занятий по развитию у старших дошкольников эмпатии, коммуникативных навыков, профилактики и психокоррекции агрессивности, конфликтности, замкнутости, тревожности. Рекомендации автора помогут вам воспитать культуру поведения у дошкольников, освоить особый стиль общения с детьми в процессе развивающих занятий.



РАЗВИТИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ И ЭМОЦИОНАЛЬНОЙ СФЕР ДОШКОЛЬНИКОВ

Методические рекомендации

Под ред. А.В. Можейко
Обложка, 128 с. Формат 60х90/16

В методическом пособии предложены методики проведения диагностики познавательной сферы детей 5—7 лет; программы по развитию познавательной и эмоциональной сфер дошкольника.

Пособие призвано помочь педагогам провести психолого-педагогическое сопровождение детей 5—7 лет, подготовить их к школе, в том числе дома и в группах кратковременного пребывания.

Эти и другие книги можно заказать по почте наложенным платежом. Пришлите заявку **по адресу:** 129626, Москва, а/я 40, **по E-mail:** sfera@cnt.ru, **по тел.:** (495) 656-75-05, 656-72-05

или закажите в **Интернет-магазине:** www.tc-sfera.ru

Не забудьте разборчиво написать свой **индекс** и **обратный адрес**.



Представляем новые книги 2009 г.



ЗАНЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ИНТЕЛЛЕКТА ДЕТЕЙ 5—7 ЛЕТ

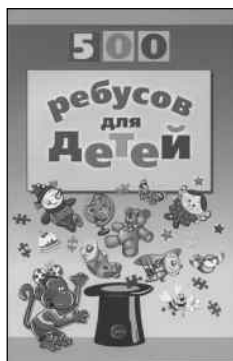
Автор — Севостьянова Е.О.

Обложка, 96 с. Формат 84х108/32

Книга содержит программу и конспекты индивидуальных занятий с детьми старшего дошкольного возраста (5—7 лет) по развитию интеллектуальных и познавательных способностей, которая поможет подготовить ребенка к школе.

Автором разработана оригинальная методика последовательной коррекции развития памяти, внимания, мышления и восприятия детей 5—7 лет, включающая игровые задания, логоритмические упражнения и др.

Книга предназначена педагогам и психологам дошкольных образовательных учреждений, а также родителям.



500 РЕБУСОВ ДЛЯ ДЕТЕЙ

Автор — Дынько В.А.

Обложка, 96 с. Формат 84х108/32

Разгадывание ребусов — увлекательное занятие.

В книге представлены загадки, пословицы, поговорки и слова, но прочитать их возможно будет только после интереснейшего постижения тайны ребуса. Пословицы и поговорки откроют перед читателем свою народную мудрость.

Сборник ребусов может стать незаменимым помощником в путешествиях и дальних поездках.

Книга предназначена для детей младшего школьного возраста и рассчитана на помощь педагогов и родителей.



500 ИМЕН ДЛЯ ДЕТЕЙ

Автор — Шорыгина Т.А.

Обложка, 96 с. Формат 84х108/32

Представленные в книге стихи и сказки, посвященные именам, отражают влияние имени на характер, склонности и увлечения ребенка. В доступной и увлекательной форме дети узнают о том, как имя влияет на характер человека, какие «покровители» есть у человека,носящего то или иное имя.

Книга адресована детям дошкольного и младшего школьного возраста, может быть использована педагогами, гувернерами и родителями при индивидуальной и коллективной работе с детьми. Книга может послужить хорошим подарком ко дню рождения или именинам ребенка.



КОНСПЕКТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРВЫЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

Автор — Лиманская О.Н.

Обложка, 128 с. Формат 60х90/16

Методическое пособие включает конспекты 76 фронтальных занятий с детьми 5—6 лет, имеющими общее недоразвитие речи. Предлагаемые автором игры и упражнения помогут сформировать у детей такие понятия, как «звук», «слог», «слово», «предложение», а необходимые в работе различные атрибуты («колокольчик», «барабан», «подушечка») позволят детям в ходе манипуляций предметами закрепить навыки звукового анализа и синтеза. Чистоговорки, потешки, стихотворения, используемые в ходе занятий, способствуют развитию у детей слухового внимания, фонематического слуха и восприятия.



КОНСПЕКТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ. ВТОРОЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

Автор — Лиманская О.Н.

Обложка, 176 с. Формат 60х90/16

Методическое пособие окажет практическую помощь логопедам в работе по обучению грамоте детей с общим недоразвитием речи. В конспекты фронтальных занятий входят игры и упражнения, которые помогут развить у детей навыки словообразования, сформировать грамматически правильную речь, обогатят и активизируют их словарь. Большое внимание в пособии уделено овладению детьми графическими умениями, развитию у них мелкой моторики рук, закреплению пространственного восприятия и правильной ориентировки на плоскости листа.



ГРУППА КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ

Для детей раннего возраста

Под ред. Т.М. Бабуновой

Обложка, 112 с. Формат 60х90/16

Пособие посвящено актуальной проблеме — созданию условий успешного взаимодействия семьи и специалистов ДОУ в развитии, воспитании и обучении детей раннего возраста и психолого-педагогического сопровождения дошкольников в группе кратковременного пребывания. В пособии даны нормативно-правовые документы и психолого-педагогические рекомендации по созданию условий в предметной, изобразительной, физкультурно-оздоровительной, музыкальной деятельности воспитанников. Приведены конспекты развивающих занятий.

Эти и другие книги можно заказать по почте наложенным платежом. Пришлите заявку по адресу: 129626, Москва, а/я 40, по E-mail: sfera@cnt.ru, по тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05 или закажите в Интернет-магазине: www.tc-sfera.ru
Не забудьте разборчиво написать свой индекс и обратный адрес.



НАШИ ПАРТНЕРЫ

**Где можно приобрести или заказать книги, дипломы,
открытки, плакаты и другую печатную продукцию
издательства «ТЦ Сфера»
в Архангельской области**

ООО «АВФ-книга»

Дом книги

г. Архангельск, пл. Ленина, д. 3, тел.: (8182) 65-38-79.

Время работы: пн. — пт. 10.00—20.00, сб. — вс. 10.00—18.00

АВФ-Котласкнига

Магазин «Умница»

Архангельская область, г. Котлас, пр. Мира, д. 25,

тел.: (81837) 2-23-46. Время работы: пн. — сб. 10.00—19.00,
перерыв 14.00—15.00, выходной — вс.

Магазин «Книги»

г. Коряжма, ул. Пушкина, д. 8. тел.: (81850) 3-16-26.

Время работы: пн. — вс. 11.00—19.00.

ООО «Оберег»

г. Архангельск, ул. Поморская, д. 34, тел.: (8182) 65-24-77,
65-27-11. Время работы: пн. — чт. 9.00—18.00, пт. 9.00—17.00,
перерыв 13.00—14.00; сб. и вс. — выходной.

ООО «Техническая книга»

г. Архангельск, ул. Воскресенская, д. 105, тел.: (8182) 20-20-06.
Время работы: пн. — пт. 10.30—19.00, сб. и вс. 11.00—17.00

ООО «Зоя»

Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Торцева, д. 2/2,
тел.: (8184) 55-13-47. Время работы: пн. — вс. 9.00—19.00

МАГАЗИНЫ КОМПАНИИ «ТОП-КНИГА» В Г. АРХАНГЕЛЬСКЕ

Книгомир

ул. Тимме, д. 4 к. 3, тел.: (8182) 64-15-47

Время работы: 10.00—20.00, сб. — вс. 10.00—19.00

Книгомир

пр-т Никольский, д. 56, тел.: (8182) 23-16-11

Книгомир

Окружное шоссе, д. 11, тел.: (8182) 29-77-75

Книгомир

ул. Поморская, д. 24, тел.: (8182) 20-97-24

Время работы: 09.00—20.00



Творческий Центр СФЕРА

ПОДПИСНЫЕ ИЗДАНИЯ

Если вы хотите получать в 2009 г. наши журналы
с приложениями, не забудьте подписаться!

	Индекс в каталоге	
	«Роспечать»	«Пресса России»
Комплект «Управление ДОУ» с приложением и журналами «Методист ДОУ», «Инструктор по физкультуре», «Медработник ДОУ». Рабочие журналы для ДОУ	36804	39757 (без рабочих журналов)
«Управление ДОУ» с приложением	82687	
«Управление ДОУ»	80818	
«Медработник ДОУ»	80553	
«Инструктор по физкультуре»	48607	
«Воспитатель ДОУ» с библиотекой	80899	39755
«Воспитатель ДОУ»	58035	
«Логопед» с библиотекой и приложением «Конфетка»	18036	39756
«Логопед»	82686	

Чтобы подписаться на **все издания** для специалистов
дошкольного воспитания для Вашего учреждения,
вам потребуется всего **три индекса**:

36804, 80899, 18036

Подписаться на наши издания можно по каталогам
«РОСПЕЧАТЬ» и «Пресса России»
с любого месяца в любом почтовом отделении.

Если вы не успели подписаться на наши издания, то можно заказать их
по почте наложенным платежом **по адресу**: 129626, Москва, а/я 40.

Тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05, (499) 181-34-52;

по E-mail: sfera@cnt.ru; в **интернет-магазине:** www.tc-sfera.ru



В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ!

ТЕМА НОМЕРА:

ЭКОЛОГО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ДОУ

Способы оценки качества образовательной деятельности ДОУ

Экологическое образование педагогов ДОУ

Экологическое воспитание дошкольников

*Взаимодействие с семьей по формированию культуры при-
родолюбия у дошкольников*

Уважаемые коллеги!

Проверьте, все ли номера наших журналов имеются в библиотеке вашего учреждения. Можно заказать наложенным платежом предыдущие номера всех (см. с. 127) журналов и приложений к ним. В заявке укажите свой точный индекс, адрес, наименование журнала. (Количество журналов ограничено.)



«Управление ДОУ»

2009, № 4 (54)

Научно-практический
журнал

Выходит 8 раз в год

Главный редактор Т.В. Цветкова

Ответственный редактор

О.В. Никифорова

Научный редактор

Л.М. Волобуева

Литературный редактор

И.А. Львова

Редколлегия

Ю.Е. Антонов, К.Ю. Белая,

Н.С. Варенцова, Л.М. Волобуева,

В.И. Ерошин, В.Т. Кудряцев,

Г.М. Коджаспирова, Г.В. Чиркина,

М.Б. Яковлева

Оформление, макет

Т.Н. Полозова

Художники обложки

А.В. Семенов, Е.В. Кустарова

Художник

М.А. Саморезов

Корректоры

Л.Б. Успенская, Т.Э. Балоунова

Фото на обложке

Е.В. Кустарова

Точка зрения редакции может не совпадать с мнениями авторов. Ответственность за достоверность публикуемых материалов несут авторы.

Редакция не возвращает присланные материалы.

Учредитель и издатель

ООО «Творческий Центр Сфера»

Журнал зарегистрирован

в Комитете РФ по печати 22.08.01.

Свидетельство ПИ № 77-9439

Подписной индекс в каталоге Роспечати
80818

Журнал + приложение:
в каталоге Роспечати **82687**

Журнал + приложение + рабочие
журналы: в каталоге Роспечати **36804**

Адрес редакции:

Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18,
корп. 3. Тел./факс: (495) 656-70-33, 656-73-00.

Почтовый адрес: 129626, Москва, а/я 40.

Рекламный отдел:

Тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05

E-mail: sfera.post@mail.ru; www: tc-sfera.ru

Номер подписан в печать 13.04.09. Формат 60×90¹/₁₆.
Усл. печ. л. 8. Тираж 28 500 экз.

Заказ №

При перепечатке материалов и использовании
их в любой форме, в том числе в электронных СМИ,
ссылка на журнал «Управление ДОУ» обязательна.

© Журнал «Управление ДОУ», 2009

© ООО «ТЦ СФЕРА», 2009

Отпечатано с готовых диалозитивов в типографии
ОАО «Саратовский полиграфический комбинат»
410004, г. Саратов, ул. Чернышевского, д. 59.



4 607091 440225



8 00118