

СОТРУДНИЧАЕМ ВО ИМЯ РЕБЕНКА

ISSN 2220-1491

М

Методист

ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Выпуск 20



**Проектирование
образовательной
деятельности**

**Квест в работе
с родителями**

**Педагогический
проект «Маленький
гражданин»**

**Организация отдыха
и оздоровления детей**

Азбука здоровья



**РЕЖИМ ДНЯ
В ДЕТСКОМ
САДУ**



№ 20/2017

**Подписные индексы в каталогах:**

«Роспечать» — 82686, 18036 (в комплекте)

«Пресса России» — 39756 (в комплекте)

«Книги России» — 10396 (в комплекте)

Содержание

3 Редакционный совет**4** Индекс**5** Колонка редактора*Боякова Е.В.*

Порядок в голове — порядок в жизни

6

АКТУАЛЬНАЯ ТЕМА

Режим дня в детском саду

6 *Микляева Н.В.*

Разработка режима дня и расписания непрерывной образовательной деятельности в ДОО

34

ПРАВОВОЙ СПРАВОЧНИК

34 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»**59** Приказ Минобрнауки России от 19.06.2017 № 567 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 сентября 2016 г. № 1223 “О ведомственных наградах министерства образования и науки Российской Федерации”»**67** Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

72

ИЗ ОПЫТА РАБОТЫ ДОО

- 72** *Гойман Н.Е., Черникова Л.А., Провст Н.Л.*
Педагогический проект «Маленький гражданин»

94

ПЛАНИРОВАНИЕ

- 94** *Люкина Н.Н.*
Проектирование образовательной деятельности
в годовом плане ДОО

110

ТВОРЧЕСКИЕ МАСТЕРСКИЕ

- 110** *Панова Т.В.*
Квест в работе с родителями
- 118** Указатель статей журнала «Методист ДОУ» за 2017 г.
- 32, 93, 109, 120** Книжная полка
- 126** Вести из Сети
- 127** Как подписаться
- 128** Анонс

Уважаемые коллеги!

Приглашаем в интернет-магазин www.sfera-book.ru!

Это новый дизайн, обновленный рубрикатор, весь ассортимент издательства «ТЦ Сфера» на одном сайте, возможность купить в розницу или оптом из любой точки страны, это разнообразные фильтры, поля для отзывов, простые инструменты формирования заказа и многое другое — полезное и нужное.

Заходите, изучайте, действуйте! Мы вас ждем!

Редакционный совет

Белая Ксения Юрьевна, канд. пед. наук, заслуженный учитель РФ, Москва.

Боякова Екатерина Вячеславовна, канд. пед. наук, ст. науч. сотрудник ФГБНУ «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования», главный редактор журналов «Управление ДОУ», «Методист ДОУ», Москва.

Вифлеемский Анатолий Борисович, д-р экон. наук, директор Центра экономики образования, г. Нижний Новгород.

Волбуева Людмила Михайловна, канд. пед. наук, профессор, зав. кафедрой дошкольной педагогики ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», чл.-корр. МАНПО, член Экспертного совета по дошкольному образованию комитета по образованию Государственной Думы, Москва.

Лыкова Ирина Александровна, д-р пед. наук, главный науч. сотрудник ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования», Москва.

Майер Алексей Александрович, д-р пед. наук, профессор кафедры педагогики начального и дошкольного образования ГОУ ВО «Московский государственный областной гуманитарный институт», Московская обл.

Макарова Людмила Викторовна, канд. мед. наук, зав. лабораторией физиолого-гигиенических исследований в образовании ФГБНУ «Институт возрастной физиологии Российской академии образования», Москва.

Микляева Наталья Викторовна, канд. пед. наук, доцент Института детства ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», Москва.

Парамонова Лариса Алексеевна, д-р пед. наук, проф., проф. кафедры антропологической психологии ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», Москва.

Редакционная коллегия

Боякова Екатерина Вячеславовна, канд. пед. наук, ст. науч. сотрудник ФГБНУ «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования», главный редактор журналов «Управление ДОУ», «Методист ДОУ».

Дружиловская Ольга Викторовна, канд. пед. наук, доцент кафедры анатомии, физиологии и клинических основ дефектологии ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», главный редактор журнала «Медработник ДОУ».

Парамонова Маргарита Юрьевна, канд. пед. наук, декан факультета дошкольной педагогики и психологии ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», чл.-корр. МАНПО, главный редактор журналов «Воспитатель ДОУ», «Инструктор по физкультуре».

Танцюра Снежана Юрьевна, канд. пед. наук, доцент кафедры психологии и педагогики ГАУ ИПК ДСЗН «Институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов системы социальной защиты населения города Москвы», главный редактор журнала «Логопед».

Цветкова Татьяна Владиславовна, канд. пед. наук, чл.-корр. МАНПО, генеральный директор и главный редактор издательства «ТЦ Сфера».

ИНДЕКС

Указаны страницы, на которых начинаются статьи с упоминанием названия учреждения и фамилий авторов

Детский сад № 25 «Сувенир», г. Павлово Нижегородской обл.	94	Детский сад — Центр развития ребенка № 57, г. Белгород.....	110
Детский сад № 106, г. Сыктывкар	72	Кафедра дошкольной дефектологии Института детства, Московский педагогический государственный университет, Москва	6

Гойман Наталья Ефимовна	72	Панова Татьяна Викторовна	110
Люкина Наталья Николаевна	94	Провст Наталья Леонидовна	72
Микляева Наталья Викторовна	6	Черникова Любовь Анатовна	72

Уважаемые коллеги!

На сайте www.sfera-podpiska.ru появилась возможность подписаться на электронные журналы издательства «ТЦ Сфера» и приложения к ним. Подписавшись на *электронную версию* наших периодических изданий, вы получите:

- доступ к журналу в день доставки тиража, не зависящий от причуд почтовой доставки;
- неограниченное количество просмотров журнала;
- возможность использовать материалы для своих работ, выполненных на ПК;
- **БЕСПЛАТНЫЙ ДОСТУП** к архиву журналов, на которые вы подписались!

Чтобы оформить электронную подписку, зайдите на сайт

www.sfera-podpiska.ru, в раздел Подписка
и выполните необходимые действия по инструкции.

Порядок в голове — порядок в жизни

Зачем нужен режим дня в детском саду? Ответ на этот вопрос знает каждый педагог. И дело не только в соблюдении санитарных норм, диктующих условия сохранения физического и психического здоровья детей. Следуя четкому распорядку, можно выстраивать насыщенную и бесперебойную работу учреждения.

Наука физиология говорит о том, что режим — это динамический стереотип, позволяющий функционировать организму, как часы. Не отстает от науки и народная мудрость. Вспомним русские пословицы: «Кто рано встает, тот вдвое живет», «Кто рано встает, у того копейка растет», «Кто рано встает, тому Бог дает (подает)». Подобные изречения есть и в других культурах. Например, словарь употребительных английских пословиц приводит такие варианты: «The early bird catches the worm» («Ранняя птичка ловит червяка») или «Early to bed and early to rise make a man healthy, wealthy and wise» («Будешь рано ложиться и рано вставать — станешь здоровым, богатым и мудрым»).

При современном разнообразии программ дошкольного образования, которые могут параллельно существовать в одном детском саду, составить режим работы групп и педагогов непросто. Порой с решением этой задачи не справляются и специальные компьютерные программы. В детских садах со сложной организационной системой старший воспитатель тратит на составление графиков до нескольких недель, передвигая цветные прямоугольники по листу, как шахматные фигуры, потому что его «светлая голова» совершеннее любого компьютера. Необходимо соблюсти множество обязательных условий: режим сна, питания и прогулок, разная продолжительность занятий, требования к сочетанию занятий с разной степенью физической и интеллектуальной активности в течение одного дня и недели и др. Проведение музыкальных, физкультурных, коррекционных занятий, занятий по плаванию и других диктует составление графика занятости залов и кабинетов. К этому нужно добавить соблюдение законов и подзаконных актов, регламентирующих трудовую деятельность педагогов. Грамотно и рационально составленный распорядок работы педагогов и детского сада в целом — залог продуктивной деятельности.

Дорогие педагоги ДОО! С наступающим Новым годом! Пусть он сложится удачно для вас и ваших подопечных. Коллектив редакции желает вам терпения, бодрости духа, счастливого настоящего и веры в будущее!

Главный редактор журнала Е.В. Боякова

РАЗРАБОТКА РЕЖИМА ДНЯ И РАСПИСАНИЯ НЕПРЕРЫВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОО

МИКЛЯЕВА Н.В.,

канд. пед. наук, доцент, профессор кафедры дошкольной дефектологии Института детства, Московский педагогический государственный университет, Москва

Составление сетки (устаревший термин) или расписания (современный термин) непрерывной образовательной деятельности для детского сада — один из самых сложных и трудоемких процессов для старших воспитателей и методистов ДОО* [7]. С одной стороны, при его планировании отталкиваются от годового учебного плана и плана непрерывной образовательной деятельности, графиков данной деятельности в разных возрастных группах, а с другой — постоянно противоречат им, так как расписание непрерывной образовательной деятельности зависит еще и от графиков работы залов (музыкального, физкультурного и др.) и бассейнов, а также от циклограмм работы специалистов, которые приходят в группу или забирают детей к себе в специализированные помещения или на улицу.

Поэтому действия старшего воспитателя детского сада или методиста** образовательного комплекса по составле-

* В законе «Об образовании в Российской Федерации» нет такого понятия, как «сетка занятий», однако есть такие понятия, как «учебный план», «календарный учебный график» и «режим занятий обучающихся». На их основе образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает документы, необходимые для составления расписания.

** В большинстве ДОО в штатном расписании есть штатная единица «старший воспитатель» и (или) «заместитель заведующего» (по учебно-воспитательной работе или по инновационной деятельности, что регламентируется должностными инструкциями), а в комплексах (школа — детский сад) возможно введение должности «методист (включая старшего)».

нию такого расписания должны учитывать оба аспекта и своевременно корректировать их по форме или содержанию. Приведем пример (разработан на базе экспериментальных площадок под руководством главного специалиста муниципального образования г. Армавира Г.В. Егоровой)*.

Режим дня дошкольной группы связан напрямую с распорядком работы ДОО, но не является его прямым отражением. Последний опирается:

- на Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;
- устав образовательной организации и лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования.

Режим дня разрабатывается на основе:

- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений» от 13.05.2013;
- изменений в СанПиН (Постановление № 41 от 27.08.2015);
- Примерной и вариативной основной общеобразовательной программы, прошедшей общественную экспертизу и включенной в Навигатор ООП ДО на сайте ФИРО (здесь представлены примерные режимы дня).

Режим дня представлен в образовательной программе ДОО или дошкольного отделения комплекса и утверждается локальным актом как режим дня в каждой возрастной группе на заседании педагогического или управляющего совета. При этом он не должен противоречить содержанию гражданско-правового договора с родителями обучающихся, указанному в нем распорядку работы учреждения и режиму функционирования групп (времени пребывания в

* Автор-составитель — Е.Е. Кривенко.

них ребенка, кратности питания*), а также особенностям реализации индивидуального образовательного маршрута дошкольника (в соответствии с Письмом «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 № 08-249 [3] родители имеют право выбирать гибкий режим пребывания ребенка).

Составленный режим работы ДОО на год утверждается в начале учебного года специальным приказом заведующего или директора комплекса, в котором оговариваются:

- пяти- или шестидневный режим работы;
- 12- или 10-часовое (и т.д.) пребывание детей в группах с 7.00;
- введение второго завтрака или разделение уплотненного полдника на полдник и ужин (по согласованию с родителями в соответствии с договором с ними);
- график работы воспитателей и их помощников.

Такой режим дня, с одной стороны, соотносится с примерным расписанием непрерывной образовательной деятельности на день и неделю, учебным планом на год и годовым учебным графиком работы, а с другой — с годовым календарным графиком работы ДОО и графиками работы сотрудников. Последнее позволяет соотносить его с затратами труда воспитателей и специалистов, а также условно — с временем реализации образовательной услуги (через организацию форм непосредственной и совместной образовательной деятельности) и услуги, связанной с уходом, присмотром и оздоровлением (через организацию сна и питания).

Ориентируясь на цену образовательной услуги и услуги по уходу, присмотру и оздоровлению, учредитель может вносить изменения в распорядок работы ДОО, связанные с временем пребывания детей в группах, на основе своих письменных приказов и распоряжений, например, от 22.06.2015 № 490-р «Об изменении режима работы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Новобурасского муниципального района». В таких случаях администрация ДОО обязана согласовать распорядок с режимом дня и внести изменения в него. В этом случае родители имеют право расторгнуть договор с детским садом и потребовать возмещения убытков, так как изменение графика работы — су-

* С родителями может заключаться дополнительное соглашение к договору, в котором говорится о том, что они ознакомлены с тем, что могут выбрать 10, 11, 12 ч пребывания вместо обозначенного в уставе. Однако если родитель выбирает не 12 ч, тогда оплата за присмотр и уход должна быть рассчитана на время пребывания.

щественное изменение договора. ДОО не вправе делать такое в одностороннем порядке (это право защищено Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»).

Кроме того, изменение режима дня в сторону сокращения времени пребывания в группе ребенка влечет за собой смену воспитателей в течение дня, так как они не смогут вырабатывать свой норматив работы в 36 ч в неделю и 7 ч 12 мин в день. Это означает, что им придется чередоваться в группах и вводить дежурные группы в утреннее и вечернее время, что в любом случае скажется на сокращении педагогических кадров и снижении их заработной платы.

Учитывая эти нюансы, в п. 3.7 Примерной основной образовательной программы говорится о том, что «Программа оставляет за Организацией право на самостоятельное определение режима и распорядка дня, устанавливаемых с учетом условий реализации программы Организации, потребностей участников образовательных отношений, особенностей реализуемых авторских вариативных образовательных программ, в том числе программ дополнительного образования дошкольников и других особенностей образовательной деятельности, а также санитарно-эпидемиологических требований» [5, с. 68].

Как поступает ДОО при разработке такого режима?

Ориентируются в первую очередь на СанПиН, так как именно они регулируют организацию услуги по уходу, присмотру и оздоровлению, которая реализуется в обе половины дня. Процитируем нужные требования* (с изменениями от 2015 г.) [2].

11.4. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3—7 лет составляет 5,5—6 ч, до 3 лет — в соответствии с медицинскими рекомендациями.

11.5. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3—4 ч. Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

* <http://docs.cntd.ru/document/499023522>

11.6. Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой.

11.7. При организации режима пребывания детей в дошкольных образовательных организациях (группах) более 5 ч организуется прием пищи с интервалом 3—4 ч и дневной сон; при организации режима пребывания детей до 5 ч организуется однократный прием пищи.

Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12—12,5 ч, из которых 2—2,5 ч отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 лет дневной сон организуют дважды: в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 ч. Оптимальным является организация дневного сна на воздухе (веранды). Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

11.8. На самостоятельную деятельность детей 3—7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3—4 ч.

Обычно в соответствии с СанПиН и примерными режимами дня, описанными в Образовательной программе ДО, режим дня в дошкольном отделении включает [2]:

- организацию образовательной деятельности и проведение режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей (игры, подготовка к образовательной деятельности, гигиенические процедуры);
- ежедневную прогулку 2 раза в день: в группах кратковременного пребывания 1 раз; в группах полного дня — в первую половину дня и во вторую — после дневного сна или перед уходом детей домой (СанПиН 2.4.1.3049-13, п. 11.6) (при благоприятных погодных условиях; в весенние, летние и осенние месяцы прием детей на улице);
- четырехразовый прием пищи в группах полного дня, в группах кратковременного пребывания — без питания;
- организацию дневного сна в группах полного дня (СанПиН 2.4.1.3049-13, п.11.7, программа «От рождения до школы»).

Такой режим дня разрабатывается для всех возрастных групп (табл. 1).

Режим дня*

Таблица 1

**Группа раннего возраста
(3-й год жизни, 1-я младшая группа)**

Вид деятельности	Время в режиме дня	Длительность
1	2	3
Самостоятельная игровая, игра	7.00—8.00	1 ч
Подготовка к завтраку, завтрак	8.00—8.20	20 мин
Самостоятельная игровая, игра	8.20—9.00	40 мин
Непрерывная образовательная (10 мин в каждой подгруппе)	9.00—9.10; 9.10—9.20	20 мин
Подготовка к прогулке, второй завтрак, прогулка	9.20—11.20	2 ч
Возвращение с прогулки, самостоятельная игровая, подготовка к обеду	11.20—11.45	15 мин
Обед	11.45—12.20	35 мин
Спокойные игры, подготовка ко сну	12.20—12.30	10 мин
Дневной сон	12.30—15.00	2 ч 30 мин
Постепенный подъем, самостоятельная игровая	15.00—15.15	15 мин
Полдник	15.15—15.25	10 мин
Самостоятельная игровая	15.25—15.45	20 мин
Совместная образовательная деятельность (10 мин в каждой подгруппе)	15.45—15.55; 15.55—16.05	20 мин
Самостоятельная игровая	16.05—16.15	10 мин
Подготовка к прогулке, прогулка	16.15—18.15	2 ч

* Пример В.В. Калининой.

Окончание табл.

1	2	3
Самостоятельная игровая, уход детей домой	18.15—19.00	45 мин
Общий подсчет времени: — на образовательную деятельность; — прогулку; — игру (без учета времени игр на прогулке и в перерывах между занятиями); — сон; — прием пищи		40 мин 4 ч 3 ч 45 мин 2 ч 30 мин 1 ч 5 мин
Итого		12 ч
Количество занятий в неделю		10

Отдельно отслеживается соблюдение двигательного режима для каждой возрастной группы. Обратимся к опыту работы структурных подразделений ГБОУ «Гимназии № 1529» Москвы, чтобы показать образец такого двигательного режима (методист — Л.Ф. Мансар-лийская) (табл. 2).

Таблица 2

**Режим двигательной активности детей в группе
кратковременного пребывания «Адаптационная»
(комбинированная группа)**

Форма работы	Время, мин			
	вторник	среда	пятница	всего
1	2	3	4	5
Утренняя гимнастика	4—6	4—6	4—6	20
Физкультурные занятия	15	—	—	15
Музыкальные занятия (часть занятия)	—	—	3—5	10
Подвижные игры (не менее 2—3 игр в день)	10	10	10	40

Окончание табл.

1	2	3	4	5
Физические упражнения на прогулке (с подгруппами детей)	5	5	5	15
Физкультминутка	1—3	1—3	1—3	10
Физкультурный досуг	1 раз в квартал по 20 мин			
«День здоровья»	1 раз в квартал			
Самостоятельная двигательная деятельность	Характер и продолжительность зависит от индивидуальных данных и потребностей детей		1 ч	
Итого в неделю:			Около 3 ч	

Отдельно отслеживается отражение в режиме дня разнообразных видов детской активности и деятельности. При этом в форме самостоятельной или совместной образовательной деятельности воспитателями создаются условия:

- для культурной практики присвоения ценностей здорового образа жизни (практикумы по формированию культурно-гигиенических навыков, тренинги здоровьесбережения и формирования основ безопасной жизнедеятельности и др.);
- самостоятельной детской деятельности (игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская и др.);
- культурной идентификации ребенка (практикумы по ознакомлению с окружающим, художественные мастерские, фольклорные игры и др.) и игрового взаимодействия (сюжетно-ролевые, дидактические, подвижные и игровые практикумы и др.);
- коммуникации (коммуникативные и коммуникативно-речевые практикумы, игры-драматизации и т.д.), формирования поведения и межличностных отношений (тренинги детско-родительских отношений, трудовые мастерские и др.);
- познания мира и самопознания (практикумы по познавательно-исследовательской деятельности, конструированию, экспериментариумы и др.).

В расписании непрерывной образовательной деятельности в первую и вторую половину дня организуются практикумы, которые могут быть игровыми, коммуникативными или речевыми, физкультурными и т.д. Они строятся как комплекс игровых и коммуникативных задач на основе серии обучающих и диагностических ситуаций, позволяющих осуществлять корректирующий контроль за поведением и деятельностью воспитанников.

В учебном плане практикумы просчитываются как формы совместной образовательной деятельности и не подчиняются требованиям СанПиН относительно продолжительности непосредственной образовательной деятельности. Это позволяет, перестроив форму деятельности с детьми, «уложиться» в нормативы, рекомендуемые примерной и вариативной программами, учитывая региональный и местный компоненты образования, соблюдая требования к реализации основной образовательной программы в группе [6]. Иначе говоря, они прописываются как формы, отвечающие за часть, формируемую участниками образовательного процесса, поэтому часто проводятся на основе авторских разработок: например, на основе методик организации коммуникативных тренингов, описанных С.С. Семенковой, О.П. Гаврилушкиной; коммуникативно-речевых тренингов, разработанных А.В. Валасиной или А.Г. Арушановой; коммуникативно-познавательных практикумов, описанных Ю.А. Гулько и др.

Можно использовать методические разработки Н.А. Виноградовой, Н.В. Поздняковой и других авторов по проведению игровых практикумов с дошкольниками как формы организации культурных практик игрового взаимодействия в дошкольной группе. Время организации и продолжительность таких практикумов просчитывается отдельно. Приведем пример из опыта работы дошкольных отделений ГБОУ «Гимназии № 1529» Москвы (методист — Л.Ф. Мансар-лийская) (табл. 3).

Такие формы образовательной деятельности в дальнейшем соотносятся с проведением режимных моментов и процессов в группе и могут использоваться как организационная основа для разработки ситуативных планов непрерывной образовательной деятельности на день, неделю и месяц. Обычно они ориентированы на содержание социально-коммуникативной образовательной области и ее интеграцию с другими образовательными областями на основе разных форм совместной образовательной деятельности.

Теперь необходимо определиться с составом НОД и распределить занятия внутри сетки непрерывной образовательной деятель-

ности. Сначала нужно выяснить, какие из них относятся к категории «жесткой фиксации». Обычно это занятия, которые проводятся в залах и специальных кабинетах.

При составлении таких графиков ориентируются на количество занятий (НОД), рекомендованных для проведения в каждой возрастной группе в соответствии с Примерной основной образовательной программой дошкольного образования [5], ВООП и учебным планом образовательной программы детского сада. В соответствии с расписанием занятий составляется циклограмма специалиста (табл. 4).

Естественно, что при этом нужно учитывать количество групп, с которыми занимается специалист, и время, отведенное на проведение музыкального или физкультурного занятия, в соответствии с СанПиН [2] (табл. 5).

Что при составлении такого графика учитывается? В СанПиН есть ряд требований [2]:

12.2. Двигательный режим, физические упражнения и закалывающие мероприятия следует осуществлять с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

Рекомендуется использовать формы двигательной деятельности: утреннюю гимнастику, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическую гимнастику, занятия на тренажерах, плавание и др.

В объеме двигательной активности воспитанников 5—7 лет следует предусмотреть в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности 6—8 ч в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы дошкольных образовательных организаций.

Для реализации двигательной деятельности детей используются оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом ребенка.

12.4. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы осуществляют по подгруппам 2—3 раза в неделю. С детьми второго года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы проводят в групповом помещении, с детьми третьего года жизни — в групповом помещении или в физкультурном зале.

Время организации игровой

Вид деятельности	Младшая группа				Средняя группа № 7	
	1-я № 3		2-я № 5		Время в режиме дня	Длительность
	Время в режиме дня	Длительность	Время в режиме дня	Длительность		
Самостоятельная игровая, игра	7.00—8.20	1 ч 20 мин	7.00—8.30	1 ч 30 мин	7.00—8.30	1 ч 30 мин
Игры до занятий и перед прогулкой	9.15—9.55 (9.00—9.30)*	40 мин (30 мин)	9.00—9.20 (9.40—10.00)	20 мин	9.00—9.15 (9.50—10.05)	15 мин
Самостоятельная игровая, игра	16.00—17.00	1 ч	16.10—16.50	40 мин	16.10—16.50	40 мин
Общее время на игру (без учета времени игр на прогулке и между занятиями)	2 ч (1 ч 50 мин) (занятия проводятся в игровой форме)		2 ч 30 мин		2 ч 25 мин	

* Конкретизируется в соответствии с сеткой НОД в каждой группе.

Таблица 3

деятельности детей в режиме дня

Старшая группа № 6		Подготовительная к школе группа № 4		Логопедическая группа			
				старшая № 2		подготовительная к школе № 1	
Время в режиме дня	Длительность	Время в режиме дня	Длительность	Время в режиме дня	Длительность	Время в режиме дня	Длительность
7.00— 8.30	1 ч 30 мин	7.00— 8.30	1 ч 30 мин	7.00— 8.30	1 ч 30 мин	7.00— 8.30	1 ч 30 мин
9.00— 9.15	15 мин	8.50— 9.10	20 мин	10.50— 11.10	20 мин	10.50— 11.10 (11.00— 11.10)	20 мин 10 мин
16.10— 16.50	40 мин	16.10— 17.00	50 мин	16.40— 17.00 (16.00— 17.00) (16.00— 16.35)	20 мин 1 ч 35 мин	16.40— 17.00 16.00— 16.35	20 мин 35 мин
2 ч 25 мин		2 ч 40 мин		2 ч 10 мин (2 ч 50 мин; 2 ч 25 мин)		2 ч 2 ч 10 мин (2 ч 25 мин)	
				Занятия по заданию логопеда проходят в игровой форме			

Таблица 4

Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре ГБОУ СОШ № 37 Москвы

Время	Вид деятельности
1	2
Понедельник	
8.00—8.10	Подготовка спортивного инвентаря к занятиям. Проветривание зала
8.10—8.20	Утренняя зарядка
8.20—9.25	Оформление документации
9.25—9.40	Образовательная (Образовательная область «Физическое развитие», модуль «Физическая культура»)* в группе № 4
9.40—9.55	Физкультура в группе № 6
9.55—10.15	Физкультура в группе № 5
10.15—10.45	Индивидуальная работа с детьми
10.45—11.30	Планирование образовательной деятельности, досугов, работа над сценарием
11.30—11.40	Подготовка к занятию. Проветривание зала
11.40—12.00	Физкультура в группе № 7
12.00—12.30	Физкультура в группе № 11
12.25—13.00	Оформление документации
13.00—13.30	Обед
13.30—14.30	Работа с воспитателями
14.30—15.00	Изучение новой методической литературы
15.00—15.15	Подготовка к занятию. Проветривание зала
15.15—15.23—15.31	Физкультура в группе № 2

* Далее в таблице — физкультура.

Продолжение табл.

1	2
15.31—16.15	Консультация для родителей
16.15— 16.23—16.31	Физкультура в группе № 1
16.31—16.56	Физкультура в группе № 10
17.00—17.30	Развлечения в младших группах № 4 и 6
Среда	
8.00—8.10	Подготовка спортивного инвентаря к занятиям. Проветривание зала
8.10—8.20	Утренняя зарядка
8.20—9.25	Оформление документации
9.25—9.40	Физкультура в группе № 4
9.40—9.55	Физкультура в группе № 6
9.55—10.15	Физкультура в группе № 5
10.15—10.50	Индивидуальная работа с детьми
10.50—11.30	Планирование образовательной деятельности, досугов, работа над сценарием
11.30—11.40	Подготовка к занятию. Проветривание зала
11.40—12.00	Физкультура в группе № 7
12.00—12.25	Физкультура в группе № 10
12.25—13.00	Работа с физкультурным оснащением (атрибуты, инвентарь)
13.00—13.30	Обед
13.30—14.30	Работа с воспитателями
14.30—15.00	Изучение новой методической литературы
15.00—15.15	Подготовка к занятию. Проветривание зала

Окончание табл.

1	2
15.15— 15.23—15.31	Физкультура в группе № 2
15.31—16.15	Физкультурный досуг в старших группах № 8 и 10
16.15— 16.25—16.35	Физкультура в группе № 1
16.35—16.58	Физкультура в группе № 8
16.58 — 17.30	Физкультурный досуг в средних группах № 5 и 7
Пятница	
8.00—8.10	Подготовка спортивного инвентаря к занятиям. Проветривание зала
8.10—8.20	Утренняя зарядка
8.20—9.35	Оформление документации
9.35—10.00	Физкультура в группе № 8
10.00—10.40	Индивидуальная работа с детьми
10.40—11.25	Планирование образовательной деятельности, досугов, работа над сценарием
11.25—11.40	Подготовка к занятию. Проветривание зала
11.40—12.00	Физкультура в группе № 7
12.00—12.30	Физкультура в группе № 11
12.30—13.00	Оформление документации
13.00—13.30	Обед
13.30—14.30	Работа с воспитателями
14.30 — 15.00	Работа по самообразованию (изучение методической литературы)
15.00—15.15	Подготовка к занятию. Проветривание зала
16.35—16.50	Физкультура в группе № 2
16.50—17.30	Физкультура в группе № 1

**График функционирования физкультурного зала
в МАДОУ № 29 г. Армавира на 2016/17 уч. г.**

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	2	3	4	5
8.00—8.08	8.00—8.08	8.00—8.08	8.00—8.08	8.00—8.08
Средняя группа № 7; 1-я, 3-я недели Средняя группа № 11; 2-я, 4-я недели				
8.15—8.25	8.15—8.25	8.15—8.25	8.15—8.25	8.15—8.25
Старшая группа № 5 (утренняя гимнастика)				
Подготовка к занятиям, подготовка спортивного инвентаря, проветривание				
9.00—9.15 Младшая группа № 1	9.00—9.20 Средняя группа № 7	9.00—9.15 Младшая группа № 3	9.00—9.15 Младшая группа № 4	9.00—9.15 Младшая группа № 1
9.30—9.50 Средняя группа № 7	9.30—9.50 Средняя группа № 11	9.25—9.40 Младшая группа № 4	9.30—9.50 Средняя группа № 11	9.25—9.40 Младшая группа № 3
10.20—10.50 Подготовительная к школе группа № 8	Индивидуальная образовательная деятельность с детьми	10.20—10.50 Подготовительная к школе группа № 8	Индивидуальная образовательная деятельность с детьми	Индивидуальная образовательная деятельность с детьми

Окончание табл.

1	2	3	4	5
Проветривание зала				
11.50—12.15 Старшая группа № 5 (логопедическая)	11.50—12.15 Старшая группа № 6	Индивидуальная образовательная деятельность с детьми	11.55—12.15 Средняя группа № 7	11.55—12.15 Средняя группа № 11
Подготовка к совместной образовательной деятельности, проветривание, уборка зала				
Индивидуальная образовательная деятельность с детьми	15.15—15.23 Подгруппа № 1 группы раннего возраста № 2	Индивидуальная образовательная деятельность с детьми	15.15—15.23 Подгруппа № 1 группы раннего возраста № 2	
			15.40—16.05 Старшая группа № 5 (логопедическая)	15.35—16.00 Старшая группа № 6
Развлечения				
Уборка зала				

12.5. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе — 15 мин,*
- в средней группе — 20 мин,*
- в старшей группе — 25 мин,*
- в подготовительной к школе группе — 30 мин.*

Один раз в неделю для детей 5—7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе.

Аналогично разрабатывается график функционирования бассейна. В СанПиН требования к организации занятий на его базе тоже прописаны [2]:

12.7. При организации плавания детей используются бассейны, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям к плавательным бассейнам. Продолжительность нахождения в бассейне в зависимости от возраста детей должна составлять: в младшей группе — 15—20 мин, в средней группе — 20—25 мин, в старшей группе — 25—30 мин, в подготовительной к школе группе — 25—30 мин. Для профилактики переохлаждения детей плавание в бассейне не следует заканчивать холодной нагрузкой.

Прогулку детей после плавания в бассейне организуют не менее чем через 50 мин, в целях предупреждения переохлаждения детей.

Учитывая, что такие накладки режима дня на график работы бассейна происходят достаточно часто в практике ДОО, можно рекомендовать обратиться к программно-методическим разработкам В.Н. Зимониной (парциальная программа «Расту здоровым» [1]), которые позволяют в данной ситуации маневрировать и сдвигать занятия в бассейне к утреннему времени, описывая их как занятия аквагимнастикой, или к обеду, как «игры на воде» перед сном. Во второй половине дня они могут обозначаться как «физкультурно-оздоровительный комплекс на воде» или занятия аквааэробикой

в системе дополнительного образования. При этом учитывается и основная часть образовательной программы и часть, формируемая участниками образовательного процесса. Кроме того, в графике прописывается комплекс занятий непосредственной и совместной образовательной деятельности, относящихся к программе дополнительного образования. Затем все формы переносятся в расписание образовательной деятельности.

При составлении графиков работы логопедического и дефектологического пунктов и связанных с их функционированием кабинетов ситуация обстоит сложнее. Нужно учитывать не только ВООП, но и комплексные программы воспитания и обучения, представленные в рабочих программах специалистов. Если просто суммировать соответствующие НОД, то в итоге будут превышены нормативы НОД из ВООП, если они захватывают все 100% образовательной программы. Поэтому нормативы для НОД уменьшаются до 60%, а в оставшиеся 40% прописываются НОД для групповых форм работы специалистов. Кроме того, необходимые для нагрузки логопедов и дефектологов групповые формы работы прописываются как СОД. Их сумма соотносится с часами по образовательной услуге, связанной с созданием условий для реализации адаптированной образовательной программы.

В частности, для детей с ТНР (тяжелыми нарушениями речи) нагрузка прописывается как норматив в 36 ч подгрупповой работы на одного ребенка (в соответствии с 36 неделями на реализацию организованной образовательной деятельности по программе) — соответственно, если берутся две подгруппы по 6 чел., для них будет заложено 432 ч из 720 ч на ставку (по 2—3 подгрупповых занятия в неделю)*. Для детей с ФФН и ФФНР (фонетико-фонематическими нарушениями речи) норматив сокращается в два раза — до 18 ч в год на подгрупповые формы работы (цифры берутся из Ведомственного перечня образовательных услуг), т.е. по 1—1,5 занятия в неделю. Если НОД по развитию речи оказались исчерпанными воспитателями по учебному плану общеразвивающей группы, а дети с нарушениями речи проходят по индивидуальной образовательной программе и индивидуальным учебным планам, которые объединяет логопед в рамках рабочей программы, то названия форм его образовательной деятельности прописываются как СОД, чтобы не нарушать требования СанПиН к образовательной нагрузке детей (табл. 6).

* Остальные 288 ч будут прописаны в циклограмме работы специалиста как отведенные на индивидуальные занятия.

График функционирования кабинета учителя-логопеда в МАДОУ № 29 на 2016/17 уч. г.

Понедельник	Вторник	Четверг	Пятница
9.05—9.25 Социально-коммуникативный тренинг по развитию лексико-грамматических средств языка	9.05—9.25 Речевой практикум по формированию навыков речевого общения и связанной речи	9.05—9.25 Лингвистическая лаборатория по развитию фонематического восприятия и обучению произношению	Экспериментариум по совершенствованию звуковой культуры речи, развитию чувства языка и речевых аналогий
1-я подгруппа старшей группы № 5	1-я подгруппа старшей группы № 5	1-я подгруппа старшей группы № 5, подготовительной к школе группы № 13	1-я подгруппа старшей группы № 5, подготовительной к школе группы № 13
9.40—10.05 Социально-коммуникативный тренинг по развитию лексико-грамматических средств языка	9.40—10.05 Речевой практикум по формированию навыков речевого общения и связанной речи	9.40—10.05 Лингвистическая лаборатория по развитию фонематического восприятия и обучению произношению	9.40—10.05 Экспериментариум по совершенствованию звуковой культуры речи, развитию чувства языка и речевых аналогий
2-я подгруппа старшей группы № 5	2-я подгруппа старшей группы № 5	2-я подгруппа старшей группы № 5	2-я подгруппа старшей группы № 5
15.35—16.05 Коммуникативно-речевой тренинг по развитию связанной речи	15.35—16.05 Социально-коммуникативный тренинг по формированию лексико-грамматических компонентов речи		
1-я подгруппа подготовительной к школе группы № 13	1-я подгруппа подготовительной к школе группы № 13		

Аналогичные расчеты производятся относительно графика работы дефектологического пункта и циклограммы работы учителя-дефектолога.

Если эти специалисты работают в компенсирующей или комбинированной группе, они в расчет сетки непрерывной образовательной деятельности по программе включаются позднее, так как будут проходить по адаптированной образовательной программе с целой группой.

Следующий шаг — составление расписания непрерывной образовательной деятельности для группы. При этом учитывается НОД и СОД, связанная с реализацией учебного плана* (табл. 7).

В качестве комментариев к расписанию непрерывной образовательной деятельности прописываются нюансы, связанные с чередованием НОД и СОД, а также интеграцией образовательных областей [5].

Физическое развитие: *физическая культура* — 1 раз в неделю в условиях группового помещения или в физкультурном зале для второй группы раннего возраста, *организация игр с двигательной активностью* — 1 раз в неделю в условиях группового помещения или в физкультурном зале для второй группы раннего возраста.

Социально-коммуникативное развитие: *практикум по социализации и игра (социализация и игра)* в форме адаптационных игр — 1 раз в неделю в течение 3 мес.; остальные 6 мес. — интеграция образовательных областей в форме социально-ориентированных игр; *практикум по формированию культурно-гигиенических и трудовых навыков* 1 раз в 2 недели (труд — 2-я неделя, безопасность — 4-я неделя).

Познавательное развитие: *комплекс дидактических игр по формированию элементарных математических представлений (ФЭМП)* — 1 раз в неделю; *формирование целостной картины мира (ФЦКМ)* на основе предметно-практической деятельности (комплекс дидактических игр на сенсорное развитие ребенка и формирование действий замещения) — 1 раз в 2 недели (1-я, 3-я недели); *практикум по конструированию (конструирование)* — 1 раз в неделю.

* В группах раннего возраста все формы непрерывной образовательной деятельности проводятся как подгрупповые в соответствии с СанПиН.

**Расписание образовательной деятельности МАДОУ № 29
в группе раннего возраста (2—3 года) на 2016/17 уч. г.
(Первый вариант — группа № 10)**

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	2	3	4	5
9.00—9.10 Музыкальное занятие (фронтально)	9.00—9.10 ФЭМП	9.00—9.10 Физическая культура	9.00—9.10 Развитие речи	9.00—9.10 ФЦКМ (1-я, 3-я недели) Рисование (2-я, 4-я недели)
1-я подгруппа				
	9.20—9.30 ФЭМП	9.20—9.30 Физическая культура 10.05—10.10 Социализация и игра (на прогулке)	9.20—9.30 Развитие речи	9.20—9.30 ФЦКМ (1-я, 3-я недели) Рисование (2-я, 4-я недели)
2-я подгруппа				
15.15—15.23 Художественная ма- стерская «Маленький Леонардо» ¹ (1-я, 3-я недели) Художественный практикум (лепка) (2-я неделя)	15.15—15.23 Организация игр с двигательной активностью	15.15—15.23 Коммуникативно-ре- чевые игры	15.15—15.23 Конструиро- вание	15.15—15.23 Организация сов- местных музыкаль- ных игр с детьми в группе

Окончание табл.

1	2	3	4	5
1-я подгруппа				
15.33—15.41 Художественная мастерская «Маленький Леонардо» (1-я, 3-я недели) Художественный практикум (лепка) (2-я неделя)	15.33—15.41 Организация игр с двигательной активностью	15.33—15.41 Коммуникативно-ре- чевые игры	15.33—15.41 Конструиро- вание	15.33—15.41 Литературная гости- ная (1-я, 3-я недели) Практикум по фор- мированию культур- но-гигиенических навыков (КГН) (2-я, 4-я недели)
2-я подгруппа				
Художественная мастерская «Маленький Леонардо»: рисование (1-я неделя), лепка (3-я неделя). Практикум по формированию КГН: труд (2-я неделя), безопасность (4-я неделя). Всего: 6 НОД; 5,75 СОД (по СанПиН — максимум 10 НОД). Обязательная часть ООП — 91%. Часть, формируемая участниками образовательных отношений (парци- альные программы), составляет 9%				

Речевое развитие: развитие речи в форме моделирования комплекса речевых ситуаций — 1 раз в неделю и в форме коммуникативно-речевых игр — 1 раз в неделю; интеграция образовательных областей в форме чтения художественной литературы и игры-драматизации (*литературная гостиная*) — 1 раз в 2 недели (1-я, 3-я недели).

Художественно-эстетическое развитие: музыкальное развитие в форме дидактических игр на развитие музыкальных способностей — 2 раза в неделю; рисование — 1 раз в 2 недели (2-я, 4-я недели), художественный практикум (лепка) — 1 раз в месяц (2-я неделя); художественная мастерская — 1 раз в 2 недели (рисование — 1-я неделя, лепка — 3-я неделя).

Теперь перейдем к описанию специфики работы в более старших дошкольных группах. В СанПиН [1] есть требования, касающиеся организации непрерывной образовательной деятельности в дошкольных группах.

11.10. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет — не более 15 мин, для детей от 4 до 5 лет — не более 20 мин, для детей от 5 до 6 лет — не более 25 мин, а для детей от 6 до 7 лет — не более 30 мин.

11.11. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной к школе — 45 мин и 1,5 ч соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности — не менее 10 мин.

11.12. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25—30 мин в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

На основании данных требований составляется расписание для каждой возрастной группы. При этом занятия в младших группах проводятся как подгрупповые, в более старших — как групповые (табл. 8).

В качестве комментариев к расписанию непрерывной образовательной деятельности снова указываются нюансы, связанные с

Таблица 8

Пример расписания в средней группе (4—5 лет)

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
9.00—9.20 ФЦКМ	9.00—9.20 Развитие речи	9.00—9.20 Музыкальное занятие	9.00—9.20 Рисование	9.00—9.20 Конструирование
	9.30—9.50 Физическая культура	9.30—9.50 ФЭМП	9.30—9.50 Физическая культура	
11.55— 12.15 Музыкальное занятие				11.55— 12.15 Физическая культура
15.35— 15.55 Творческая мастерская «Маленький Леонардо» (1-я, 3-я, 4-я недели). Тренинг по формированию основ безопасности и трудовых навыков (2-я неделя)	15.35— 15.55 Социализация и игра	15.35— 15.55 Литературная гостиная (1-я, 3-я недели). Художественный практикум (2-я, 4-я недели)	15.35— 15.55 Социально-коммуникативный тренинг «Дорогою добра»	
<p>Художественный практикум: лепка (2-я неделя), аппликация (4-я неделя).</p> <p>Творческая мастерская «Маленький Леонардо»: лепка (1-я неделя), аппликация (3-я неделя), рисование (4-я неделя).</p> <p>Всего: 10 НОД, 4 СОД (по СанПиН — 12 НОД).</p> <p>Обязательная часть ООП — 86%. Часть, формируемая участниками образовательных отношений (парциальные программы), составляет 14%</p>				

чередованием НОД и СОД, а также интеграцией образовательных областей [5].

Физическое развитие: физическая культура — 3 раза в неделю в условиях физкультурного зала.

Социально-коммуникативное развитие: практикум по социализации и игра (социализация и игра) в форме коммуникативно-игрового тренинга — 1 раз в неделю; тренинг по формированию основ безопасности и трудовых навыков — 1 раз в месяц (2-я неделя); социально-коммуникативный тренинг — 1 раз в неделю.

Познавательное развитие: комплекс дидактических игр по формированию элементарных математических представлений (ФЭМП) — 1 раз в неделю; формирование ЦКМ (ФЦКМ) на основе предметно-практической деятельности и моделирования — 1 раз в неделю; практикум по конструированию (конструирование) — 1 раз в неделю.

Речевое развитие: развитие речи — 1 раз в неделю; интеграция образовательных областей в форме чтения художественной литературы и игры-драматизации (литературная гостиная) — 1 раз в 2 недели (1-я, 3-я недели).

Художественно-эстетическое развитие: дидактические игры на развитие музыкальных способностей (музыкальное развитие) — 2 раза в неделю; рисование — 1 раз в неделю, художественный практикум — 1 раз в 2 недели (лепка — 2-я неделя, аппликация — 4-я неделя); творческая мастерская — 3 раза в месяц (лепка — 1-я неделя, аппликация — 3-я неделя, рисование — 4-я неделя).

На последнем этапе работы все сетки включаются в общую таблицу, демонстрирующую специфику расписания непрерывной образовательной деятельности в ДОО.

Литература

1. Зимонина В.Н. Расту здоровым. Программ.-метод. пособие для детского сада. В 2 ч. М., 2013.
2. Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27 августа 2015 г.) // <http://docs.cntd.ru/document/499023522>
3. Письмо «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от

28.02.2014 № 08-249 // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_161801/96c60c11ee5b73882df84a7de3c4fb18f1a01961/

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» // <https://rg.ru/2013/11/25/doshk-standart-dok.html>

5. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования (одобрена решением федерального УМО по общему образованию, протокол от 20.05.2015 № 2/15 // http://www.firo.ru/wp-content/uploads/2014/02/POOP_DO.pdf

6. Расписание и план непрерывной образовательной деятельности в детском саду: Метод, рекомендации для педагогов и старших воспитателей / Под ред. Н.В. Микляевой. М., 2017.

7. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

КНИЖНАЯ ПОЛКА

Издательство «ТЦ Сфера» представляет стенды



Стенды формата А3, А4,

- фигурная вырубка,
- на кашированном картоне,
- с пластиковым карманом,
- в индивидуальной упаковке.

Красиво оформленные стенды украсят помещение, а лист с режимом дня и другой информацией, вставленный в пластиковый карман, познакомит взрослых с жизнью ребенка в детском саду.



Закажите в интернет-магазине www.sfera-book.ru

Эффективное руководство ДОО



МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ДОО

Автор — Белая К.Ю.

В книге подробно описывается поэтапная работа старшего воспитателя с педагогическими работниками детского сада. Раскрываются роль передового опыта и инноваций в совершенствовании учебно-воспитательного процесса в дошкольной организации, вопросы содержания методической работы старшего воспитателя; профессиональных требований к нему, даются рекомендации по организации методического кабинета.

Книга предназначена руководителям детских садов, старшим воспитателям, студентам педагогических учебных заведений.



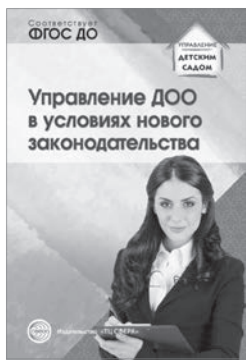
ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМНЫХ ПРОЦЕССОВ В ДОО

Методическое пособие

Автор — Зebbзеева В.А.

В пособии представлены методические рекомендации по организации режимных процессов в ДОО. Описаны особенности организации образовательного процесса в ДОО в условиях федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Основная цель пособия — оказание методической помощи воспитателям по организации и планированию.



УПРАВЛЕНИЕ ДОО В УСЛОВИЯХ НОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Авторы — Белоусова Р.Ю., Новоселова А.А., Подоплелова Н.М.

В пособии обобщены различные теории управления, рассмотрены основные подходы и концепции, принципы, характеризующие специфику управленческой деятельности в ДОО. Определены современные содержательные и организационные основы управления ДОО. Проблемные аспекты управления проанализированы с точки зрения новой законодательной базы и компетенций руководителя на пересечении ФГОС ДО и проекта стандарта профессиональной деятельности руководителя образовательной организации.

Закажите в интернет-магазине www.sfera-book.ru

Приказ Министерства образования
и науки Российской Федерации
(Минобрнауки России)
от 13.07.2017 № 656
«Об утверждении
примерных положений
об организациях отдыха детей
и их оздоровления»

На основании абзаца девятого статьи 1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3802; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; № 30, ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 30, ст. 4600; № 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29, ст. 4365; № 48, ст. 6724; 2017, № 1, ст. 6) и в соответствии с подпунктом 5.2.73.15 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; 2014, № 2, ст. 126; № 6, ст. 582; № 27, ст. 3776; 2015, № 26, ст. 3898; № 43, ст. 5976; № 46, ст. 6392; 2016, № 2, ст. 325; № 8, ст. 1121; № 28, ст. 4741; 2017, № 3, ст. 511; № 17, ст. 2567; № 25, ст. 3688), приказываю:

Утвердить:

- примерное положение об организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия (приложение № 1);

- примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием) (приложение № 2);
- примерное положение о детских лагерях труда и отдыха (приложение № 3);
- примерное положение о детских лагерях палаточного типа (приложение № 4);
- примерное положение о детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности (приложение № 5).

Министр

О. Васильева

Приложение № 1

Примерное положение об организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия

1. Настоящее Примерное положение об организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия (далее — Положение) регулирует деятельность организаций отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные лагеря и другие лагеря) и иные организации)* (далее — детский центр).

* Абзац девятый статьи 1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3802; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; № 30, ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 30, ст. 4600; № 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29, ст. 4365; № 48, ст. 6724; 2017, № 1, ст. 6).

Действие Положения не распространяется на деятельность санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия*.

2. Детский центр создается для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

3. В своей деятельности детский центр руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя детского центра и уставом детского центра.

4. Детский центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности детского центра являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и развитие детей.

6. Целями деятельности детского центра являются:

а) создание и обеспечение необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции личности, социального становления личности ребенка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, удовлетворения индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;

в) охрана и укрепление здоровья детей;

г) формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

* Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 мая 2016 г. № 279н «Об утверждении Порядка организации санаторно-курортного лечения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2016 г., регистрационный № 42580).

д) профессиональная ориентация детей.

7. Детский центр:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

— развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

— развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) организует размещение, проживание, питание детей в детском центре;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в детском центре, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям детского центра.

Детский центр вправе осуществлять образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Детский центр вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право детского центра на осуществление деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) детским центром или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Дети направляются в детский центр при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в детском центре*.

* Пункт 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 363н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2012 г., регистрационный № 24308), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2015 г. № 329н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2015 г., регистрационный № 37655) и от 13 мая 2016 г. № 295н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2016 г., регистрационный № 42193).

9. Пребывание детей в детском центре регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в детском центре организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен детского центра, интересов детей, воспитательных и образовательных задач детского центра.

С учетом интересов детей и их родителей (законных представителей) в детском центре могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и ином направлении деятельности и (или) обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов.

11. Детский центр осуществляет свою деятельность в стационарных условиях (круглогодично или в течение определенного периода времени (сезона), с круглосуточным либо дневным пребыванием детей).

12. Детский центр создает условия для занятий физической культурой и спортом, проведения культурно-массовых мероприятий и при необходимости — для обучения и воспитания детей.

В детском центре должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур детского центра и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в детском центре образовательным программам.

13. Оказание медицинской помощи детям в детском центре осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы детского центра должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в детском центре допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федера-

ции ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18—20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в детский центр работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники детского центра несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в детском центре, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности детского центра осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием)

1. Настоящее Примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием) (далее — Положение), регулирует деятельность лагерей, созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием)* (далее соответственно — образовательная организация, школьный лагерь).

2. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее — дети).

3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя школьного лагеря и уставом школьного лагеря (в случае создания школьного лагеря в качестве

* Абзац девятой статьи 1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3802; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; № 30, ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 30, ст. 4600; № 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29, ст. 4365; № 48, ст. 6724; 2017, № 1, ст. 6).

структурного подразделения — уставом организации, создавшей школьный лагерь, и положением о школьном лагере).

4. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

6. Целями деятельности школьного лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

7. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

— развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

— развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, проживание (при круглосуточном пребывании), питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере*.

9. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

11. Школьный лагерь может быть организован с круглосуточным либо дневным пребыванием детей.

* Пункт 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 363н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2012 г., регистрационный № 24308), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2015 г. № 329н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2015 г., регистрационный № 37655) и от 13 мая 2016 г. № 295н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2016 г., регистрационный № 42193).

12. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

13. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (за-

регистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 3

Примерное положение о детских лагерях труда и отдыха

1. Настоящее Примерное положение о детских лагерях труда и отдыха (далее — Положение) регулирует деятельность детских лагерей труда и отдыха, созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений организациями социального обслуживания, санаторно-курортными организациями, общественными организациями (объединениями) и иными организациями* (далее — трудовой лагерь).

* Абзац девятый статьи 1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3802; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; № 30, ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 30, ст. 4600; № 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29, ст. 4365; № 48, ст. 6724; 2017, № 1, ст. 6).

2. Трудовой лагерь создается для лиц, достигших возраста 14 лет (далее — подростки).

3. В своей деятельности трудовой лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя трудового лагеря и уставом трудового лагеря (в случае создания трудового лагеря в качестве структурного подразделения — уставом организации, создавшей трудовой лагерь, и положением о трудовом лагере).

4. Трудовой лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности трудового лагеря являются организация трудовой деятельности подростков, не требующей квалификации, трудовое воспитание подростков, организация профессиональной ориентации подростков, организация отдыха и оздоровления подростков в трудовом лагере.

6. Целями деятельности трудового лагеря являются:

а) вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность;

б) трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков;

в) социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических трудовых умений и навыков;

г) обучение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой трудового лагеря;

д) развитие разносторонних интересов подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

е) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда подростков;

ж) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры подростков;

з) социализация подростков, развитие коммуникативных и лидерских качеств подростков, профессиональная ориентация подростков.

7. Трудовой лагерь:

а) организует трудовую деятельность подростков в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, формирование у подростков трудовых навыков, вовлечение их в общественно-полезную деятельность с учетом их возрастных особенностей и состояния здоровья в соответствии с санитарным и трудовым законодательством Российской Федерации;

б) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени подростков, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

в) осуществляет деятельность, направленную на:

— развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у подростков;

— развитие физической культуры и спорта подростков, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья подростков;

г) организует размещение, проживание, питание подростков в трудовом лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе трудовой деятельности подростков;

е) организует оказание медицинской помощи подросткам в период их пребывания в трудовом лагере, формирование навыков здорового образа жизни у подростков;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния подростков и их адаптацию к условиям трудового лагеря.

В трудовом лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Трудовой лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в трудовом лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Подростки направляются в трудовой лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания подростка в трудовом лагере*.

9. Пребывание подростков в трудовом лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления подростка, заключенным с родителями (законными представителями) подростков.

10. Деятельность подростков в трудовом лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях подростков (отряды, группы, команды), в зависимости от видов трудовой деятельности, направленности (тематики) программ смен трудового лагеря, интересов подростков, воспитательных, трудовых и образовательных задач трудового лагеря. Трудовая деятельность подростков осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Трудовой лагерь может быть организован с круглосуточным либо дневным пребыванием подростков. Возможно размещение трудового лагеря на базе детского лагеря палаточного типа с использованием туристских палаток или иных аналогичных изделий (мобильных конструкций) для размещения детей.

12. Трудовой лагерь может использовать объекты социальной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности трудового лагеря.

В трудовом лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур трудового лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в трудовом лагере образовательным программам.

* Пункт 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 363н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2012 г., регистрационный № 24308), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2015 г. № 329н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2015 г., регистрационный № 37655) и от 13 мая 2016 г. № 295н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2016 г., регистрационный № 42193).

13. Оказание медицинской помощи подросткам в трудовом лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы трудового лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в трудовом лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18—20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в трудовой лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объек-

тах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники трудового лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание подростков в трудовом лагере, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности трудового лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 4

Примерное положение о детских лагерях палаточного типа

1. Настоящее Примерное положение о детских лагерях палаточного типа (далее — Положение) регулирует деятельность детских лагерей палаточного типа, созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений организациями социального обслуживания, санаторно-курортными организациями, общественными организациями (объединениями) и иными организациями* (далее — палаточный лагерь).

2. Палаточный лагерь создается для детей в возрасте от 10 до 18 лет. Дети, регулярно занимающиеся в детских туристских объединениях и имеющие физическую подготовку, могут приниматься в палаточный лагерь с 8 лет**.

* Абзац девятый статьи 1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3802; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; № 30, ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 30, ст. 4600; № 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29, ст. 4365; № 48, ст. 6724; 2017, № 1, ст. 6).

** Пункт 1.6 санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14 мая 2013 г. № 25 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28563), с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 марта 2017 г. № 38 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 апреля 2017 г., регистрационный № 46337).

3. В своей деятельности палаточный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя палаточного лагеря и уставом палаточного лагеря (в случае создания палаточного лагеря в качестве структурного подразделения — уставом организации, создавшей палаточный лагерь, и положением о палаточном лагере).

4. Палаточный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности палаточного лагеря являются обеспечение отдыха детей, оздоровления и укрепления их здоровья, развитие творческого потенциала детей, приобретения практических навыков пребывания в природных условиях, занятия физической культурой, спортом, туризмом, краеведческой, учебно-исследовательской, волонтерской и иными видами деятельности.

6. Целями деятельности палаточного лагеря являются:

а) создание благоприятных условий для укрепления физического и психологического здоровья, организации активного отдыха детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры, навыков пребывания в естественной природной среде;

б) развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом, социализация детей, выявление и развитие коммуникативных и лидерских качеств детей в условиях природной среды, приобретение ими практических умений и навыков пребывания в природных условиях, а также обеспечение духовно-нравственного, экологического, гражданско-патриотического и военно-патриотического воспитания детей;

в) воспитание нравственных, волевых и коммуникативных качеств у детей;

г) удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, социальной самореализации, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

д) расширение и углубление знаний детей по туризму и краеведению, исследовательской деятельности, повышение уровня экологической культуры детей.

7. Палаточный лагерь:

а) осуществляет туристскую, краеведческую, экскурсионную, культурно-досуговую, учебно-исследовательскую, волонтерскую деятельность, обеспечивающую духовно-нравственное развитие детей, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

— развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, расширение знаний детей об окружающем мире и природоохранной деятельности, формирование у детей основ прикладных туристских умений и навыков, в том числе безопасной жизнедеятельности;

— развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) организует размещение, проживание, питание детей в палаточном лагере;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей в природно-климатических условиях;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в палаточном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям палаточного лагеря.

В палаточном лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Палаточный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в палаточном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Дети направляются в палаточный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в палаточном лагере*.

9. Пребывание детей в палаточном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в палаточном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен палаточного лагеря, интересов детей, воспитательных и образовательных задач.

11. Проживание детей в палаточном лагере осуществляется в туристских палатках или иных аналогичных изделиях (мобильных конструкциях), размещаемых в естественных природно-климатических условиях или на территории организаций социального обслуживания, санаторно-курортных организаций, общественных организаций (объединений) и иных организаций (при наличии на законном основании такой территории у палаточного лагеря).

12. Палаточный лагерь может использовать объекты социальной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности палаточного лагеря.

При наличии в палаточном лагере детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен их доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры палаточного лагеря и предоставляемым услугам.

13. Оказание медицинской помощи детям в палаточном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы палаточного лагеря должны соответствовать санитарно-эпи-

* Пункт 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 363н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2012 г., регистрационный № 24308), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2015 г. № 329н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2015 г., регистрационный № 37655) и от 13 мая 2016 г. № 295н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2016 г., регистрационный № 42193).

демиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в палаточном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в палаточный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники палаточного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в палаточном лагере, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности палаточного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 5

Примерное положение о детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности

1. Настоящее Примерное положение о детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности (далее — Положение) регулирует деятельность детских специализированных (профильных) лагерей (далее — профильный лагерь), детских лагерей различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря) (далее — тематический лагерь), созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений организациями социального обслуживания, санаторно-курортными организациями, общественными организациями (объединениями) и иными организациями* (далее вместе — лагерь).

2. Лагерь создается для детей в возрасте от 7 до 18 лет.

3. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя лагеря и уставом лагеря (в случае создания лагеря в качестве структурного подразделе-

* Абзац девятый статьи 1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3802; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; № 30, ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 30, ст. 4600; № 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29, ст. 4365; № 48, ст. 6724; 2017, № 1, ст. 6).

ния — уставом организации, создавшей лагерь, и положением о лагере).

4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности профильного лагеря являются обеспечение развития творчески одаренных или социально-активных детей, имеющих достижения в определенной сфере деятельности, соответствующей направленности профильного лагеря, а также организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей.

6. Целями деятельности профильного лагеря являются:

а) развитие интеллектуального и творческого потенциала детей, знаний, умений и навыков в определенном виде (видах) социального, художественного, научно-технического и ином виде (видах) деятельности;

б) формирование у детей интереса к конкретным областям знаний, мотивации к углубленному изучению отдельных предметов, совершенствованию в определенном виде (видах) деятельности, научного мировоззрения;

в) создание условий для социального становления личности ребенка, формирования у него готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, в том числе для профессиональной ориентации ребенка;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального, личностного самоопределения и творческого развития детей;

д) профессиональная ориентация детей;

е) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей;

ж) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей.

7. Предметом деятельности тематического лагеря являются обеспечение развития разносторонних интересов детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря (оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические, творческие, историко-патриотические, технические, краеведческие и иные направленности (тематики) программ смен), а также ор-

ганизация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей.

8. Целями деятельности тематического лагеря являются:

а) формирование и развитие личности ребенка, в том числе развитие разносторонних интересов детей, их творческого потенциала, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) создание условий для отдыха и оздоровления детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря в зависимости от инфраструктуры тематического лагеря;

в) формирование у детей навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

г) организация досуга и творческого развития детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря;

д) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

е) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей.

9. Лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

— развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

— развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

в) организует размещение, проживание, питание детей в лагере;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям жизнедеятельности в лагере.

В лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

10. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере*.

11. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

12. Деятельность детей в профильном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от уровня знаний, умений и навыков детей, воспитательных и образовательных задач профильного лагеря.

Деятельность детей в тематическом лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен тематического лагеря, интересов детей, воспитательных и образовательных задач тематического лагеря.

13. Лагерь может быть стационарным (круглогодичного или сезонного действия, с круглосуточным либо дневным пребыванием детей) или нестационарным (палаточного типа, сезонного действия, с круглосуточным либо дневным пребыванием детей).

14. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

* Пункт 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 363н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2012 г., регистрационный № 24308), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2015 г. № 329н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2015 г., регистрационный № 37655) и от 13 мая 2016 г. № 295н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2016 г., регистрационный № 42193).

В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

15. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

16. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

17. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18—20 перечня работ, при выполнении которых

проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

18. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

19. Руководитель и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

20. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приказ Минобрнауки России
от 19.06.2017 № 567

**«О внесении изменений в приказ
Министерства образования и
науки Российской Федерации
от 26 сентября 2016 г.
№ 1223 “О ведомственных
наградах министерства образования
и науки Российской Федерации”»**

Приказываю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 сентября 2016 г. № 1223 «О ведомственных наградах Министерства образования и науки Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 ноября 2016 г., регистрационный № 44439).

Министр

О.Ю. Васильева

*Приложение
Утверждены
приказом Минобрнауки России
от 19.06.2017 № 567*

Изменения, которые вносятся в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 сентября 2016 г. № 1223 «О ведомственных наградах министерства образования и науки Российской Федерации»

1. В пункте 1:
 - а) абзац второй изложить в следующей редакции:
«знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации»;
 - б) абзац десятый признать утратившим силу.
2. Абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:
«положение о знаке отличия Министерства образования и науки Российской Федерации (приложение 1)»;».
3. В положении о Золотом знаке отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденном указанным приказом:
 - а) наименование изложить в следующей редакции:
«Положение о знаке отличия Министерства образования и науки Российской Федерации»;
 - б) в пункте 1.1 слова «Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации» заменить словами «Знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации»;
 - в) абзац первый пункта 2.4 дополнить новым предложением следующего содержания:
«Согласование указанных документов с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации не требуется для работников подведомственных Минобрнауки России организаций.»;
 - г) приложение к указанному положению изложить в следующей редакции:
«Приложение к положению о Знаке отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденному при-

казом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 сентября 2016 г. № 1223 (в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 июня 2017 г. № 567)

Форма

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (субъект Российской Федерации)

Знак отличия Министерства образования и науки
Российской Федерации

1. Фамилия _____

Имя _____ Отчество (при наличии) _____

2. Место работы, занимаемая должность _____

_____ (полное наименование организации (органа))

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

_____ (число, месяц, год)

5. Место рождения _____

_____ (республика, край, область, округ,

_____ город, район, населенный пункт)

6. Образование _____

_____ (уровень полученного образования,

_____ полное наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными и ведомственными наградами награжден(а), даты награждения _____

9. Стаж работы: общий _____, в отрасли _____

10. Стаж работы в данной организации (оргane) _____

11. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу)

Месяц и год (мм. гggg)		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в документах об образовании и о квалификации, военном билете, трудовой книжке)	Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования)
поступ- ления	ухода		

Руководитель кадрового подразделения

_____ М.П. (при наличии) 1 _____ (фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

12. Характеристика с указанием заслуг представляемого к ведомственному знаку отличия.

Кандидатура _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

рекомендована _____
(наименование коллегиального органа

_____ организации (органа), дата обсуждения, № протокола)

Руководитель
организации
(органа)

Секретарь коллегиального органа организации (указывается какого, например, ученого совета) (не заполняется при представлении к награждению лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и работников Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального агентства по делам молодежи)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Согласовано:

(не заполняется при представлении к награждению лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и работников Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального агентства по делам молодежи)

Руководитель органа
исполнительной власти
субъекта Российской Федерации
осуществляющего управление
в соответствующей сфере
деятельности*

Высшее должностное
лицо субъекта Российской
Федерации

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

М.П.

М.П.

(подпись)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

4. В положении о ведомственных наградах Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденном указанным приказом:

а) в пункте 1.1 слово «Золотого» исключить;

б) в пункте 1.7:

абзац второй изложить в следующей редакции: «работникам научных организаций»;»;

после абзаца второго дополнить новым абзацем следующего содержания:

«работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в должностных обязанностях которых указана научная деятельность»;»;

в) пункт 1.11 признать утратившим силу;

* Не заполняется при представлении к награждению работников подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации организаций.».

г) в подпункте 1.12.1:
в абзацах втором — четвертом слова «5 лет» заменить словами «3 года»;

в абзаце пятом слова «не менее 5 лет» заменить словами «не менее 3 лет»;

абзац шестой признать утратившим силу;

д) абзац четвертый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«При представлении к награждению нагрудным знаком «За милосердие и благотворительность» и Почетной грамотой вышеуказанная последовательность не применяется.»;

е) пункт 2.3 дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«При представлении органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения (далее — орган исполнительной власти), документов о награждении работников организаций, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, количество представляемых к награждению лиц определяется от общего числа работающих в подведомственных ему организациях (органах) в субъекте Российской Федерации.

В случае наступления юбилейной даты организации (органа), которой следует считать 50 лет, 55 лет и каждые последующие пять лет со дня образования организации (органа), число лиц, представляемых к награждению, может увеличиваться в два раза. При этом необходимо представить сведения от организации (органа) о дате образования.»;

ж) в абзаце втором пункта 2.5 слова «копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (без приложений) — при представлении ходатайства организацией, осуществляющей образовательную деятельность» исключить;

з) пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Частные образовательные организации, частные научные или иные организации направляют документы о награждении в Минобрнауки России.»;

и) абзац первый пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. На основании представленных документов Минобрнауки России в 90-дневный срок принимает решение о награждении кандидата ведомственной наградой, либо отказе в награждении кан-

дидата ведомственной наградой, либо об изменении вида награды, к которой представлено лицо.»;

к) приложение к указанному положению изложить в следующей редакции:

*«Приложение
к положению о ведомственных наградах
Министерства образования и науки
Российской Федерации, утвержденному
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 26 сентября 2016 г. № 1223
(в редакции приказа
Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 19 июня 2017 г. № 567)»*

Рекомендуемый образец

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАГРАДНОЙ ЛИСТ**

_____ (наименование субъекта Российской Федерации)

_____ (наименование ведомственной награды
Министерства образования и науки
Российской Федерации)

1. Фамилия _____

Имя _____ Отчество (при наличии) _____

2. Место работы, занимаемая должность _____

_____ (полное наименование организации (органа))

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(республика, край, область, округ,

_____ город, район, населенный пункт)

6. Образование _____
(уровень полученного образования,

полное наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Квалификационная категория (для педагогических работников) _____

9. Какими государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами награжден(а), даты награждения _____

10. Стаж работы: общий _____, в сфере деятельности _____

11. Стаж работы в данной организации (органе) _____

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награде.

Кандидатура _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ рекомендована <1>

(наименование коллегиального органа организации (органа),

дата обсуждения, № протокола)

Руководитель организации
(органа)

Секретарь коллегиального
органа организации <1>
(указывается какого,
например, ученого совета)

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы) _____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

<1> Не заполняется в случае представления к награждению лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и работников Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального агентства по делам молодежи, федеральных государственных служащих и работников иных федеральных государственных органов.»

Приказ Минобрнауки России
от 23.08.2017 № 816

**«Об утверждении порядка
применения организациями,
осуществляющими образовательную
деятельность, электронного
обучения, дистанционных
образовательных технологий
при реализации образовательных
программ»**

В соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2930, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, № 18, ст. 2670; № 31, ст. 4765) и подпунктом 5.2.5 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; 2014, № 2, ст. 126; № 6, ст. 582; № 27, ст. 3776; 2015, № 26, ст. 3898; № 43, ст. 5976; № 46, ст. 6392; 2016, № 2, ст. 325; № 8, ст. 1121; № 28, ст. 4741; 2017, № 3, ст. 511; № 17, ст. 2567; № 25, ст. 3688), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2014 г., регистрационный № 31823).

Министр

О.Ю. Васильева

*Приложение
Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 23 августа 2017 г. № 816*

Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

1. Настоящий Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ устанавливает правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее — образовательные программы).

2. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется Министерством образования и науки Российской Федерации*.

3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее — организации), реализуют образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

4. Организации доводят до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся**;

организации обеспечивают соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации;

организации самостоятельно определяют порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме ин-

* Часть 3 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2930, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, № 18, ст. 2670; № 31, ст. 4765) (далее — Федеральный закон № 273).

** Часть 4 статьи 16 Федерального закона № 273.

дивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий*;

организации самостоятельно определяют соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

6. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся**;

обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

7. Организации вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

8. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

* Часть 1 статьи 28 Федерального закона № 273.

** Часть 3 статьи 16 Федерального закона № 273.

Организация, которой обучающимся представлен документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно*, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

9. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»**, Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных»***, Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»****.

* Часть 1 статьи 28, пункт 7 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273.

** Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 41, стр. 8220 — 8235, ст. 4673; 2003, № 27, ст. 2700; № 46, ст. 4449; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; 2007, № 49, ст. 6055, ст. 6079; 2009, № 29, ст. 3617; 2010, № 47, ст. 6033; 2011, № 30, ст. 4590, ст. 4596; № 46, ст. 6407; 2013, № 51, ст. 6697; 2015, № 10, ст. 1393.

*** Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, ст. 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, ст. 4243; 2016, № 27, ст. 4164; 2017, № 9, ст. 1276; № 27, ст. 3945; № 31, ст. 4772.

**** Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 43, ст. 4169; 2006, № 50, ст. 5280; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 20, ст. 2253; 2010, № 19, ст. 2291; № 31, ст. 4196; 2013, № 7, ст. 611; 2014, № 40, ст. 5320; 2015, № 48, ст. 6723; 2016, № 10, ст. 1317; № 22, ст. 3097; 2017, № 25, ст. 3596.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ «МАЛЕНЬКИЙ ГРАЖДАНИН»

ГОЙМАН Н.Е.,

директор;

ЧЕРНИКОВА Л.А.,

старший воспитатель;

ПРОВСТ Н.Л.,

старший воспитатель детского сада № 106, г. Сыктывкар

Этнос — исторически возникший вид устойчивой социальной межпоколенной общности людей, объединенных одной духовной и культурной традицией. Такая общность может быть представлена племенем, народностью, нацией [5].

Представления о собственной этнической принадлежности складываются у ребенка в течение 3—5 лет после рождения, что отражается в его отношении к миру, конкретной языковой и социокультурной действительности.

Так, в исследованиях Ж. Таже, Э.К. Суловой, О.Н. Юденко и других ученых было доказано, что дети 5 лет имеют представления о себе и других этнических группах, но такой компонент сознания, как дифференцированное отношение к себе и другим этническим группам, еще отсутствует. Развитие основных содержательных компонентов национального самосознания ребенка выражается в обогащении представлений о своем этносе, формировании соответствующих культурно-ценностных ориентаций и построении на этой основе лично-позитивных отношений с представителями своего и других этносов.

Этноподход в современном понимании — это психолого-педагогические условия, которые позволяют ребенку осознать и обрести свое место среди людей, в природном и социокультурном пространстве, с помощью овладения культурными способами познания,

переживания и преобразования себя и мира, характерными для его этноса.

Республика Коми — исторически многонациональный и многоконфессиональный регион. В этих условиях важно создание гибкой, многоуровневой системы этнокультурного образования, способствующей как сохранению и развитию коми языка и культуры, так и консолидации народов республики на основе диалога культур [3]. Существующая практика показывает, что каждая образовательная организация в деятельности этого направления идет своим путем, путем проб и ошибок, ориентируясь больше на интуицию, чем на какие-либо существующие нормы [1]. Несмотря на довольно подробное описание в различной методической литературе, Интернет-источниках аспектов инновационной деятельности, практически не встречается технологического описания тех или иных этапов инновационного процесса по модернизации и реализации модели этнокультурного образования в дошкольной образовательной организации.

В предлагаемом инновационном проекте с опорой на собственный опыт обозначена система конкретных управленческих действий, обеспечивающих эффективное включение педагогического коллектива в инновационный процесс по модернизации и реализации модели этнокультурного образования.

Деятельность ДОО по реализации содержания этнокультурного образования на протяжении нескольких лет направлена на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, разработку и использование эффективных подходов к воспитанию и обучению детей в приобщении к истории, культуре и традициям своего народа, а также традициям ДОО. Вовлечение родителей в образовательную деятельность посредством разнообразных эффективных форм и методов работы также составляет важное направление в реализации содержания этнокультурного образования.

Целевые и содержательные приоритеты развития учреждения в этнокультурной деятельности определены в Программе развития МАДОУ «Детский сад № 106» г. Сыктывкара на период 2014—2018 гг. В условиях реализации ФГОС ДО такая расстановка приоритетов обоснованна и требует преобразований.

В этой связи в деятельности ДОО очевидно необходимо решить следующие проблемы:

— обновление содержания образовательной программы по краеведению, методических материалов по обучению коми языку, раз-

работка электронного образовательного ресурса в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- усовершенствование механизма интеграции содержания этнокультурного образования для обеспечения целостности образовательного процесса в ДОО через использование проектного метода в деятельности воспитателей и специалистов;
- уход от преобладающих репродуктивных методов в работе с детьми по реализации содержания этнокультурного образования и овладение педагогами методами и приемами развития культуротворческой активности детей, их творческой самореализации;
- разработка показателей и критериев динамики эффективности развития этнокультурной компетентности участников образовательных отношений, условий реализации содержания этнокультурного образования для внутренней оценки качества дошкольного образования в ДОО;
- организация взаимодействия всех субъектов воспитательно-образовательного процесса, направленного на полноценное развитие воспитанников в ДОО.

Таким образом, организационно-педагогическое проектирование применительно к этнокультурной деятельности рассматривается как инновационный метод, позволяющий перевести ДОО в режим развития.

1. Цели и задачи проекта

Цель проекта: модернизация модели этнокультурного образования в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи проекта

1. Создать мотивирующее образовательное пространство, в котором воспитание маленького человека начинается с интереса к познанию, труду, творчеству, спорту, к ценностям своего народа через систему традиций ДОО, конкурсов, фестивалей, проектной деятельности.

2. Осуществить организационно-методическую поддержку творческих поисков педагогов в использовании этнокультурного компонента в содержании основной образовательной программы дошкольного образования, освоении современных проектных технологий этнокультурного образования, ИКТ.

3. Поддержать профессиональное развитие педагогов, занимающихся этнокультурным образованием, через вовлечение их в управление инновационной деятельностью по реализации этнокультурного содержания.

4. Взаимодействовать с социумом, семьями воспитанников через привлечение их к совместной реализации образовательных программ, проектов этнокультурной направленности, традиций ДОО.

5. Создать систему конкурсов, фестивалей этнокультурной направленности как показателя внутренней оценки качества дошкольного образования по этнокультурному образованию в ДОО.

2. Концептуальные основы проекта

Концепция развития этнокультурного образования в Республике Коми направлена на воспитание гражданина, культурного и образованного человека, опирающегося на позитивные жизненные ценности и установки, умелого хранителя традиционной культуры коми, способного создавать и развивать социально перспективные сферы деятельности [3].

Особую актуальность этнокультурное воспитание приобретает при все более обозначаемой тенденции социума — сохранения своей национальной самобытности, уникальности культуры, истории, традиций и воспитания детей в рамках данных ценностей. В этой связи введение этнокультурного образования в воспитательно-образовательный процесс ДОО имеет возможность не только удовлетворить запросы общества и помочь воспитанию детей в духе согласия, мира и уважения к национальной культуре, истории своего народа и, как следствие, истории и культуре других народов [4].

Ведущими идеями концепции инновационного проекта являются преемственность; представленность в воспитательно-образовательном процессе общечеловеческих, этнических ценностей; комплексность в построении и реализации этнокультурной составляющей образовательного процесса [2].

Преемственность традиций прослеживается в содержании, используемых средствах, подходах, принципах и формах воспитания и образования детей. В современных условиях возрождаются и укрепляются идеи духовно-нравственного воспитания, значимым становится обращение к ценностям, народным традициям.

Представленность в воспитательно-образовательном процессе общечеловеческих, национальных, этнических, региональных ценностей предполагает последовательное включение дошкольника в систему этнических и общечеловеческих ценностей с использованием народных особенностей воспитания с целью развития у него понимания и принятия этнокультурного многообразия, формирования этнокультурной компетентности.

Комплексность в реализации этнокультурной составляющей воспитательно-образовательного процесса в ДОО позволяет рассмотреть весь круг взаимосвязанных процессов: комплексное использование традиционных и современных средств воспитания и образования, комплексный подход к созданию развивающей этнокультурной образовательной среды, комплексное решение задач воспитания и образования детей и образовательных задач педагогов.

Данные идеи концепции послужили теоретическим основанием для проектирования обновленной модели этнокультурного образования на уровне ДОО, которая позволяет решить перечисленные выше проблемы и обеспечивает качество дошкольного образования.

Концептуальный компонент модели отражает основные идеи концепции, определяет базовые подходы к воспитанию и образованию дошкольников на основе традиционных моральных норм и нравственных идеалов.

Целевой компонент модели, ориентированный на уровне ДОО на проектирование условий для развития этнокультурной компетентности ребенка и педагогов, предполагает:

- формирование у детей представлений об этнокультурной действительности, развитие навыков взаимодействия в этнокультурной среде;
- у педагогов знания и понимания сущности традиционной народной культуры, ее научных основ; представлений об истории и современном состоянии этнокультурной сферы России, этнокультурных традициях и современном состоянии традиционной народной культуры в своем регионе; знания основ этнопедагогики и владения ее основными методами; владения основными источниками и каналами информации о состоянии и развитии этнокультурной сферы, современными технологиями организационно-педагогического проектирования в этнокультурной сфере.

Организационно-содержательный компонент модели рассматривается через разработанные и внедренные программы, организацию образовательной деятельности по краеведению и обучению коми языку, деятельность проектной группы. Отличительная особенность программ этнокультурной направленности — приоритет духовно-нравственного воспитания, представленность в воспитательно-образовательном процессе общечеловеческих и национальных ценностей, участие старшего поколения в этнокультурных

мероприятиях ДОО, учет современных задач воспитания и образования дошкольников.

Компонент организационно-методического сопровождения модели составляют следующие факторы: создание педагогами развивающей этнокультурной среды; использование средств, форм и методов, адекватных возрастным возможностям детей в этнокультурном образовании; разработка и внедрение диагностического инструментария; повышение этнокультурной компетентности педагогов в системе методической работы с кадрами.

Этнокультурная среда ДОО — основа для проявления и развития всех видов деятельности ребенка (игровой, трудовой), которая предполагает вариативность и многофункциональность. Культурно-образовательное пространство учреждения может быть вариативным, создаваться путем объединения образовательных пространств ДОО, а также учреждений культуры (музеев, театров, библиотек и т.д.).

3. Содержание и этапы организационно-управленческой деятельности по реализации проекта

1-й этап — аналитический

На данном этапе ресурсный анализ представляет результат групповой работы наиболее профессиональных и заинтересованных в изменениях педагогов ДОО. Его результаты — реальная основа дальнейшей инновационной деятельности учреждения. Для реализации целей и задач проекта необходимо проанализировать ресурсное обеспечение.

Нормативно-правовое

Изучение законодательных актов Российской Федерации и Республики Коми, регламентирующих деятельность ДОО по реализации этнокультурного содержания образования.

Составление пакета нормативно-правовых локальных актов ДОО (положение о кабинете краеведения и обучения коми языку, должностные обязанности, инструкции, приказы, график работы, расписание, рабочие программы, проекты, программа внутреннего мониторинга оценки качества образования).

Программное

Программа развития ДОО на 2015—2018 гг.

Основная образовательная программа с этнокультурной составляющей в части программы, формируемой участниками образовательных отношений:

- образовательная по краеведению;
- рабочая программа по обучению коми языку;
- образовательный проект «Народный календарь» по приобщению детей 5—7 лет к народной культуре на основе сезонных музыкально-игровых праздников народа коми.

Кадровое

Образование, квалификация, стаж педагогических работников.

Участие в инновационной деятельности.

Материально-техническое

Технические средства обучения.

Предметно-пространственная среда в ДОО: музыкальный и физкультурный залы, групповые комнаты, групповые игровые участки, изостудия, галерея детского творчества, выставки, настенные экспозиции в холлах, рекреациях, лестничных маршах, музей «Коми изба», кабинет краеведения и обучения коми языку.

Информационное

Сайт ДОО.

Банк методических материалов ДОО по этнокультурному образованию.

Банк инновационного педагогического опыта ДОО.

Кадровый банк.

Информационные банки «Семья», «Взаимодействие с социумом».

Социальное

Сотрудничество ДОО с организациями и учреждениями.

Публикации в средствах массовой информации.

2-й этап — основной (практический)

Анализ ресурсной базы позволил выявить в целом готовность ДОО к инновационной деятельности по модернизации модели этнокультурного образования и принять управленческое решение о разработке мероприятий по управлению ходом реализации инновационного педагогического проекта на основном практическом этапе.

Задачи:

- обеспечить эффективное управление инновационной деятельностью по модернизации и реализации модели этнокультурного образования в ДОО (приложение 1);
- отработать содержание и координацию деятельности всех участников образовательных отношений по созданию условий

для организации единого мотивирующего образовательного пространства по этнокультурному образованию, активной инновационной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогов, саморазвития и самореализации (приложения 2—5);

- ввести в систему внутреннего мониторинга оценки качества образования показатели и критерии результатов освоения содержания основной образовательной программы в части, формируемой участниками отношений по этнокультурному образованию в ДОО.

3-й этап — заключительный

Задачи:

- организовать общественную оценку результатов реализации проекта;
- обобщить и распространить результативный педагогический опыт через конференции, конкурсы, мастер-классы, семинары, проблемные курсы, республиканскую стажировочную площадку, ресурсный центр;
- организовать рекламу результатов реализации инновационного проекта на сайте МАДОУ «Детский сад № 106»;
- разработать методические материалы.

Общественная оценка проекта

Результат преобразований в управлении инновационной деятельностью по модернизации и реализации модели этнокультурного образования в ДОО зависит от ряда факторов, одним из которых является его качество.

Качество образования — это соответствие уровня оказания образовательных услуг требованиям потребителей (партнеров) и соответствие условий их получения требованиям, предъявляемым к данному виду образовательных услуг при максимальном использовании образовательных ресурсов.

Показатели оценки:

- удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг по этнокультурному образованию в ДОО;
- удовлетворенность педагогического коллектива качеством организации и предоставления образовательных услуг по этнокультурному образованию;
- оценка результатов деятельности вышестоящими организациями, органами контроля и оценки качества.

Управление ходом реализации проекта

Основное мероприятие по направлению деятельности	1-й уч. г.	2-й уч. г.
1	2	3
Нормативно-правовое обеспечение		
<p>Разработка локальных актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> — приказы о деятельности; — договоры о сотрудничестве; — прочее 	<p>Разработка и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования с этнокультурной составляющей в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции, график работы, расписание, программу внутреннего мониторинга оценки качества образования</p>	<p>Коррекция основной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>Коррекция программы внутреннего мониторинга оценки качества образования в части этнокультурного образования</p>
	<p>Реализация Программы развития ДОО, проекта «Маленький гражданин» по реализации содержания этнокультурного образования.</p> <p>Годовой план ДОО (мероприятия по реализации проекта)</p>	
	<p>Приказы, положение о деятельности проектной группы по этнокультурному образованию, планы работы проектной группы</p>	
	<p>Договоры о сотрудничестве с социумом по взаимодействию в области этнокультурного образования (по мере необходимости)</p>	
	<p>Приказы и положения о проведении различных мероприятий этнокультурной направленности с детьми и педагогами (методические декады, фестивали, конкурсы, праздники, выставки)</p>	

Продолжение

1	2	3
	Периодические отчеты и планы, аналитические материалы	
Организационно-методическое сопровождение		
Деятельность проектной группы по разработке и внедрению технологической составляющей модели этнокультурного образования	Разработка образовательной программы по краеведению, рабочей программы по обучению коми языку в соответствии с ФГОС ДО, образовательного проекта «Народный календарь», творческих проектов этнокультурной направленности в работе с детьми. Освоение ИКТ в рамках образовательных программ этнокультурной направленности. Создание электронного ресурса в работе с детьми по краеведению и коми языку	Коррекция программ. Сбор информации, анализ (мониторинг) процессов реализации программ. Обобщение и диссеминация эффективного опыта реализации образовательных программ, использования современных технологий образования
Методическая поддержка	Проектировочные, обучающие семинары для педагогов по этнокультурному образованию. Тематические и итоговые педсоветы. Обобщение опыта в формате «Фестиваль методических идей». Мастер-классы. Презентации опыта. Методические рекомендации из опыта работы педагогов. Участие в профессиональных конкурсах	
	Семинары	
	1. Государственная политика в духовно-нравственном воспитании и этнокультурном образовании. 2. Специфика формирования этнопринадлежности у детей дошкольного возраста. Интеграция	1. Обзор современной литературы по вопросам этнокультурного образования дошкольников. 2. Интеграция содержания в деятельность воспитателей и специалистов. Защита тематических проектов, обра-

Продолжение

1	2	3
	<p>содержания этнокультурного образования в образовательном процессе.</p> <p>3. Методы, приемы, средства этнокультурного образования в совместной образовательной деятельности с детьми</p>	<p>зовательных программ.</p> <p>3. Эффективные формы взаимодействия с родителями по этнокультурному образованию дошкольников</p>
<p>Психолого-педагогическое сопровождение обновления (совершенствования) воспитательно-образовательного процесса</p>		
<p>Образовательный процесс</p>	<p>Разработка и реализация:</p> <ul style="list-style-type: none"> — образовательной программы по краеведению; — рабочей программы по обучению коми языку. <p>Согласование, экспертиза, утверждение рабочих программ.</p> <p>Разработка тематических направлений по реализации содержания этнокультурного образования в рамках комплексно-тематического планирования основной образовательной программы</p>	<p>Апробация и коррекция образовательной программы, рабочих программ, комплексно-тематического плана.</p> <p>Транслирование опыта реализации.</p> <p>Обобщение опыта работы воспитателей и специалистов.</p> <p>Рейтинг. Стимулирование</p>
<p>Создание этноразвивающей среды в соответствии с ФГОС ДО</p>	<p>Оснащение кабинета краеведения и обучения коми языку интерактивным оборудованием.</p> <p>Пополнение предметно-развивающей среды техническими средствами обучения (ноутбуки, телевизоры, магнитофоны и пр.)</p>	<p>Приобретение дидактических пособий, создание медиатеки электронных образовательных ресурсов, пополнение предметно-развивающей среды дидактическими играми, игрушками, пособиями.</p> <p>Вовлечение детей и родителей в оформление холлов, рекреаций</p>

Продолжение

1	2	3
<p>Конкурсы, фестивали, праздники, тематические дни, традиции</p>	<p>Разработка и введение в образовательный процесс конкурсов, праздников, фестивалей, тематических дней для реализации содержания этнокультурной направленности в ДОО: День коми языка в ДОО, театральные мини-фестиваль в ДОО по коми сказкам, традиции ДОО в рамках образовательного проекта «Народный календарь» и комплексно-тематического планирования — праздники «Рождество», «Масленица», «День Кузьмы и Демьяна», Международный день родного языка, конкурс чтецов на коми языке «Ручей хрустальный языка родного».</p> <p>Участие в ежегодных городских, республиканских, российских конкурсах детского художественного чтения, танцевального, театрализованного творчества, выставке творческих работ воспитанников ДОО по этнокультурному образованию</p>	
Общественно-родительское содействие (поддержка, участие)		
<p>Работа с родителями воспитанников</p>	<p>Родительское собрание «Этнокультурное образование в ДОО. Проблемы и перспективы»</p>	<p>Родительское собрание «Народные традиции воспитания ребенка в семье»</p>
	<p>Групповые родительские собрания этнокультурной тематики.</p> <p>Участие родителей в творческих мастерских, выставках, коми обрядовых праздниках, фестивалях, виртуальных путешествиях по Республике Коми.</p> <p>Совместные групповые и межгрупповые проекты этнокультурной направленности с детьми и родителями</p>	
<p>Общественное содействие. Социальное партнерство</p>	<p>Изучение возможностей организации сотрудничества с общественными и государственными организациями, привлечение потенциально заинтересованных партнеров (библиотека, музеи, театры и т.п.)</p>	<p>Подведение итогов работы в социуме.</p> <p>Обобщение и распространение эффективного опыта</p>
	<p>Разработка и реализация планов совместной деятельности с социальными партнерами</p>	

Окончание

1	2	3
Мониторинг эффективности реализации проекта		
Экспертиза программ	Экспертиза программ	Предъявление опыта реализации образовательной программы по краеведению, рабочей программы по обучению коми языку
Создание системы для диагностики динамики этнокультурной компетентности участников образовательных отношений в ДОО (условий, результатов)	Разработка и начало апробации инструментария для диагностики динамики: — этнокультурной компетентности воспитанников по освоению основной образовательной программы дошкольного образования; — этнокультурной компетентности педагогов; — развития условий для реализации содержания этнокультурного образования в ДОО	Анализ, коррекция и введение в действие системы внутренней оценки качества образования по этнокультурному образованию в ДОО
Анкетирование участников образовательного процесса в ДОО (педагогов, родителей)	«Входное» анкетирование участников образовательного процесса. Разработка анкет, опросников и т.п.	Промежуточное и итоговое анкетирование участников образовательного процесса. Коррекция содержания и форм материалов диагностики
	Рейтинг педагогического мастерства (по уровням освоения современных технологий при реализации содержания этнокультурного образования: изучение, освоение, применение, распространение опыта). Стимулирование педагогов	

Положение о проектной группе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее — Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 106» г. Сыктывкара (далее — МАДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом МАДОУ «Детский сад № 106» г. Сыктывкара, утвержденным приказом управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 15.07.2015 № 683.

1.2. Положение вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.

1.3. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений.

1.4. Положение определяет направления деятельности проектной группы МАДОУ как формы организации коллективной, индивидуально-творческой деятельности педагогов по разработке и внедрению инновационных образовательных проектов в работе с детьми и педагогами, направленными на реализацию Программы развития, целевых подпрограмм учреждения, основной образовательной программы МАДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее по тексту — ФГОС ДО).

1.5. Проектная группа объединяет педагогов, заинтересованных в творческом изучении и освоении методических проблем дошкольного образования.

2. Приоритетное направление и задачи деятельности проектной группы

2.1. Проектирование нового содержания дошкольного образования по реализуемой основной образовательной программе МАДОУ в соответствии с ФГОС ДО, проектов программы развития МАДОУ, целевых подпрограмм; разработка механизма распространения педагогического опыта по проектированию инновационных процессов в МАДОУ, в том числе направленных на реализацию этнокультурного образования.

2.2. Задачи

2.2.1. Активизировать педагогическую деятельность на творческий поиск, связанный с обновлением и развитием образовательной практики в современных социально-экономических условиях, при планировании инновационных процессов в МАДОУ, инновационных образовательных и воспитательных проектов.

2.2.2. Способствовать повышению качества дошкольного образования и созданию новых моделей образовательного процесса в МАДОУ по этнокультурному образованию.

3. Функции проектной группы

3.1. Разработка образовательных проектов в работе с педагогами, детьми и родителями в соответствии с ФГОС ДО.

3.2. Педагогический анализ результатов реализации проектов и прогноз их дальнейшего внедрения.

3.3. Консультативная помощь педагогам по разработке и реализации проектов.

3.4. Обобщение и внедрение опыта инновационной педагогической деятельности по разработке и реализации образовательных проектов.

3.5. Обеспечение взаимодействия МАДОУ с учреждениями района, города, республики, заинтересованными в реализации образовательных проектов в работе с детьми и педагогами.

4. Организация работы проектной группы

4.1. Проектная группа собирается не менее трех раз в год, в случае необходимости созывается внеочередное заседание. Деятельность проектной группы регламентируется планом работы на учебный год, который ежегодно рассматривается на педагогическом совете МАДОУ.

4.2. В рамках заседания проектной группы применяются различные методические формы работы.

Коллективные: открытые занятия, методический день, методический марафон, выставки, панорама педагогических идей.

Групповые: взаимные посещения занятий, обзор методической литературы.

Индивидуальные: собеседование, самоанализ, консультация, самообразование, презентация, работа над творческой темой.

4.3. Заседания проектной группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее состава. Решение проектной группы считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих.

4.4. Решения проектной группы носят конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение лиц.

4.5. Отчеты о выполнении решений заслушиваются на заседаниях проектной группы, педагогического совета МАДОУ.

5. Ответственность проектной группы

5.1. Члены проектной группы обязаны присутствовать на заседании проектной группы.

5.2. Проектная группа несет ответственность за качество, своевременность и достоверность представленных результатов реализации проектов.

6. Права проектной группы

Проектная группа имеет право:

- вносить предложения по реализации образовательных проектов в годовой план работы МАДОУ;
- выносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с реализацией образовательных проектов, целевых подпрограм;
- запрашивать консультативную, практическую помощь по методическому обеспечению воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ.

7. Состав проектной группы

7.1. Состав проектной группы избирается на педагогическом совете МАДОУ.

7.2. Проектная группа выбирает из своего состава секретаря для оформления протокола сроком на один год.

7.3. Членами проектной группы являются воспитатели групп, специалисты — музыкальный руководитель, воспитатель по обучению коми языку и краеведению.

8. Взаимосвязь с другими коллегиальными, совещательными органами

Проектная группа взаимодействует в рамках своей компетенции с педагогическим советом МАДОУ и методическим кабинетом.

9. Делопроизводство проектной группы

9.1. План работы проектной группы является частью годового плана работы МАДОУ.

9.2. Результаты деятельности проектной группы фиксируются в форме аналитических справок, выводов и обобщений, таблиц, диаграмм, методических рекомендаций педагогам МАДОУ.

9.3. Анализ деятельности проектной группы представляется в конце учебного года или при завершении работ по реализации образовательных проектов на заседании педагогического совета МАДОУ.

Приложение 3

План работы проектной группы по этнокультурному образованию

Цели деятельности: разработка методического сопровождения основной образовательной программы МАДОУ; разработка подходов к интеграции содержания воспитательно-образовательного процесса на основе проектных методов в этнокультурном образовании детей в условиях реализации ФГОС ДО.

Срок проведения заседаний	Мероприятие
1	2
Сентябрь	1. Утверждение плана работы проектной группы. 2. Анализ результатов по реализации интеграции в содержании основной образовательной программы МАДОУ через творческие проекты в работе с детьми, педагогами и родителями. Презентация педагогического опыта реализации проектов с этнокультурной составляющей. 3. Обсуждение тематики проектов на учебный год при подготовке педсоветов. 4. Подготовка к мероприятиям для детей и педагогов в рамках проекта «Маленький гражданин» (положения)

Окончание

1	2
Декабрь	1. Разработка сценария совместного фестиваля «Шире круг» в рамках проекта «Язык жив, пока на нем говорят». 2. Обмен опытом по реализации ИКТ, проектов в МАДОУ. Разработка подходов к интеграции этнокультурного образования в содержании образовательных областей основной образовательной программы
В течение учебного года	Подготовка выступлений, мультимедийных презентаций, методических рекомендаций для педагогов по результатам реализации проектов на заседаниях педагогических советов МАДОУ, в городских ресурсных центрах, на республиканских стажировках для слушателей курсов КРИОиПК, республиканских и муниципальных конкурсах
Май	1. Анализ результатов работы за 2015/16 уч. г. 2. Анализ результатов деятельности по разработке электронных образовательных ресурсов в краеведении и обучении коми языку, проектов как методического сопровождения основной образовательной программы МАДОУ. 3. Анализ результатов участия детей и педагогов в конкурсах различного уровня

Ответственными за проведение мероприятий являются члены проектной группы.

Приложение 4

Положение о конкурсе «Лучшая методическая разработка по этнокультурному образованию»

1. Общее положение

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса, участия в конкурсе и определения победителей.

2. Основные цели и задачи конкурса

Цель: содействие формированию и развитию профессиональной компетентности педагогических работников при реализации содержания этнокультурного образования в работе с детьми, родителями, социумом.

Задачи:

- выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт по реализации основной образовательной программы МА-ДООУ, отвечающий требованиям современного образования;
- формировать базу педагогического опыта по реализации содержания этнокультурного образования в ДОО;
- создавать и поддерживать единое образовательное пространство.

3. Участники конкурса

Участниками конкурса являются педагоги ДОО.

4. Номинации для педагогов

1. «Лучшая методическая разработка в работе с родителями по этнокультурному образованию» (сценарии родительских собраний, викторин, образовательные проекты и т.д.).

2. «Лучшая методическая разработка форм совместной образовательной деятельности с детьми» (сценарии праздников, викторины, развлечения, беседы, экскурсии, творческие мастерские и т.д.).

3. «Лучший проект».

5. Порядок организации и проведения конкурса

Работы принимаются с 10 по 31 марта. Итоги конкурса подводятся на педагогическом совете 25 февраля следующего года.

6. Требования к оформлению работ

Конкурсные работы выполняются файлами Microsoft Office Word, шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, интервал — 1,5.

7. Подведение итогов и награждение победителей

7.1. Победители определяются путем экспертной оценки.

7.2. Победители конкурса награждаются дипломами, остальные участники — благодарственными грамотами.

7.3. Результаты конкурса публикуются на сайте ДОО.

8. Критерии оценки

8.1. Интегрированный подход к содержанию разработки.

8.2. Степень оригинальности и новизны (авторские идеи, инновационность подхода к их воплощению).

8.3. Практическая значимость (возможность использования в других ДОО).

8.4. Четкость изложения.

8.5. Логическая последовательность этапов деятельности.

8.6. Использование современных технологий.

8.7. Четкое описание педагогических методов и приемов.

8.8. Соответствие содержания целям, задачам, возрастным особенностям детей данной группы.

Приложение 5

Положение о смотре-конкурсе чтецов в ДОО

«Ручей хрустальный языка родного»

1. Общие положения

1.1. Смотр-конкурс чтецов (далее — конкурс) проводится с целью повышения качества педагогической работы с дошкольниками по формированию интереса к детской книге в речевом и художественно-эстетическом развитии, приобщению к произведениям поэтов, писателей, фольклора народа коми в этнокультурном образовании.

1.2. Конкурс проводится в рамках всероссийского праздника День родного языка в соответствии с комплексно-тематическим планированием основной образовательной программы МАДОУ.

2. Задачи

Создать условия для речевого и художественно-эстетического развития детей, этнокультурного образования.

Воспитывать положительное эмоциональное отношение к литературным поэтическим произведениям поэтов-земляков.

Формировать у дошкольников навыки выразительного чтения, артистических умений.

Выявлять лучших чтецов, предоставлять им возможности для развития таланта.

3. Участники и сроки проведения

3.1. В конкурсе принимают участие дети старших и подготовительных к школе групп детского сада.

3.2. Заключительный этап конкурса проводится в феврале.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. От группы на конкурс может быть представлено не более четырех участников.

4.2. Воспитатель каждой группы до заключительного этапа проводит отборочный тур в группе.

4.3. Воспитатель сообщает жюри конкурса количество участников, названия и авторов исполняемых произведений (подаёт заявку).

4.4. В конкурсе предусмотрены следующие номинации:

- «Лучший исполнитель стихов среди воспитанников старшей группы детского сада» (присуждается 1, 2, 3-е место в номинации);
- «Лучший исполнитель стихов среди воспитанников подготовительной к школе группы детского сада» (присуждается 1, 2, 3-е место в номинации);
- «Самый обаятельный исполнитель»;
- «За искренность исполнения»;
- «За самое лирическое исполнение»;
- «Самый юный исполнитель»;
- «Самый эмоциональный исполнитель».

4.5. При отборе исполняемых произведений педагоги должны ориентироваться на содержание основной образовательной программы в соответствии с возрастом детей (отрывки из легенд, сказок, рассказов писателей, стихотворные произведения поэтов Республики Коми).

5. Требования и критерии оценки

Уровень исполнения поэтического произведения оценивается по трехбалльной шкале по следующим критериям:

- интонационная и эмоциональная выразительность речи;
- правильное литературное произношение;
- использование выразительных средств (мимики, жестов, поз, движений);
- подбор костюма и атрибутов, соответствующих содержанию исполняемого произведения.

6. Подведение итогов и награждение

6.1. Жюри конкурса определяет 1, 2 и 3-е место в номинациях: «Лучший исполнитель стихов среди воспитанников старшей группы детского сада»; «Лучший исполнитель стихов среди воспитанников подготовительной к школе группы детского сада».

6.2. В номинациях «Самый обаятельный исполнитель», «За искренность исполнения», «Самый эмоциональный исполнитель», «За самое лирическое исполнение», «Самый юный исполнитель» определяется по одному победителю.

6.3. Победители номинаций награждаются дипломами.

6.4. Участникам конкурса, не получившим диплом, вручаются благодарственные письма.

Литература

1. *Афанасьева О.В.* Содержательная модель модернизации образовательной среды [Электронный ресурс] / Тольятти, 2013. URL: <http://nsportal.ru/detskiy-sad/upravlenie-dou/2013/09/01/soderzhatelnaya-model-modernizatsii-obrazovatelnoy-sredy>
2. *Захарова Л.М.* Этнопедагогическая направленность дошкольного воспитания в отечественной педагогике (вторая половина XIX — начало XXI вв.): Автореф. дисс. ... д-ра пед. наук. Ульяновск, 2011.
3. Концепция развития этнокультурного образования в Республике Коми на 2016—2020 гг.
4. *Микляева Н.В., Микляева Ю.В., Новицкая М.Ю.* Управление ДОО с этнокультурным (русским) компонентом образования. М., 2005.
5. Опыт реализации этнокультурной составляющей образования в организациях дополнительного образования детей: Сб. программ, проектов, методических разработок / Сост. В.Ц. Попова, Л.Е. Вотякова. Сыктывкар, 2015.

КНИЖНАЯ ПОЛКА

Патриотическое воспитание дошкольников



НАША РОДИНА РОССИЯ

Автор — Шорыгина Т.А.

В пособии представлены беседы с детьми, посвященные нашей Родине — России. Автор раскрывает нравственное значение, историю и функции государственных символов России — гимна, флага и герба. В книге рассказано о важнейших событиях в истории Отечества, о родном языке, народных традициях, большой и малой Родине человека и многом другом.



ЗНАКОМИМ ДЕТЕЙ С МАЛОЙ РОДИНОЙ

Методическое пособие

Автор — Пантелеева Н.Г.

Пособие содержит практико-ориентированный материал по приобщению старших дошкольников к малой родине на основе организации проектной деятельности всеми участниками образовательного процесса. Использован тематический принцип подачи сведений об окружающем в форме разнообразных проектов. Учитывается принцип интеграции образовательных областей на основе партнерской познавательно-исследовательской деятельности взрослых и детей.

Закажите в интернет-магазине www.sfera-book.ru

ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОДОВОМ ПЛАНЕ ДОО

ЛЮКИНА Н.Н.,

старший воспитатель детского сада № 25 «Сувенир»,
г. Павлово Нижегородской обл.

Годовой план работы дошкольной образовательной организации — программа действий коллектива, в которой конкретизированы содержание, время, исполнители, организационные формы и пути ее реализации. Опыт нашего детского сада по проектированию деятельности в учебном году представлен на примере реализации годовой задачи по формированию у дошкольников первичных представлений о труде взрослых и ознакомлению с профессиями через современные формы организации образовательной деятельности по познавательному и социально-коммуникативному развитию детей. Актуальность ознакомления детей с профессиями обоснована ФГОС ДО в образовательных областях «Социально-коммуникативное развитие» и «Познавательное развитие». В этой связи при проектировании образовательной деятельности по данному направлению в годовом плане решаются следующие *задачи*:

- формировать первичные представления о взрослых и их профессиях;
- позитивные установки к различным видам труда: своего, сверстников, взрослых;
- способствовать позитивной социализации и развивать эмоциональную отзывчивость [5, п. 2.6].

Структура годового плана работы ДОО в настоящее время не регламентируется и может быть многовариантной. Работа над решением любой годовой задачи в ДОО, как правило, связана с информационно-методическим сопровождением деятельности педагогов, общими мероприятиями с детьми и родителя-

ми, управлением. Особенно важное значение имеет информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов, учитывающее разный уровень их мастерства и индивидуальные профессиональные потребности. В ДОО практикуются открытые показы форм совместной образовательной деятельности с детьми в рамках годовой задачи, которые представляют опытные педагоги (табл. 1).

Таблица 1

Формы и задачи совместной образовательной деятельности с детьми

Форма	Задачи
1	2
<i>Подготовительная к школе группа</i>	
<p>Познание: коллекционирование (классификация) профессий жителей родного города</p>	<p>Расширять кругозор через уточнение представлений о профессиях жителей родного города, труде родителей. Способствовать освоению родо-видовых (классификационных) отношений. Формировать действия по обработке информации о профессиях (сравнение, обобщение, выделение признаков). Закреплять умение следовать простому алгоритму действий по классификации профессий. Формировать навык схематизации. Развивать восприятие, мышление, речь (словесный анализ и рассуждение при поиске связей между предметами и явлениями окружающего мира). Стимулировать комментирование своего выбора, высказываний других участников (соглашаться, возражать, дополнять). Побуждать к установлению контактов со сверстниками в деятельности по классификации. Воспитывать чувство патриотизма, любви к малой родине</p>

Окончание табл.

1	2
Средняя группа	
<p>Дидактическая игра «Пирамида профессий», направленная на классификацию предметов труда людей разных профессий (приложение 1)</p>	<p>Развивать умение соотносить орудия труда с профессиями людей. Формировать умение объяснять свой выбор картинки. Закреплять названия профессий и орудий труда. Развивать мелкую моторику. Воспитывать произвольность поведения, внимания, памяти. Воспитывать интерес к труду взрослых</p>
Старшая группа	
<p>Познание: история жилищ и профессии строителей</p>	<p>Способствовать расширению знаний об истории жилища. Закрепить знания о строительных профессиях. Стимулировать символические действия по систематизации опыта (символизация связей и отношений между предметами и явлениями окружающего мира). Развивать любознательность. Развивать наблюдательность, способность замечать особенности разных видов жилищ, обобщать их и сравнивать. Учить размышлять, делать выводы, аргументировать свой выбор при поиске связей между вещами и явлениями. Развивать воображение при рассматривании иллюстраций города будущего. Знакомить с архитектурными сооружениями разных времен, учить замечать их красоту и особенности. Воспитывать доброжелательные взаимоотношения между сверстниками при коллективном решении познавательной задачи</p>

Методическая поддержка педагогов осуществляется через разнообразные формы, цель которых заключается в мотивации профессионального развития и саморазвития (табл. 2).

Таблица 2

Формы методической поддержки педагогов

Форма	Тема
Экспресс-консультация для начинающих педагогов	Задачи и содержание работы по формированию представлений о труде взрослых в разных возрастных группах в соответствии с образовательной программой МБДОУ
Технология «Кластер»	Виды профессий
Творческая мастерская	Разработка проекта по формированию представлений о мире профессий «Все профессии важны»
Практикум	Предметно-пространственная среда для ознакомления дошкольников с миром профессий
Педагогическая копилка (приложение 2)	Моделирование форм совместной образовательной деятельности по ознакомлению дошкольников с профессиями взрослых
Гостевой обмен опытом	Дидактические и сюжетно-ролевые игры по ознакомлению с профессиями
Устный журнал	Требования к организации экскурсий с целью ознакомления с профессиями

Эффективное решение задачи годового плана также обусловлено грамотным проектированием общих мероприятий с детьми и родителями. К ним относятся:

- конкурс среди родителей по созданию информационных продуктов «Трудовая слава нашей семьи» (приложение 3);
- проект для дошкольных групп «Все профессии важны» для поддержания потребности в познании нового о профессиях родителей и взрослых родного города, формирования понимания роли труда в жизни человека и общества, уважения к результатам труда, для освоения детьми навыков проектной деятельности. С учетом возрастных особенностей дошкольников разработаны подпроекты: игровой — «Мы строим магазин», творческие — «Почта» и «Какая профессия самая важная?», информационный — «Профессии нашего города» (приложение 4).

Другое направление работы по реализации задачи годового плана — управленческая деятельность, обеспечивающая качество реализации образовательной программы, анализ и оценку работы ДОО, а также определение перспектив ее развития.

Тематический контроль состояния работы по ознакомлению дошкольников с трудом взрослых проводился по следующим вопросам:

- реализация тематического принципа организации воспитательно-образовательного процесса по ознакомлению дошкольников с профессиями;
- использование технологий, форм и методов работы по формированию представлений о труде взрослых;
- качество развивающей предметно-пространственной среды для ознакомления дошкольников с трудом взрослых.

Тематический контроль осуществляется в процессе педагогического наблюдения совместной образовательной деятельности взрослого и детей, анализа условий развивающей предметно-пространственной среды для ознакомления детей с профессиями, бесед с воспитателями и детьми.

Воспитатели старших дошкольных групп проводят мониторинг уровня представлений старших дошкольников о труде взрослых по критериям оценки качества [1, с. 11]. К методам педагогического мониторинга относятся: наблюдения за детьми в совместной образовательной деятельности и самостоятельных играх, беседы с ними, включение взрослого в игры детей.

Результаты тематического контроля и мониторинга заслушиваются на педагогическом совете «Система работы в ДОО по формированию у детей первичных представлений о труде взрослых и ознакомлению с профессиями». Кроме того, на нем подводятся итоги конкурса информационных продуктов «Трудовая слава нашей семьи». В рамках педагогического пробега «Фотопрезентация проекта “Все профессии важны”» воспитатели представляют опыт реализации своего подпроекта. В итоге по результатам реализации годовой задачи педагогическим советом приняты следующие решения:

- максимально использовать возможности игровой деятельности для поддержания познавательного интереса к понравившейся профессии взрослого;
- обобщить опыт применения развивающей познавательно-исследовательской технологии «Путешествие по реке времени» в

процессе формирования у дошкольников представлений о профессиях взрослых.

В заключение необходимо отметить, что обеспечить качество реализации годовых задач можно при взаимосвязи всех разделов плана, увязки задач с проводимыми мероприятиями и достаточного набора последних, учете реальных условий функционирования ДОО.

Приложение 1

Дидактическая игра «Пирамида профессий» (для средней группы)

Цели:

- обучение умению соотносить орудия труда с профессиями людей (врач, продавец, водитель, почтальон);
- формирование умения объяснять свой выбор картинки;
- закрепление названий профессий и орудий труда;
- развитие мелкой моторики;
- воспитание произвольности поведения, развитие внимания, памяти;
- воспитание интереса к труду взрослых.

Игровое правило: подобрать картинки с предметами труда в соответствии с профессией.

Оборудование: четырехцветная пирамида; картинки с изображением людей разных профессий (врач, продавец, водитель, почтальон); треугольники четырех цветов (желтый, красный, синий, зеленый); картинки с изображением предметов, необходимых для труда людей этих профессий; мольберт, магниты.

Описание игры. В игре участвуют четверо детей. Каждый ребенок вытаскивает картинку с изображением профессии и треугольник одного цвета для определения игрового поля пирамиды. На столе разложены картинки с изображением предметов, необходимых для труда людей названных профессий. Дети выбирают нужные картинки и прикрепляют их на пирамиду. В конце игры они меняются игровыми полями и проверяют правильность выбора картинок другим игроком.

* * *

Воспитатель. Я принесла интересную игру, которая называется «Пирамида профессий». Здесь много разных картинок с изображением профессий, все они перепутаны, но ведь у каждой из них есть свое место. Вы хотите правильно разложить картинки? Тогда сначала давайте посмотрим на пирамиду, посчитаем стороны. *(Делают вывод о том, что у пирамиды четыре стороны и четыре игрока, значит у каждого своя сторона.)* Посмотрите, стороны одинаковые? *(Отмечают, что каждая сторона имеет определенный цвет.)* Чтобы знать, на сторону пирамиды какого цвета вы будете прикреплять картинки, нужно выбрать этот цвет.

Дети выбирают по одному треугольнику, называют цвет и находят соответствующую сторону на пирамиде.

Теперь каждый из вас наугад выберет картинку с изображением профессии и правильно назовет ее.

Дети вытаскивают из лежащих изображением вниз картинок по одной, называют профессию и выкладывают их на мольберте.

Воспитатель спрашивает на примере одной профессии, какие предметы и инструменты для нее нужны, объясняя суть игры.

Когда вы знаете, какая профессия вам досталась, нужно подобрать к ней картинки с изображением предметов, необходимых для труда людей этой профессии, и прикрепить их на свое игровое поле. Подойдите к столу, на нем много картинок, они перепутаны, нужно быть внимательными и не торопиться. Можно брать по одной картинке или сразу несколько и прикреплять к своей стороне пирамиды.

Дети выполняют задание.

Если все задание выполнили, предлагаю поменяться местами друг с другом и проверить, все ли картинки подобраны правильно.

Дети выполняют задание.

Вы молодцы. Все справились с заданием, знаете, что нужно врачу, продавцу, водителю и почтальону для работы. Вам понравилась игра?

Воспитатель предлагает поиграть еще раз.

Педагогическая копилка «Моделирование совместной образовательной деятельности по ознакомлению дошкольников с профессиями взрослых»

Вид деятельности	3—4 года	4—5 лет	5—7 лет
1	2	3	4
Сюжетно-ролевая игра	«Магазин», «Больница», «Шоферы», «Стройка», «Детский сад», «Повар»	«Почта», «Супермаркет», «Поликлиника», «Библиотека», «Парикмахерская», «Зоопарк», «Транспорт»	«Автошкола», «Ателье», «Аэропорт», «Армия и флот», «Банк», «Ветеринарная клиника», «Школа», «Ферма», «Фотоателье», «Туристическое агентство», «Геологическая экспедиция», «Дизайнерская студия», «Журналисты», «Кафе», «Космонавты», «МЧС», «Пожарная команда», «Пасека», «Салон красоты», «Съемочная площадка (телевидение)»
Дидактическая игра	«Кому что нужно?», «Собираем чемоданчик», «Едем на работу», «Угадай профессию»	«Оденем куклу на работу», «Собираем чемоданчик», «Едем на работу», «Угадай профессию», «Кому что нужно?»	«Собираем чемоданчик», «От слова к слову», «Умные карточки», «Король», «Доскажи словечко», «Назови профессию», «Продолжи предложение», «Кто больше назовет действий», «Все профессии нужны, все профессии важны», «Кому что нужно?», «Угадай, о какой профессии речь»

Продолжение

1	2	3	4
Познание: формирование целостной картины мира	Врач, продавец, повар, шофер, строитель, почтальон		«Творческие профессии», «Мужские профессии», «Кто работает в лесу», «Люди каких профессий строят дома», предметы, облегчающие труд на производстве
Познание: конструктивная деятельность	Мебель	Дом, гараж	Дома, мосты, улица, город
Художественное творчество: рисование, лепка, аппликация	Рисование предметов круглой формы: ватрушка, блины, овощи и фрукты, колеса для машины. Лепка лепешек, продуктов для магазина, витаминов для больницы	Рисование прямоугольных предметов: открытка, книга, дом, машина	Рисование сюжетов на темы профессий: «Спасатели приходят на помощь», «Скоро в школу мы пойдем», «Мы с мамой в магазине»
Тематическая беседа	«Кто ведет автобус?», «Если дочка заболела»	«Кто такой военный?», «Современный сапожник и портной», «Где хранится много книг?»	«Писатели пишут книги», «Журналист первым узнает все новости», «Как стать настоящим художником», «Что нужно столяру (слесарю)?», «Геолог изучает недра земли», «День космонавтики», «Смелые и сильные пожарные», «Кто работает в музее?», «Кто придумал мыло,

Продолжение

1	2	3	4
			соду, стиральные порошки?», «Что нам стоит дом построить! (архитектор, монтажник, сварщик)», «Кто работает на железной дороге?»
Педагогическая ситуация: информация, отношение	«Кто готовит суп и кашу?», «Почему за обедом нужно все доедать?», «Кто убирает мусор на участке?»	«Откуда берется наша одежда?»; «Когда мы боеем, кто нас может пожалеть и вылечить?», «Почему за обедом нужно все доедать»	«Откуда еда в дом попадает?»; «Кто сделал столы и стулья?», «Кто придумал мыло?»; «Если кран течет?»; «Кто нас защищает?»; «Кто трудится над книгой?», «Кого благодарить за хлеб?», «Надо ли беречь вещи (игрушки)?»
Чтение художественной литературы		Н.Н. Носов «Приключения Незнайки и его друзей» (главы), С.В. Михалков «Дядя Степа»	Пословицы о труде; В.В. Маяковский «Эта книжечка моя про моря и про маяк», С.Я. Маршак «Почта», Н.Н. Носов «Приключения Незнайки и его друзей», С.А. Баруздин «Кто построил этот дом?», И. Винокуров «Самолет летит»
Рассматривание картинок и иллюстраций	Картинки с изображением людей разных профессий, предметов труда. Сюжетные картинки: продавец в магазине, врач слушает больного	Картинки с изображением людей разных профессий, предметов труда. Сюжетные картинки: продавец в магазине, врач слушает больного.	Книжные иллюстрации по теме. Произведения живописи о труде взрослых. Иллюстрации из Большой детской энциклопедии

Продолжение

1	2	3	4
		Иллюстрации к художественным произведениям о труде	
Экскурсия (целевая прогулка)	Помещения детского сада	Помещения детского сада. Учреждения микрорайона, в котором находится детский сад	Библиотека, парикмахерская, аптека, школа
Исследовательская деятельность: классификация (коллекционирование)	—	Кому что нужно для работы	Профессии работников детского сада, творческие, героические, сельские и городские, мужские и женские, редкие, прошлых лет, вновь появившиеся, существующие в нашем городе, будущего, связанные с человеком, техникой, природой
Исследовательская деятельность: «Путешествие по реке времени»	—	—	«Что было — что будет», «Прошлое и настоящее инструментов», «Профессии прошлого, настоящего и будущего», «Как возникли профессии», «Чудесное превращение портного», «История стиральной машины»
Мини-музей	—	Посуда, книги, поздравительные открытки	Камни и минералы, почтовые предметы, марки, открытки, ткани, предметы и инструменты для шитья
Досуг «Гость группы»	Медсестра детского сада	Представитель знакомой профессии	Представители разных профессий

Окончание

1	2	3	4
Интервьюирование детей	—	—	Что я знаю о профессии мамы (папы). Кем я буду, когда вырасту. Объясни пословицу
Викторина	—	—	Сценарий «Мир профессий», «Кем быть?»

Приложение 3

Положение о конкурсе среди родителей по созданию информационных продуктов «Трудовая слава нашей семьи»

1. Задачи конкурса:

- вовлечь родителей в непосредственно образовательную деятельность группы;
- подобрать актуальную информацию для детей о профессиях их родителей;
- поддержать потребности детей в познании нового о профессиях родителей и труде взрослых родного города;
- повысить роль наглядных средств информации в познавательном развитии дошкольников.

2. Порядок и сроки проведения

Конкурс проводится с _____ по _____ 20__ г.

В конкурсе могут принять участие родители воспитанников дошкольных групп детского сада.

3. Требования и критерии оценки

Рекомендуемые формы информационных продуктов, раскрывающих профессиональную деятельность членов семьи: тематическая папка, буклет, стенгазета, фотоколлаж.

При оценке конкурсных работ учитываются следующие показатели:

- наличие заголовка информационного продукта, раскрывающего главную идею;
- подбор интересной информации о профессиональной деятельности одного из родителей, всей семьи, представителей трудовой династии;

- оптимальное сочетание текста и наглядности;
 - краткость и доступность информации для детей;
 - эстетика оформления;
 - участие ребенка в изготовлении конкурсной работы (рисунок, аппликация, рассказ, высказывания о профессиях членов семьи).
- Для оценки критериев используется следующая шкала:
- 0 баллов — критерий отсутствует;
 - 1 балл — присутствует в наименьшей степени;
 - 2 балла — присутствует в наибольшей степени;
 - 3 балла — ярко выражен.

4. *Подведение итогов и награждение*

По наибольшему количеству баллов определяется победитель в каждой форме информационного продукта. Победители награждаются дипломами МБДОУ и памятными сувенирами.

В состав жюри конкурса входят: заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатель, представитель родительского комитета.

Приложение 4

Проект «Все профессии важны»

Игровой подпроект «Мы строим магазин» (2-я младшая группа)

Обоснование: игровой подпроект позволит младшим дошкольникам удовлетворить игровые потребности через принятие на себя социальных ролей (продавца, строителя, шофера, покупателя), имитацию социальных отношений, осложняемых игровыми ситуациями, и в процессе данной деятельности лучше познакомиться с трудом взрослых.

Задачи:

- расширять представления о профессиях продавца, строителя, шофера, их трудовых действиях и орудиях труда;
- воспитывать уважение к труду взрослых и вызывать к нему интерес;
- формировать умение разворачивать сюжетно-ролевую игру, объединять несколько знакомых сюжетных линий (магазин, стройка, шоферы);

— закреплять умение создавать игровое пространство, подбирать атрибуты для игры, пользоваться предметами-заместителями.

Результат: развертывание сюжетно-ролевых игр «Магазин», «Стройка».

Творческий подпроект «Почта» (средняя группа)

Обоснование: данный творческий проект завершается праздником, он поможет дошкольнику понять значимость профессии почтальона в обществе, вызвать интерес и позитивное отношение к его труду и результатам.

Задачи:

- формировать представления о том, что такое почта и для чего она предназначена, как отправляется письмо;
- вызвать интерес к работе почтальона, расширить представление о данной профессии, ее необходимости для общества;
- ознакомить с посылками, газетами, журналами, марками, учить сочинять письма, телеграммы;
- ознакомить с внешним видом почтальона.

Результат: праздник для почтальона Печкина.

Творческий подпроект **«Какая профессия самая важная»** (старшая группа)

Обоснование: подпроект имеет четко обозначенный результат в виде викторины; он поможет дошкольнику понять, что каждая профессия важна и необходима, вызвать интерес к трудовой деятельности людей, создать позитивное отношение к труду и его результатам.

Задачи:

- обеспечить вхождение ребенка в современный мир труда взрослых;
- расширить знания о профессиях врача, пожарного, художника, строителя, лесника;
- показать значимость любой профессии, дать представление о качествах, необходимых для каждой профессии;
- стимулировать познавательную активность, развивать умения проектной деятельности;

- формировать потребность к получению знаний, умения по добыванию новой информации из разных источников;
- развивать навыки работы с информацией (запоминать, анализировать, классифицировать, отбирать, передавать).

Результат: викторина «Все профессии важны».

Информационный подпроект «Профессии нашего города» (подготовительная к школе группа)

Обоснование: информационный подпроект направлен на поиск детьми информации о профессиях в родном городе, его промышленности, труде родителей, совершенствование умений анализировать и обобщать полученную информацию.

Задачи:

- формировать интерес к профессиям родителей и месту их работы;
- продолжать знакомить с профессиями, связанными со спецификой родного города;
- систематизировать и закреплять представления о необходимых деловых и профессиональных качествах представителей разных профессий, о значимости их труда для общества и родного города;
- воспитывать уважение к труду взрослых;
- стимулировать перенос знаний о профессиях в разные виды деятельности.

Результат: книга-мечта «Хочу жить и работать в Павлове».

Литература

1. *Бережнова О.В., Тимофеева Л.Л.* Оценка профессиональной деятельности педагога детского сада: Метод. пособие. М., 2014.
2. *Большое путешествие в мир игры / Авт.-сост. Л.С. Дроздова.* М., 2008.
3. *Короткова Н.А.* Образовательный процесс в группах детей старшего дошкольного возраста. М., 2007.
4. *Реализация образовательной области «Труд» в процессе ознакомления детей старшего дошкольного возраста с профессиями.* СПб., 2012.
5. *Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155).*

Комплект стендов для группы детского сада «В гостях у сказки»



«Уголок природы» (A2), 3 кармана, 3 стрелки



«Для Вас, родители!» (A2). Карманы А4 и А5



«Меню» (A4). Карман А5



«Режим дня» (A4). Карман А5



«Мы лепим» (A3). Карман 120х80 мм



«Мы рисуем» (A3). Карман 120х80 мм



«Мы дежуриим» (A3).
4 кармана 120х80 мм



«Чем занимаемся» (A3)
Карман А4



«Группа» (A4)



«Поздравляем!» (A4). Карман А5

Закажите в интернет-магазине www.sfera-book.ru

КВЕСТ В РАБОТЕ С РОДИТЕЛЯМИ

ПАНОВА Т.В.,

заведующий детским садом — Центром развития ребенка № 57,
почетный работник общего образования РФ, г. Белгород

Организация взаимодействия педагогов и родителей в работе по охране и укреплению физического и психического здоровья детей — одна из ключевых функций заведующего ДОО. Такое взаимодействие обеспечивает благоприятные условия для полноценного и своевременного роста и развития дошкольников в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, сокращает заболеваемость, способствует развитию творческого потенциала детей как субъектов отношений со сверстниками и взрослыми. В нашем детском саду используются разные формы взаимодействия педагогов и родителей, но наиболее эффективными являются интерактивные [4].

Работа, построенная в такой форме, предполагает возможность диалога между родителями и педагогами в интересах ребенка. В отличие от активных, а тем более от пассивных форм, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие родителей не только с педагогом, но и друг с другом и на доминирование их активности в совместных педагогических мероприятиях. Роль педагога в таких ситуациях сводится к направлению дискуссии или другого творческого дела в нужное русло. Практически любую форму взаимодействия с родителями можно превратить в интерактивную, если педагоги умеют выстраивать диалог, владеют коммуникативными техниками [5].

Содержание работы по взаимодействию педагогов и родителей определяется основной образовательной программой ДОО. Часть программы, формируемая участниками воспитательно-образовательного процесса, а это 30% времени, в нашем детском саду строится с учетом приоритетного направления — взаимодействия с семьями дошкольников как условия эффективного воспитания, обучения и развития детей [1].

Программа предполагает, что родители включаются в воспитательно-образовательный процесс и способствуют:

- реализации основной образовательной программы;
- проведению санитарно-гигиенических, профилактических, оздоровительных мероприятий;
- физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию детей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения воспитательно-образовательного процесса и предполагает интеграцию образовательных областей. Одна из форм реализации программы взаимодействия с семьями воспитанников — совместные детско-родительские квесты. Квест «*quest*» — наименование целого класса игр. Это слово пришло из английского языка и переводится как поиск, разыскиваемый предмет. Квесты можно проводить в помещении или на участке детского сада, а можно выезжать вместе с родителями в лесопарковую зону. Понятно, что все меры безопасности при этом должны быть, безусловно, соблюдены [2].

Квесты очень привлекательны и для детей и для взрослых, потому что такая деятельность доставляет удовольствие. Это игра-приключение, игра с «секретами» и открытиями, поэтому она всегда эмоционально насыщена, наполнена разнообразными движениями, веселыми заданиями. Кроме того, каждый играющий ребенок понимает значимость для себя ее непосредственного результата. Он может удовлетворить личные потребности в достижении, доминировании, самостоятельности, аффилиации (стремлении быть в обществе других). Привлекательным мотивом для участия в игре может быть и вознаграждение за победу, хотя оно всегда условно и не является главным стимулом. Основной мотив родителей, обеспечивающий их активное участие в квесте, — желание доставить своему ребенку радость от совместной с папой или мамой игры. При этом они понимают оздоровительное значение активной двигательной деятельности на открытом воздухе [3].

Квесты требуют от детей определенной ловкости, выносливости, силы. Если игра проводится на открытом воздухе, в нее обязательно включаются задания, связанные с бегом, лазаньем, метанием, прыжками, элементами спортивных игр. Таким образом укрепляется здоровье детей. Если участниками квеста являются дети и родители, значительно усиливается атмосфера приключения, веселой игры и надолго запоминается яркими впечатлениями детям, родителям, педагогам, организовавшим интересное творческое дело.

Квест — инновационная интерактивная форма сотрудничества педагогов и родителей в решении образовательных задач. Ее включение в практику потребовало разработки и утверждения на научно-методическом совете технологии подготовки и проведения таких игр. Потребовалось время, чтобы создать условия для внедрения инновации, обеспечить формирование и реализацию инициатив сотрудников, связанных с организацией квестов, направленных на улучшение взаимодействия коллектива с родителями, повышение качества воспитания и образования.

Подготовка и проведение квеста требует согласованного участия многих педагогов. Такое взаимодействие сотрудников в новом интересном и эмоциональном деле способствует повышению их профессионального мастерства, поддержанию благоприятного морально-психологического климата в коллективе, дает возможность получить надбавки, доплаты стимулирующей части зарплаты.

Важное условие проведения квеста — обеспечение безопасности всех участников игры. Если квест проводится на участке детского сада, обязательно проверяется все оборудование, которое будет использоваться, предусматриваются возможные риски и действия сотрудников в данной ситуации.

Приведем пример одного из зимних квестов на участке детского сада.

Квест «Снеговик и все, все, все!» (совместное физкультурно-оздоровительное мероприятие на открытом воздухе зимой)

Участники: дети, родители и педагоги подготовительной к школе группы.

Место проведения: стадион и участок ДОО.

Цель: обеспечение взаимодействия ДОО и семей воспитанников в физическом воспитании и развитии детей.

Задачи:

- обеспечить условия для содержательного совместного зимнего досуга детей и родителей;
- способствовать установлению доброжелательных, дружеских взаимоотношений между родителями и педагогами ДОО;
- содействовать развитию сообразительности и самостоятельности мышления детей в решении ситуативных задач, умения работать в команде, укреплению здоровья.

Необходимые материалы: по 10 ледянок, санок, лыжных палок; по 20 клюшек и шайб; 10 пар пластиковых детских лыж; султанчики и флажки; карточки с загадками; снеговик, костюм для воспитателя, исполняющего роль второго снеговика; шкатулка с леденцами, ключ от шкатулки; шапочки двух цветов для обозначения двух команд (они легко растягиваются и надеваются поверх шапки ребенка).

* * *

Инструктор по физкультуре. Добрый вечер, дорогие ребята, уважаемые родители! Хотите поиграть? У нас сегодня зимний квест! Вы знаете, что такое квест?

Воспитатель. Да, вы правы, квест — это веселая игра, в которой нужно что-то найти. А что мы будем искать?

Инструктор по физкультуре. У меня пропала волшебная шкатулка, а в ней для вас секретные подарки. Я даже знаю, кто ее спрятал. Это наш знакомый Снеговик. Ему стало скучно, детей на площадке не было, вот он и спрятал мою шкатулку. Вы не заметили, куда он убежал? *(Нет.)* Я тоже не видела. Значит, нужно разделить на две команды, чтобы быстрее его найти. Как будем делиться? Давайте по цвету шапочек. Команда в красных шапочках будет называться «Красно солнышко», а в синих — «Синий иней». Подходят вам такие названия? *(Ответы. Если команды захотят назвать себя по-другому, возражений не может быть.)*

Сначала надо найти на стадионе подсказку, чтобы узнать, куда идти каждой команде. Готовы? Раз, два, три — подсказку найди!

Дети и родители ищут подсказку. Она прикреплена к ледянке, подвешенной на ветке дерева.

Думаете, она здесь, высоко на этой ледянке? Тогда попробуйте ее сбить, чтобы мы смогли прочесть подсказку.

Дети метают снежки.

Воспитатель. Дружно сбивали, почти все попадали, вот и достали подсказку. Внимание! Задание!

Если прямо ты пойдешь —
Ничего там не найдешь.
А налево повернешь —
Секрет в лабиринте

Полезный найдешь.
Направо если повернешь —
В снегу под каштаном
Секрет ты найдешь.

Инструктор по физкультуре. Будьте внимательны. Для каждой команды есть и другие подсказки. Это цветные стрелки. Внимательно смотрите, не заблудитесь. Вперед!

Команду «Красно солнышко» возглавляет воспитатель, а команду «Синий иней» — инструктор по физкультуре. Ведущие всегда бегут впереди.

Далее описывается ход квеста только для одной команды. Вторая команда выполняет те же задания, но в другой последовательности.

Воспитатель. Куда нам бежать? Вы видите свою красную стрелку? *(Ответы.)* Конечно, вот она, как я не заметила! Побежали!

В лабиринте на площадке одной из групп каждая пара — папа и ребенок — ищут себе санки. С санками бегут на площадку перед входом.

Первое соревнование — эстафета «Кто больше соберет султанчиков?». Разделимся на две команды. В длинном сугробе слева будет собирать султанчики команда девочек, а справа — команда мальчиков. Папы должны быстро везти своего ребенка, потому что нужно не только много султанчиков собрать, но и первым прибежать к финишу.

Еще одно командное соревнование — «Кто дальше?». Папа будет толкать санки, на которых сидит ребенок. Побеждает та команда, в которой больше ребят переедут «экватор».

Отлично поиграли! А секрет нашли? *(Нет.)* Тогда давайте подсказку искать.

Возле площадки, где дети катались на санках, находится флажок из бумаги, на нем написаны задание и подсказка.

Коль загадки отгадаешь,
Ты подсказку получаешь.
А загадок всего три,
Думай и вокруг смотри.
Сажусь, качусь,
С горы я мчусь.

Но это не санки,
А просто ... (*ледянка*).

Во дворе с утра игра,
Разыгралась детвора.
Крики: «Шайбу!», «Мимо!», «Бей!» —
Там идет игра ... (*хоккей*).

Деревянных два коня
Вниз с горы несут меня.
Я в руках держу две палки,
Но не бью коней, их жалко.
А для ускоренья бега
Палками касаюсь снега.

(*Лыжи.*)

В. Черняева

Молодцы, отгадали, теперь читаю задание:

Задание возможное, но
Очень-очень сложное.
Горку надо обыскать,
Чтоб секрет к игре достать.

Там спрятаны ледянки.

Побежали по красной стрелке. Мы выбрали правильную дорогу, что же нужно дальше делать? (*Горку обыскать.*) Давайте искать! Что нашли? (*Ледянки.*) Значит, нужно скатиться вдвоем (папа и ребенок) с горки и на ходу схватить флажок с заданием. Удалось найти задание? Давайте прочитаем:

От березы отвернитесь
И друг другу улыбнитесь.
Там, где первой группы вход,
Нас секрет спортивный ждет.

Там лыжи.

Ищите нашу стрелку и бегом! Нашли спортивный секрет? Что это? (*Лыжи.*) Будем бегать на лыжах вместе с папой. Ребенок на лыжах, а папа тянет его за палку.

Проводится игра «Переезд».

Понравилось? Конечно! С папой всегда очень весело кататься. Но надо спешить, а то команда «Синий иней» быстрее нас доберется до волшебного сундучка. Давайте искать следующее задание. Побежали по красной стрелке!

Задание находят на лыжной палке, воткнутой в снег.

Направо если повернешь —
В снегу под каштаном
Секрет ты найдешь.

Где искать секрет? (*Под каштаном в снегу.*) Это каштан? (*Показывает на березу.*) А где каштан?

Находят каштан, под которым в нише, выкопанной в снегу, лежат клюшки и шайбы.

Игры «Обведи шайбу», «Попади в ворота» проводятся тоже как соревнование семейных команд.

Играли вы весело. А волшебный сундучок нашли? Найдите подсказку. Нигде не видно? А свои клюшки вы внимательно осмотрели? Посмотрите на клюшки друг у друга. (*На клюшке воспитателя прикреплена подсказка.*) Вот где она спрятана, а я и не заметила. Давайте читать:

На стадион вам нужно бежать,
Снеговика быстро там отыскать.
С ним сумеете сыграть,
Сможет он секрет отдать.

На стадионе находится снеговик из снега. Пока дети искали подсказки, взрослые его украсили, и теперь рядом с ним стоит второй снеговик — педагог в костюме снеговика. Дети прибегают на стадион.

Снеговик. Привет, ребята! Что у вас случилось? (*Ответы.*) А вы все секретные задания выполнили? (*Ответы.*) А что в последней подсказке было сказано? (*Ответы.*) Да, нужно вспомнить игру про меня. Вы знаете такую игру? Тогда

Раз, два, три, четыре, пять —
Начинаем мы играть!

Проводится игра «Снеговик».

Воспитатель. Снеговик, хорошо играют наши ребята? Тогда отдавай секретный сундучок!

Снеговик. Если они такие хорошие, пусть сами найдут.

Сундучок зарыт в сугробе,
На углу, что у дороги.

Дети ищут по всему стадиону, находят сундучок. Там воткнут синий флажок, а остальные украшения — султанчики.

Инструктор по физкультуре. Сейчас мы узнаем, что лежит в сундучке. *(Пытается открыть.)*

Снеговик. Нет, не получится просто так сундучок открыть. Вы же ключ не нашли. Будьте внимательны:

Киви, груша, ананас —
Ключик смотрит сам на вас!

Ключ висит на снеговике, на шапке у него нарисованы груша, киви, ананас.

Инструктор по физкультуре. Наконец! Открываем! Что мы нашли? Не напрасно так долго искали. Леденцы вкусные, будем чай с ними пить. Понравилось играть с папами? Мы скоро придумаем новую игру и снова их пригласим.

Литература

1. Березка Т.Г., Панова Т.В., Миленко В.М. Основная образовательная программа: часть, формируемая участниками образовательных отношений // Дошкольное воспитание. 2014. № 5. С. 4—13.

2. Гавришова Е.В., Миленко В.М. Квест — приключенческая игра для детей и родителей // Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения. 2015. № 10. С. 43—53.

3. Найди меня! Современные игры-приключения для старших дошкольников // Растем здоровыми. Физкультурно-оздоровительные проекты для дошкольников. Из опыта работы экспериментальной площадки ФГБНУ «Институт социализации и образования Российской академии образования» на базе МБДОУ д/с № 57 г. Белгорода / С.К. Звягинцева, В.В. Лепетюха, О.В. Березка, Е.В. Гавришова. Белгород. 2016. С. 123—148.

4. Миленко В.М., Чебукина О.В. И сколько хочешь радуйся, скачи на все лады // Здоровье дошкольника. 2008. № 1. С. 36—38.

5. Панова Т.В., Миленко В.М. При общем согласии можно и глину в золото превратить // Дошкольное воспитание. 2015. № 11. С. 79—86.

УКАЗАТЕЛЬ СТАТЕЙ ЖУРНАЛА «МЕТОДИСТ ДОУ» ЗА 2017 год

Колонка редактора

- Боякова Е.В.* Дело учит, и мучит, и кормит № 19, с. 5
Боякова Е.В. Порядок в голове — порядок в жизни № 20, с. 5

Актуальная тема

- Ковардакова М.А., Пострелова И.Е.* Ознакомление детей с профессиями родителей как способ формирования позитивных установок к труду № 19, с. 6
Микляева Н.В. Разработка режима дня и расписания непрерывной образовательной деятельности в ДОО № 20, с. 6
Нестерова А.А., Крусанова Л.А., Шацкова Н.Н. Азбука профессий. Технологические карты формирования представлений дошкольников о труде № 19, с. 11

Педагогическая наука

- Баранникова Э.Э., Апполонова Н.И., Суханова С.Н.* Приобщение детей к охране природы в совместной трудовой деятельности № 19, с. 19

Правовой справочник

- Федеральный закон от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» № 19, с. 26
 Федеральный закон от 3 июля 2016 года № 239-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона “О независимой оценке квалификации”» № 19, с. 36
 Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16 августа 2016 года «О требованиях безопасности, предъявляемых к учебным изданиям, ученическим портфелям и ранцам для детей и подростков» № 19, с. 38
 Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 года № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» № 19, с. 40
 Приказ Минобрнауки России от 19.06.2017 № 567 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 сентября 2016 г. № 1223 “О ведомственных наградах министерства образования и науки Российской Федерации”» № 20, с. 59
 Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями,

осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»... № 20, с. 67

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления» № 20, с. 34

Из опыта работы ДОУ

Гойман Н.Е., Черникова Л.А., Провст Н.Л.
Педагогический проект «Маленький гражданин» № 20, с. 72

Захарова Л.М., Мубаракшина И.Б. Воспитание интереса у дошкольников к труду железнодорожников..... № 19, с. 72

Кузьмина С.Н., Прудникова С.Н., Филиппова Л.В.
Социальное развитие дошкольников в процессе ознакомления с трудом взрослых № 19, с. 76

Коробова С.К., Полова О.В. Юный книголюб № 19, с. 80

Яценко С.В. Ознакомление дошкольников с народной куклой..... № 19, с. 84

Планирование

Люкина Н.Н. Проектирование образовательной деятельности в годовом плане ДОО № 20, с. 94

Майданкина Н.Ю., Лазуткина Т.В. Планирование работы по формированию у дошкольников положительного отношения к труду взрослых в сельской ДОО № 19, с. 88

Творческие мастерские

Майданкина Н.Ю., Шагарова Г.В. Использование проблемных ситуаций при ознакомлении с профессией лесника № 19, с. 95

Панова Т.В. Квест в работе с родителями № 20, с. 110

Романова О.В., Гришанова Н.Ю. Взаимодействие ДОО с социальными партнерами по приобщению детей к творческим профессиям № 19, с. 99

Кузьменко И.А. Развиваем речь легко и весело..... № 19, с. 103

Митина Е.В. Бинарное занятие «Русская народная сказка “Теремок”»..... № 19, с. 106

Календарь методиста

Левина Е.А. Педсовет «По страницам Великой Победы» № 19, с. 111

Картотека игр и игрушек

Обухова М.А. Психолого-педагогическая экспертиза игр и игрушек № 19, с. 109

Это интересно

Государственные награды России за труд..... № 19, с. 118

Пословицы и поговорки о труде № 19, с. 120

НОВЫЕ КНИГИ ИЗДАТЕЛЬСТВА «ТЦ СФЕРА» ЗА 2017 ГОД

Серия «Библиотека Воспитателя»

Алябьева Е.А. Дошкольникам о предметах быта. Сказки и беседы для детей 5–7 лет.

Антипина Е.А. Театральные представления в детском саду. Сценарии с нотным приложением. 2-е изд.

Волков Б.С. Как воспитать ребенка, чтобы он стал успешным.

Казакова Р.Г. и др. Занятия по рисованию с дошкольниками. 2-е изд.

Качанова И.А., Лялина Л.А. Традиционные игры в детском саду. 2-е изд., испр. и доп.

Леонова Н.Н. Кружковая работа летом с детьми 5–6 лет.

Леонова Н.Н. Кружковая работа летом с детьми 6–7 лет.

Мищенко Г.В. Отправляемся в путешествие. Сценарии встреч в семейном клубе.

Модель Н.А. Химия в ванной. Исследовательская деятельность детей.

Модель Н.А. Химия на кухне. Исследовательская деятельность детей.

Полцова Р.В. Праздничная карусель. Сценарии праздников для дошкольников.

Серия «Библиотека Логопеда»

Воронова А.Е. Логоритмика для детей 5–7 лет.

Гайдук Л.Л., Жужома В.Х. Интегрированные занятия для детей с ОНР.

Громова О.Е., Соломатина Г.Н. Диагностика и развитие речи детей 2–4 лет. Методическое пособие. 2-е изд., перераб.

Гуцал И.Ю., Мищенко Г.В. Познавательные путешествия. Интегрированные занятия для детей 5–7 лет.

Парфенова Е.В., Пескова Н.Л. Интегрированные занятия по развитию речи с дошкольниками 5–7 лет.

Сапожникова О.Б., Петрик Т.А. Педагогическая песочница для развития речи детей 3–5 лет.

Танцюра С.Ю., Данилевич Т.А. Логопедический массаж зондами: упражнения и артикуляционная гимнастика для детей раннего и дошкольного возраста.

Танцюра С.Ю., Кононова С.И. Альтернативная коммуникация в обучении детей с ОВЗ.

Танцюра С.Ю., Кононова С.И. Тьюторское сопровождение детей с ОВЗ в условиях инклюзии. Методические рекомендации.

Танцюра С.Ю., Мартыненко С.В., Басангова Б.М. Сопровождение семьи ребенка с ОВЗ. Методические рекомендации.

Серия «Библиотека современного детского сада»

Алябьева Е.А. Итоговые дни по лексическим темам: Планирование и конспекты: Кн. 1. 2-е изд.

Алябьева Е.А. Итоговые дни по лексическим темам: Планирование и конспекты: Кн. 2. 2-е изд.

Алябьева Е.А. Итоговые дни по лексическим темам: Планирование и конспекты: Кн. 3. 2-е изд.

Гришина Г.Н. Игры для детей на все времена. 2-е изд.

Данилова С.И. Психологическое сопровождение дошкольников. Диагностика и сценарии занятий.

Серия «Будь здоров, дошкольник!»

Алябьева Е.А. Нескучная гимнастика. Тематическая утренняя зарядка для детей 5–7 лет. 2-е изд.

Верховкина М.Е. К здоровой семье через детский сад. Методические рекомендации к программе.

Громова О.Е. Подвижные игры для детей. 2-е изд.

Сулим Е.В. Детский фитнес. Физическое развитие детей 3–5 лет.

Токаева Т.Э. Будь здоров, дошкольник. Технология физического развития детей 5–6 лет.

Токаева Т.Э., Бояршинова Л.М., Троегубова Л.Ф. Будь здоров, дошкольник. Технология физического развития детей 1–3 лет.

Серия «Вместе с детьми»

Шорыгина Т.А. Беседы о диких и домашних животных.

Шорыгина Т.А. Беседы о насекомых с детьми 5–8 лет.

Шорыгина Т.А. Беседы о птицах с детьми 5–8 лет.

Шорыгина Т.А. Беседы о фруктах и ягодах с детьми 5–8 лет.

Шорыгина Т.А. Беседы об овощах с детьми 5–8 лет.

Шорыгина Т.А. Беседы об экономике: Методические рекомендации. 2-е изд.

Серия «Вместе с музыкой»

Никитина Е.А. ВМЕСТЕ С МУЗЫКОЙ. Праздник 23 Февраля в детском саду. Сценарии с нотным приложением. 2-е изд.

Никитина Е.А. ВМЕСТЕ С МУЗЫКОЙ. Праздник 8 Марта в детском саду. Сценарии с нотным приложением. 2-е изд.

Серия «Детям о природе России»

Шорыгина Т.А. Беседы о Дальнем Востоке. Методические рекомендации. 2-е изд.

Шорыгина Т.А. Беседы о пустыне и полупустыне. Методические рекомендации. 2-е изд.

Шорыгина Т.А. Беседы о русском лесе. Методические рекомендации. 2-е изд.

Шорыгина Т.А. Беседы о русском Севере. Методические рекомендации. 2-е изд.

Шорыгина Т.А. Беседы о степи и лесостепи. Методические рекомендации. 2-е изд.

Шорыгина Т.А. Беседы о субтропиках и горах. Методические рекомендации. 2-е изд.

Шорыгина Т.А. Беседы о тайге и ее обитателях. Методические рекомендации. 2-е изд.

Серия «Как развить ребенка?»

Алябьева Е.А. Как развить воображение у ребенка 4–7 лет. 2-е изд.

Алябьева Е.А. Как развить логическое мышление у ребенка 5–8 лет. 2-е изд.

Алябьева Е.А. Как развить память у ребенка. Учим запоминать стихи. 2-е изд.

Севостьянова Е.О. Как развить интеллект у ребенка 5–7 лет. 2-е изд.

Серия «Мир, в котором я живу»

Иванова А.И. Мир животных. Эксперименты и наблюдения в детском саду. 2-е изд., перераб. и доп.

Иванова А.И. Мир растений. Эксперименты и наблюдения в детском саду. 2-е изд., перераб. и доп.

Иванова А.И. Организация детской исследовательской деятельности. Методическое пособие. 3-е изд., перераб. и доп.

Иванова А.И. Человек. Эксперименты и наблюдения в детском саду. 2-е изд., испр. и доп.

Иванова А.И., Уманская Н.В. Мир, в котором я живу. Программа по познавательному-исследовательскому развитию дошкольников.

Серия «Музыкальные шедевры»

Радынова О.П. МУЗЫКАЛЬНЫЕ ШЕДЕВРЫ. Набор «Музыкальная шкатулка» 10 CD + книга «Слушаем музыку».

Серия «Ребенок в мире поиска»

Дыбина О.В. Ребенок в мире поиска. Программа по организации познавательно-исследовательской деятельности дошкольников. 2-е изд.

Серия «Сказки-подсказки»

Алябьева Е.А. Сказки-подсказки. Географические сказки. Беседы с детьми о природе и народах России.

Савченко В.И. Сказки-подсказки. Позитивные сказки. Беседы с детьми о добре, дружбе и трудолюбии.

Серия «Стихотворный детский сад»

Шорыгина Т.А. Стихи к детским праздникам. Книга для воспитателей, гувернеров и родителей.

Серия «Управление детским садом»

Белая К.Ю. Организация инновационной деятельности в ДОО. Методическое пособие.

Белая А.Е. Педагогический совет и деловые игры в ДОО.

Демихова Л.Ю. Разработка модели рабочей программы воспитателя: Учебно-методическое пособие.

Зебзеева В.А. Организация режимных процессов в ДОО.

Кузнецова С.В. Современные подходы к развитию ДОО. Методическое пособие.

Кузнецова С.В., Пронина М.Ю., Ромахова М.В. Инновационный поиск. Обновление системы методической работы в ДОО.

Лаврова Л.Н., Чеботарева И.В. Педагогическая диагностика в детском саду в условиях реализации.

Сажина С.Д. Составление рабочих программ для ДОО. Методические рекомендации.

Наш адрес: 129226, Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18, корп. 3

Тел.: (495) 656-72-05, 656-73-00

E-mail: sfera@tc-sfera.ru






Сайты: www.tc-sfera.ru, www.sfera-podpiska.ru

Интернет-магазин: www.sfera-book.ru

К ЗДОРОВОЙ СЕМЬЕ ЧЕРЕЗ ДЕТСКИЙ САД



Система обеспечения эмоционального благополучия и укрепления здоровья детей:

-  вооружит конкретным механизмом укрепления физического и психического здоровья детей;
-  повысит компетентность родителей через различные формы школ здоровой семьи;
-  реализуется в ДОО, в любой образовательной программе, а также в семейном образовании;
-  разработана специалистами 42 вузов и практических центров России;
-  предназначена педагогам, психологам, методистам, медицинским работникам.



Сохранение здоровой нации — одна из основных задач образовательной системы и семьи.

Семья — главный воспитатель, и замены ей нет. Ведь именно от старшего поколения к младшему передаются нравственные и духовные ценности, культурные традиции, составляющие базис этноса.

Объединив усилия семьи и детского сада, мы сделаем все, чтобы защитить наших детей, укрепить их здоровье, уберечь от бед и разочарований. Ведь именно от нас, взрослых, зависит, как сложится судьба каждого из них.

*Руководитель партийного проекта «Детские сады — детям»,
заместитель председателя комитета по образованию
Государственной Думы Федерального собрания РФ*

А. Аршинова

Издательство «ТЦ СФЕРА»

Адрес: 129226, Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18, к. 3

Тел.: (495) 656-75-05 (реализация), 656-73-00, 656-70-33 (редакция)

E-mail: sfera@tc-sfera.ru. **Сайты:** www.tc-sfera.ru, www.sfera-podpiska.ru

Интернет-магазин: www.sfera-book.ru



МУЗЫКАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ И МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ



Комплект «МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКАТУЛКА» из 10 дисков и книги с комментариями к музыкальным произведениям



Содержит доступные дошкольникам фрагменты мировой музыкальной сокровищницы всех эпох, ознакомление с которыми необходимо для полноценного общего развития детей.

Музыкальные произведения собраны и систематизированы по шести темам, что помогает легко ориентироваться в выборе нужных произведений.

Методическое сопровождение поможет разъяснить детям сущность музыки как вида искусства, сформировать основы вкуса и представления о красоте, развить эмоции, воображение, творческое начало.

Рекомендуем использовать с программой О.П. Радыновой
«Музыкальные шедевры»



Издательство «ТЦ СФЕРА»

Сайты: www.tc-sfera.ru, www.sfera-podpiska.ru

Интернет-магазин: www.sfera-book.ru



НОВЫЙ САЙТ — НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ!

Интернет-магазин
www.sfera-book.ru



НА НОВОМ САЙТЕ



Весь ассортимент издательства



Обновленный рубрикатор



Возможность купить оптом и в розницу



Разнообразные фильтры для отбора



Поля для отзывов и предложений



Новый дизайн и многое другое

ЗАХОДИТЕ, ИЗУЧАЙТЕ, ПОКУПАЙТЕ!

Мы вас ждем на www.sfera-book.ru



Издательство «ТЦ Сфера»
Периодические издания
для дошкольного образования

Наименование издания (периодичность в полугодии)	Индексы в каталогах		
	Роспечать	Пресса России	Почта России
Комплект для руководителей ДОО (полный): журнал «Управление ДОУ» с приложением (5); журнал «Методист ДОУ» (1), журнал «Инструктор по физкультуре» (4), журнал «Медработник ДОУ» (4); рабочие журналы (1): — воспитателя группы детей раннего возраста; — воспитателя детского сада; — заведующего детским садом; — инструктора по физкультуре; — музыкального руководителя; — педагога-психолога; — старшего воспитателя; — учителя-логопеда.	36804	39757	10399
Комплект для руководителей ДОО (малый): журнал «Управление ДОУ» с приложением (5) и «Методист ДОУ» (1)	82687		
Комплект для воспитателей: журнал «Воспитатель ДОУ» с библиотекой (6)	80899	39755	10395
Комплект для логопедов: журнал «Логопед» с библиотекой и учебно-игровым комплектом (5)	18036	39756	10396
Журнал «Управление ДОУ» (5)	80818		
Журнал «Медработник ДОУ» (4)	80553	42120	
Журнал «Инструктор по физкультуре» (4)	48607	42122	
Журнал «Воспитатель ДОУ» (6)	58035		
Журнал «Логопед» (5)	82686		
Для самых-самых маленьких: для детей 1—4 лет	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;"> Детские издания </div>	34280	16709
Мастерилка: для детей 4—7 лет		34281	16713

Чтобы подписаться на все издания для специалистов дошкольного воспитания Вашего учреждения, вам потребуется **три индекса:**

36804, 80899, 18036 — по каталогу «Роспечать»

Если вы не успели подписаться на наши издания,
то можно заказать их в **интернет-магазине:** www.sfera-book.ru.

На сайте журналов: www.sfera-podpiska.ru открыта подписка
РЕДАКЦИОННАЯ и ЭЛЕКТРОННАЯ

В СЛЕДУЮЩЕМ ВЫПУСКЕ

Консультационный центр

Уважаемые коллеги!

Проверьте, все ли номера наших журналов имеются в библиотеке вашего учреждения.

Можно заказать предыдущие номера журналов «Управление ДОУ», «Логопед», «Воспитатель ДОУ», «Медработник ДОУ», «Инструктор по физкультуре», «Методист ДОУ» в интернет-магазине www.tc-sfera.ru. В Москве можно заказать курьерскую доставку изданий по тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05, e-mail: sfera@tc-sfera.ru. (В заявке укажите свой точный адрес, телефон, наименование и требуемое количество.)



«Методист ДОУ»

Выпуск 20/2017

Научно-методический журнал

ISSN 2220-1491

Журнал издается с 2008 г.

Выходит 2 раза в год

Издатель

Т.В. Цветкова

Главный редактор

Е.В. Боякова

Литературный редактор

И.А. Львова

Оформление, макет

Т.Н. Полозовой

Дизайнер обложки

М.Д. Лукина

Корректоры

И.В. Воробьева, Л.Б. Успенская

Точка зрения редакции может не совпадать с мнениями авторов. Ответственность за достоверность публикуемых материалов несут авторы.

Редакция не возвращает и не рецензирует присланные материалы.

При перепечатке материалов и использовании их в любой форме, в том числе в электронных СМИ, ссылка на журнал «Методист ДОУ» обязательна.



4 607091 144028 7 0 0 2 0

Учредитель

ООО «Творческий Центр Сфера»

Журнал зарегистрирован в Комитете РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.

Свидетельство ПИ № ФС77-28789 от 13 июля 2007 г.

Подписные индексы в каталогах

(в комплекте): «Роспечать» — **36804, 82687**

«Пресса России» — **39757,**

«Почта России» — **10399**

Адрес редакции:

129226, Москва,

ул. Сельскохозяйственная, д. 18, корп. 3.
Тел./факс: (495) 656-70-33, 656-73-00.

E-mail: dou@tc-sfera.ru

www.sfera-podpiska.ru

Рекламный отдел:

Тел. (495) 656-75-05, 656-72-05

Номер подписан в печать 16.11.17.

Формат 60×90¹/₁₆. Усл. печ. л. 8,0.

Тираж 000 экз. Заказ №

© Журнал «Методист ДОУ», 2017

© ООО «ТЦ СФЕРА», 2017

СОБЛЮДАЕМ РЕЖИМ ДНЯ В ДЕТСКОМ САДУ



Комплект стендов
(4 стенда, 325×235 мм,
с карманом формата А5)

Стенд. Режим дня.
(325×235 мм, с карманом формата А5)



Ширмочка информационная с буклетом
(1000×330 мм, с пластиковым карманом
и буклетом формата А4)

Ширмочка. Информация для детей и родителей
(1800×280 мм, 9 листов формата А4)



Закажите на www.sfera-book.ru

Издательство «ТЦ СФЕРА»

Адрес: 129226, Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18, к. 3

Тел.: (495) 656-72-05, 656-73-00, 656-70-33

E-mail: sfera@tc-sfera.ru

Сайты: www.tc-sfera.ru, www.sfera-podpiska.ru

Интернет-магазин: www.sfera-book.ru

