

УПРАВЛЕНИЕ

НАУЧНО-
ПРАКТИЧЕСКИЙ
ЖУРНАЛ



ДОШКОЛЬНЫМ ОУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ У ЧРЕЖДЕНИЕМ

Тема номера
«ВОПРОСЫ... ВОПРОСЫ...»

СТИЛИ УПРАВЛЕНИЯ ДОУ

МОТИВАЦИОННОЕ
УПРАВЛЕНИЕ
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ
КОЛЛЕКТИВОМ ДОУ

ЧТО МОГУТ ДАТЬ ДЕТЯМ
КОМПЬЮТЕРНЫЕ ИГРЫ?

ДЕНЬ САМОУПРАВЛЕНИЯ
В ДОУ

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ
СЛУЖБ СОПРОВОЖДЕНИЯ
ДОШКОЛЬНИКОВ



ГОСТЬ НОМЕРА
Тамара Сергеевна
Шатверян

2009
№ 8

УПРАВЛЕНИЕ

НАУЧНО-
ПРАКТИЧЕСКИЙ
ЖУРНАЛ



2009, № 8 (58)

Дошкольным Образовательным Учреждением

Тема номера
«ВОПРОСЫ... ВОПРОСЫ...»

СОДЕРЖАНИЕ

Колонка редактора	3
Индекс	4
У нас в гостях Т.С. Шатверян	5

МЕНЕДЖМЕНТ

Основы педагогического менеджмента

<i>Самборенко Л.Ф.</i> Стили управления ДОУ	8
<i>Гореликова Г.А.</i> Управление качеством образования в ДОУ	17

Психология управления

<i>Ануфриева З.Д., Кабаленова Е.Ю., Трошкова Т.М.</i> Мотивационное управление педагогическим коллективом ДОУ	24
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

Работа с кадрами

<i>Капунова Т.М., Филимонова Б.Т., Лазарева И.В., Федько Т.В.</i> Повышение профессиональной компетентности педагогов в опытно-экспериментальной деятельности	36
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

Планирование

<i>Дьяченко Л.П., Косова Л.В.</i> Организация социально-личностного развития детей в ДОУ	43
------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

Предлагаем обсудить

<i>Сурова О.А.</i> Что могут дать детям компьютерные игры?	55
---------------------------------------------------------------------	----

ФИНАНСЫ И ПРАВО

Нормативные и правовые материалы

Письмо Минздравсоцразвития РФ «Об организации медицинского обслуживания детей в дошкольных образовательных учреждениях»	60
Письмо Минобрнауки РФ «О медицинском обслуживании детей в дошкольных образовательных учреждениях»	61
Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.1249-03 (извлечение)	63



«Об утверждении положения об организации работы групп для детей с аллергодерматозами в государственных дошкольных образовательных учреждениях системы Департамента образования города Москвы». Приказ Правительства Москвы	64
«Об утверждении положения об организации работы групп для детей со сложными дефектами в государственных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, системы Департамента образования города Москвы». Приказ Департамента образования г. Москвы	68

ПЕДАГОГИКА ДОУ

Организация педагогического процесса

<i>Шатохина Н.В.</i> Организация работы с детьми, не охваченными дошкольным образованием	74
<i>Пахомова Т.В.</i> Организация работы в Центре игровой поддержки ребенка	76
<i>Витушкина Н.А.</i> Туризм и краеведение в детском саду	80

Методическая работа

<i>Мартыненко Ю.Г., Блажнова М.Ю., Жданова Т.И.</i> Организация работы служб сопровождения дошкольников (семинар)	85
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

Копилка методиста

<i>Блохина Е.Г.</i> День самоуправления в ДОУ	93
<i>Колпакова Н.А.</i> Зимний лес (занятие по изобразительной деятельности для подготовительной к школе группы)	96

ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА

Странички истории

<i>Гнатюк В.Ю.</i> Педагоги прошлого о требованиях к первому учителю ребенка	100
---------------------------------------------------------------------------------------	-----

Вести из регионов

<i>Лебедева Е.Н.</i> Подготовка специалистов для ДОУ в Тульском регионе	106
----------------------------------------------------------------------------------	-----

У наших соседей

<i>Петрова В.</i> Система дошкольного воспитания в Болгарии	110
----------------------------------------------------------------------	-----

Указатель статей за 2009 г.	119
------------------------------------------	-----

Книжная полка	73, 99, 125
----------------------------	-------------

Как подписаться	127
------------------------------	-----

Анонс	128
--------------------	-----



Уважаемые коллеги!

Вы держите последний номер журнала «Управление ДОУ» в уходящем 2009 г. Большое спасибо, что еще один год были с нами и активно читали, обсуждали, делились своими наработками.

В 2009 г. шла активная разработка закреплённых Законом РФ «Об образовании» Федеральных государственных требований к структуре, содержанию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, а также к условиям ее реализации. Введение ФГОТ повлияет на подготовку кадров для дошкольного образования и пересмотр содержания работы всех видов ДОУ.

По традиции последний номер называется «Вопросы... Вопросы...» и посвящен рассмотрению материалов по всем актуальным темам.

Особое внимание по-прежнему уделяется инновационной и опытно-экспериментальной деятельности в ДОУ. Эта сложная, требующая больших интеллектуальных и творческих затрат, работа подразумевает высокий уровень подготовленности педагогов. Наши авторы — Т.М. Капунова, Б.Т. Филимонова, И.В. Лазарева, Т.В. Федько делятся наработками по повышению профессиональной компетентности педагогов в опытно-экспериментальной деятельности. Не забудем и о мотивации педагогического коллектива, поскольку именно она является толчком ко всем творческим начинаниям. О мотивационном управлении коллективом вы прочтете в статье З.Д. Ануфриевой, Е.Ю. Кабаленовой и Т.М. Трошковой. Результатами работы экспериментальной муниципальной площадки поделятся педагоги г. Бородино Л.А. Мартыненко, М.Ю. Блажнова, Т.И. Жданова.

Надеюсь, что нормативные документы о медицинском обслуживании дошкольников помогут заведующим ответить на вопросы: в чьем ведении находятся медицинские сестры в ДОУ, каков их круг обязанностей, кто закрепляет эти обязанности за ними?

В следующем году на страницах журнала мы поднимем такие темы: конкурсы в ДОУ, инклюзивное образование, структурные подразделения ДОУ, сопровождение семей с детьми, не посещающими ДОУ, организация дошкольных учреждений для детей раннего возраста, негосударственный детский сад; осветим результаты работы совместного с ЮНЕСКО пилотного проекта «Московское образование: от младенчества до школы».

Дорогие читатели и авторы, поздравляем вас с наступающим 2010 годом! Желаем всем здоровья, творческих успехов!

С уважением, редакция



ИНДЕКС

УЧРЕЖДЕНИЯ И ЛЮДИ, УПОМИНАЕМЫЕ В НОМЕРЕ

Указаны страницы, на которых начинаются статьи с упоминанием названия (фамилии)

Великотырновский университет им. свв. Кирилла и Мефодия, г. Велико-Тырново Республики Болгария	110	Кафедра информационных технологий ГОУ ВПО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева», г. Чебоксары	55
ГОУ д/с 781, Москва	96	МДО БУ д/с комбинированного вида № 23 «Солнышко», г. Белорецк Республики Башкортостан	80
ГОУ д/с № 2433, Москва	100	МДОУ № 4 «Тополек», г. Краснокаменск Забайкальского края	93
ГОУ СПО «Тульский педагогический колледж № 2», г. Тула	106	МДОУ д/с «Родничок», г. Бородино Красноярского края	85
ГОУ ЦРР — д/с № 2321, Москва ..	76	МДОУ ЦРР — д/с «Елочка», г. Новый Уренгой ЯНАО	24
ГОУ ЦРР — д/с № 474, Москва	5	МДОУ ЦРР — д/с «Загадка», г. Норильск Красноярского края	74
д/с № 6 «Дельфин», МДОУ, г. Новоуральск Свердловской обл.	43	МДОУ ЦРР — д/с № 87 «Журавлик», г. Петрозаводск	17
Дошкольное отделение МДОУ, г. Новоуральск Свердловской обл.	43	Методический центр, г. Бородино Красноярского края	85
Кафедра дошкольного образования, Педагогическая академия последипломного образования, Москва	8	МОУ «Начальная школа — д/с № 48», г. Орел	36
Кафедра дошкольной педагогики ГОУ ВПО «МПГУ», Москва	110		
Кафедра дошкольной педагогики Орловского областного института усовершенствования учителей ...	36		

Ануфриева Зинаида Дмитриевна	24	Лебедева Елена Николаевна	106
Блажнова Марина Юрьевна	85	Мартыненко Людмила Александровна	85
Блохина Елена Георгиевна	93	Пахомова Татьяна Всеволодовна	76
Витушкина Нина Александровна ...	80	Петрова Веселина	110
Гнатюк Виолетта Юрьевна	100	Самборенко Людмила Филипповна	8
Гореликова Галина Анатольевна	17	Сурова Ольга Александровна	55
Дьяченко Лариса Петровна	43	Трошкова Татьяна Михайловна ...	24
Жданова Татьяна Ивановна	85	Федько Тамара Васильевна	36
Зверева Ольга Леонидовна	110	Филимонова Бронислава Тадеушевна	36
Кабаленова Елена Юрьевна	24	Шатверян Тамара Сергеевна	5
Капунова Тамара Матвеевна	36	Шатохина Наталья Викторовна	74
Колпакова Надежда Андреевна ...	96		
Косова Лариса Владимировна	43		
Лазарева Ирина Викторовна	36		



У НАС В ГОСТЯХ

***почетный работник общего образования РФ,
отличник народного просвещения, лауреат премии
«Грант Москвы», депутат муниципального собрания
района «Южное Медведково», председатель Совета
заведующих дошкольными образовательными
учреждениями района «Южное Медведково»,
заведующий ГОУ ЦРР — д/с № 474, Москва***

ТАМАРА СЕРГЕЕВНА ШАТВЕРЯН

Расскажите, пожалуйста, о себе и Вашем дошкольном учреждении, о приоритетных направлениях его деятельности.

Я из семьи потомственных педагогов: мама, бабушка и прабабушка посвятили жизнь делу воспитания и обучения подрастающего поколения. ГОУ ЦРР — д/с № 474 района «Южное Медведково» Северо-Восточного округа Москвы руковожу уже более 20 лет. Детский сад распахнул двери для детей в далеком 1965 г. Когда я в 1985 г. возглавила его, он был самым обычным, не имел приоритетных направлений в работе. Сначала детский сад стал комбинированным, а в 2001 г. первым в округе получил статус «Центр развития ребенка».

Ежедневно детский сад посещают около 160 детей (8 групп) от 2,5 до 7 лет. В нем есть все необходимое для полноценного развития, воспитания и образования дошкольников: просторные группы и спальни, физкультурный и музыкальный залы, изостудия и

музей народного творчества, библиотека, сенсорная комната, массажный кабинет и фитобар.

В течение всего учебного года воспитанники имеют возможность посещать различные занятия: коррекционно-развивающие с дефектологами для детей с особенностями в развитии; индивидуальные и подгрупповые с логопедом (развитие речи, обучение грамоте); тренинги психологической подготовки к обучению в школе; по развитию элементарных математических представлений (программа Л.Г. Петерсон); физкультурные, ЛФК, по ритмике; художественно-эстетическому воспитанию; обучению игре на музыкальных инструментах; в театральной студии «Сказка»; по хореографии; бумагопластике, флористике, батику, витражной росписи; обучению основам английского языка.

С сентября 2006 г. в ГОУ ЦРР — д/с № 474 открыт консультативный пункт для родителей детей 2,5—7 лет, не посещающих ДОУ.



Специалисты консультативного пункта оказывают такие виды помощи, как групповое (подгрупповое) и индивидуальное консультирование родителей, диагностическое обследование ребенка специалистом (в присутствии родителей), оценка степени развития ребенка и соответствие ее возрастным нормам, подготовки к обучению в школе, выявление причин трудностей в эмоциональном развитии; подготовка для родителей рекомендаций по организации занятий с ребенком на дому, мастер-класс (обучение родителей простым артикуляционным упражнениям, базовым приемам общего массажа тела и др.), обеспечение родителей необходимым справочным материалом по тематике заявленной проблемы.

В 2007 г. детский сад стал лауреатом городского конкурса «Детский сад года — 2007» в номинации «Центр развития ребенка».

В детском саду используются современные информационные технологии — телекоммуникации: электронная почта, мультимедийные технологии. Создано информационное пространство: документы руководителей и специалистов в электронном виде, проводятся презентации о деятельности детского сада, работе служб и экспериментальных площадок, есть сайт в сети Интернет. Таким образом, обогащается и качественно обновляется содержание воспитатель-

но-образовательного процесса, повышается эффективность деятельности детского сада, работающего в режиме развития.

Расскажите о Вашем педагогическом коллективе.

В детском саду работают высококвалифицированные педагоги и специалисты: два педагога-психолога, три дефектолога, два логопеда, педагоги дополнительного образования по формированию элементарных математических представлений, ритмике и английскому языку, два музыкальных руководителя, педагог по обучению игре на детских музыкальных инструментах, воспитатель по физкультуре, инструктор по ЛФК. Большинство имеет значительный стаж работы и обладает уникальным педагогическим опытом.

В 2006 г. педагог дополнительного образования по английскому языку Н.В. Калинин заняла 2-е место в конкурсе «Воспитатель года» в СВАО Москвы, в 2009 г. воспитатель Г.С. Дворцова заняла 3-е место в городском конкурсе «Воспитатель года Москвы — 2009» в номинации «Молодой специалист». Почетной грамотой Минобрнауки РФ награждены шесть человек, звание «Почетный работник общего образования РФ» имеют семь человек.

Воспитанники детского сада участвуют во многих окружных и городских выставках детских художественных работ, являются призерами фестивалей детского творчества, участниками и победите-



лями различных спортивных соревнований СВУО, несколько лет подряд становятся лауреатами фестиваля «Надежда».

Проводится ли в Вашем учреждении экспериментальная работа?

На базе детского сада функционируют две городские экспериментальные площадки. Первая окружная экспериментальная площадка по теме «Педагогические условия гармонизации детско-родительских отношений» открылась в 2004 г. Научный руководитель — канд. пед. наук, доцент кафедры дошкольного образования Педагогической академии последипломного образования С.С. Прищепа. Цель исследования — определить и экспериментально проверить условия гармонизации детско-родительских отношений.

Благодаря работе с родителями по физическому воспитанию детей в условиях семьи снижается заболеваемость воспитанников.

Результаты экспериментальной работы демонстрировались на ВВЦ в рамках выставки «Дни московского образования на ВВЦ» (2005), на выставке «Здоровьесберегающие технологии», посвященной 75-летию Департамента образования Москвы, опубликованы в различных печатных изданиях. В 2008 г. эксперимент успешно завершен.

Вторая окружная экспериментальная площадка по теме «Психологическая безопасность обра-

зовательной среды (Школа доброты)» открылась в 2008 г. Ее цель — обосновать, разработать и апробировать систему развивающих занятий, направленных на гармонизацию нравственно-ценностной сферы личности старших дошкольников. Научное руководство осуществляет Московский городской психолого-педагогический университет, научный руководитель — д-р психол. наук, профессор, академик, действительный член РАО В.В. Рубцов.

Какими планами на будущее Вы могли бы поделиться с читателями?

В настоящее время во многих ДОУ Москвы используются новые формы дошкольного образования — центры игровой поддержки ребенка (ЦИПР), консультативные пункты, лекотеки, служба ранней помощи, в которых проводится работа с детьми, не посещающими детский сад.

Планируем открыть ЦИПР, психолого-педагогическая деятельность которого будет направлена на развитие детей в возрасте от 6 мес. до 3 лет. Подана заявка на открытие городской экспериментальной площадки по теме «Педагогическое партнерство детского сада и семьи в вопросах психологического и физического благополучия детей раннего и младшего дошкольного возраста».

Всем руководителям ДОУ, педагогам, специалистам хочется пожелать крепкого здоровья, оптимизма, творческих успехов.

Беседовала О.В. Никифорова



Стили УПРАВЛЕНИЯ ДОУ



Самборенко Л.Ф., канд. пед. наук, доцент
кафедры дошкольного образования
Педагогической академии последипломного
образования, Москва

Стиль определяется как: а) способ, образ жизни и действий, основанный на определенных закономерностях; б) индивидуальный слог писателя. В данном случае представляет интерес определение стиля как способа, образа жизни и действий. Стиль руководства — одна из важных категорий теории управления наряду с принципами и методами.

Приведем несколько определений *стиля руководства*:

- устойчивая система способов, методов и приемов общения руководителя с подчиненными, направленная на выполнение поставленных задач;
- способ обращения руководителя с подчиненными в процессе исполнения служебных обязанностей;
- сочетание наиболее характерных и устойчивых методов, средств и способов решения задач и проблем.

Как видно из определений, стиль всегда выражает отношения, складывающиеся между руководителем и подчиненными. Стиль руководства — одно из характерных выражений личности педагога как руководителя, его органических, психических и социальных качеств, опыта и авторитета (Г.Л. Ильин).

Результативность работы сотрудников зависит от психологического климата в коллективе, который определяется прежде всего стилем управления руководителя, определенным сочетанием методов управления. Применяемый им стиль работы позволяет судить о нем как об управленце и человеке. Не зря говорят — «каков стиль, такова и работа», «человек — это стиль».

Стиль руководства — почти всегда субъективная деятельность человека (руководителя) или оценка уп-





равления; его влияние очень велико на конечные результаты деятельности (Д.Б. Брынкин).

Индивидуальный стиль формируется в зависимости от того, в каком соотношении реализуются в деятельности руководителя организаторские, профессиональные, морально-этические, волевые и другие характерные черты его личности.

Руководителями дошкольных учреждений, как правило, являются женщины. В отличие от мужчин они более эмоциональны, обидчивы, менее рассудительны и расположены к компромиссам, чаще бывают несдержанны, подвержены настроению, легко ранимы, большое значение придают мелочам, деталям, более осторожны. Их излишняя принципиальность часто ведет к конфликтам. Они требуют внимания, деликатности по отношению к себе, стремятся быть хорошими руководителями. Им больше, чем мужчинам, необходим контроль за своими эмоциями. Мужчины-руководители, отзываясь о руководителях-женщинах, подчеркивают, что женщины не как руководителю труднее обеспечить стабильные результаты работы из-за того, что она находится на двух фронтах — служебном и домашнем. Но ее старательность и настойчивость достойны восхищения (Е.И. Комаров).

Особенности женского харак-

тера несомненно влияют на стиль руководства. В то же время, независимо от пола, каждый руководитель выбирает определенный тип стиля.

Наиболее распространена классификация стилей по характеру используемой власти и отношений между руководителем и подчиненными. Широко известны три, ставшие классическими, стиля руководства: авторитарный, демократический и либеральный. Стили руководства берут свое начало (происхождение) от одноименных политических стилей лидерства, заимствовав и их характерные черты.

Рассмотрим типы и характерные черты стилей руководства, сгруппировав их по следующим направлениям: особенности структуры управления; принятие решений и доведение их до подчиненных; методы управления и отношение к подчиненным; отношение к инициативе; отношение к критике и самому себе.

Авторитарный стиль (директивный, автократический, императивный)

Авторитарность — социально-психологическая характеристика личности, отражающая ее стремление максимально подчинить своему влиянию партнеров по взаимодействию и общению, проявляющаяся во властности, склонности человека к использованию недемократичных методов воздействия на



окружающих в форме приказов, распоряжений, указаний, наказаний и т.п.

Термин «авторитарный» означает: а) основанный на беспрекословном подчинении власти, диктаторский; б) властный, стремящийся утвердить свою власть, авторитет.

Особенности структуры управления: несоблюдение демократических основ управления, чрезмерная централизация власти, администрирование, формальная структура управления, игнорирование коллегиальных органов управления, общественного мнения.

Принятие решений и доведение их до подчиненных: решения принимаются единолично, доводятся до сотрудников в форме приказов, распоряжений, категоричных указаний. Они реализуются под личным, иногда достаточно жестким, контролем руководителя. Подчиненные должны пунктуально исполнять то, что им приказано, получая при этом минимум необходимой информации, вынуждены постоянно обращаться за дополнительной информацией к руководителю, создавая впечатление его незаменимости. Слабое использование специалистов в разработке управленческих решений. Отсутствие коллегиальности при разработке и обсуждении решений способствует высокой вероятности принять ошибочное решение. Характерны установки: «план любой ценой», «не важны

средства, важен результат» и т.п.

Методы управления и отношение к подчиненным: основные методы в работе с людьми — принуждение, внушение, личный пример. Отношение к подчиненным — формальное, неуважительное (бестактное), часто определяется настроением. Наблюдаются повышенные строгость и требовательность, иногда выходящие за рамки служебных отношений и обязанностей, что приводит иногда к нарушению прав и трудового законодательства; характерны дистанцирование, сознательное ограничение контактов с подчиненными, равнодушные к проблемам сотрудников, отсутствие интереса к работнику как к личности. Руководитель (холерик по типу темперамента) в общении с людьми может быть несдержанным, резким, даже грубым, может разговаривать на повышенных тонах. Психологический микроклимат в коллективе неблагоприятный, у подчиненных развиваются тревожность, подавленность, чувство страха, приспособленчество, обостряются конфликтные ситуации. Все это разрушительно действует на результаты работы, самочувствие и здоровье людей, обстановка в коллективе нервная, снижается производительность труда.

Отношение к инициативе: инициатива и творчество исполнителей подавляются; характерны стремление руково-



дителя командовать, быть в курсе всех дел, добиваться беспрекословного подчинения, постоянный контроль, жесткая опека и мелочное вмешательство в дела работников. Отсюда появляются пассивность сотрудников и устойчивая неудовлетворенность работой. Способные и инициативные сотрудники, обладающие чувством собственного достоинства, как правило, не выдерживают и уходят от такого руководителя. Текучка кадров — один из ярких показателей авторитарного стиля руководства. Руководитель, придерживающийся этого стиля, часто бывает догматичен, боится нововведений. Опасаясь конкуренции, избегает принимать на работу компетентных, творческих сотрудников, обладающих лидерскими качествами, старается избавиться от них.

Отношение к критике и самому себе: отсутствие самокритики, нетерпимое отношение к критике своих действий, резко критикует подчиненных, не признает своих ошибок, даже если не прав. Благоклонно воспринимает лесть, хвалебные отзывы в свой адрес. Подчеркивает собственные достоинства, профессиональные и деловые качества, доминирующее положение, часто ставит себя в пример.

«Величавость — это непостижимое свойство тела, изобретенное для того, чтобы скрыть недостаток ума» (Ф. Ларошфуко).

Нередко авторитарностью прикрываются некомпетентность, отсутствие организаторских способностей, неумение обосновать свою позицию. Авторитарные руководители чаще всего властные, энергичные, настойчивые люди, с непомерно развитым стремлением к престижности, внешним атрибутам власти (большие кабинеты, дорогой интерьер и т.п.). В результате постоянного контроля авторитарный стиль управления обеспечивает достаточно хорошие результаты работы, дисциплину в коллективе, оперативность, координацию трудовых усилий работников. В качестве положительных черт можно назвать: точность, аккуратность, исполнительность, высокую работоспособность руководителя, ответственное отношение к занимаемой должности, стремление добиваться высоких показателей, умение оперативно решать поставленные перед коллективом задачи. В настоящее время авторитарный стиль управления достаточно живуч и востребован, но вступает в противоречие с процессами демократизации в управлении образованием, в частности в сфере дошкольного образования.

Авторитарный стиль можно рекомендовать для условий, когда имеет место развал производства, отсутствует дисциплина, сложилась система безответственности и т.д. Практика показывает, что в таких условиях



только авторитарный стиль может в кратчайшие сроки спасти положение. Но его использование не должно превышать 2,5—3 года. Может применяться и на стадии формирования нового коллектива, когда требуется рациональная расстановка кадров, четкое распределение должностных обязанностей, координация и согласованность трудовых усилий всех сотрудников, определение стратегии развития учреждения.

Демократический стиль (коллективный)

Особенности структуры управления: развитие демократических основ управления, рациональное сочетание единоначалия с коллегиальностью, четкое разграничение должностных обязанностей, делегирование части своих полномочий сотрудникам с последующим контролем за их исполнением, учет общественного мнения.

Принятие решений и доведение их до подчиненных: широкое привлечение сотрудников к подготовке и принятию решений, активно задействуются коллективные формы обсуждения, согласования и контроля. Решения доводятся до сотрудников в форме советов, рекомендаций, просьб, что не исключает при необходимости применение приказов, распоряжений. Реализация решений поручается отдельным исполнителям вместе с передачей ответственности за их выполнение,

предоставляется самостоятельность в зависимости от уровня квалификации работников и их должностных обязанностей. О ходе выполнения и возникающих затруднениях ответственные Докладыывают руководителю для согласования действий. Решения административно-распорядительного характера неукоснительно выполняются. В управлении коллективом соблюдается принцип гласности на основе своевременного информирования о состоянии работы, перспективах развития. В процессе разработки управленческих решений активно используются специалисты. Руководитель демократического стиля может пойти на компромисс и отказаться от принятого решения, если доводы сотрудников аргументированы и убедительны.

Методы управления и отношение к подчиненным: разумное сочетание и дифференцированное применение организационно-административных, социально-экономических и психолого-педагогических методов управления. Руководитель открыт для общения, с людьми держится как первый среди равных, демократичен, отношения ровные, уважительные, дружелюбен, обладает чувством юмора, выдержкой, контролирует эмоции, тон доброжелательный. Он хорошо знает возможности, проблемы, потребности, профессиональные и личностные качества подчиненных, их индивидуальные особенности, проявляет



заботу о людях. Пользуется заслуженным уважением, авторитетом у подчиненных, наряду с формальным формируется неформальный авторитет руководителя. Психологический микроклимат в коллективе благоприятный, конфликтные ситуации конструктивно разрешаются, развиваются коллективизм, чуткое и внимательное отношение сотрудников друг к другу.

Отношение к инициативе: инициатива и творчество исполнителей приветствуются и поощряются, создаются условия для ее проявления, самореализации, самовыражения, атмосферы сотрудничества, взаимного доверия. Руководитель лично занимается и решает наиболее сложные вопросы, предоставляя подчиненным решать все остальные. Заинтересован в подборе высокопрофессиональных сотрудников, старается принять на работу способных и инициативных. Сторонник инновационных процессов и нововведений.

Отношение к критике и самому себе: разумно и позитивно реагирует на критику, может признать свои ошибки, пойти на рассчитанный риск, не уходит от ответственности за собственные решения, ошибки своих работников. Не подчеркивает собственных достоинств, постоянно повышает квалификацию и профессиональное мастерство, занимается самообразованием.

Демократический стиль управления способствует развитию в организации таких процессов, как самоуправление, самоконтроль, самодисциплина, не затрудняет единоначалия и не ослабляет власти руководителя, а, наоборот, усиливает ее, способствует росту авторитета. В настоящее время демократический стиль управления логично и естественно согласуется с социальной природой общественного строя в нашей стране.

Либеральный стиль

В разных литературных источниках либеральный стиль определяют как антиавторитарный, либерально-анархический, стиль невмешательства, попустительства и т.д.

Особенности структуры управления: управление осуществляется формально, руководство учреждением пущено на самотек. Нет должного взаимодействия управляющей и управляемой подсистем, четкого распределения функций между сотрудниками, согласованности в их действиях, отсутствуют система и порядок в работе. Контроль за исполнением должностных обязанностей осуществляется формально. Руководитель перекладывает часть своих полномочий на подчиненных, предоставляет им право самим определять направление своей работы, координировать действия с другими сотрудниками. Отмечаются отступление от реализации по-



ставленных задач, непоследовательность в действиях, планы меняются в зависимости от обстоятельств.

Принятие решений доведение их до подчиненных: руководитель уходит от персональной ответственности за принятие и исполнение решений, особенно когда их последствия неблагоприятны. Не способен отстаивать свою позицию в сложных и тем более экстремальных управленческих ситуациях, защитить и отстоять свой коллектив. Часто ссылается на то, что ограничен в правах и потому не может позволить себе принять то или иное решение. Не проявляет особой активности, предпочитает точно следовать действующим положениям, инструкциям, административным предписаниям, компенсируя таким образом отсутствие или недостаток способностей к самостоятельным действиям. Потребность в принятии оригинальных решений возникает очень редко и то по инициативе работников. Подчиненные свободны в выборе способов исполнения решений, руководитель предпочитает не вмешиваться в их дела, не проявляет организаторских способностей. Часто идет на поводу у более авторитетных работников, не принципиален, склонен к принятию компромиссных решений, может без аргументированного обоснования отказаться от принятых решений и менять их, не мотивируя своих поступ-

ков. Решения доводятся до сотрудников в форме просьб, углов.

Методы управления и отношение к подчиненным: руководитель избегает категоричных методов управления (наказание, увольнение), осторожен, боится конфликтных ситуаций. Выступает в основном в роли посредника во взаимоотношениях сотрудников, занимает положение в стороне от группы, коллектива. Предпочитает больше находиться в кабинете, ограничивает контакты с работниками. В общении с подчиненными, как правило, вежлив, корректен, предупредителен, доброжелателен, покладист, общается свободно, относится к ним уважительно, старается помочь в разрешении их проблем. Склонен для собственной популярности и укрепления авторитета использовать незаслуженные поощрения, давать невыполнимые обещания, предоставлять подчиненным разные льготы, иногда независимо от вклада в общее дело, что может порождать конфликты. Недостаточно требователен к подчиненным, либерально относится к нарушителям дисциплины, оказывается в большой зависимости от интересов и настроения работников.

Отношение к инициативе: характерны безынициативность и постоянное ожидание указаний сверху, не препятствует инициативе и творчеству работников, руководство при этом сводится к минимуму.



Отношение к критике и самому себе: руководитель положительно реагирует на критику, готов выслушивать ее в свой адрес, а также деловые предложения сотрудников, но чаще оказывается не способен их реализовать. Не пользуется уважением, не имеет авторитета у подчиненных, легко поддается влиянию окружающих. Не стремится к служебной карьере. В силу недостаточной уверенности в своей компетентности и прочности занимаемого положения готов уступить свое место более сильному претенденту.

При либеральном стиле обстановка порождает безответственность и приводит к развалу дисциплины, панибратству руководителя с подчиненными. Функции контроля, координации и регулирования действий подчиненных реализуются время от времени и в минимальной степени, и, как следствие, деятельность учреждения не отличается достаточной результативностью.

Становление руководителя либерального стиля, отмечает В.А. Абчук, может объясняться многими причинами. В их числе он прежде всего выделяет тип темперамента и особенности характера: большей частью это люди неволевые, нерешительные, добродушные, неконфликтные. Другая причина может заключаться в недооценке общественной значимости деятельности коллектива и своего долга перед

ним. И наконец, это — высокотворческая личность, целиком захваченная какой-то конкретной сферой своих интересов, но лишенная организаторского таланта.

Существует еще один вариант стиля руководства — *бюрократический*, или *канцелярско-бюрократический*, который считается наиболее нежелательным в управлении.

Его характерные черты: бюрократизм, формализм, ведомственность, местничество, используемые в корыстных целях. Сущность бюрократии выражается в подмене содержания формой, подчинении деятельности организации или работника лишь целям ее сохранения.

Так, Д.Б. Брынкин, рассматривая этот стиль, дает такую характеристику бюрократу: «Бюрократ есть лицо, формально относящееся к выполнению своих обязанностей, умело прикрывающееся действующими правилами и предписаниями. Он избегает ответственности, перекладывая ее на других работников, и особенно — на вышестоящих руководителей, чьи «предписания» выполняет».

Причины появления бюрократизма:

— низкая квалификация и некомпетентность работников аппарата управления (в этом случае бюрократ больше всего боится нового, приверженец старым и примитивным формам работы);



- несоответствие между обязанностями работника или органа управления и правами по этим обязанностям (большие права при малой ответственности создают возможности для административного произвола и субъективизма; большая ответственность при малых правах порождает бессилие);
- отсутствие (недостаток) деловой информации;
- лень, пассивность, нерешительность, консерватизм, карьеризм, корыстные интересы и другие пороки.

Карьеризм как вид бюрократизма считается наиболее опасным. Карьерист подходит к делам не с точки зрения интересов дела, а с позиций личного интереса, личной карьеры.

Описывая проявления **бюрократического** стиля руководства, Г.Л. Ильин отмечает сугубо деловые и формальные отношения руководителя с сотрудниками, порядок, жесткую дисциплину, регламентацию работ и сроков их выполнения, нацеленность на строгое исполнение указов, распоряжений, своевременную отчетность преимущественно в письменном виде. Позиция руководителя — над коллективом и внутри группы высшего руководства.

Помимо основных стилей в литературе встречаются некоторые их разновидности: административный, дистанционный, де-

легирующий, контактный, социально-психологический, непоследовательный, ситуативный, лидерский, партисипативный и др. Они чаще всего рассматриваются внутри основных трех стилей.

Партисипативное управление образовательным учреждением (англ. *participate* — участвовать) в словаре по педагогике трактуется как управление, основанное на включении, участии педагогического коллектива в выработку, принятии и реализации управленческих решений. Для него характерны: привлечение педагогов, родителей, спонсоров и других к работе различных органов внутреннего управления; выборность руководителей; наличие коллегиальных органов управления; широкое использование голосования; подчинение меньшинства большинству при создании условий свободного волеизъявления меньшинства; гласность и открытость в принятии решений; доступ всех заинтересованных лиц к управленческой документации и информации и др.

Как известно, в чистом виде конкретный тип стиля руководства обычно не встречается. У каждого руководителя свой индивидуальный стиль управления, сочетающий в разных пропорциях черты демократического, авторитарного и либерального стилей.

Становление стиля управления — сложный и длительный



процесс. Трудно говорить о его целенаправленном характере, потому что существует много причин, способствующих или, наоборот, препятствующих выработке определенного стиля управления. Единые, универсальные рекомендации здесь предложить сложно. В идеале каждый руководитель должен стремиться к выработке наиболее эффективного стиля, умению гибко управлять коллективом и рационально применять систему методов и приемов руковод-

ства, обеспечивающих успешное достижение целей.

Успешность выбора стиля в решающей мере определяется тем, в какой степени руководитель учитывает способности и готовность подчиненных к выполнению его решений, традиции и уровень развития коллектива, кадровый состав работников, а также собственные возможности, обусловленные уровнем образования и стажем работы, психологическими качествами.

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ В ДООУ

Гореликова Г.А., *заведующий МДОУ ЦРР — г/с № 87 «Журавлик», г. Петрозаводск*

Управление качеством — это методы и виды деятельности оперативного характера, используемые в образовательном учреждении для выполнения требований к качеству. Его необходимо рассматривать с позиции стандарта качества всех производимых в массовом производстве изделий. Данная мысль актуальна и для управления в ДООУ. В процессе оценки качества нужно ориентироваться не на результаты только «хороших» детей, а увидеть каждого ребенка в процессе его развития (Т.С. Овчинникова).

Система требований к качеству российского образования формируется на уровне национальной системы качества образования и регламентируется требованиями по лицензированию и аккредитации ОУ. В основу современной модели системы качества российского образования положены международные стандарты качества серии ISO (ИСО 9000), включающие восемь принципов его менеджмента: ориентация на запросы потребителя, лидерство, вовлечение персонала, процессный и системный подходы, постоянное



улучшение, принятие решений на основе фактов, взаимовыгодные отношения с поставщиками.

В соответствии со стандартом ИСО 9000 под процессом понимается «совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующей входы и выходы».

В основу мониторинга качества образования положены три аспекта. *Общественный* определяется мерой адекватности социально-экономическим условиям общества (уровень жизни, экономический потенциал страны), *социальный* — соответствием образовательных услуг реальному запросу заказчика (родителя), *педагогический* — может означать реализацию принципа вариативности в образовании, переход к личностно-ориентированному взаимодействию педагога с детьми. Качество как соответствие внешнему социальному заказу включает три составляющих: первая — результат, который можно определить на выходе ребенка из образовательного учреждения (его образованность — готовность к продолжению образования, уровень готовности к школе); вторая — процесс получения ребенком этого результата (здесь понимается как процесс управления качеством); третья — условия реализации процесса.

В определении качества образования как результата и как процесса (А.И. Субетто) каче-

ство «образования-результата» есть качества личности, фиксируемые через «культуру личности», социально-гражданскую зрелость, уровень знаний, умений, творческих способностей и мотивированность. Качество «образования-процесса» есть совокупность свойств воспитательно-образовательного процесса, организованного в той или иной образовательной системе, обуславливающих его способность реализовать социальные цели для формирования личности.

Качество образования оценивается в форме лицензирования, государственной аккредитации ОУ, государственной (итоговой) аттестации выпускников (в ДОУ выпускники не проходят аттестацию), контрольно-надзорной деятельности, аттестации педагогических и руководящих работников, мониторинга. Данная система ориентирована прежде всего на оценку образовательных условий, а не на результативность дошкольного образования, определяемую уровнем и динамикой развития ребенка. Критериями качества являются федеральные государственные требования к содержанию образования (программам и педагогическим технологиям), профессиональной компетентности педагога с точки зрения его личностно-ориентированного взаимодействия с ребенком, а также к организации предметно-развивающей среды в ДОУ.



Качество дошкольного образования К.Ю. Белая определяет как организацию педагогического процесса, при которой уровень воспитанности и развития каждого ребенка повышается в соответствии с учетом его личностных, возрастных и физических особенностей в процессе воспитания и обучения. Качество образования зависит: от качества работы воспитателя; сложившихся в педагогическом коллективе отношений; условий, созданных руководителем для творческого поиска; объективной оценки результатов деятельности каждого сотрудника. Значит, качество дошкольного образования в учреждении — управляемый процесс. Поэтому можно выделить два подхода к управлению качеством: один — через управление педагогическим процессом и его составляющими, другой — через личностные субъективные аспекты в системе управления (формирование коллектива и регулирование морально-психологического климата в нем). Следовательно, управление качеством образования в ДОО требует особых подходов, нестандартных решений, которые в полной мере могли бы учитывать особенности воспитательно-образовательной среды, запросы и потребности родителей и других социальных партнеров ОУ. В данных условиях речь идет о процессном подходе к управлению качеством образования.

Процессный подход — один из принципов системного управления качеством. При использовании этого принципа желаемый результат достигается эффективнее, если различными видами деятельности и соответствующими ресурсами управляют как процессом.

Процессная модель управления качеством ДОО включает: — процессы управления — маркетинг, планирование, проектирование, менеджмент ресурсов, информирование; — основные процессы деятельности — образовательная, экспериментальная (инновационная), дополнительные услуги; — процессы обеспечения — материально-техническое, финансовое, кадровое, информационное, методическое, международное, социальное.

Каждый процесс требует постоянного улучшения на основе систематического измерения и мониторинга. Ответственность за организацию процесса управления возлагается на руководство. Самый распространенный принцип улучшения процессов — использование цикла Шухарта — Деминга (PDCA-цикл совершенствования и обучения): P — «планируй» → D — «действуй» → C — «проверяй» → A — «внедряй».

Данный цикл направлен на борьбу с тремя главными «врагами» качества: потерями, несоответствиями и нерациональными действиями.



В соответствии с международным стандартом ИСО 9000 организация должна: выявить основные процессы, необходимые для обеспечения качества; определить последовательность этих процессов и их взаимосвязь; выявить критерии и методы, которые позволят быть уверенными в том, что как сами процессы, так и управление ими результативны; обеспечить уверенность в наличии ресурсов и информации, необходимых для поддержания хода реализации процессов и их мониторинга; наблюдать, измерять и анализировать процессы; проводить мероприятия, необходимые для достижения запланированных результатов и постоянного улучшения процессов.

В ДОУ разработана модель управления качеством образования на основе модели Л.Р. Садыковой, которая включает цели, содержание, организационную структуру, педагогические механизмы системной коррекции воспитательно-образовательного процесса, позволяющие реализовать нормативные и маркетинговые цели ДОУ в партнерском взаимодействии всех субъектов. Однако для реализации данной модели в ДОУ различного вида необходимо дополнить ее системным и процессным подходами в управлении. Именно эти условия обеспечат в большей степени повышение качества образования.

Первый этап модели управления качеством дошкольного

образования на основе процессного подхода — изучение спроса и потребностей заказчиков образовательных услуг. На этом этапе выявляются не только актуальные, но и перспективные потребности родителей, начальной школы как основных социальных партнеров ДОУ. Результат этапа — сформулированный перечень требований потребителей услуг, т.е. социальный заказ.

На *втором этапе* осуществляется выбор миссии, основных целей и направлений деятельности ДОУ, исходя из требований социального заказа родителей, с опорой на информацию об образовательных услугах, оказываемых другими ДОУ, учреждениями дополнительного образования, входящими в территориальную образовательную систему.

В соответствии с выбранной миссией и основными целями на *третьем этапе* планируются и выбираются образовательные программы и технологии. Программа развития и воспитания — необходимый стержень в работе ДОУ.

На *четвертом этапе* решается задача обеспечения воспитательно-образовательного процесса (финансового, материально-технического, учебно-методического, нормативно-правового). Решению проблем создания предметно-развивающей среды способствуют новые подходы к формированию



структуры помещений, их свободной планировке, взаимосвязи внутренних и внешних сред, системе трансформирующегося оборудования и мебели, проектированию и размещению функциональных помещений как базовых компонентов предметно-развивающей среды.

Отбор квалифицированных кадров, повышение их квалификации — *пятый этап* системы управления качеством образования в ДОУ. Он оценивается как по формальным показателям (отсутствие или наличие дефицита педагогических кадров по номенклатуре, квалификация по диплому, аттестационный уровень и др.), так и по количественным и качественным показателям результативности обучения и воспитания в сравнении с исходным уровнем подготовки и развития детей. Особенно важна динамика профессионализма педагогов, так как большую роль в увеличении кадрового ресурса играет детский сад, использующий разные формы методической и организационной работы: методические объединения, творческие, проблемные группы, взаимодействие коллег, участие в работе методических семинаров города, ресурсного центра, педагогических мастерских и т.д.

Шестой этап — первичная диагностика индивидуальных учебных и воспитательных возможностей воспитанника, его интересов, склонностей, по-

требностей, уровня физического развития, необходимая для определения его оптимальной образовательной траектории. Первичную диагностику уровня развития проводит профессионально подготовленный психолог, привлекая к ней и педагогов ДОУ. Работу по оценке физического развития детей проводят руководитель физического воспитания и медицинский персонал ДОУ. Данные первичной диагностики используются в дальнейшем для определения динамики результатов воспитательно-образовательного процесса.

Основной, *седьмой этап* модели управления качеством дошкольного образования — организация воспитательно-образовательного процесса. Уже отмечалось, что система управления качеством направлена на организацию развивающего, лично-ориентированного образования. Цель развивающего образования, ориентированного на каждого ребенка, — не усвоение знаний, умений и навыков в строго заданном объеме, а развитие ребенка. Учитывая такую особенность содержания дошкольного образования, как отсутствие жестко очерченной предметности, целесообразно опираться на интегративный подход к его построению. Кроме того, используется такая закономерность, как взаимное «пронизывание» различных видов предметности в разнообраз-



ной детской деятельности: развитие математических представлений в процессе рисования; приобретение навыков чтения в игре в магазин; амплификация образовательного материала во все возрастные периоды.

В предлагаемой модели данный компонент основной. Все предыдущие и последующие действия направлены на подготовку, обеспечение, реализацию и корректировку содержания воспитательно-образовательного процесса.

Восьмой этап — текущий контроль воспитательно-образовательного процесса. Чтобы управлять не формально, а реально, принимать правильные научно обоснованные решения, администрации ДОУ необходимо иметь фактические данные о ходе этого процесса. Такую обратную связь выполняет контроль в разных его формах и методах (способах, средствах), обеспечивающий непрерывность и цикличность управления образовательной системой и предупреждение потерь, несоответствий и нерациональных действий, т.е. применение цикла совершенствования — «планируй — действуй — проверяй — внедряй».

После определения причин недостатков разрабатываются корректирующие мероприятия по их устранению, которые направлены на улучшение обеспечения воспитательно-образовательного

процесса, совершенствование подготовки педагогических кадров, форм и методов воспитания и обучения.

По завершении воспитательно-образовательного процесса проводится итоговая диагностика воспитанников, т.е. *девятый этап* модели. Об эффективности педагогического процесса позволяют судить результаты итоговой диагностики воспитанников: отслеживание социального, познавательного и физического развития. Сравнением данных итоговой диагностики с прогнозируемыми результатами определяется степень достижения целей педагогического процесса.

Анализируя соответствие (или несоответствие) желаемых и достигнутых результатов образования и эффективность воспитательно-образовательного процесса, можно определить причины, препятствующие реализации намеченного. После выявления причин разрабатываются корректирующие мероприятия по их устранению. На данном этапе эти мероприятия направлены на коррекцию программ и технологий.

Завершающий, *десятый, этап* — отслеживание жизнедеятельности выпускников. Это возможно через установление прочных связей со школой и родителями. При этом внимание акцентируется на анализе характера адаптации детей, уровня успеваемости, коммуникативной культуры



и т.д. Данная информация необходима для оценки деятельности ДОУ по соответствию заявленных целей, миссии требованиям социальных заказчиков. На основе анализа разрабатываются мероприятия по устранению причин несоответствий. Они должны быть направлены на корректировку основных целей и направлений деятельности ДОУ.

Таким образом, разработанная модель управления качеством дошкольного образования содержит 10 основных компонентов, имеет три обратные связи, что способствует адекватному реагированию построенной системы на внешние изменения и постоянному внутреннему самосовершенствованию.

Предлагаемая модель обеспечивает повышение качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности и общества в целом, что соответствует задачам современной образовательной политики.

Литература

Конн Т. Качество: упущенная возможность? М., 2007.

Садыкова Л.Р. Модель управления качеством образования // Науч. тр. Казанского государственного педагогического университета / Под ред. Р.Ш. Маликова. Казань, 2002.

Третьяков П.И., Белая К.Ю. Дошкольное образовательное учреждение: управление по результатам. М., 2003.



А ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ?

В сентябре 2010 г. в Москве пройдет Всемирная конференция ЮНЕСКО по воспитанию и образованию детей младшего возраста. Столичному Департаменту образования поручено при взаимодействии с Минобрнауки РФ оказать содействие секретариату ЮНЕСКО в разработке программы и проектов итоговых документов, проведении пленарных и секционных заседаний, ознакомить участников международной встречи с системой и опытом работы Москвы

в области воспитания и образования детей младшего возраста. Подготовка к конференции уже началась. Планируется издать информационные материалы, отражающие опыт Москвы по проблематике воспитания и образования детей. Пройдут презентации различных образовательных программ на русском, английском и французском языках. По сведениям из мэрии, всего на проведение конференции ЮНЕСКО будет потрачено 59,8 млн руб.



МОТИВАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ ДООУ

Ануфриева З.Д., заведующий МДОУ;
Кабаленова Е.Ю., заместитель заведующего
по воспитательно-методической работе;
Трошкова Т.М., педагог-психолог МДОУ ЦРР — г/с
«Елочка», г. Новый Уренгой ЯНАО

Люди вместе могут совершить то, чего не в силах сделать в одиночку; единение умов и рук, сосредоточение их сил могут стать почти всемогущими.

Д. Уэбстэр

Развитие системы дошкольного образования в значительной степени определяется внедрением в практику новейших научных психолого-педагогических достижений в области управления. Одно из таких новшеств — мотивационное управление.

В современной психолого-педагогической науке и образовательной практике существует противоречие между необхо-

димостью мотивационного управления педагогическим коллективом и недостаточной разработанностью механизмов его реализации, отсутствием четких критериев эффективности.

В МДОУ ЦРР — д/с «Елочка» разработана гибкая система мотивационного управления, в основе которой лежит организация мотивационной среды (табл. 1).

Таблица 1

**Система мотивационного управления
в МДОУ ЦРР — д/с «Елочка»**

№ п/п	Направление	Задачи
1	2	3
1	Разработка системы стимулирования педагогов	Внесение изменений в положение о стимулировании инновационной активности педагогов. Подготовка сообщения на тему «Теоретический обзор. Формы стимулирования мотивации»



Окончание табл.

1	2	3
2	Контроль и оценка деятельности педагогов	Усовершенствование системы контроля в ДОУ. Разработка критериев и показателей результативности работы педагогов. Обсуждение результатов контроля и выработка рекомендаций. Выявление и анализ затруднений в работе педагогов. Посещение занятий (проверка глубины обучения программному материалу). Изучение системы учета достижений детей и педагогов в различных видах деятельности. Педсовет по итогам года
3	Делегирование полномочий	Разработка методического и психологического обеспечения делегирования полномочий педагогам (памятки). Привлечение к управленческой деятельности через городские МО, мастер-классы, семинары, консилиумы и т.д. Сопровождение внедрения авторских программ, технологий, средств обучения дошкольников
4	Привлечение к участию в управлении и перспективном планировании ДОУ	Организация деятельности советов (физкультурно-оздоровительного, редакционного и научно-методического). Привлечение к проведению тематических проектно-ориентированных мероприятий «Лестница успеха». Организация творческих групп. Разработка рекомендаций для педагогов «Управление ДОУ»
5	Создание условий инновационной деятельности (сопровождение инновационной деятельности)	Разработка методического и психологического обеспечения инновационной деятельности. Разработка плана повышения квалификации. Оформление индивидуальных планов подготовки к аттестации. Педсоветы по теме «Интеграция содержания образования в педагогической деятельности ДОУ». Анализ используемых технологий с точки зрения успешности достижений детей. Определение перспектив участия в конкурсах профессионального мастерства. Реализация проекта «Модель взаимодействия методической и психологической служб в период подготовки и проведения аттестации педагогов». Проведение тематических проектно-ориентированных мероприятий «Лестница успеха»



1. Система стимулирования строится с учетом структуры коллектива и психологических механизмов (эмоции успеха — неуспеха). Эмоциональное переживание успеха необходимо всем. Важно определить, что считать успехом в каждом конкретном случае. Используемая система стимулирования включает такие формы поощрения, которые дают педагогу возможность переживать эмоции успеха. Разнообразие форм и их жизненность обеспечивают мотивирующий эффект. Наиболее эффективные формы стимулирования: содействие в выдвижении на престижные конкурсы разного уровня; привлечение к участию в работе администрации ДОУ; участие в органах, решающих важные проблемы коллектива; аттестация на более высокую квалификационную категорию.

2. Контроль и оценка деятельности педагогов (табл. 2) направлены на раскрытие их профессиональных и личностных резервов, совершенствование воспитательно-образовательного процесса. К условиям, способствующим эффективности, относятся: регулярность и отсутствие неожиданных процедур; отказ от разных форм скрытого контроля; выявление успехов, а не только недостатков; индивидуальный дифференцированный подход и др.

3. Делегирование полномочий составляет основной временной ресурс управления и рассматривается как реализация возможности и стремления обеспечить согласованность действий руководителя и педагогов в воспитательно-образовательном процессе (табл. 3). Педагоги и руководитель стремятся работать в творческом союзе, который отражается в развитии самоуправляемых систем через участие педагогов в постановке целей, определении способов и средств их достижения, оптимальном распределении обязанностей и взаимозаменяемости, коллегиальном решении возникающих проблем и др. Делегирование прав и полномочий снизу вверх и наоборот способствует развитию демократических начал в управлении педагогическим коллективом.

4. В МДОУ сложилась система управленческой деятельности, представляющая собой единство четырех психолого-педагогических аспектов: научного, психологического, методического и организационного. Педагоги привлекаются к участию в управлении и планировании.

Силы педагогического коллектива и родителей концентрируются в творческих объединениях — центрах. Это позволяет решать различные вопросы гибкого инновационного подхода к реализации образовательных

Примерная карта контроля на месяц

Виды контроля	Объекты	Способ получения информации	Форма представления информации	Неделя				Ответственные за сбор информации						Предоставление информации
				1-я	2-я	3-я	4-я	Заведующий	Заместитель заведующего по ВМР	Старшая медсестра, врач	Заместитель заведующего по АХР	Воспитатели	Другие	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Оперативный Анализ заболеваемости детей. Организация закаливания	Все группы	Наблюдение, анализ документации	Справка			*			*	*			Врач-педиатр	Педсовет
Усвоение программы по физическому воспитанию	Группы № 1—5	Наблюдение, анализ документации, собеседование	Отчет	*	*			*	*			Инструктор по физкультуре		— // —



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Организация кружковой работы	Педагогические специалисты	— // —	Карта			*	*	*						Педчас
Планирование учебно-воспитательной работы (физическое воспитание)	Все группы	Анализ документации	Таблица	*	*	*	*		*					Педсовет
Персональный	Педагог, готовящийся к аттестации — группа № 1	Наблюдение, анализ документации, собеседование			*			*	*			Педагог-психолог		
	Молодые специалисты — группа № 6			*			*							
Тематический «Эффективность комплекса воспитательных и профилактических мер, направленных на формирование активной жизненной позиции и здорового образа жизни у детей»	Группы № 1—5	Наблюдение, анализ документации	Справка			*		*	*					Педсовет

Окончание табл.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Повторный Организация профосмотра	Сотрудники	Обновление материала		*				*	*					Производственное собрание
По итогам смотр-конкурса	Группы № 3, 5, 8		Развивающая среда		*			*	*					Педчас
Административный Выполнение плана работы с начальной школой	Заместитель заведующего по ВМР	Отчет			*							Педагог-психолог		— // —
Участие детей и педагогов в конкурсах							*	*						
Составление графика отпусков	Инспектор отдела кадров	Карта		*				*						Производственное собрание
Проведение трехступенчатого контроля	Заместитель заведующего по АХР	— // —				*		*						



Таблица 3

**Карта делегирования функций управления
педагогам МДОУ ЦРР — д/с «Елочка»**

Педагоги	Категория	Направление	Анализ педагогической документации	Контроль за выполнением программ	Организация и проведение методических мероприятий	Общественная деятельность
1	2	3	4	5	6	7
Воспитатель	В	Развитие речи	*	*	*	*
Инструктор по физкультуре	І	Физическое воспитание	*			*
Воспитатель	І	Математика и логика	*			*
Воспитатель	І	Трудовая деятельность	*		*	*
Воспитатель по экологии	І	Экологическое воспитание	*			*
Воспитатель	І	Естественнонаучные представления	*		*	*
Воспитатель	В	Основы правового сознания	*	*	*	*
Воспитатель по изобразительной деятельности	І	Художественная деятельность	*			*
Музыкальный руководитель	І	Музыкальное	*			*
Педагог-психолог	В	Психологическое	*	*	*	*



задач и способствует развитию кооперативной модели управления, преимущество которой — ее прогрессивность, экономичность, гуманность и возможность не ограничивать деловую инициативу членов коллектива. Работой каждого центра руководит совет.

Научно-методический совет.

Цель — совершенствовать коррекционную педагогическую и психологическую помощь детям и взрослым путем использования эффективных форм организации и внедрения инновационных технологий в соответствии с требованиями науки, практики и запросов общества.

Физкультурно-оздоровительный совет. Цель — создать прогрессивную модель развития физкультурно-оздоровительной работы, благоприятный психолого-педагогический климат в детско-взрослом коллективе.

Редакционный совет. Цель — объективно освещать текущие события, происходящие в ДООУ, городе, округе и стране с участием детских и взрослых информационных агентств, культурно-просветительскую и редакционную деятельность.

В состав советов входят представители администрации, специалисты, творческие педагоги и родительская общественность. Каждый совет не дублирует функции других управлен-

ческих структур ДООУ. Постоянная связь между ними обеспечивает непрерывный процесс совершенствования образовательной деятельности, оказание реальной, действенной, своевременной помощи.

Одна из задач деятельности советов — сопровождение педагогов, участвующих в рамках конкурсных отборов приоритетного национального проекта «Образование».

5. Создание условий для инновационной деятельности — поиск путей прогрессивного развития каждого педагога, с учетом объективных возможностей, уровня профессиональной и методической компетентности, готовности осваивать, внедрять и разрабатывать инновации, востребованные современной образовательной практикой. В содержание данной работы включены: обновление содержания дошкольного образования, методической работы, психологизация процесса управления инновациями, сопровождение педагогов при подготовке и прохождении аттестации, организация системы мотивационного управления инновационной деятельностью педагогов, совершенствование их профессиональной компетентности и квалификации через реализацию тематических проектно-ориентированных мероприятий «Лестница успеха».



Система мотивационной деятельности включает четыре этапа (табл. 4).

Для оценки результата управления необходимы критерии, на основании которых можно измерить эффективность управления (табл. 5).

Анализ научной психологической и методической литературы позволил выделить психологические и непсихологические критерии.

Непсихологические критерии: качественный и количественный состав педагогического коллектива; уровень достижения каждого педагога; уровень достижений всего педагогического коллектива; уровень освоения программного содержания воспитанниками и их достижения.

Психологические: мотивация членов коллектива; степень удовлетворения процессом труда; авторитет руководителя в коллективе; уровень готовности выпускников ДОО к начальному школьному обучению, анализ школьной адаптации.

Можно утверждать, что положительная динамика отмечается по всем выделенным факторам, характеризующим оценку мотивационного управления в ДОО.

Сравнительный анализ результатов работы позволил сделать выводы.

1. Интенсивная психологизация процесса управления спо-

собствует созданию атмосферы уважения, доверия и успеха для каждого члена педагогического коллектива.

2. Освоение новых научно обоснованных технологий управления позволяет перейти от вертикальной командно-административной системы управления к горизонтальной системе профессионального сотрудничества.

3. Мотивационное управление обеспечивает развитие каждой личности, совмещение (координацию) мотивационной ориентации руководителя и педагогов.

4. Важную роль в развитии современного ДОО играет внутренняя культура, персональная ответственность за освоение образовательной программы. Внутренняя культура способствует развитию профессиональных качеств и навыков, что создает психолого-педагогический комфорт для всех участников воспитательно-образовательного процесса.

Внедрение системы мотивационного управления в дошкольном учреждении позволяет построить оптимальную, гибкую и динамичную мотивационную среду, благоприятную для освоения новшеств при творческом взаимодействии руководителя и членов педагогического коллектива.

Система мотивационной деятельности в МДОУ ЦРР — д/с «Елочка»

Задачи	Содержание		
	Заведующий	Методист	Педагог-психолог
1	2	3	4
<i>Предварительный этап</i>			
Изучение и анализ психолого-педагогической литературы по теме. Создание рабочей группы. Определение методологических подходов к разработке системы мотивационного управления	Аналитическая работа с литературой. Совещание по проблеме организации мотивационного управления	Аналитическая работа с литературой. Обоснованность и оптимальность действий субъектов мотивационного управления	Аналитическая работа с литературой. Выбор адекватных диагностических методик. Выбор критериев эффективности мотивационной деятельности
<i>Диагностический этап</i>			
Изучение и анализ состояния мотивационной среды. Разработка системы мотивационного управления	Разработка стратегии мотивационного управления. Разработка системы работы. Распределение полномочий (обязанностей)	Сбор информации о составе педагогического коллектива (непсихологические критерии): — социальный статус членов коллектива, достижения педагогов и детей; — удовлетворенность трудом. Разработка системы работы. Выявление и анализ затруднений в работе педагогов	Диагностика и анализ состояния мотивационной среды (психологические критерии). Определение проблемного поля деятельности педагогов. Разработка системы работы



1	2	3	4
Практический этап			
Внедрение и реализация системы мотивационного управления	Реализация систем: — стимулирования педагогов; контроля; — делегирования полномочий. Координация деятельности субъектов мотивационного управления	Реализация системы методической работы по управлению инновационными процессами	Повышение уровня социально-психологического климата в коллективе. Оперативность и своевременность коррекционных мер
		Реализация: — тематических проектно-ориентированных мероприятий «Лестница успеха»; — модели сопровождения педагогов при подготовке и прохождении аттестации (методические и психологические аспекты)	
	Организация деятельности физкультурно-оздоровительного, редакционного и научно-методического советов		
Аналитический этап			
Анализ и оценка результативности внедрения системы мотивационной деятельности	Организация совместной аналитической деятельности методической и психологической служб, педагогического коллектива	Оценка результативности деятельности педагогов (непсихологические критерии). Определение путей развития коллектива, инновационной деятельности педагогов	Анализ эффективности внедрения системы мотивационного управления (психологические критерии)
	Создание справочно-информационного банка по оптимизации мотивационной среды		



Таблица 5

**Карта диагностики состояния мотивационной среды
в МДОУ ЦРР — д/с «Елочка»**

Критерии эффективности управления	Методики исследования
<i>Непсихологические</i>	
Качественный и количественный анализ состава педагогического коллектива	Анкетирование, данные ОК
Уровень достижений каждого педагога	Карта достижений педагога «Лестница мастерства»
Уровень достижений педагогического коллектива	Карта достижений педагогического коллектива
Уровень освоения программного содержания и достижения воспитанниками	Мониторинг освоения программного содержания воспитанниками. Карта достижений дошкольников
<i>Психологические</i>	
Мотивация членов коллектива	«Оценка мотивационной среды в образовательном учреждении» (В.С. Лазарев)
Степень удовлетворенности процессом труда	«Оценка психологического климата в педагогическом коллективе» (Е.И. Рогов)
Авторитет руководителя в коллективе	
Уровень готовности к начальному школьному обучению, анализ адаптации выпускников к школе	Мониторинг готовности к школе, карта адаптации



ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В ОПЫТНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Капунова Т.М., канд. психол. наук, научный
руководитель опытно-экспериментальной деятельности,
доцент кафедры дошкольного образования ООИУУ;
Филимонова Б.Т., директор;
Лазарева И.В., заместитель директора
по воспитательно-образовательной работе;
Федько Т.В., заслуженный учитель РФ, председатель совета
экспериментальной площадки, социальный педагог, МОУ
«Начальная школа — д/с № 48», г. Орел

На базе МОУ «Начальная школа — д/с № 48» г. Орла функционирует региональная экспериментальная площадка по изучению взаимодействия специалистов как важнейшего условия разработки технологии развития творческих способностей детей.

Актуальность и практическая значимость данной проблемы определяется тем, что она в полной мере соответствует психологическому своеобразию современного детства, которому присуща «культуро-творческая функция» (В.Н. Кудрявцев), и отвечает социальному заказу общества в формировании активной, творчески развитой личности. Основные задачи опытно-экспериментального исследования:

- создание и внедрение модели взаимодействия субъектов воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей эффективность развития творческих способностей детей;
- изучение возрастных, половых и индивидуальных особенностей развития творческих возможностей детей;
- разработка «сквозных» программ по развитию творческих способностей дошкольников и младших школьников;
- определение развивающего эффекта используемых в воспитательно-образовательном процессе технологий по развитию творческих способностей детей посредством психолого-педагогической диагностики.



На первом этапе работы опытно-экспериментальной площадки существенное значение уделялось выявлению уровня субъективной готовности педагогов к участию в эксперименте. Обследование педагогов проводилось на основании следующих критериев:

- степени осведомленности о проблеме (анкетирование);
- уровня развития творческого потенциала (опросник А.Н. Лука);
- уровня развития креативности (отдельные субтесты Е.П. Торренса);
- доминирующей модели взаимодействия с детьми (методика В.А. Ситарова, В.Г. Маралова);
- степени выраженности педагогического такта (Р.Р. Калинина);
- уровня проявления симптомов эмоционального «выгорания» (опросник В.В. Бойко).

Проведенные опросы показали, что педагоги недостаточно владеют информацией о структуре творческих способностей, слабо ориентируются в механизмах создания творческих образов, способах организации совместной деятельности. В свою очередь, в ходе изучения творческого потенциала педагогов выяснилось, что для 100% участников экспериментальной площадки характерен средний

уровень, позволяющий им творчески проявлять себя при наличии мотивации. Среди свойств креативности у 60% педагогов более ярко проявились при решении тестовых заданий беглость и продуктивность, значительно ниже показатели оригинальности. Более успешно большинство педагогов справлялись с вербальными субтестами. Важное условие и средство психического развития детей, в том числе и развития творческих способностей, — общение, эффективность которого обусловлена реализуемой педагогом моделью взаимодействия. По данным диагностики, только у 26,6% педагогов наблюдалась выраженная личностно-ориентированная модель, для 40% характерна умеренная ориентация на личностную модель. При этом умеренная ориентация на дисциплинарную модель была у 20% педагогов, а 13,4% обследуемых реализовывали во взаимодействии с детьми дисциплинарную модель. Обследование эмоциональной сферы педагогов показало, что у 40% наблюдается первая стадия эмоционального «выгорания» — «напряжения», характерными симптомами которого являются ощущения эмоциональной усталости, тревоги и депрессии, неудовлетворенность собой. Эти результаты позволяют констати-



ровать, что педагоги нуждаются в сопровождении со стороны как членов совета экспериментальной площадки, так и психологов.

Сопровождение субъектов опытно-экспериментального исследования осуществляется по следующим направлениям:

- повышение уровня психолого-педагогической культуры;
- разрушение старых стереотипов и формирование новых ценностей в профессиональной деятельности;
- организация процесса самопознания и рефлексии;
- оптимизация процесса педагогического общения;
- развитие и коррекция свойств личности в контексте разных видов тренингов.

Основу процесса сопровождения составляет диалог психологической и педагогической культур, в котором приоритетом выступает опора на «зону ближайшего развития» педагогов, в том числе и их творческого потенциала, формирования у них мотивации достижения. Не случайно педагоги, участвующие в работе опытно-экспериментальной площадки, на всех этапах в качестве девизов избрали:

- на научно-проектировочном этапе — «Педагог, образуй себя творческого!»;
- организационно-проектировочном — «От подражания и

заимствований — к творчеству!»;

— конструктивно-практическим — «Твори, выдумывай, пробуй!».

Хорошо известны слова В.А. Сухомлинского о том, что «только творческий педагог может развивать творческое начало в ребенке». Вот почему особое внимание акцентировалось на развитии творческого потенциала и повышении профессиональной компетентности педагогов. С этой целью широко использовались различные формы и методы в работе с педагогами.

Семинары-практикумы. Например, на первом этапе работы проводился семинар-практикум, на котором обсуждались теоретические вопросы в сочетании с организацией процесса самопознания посредством самодиагностики с последующей рефлексией.

Педсоветы, проводимые в форме «круглого стола», пресс-конференции, деловой игры на темы: «Творчество в жизни педагогического коллектива», «Личностно-ориентированное взаимодействие как условие сотворчества педагогов и детей», «Игровая деятельность детей как средство развития творческой личности», «Растим творческую личность».

Мастер-классы, которые проводят опытные специалисты,



демонстрируя оригинальные методы и приемы в развитии творческих способностей детей, различные стратегии взаимодействия субъектов воспитательно-образовательного процесса (совместная распределенная и продуктивная деятельность).

Консультации по психологическим и педагогическим аспектам развития творческих способностей детей, например: «Проектный метод в работе педагогов ОУ “Начальная школа — детский сад”», «Воображение как основа творческой личности ребенка», «Развитие эмоциональной сферы детей как важнейшего компонента творчества» и др.

Заседания творческих групп в форме «мозгового штурма» с целью разработки «пилотажных вариантов» моделей взаимодействия педагогов, технологий по развитию творческих способностей детей.

Тренинги, разработанные психологами для развития у педагогов творческого потенциала, социальной перцепции, профилактики симптомов эмоционального «выгорания».

Смотры-конкурсы по проектированию и созданию предметно-развивающей среды для организации самостоятельной творческой деятельности дошкольников и младших школь-

ников и на звание «Самый творческий педагог года».

Среди разных форм и методов особую роль в работе с педагогами играет тренинг. В качестве примера можно остановиться на тренинге «Страна Вообразия», проведенного в рамках опытно-экспериментального исследования. Цель тренинга — развитие воображения и творческих способностей, формирование умения адекватно воспринимать себя и других.

Задачи тренинга:

- развитие партнерского взаимодействия в решении творческих задач;
- практическое освоение способов создания новых образов;
- улучшение эмоционального настроения, снятие мышечных зажимов.

Тренинг состоит из трех частей:

- упражнения на установление психофизиологического контакта;
- упражнения на развитие адекватного и наиболее полного познания себя и других;
- игры, психологических этюдов, творческих заданий, направленных на развитие компонентов творческих способностей, которые проводятся индивидуально, в паре, группой. Задания усложнялись от занятия к занятию следующим



образом: во-первых, от выполнения задания педагогами путем подражания тем или иным образцам к поиску самостоятельных вариантов решения; во-вторых, от решения задач, требующих воссоздающего воображения, к активизации творческого воображения и творческих способностей, а также умения адекватно воспринимать себя и других.

Нужно отметить, что групповая деятельность создает благоприятные условия для возможности научиться сотрудничеству. Менее творческие педагоги могут пережить успех, сотрудничая с более творческими коллегами. Длительность тренинга охватывает 10 занятий. Число участников составляет 16 человек.

Организация тренинга основана на общих методологических принципах построения и методики проведения социально-психологических тренингов. В качестве примера можно привести одно из занятий.

Упражнение 1. «Приветствие».

Предлагается четверостишие из стихотворения Б.В. Заходера «Путешествие в Вообразилию». Стихотворение произносится поочередно по одному слову каждым участником. Важно сохранить единую интонацию, темп и тембровую характеристику стиха.

В мою Вообразилию
Попасть совсем несложно:
Она ведь исключительно
Удобно расположена!
И только тот, кто начисто
Лишен воображения, —
Увы, не знает,
Как войти в ее расположение!

Упражнение 2. «Передача импульса по цепи». Каждый участник тренинга берет своего соседа слева за запястье правой руки, свою правую руку отдает соседу справа. По сигналу ведущего один из членов группы легким, незаметным движением чуть сжимает руку соседа слева. Поочередно это сжатие передается каждому члену группы по цепи. Постепенно темп ускоряется, и в идеальном варианте он должен дойти до одновременного ритмического (пульсирующего) сжатия у всех членов группы. Ведущий акцентирует внимание на ритме передачи импульса, выделяет для себя тех членов группы, на ком прерывалась передача импульса.

Упражнение 3. «Мои творческие качества». Каждому участнику тренинга предлагается написать мини-сочинение из 10—15 предложений, в котором будут отражены его индивидуальность и творческие качества. Ведущий зачитывает сочинения, задача группы — отгадать автора.



Рефлексия. Какие трудности испытывали участники при написании сочинения, при отгадывании? Чьи характеристики удивили, чьи можно дополнить?

Упражнение 4. «Представь — и коснешься». Вы знаете, что котята — пушистые, сироп — липкий, лед — скользкий, наждачная бумага — шершавая. Эти и другие ощущения возникают при прикосновении или, другими словами, благодаря осязанию. С помощью воображения можно придумать новые ощущения. Представьте и опишите, что вы будете ощущать, когда дотронетесь до счастья или до радуги?

Рефлексия по поводу выполненного задания.

Упражнение 5. Работа по подгруппам.

Первая подгруппа выполняет упражнение «Сказка втроем». Участники тренинга разбиваются на тройки, каждая из которых работает на площадке в среднем 3—4 мин. Общее время упражнения зависит от числа троек. Один из тройки выполняет роль сказочника. Ему предстоит изложить одну из известных сказок, определенных ведущим тренинга. Второй из участников садится на стул лицом к зрителям. Беззвучно открывая рот и используя мимику, он имитирует роль рассказчика. Его руки заложены за

спину, поэтому не участвуют в игре. Роль «рук второго участника» исполняют руки третьего. Для этого он встает на колени прямо за спиной второго и просовывает свои руки у него под мышками. Для зрителя создается иллюзия, что эти жестикулирующие по ходу сказки руки — руки сидящего на стуле рассказчика. Иллюзия того, что сказку рассказывает сидящий на стуле голосом первого и руками третьего участника, является доказательством успешности упражнения. Добиться этого можно при умении синхронно работать с партнерами и с театральной яркостью пользоваться невербальными средствами выразительности (жестом, мимикой, интонацией).

Вторая подгруппа выполняет упражнение «Коллаж». Каждому участнику предлагается лист акварельной бумаги, на который приклеена половина открытки или картинка. Дается 5 мин, чтобы завершить работу. С помощью полученных картинок создается общий коллаж. Участники подбирают название коллективной работе. Из предложенных вариантов выбирается наиболее интересный.

Рефлексия по поводу выполненного задания: вид воображения, способы взаимодействия, приемы создания образов, возможное использование аналогичного задания в работе с детьми.



Третья подгруппа выполняет упражнение «Оживление». Участникам предлагается в режиме нон-стоп «оживить» посредством мимики и пантомимики известные репродукции русских художников. Внимание акцентируется на том, что используемые средства выразительности должны быть настолько убедительны, чтобы другие узнали данные произведения.

Рефлексия: обсуждение используемых средств и способов создания образов.

Упражнение 6. Рефлексия по итогам занятия. В группе обсуждаются следующие вопросы: «Что больше всего запомнилось, понравилось на занятии?», «Что нового из занятия “вынес” для себя каждый участник тренинга?», «Было ли в ходе тренинга, что кто-то открылся для вас с новой стороны?», «Раскрылся ли на занятиях ваш творческий потенциал, в какой степени? Если нет, то что этому помешало?», «Что из тренинга можно перенести в работу с детьми?».

Упражнение 7. «Прощание». Произносится второй фрагмент из стихотворения Б.В. Заходера «Путешествие в Вообразилию».

В моей Вообразилии,
В моей Вообразилии —

Там царствует фантазия
Во всем своем всесилии.
Там все мечты сбываются,
А наши огорчения
Сейчас же превращаются
В смешные приключения!

Тренинг выступает как важный активный метод повышения профессиональной компетентности педагогов и развития их творческого потенциала. Развивающий эффект тренинговых занятий проявился в повышении уровня коммуникативной компетентности педагогов, развитии творческого воображения, овладении способами создания творческих образов в литературной, изобразительной, музыкально-ритмической и других видах деятельности, в возможности использования вариантов творческих заданий в работе с детьми. Это лишь один из примеров влияния осуществляемой в рамках экспериментальной площадки работы на повышение профессиональной компетентности педагогов.

Несомненно, участие в опытно-экспериментальном исследовании влияет не только на формирование педагогического мастерства, но и на изменение профессионального самосознания педагогов, что способствует появлению у них нового отношения к деятельности и ребенку как самоценной личности.



ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ В ДОО

Дьяченко Л.П., заведующий г/с № 6 «Дельфин»;
Косова Л.В., заведующий дошкольным отделением МДОУ,
г. Новоуральск Свердловской обл.

Концепция модернизации российского образования на период до 2010 г. определяет обеспечение качества образования как главную задачу российской образовательной политики на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

В работах современных авторов (М.В. Крулехт, А.М. Майоров, В.П. Панасюк и др.) качество образования определяется как степень соответствия совокупности свойств и результатов образования детей дошкольного возраста прогнозируемым целям ДОО на основе норм, требований, стандартов, потребностей и ожиданий субъектов образовательного процесса: детей, педагогов, родителей.

Социальное развитие личности — один из аспектов ее социализации. Понятие «социализация» трактуется как процесс операционального овладения набором программ деятельности и поведения, характерных для

той или иной культурной традиции, как процесс интериоризации индивидом выражающих их знаний, ценностей и норм, как процесс усвоения и активного воспроизведения социального опыта. Социальное развитие представляет собой сложный процесс, в ходе которого происходят присвоение ребенком объективно заданных норм человеческого общения и постоянное открытие, утверждение себя как социального субъекта.

В рамках апробации «Примерной общеобразовательной программы воспитания, образования и развития детей старшего дошкольного возраста» в соответствии с ее целями и задачами важным в управлении становится содействие социально-личностному развитию детей старшего дошкольного возраста при подготовке их к школьному обучению. Это ключевая управленческая задача. Для ее реализации необходимо построение модели управления качеством социально-личностного развития детей (табл. 1).



Таблица 1

Объекты управления	Критерии оценки	Диагностический инструментарий
Личные достижения воспитанников (уровень)	Межличностные отношения. Психологическая готовность к школе. Мотивационная готовность. Социальная компетентность. Произвольная регуляция	Социометрия Я.Л. Коломинского. Методика Н.И. Гуткиной. — // — Методика Т.В. Антоновой. Диагностика готовности к обучению в школе Е.Э. Кочуровой
Система коммуникации детского коллектива	Усвоение моральных правил. Социально-личностное развитие детей. Эмоциональное состояние. Количество мероприятий межвозрастного общения детей	Педагогические пробы. Карта наблюдений. Методика Н.Е. Вераксы. Циклограмма
Система профессиональных коммуникаций педагогического коллектива	Уровень профессиональной компетентности педагогов. Уровень готовности к инновационной деятельности. Наличие публикаций собственных методических разработок. Транслируемость опыта педагогической аудитории МДОУ, города, региона	Анкета, карта наблюдения. Л.П. Чупина «Диагностика способностей к инновационной деятельности». Мониторинг. Мониторинг персональных достижений
Детско-родительские отношения	Уровень детско-родительских отношений. Включенность родителей в образовательную деятельность детского сада. Наличие совместных детско-родительских проектов	А.Я. Варга, В.В. Столин «Диагностика детско-родительских отношений». Проективная методика «Моя семья». Анкета, мониторинг. Мониторинг
Предметно-развивающая среда	Выполнение (%) плана обогащения предметно-развивающей среды. Наличие специальных дидактических пособий для определения эмоционального состояния ребенка. Наличие специальных дидактических пособий для снятия психоэмоционального напряжения	Мониторинг результатов — // — — // —



Информационное обеспечение управления дает возможность получения обратной связи, обуславливает точность и правильность принятия управленческих решений, позволяет регулировать и корректировать работу ДОУ. В системе информационного обеспечения управления качеством воспитательно-образовательного процесса отражены все виды информации по критериям оценки состояния объектов социально-личностного развития (табл. 2).

Работа в инновационном режиме предполагает органичное сочетание оперативных мер и мероприятий с перспективным плановым воздействием, т.е. создание регуляционно-коррекционной системы по управлению объектами (табл. 3).

Эффективность инновационной деятельности заключается в рационально организованном управлении. Заведующий детским

садом несет моральную и профессиональную ответственность за все, что делается в нем, как чувствуют себя педагоги и воспитанники. Руководить коллективом, работающим в инновационном режиме, — значит постоянно создавать такие условия, чтобы каждый хотел и мог наилучшим образом выполнять свои обязанности. Для этого необходимо четко сформулировать реальные задачи, создать хороший микроклимат в коллективе, обеспечить психологическую совместимость его членов.

Руководитель ДОУ должен обладать «административной» установкой (А. Файоль), быть компетентным не только в области управления, но и в области дошкольной педагогики, психологии, медицинских вопросах для успешной организации взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса.

МАТЕРИАЛЫ АПРОБАЦИИ

«ПРИМЕРНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОБРАЗОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ СТАРШЕГО ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА» В ДЕТСКОМ САДУ КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА «ДЕЛЬФИН» С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ КОРРЕКЦИИ РЕЧИ

Группу «Рябинка» посещают 12 детей, имеющих нарушения речи. На начало 2008/09 уч. г. у 10 детей по логопедическому заключению общее недоразвитие речи III уровня, у 2 детей не резко выраженное общее недоразвитие речи.

Результаты наблюдения за

семьей и ребенком и посещения на дому позволяют выделить три группы семей по следующим факторам социальной характеристики:

- общий культурный уровень;
- материальная обеспеченность;
- жилищно-бытовые условия;

Таблица 2

46

Планирование

2009, № 8



Объект управления	Виды информации по критериям оценки качества	Субъекты управления	Месяцы учебного года										ЛОК			Выход информации
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Личные достижения воспитанников (уровень)	Межличностные отношения	Старший воспитатель, педагог-психолог	+					+				+			Решение педсовета, рекомендации	
	Психологическая готовность к школе	— // —	+								+				Мини-педсовет, рекомендации психолога	
	Мотивационная готовность	Педагог-психолог	+								+				Совет специалистов, консультация психолога	
	Социальная компетентность	Старший воспитатель, педагог-психолог	+								+				— // —	
	Произвольная регуляция	— // —	+								+				— // —	

Продолжение табл.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Система коммуникации детского коллектива	Усвоение моральных правил	Старший воспитатель	+					+				+			Рекомендации психолога, старшего воспитателя
	Социально-личностное развитие детей	Старший воспитатель, педагог-психолог		+				+			+				Карта наблюдений
	Эмоциональное состояние детей	— // —		+							+				— // —
	Количество мероприятий межвозрастного общения детей	Старший воспитатель			+			+			+			+	Мини-педсовет, аналитическая справка
Система профессиональных коммуникаций педагогического коллектива	Уровень профессиональной компетентности педагогов	Педагог-психолог		+							+				Самоанализ педагога, педсовет
	Уровень готовности к инновационной деятельности	— // —		+							+				Аналитическая справка



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Наличие публикаций собственных методических разработок	Старший воспитатель		+							+				Аналитическая справка
	Транслируемость опыта для педагогической аудитории МДОУ, города, региона	— // —	+			+				+				+	Педсовет, аналитическая справка
Детско-родительские отношения	Уровень детско-родительских отношений	Педагог-психолог	+							+					Мини-педсовет, рекомендации
	Наличие совместных детско-родительских проектов	Старший воспитатель	+								+				Аналитическая справка, мини-педсовет, совет родителей
	Включенность родителей в образовательную деятельность детского сада	— // —	+				+			+			+		Мини-педсовет, совет родителей

Окончание табл.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Предметно-развивающая среда	Выполнение (%) плана обогащения предметно-развивающей среды	Старший воспитатель, педагог-психолог	+				+				+				Мини-педагогический совет, рабочая программа педагога
	Наличие специальных дидактических пособий для определения эмоционального состояния ребенка	— // —	+				+				+				— // —
	Наличие специальных дидактических пособий для снятия психоэмоционального напряжения	— // —	+				+				+			+	— // —





Таблица 3

Меры и мероприятия	Ресурсное обеспечение	Сроки	Ответственный	Выход информации
1	2	3	4	5
Изучение и создание нормативно-правовой базы для осуществления экспериментальной деятельности	Нормативно-правовое обеспечение	Сентябрь	Заведующий	В работу
Изучение примерной программы	Программа	— // —	Заведующий, старший воспитатель	— // —
Разработка плана реализации экспериментальной деятельности	План работы	Октябрь	Старший воспитатель, специалисты	— // —
Обсуждение инновационной деятельности, определение объема участия в ней специалистов	План взаимодействия	— // —	Заведующий, старший воспитатель	Педсовет
Подготовка распоряжения о проведении диагностики в экспериментальной группе	Примерная программа	Сентябрь	Заведующий	В работу
Разработка Положения о совете специалистов	Нормативно-правовое	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель	Информационный банк
Утверждение плана работы совета специалистов	План работы	— // —	Заведующий	Педсовет
Проведение группового педсовета по результатам диагностики и педагогических проб	Результаты диагностики	— // —	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка
Заключение договоров о социальном партнерстве с социокультурными учреждениями города	Годовой план учреждения	— // —	— // —	Мини-педсовет



Продолжение табл.

1	2	3	4	5
Согласование плана взаимодействия с учреждениями города	План взаимодействия	Октябрь — май	Старший воспитатель, педагог-психолог	Карта наблюдения, консультация воспитателей
Участие в работе ВНИК МДОУ	План ВНИК	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	Педагогический процесс
Организация индивидуальных консультаций врача-невролога	Рекомендации врача-педиатра, анализ фона здоровья, результаты диагностики	— // —	Врач-педиатр, заведующий	Индивидуальная программа развития ребенка
Организация семинара по внедрению в практику работы технологий по социально-личностному развитию детей	Результаты анкетирования, карта наблюдения	Ноябрь — март	Заведующий, старший воспитатель	Рабочая программа педагога
Организация работы по разработке индивидуальных маршрутов развития ребенка	Результаты диагностики	Октябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог	Мини-педсовет
Организация работы по разработке индивидуальной программы развития ребенка	— // —	— // —	— // —	Итоговый педсовет
Разработка рекомендаций по оптимизации детско-родительских отношений	— // —	— // —	— // —	Совет специалистов



Окончание табл.

1	2	3	4	5
Участие в конкурсе профессионального мастерства «Лучшее занятие года»	Положение	Март	Старший воспитатель, воспитатели	Мини-педсовет
Проведение анализа состояния предметно-развивающей среды по направлению «Социально-личностное развитие»	Анализ карт самоанализа предметно-развивающей среды, решение педсовета	Ноябрь	— // —	Педагогический процесс
Презентация совместных детско-родительских проектов социально-личностной направленности	Рекомендации педсовета	Май	— // —	Педагогический процесс, презентация
Контроль за организацией и проведением программных мероприятий по межвозрастному общению	Программа	В течение года	Старший воспитатель	Аналитическая справка, итоговый педсовет

- взаимоотношения в семье;
- наличие вредных привычек у родителей;
- состояние здоровья родителей.

Оптимальная группа — 3 семьи, удовлетворительная — 9, неудовлетворительная — 0; полные семьи — 3, полные измененные — 4, неполные — 5.

Результаты анкетирования родителей, позволяют определить семейные ценности в порядке важности для родителей: здоро-

вье, образование, уважение к старшим, трудолюбие и оптимизм.

В группе создано воспитательно-образовательное пространство, в котором дети умеют и любят общаться, проявляют инициативу, самостоятельны в выборе деятельности и партнеров.

Взаимодействие детей друг с другом, определяемое коэффициентом взаимности по методике Г.А. Урунтаевой и Ю.А. Афонькиной, составило на начало года —



19,4%, а на конец — 25%, что является положительным показателем формирования взаимоотношений в группе.

Система отношений «педагог — ребенок» также строится на основе взаимодействия. Личностная включенность педагогов в воспитательно-образовательный процесс обеспечивает их осознанную заинтересованность в ребенке как самоценности.

Дети включены в культурно-образовательное пространство города: пять мальчиков посещают городские спортивные секции, один ребенок учится в музыкальной школе, один — посещает хореографический кружок. Вся группа занимается в филиале детско-юношеской библиотеки по программе «Мир вокруг нас». Посещение культурных учреждений города дает возможность детям самореализовываться и удовлетворять свои интересы.

В ходе апробации «Примерной общеобразовательной программы воспитания, образования и развития детей старшего дошкольного возраста» по разделу «Социально-личностное развитие» были выявлены проблемы и достижения детей.

Проблемы

Затруднения в выборе адекватных способов поведения в разных ситуациях.

Трудности в понимании состояния и поступков других детей.

Достижения

Роль детей группы «Рябинка» в системе патриотического вос-

питания: участие в акции «Мы любим свой город». Дети знают его достопримечательности, умеют грамотно рассказать об увиденном.

По результатам социометрии увеличение числа взаимных выборов от 7 до 9 и повышение коэффициента «групповой сплоченности».

Увеличение числа детей на конец года с учебным видом мотивации.

Отсутствие детей с низкой и ниже среднего уровня самооценкой (по методике В.Г. Щур «Лесенка»). Из 7 возможных средний балл по группе составил 5,9.

Социальная направленность поведения детей (после проведения игры-интервью из 10 вопросов).

По результатам наблюдения педагогов и специалистов:

- в начале учебного года 3 ребенка проявляли инициативу посещать малышей, на конец года — 9;
- снижение детских конфликтов и обращений к педагогу как к третьей (справедливой) стороне; желание чаще самостоятельно разрешать спорные ситуации.

Использование детьми в общении друг с другом и со взрослыми юмористических стихов, фразеологизмов.

Умение работать с портфолио.

В 2008/09 уч. г. введены новые традиции в группе: «День рожд-



дения имени», «День рождения звука», «В выходной день всей семьей в музей».

Совместно с семьей проводятся сезонные литературные гостиные по страницам журнала «Детское чтение для сердца и разума». Совместный выбор детьми и родителями литературных произведений, выступления на праздниках способствуют поддержанию интереса к чтению, изучению родного языка.

Работа с портфолио используется для формирования положительного отношения ребенка к себе. В средней группе дети называют портфолио «Книгой про меня», в старшей — «Историей моих успехов», в подготовительной — «Мое портфолио». Работа с портфолио введена в циклограмму детской деятельности. В создании портфолио участвуют все специалисты: инструкторы по физкультуре по номинациям «Самый быстрый», «Самый ловкий», «Самый сильный», «Лучший баскетболист» и т.д.; воспитатель по изобразительной деятельности — по номинациям «Юный художник», «Я люблю рисовать», «Мои друзья краски и карандаши», «Юный пейзажист»; учитель-логопед, воспитатель — по номинациям «Хочу быть предприимчивым» (игровые задания из книги Л. Фесюковой), результаты работы за лето (рассказы о наблюдениях); «Истории про...» (знаменательные события, успехи, достижения), «Рассказы о

себе», «Рассказы совместно с семьей» (праздники, увлечения семьи, «Наш выходной день»); «Что я умею», «Я хочу научиться».

В основе работы с педагогическими кадрами лежит диагностика профессиональной компетентности, готовности к инновационной деятельности. Преобладание демократического стиля общения педагогов с детьми говорит о том, что в процессе деятельности они выступают равноправными партнерами. Взаимодействие взрослого с ребенком носит в основном личностно-ориентированный характер. Это позволяет педагогу гибко варьировать программу, импровизировать, учитывать эмоциональные и социальные факторы, что способствует усвоению социальных норм и правил, формированию позитивного мышления, образу собственного «я».

В результате работы по социально-личностному развитию детей старшего возраста изменилась и предметно-развивающая среда группы: оборудованы уголки эмоциональной разгрузки, «уединения», используются маркеры для определения эмоционального состояния ребенка, руками родителей сделаны мягкие куклы, альбомы.

Таким образом, реализация задач раздела «Социально-личностное развитие» играет значительную роль в развитии личности дошкольника и готовит его для перехода в школу.



Что могут дать детям компьютерные игры?

Сулова О.А., канд. пед. наук, старший преподаватель кафедры информационных технологий ГОУ ВПО «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева», г. Чебоксары

Начальные шаги в использовании компьютерных игр* в детском саду были сделаны в России в 80-е гг. XX в. В частности, в 1986 г. в яслях — д/с № 1623 Москвы открыли первый в стране компьютерно-игровой комплекс для развивающего обучения детей на информационно-технологической основе. К концу 80-х гг. апробировали компьютерные программы для детей дошкольного возраста, игрушки, управляемые с помощью ЭВМ и на микропроцессорах, стали успешно функционировать специально оборудованные ДОУ. В связи с этим возраст пользователей компьютеров снизился до 5—6 лет.

Результаты междисциплинарных исследований (медико-психолого-педагогических, физиолого-гигиенических, эргономических и др.) показали целесообразность применения компьютерных игр в подготовке

дошкольников к полноценной жизнедеятельности в современном обществе, позволили выявить их возможности в освоении компьютерных средств деятельности, разработать рекомендации по использованию компьютеров в условиях ДОУ (безопасный режим установки и содержания технических средств, методики проведения компьютерных игр, требования к психодиагностическим обследованиям и коррекционно-развивающим мероприятиям на базе компьютерных технологий, принципы работы компьютерно-игрового комплекса и т.д.). Однако вопрос «Что могут дать детям компьютерные игры?» для многих остается открытым.

Научные исследования и многолетний опыт ДОУ Москвы, Санкт-Петербурга, Нижнего Новгорода, Челябинска, Сургута и других городов позволяют говорить о том, что знакомство с компьютерными играми позитивно влияет на различные стороны личности детей дошкольного возраста, способствует совершенствованию начал информационной культуры, опре-

* Компьютерная игра — специально созданная компьютерная программа, предоставляющая пользователю (играющему) возможность активного участия в изменении игровых ситуаций, отображаемых на экране компьютера.



деляющей поведение человека в информационном компьютеризованном обществе.

В ходе применения компьютерных технологий, как отмечают С.Л. Новосёлова, Г.П. Петку, Н.Н. Подьяков и др., возникают новые виды деятельности: компьютерное конструирование, творческое экспериментирование, проектирование и др. При этом начинают в полной мере проявляться мышление, внимание, память, воображение, существенно возрастают самооценка и самостоятельность ребенка, обогащается словарь, развиваются коммуникативные навыки.

Выполняя те или иные операции с помощью средств ввода информации (клавиатура, «мышь» и т.д.), дети учатся осознанно управлять ситуациями, возникающими на мониторе, планировать свои действия (как во внешнем, так и во внутреннем плане), контролировать их и при необходимости вносить изменения. Таким образом, активизируются познавательные интересы, мыслительные функции, способность к саморегуляции, что создает предпосылки достижения ребенком оптимального уровня готовности к обучению в школе.

В настоящее время рынок компьютерных игр разнообразен. Предлагаются отечественные и зарубежные (локализованные и нелокализованные) разработки в лицензионных и, к сожалению, нелицензионных версиях. Широкое распространение получили

обучающие (закрытые), развивающие (открытые), диагностические, коррекционные игры для дошкольников, игры-забавы, игры-экспериментирования и др.

В детских садах на сегодня приоритет отдается развивающим (направленным на актуализацию психических процессов, общих и специальных способностей) и обучающим (способствующим усвоению букв, цифр, формированию навыков чтения, счета и письма на родном/иностранном языке) компьютерным играм, которые обеспечивают:

- высокий эффект развития восприятия, внимания, памяти, воображения, мышления, речи;
- стимуляцию интереса к экспериментированию, конструктивной и творческой деятельности;
- удовлетворенность ребенка от замысла, образов, игрового сценария, хода игры и полученных результатов;
- совершенствование математических представлений, умение ориентироваться в двух- и трехмерном пространстве;
- обучение грамоте и т.д.

И как следствие — воспитание всесторонне развитой личности в индивидуально-ориентированной дидактической системе.

Наряду с развивающим и обучающим направлениями использования компьютерных игр в детском саду, к основным можно отнести диагностическое (выявление и оценка уровня развития психи-



ческих и психофизиологических свойств личности), коррекционное (реализация индивидуальных образовательных маршрутов в работе с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья) и досуговое (развлечение, предоставление возможности получить эмоциональное удовлетворение от выполняемых операций).

Для оказания образовательных услуг посредством компьютерных технологий в ДОУ формируется специализированная информационно-образовательная среда, так называемый компьютерный игровой комплекс (КИК)*.

КИК, как правило, включает компьютерный зал, игровую зону, мини-спорткомплекс и комнату психологической разгрузки. В состав оборудования входят:

- компьютеры (для детей и педагога), снабженные оригинальной программно-методической системой игр (развивающих, обучающих, диагностических и т.п.), необходимыми программными продуктами;
- специально сконструированная эргономичная мебель;
- наборы твердых и мягких предметных средообразующих модулей;
- игры и игрушки;

* Компьютерный игровой комплекс — многофункциональный набор компонентов, образующих развивающую предметную среду и обеспечивающих методологию ее использования для решения психолого-педагогических задач на информационно-технологической основе.

— спортивное оборудование и инвентарь.

Компьютерный зал — «интеллектуальный центр» универсального информационного комплекса. Для его организации необходимо помещение площадью 30—48 м² с естественным освещением из окон, выходящих на север или северо-восток, которое хорошо проветривается или имеет систему кондиционирования. Поверхность пола должна быть ровной, нескользкой, удобной для очистки, обладающей антистатическими свойствами.

В компьютерном зале создается несколько индивидуальных информатизированных рабочих мест (ИРМ)**. Для компьютерной техники используется специальная мебель (столы и стулья особой конфигурации), обеспечивающая нужное положение тела. Такая мебель дает возможность поместить системный блок внутри стола (на нижнюю полку или столешницу), монитор — на верхнюю столешницу, а перед ним — клавиатуру. Клавиатура, связанная с системным блоком растягиваемым кабелем, позволяет отодвигать ее, класть рядом манипулятор «мышь» и другие принадлежности. Конструкция стула (кресла) должна позволять ребенку изменять позу для снижения статического напряжения

** Информатизированное рабочее место — комплект обеспечения (аппаратно-программного, нормативного, методического и др.) информационной деятельности.



мышц шейно-плечевой области и спины с целью предупреждения утомляемости. Выбор рабочего стула (кресла) определяют такие показатели, как рост пользователя, характер и продолжительность работы с компьютером. Размеры стула для детей дошкольного возраста с ПЭВМ приведены в приложении 6 к СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 (см. таблицу).

При планировании ИРМ следует помнить, что уровень глаз ребенка должен приходиться на центр дисплея или $\frac{2}{3}$ его высоты. Оптимальное расстояние от глаз до экрана должно составлять 600—700 мм, расстояние между ИРМ — не менее 600, от стола до стены — не менее 800 мм и до отопительных приборов — не менее 1000 мм.

При размещении компьютеров в зале нужно исключить прямое освещение экрана солнечными лучами и источниками искусственного освещения. В поле зрения ребенка, работающего за компьютером, не должны попадать слишком яркие и бликующие предметы. В связи с этим рекомендуется ок-

рашивать стены в пастельные тона, не использовать в оформлении черный, красный, оранжевый цвета. Как считают Ю.М. Горвиц, С.Л. Новосёлова, Л.Д. Чайнова и др., желательно не перенасыщать стены крупными конкретными объектами. Предпочтительна «мозаичная» или «размытая» роспись, выполненная в спокойных тонах краской с матовой фактурой. Стены, шторы, цвет мебели и компьютеров — все должно гармонировать друг с другом, создавая психологический комфорт. Для улучшения микроклимата в компьютерном зале можно разместить цветы и аквариумы.

В качестве наиболее благоприятных дней для детской деятельности в КИК исследователи Е.К. Глушкова, Л.И. Леонова, М.И. Степанова и др. выделяют вторник, среду и четверг.

Игры-занятия в КИК включают следующие этапы:
— докомпьютерный (установка на предстоящую деятельность в компьютерном зале);
— компьютерный (компьютерные игры, ориентирование на

Таблица

Параметры стула	Размеры, мм, не менее
Высота сиденья над полом	260
Ширина сиденья	250
Глубина сиденья	260
Высота: нижнего края спинки над сиденьем	120
верхнего края спинки над сиденьем	250
прогиба спинки	160
Радиус изгиба переднего края сиденья	20—50



решение определенного круга задач);

— посткомпьютерный (гимнастика, традиционные игры, релаксация).

Их проводят не более двух раз в неделю в утренние часы или во вторую половину дня после сна.

На основе экспериментальных данных (Е.К. Глушкова, Л.И. Леонова и др.) установлено, что продолжительность непрерывной работы детей старшего дошкольного возраста с компьютером (второй этап) не должна превышать 10 мин. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03), непрерывная продолжительность работы с компьютерами на развивающих игровых занятиях для детей 5 лет не должна составлять более 10 мин, а для детей 6 лет — более 15 мин.

Вместе с тем, в работах В.В. Моторина подчеркивается, что при определении продолжительности надо учитывать технические параметры компьютера: в зависимости от модели монитора, системного блока, периферических устройств продолжительность детских компьютерных игр может составлять 5—20 мин. Здесь главный индикатор негативного воздействия — самочувствие ребенка.

Занятия с детьми старшего дошкольного возраста проводит педагог КИК — специалист с высшим или средним специальным педагогическим (дошкольным) образованием, прошедший дополни-

тельную подготовку в области информационных технологий, либо специалист с техническим образованием, имеющий дополнительную подготовку в области дошкольной педагогики и детской психологии. В его профессиональные обязанности входят:

- приобщение детей к незнакомой для них деятельности на основе дифференцированного и индивидуального подходов;
- совершенствование методики организации компьютерных игр с учетом возрастных и индивидуально-типологических особенностей воспитанников;
- организация постоянно действующего семинара-практикума для коллег с целью оздоровления их с условиями и содержанием работы, аппаратным и программным обеспечением КИК;
- установление и развитие содержательных связей в воспитательно-образовательной работе с детьми;
- знакомство родителей с особенностями детской деятельности в КИК;
- разработка рекомендаций по использованию компьютерных игр в семейном воспитании.

Использование компьютерных игр, имеющих гарантию качества, полное техническое и методическое обеспечение в рациональном сочетании с традиционными видами игр, будет способствовать формированию самобытной творческой личности дошкольника.



ПИСЬМО

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РФ

от 13.04.2009 г. № 15-2/10/2-2569

«ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЕТЕЙ В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ»

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации рассмотрело обращение по вопросу организации медицинского обслуживания детей в дошкольных учреждениях, в том числе в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 г. № 666, и сообщает.

В соответствии с п. 25 указанного Постановления медицинское обслуживание детей в дошкольном образовательном учреждении обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Дошкольное образовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников дошкольного образовательного учреждения.

Указанный выше нормативный правовой акт не содержит положения о том, что дошкольное образовательное учреждение не имеет права осуществлять медицинскую деятельность в рамках своей компетенции.

Кроме того, п. 41, 46 указанного Постановления Правительства Российской Федерации предусмотрено, что порядок комплектования персонала дошкольного образовательного учреждения регламентируется уставом учреждения самостоятельно. Также дошкольное образо-



вательное учреждение устанавливает штатное расписание и должностные обязанности работников.

Таким образом, Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации не считает получение дошкольным образовательным учреждением лицензии на осуществление медицинской деятельности противоречащим действующим нормативным правовым актам в случае, если медицинский персонал является штатным персоналом дошкольного образовательного учреждения. В противном случае лицензию на медицинскую деятельность должно получать учреждение здравоохранения, в штат которого включен медицинский персонал для оказания медицинской помощи детям в данном дошкольном образовательном учреждении.

Заместитель министра

В.И. Скворцова

ПИСЬМО
МИНОБРНАУКИ РФ
ДЕПАРТАМЕНТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОЛИТИКИ В ОБРАЗОВАНИИ
от 22.04.2009 г. № 03-768
«О МЕДИЦИНСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ
ДЕТЕЙ В ДОШКОЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ»

Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 г. № 666 утверждена новая редакция Типового положения о дошкольном образовательном учреждении (далее — Типовое положение). Субъекты Российской Федерации обращаются в Департамент государственной политики в образовании Минобрнауки России с вопросами по реализации п. 25 Типового положения об организации медицинского обслуживания детей в дошкольных образовательных учреждениях (далее — ДОУ), в частности с вопросом о том, должны ли быть медицинские сестры ДОУ зачислены в штаты детских поликлиник или могут оставаться штатными сотрудниками дошкольных образовательных учреждений.

Пунктом 25 Типового положения установлено, что медицинское обслуживание детей в дошкольном образовательном учреждении обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физи-



ческое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Дошкольное образовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников дошкольного образовательного учреждения. Положения указанного п. 25 соответствуют п. 4 ст. 51 Закона Российской Федерации «Об образовании».

Однако ни в Законе Российской Федерации «Об образовании», ни в Типовом положении нет указаний на то, что медицинский персонал образовательных учреждений, в частности дошкольных образовательных учреждений, должен числиться в штате учреждений здравоохранения.

Кроме того, в соответствии с п. 41, 46 Типового положения дошкольное образовательное учреждение самостоятельно устанавливает порядок комплектования персонала дошкольного образовательного учреждения (он регламентируется уставом ДОУ), структуру управления деятельностью дошкольного образовательного учреждения, штатное расписание и должностные обязанности работников.

Учитывая вышеизложенное и руководствуясь положениями законодательства, согласно которым организация общедоступного и бесплатного дошкольного образования отнесена к компетенции органов местного самоуправления (пп. 11 п. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп. 2 п. 1 ст. 31 Закона Российской Федерации «Об образовании»), органы местного самоуправления, являющиеся учредителями муниципальных дошкольных образовательных учреждений, вправе принять самостоятельное решение о взаимодействии органов здравоохранения и органов управления образованием в организации медицинского обслуживания детей в дошкольных образовательных учреждениях, и в частности о том, штатными сотрудниками дошкольных образовательных учреждений или учреждений здравоохранения являются медицинские сестры ДОУ.

Департамент направляет для использования в работе письмо Минздравсоцразвития России от 13.04.2009 г. № 15-2/10/2-2569 по вопросу организации медицинского обслуживания детей в дошкольных образовательных учреждениях. Также департамент рекомендует использовать положения «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.1249-03» (ут-



верждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26.03.2003 г. № 24) при определении должностных обязанностей медицинского персонала дошкольного образовательного учреждения. В частности, п. 2.16.1 СанПиН 2.4.1.1249-03 установлен перечень основных мероприятий, отнесенных к должностным обязанностям медицинского персонала дошкольного образовательного учреждения.

Директор Департамента

И.М. Реморенко

САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА И НОРМАТИВЫ СанПиН 2.4.1.1249-03 (извлечение)

- 2.16.1. Медицинские работники ДОУ проводят:
- медицинские осмотры детей при поступлении в учреждения с целью выявления больных, в том числе на педикулез;
 - систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
 - работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
 - распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
 - информирование руководителей учреждения, воспитателей, методистов по физическому воспитанию о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
 - ежедневный амбулаторный прием с целью оказания медицинской помощи (при необходимости), выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию, оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
 - сообщение в территориальные учреждения здравоохранения и центры госсанэпиднадзора о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение двух часов после установления диагноза в установленном порядке <*>;
 - Суммарная информация о гриппе, острых инфекциях верхних дыхательных путей, энтеробиозе ежемесячно передается в центры госсанэпиднадзора.
 - систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;



организацию и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий;

работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию «Дней здоровья», игр, викторин на медицинскую тему;

медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;

контроль за пищеблоком и питанием детей;

ведение медицинской документации.

ПРИКАЗ

ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ, ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ МОСКВЫ от 18.07.2007 г. № 556 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ГРУПП ДЛЯ ДЕТЕЙ С АЛЛЕРГОДЕРМАТОЗАМИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ СИСТЕМЫ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»*

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 19.07.2005 г. № 529-ПП «О Городской целевой программе развития образования “Столичное образование — 4” на 2005—2007 гг.», с целью отработки модели групп для детей с аллергодерматозами приказываю:

1. Утвердить Положение об организации работы групп для детей с аллергодерматозами в государственных дошкольных образовательных учреждениях системы Департамента образования города Москвы (приложение).

2. Начальникам окружных управлений образования Департамента образования города Москвы и начальнику Управления дошкольного

* По данным сайта [http:// www. moscow-Portal.info](http://www.moscow-Portal.info)



и общего образования Департамента образования города Москвы Алексаниной Н.С. довести настоящий приказ до сведения руководителей подведомственных дошкольных образовательных учреждений.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на начальников окружных управлений образования Департамента образования города Москвы и начальника Управления дошкольного и общего образования Департамента образования города Москвы Алексанину Н.С.

Руководитель Департамента

Л.П. Кезина

Приложение
к приказу Департамента образования города Москвы
от 18.07.2007 г. № 556

Положение об организации работы групп для детей с аллергодерматозами в государственных дошкольных образовательных учреждениях системы Департамента образования города Москвы

1. Общие положения

1.1. Группа для детей с аллергодерматозами является группой компенсирующего вида для детей с хроническими заболеваниями кожи неинфекционного характера. Целью организации групп для детей с аллергодерматозами является проведение лечебно-профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья детей, а также проведение воспитательно-образовательной работы в соответствии с программой воспитания и обучения в детском саду. Группы для детей с аллергодерматозами могут открываться в дошкольных образовательных учреждениях комбинированного и компенсирующего видов системы Департамента образования города Москвы.

1.2. Деятельность дошкольного образовательного учреждения, имеющего группы для детей с аллергодерматозами, регулируется Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 01.07.95 г. № 677 (с изменениями и дополнениями), Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся и воспитанников с отклонениями в развитии, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12.03.97 г. № 288 (с изменениями и дополнениями).

2. Организация деятельности групп для детей с аллергодерматозами в дошкольном образовательном учреждении

2.1. Группы для детей с аллергодерматозами могут функционировать 12 ч, 14 ч и круглосуточно.

2.2. Наполняемость групп определяется Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и составляет:



— для детей в возрасте до 3 лет — 10 человек;

— для детей старше 3 лет — 15 человек.

2.3. Прием детей в группы для детей с аллергодерматозами осуществляется на основании заявления родителей и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту — ПМПК). Дети направляются на ПМПК по направлению врача-дерматолога или аллерголога.

2.4. В группы для детей с аллергодерматозами принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет с различными дерматозами неинфекционного характера.

2.5. Необходимость пребывания ребенка в данной группе определяет ПМПК. Ребенок может быть отчислен из группы для детей с аллергодерматозами только на основании заключения ПМПК с обязательным решением вопроса о его переводе в другую группу или другое дошкольное образовательное учреждение. Ответственность за предоставление места ребенку в другом дошкольном образовательном учреждении после его отчисления возлагается на руководителя дошкольного образовательного учреждения, имеющего группы для детей с аллергодерматозами, и окружное управление образования Департамента образования города Москвы.

2.6. Содержание воспитательно-образовательного процесса в группах для детей с аллергодерматозами определяется программой дошкольного образования.

2.7. Образовательный процесс в группах для детей с аллергодерматозами осуществляется воспитателями, имеющими специальную подготовку.

2.8. Медицинское обеспечение осуществляют штатные медицинские работники, которые совместно с администрацией учреждения несут ответственность за организацию и проведение комплекса лечебно-оздоровительных мероприятий восстановительного характера с учетом диагноза, степени тяжести заболевания, а также возраста и индивидуальных особенностей ребенка, проводят анализ эффективности работы по оздоровлению детей.

2.9. Медицинский и педагогический персонал проводит комплексное оздоровление детей с учетом состояния их здоровья и противорецидивное профилактическое лечение детей с хроническими заболеваниями кожи. Средствами оздоровления и профилактики являются диетотерапия, мазетерапия, закаливание, стимуляция адаптационных и иммунологических возможностей детского организма с использованием природных и преформированных физических лечебных факторов. При рациональной организации работы и соответствующей подготовке персонала может осуществляться значительная часть физиотерапевтических



лечебно-профилактических мероприятий (по назначению врача с учетом противопоказаний).

2.10. В состав лечебно-оздоровительной базы дошкольного образовательного учреждения, имеющего группы для детей с аллергодерматозами, должны включаться дополнительный процедурный кабинет для проведения мазетерапии, физиотерапевтический кабинет, кабинет для проведения массажа, лечебной физкультуры и др. Лечебные кабинеты оснащаются в соответствии с их назначением физиотерапевтической аппаратурой, оборудованием и инвентарем для проведения массажа, занятий лечебной физкультурой и других лечебных процедур.

2.11. Питание детей с аллергодерматозами должно осуществляться с учетом особенностей заболевания в соответствии с меню, разработанным для организации питания детей с аллергодерматозами в дошкольных образовательных учреждениях, или в соответствии с примерным 20-дневным меню с учетом замены продуктов. При составлении меню в рационы включаются низкоаллергенные продукты с соответствующим перерасчетом пищевой ценности рационов (на основании таблицы замены продуктов питания).

2.12. Для осуществления назначения и проведения комплекса лечебно-оздоровительных мероприятий восстановительного характера для детей с аллергодерматозами, включая мазетерапию, диетотерапию, физиотерапию, массаж и др., а также для организации питания, соответствующего заболеванию, вводятся дополнительные ставки:

- специалист — 0,25 ставки на 2 группы;
- медицинская сестра — 0,25 ставки на 1 группу;
- медицинская сестра по физиотерапии — 0,25 ставки на 1 группу;
- медицинская сестра по массажу — 0,25 ставки на 1 группу;
- повар — 0,25 ставки на 2 группы;
- подсобный рабочий — 0,25 ставки на 2 группы.

2.13. Родительская оплата за посещение ребенком дошкольного учреждения, имеющего группы для детей с аллергодерматозами, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 31.01.2006 г. № 62-ПП «О Положении о порядке определения платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за содержание детей в государственных образовательных учреждениях системы Департамента образования города Москвы, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, дошкольных образовательных учреждениях системы Департамента здравоохранения города Москвы и дошкольных образовательных учреждениях системы Департамента социальной защиты населения



города Москвы» для дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида.

2.14. Сотрудники дошкольного образовательного учреждения, имеющего группы для детей с аллергодерматозами, должны проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам правильного питания, лечения, ухода, воспитания ребенка, формировать у них ответственность за восстановление здоровья больного ребенка.

2.15. Дошкольное образовательное учреждение, имеющее группы для детей с аллергодерматозами, должно осуществлять взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам лечения и реабилитации детей с хроническими заболеваниями кожи неинфекционного характера.

ПРИКАЗ

ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ г. МОСКВЫ от 20.07.2007 г. № 567 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ГРУПП ДЛЯ ДЕТЕЙ СО СЛОЖНЫМИ ДЕФЕКТАМИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, СИСТЕМЫ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»

В соответствии с Городской целевой программой развития образования «Столичное образование — 4», утвержденной постановлением Правительства Москвы от 19.07.2005 г. № 529-ПП, с целью регулирования организации деятельности групп для детей со сложными дефектами в государственных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, системы Департамента образования города Москвы приказываю:

1. Утвердить Положение об организации работы групп для детей со сложными дефектами в государственных образовательных



учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, системы Департамента образования города Москвы (приложение).

2. Начальникам окружных управлений образования Департамента образования города Москвы и начальнику Управления дошкольного и общего образования Департамента образования города Москвы Алексаниной Н.С. довести настоящий приказ до сведения руководителей подведомственных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на начальников окружных управлений Департамента образования города Москвы и начальника Управления дошкольного и общего образования Департамента образования города Москвы Алексанину Н.С.

Руководитель Департамента

Л.П. Кезина

20 июля 2007 г.

№ 567

Приложение
к приказу Департамента образования города Москвы
от 20.07.2007 г. № 567

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность групп для детей со сложными дефектами в государственных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, системы Департамента образования города Москвы.

1.2. Дети со сложными дефектами развития — это дети, у которых имеется любое сочетание психических и/или физических недостатков, подтвержденных в установленном порядке. Группы для детей со сложными дефектами развития создаются для детей, имеющих значительное поражение двух или более разных функций организма (зрительной и слуховой, зрительной и двигательной, слуховой и эмоциональной, двигательной и зрительно-слуховой, сенсорной и интеллектуальной и пр.), а также имеющих системные речевые нарушения, аутистические расстройства и наследственные заболевания центральной нервной системы и т.п. Целью создания групп для детей со сложными дефектами является обеспечение адаптации, социализации и интеграции детей в возрасте от 2 до 7 лет со сложными дефектами, а также обеспечение психолого-педагогической коррекции нарушений в их развитии с учетом индивидуальных возможностей и личностных особенностей каждого ребенка.



1.3. Деятельность групп для детей со сложными дефектами регулируется Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 01.07.95 г. № 677 (с изменениями и дополнениями), Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся и воспитанников с отклонениями в развитии, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12.03.97 г. № 288 (с изменениями и дополнениями).

2. Организация деятельности групп для детей со сложными дефектами

2.1. Группы для детей со сложными дефектами открываются в государственных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, при наличии в них условий для проведения коррекционной психолого-педагогической работы.

2.2. Группы для детей со сложными дефектами могут функционировать 12 ч, 14 ч, круглосуточно.

2.3. Наполняемость групп определяется Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и составляет для всех возрастных групп до пяти человек. В группах для детей со сложными дефектами должно быть не менее трех воспитанников, способных самостоятельно передвигаться и частично обслуживать себя.

2.4. В группы для детей со сложными дефектами принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет, имеющие два и более дефекта.

2.5. Прием детей в группы для детей со сложными дефектами осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту — ПМПК). Инициаторами обследования детей в ПМПК могут быть родители (законные представители), специалисты образовательных учреждений, учреждений, занимающихся обеспечением и защитой прав детей и подростков с отклонениями в развитии, лечебно-профилактические, общественные и другие организации.

2.6. Необходимость пребывания ребенка в группе для детей со сложными дефектами определяет ПМПК с учетом профиля образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования, по наиболее тяжелому нарушению в развитии ребенка. В тех случаях, когда окончательное заключение об уровне развития ребенка может быть установлено лишь в процессе коррекционно-воспитательной работы, ребенок направляется в группу для детей со сложными дефектами по предварительному заключению ПМПК на период диагностического воспитания и обучения сроком не более одного года.



В случае необходимости по истечении срока, установленного ПМПК, проводится повторное комплексное обследование ребенка ПМПК с целью уточнения диагноза и подбора соответствующего образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.7. Ребенок может быть переведен из группы для детей со сложными дефектами в другую группу (образовательное учреждение) только на основании заключения ПМПК.

2.8. Содержание воспитательно-образовательного процесса в группе для детей со сложными дефектами определяется программами дошкольного образования, в том числе адаптированными, исходя из психолого-педагогических целей и задач реабилитации конкретного ребенка.

2.9. Для обеспечения эффективности коррекционной работы для детей со сложными дефектами должны быть организованы лечебно-оздоровительные мероприятия и обеспечена возможность регулярного и своевременного приема назначенных врачом лекарственных препаратов.

2.10. Для осуществления углубленного медико-психолого-педагогического сопровождения детей в процессе коррекционного воспитания и обучения, проведения комплекса лечебно-оздоровительных мероприятий для детей со сложными дефектами, включая индивидуально ориентированные занятия со специалистами, физиотерапию, массаж и др., вводятся дополнительные ставки:

- специалист — 0,5 ставки на 1 группу;
- учитель-дефектолог — 0,5 ставки на 1 группу;
- учитель-логопед — 0,5 ставки на 1 группу;
- социальный педагог — 0,5 ставки на 1 группу;
- педагог-психолог — 0,5 ставки на 1 группу;
- медицинская сестра по физиотерапии — 0,25 ставки на 1 группу;
- медицинская сестра по массажу — 0,25 ставки на 1 группу.

2.11. Медицинское обеспечение осуществляют штатные медицинские работники, которые совместно с администрацией учреждения несут ответственность за организацию и проведение оздоровительных мероприятий, направленных на проведение комплекса лечебно-оздоровительных мероприятий восстановительного характера с учетом диагноза, степени тяжести заболевания, а также возраста и индивидуальных особенностей ребенка, проводят анализ эффективности работы по оздоровлению детей.

2.12. Родительская оплата за посещение ребенком группы для детей со сложными дефектами осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 31.01.2006 г. № 62-ПП «О Положении о порядке определения платы, взимаемой с родителей (за-



конных представителей), за содержание детей в государственных образовательных учреждениях системы Департамента образования города Москвы, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, дошкольных образовательных учреждениях системы Департамента здравоохранения города Москвы и дошкольных образовательных учреждениях системы Департамента социальной защиты населения города Москвы» для дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида.

2.13. С целью эффективности проведения коррекционно-педагогической работы сотрудники государственных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, имеющих группы для детей со сложными дефектами, должны осуществлять тесное взаимодействие с семьей по вопросам семейного воспитания, а также формировать у родителей (законных представителей) ответственность за развитие и восстановление здоровья ребенка.

2.14. Государственные образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, с группами для детей со сложными дефектами, должны взаимодействовать с ПМПК, учреждениями здравоохранения, образовательными учреждениями, ведущими работу по изучению и совершенствованию методик воспитания и обучения детей со сложными дефектами, а также со структурными подразделениями дошкольных образовательных учреждений (лекотеками, службами ранней помощи и др.).



*А ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ?**

22 октября 2009 г. Учреждение Российской академии образования «Институт стратегических исследований в образовании» при участии Минобрнауки РФ провел всероссийское совещание по обсуждению вопросов, связанных с внесением изменений в нормативно-правовое обеспечение системы дошкольного образования.

В работе совещания участвовали ведущие специалисты в об-

ласти гигиены и охраны здоровья детей, нормативно-правового обеспечения системы дошкольного образования, представители Минобрнауки РФ, региональных и муниципальных органов управления образованием, учреждений повышения квалификации работников образования, руководители учреждений, реализующих программы дошкольного образования из 23 регионов Российской Федерации.

* <http://do.isiorao.ru/>



Издательство «ТЦ СФЕРА» предлагает книги



СЕМЕЙНАЯ ПЕДАГОГИКА И ДОМАШНЕЕ ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

Авторы — Зверева О.Л., Ганичева А.Н., Кротова Т.В. Обложка, 256 с. Формат 84×108/16

В пособии раскрывается ведущая роль семьи как социального института становления личности, рассматриваются актуальные проблемы и особенности семейного воспитания, типичные ошибки родителей и разнообразные формы оказания педагогической помощи семье. Уделяется внимание особой форме домашнего воспитания — гувернерству.



ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ И ЗДОРОВЬЕ ДЕТЕЙ 3—7 ЛЕТ Обзор программ дошкольного образования

Автор — Прищепа С.С.
Обложка, 128 с. Формат 60×90/16

Пособие включает краткий обзор и сравнительный анализ современных основных (комплексных, специализированных) и дополнительных программ по физическому воспитанию детей первых семи лет жизни, разрабатываемых и внедряемых в работу дошкольных образовательных учреждений. Приведены критерии оценки содержания и методов физического развития и здоровья детей в ДОУ.



СПРАВОЧНИК УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА ДОУ

Автор — Степанова О.А.
Переплет, 240 с. Формат 60×90/16

Цель справочника — помочь логопедам в решении профессиональных задач с учетом актуальных тенденций обновления системы дошкольного и специального образования. В него включены материалы, освещающие содержание, методы и формы диагностической, профилактической и коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения речевого развития, а также различные аспекты консультативно-методической работы логопеда с воспитателями и родителями.

Эти и другие книги можно заказать по почте наложенным платежом. Пришлите заявку по адресу: 129626, Москва, а/я 40, по E-mail: sfera@cnt.ru, по тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05

или закажите в Интернет-магазине: www.tc-sfera.ru
Не забудьте разборчиво написать свой индекс и обратный адрес.



ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ, НЕ ОХВАЧЕННЫМИ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Шатохина Н.В., *заведующий МДОУ ЦРР —
д/с «Загадка», г. Норильск Красноярского края*

Одно из приоритетных направлений развития системы дошкольного образования в Российской Федерации — обеспечение равных стартовых возможностей для детей из разных социальных групп населения.

Специалисты считают, что часто причина устойчивой неуспешности детей в школе заключается в отсутствии обеспечения своевременного развития и необходимой помощи ребенку в период дошкольного детства со стороны семьи и ДОУ. Это вовсе не означает, что большинству таких детей требовалась серьезная коррекция личностного развития, которую может проводить только специалист. Своевременно им могли помочь семья, детский сад, консультанты, кратковременное посещение общеразвивающих занятий, общение со сверстниками в играх и познавательной деятельности. В связи с этим появляется необходимость в предоставлении различных видов образовательных услуг детям дошкольного возраста, не посещающим детский сад, так как ребенок развивается при активном включении в разные виды деятельности.

С учетом кадровых, экономических, территориальных условий, потребностей различных групп детей, проживающих в микрорайоне, педагогами МДОУ ЦРР — д/с «Загадка» создана система работы с детьми, не посещающими детский сад, основанная на развитии основных видов деятельности в каждом периоде дошкольного детства.

Для детей младшего дошкольного возраста ведущие линии развития — общение со взрослым и предметная деятельность. Для этого организована совместная деятельность малышей и родителей в специально оборудованной среде: комплексах помещений для физического





развития и оздоровления детей, коррекции речи и эмоционального состояния, художественно-эстетического и познавательного развития.

Эта деятельность осуществляется в сопровождении воспитателя, который помогает родителям организовать занятия и игры с ребенком в то время, когда воспитанники детского сада заняты обедом и дневным сном. Наблюдения показали, что взаимодействие с детьми в условиях детского сада позволяет родителям лучше узнать их и продолжить в семье то, что начато в ДОУ.

Ведущие линии развития в старшем дошкольном возрасте — общение со сверстниками и познавательно-игровая деятельность. Для детей 5—6 лет открыта познавательно-эстетическая школа «Развитие». При организации школы педагоги учитывали, что каждый дошкольник должен получить знания и навыки, необходимые для дальнейшего обучения.

В школе «Развитие» нет прямых учебных занятий, так как важно, с одной стороны, помочь ребенку овладеть навыками и умениями, необходимыми в первом классе, а с другой — удержаться от использования сугубо школьных методов проведения занятий. Поэтому цель деятельности школы — содействовать становлению ключевых компетентностей, поддерживать и стимулировать проявление познавательного интереса, развивать на-

чала грамотности и элементарные математические представления в процессе игры. Занятия проводятся еженедельно в функциональных помещениях детского сада. Родители детей могут присутствовать на занятиях.

Для обеспечения социализации детей с ограниченными возможностями здоровья налажено взаимодействие с обществом инвалидов «Родник». Традиционно коллектив ДОУ приглашает детей-инвалидов участвовать в интересных мероприятиях детского сада, что полезно обеим сторонам: для детей общества «Родник» — это возможность расширения социального пространства, а для воспитанников детского сада — возможность для формирования нравственных качеств и толерантности. При проведении таких мероприятий, как акция милосердия ко Дню инвалидов «Все на белом свете — солнышкины дети», развлечений «Возьмемся за руки, друзья», «“Родник” в гостях у “Загадки”», «Путешествие на поезде “Дружба”», предусматривается посильное участие детей с ограниченными возможностями здоровья.

Особая роль отводится профилактической и коррекционно-развивающей работе с детьми, имеющими нарушения в развитии. В ДОУ создана Служба медико-психолого-педагогического сопровождения, в которую вошли учитель-логопед, социальный педагог, психолог, медицинские работники. Служба оказывает коррекцион-



ную помощь как воспитанникам детского сада, так и неорганизованным детям микрорайона. Основная задача Службы — создание психолого-педагогических условий для полноценного развития и становления успешной личности, защита прав ребенка на получение образования и развитие в соответствии со своими потенциальными возможностями в реальных условиях существования. Технология сопровождения позволяет реализовать принцип индивидуального подхода, обеспечивает включение в педагогический процесс всех его участников: детей, педагогов, родителей.

МДОУ — центр общественной жизни микрорайона, восполняющий ограниченность пространства малого города. На базе дет-

ского сада традиционно проходят: дни открытых дверей, спортивные соревнования, турниры по шашкам, игры, праздники на летней игровой площадке и в помещениях детского сада. Гостями и участниками становятся дети близлежащих домов. Цель таких мероприятий — обогатить социальный опыт, обеспечить эмоционально-насыщенное, содержательное общение детей и взрослого, детей друг с другом в разных видах деятельности.

Насыщение дошкольного образования развивающими и многообразными формами деятельности и обеспечение оптимальных условий для развития детей служат гарантией формирования полноценной психологической готовности к обучению в школе.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ЦЕНТРЕ ИГРОВОЙ ПОДДЕРЖКИ РЕБЕНКА

**Пахомова Т.В., педагог-психолог ГОУ
ЦПП — г/с № 2321, Москва**

В последние годы возросла необходимость многих семей отдавать детей в детский сад в раннем возрасте. Основной проблемой для родителей и педагогов при поступлении ребенка в детский сад стала благоприятная адаптация малыша к новым условиям.

Адаптация — это приспособление организма к изменившимся условиям жизни. Она включает в себя два основных компонента — биологический и психологический. К сожалению, при адаптации ребенка к дошкольному учреждению взаимосвязь этих факторов не всегда учитывается, а



многие родители о ней просто не знают.

Одна из новых форм дошкольного образования, особенно детей раннего возраста, — Центр игровой поддержки ребенка (ЦИПР), куда приходят мамы со своими малышами в возрасте от 6 мес. до 3 лет. Они посещают занятия в малых подгруппах (не более 6 детей одновременно) в паре «мама — ребенок». Следует отметить, что на занятия в ЦИПР д/с № 2321 малыши часто приходят также с нянями, бабушками, а иногда и с папами. Занятия в ЦИПР способствуют адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ. На них дети знакомятся со сверстниками, взрослыми, получая первый опыт взаимодействия, пусть в маленьком, но уже коллективе.

Создание психолого-педагогических условий, способствующих адаптации ребенка к ДОУ и его дальнейшему разностороннему развитию через внедрение новых форм взаимодействия с детьми и родителями — основная цель деятельности ЦИПР.

Основные задачи ЦИПР:

- подготовка ребенка к посещению группы раннего возраста и обеспечение легкой адаптации к новым условиям;
- воспитание у детей соответствующих их возрастным возможностям умений и культурно-гигиенических навыков;
- определение путей и способов сохранения и укрепления здоровья (режим, питание, зака-

ливание, массаж и развитие движений);

- обеспечение своевременного сенсорного и художественно-эстетического развития;
- знакомство родителей с новыми способами взаимодействия с ребенком в процессе обучения и воспитания;
- обучение родителей навыкам эффективного взаимодействия с ребенком в ходе общения и развивающей работы;
- расширение знаний родителей о психофизических возрастных особенностях детей раннего возраста.

При записи в ЦИПР и заключении договора с заведующим родители предоставляют сведения о ребенке: состоянии здоровья, привычках, характере, особенностях развития. Затем каждый ребенок вместе с родителями приходит на индивидуальную консультацию к педагогу-психологу, знакомится с воспитателем. Обязательно проводится обследование нервно-психического развития, определяется форма работы: занятия в малых подгруппах в присутствии мамы (заменяющего ее лица) или индивидуальные.

Для каждого ребенка составляется индивидуальный план работы и прогнозируется характер адаптации к ДОУ. Такой прогноз адаптации очень важен, так как на его основе будет планироваться дальнейшая работа с ребенком, когда он придет в настоящий детский сад. При составлении прогноза адаптации учитываются



психологические и биологические (медицинские) особенности ребенка: группа здоровья, характер заболеваний, течение беременности и роды матери, соответствие возрастным нормам развития.

Отрицательными факторами, влияющими на адаптацию к ДОУ и развитие ребенка, являются: его заболевания, отставание в нервно-психическом развитии, заболевания матери, вредные привычки родителей, недостаток эмоционального общения, конфликтные отношения между родителями, несоответствие домашнего режима режиму детского сада, токсикоз у матери во второй половине беременности, раннее искусственное вскармливание, излишняя тревожность родителей, особенно матери.

В ДОУ создана адаптивная группа, предусматривающая кратковременное пребывание детей вместе с родителями.

Родители вместе с детьми приходят в детский сад два раза в неделю: один раз — на занятие с воспитателем и консультацию педагога-психолога и второй раз — поиграть с детьми с участием воспитателя, закрепить полученные знания и умения. Педагог-психолог знакомит их с возрастными особенностями детей раннего возраста, условиями, создающими эмоциональный микроклимат в семье, особенностями адаптационного периода. Это способствует формированию педагогической грамотности родителей. Им необходимо знать,

что ранний возраст — особый период в жизни ребенка, период становления организма и его систем. Для раннего возраста характерен быстрый и неравномерный темп развития. Кризис одного года связан с овладением ходьбой, двух лет — с развитием речи, наглядно-действенного мышления, становлением речемыслительной деятельности. В три года начинает развиваться самосознание ребенка: «Я сам!» Следует помнить, что для «переходных» периодов характерна эмоциональная неустойчивость. Наблюдаются тесная взаимосвязь здоровья, физического и нервно-психического развития детей с эмоционально-личностными особенностями, повышенная эмоциональность. Активное взаимодействие родителей с педагогами помогает создать условия для благополучной адаптации ребенка к ДОУ.

Говоря о развитии детей раннего возраста, необходимо отметить, что ведущей является предметная деятельность, с помощью которой ребенок овладевает различными способами действий с предметами. Благодаря этой деятельности развиваются все стороны жизни ребенка, возникают важнейшие новообразования возраста. В раннем возрасте мышление ребенка включено непосредственно в предметные действия и имеет наглядно-действенный характер. К концу этого возраста закладываются основы наглядно-образного мышления, которое



также опирается на опыт практических действий. Речь ребенка возникает и развивается в контексте предметных действий. Благодаря развитию предметных действий и речи в игре детей появляются игровые замещения: новые названия знакомых предметов определяют способ их использования. Становление игровых замещений, в свою очередь, дает начало новой форме деятельности — сюжетно-ролевой игре.

Достижения ребенка в предметной деятельности — путь к развитию собственного «я», становлению концепции самовосприятия в будущем. У него появляется отчетливое стремление к достижению результата — продукта своей деятельности. Повышаются самостоятельность ребенка, целенаправленность действий, свидетельствующие о достижении им переходного периода в развитии — кризиса трех лет.

Таким образом, предметная деятельность определяет развитие практически всех психических процессов и личности ребенка в целом. Поэтому большинство игр и занятий с детьми раннего возраста целесообразно проводить с использованием различных видов и форм действий ребенка с предметами.

При проведении занятий в ЦИПР соблюдаются определенные методические требования.

1. Индивидуальный контакт с ребенком. (Дети плохо воспринимают предложения и призывы,

обращенные к группе.) При обращении к группе детей следует называть каждого по имени.

2. Действия взрослого должны быть эмоционально выразительными, с использованием мимики, жеста, наглядности. (Вербальные способы взаимодействия часто оказываются неэффективными вследствие неумения ребенка регулировать свои действия посредством слова.) Особенно большая роль отводится фольклору, так как его использование помогает добиться полной эмоциональной выразительности, воспитать вкус.

3. Стимулирование активности детей, так как только благодаря получению нового опыта возможно закрепление определенных знаний, умений, развитие навыков.

4. Организация совместной со взрослым предметной деятельности. Взаимосвязь «ребенок — предмет — взрослый» представляет важнейший компонент развивающей работы.

Взаимодействие с детьми и родителями в малых подгруппах строится по следующей схеме:

- приветствие (детей встречает какой-либо персонаж, здоровается с каждым ребенком, предлагает поиграть);
- гимнастика (под музыкальное сопровождение вместе с мамой);
- разыгрывание сказки (настольный или другие виды театров);
- изобразительная деятельность: лепка из глины (желательно, сначала из белой) и рисование



- (начинать обучение основам изобразительной деятельности следует с лепки и лишь потом переходить к рисованию);
- игры и упражнения для развития речемыслительной деятельности;
 - игровые физкультурные упражнения (в паре с близким взрослым);
 - релаксационная пауза (элементы массажа, снижение психоэмоционального напряжения);
 - свободная деятельность.

Большое значение в развивающей работе с детьми имеет предметно-развивающая среда. Наличие большого количества игрушек — это хорошо, а вот их рациональное и грамотное использование — почти искусство.

В Центре игровой поддержки ребенка родители узнают новые способы использования игрового оборудования, учатся нестандартно использовать давно знакомые и малоинтересные предметы: мячи разного диаметра, шишки, бумагу и т.д.

Особое внимание уделяется детям с особенностями в развитии. Для них также составляется индивидуальный образовательный маршрут с активным взаимодействием с социумом: детской поликлиникой, комиссией по комплектованию, консультациями специалистов психолого-педагогических коррекционных центров.

Таким образом, ЦИПР — многогранная и плодотворная работа во многих направлениях.

ТУРИЗМ И КРАЕВЕДЕНИЕ В ДЕТСКОМ САДУ

Витушкина Н.А., заведующий МДОУ г/с № 23
«Солнышко», г. Белорецк Республики Башкортостан

Дорога и в тысячу километров
начинается с первого шага.

Китайская пословица

Несколько лет назад для коллектива неординарно мыслящих воспитателей туризм и краеведение в детском саду стали реальностью. Оценив их воспитательные возможности, они прежде всего изучили методическую литературу, опыт организации туристско-краеведческой работы в на-

чальной школе, установили сотрудничество с городским Центром юных туристов. Приобщение к туризму и краеведению начинается со старшей группы. Детей учат:

- жить в единении с природой, быть здоровыми;
- разумно и доброжелательно



- относиться ко всему, что их окружает, и в первую очередь к природе;
- любить труд;
- быть разумно бережливым;
- быть добрым.

Туризм в детском саду — это большая серьезная игра, внутри которой присутствуют другие игры. Во время движения детям нравится играть в «Слова — рифмы», «Сладкие вещи», «Города» и др. Игра сопровождает и более серьезные дела — выполнение полученного задания, подведение итога.

Важнейший ресурс, без которого невозможна работа по туризму и краеведению, — взаимодействие с семьями воспитанников. Прежде всего проводится родительское собрание.

Примерная схема родительского собрания

1. Туризм и краеведение как предмет воспитания дошкольников в условиях детского сада и семьи.

2. Во время целевых «походов» дети учатся:

- самостоятельно действовать (насколько это возможно);

- смотреть и видеть, фиксировать увиденное;
- быть здоровыми и закалять свой организм;
- соблюдать правила и законы туризма;
- трудиться весело, с удовольствием, любясь результатами своего труда.

3. От родителей требуется:

- сшить (или приобрести) сумку-планшет для альбома и карандашей, рюкзачок по размеру;
- сделать туристское сиденье;
- стать союзником, помогать своему ребенку.

Постепенно родители вникают в суть дошкольного туризма, активнее включаются в туристско-краеведческую деятельность детей. О любом предстоящем мероприятии родители извещаются заранее. Для этого в родительских уголках существует блок «Знатоки действуют!», «Туристыята».

Туризм начинается с прогулок. Дети называют их «походами». Каждая прогулка включает три этапа (табл. 1).

На первом этапе дети учатся одеваться по сезону, но в любое

Таблица 1

I этап — подготовка	II этап — проведение	III этап — подведение итогов
Одевание по сезону. Обращение к родителям, рассказ о предстоящей прогулке. Рисование эмблемы. Подготовка снаряжения	Прохождение намеченного маршрута. Действия в соответствии с темой прогулки. Наблюдение	Составление мини-отчета о прогулке (рисунки, поделки, рассказы и др.)



время года одежда должна быть удобной и не стесняющей движений. Нижнее белье и носки лучше надевать хлопчатобумажные. Особое внимание обращается на обувь: она должна быть на нескользящей подошве, разношена по ноге (совершенно новую обувь не рекомендуем), даже летом лучше поверх хлопчатобумажных носков надевать шерстяные (не натирают и амортизируют удары).

Дети узнают, что:

— нельзя идти в мокрой обуви (появляются потертости);

— в обуви на босую ногу;

— нужны запасные сухие носки.

Второй этап, собственно прогулка, начинается с построения. Впереди колонны стоят более слабые дети, с ними взрослый — направляющий, в конце — более сильные, с ними взрослый — замыкающий. Порядок построения заранее обсуждается с детьми. Расстояние между детьми в движении около одного метра, чтобы каждый мог заметить препятствие и без помех преодолеть его.

Темп движения зависит от физической готовности детей, но должен быть таким, чтобы они в конце прогулки чувствовали приятную усталость, но не утомление. Обязательно проводятся привалы. Обычно первый привал, так называемый «проверочный» или «подгоночный», делается через 5—10 мин после начала пути, чтобы проверить комфортность снаряжения, одежды, обуви

и в случае необходимости устранить недостатки. Промежуточный привал проводится через 10—20 мин. Большой привал, как правило, один. Дети отдыхают, выполняют краеведческие задания, едят, играют, развлекаются. Затем место привала проверяется на наличие мусора. При необходимости делается уборка. Проверяется, все ли дети на месте. Затем отправление в обратный путь, на котором через 10—20 мин делается промежуточный привал.

Наконец, третий этап — подведение итогов. В зависимости от темы прогулки, поставленных задач используются разные формы подведения итогов: «отчетный» рисунок, лепка, поделки, выпуск коллективной газеты. Группа получает пол-листа ватмана и каждый рисует о прогулке то, что хочет и как хочет.

Успешность туристско-краеведческой деятельности во многом зависит от регулирования нагрузки во время туристских прогулок (табл. 2).

Нравственный аспект — основа туризма и краеведения. Создавать нравственную атмосферу помогают правила, девизы, пословицы, речевки.

Вот некоторые из них:

Назвался туристом — надевай рюкзак.

Кончил дело — помоги товарищу.

Хорошие туристы не лежат на диване.

Сорили другие — уберем мы.



Таблица 2

Основные показатели	Первая прогулка	Последняя прогулка
Длительность, км	До 1,5	3,5—4,0
Продолжительность, ч	До 1,5	3,5
Время непрерывного движения, мин	До 15	25
Продолжительность промежуточного привала, мин	Около 10	5 (иногда не проводится)
Вес рюкзака, кг	1,5	1,5

После нас лучше (чище), чем до нас.

Слушаем тишину — учимся слушать музыку природы.

Во время прогулок большое внимание уделяется охране природы, пониманию детьми ее взаимосвязи с человеком. Уже с первых прогулок дети приучаются убирать место привала.

Для сохранения здоровья и жизни очень важна техника безопасности на прогулках, которая зависит:

- от правильного движения по городу;
- умелой организации перехода через проезжую часть дороги;
- рационального движения по тропинке;
- соблюдения метрового интервала между идущими;
- движения группы без забегающих вперед и отстающих;
- соблюдения дисциплины и всех других правил.

Дошкольники способны произвольно сочувствовать дру-

гим людям, животным, растениям. Естественные задатки эмпатии успешно развиваются в туристско-краеведческой деятельности. Именно туристские прогулки дают возможности для формирования эмоционального интеллекта ребенка. Опираясь на наглядные примеры, педагоги помогают детям осознать, что человек должен помогать всем нуждающимся в помощи.

Традиционное итоговое мероприятие проходит в начале мая перед выпуском в школу. К этому времени дети уже побывали в туристских прогулках, у них есть определенные знания и навыки по туризму.

Дети знают:

- человек — тоже творение природы;
- у природы нет ничего лишнего;
- каждая «букашка» хочет жить;
- люди не могут жить без природы;
- они учатся у природы;



— люди (и сами малыши в том числе) не должны вредить природе.

Дети умеют:

- одеваться на прогулку;
- ходить по туристским тропам;
- уложить свой рюкзак;
- сложить свою посуду в мешочек;
- рассказать родителям, что делали на прогулке;
- нарисовать увиденное, рассказать о нем;
- собрать некоторые лекарственные травы.

Некоторые туристско-краеведческие мероприятия (походы) проводятся совместно с «настоящими туристами» (старшими школьниками). Подражая им, дети узнают новое, приобретают умения, проявляют самостоятельность. Вводятся должностные обязанности знатоков туристских дорог, рюкзака, правила поведения в лесу, стихов о природе и т.д.

Часть пути до туристского лагеря дети проезжают на автобусе. Продолжительность пешего пути составляет не более 15 мин. По дороге дети рассматривают цветы, деревья, прислушиваются к пению птиц, стараются уловить запахи природы.

В установленном месте школьники фотографируют детей (чтобы были видны лица и рюкзаки). Затем старшие туристы оценивают умения знатоков рюкзаков, показывают содержимое своих. Некоторые сажают дошкольников

в свои рюкзаки и пробегают с ними какое-то расстояние.

После встречи дети осматривают лагерь, обращая внимание на лозунги и указатели. Уточняется их смысл: «Вода», «Хворост», «Кухня», «В лесу не шумят!», «После нас лучше, чем до нас», «Муравьи — наши друзья» и т.д.

Детям показывается кухня, проводится беседа о костре: почему дрова горят не на земле, почему перед уходом кострище заливают водой. Затем организуется обед, после которого должен быть отдых. Старшие туристы подводят детей к палаткам, рассказывают, как в них удобно отдыхать, спать. Время отдыха — время для чтения или рассказов о кошках, собаках, увезенных за много километров от дома и все же вернувшихся домой, о том, как люди находят дорогу. Старшие школьники рассказывают детям про компас.

На прощание туристы приглашают детей к месту вечернего костра и поют песни, а дети поют свои любимые песни и рассказывают стихи о природе. Затем «гости» и «хозяева» обмениваются памятными значками, призами, сувенирами.

Педагогический коллектив детского сада уверен, что туристско-краеведческая работа позволяет успешно воспитывать в каждом ребенке самостоятельную, инициативную личность, сильную духом и телом, отзывчивую на все доброе и хорошее.



ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЛУЖБ СОПРОВОЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ (семинар)

Мартыненко Л.А., учитель-логопед, руководитель
муниципальной площадки;

Блажнова М.Ю., заведующий МДОУ г/с «Родничок»;

Жданова Т.И., руководитель Методического центра,
г. Бородино Красноярского края

В МДОУ д/с «Родничок» функционирует муниципальная площадка «Педагогическая практика», работающая по теме «Комплексное психолого-медико-педагогическое сопровождение детей» средствами интегративно-педагогической деятельности.

В рамках муниципальной площадки «Педагогическая практика» 25 февраля 2009 г. проводился семинар «Организация работы служб сопровождения детей дошкольного возраста», цель которого — представление опыта работы служб комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей, функционирующих в МДОУ «Родничок»: методического совета, ПМПк, службы здоровья и логопедической.

В работе семинара приняли участие 30 педагогов из пяти дошкольных учреждений. Участникам семинара в мультимедийном варианте представили формирование нормативно-правового пространства каждой службы, регулирую-

щей и обеспечивающей психолого-медико-педагогическое сопровождение развития ребенка с учетом потребностей и возможностей ДОУ, предложили пакеты документов, необходимых для функционирования служб.

Организации работы психолого-медико- педагогического консилиума

ПМПк ДОУ «Родничок» — совещательный орган, форма взаимодействия воспитателей, психолога, логопеда, медицинских работников и администрации для помощи детям в случаях образовательных, социальных затруднений. Цель консилиума — создание целостной системы психолого-медико-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.



К задачам консилиума относятся:

- выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития ребенка;
- выбор оптимальной для развития программы;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния.

Плановые консилиумы проводятся два раза в год. На октябрьском консилиуме определяется исходный потенциал вновь поступивших детей на начало учебного года и разрабатывается система психолого-медико-педагогического сопровождения, проводятся динамическая оценка состояния детей и коррекция при необходимости ранее намеченной программы сопровождения. В апреле оценивается эффективность коррекционно-развивающей работы в рамках комплексного сопровождения.

Внеплановые консилиумы проводятся по запросам специалистов, ведущих коррекционно-развивающую работу с детьми. Поводом для внепланового консилиума могут быть выявление или возникновение новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие ребенка, отрицательная его динамика.

В постоянный состав ПМПк входят: руководитель ДОУ, врач-педиатр,

педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель. При необходимости дополнительно приглашаются другие специалисты: инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель по изобразительной деятельности и родители. Члены ПМПк выявляют характер трудностей, возникающих у ребенка, и устанавливают их причины. Специалисты определяют условия воспитания и обучения, которые в наибольшей мере полезны ребенку. Для каждого консилиум определяет ведущего специалиста. На адаптационном этапе ведущий специалист — врач. Он выступает в роли главного организатора взаимодействия специалистов и консультанта в вопросах физического развития и здоровья. На коррекционно-развивающем этапе ведущий специалист определяется на первичном консилиуме в зависимости от проблем в развитии ребенка. Если проблема связана с развитием речи, ведущий специалист — логопед, если проблемы психологического плана — психолог, если задержка психического развития — дефектолог и т.д. Ведущий специалист организует и координирует деятельность всех специалистов в процессе реализации их программ, несет ответственность за эффективность сопровождения.

Таким образом, модель сопровождения ребенка в рамках ПМПк можно представить следующим образом: стержневая основа — индивидуальная программа развития ребенка. В основу программы положена комплексная диагностика. Вершина пирамиды — гармонично развитая лич-



ность ребенка. Стремление к этой вершине базируется на принципах систематичности, поэтапности, постепенности.

Организация работы службы здоровья

Охрана здоровья детей, формирование культуры здоровья и мотивация к здоровому образу жизни — основные направления деятельности ДОУ. Служба здоровья — координатор оздоровительной работы ДОУ, которая строится на основе программы «Физическая культура и развитие здоровья ребенка», разработанной коллективом ДОУ и рассчитанной на пять лет.

Цель службы — охранять и укреплять физическое и психическое здоровье ребенка.

В службу здоровья входят:

- медицинская служба — старшая медсестра, медсестра бассейна, осуществляющие медицинское обслуживание детей, проводящие работу по организации лечебных оздоровительных и профилактических мероприятий и контроль за ней;
- инструкторы по физкультуре, формирующие базу здорового образа жизни, осознанную потребность в систематических занятиях физической культурой и осуществляющие коррекцию физического развития детей;
- педагог-психолог, организующий здоровьесберегающее пространство для профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов,

оказывающий своевременную психологическую помощь и поддержку детям, родителям и педагогам;

- руководитель логопедической службы планирует работу по коррекции речевых нарушений с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, контролирует и анализирует ее.

Большое значение имеет слаженная деятельность службы здоровья в работе с детьми, имеющими отклонения в здоровье, а также переживающими адаптационный период. Взаимодействие службы с педагогами и родителями дает желаемый результат: воспитание здорового ребенка.

Руководитель службы здоровья выбирается из членов службы и утверждается приказом заведующего. Деятельность службы контролирует заместитель заведующего по ВМР. Заседания службы проходят один раз в квартал, при необходимости проводится внеплановое.

Служба здоровья работает по следующим направлениям:

- реализация основных направлений программы «Физическая культура и развитие здоровья ребенка»;
- анкетирование;
- реализация стратегического плана по улучшению здоровья;
- планирование наблюдений за детьми в адаптационный период;
- проведение сезонной профилактики простудных заболеваний;
- разработка оздоровительных и коррекционных мероприятий;



- подготовка рекомендаций для родителей по оздоровлению дошкольников в семье;
- анализ заболеваемости детей;
- мониторинг специалистов и его анализ;
- анализ готовности детей к обучению в школе.

Служба здоровья ежегодно рассматривает результаты медицинских обследований детей врачами-специалистами, что важно для своевременного выявления отклонений в состоянии здоровья и получения информации для последующей разработки содержания, форм и методов физкультурно-оздоровительной работы. Большое внимание служба уделяет закаливающим процедурам, которые проводятся в течение года, и соблюдению режима двигательной активности, составленного согласно возрасту детей. В результате работы службы здоровья наблюдается улучшение здоровья детей:

- число посещений на одного ребенка в год составляет в ДОУ 178 дней, по городу — 172 дня;
- число пропусков по болезни на одного ребенка в ДОУ — 20 дней, по городу — 21 день;
- индекс здоровья по ДОУ — 23,2%, норма — 15—40%;
- положительная динамика физического развития: 2007 г. — 87%, 2008 г. — 89%.

Таким образом, полученные результаты деятельности службы здоровья по сохранению и укреплению здоровья детей свидетельствуют об ее эффективности.

Организация работы логопедической службы

Работа логопедической службы направлена на создание условий, способствующих охране физического, психического и эмоционального здоровья детей, максимальную коррекцию отклонений в их речевом развитии.

Цель службы — способствовать совершенствованию традиционных форм, методов и содержания коррекционно-речевой работы, активному поиску новых вариативных форм организации логопедической помощи дошкольникам в соответствии с требованиями науки, практики и запросами социума.

Для эффективной логопедической помощи детям необходимо тесное взаимодействие всех участников коррекционно-образовательного процесса, которыми являются администрация, педагогический коллектив, родители и дети.

Такое взаимодействие дает возможность решать задачи логопедической службы:

- определение основного направления и содержания коррекционно-развивающей работы в ДОУ;
- комплексное диагностическое обследование детей;
- создание условий, способствующих речевому развитию каждого ребенка;
- анализ работы по итогам промежуточного обследования и на выпуске в школу;
- проведение консультативной работы с воспитателями, специалистами ДОУ и родителями.



Коррекционно-развивающая работа логопедической службы включает семь блоков.

Диагностический блок предусматривает раннее выявление детей дошкольного возраста с проблемами в развитии и их первичное обследование на базе ДОУ. К нему относятся: сбор медицинского и педагогического анамнеза, сведений о раннем развитии детей, их логопедическое обследование в условиях ПМПк, а также динамическое наблюдение в процессе обучения и диагностика результативности коррекционно-развивающей работы.

Организационный блок, в котором осуществляется формирование списочного состава групп ДОУ и составление информационной справки.

Блок анализа и планирования включает выработку стратегии коррекционно-педагогического процесса в ДОУ и планирование работы логопедической службы на учебный год.

Блок коррекционно-развивающих занятий — организация постоянного логопедического сопровождения детей с речевыми нарушениями и непосредственно коррекционно-развивающая работа воспитателя и учителя-логопеда с детьми.

Блок профилактической и консультативной работы включает: оказание консультативной помощи родителям детей с проблемами развития, тестирование по методике раннего выявления дислексии и дисграфии и профилактика нарушений письменной речи.

Блок методического и материального обеспечения включает научно-методическую помощь работникам ДОУ по вопросам коррекции, создание библиотеки коррекционной литературы и периодических изданий, участие в городском методическом объединении и семинарах-практикумах, самообразование по вопросам коррекции, создание материально-технической базы и информацию о коррекционно-развивающей работе на педагогических и методических советах.

Блок контроля, в который входит информирование на родительских собраниях, в том числе и выпускные собеседования. Предусмотрены также подведение итогов за учебный год, сдача отчета-анализа о проделанной работе.

Данная организация коррекционно-развивающей работы позволяет достичь положительной динамики в речевом развитии детей.

Логопедическая служба планирует работу на учебный год, опираясь на цель и задачи деятельности ДОУ. План работы принимается логопедической службой на заседании и утверждается заведующим ДОУ. При планировании обязательно определяются сроки и ответственные за мероприятия. Логопедическая служба планирует работу по пяти направлениям: работа с детьми, родителями, педагогами ДОУ, методическая и профилактическая работа.

Результаты коррекционной работы на начало и конец учебного года фиксируются по блокам с указанием



трех уровней (высокий, средний, низкий). В середине учебного года (в январе) проводится логопедический мониторинг с целью отслеживания динамики речевого развития детей. Данные логопедического мониторинга сводятся в единую справку, в которой указываются: сроки проведения; возрастные группы; число обследуемых детей; стороны речи, рассматриваемые при проведении мониторинга; число детей, у которых выявлено соответствие возрастным нормам; число детей, нуждающихся в дальнейшей коррекции речи. Обязательно даются рекомендации учителям-логопедам. Анализ диагностических данных за весь учебный год представляется заместителю заведующего по ВМР.

Логопедическая служба несет ответственность за коррекцию речи детей во время пребывания в ДОУ, применение диагностических, логопедических методик, их правильное и качественное использование, просвещение персонала ДОУ и родителей по вопросам логопедических знаний.

В результате деятельности логопедической службы:

- существует согласованность в планировании работы;
- комплексность и системность в проведении занятий;
- создана коррекционная предметно-развивающая среда;
- наблюдается преемственность в коррекционной работе между воспитателями и специалистами;
- достигнута положительная динамика в развитии речи и ком-

муникативной деятельности детей.

Методический совет ДОУ

Методическая служба объединяет сообщества педагогов для решения проблем воспитательно-образовательного процесса.

Методический совет — орган, которому делегировано право координировать деятельность сообществ педагогов ДОУ по оказанию помощи педагогическому коллективу в профессиональном развитии. В его состав входят руководители сообществ, творчески работающие педагоги.

Для руководства коллективом, использующим инновации, новые технологии и методики, методический совет постоянно ведет поиск оптимальных форм и методов работы.

Содержание деятельности методического совета включает:

- организацию, координацию работы служб и творческих групп, утверждение годовых планов, анализ деятельности;
- создание условий для решения педагогических проблем;
- информирование педагогов о новых нормативных документах, образовательных актах;
- внесение предложений по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса;
- планирование семинаров и разработку их тематики;
- оказание помощи педагогам в публикации материалов;
- создание банка инноваций;
- установление связей с учреждениями науки;



— выявление, изучение, распространение ценного опыта педагогов ДОУ.

В своей деятельности методический совет использует различные формы: дни открытых дверей, мастер-классы, творческие группы, организационно-деловые игры, консультации, собеседования, анкетирование, творческие отчеты, издательскую деятельность, конференции, муниципальную площадку «Педагогическая практика».

Заседания методического совета проводятся три раза в год. Его деятельность координирует заведующий ДОУ, председателем является заместитель заведующего по ВМР.

После представления организации работы всех служб, функционирующих в ДОУ «Родничок», участникам семинара предложили поработать в группах: познакомиться с пакетами документов каждой службы (приложение 1), обсудить представленный опыт, задать вопросы о деятельности служб сопровождения и заполнить оценочный лист (приложение 2).

Пакет документов «Организация работы служб комплексного сопровождения детей в МДОУ» был представлен в Городской методический центр.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ СЛУЖБ ДОУ

ПМПк

Письмо МО РФ № 27/901-6 от 27.03.2000 г.

Приказ об организации работы ПМПк.

Положение о ПМПк.

План работы ПМПк.

Запрос в городскую поликлинику.

Анамnestические сведения.

Материалы логопедического обследования на ПМПк.

Логопедическое заключение на ребенка.

Схема педагогической характеристики.

Оценка особенностей развития ребенка.

Схема анализа результатов психологического обследования ребенка для предъявления на ПМПк.

Оптимальные психолого-педагогические рекомендации по устра-

нению выявленных нарушений психических функций.

Рекомендации для коррекционной работы по итогам психолого-медико-педагогического исследования.

Психолого-медико-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями.

Заключение ПМПк.

Протоколы заседаний ПМПк.

Выписка из протокола.

Служба здоровья

Приказ об организации работы службы здоровья.

Положение о работе службы здоровья.

Состав службы здоровья.

Модель службы здоровья.

Стратегический план улучшения здоровья детей.



Примерный план работы службы здоровья.

Протокол заседаний.

Анкета для родителей детей младшей группы.

Анкета для родителей «Какое место занимает физкультура в вашей семье».

Критерии адаптации с приложениями.

Информация по речевым нарушениям вновь поступивших детей.

Система комплексных мероприятий по физическому воспитанию часто болеющих детей.

Рекомендации для работы с детьми, страдающими хроническими заболеваниями.

Режим двигательной активности.

Протоколы обследования предметно-развивающей среды для развития двигательной активности.

Физкультурно-оздоровительные мероприятия.

Анализ заболеваемости и посещаемости ДОУ.

Логопедическая служба

Приказ об организации работы логопедической службы.

Положение о логопедической службе.

Модель логопедической службы.

Приблизительный план работы.

Протоколы заседаний.

Списки детей с информацией о состоянии слуха и зрения.

Информационная справка.

Блок-схема организации коррекционно-развивающей работы.

Схема взаимодействия участников коррекционного процесса.

Алгоритм взаимодействия специалистов ДОУ.

Система работы по развитию речи.

Критерии оценки логопедических кабинетов.

Справка о результатах логопедического мониторинга.

Отчет учителя-логопеда.

Анализ работы логопедической службы.

Темы рекомендуемых мероприятий.

Методический совет

Приказ заведующего об организации методического совета ДОУ.

Приблизительный план работы.

Протоколы заседаний.

Положение о методическом совете.

Структура методического совета.

Модель сетевого взаимодействия.

Приложение 2

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

семинара муниципальной площадки «Педагогическая практика» по теме «Организация работы служб сопровождения детей дошкольного возраста»

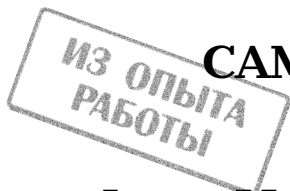
1. Оцените организацию семинара (по 5-балльной шкале):

— способ включения в работу;

— регламент.

2. Пакет документов каких служб хотите приобрести? (поставить «+»)

Методический совет	ПМПк	Служба здоровья	Логопедическая служба



ДЕНЬ САМОУПРАВЛЕНИЯ В ДООУ

Блохина Е.Г., заведующий МДОУ № 4 «Тополек»,
г. Краснокаменск Забайкальского края

Второй год МДОУ № 4 работает по программе «Из детства — в отрочество», все разделы которой направлены на то, чтобы объединить усилия родителей и воспитателей на личностное развитие детей. Программа предполагает полностью исключить традиционное положение, когда родителям отводится роль зрителя, комментатора или болельщика, ожидающего очередного результата, а сделать их активными участниками воспитательно-образовательного процесса.

При выстраивании работы по реализации программы используются разнообразные, интересные формы взаимодействия с родителями. Так, возникла идея проводить День самоуправления, когда родители взяли бы на себя роли от руководителя ДООУ до воспитателя. (приложение). Родители поддержали педагогический коллектив.

В таблице приведен перечень мероприятий, проведенных в рамках проекта «День самоуправления в ДООУ “Путешествие в профессию”».

В День самоуправления родители-воспитатели самостоятельно

проводили занятия, кормили обедом, занимались с детьми на прогулке. Исполнявшему роль заведующего ДООУ досталось больше всех: пришлось успокаивать сбегавших из группы девочек (ситуация подготовлена инициативной группой), беседовать с ничего не подозревающими родителями вновь поступающих детей, дать указания по поводу привезенного песка для песочниц, провести тренировочную пожарную эвакуацию.

В конце рабочего дня состоялось совместное расширенное заседание педагогического Совета, на котором подводились итоги Дня самоуправления, участникам были вручены памятные сертификаты. Все участники проекта пришли к решению, что мероприятие нужно сделать традиционным.

Из анкет ответы на вопрос «Ваше мнение о Дне самоуправления?»

Такие мероприятия важны и нужны: родители больше узнают о профессии воспитателя.

Через такие мероприятия родители больше сближаются с воспитателями и лучше их понимают.



Таблица

Мероприятия	Ответственный
1. Создание инициативной группы. 2. Разработка положения о Дне самоуправления в ДОУ. 3. Обсуждение и утверждение проекта «День самоуправления в ДОУ» с родительским активом. 4. Утверждение участников проекта, распределение обязанностей. 5. Подготовка участников к Дню самоуправления (знакомство с режимом дня, планом воспитательно-образовательной работы, особенностями возрастной группы и т.д.). 6. Инструктаж участников проекта: инструкция по охране жизни и здоровья детей, инструкция по ОТ и ТБ, ППБ. 7. День самоуправления. 8. Расширенный педагогический Совет совместно с участниками проекта. 9. Сбор и обработка информации о проведенном Дне самоуправления (через анкеты, беседы, интервью). 10. Публичное выступление в СМИ (местное телевидение, газета) и в газете ДОУ «Ладушки»	Заведующий, методическая служба ДОУ, и инициативная группа. Инициативная группа, родительский актив. — // — Заведующий ДОУ. Методическая служба ДОУ, специалисты, воспитатели, родительский актив. Заведующий ДОУ. Инициативная группа, родительский актив. Заведующий ДОУ, методическая служба, специалисты, воспитатели, инициативная группа. Инициативная группа. Инициативная группа, родительский актив

Очень продуктивная работа, резко изменилось мнение. Поэтому хотелось бы больше таких мероприятий.

Желательно, чтобы родитель каждого ребенка побывал воспитателем.

Примечания:

— к участию в проекте лучше привлекать работающих родителей, которые имеют положительный допуск в медицинской

книжке, чтобы не возникло проблем со службами санэпиднадзора;

— во время Дня самоуправления педагоги ДОУ находятся на рабочих местах, но исполняют только роли наблюдателей;

— замена младшего обслуживающего персонала не проводится в связи со спецификой их работы.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ДНЯ САМОУПРАВЛЕНИЯ «ПУТЕШЕСТВИЕ В ПРОФЕССИЮ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОУ, Комплексно-целевой программой ДОУ по приоритетному направлению, приказом № 35 от 27.04.2007 г. «О проведении Дня самоуправления».

1.2. Положение регулирует деятельность педагогического коллектива и родителей в рамках проведения Дня самоуправления «Путешествие в профессию» в ДОУ № 4 «Тополек».

1.3. К участию в Дне самоуправления «Путешествие в профессию» допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

II. Цели и задачи

2.1. Цель: использовать активные формы взаимодействия ДОУ и семьи в решение задач социокультурного развития детей.

2.2. Задачи:

- привлечение родителей к участию в воспитательно-образовательном процессе в ДОУ;
- повышение педагогической культуры родителей;
- расширение представлений родителей о педагогической деятельности сотрудников ДОУ;
- формирование традиций ДОУ;

— укрепление партнерских отношений между ДОУ и родителями.

III. Участники

В проведении Дня самоуправления «Путешествие в профессию» принимают участие педагоги, родители и дети.

IV. Порядок проведения

День самоуправления проводится в четыре этапа.

1. Подготовительный

Обсуждается и принимается решение о проведении Дня самоуправления на общем или групповом родительском собрании, организационно-методическом совещании педагогов.

2. Организационный

Подготовка документов для проведения Дня самоуправления.

Распределение ролей между родителями, ознакомление их с функциональными обязанностями сотрудников.

Инструктаж родителей-участников по охране жизни и здоровья детей, ТБ и ППБ.

Определение деятельности педагогов при проведении Дня самоуправления.

3. Практический

Проведение Дня самоуправления в соответствии с планом воспитательно-образовательной работы.

4. Итоговый

Анализ и подведение итогов Дня самоуправления «Путешествие в профессию» на педсовете с участием родителей.



ЗИМНИЙ ЛЕС

(занятие по изобразительной деятельности для подготовительной к школе группы)

Колпакова Н.А., воспитатель ГОУ г/с № 781, Москва

Программное содержание

1. Учить передавать в рисунке образы знакомых песен, уметь выбирать изобразительное содержание и отражать в рисунке наиболее характерное.

2. Закреплять умения и навыки держать кисть, пользоваться ею, умение рисовать гуашевыми красками, красиво располагать изображение на листе.

3. Продолжать воспитывать интерес и любовь к живописи. Развивать интерес не только к процессу рисования, но и к результату, способность оценивать свою работу и работу товарища, развивать воображение.

Ход занятия

Воспитатель. Ребята, вы все, наверное, смотрели мультфильм про Умку — белого медвежонка, который жил на Северном полюсе. Сегодня вам пришло от него письмо. Хотите, чтобы я его вам прочитала?

Дети отвечают.

«Здравствуйте, ребята. Хочу рассказать вам о родной земле, на которой я живу. Если идти на Север, никуда не отклоняясь, вы

обязательно попадете на Северный полюс. Там всегда очень холодно, на полгода солнце скрывается за горизонтом, а затем также долго не сходит с неба. Эта загадочная земля называется Арктикой. Там очень красиво: моря покрыты льдами, ледники ослепительно сияют в лучах солнца. Но особенно в Арктике красиво ночью, когда на небе быстро меняются цвета, один цвет вливается в другой. Такое явление называется северным сиянием. Тогда на небе можно увидеть все цвета: и красный, и оранжевый, и зеленый. Они очень плавно переходят один в другой. Столь захватывающее зрелище очень трудно описать словами, поэтому я прислал вам рисунок». Вот посмотрите, какой рисунок прислал Умка. Это северное сияние. Видите, как плавно один цвет вливается в другой: красный в оранжевый, синий в сиреневый. А желтый цвет в какой вливается?

Дети. В салатовый.

Воспитатель. Правда, красиво? И все это на небе. Вам нравиться?

Дети отвечают.



Давайте в знак благодарности нарисуем Умке подарок. А нарисуем мы ему нашу природу. Ведь он никогда не бывал здесь и не знает, как у нас красиво. Я сейчас начну петь песенку, а вы подпоете мне. (*Звучит песня «В лесу родилась елочка».*) О чем поется в этой песне?

Дети. О том, что в лесу росла елочка, вокруг нее зайчик скакал, волк пробегал.

Воспитатель. Вот мы с вами и нарисуем лес из елок. И зайчика, который возле елочки скачет. Волка сегодня мы с вами рисовать не будем. Итак, посмотрите, пожалуйста, у вас на столах лежат тонированные листы, которые мы с вами сделали на прошлом занятии. Что на них нарисовано?

Дети. Снег и небо.

Воспитатель. Да! Так что нам с вами осталось нарисовать лес и зайчика. Вспомните, как мы рисовали зайчика, когда прятали его от лисы. Как вы будете рисовать его?

Дети. Сначала нарисуем туловище, потом голову, затем уши, лапки и мордочку, а на мордочке глазки, нос, рот.

Воспитатель. Каким цветом вы нарисуете зайчика?

Дети. Белым.

Воспитатель. В какой части листа вы его расположите?

Дети. В верхней.

Воспитатель. А кто скажет точнее?

Дети. На линии горизонта.

Воспитатель. Правильно.

На фоне неба его не нужно рисовать, иначе получится, что он в воздухе висит. А почему его не нужно рисовать на фоне снега?

Дети. Зайчика не будет видно.

Воспитатель. Хорошо. Давайте подумаем, как будем рисовать елочку. Если обвести ее по контуру, на какую фигуру она будет похожа?

Дети. На треугольник.

Воспитатель. Какие у нее веточки по длине наверху, а какие внизу?

Дети. Наверху ветки короткие, а внизу длинные.

Воспитатель. Правильно. Вот и вы, когда будете рисовать елочку, следите, чтобы каждая веточка ниже предыдущей была длиннее и чтобы вся елочка была похожа на треугольник. С чего нужно начинать рисовать елку?

Дети. Со ствола.

Воспитатель. Какого он будет цвета?

Дети. Коричневого.

Воспитатель. А как называются у елки иголки?

Дети. Хвоинки.

Воспитатель. Правильно. Ведь именно поэтому елка называется хвойным деревом. А какого цвета будет хвоя?

Дети. Зеленого.

Воспитатель. Как можно рисовать, чтобы елочка была «пушистая»?

Дети. Нужно рисовать иголки по направлению ветки концом кисточки, а каждую иголочку рисовать, начиная от ветки и к кон-



цу, чтобы они немного расходились.

Воспитатель. Молодцы! Но ведь у вас будет не одна елочка, а несколько. Как их лучше расположить?

Дети. Одну елочку расположить на линии горизонта, чтобы возле нее можно было нарисовать зайчика, а другие елочки в нижней части листа.

Воспитатель. Елочки, расположенные близко к нам, и те, которые дальше от нас, будут одинаковые по высоте?

Дети. Нет. Те, которые ближе к нам, — высокие, а те, которые на линии горизонта, — низкие.

Воспитатель. Правильно. А кто знает, почему так?

Дети отвечают.

Молодцы! Теперь можете начинать рисовать. Не забывайте:

прежде чем взять новый цвет, хорошо промойте кисточку в воде, а после использования ее нужно еще раз промыть и положить на подставку.

Во время выполнения работы детьми воспитатель ходит со своим рисунком и детям, у которых не получается, показывает приемы рисования. После выполнения работы воспитатель вывешивает рисунки на доску и просит одного из детей выбрать две лучшие работы и рассказать, почему он так считает. Затем воспитатель говорит, какая из работ понравилась ему больше и почему, объясняет недостатки и достоинства рисунков детей.

Молодцы! Умке очень понравятся ваши рисунки. Я отправлю их ему по почте, а он потом напишет вам ответ: понравилась ему наша приroda или нет.



А ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ?*

Комплимент имеет культурную специфику. Очень странное впечатление на носителей иной культуры могут произвести некоторые комплименты женщинам.

В Индии, например, можно польстить женщине, если сравнить ее с коровой, а ее поход-

ку — с походкой слона. Хороший комплимент японке — сравнение со змеей, татарке и башкирке — с пиявкой, олицетворяющей совершенство форм и движений. Обращение к женщине «Гусыня!» в русской культуре — оскорбление, а в Египте — ласковый комплимент.

По данным сайта: <http://www.aup.ru>



НОВЫЙ КОМПЛЕКТ В СЕРИИ «ПРЕДШКОЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА»



ГОВОРЮ ПРАВИЛЬНО Альбомы для автоматизации произношения звуков в словах, словосочетаниях и фразах

Автор — Громова О.Е.

Обложка, по 64 с., цв. илл. Формат 70×108/16

Л—Л' (1)

Цель данного пособия – помочь практическим логопедам проводить коррекционную работу по формированию произносительной стороны речи.

Дидактический материал предназначен для работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста, имеющими нарушения произношения сложных звуков. В данном альбоме представлен лексический материал для автоматизации произношения звуков [л]—[л'] в словах, словосочетаниях и фразах. Дошкольники, не умеющие читать, повторяют слова с отрабатываемыми звуками вслед за логопедом.

Р—Р' (2)

Дидактический материал предназначен для работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста, имеющими нарушения произношения сложных звуков. В данном альбоме представлен лексический материал для автоматизации произношения звуков [р]—[р'] в словах, словосочетаниях и фразах. Дошкольники, не умеющие читать, повторяют слова с отрабатываемыми звуками вслед за логопедом.

Ш—Ж (3)

Цель данного пособия – помочь практическим логопедам проводить коррекционную работу по формированию произносительной стороны речи.

Дидактический материал предназначен для работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста, имеющими нарушения произношения сложных звуков. В данном альбоме представлен лексический материал для автоматизации произношения звуков [ш]—[ж] в словах, словосочетаниях и фразах. Дошкольники, не умеющие читать, повторяют слова с отрабатываемыми звуками вслед за логопедом.

С—З—Ц (4)

Дидактический материал предназначен для работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста, имеющими нарушения произношения сложных звуков. В данном альбоме представлен лексический материал для автоматизации произношения звуков [с]—[з]—[ц] в словах, словосочетаниях и фразах. Дошкольники, не умеющие читать, повторяют слова с отрабатываемыми звуками вслед за логопедом.

Дети, владеющие чтением, самостоятельно читают подпisi к рисункам в пособиях.



ПЕДАГОГИ ПРОШЛОГО О ТРЕБОВАНИЯХ К ПЕРВОМУ УЧИТЕЛЮ РЕБЕНКА



Гнатюк В.Ю., музыкальный руководитель
ГОУ д/с № 2433, Москва

Проблема дошкольной подготовки занимает сегодня заметное место на страницах педагогических журналов. Не менее важно и то, какой учитель встретит ребенка на пороге школы. Об этом задумывались и в глубокой древности, еще тогда, когда и речи не шло о специальной педагогической подготовке учителей.

Один из наиболее известных представителей педагогической мысли Древнего Рима — Марк Фабий Квинтилиан (ок. 35 — ок. 96 н. э.). Сохранившиеся фрагменты его сочинения «О воспитании оратора» позволяют судить об основных педагогических взглядах автора. В этом сочинении (12 частей) Квинтилиан изложил свои идеи, касающиеся не только подготовки ораторов, но и воспитания молодежи вообще. В истории педагогики это одна из первых работ, тесно связанная с практической школой. Он считал, что дети свободных граждан имеют большие природные способности, тупость и неспособность среди них — редкое явление. Ребенок должен воспитываться в школе, учителю следует подходить к каждому воспитаннику осторожно и внимательно. Сам учитель должен быть образованным, сдержанным, любить детей, не раздавать легко наград и наказаний, быть примером для учеников и внимательно их изучать. Он должен пройти все ступени обучения. Учитель школы повышенного типа должен предварительно учительствовать в элементарной школе.

Квинтилиан внес свой вклад в понимание роли природы человека в его развитии. Он придавал





большое значение природным данным, высоко оценивал способности детей и не сомневался в том, что уже в раннем возрасте можно определить степень способностей. «Мы найдем немало число людей восприимчивых и способных к учению. Это заключается в природе человека: как от природы дано птицам летать, коням бегать, диким зверям быть свирепыми. Так нам достались в удел разум и понятливость...». Полагал, что воспитанием можно достичь очень многого.

Возраст от 5 до 7 лет Квинтилиан отводил подготовке к школе: «Не станем напрасно терять времени, тем более для начал всякой науки нужна одна память, которую дети одарены в самой высокой степени». Он допускал систематические занятия с детьми при условии, что обучение будет радостным: «Учение для него должно быть забавою; надо поощрять его то просьбами, то похвалами, доводить его до того, чтобы он радовался, когда он что-нибудь выучит, и завидовал, когда станут учить другого, если сам вздумает полениться...».

Квинтилиан советовал вызывать малышей на соревнования со сверстниками, не жалеть и награды: «...чтобы соперничал в успехах со своими

сверстниками и часто считал себя победителем; для этого не лишни и награды, которые для этого возраста заманчивы». Он отрицал помощь учителя при обучении письму, считал, что писать скоро и чисто — дело немаловажное, так как письмо — особенное упражнение, от которого только и получается истинный и прочный успех: «Медленность в этом деле много вредит живости ума, а дурной и неисправный почерк затмевает смысл...».

Квинтилиан придавал особую роль нравственности. В то время шел спор: отдавать детей в училища или воспитывать их дома. Велика здесь роль учителя: «Ведь всякий хороший учитель желает иметь как можно больше слушателей и считает себя достойным более обширного поприща. А человек посредственных способностей, чувствуя свою слабость, не пренебрегает местом и в частном доме». Этими словами автор подчеркивает преимущество обучения в училище. Так как будущий оратор не должен страшиться публики, он должен преодолевать застенчивость, которая происходит от уединенной жизни. Дома ребенок учится лишь тому, чему учат его одного, а в училище узнает и то, чему учат других. «Каждый день он будет слышать, поче-



му одно одобряют, а другое исправляют; будут ли бранить ленивого, будут ли хвалить прилежного... Похвала возбуждает в нем соревнование».

Знания должны даваться учителем постепенно, учитывая детскую готовность к их усвоению. Квинтилиан сравнивал детский ум с узкогорлым кувшином: «Сосуды не могут принять много воды сразу, а наполняются постепенно, капля за каплей». Дети, беря пример со своего учителя, будут иметь надежду достичь такой же степени красноречия. Учитель — пример для подражания. Очень интересно такое высказывание автора: «Они и хватаются за ближайшее к себе, как виноградные лозы, привязанные к деревьям, сперва вьются около ветвей, а потом поднимаются до вершины. Да и сам учитель, который старается быть более полезным, чем блистать умом, не должен обременять слабые умы, но обязан соизмерять свои силы с умственными силами учащихся».

Квинтилиан считал, что учитель не может говорить перед одним учеником с таким жаром и силой, как перед многолюдным обществом. Настоящим очагом красноречия служит душа; для нее нужно возбуждение. Говоря с ораторскими приемами перед

одним учеником, учитель похож на безумного. Он — благоразумный наставник, который должен узнать свойства ума и характера своих учеников. У детей особенные признаки ума — память и подражание. Учитель должен наблюдать за способностями учеников, чтобы замечать, как лучше всего обходиться с ними: «Один требует понуждения, другой не терпит строгих приказаний, некоторых сдерживает страх». Практически Квинтилиан говорил об индивидуальном подходе к каждому ученику. Сам же он мечтал о таком ученике, «которого бы поощрял я и похвалы, который был бы чувствителен и к славе и даже плакал бы, когда отстанет от товарищей». Он не одобрял телесного наказания, считал его низким и свойственным только рабам, что плохо разъясняет учитель, не требует строго отчета на занятиях и допускает дурное поведение ребенка.

Таким образом, Квинтилиан выдвинул прогрессивные для своего времени идеи гуманного отношения к детям, развития их природных данных с учетом индивидуальных особенностей, которые должны учитывать учителя.

Представитель эпохи Средневековья Винцент из Бове (ок. 1190—1264) — доминиканский



монах, энциклопедически образованный человек, библиотекарь, воспитатель детей Людовика XI. Он автор трактата «О наставлении детей знатных граждан», который представляет своего рода свод фрагментов из трудов античных мыслителей и западноевропейских христианских авторов с комментариями.

Винсент из Бове считал, что наука — знание учителя или воспитателя, переданное ученику, а дисциплина — упорядоченное наставление нравов. Он считал, что мальчиков нужно воспитывать не только речами, но и розгами, что необходимо послушание учителю через дисциплину. «С юности нагибай шею их, потому что возраст этот податлив, словно мягкий воск или молоденькое деревце... А деревце или саженец, пока еще молодые, легче склонить, если захочешь; когда же окрепнут, скорее ломаются, чем гнутся». Винсент данными словами подчеркивает роль воспитания и дисциплины в юном возрасте. Он цитирует слова Квинтилиана: «Человек тогда должен формироваться, когда притворяться еще не умеет и больше слушается наставлений». А наставления ребенок получает не только в нравах, но и знаниях: «От юности твоей предайся уче-

нию и до седин твоих найдешь мудрость».

Особую роль Винсент из Бове отводил выбору учителя. От учителя требуется пять качеств: талантливый ум, честная жизнь, смиренные знания, естественное красноречие, опыт преподавания. Талантливый ум необходим, чтобы из многих авторитетов, которые могут преподаваться, ученик умел выбрать лучших и не все бы принимал из сказанного другими. Честная жизнь или образ жизни — добродетельность и зрелость в жизни учителя добавляют ему авторитета и очень помогают слушающим. «Больше пользы, чем слова, принесли бы тебе живой голос мудрецов и жизнь рядом с ними. Люди больше верят глазам, чем ушам. Долог путь наставлений, краток и убедителен путь примеров». Действительно, автор прав, потому что хорошие примеры наставляют учеников, а плохие портят. Со смирением приходит мудрость: «Мудрость без красноречия мало полезна <...> Не может учить тот, кто не опытен сам». Каждый учитель должен иметь опыт, мастерство в преподавании, свой метод обучения.

Анализируя эти требования к учителю, нужно отметить, что они злободневны и в наше время. Действитель-



но, учитель должен обладать талантом в выборе авторов методических пособий, по которым будет обучать детей. Жизнь педагога должна быть честной, он всегда на виду, он — пример для своих учеников. Смиренность знаний заключается в том, чтобы всегда учиться, открывать для себя новое, быть в трудовом поиске. Учитель должен обладать талантом красноречия, чтобы убеждать детей совершать хорошие поступки, воспитывать любовь к знаниям. Учитель, обладающий опытом преподавания, всегда может поделиться своими знаниями.

Винсент придавал большое значение речи учителя и учеников. Он считал, что всякому способу речи (обучающего) должны быть присущи пять качеств.

1. Ясность (доступность) сказанного, чтобы ученики понимали. «Доступно говорю, то есть четко, вразумительно и громко». Следовательно, дети должны обучаться речью им известной и общепринятой. Он имеет в виду индивидуальные способности каждого ребенка.

2. Краткость, «чтобы не добавлять никакого слова, кроме необходимого», «слов нужно немного, но зато убедительных». Ребенок должен заранее

обдумывать и выбирать правильный способ речи.

3. Доброта и польза: «Добрая наука доставляет приятность» и самому учителю. Если приятно слушателю, то и учителю будет доставлять удовольствие.

4. Приятность речи, чтобы своими словами доставлять приятное слушателям и таким образом делать их более внимательными: «Свирель и гусли делают приятное пение, но лучше их — приятный язык». Действительно, приятность создается добротой сказанного, его пользой, приветливостью.

5. Зрелость — необходимо остерегаться чрезмерной назидательности и чрезмерной прерывистости речи.

Далее Винсент писал о препятствиях в обучении. Сначала он рассматривал препятствия в отношении дисциплины мальчиков: помехи со стороны жизни и со стороны науки. Со стороны жизни мешают семь пороков: гордыня, зависть, гневливость, уныние, жадность, похоть, кревоугодие. Именно они мешают получению знаний и мудрости. Со стороны жизни мешают: нерадивость — в обучении, неблагодарность — в порядке и методе обучения, судьба — бедность, болезни, отсутствие книг и учителя.



Что же, по мнению авторов, нужно для обучения? Винсент из Бове считал, что для обучения необходимы:

- природа — восприятие услышанного и соблюдение предписанного. К природе относятся природная способность и память. Память — сила, сохраняющая то, что подчинено чувствам и образам, природная способность — сила души, которая развивается практикой, усиливается упражнениями;
- упражнение — совершенствование природного дара трудом и прилежанием, упражнение — качество души, им занимается в науках каждый «отвергающий изнеженность и ржавчину праздности, чтобы избежать свободного времени». Ученик должен упражнять слух — слушанием, зрение — чтением, дарования — исследованием, ум — размышлением;
- дисциплина — похвальное соединение своих нравов со знанием.

В чем же Винсент из Бове видит подчинение ученика учителю?

1. Каждый должен выбрать себе учителя — человека, «идущего впереди и показывающего дорогу».

2. Выбор подходящего учителя, который немногословен, не груб, но и не льстит ученикам. Как писал Квинтилиан: «Надобно смотреть не на лета его, а на успехи в учении».

3. Необходимо завязать отношения с учителем, т.е. научиться общаться с ним.

4. Подчинение себя учителю: «Школяр пусть почитает учителя, пусть с радостью ему подчиняется, поскольку кто не умеет подчиняться, тот не умеет управлять». Подчинение состоит из внимательно-го слушания, восприимчивости к осмыслению, благожелательности к запоминанию.

Необходимо помнить, что трактат был написан в помощь придворным учителям по просьбе королевы.

В данной статье рассмотрены взгляды авторов, живших много веков назад, но многие рекомендации о выборе и качествах первого учителя, требования к воспитанию детей не потеряли своей актуальности.

Литература

Антология педагогической мысли христианского Средневековья: В 2 т. М., 1994. Т. 2.

Глебовский В.А. Древние педагогические писатели в биографиях и образцах. СПб., 1903.



ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ ДЛЯ ДООУ В ТУЛЬСКОМ РЕГИОНЕ

*Лебедева Е.Н., канд. пед. наук, заместитель директора
по заочной форме обучения ГОУ СПО «Тульский
педагогический колледж № 2», г. Тула*

В октябре 2009 г. наше учебное заведение отмечает замечательную дату — 65 лет со дня основания. Его история начинается с 1944 г., когда было принято решение об открытии в г. Туле дошкольного педагогического училища. В 1968 г. Тульское дошкольное педагогическое училище переименовали в Тульское педагогическое училище № 2, а в 1993-м — преобразовали в Тульский педагогический колледж № 2. В становлении учебного заведения большая заслуга принадлежит Л.П. Духаниной, Р.Н. Громовой, А.И. Леонтьеву, А.А. Чеславскому, Н.И. Хорошилову, которые руководили им в военные и послевоенные годы и внесли значительный вклад в развитие методической и материально-технической базы. С большим уважением и благодарностью относимся к преподавателям-ветеранам Л.А. Фроловой, Р.А. Сазоновой, Н.И. Кубарьковой, А.Г. Антоновой, И.Б. Касаткиной, Р.П. Каменской. Не одно десятилетие своей жизни отдали они

учебному заведению и продолжают здесь трудиться, щедро делятся богатым педагогическим опытом с коллегами и студентами.

За время своего существования учебным заведением выпущено около 14 тыс. специалистов. За колледжем давно закрепилась репутация учебного заведения, которое готовит высококвалифицированные педагогические кадры. Многие выпускники стали ответственными работниками органов местного самоуправления, руководителями образовательных учреждений, преподавателями высших и средних специальных учебных заведений, защитили кандидатские диссертации.

Сегодня ГОУ СПО «Тульский педагогический колледж № 2» — многопрофильное образовательное учреждение, имеющее современную материально-техническую базу с учебными аудиториями, компьютерными классами, библиотекой и общежитием, ко-



торое готовит кадры по актуальным для сегодняшнего дня педагогическим специальностям на основе современных развивающих и инновационных технологий. Педагогический коллектив всегда отличало стремление к развитию и обновлению, расширению спектра программ подготовки специалистов, разработке новых учебных дисциплин.

С 1995 по 2003 г. на базе колледжа были открыты четыре новые специальности, в рамках которых осуществляется подготовка педагогических кадров для системы специального образования. В настоящее время колледж принимает студентов на дневное и заочное отделения на базе 9—11 классов на бюджетной и внебюджетной основе. Программа обучения строится в соответствии с Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования повышенного уровня подготовки.

За прошедшие 65 лет коллективу Тульского педагогического колледжа № 2 удалось сохранить самое ценное и важное — педагогические кадры, высокий уровень учебно-образовательного процесса, глубокие традиции. С 1988 г. колледж возглавляет отличник народного просвещения, заслуженный учитель РФ, канд. пед.

наук, доцент Забиняк Николай Брониславович. Заместители директора, заведующие отделениями — не только его надежные помощники, но и основа коллектива, сплоченная группа единомышленников, обладающая высокой работоспособностью, связанная общими интересами и единым профессиональным долгом.

В колледже функционируют пять предметных (цикловых) комиссий, возглавляемых как опытными, так и молодыми преподавателями. Под их непосредственным руководством разрабатываются учебно-методические комплексы для преподавателей, рабочие программы по учебным дисциплинам, составляются календарно-тематические планы и различные методические рекомендации для студентов.

Коллектив колледжа успешно работает над решением такой научно-методической проблемы, как «Развитие творческого потенциала преподавателей и студентов в условиях модернизации системы среднего профессионального образования». Реализация проблемы осуществляется в нескольких направлениях. С 2004 г. колледж выступает инициатором и организатором региональных студенческих научно-практических конференций, по итогам которых издаются



сборники выступлений, докладов и методических материалов. В 2007 г. учащиеся колледжа (Н. Золотухина, И. Кузнецова, М. Уварова, А. Платонова) принимали участие во Всероссийском конкурсе научно-практических работ «Развитие. Уверенность. Успех», посвященном 50-летию системы развивающего обучения Л.В. Занкова, и стали его дипломантами.

Преподаватели колледжа ежегодно принимают участие в работе международных, всероссийских, региональных научно-методических конференций. За последние годы ими изданы монографии, учебные и методические пособия, опубликован целый ряд статей.

Директор колледжа Н.Б. Забияк и заместитель директора по учебной работе Р.Н. Урюпина принимали участие в разработке государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по коррекционно-педагогическим специальностям. Е.Н. Лебедевой составлена примерная программа учебной дисциплины «Специальная (коррекционная) дошкольная педагогика» по специальности 050705 «Специальное дошкольное образование» среднего профессионального образования (повышенный уровень), одобренная учебно-методическим советом Института проблем развития среднего профессионального

образования Минобрнауки РФ.

У колледжа установились давние и прочные связи с государственными университетами: Московским педагогическим, Московским гуманитарным им. М.А. Шолохова, Тульским педагогическим им. Л.Н. Толстого, Орловским, Елецким им. И.А. Бунина. По окончании колледжа значительная часть выпускников поступает в названные высшие учебные заведения и учится по интегрированным учебным планам.

Полученные теоретические знания учащиеся применяют на практике, которая проводится в 32 ДОУ общеразвивающего, комбинированного и компенсирующего вида, в 10 средних общеобразовательных школах, в двух школах-интернатах, в двух детских домах и в пяти социально-реабилитационных центрах г. Тулы. Базами практики являются также ряд образовательных учреждений, находящихся в районах Тульской области, детские оздоровительные лагеря. Во время практики учащиеся наблюдают за работой коррекционных и социальных педагогов, учителей начальных классов, воспитателей, других специалистов образовательных учреждений, самостоятельно планируют и проводят с детьми коррекционные и



классные часы, уроки, занятия, спортивные праздники, вечера развлечений и другие внеклассные мероприятия.

Опираясь на результаты мониторинга потребностей региона в педагогических кадрах, коллектив колледжа своевременно и гибко реагирует на запросы районов Тульской области в подготовке специалистов. На основе договоров, заключенных с районными органами образования, на базе заочного отделения организованы учебные группы для практических работников Алексинского, Кимовского, Богородицкого, Новомосковского и Узловского районов Тульской области.

Социальная программа колледжа направлена на создание благоприятных условий для учебы и отдыха учащихся, решение вопросов, связанных с социализацией сирот, и оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей. Богата культурная жизнь колледжа. Студенческий хор, ансамбль современного танца «Энергия», ансамбль русской народной песни, студия классического и эстрадного вокала, инструментальный ансамбль, кружки кукольных миниатюр, ручного художественного труда, декоративной росписи развивают творческий потенциал

учащихся. Организуются экскурсии в музеи г. Тулы (Музей оружия, Музейно-выставочный центр «Тульские древности», Тульский кремль) и Тульской области (музей-усадьбы «Ясная поляна», «Поленово», музей-заповедник «Куликово поле»), встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, чеченских войн, специалистами центра планирования семьи, представителями педагогических профессий.

Пройденные 65 лет — значительный и важный этап в деятельности колледжа. За эти годы произошло его становление как учебного заведения, развивалась материально-техническая база, накапливался опыт работы с учащимися, оттачивалось мастерство преподавателей, складывались традиции. Педагогический коллектив всегда отличало желание двигаться вперед, идти в ногу со временем, работать на общее дело, добиваться высоких результатов, достигать поставленных целей.

Замечательному и дружному коллективу ГОУ СПО «Тульский педагогический колледж № 2» хочется пожелать здоровья, оптимизма, новых творческих планов и больших трудовых свершений. С юбилеем вас, дорогие коллеги!



СИСТЕМА ДОШКОЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ В БОЛГАРИИ

Петрова В., д-р пед. наук, доцент Великотырновского университета им. свв. Кирилла и Мефодия,

г. Велико-Тырново, Болгария

Статья подготовлена проф. кафедры дошкольной педагогики ГОУ ВПО «МПГУ» О.Л. Зверевой

Система дошкольного воспитания в Республике Болгарии — основная часть общеобразовательной системы, создана для выполнения важнейших гражданских, социально-психологических, воспитательно-образовательных, здоровьесберегающих функций в жизни ребенка до его поступления в школу и предоставления возможности родителям, прежде всего матери, трудиться. Самая главная цель системы дошкольного воспитания — повысить качество жизни каждого ребенка, заложить основы его личности и подготовить к успешному обучению в школе. Она реализуется в процессе социализации ребенка в обществе ровесников, где он принимает участие в непрерывной воспитательно-образовательной, здоровьесберегающей, коррекционной, профилактической работе. Система дошкольного образования построена в соответствии с действующим Законом о среднем образовании и связанными с ним нормативными требованиями.

В системе государственного управления Парламент Республики Болгарии принял концепцию развития образования и науки и все связанные с ней законы. В парламенте работает Комиссия по науке и образованию, которая следит за реализацией образовательной политики и вносит предложения по ее осуществлению. В соответствии с концепцией развития образования и науки и принятыми в парламенте законами Министерство науки и образования осуществляет образовательную политику. В Министерстве работает Дирекция среднего образования, устанавливающая и поддерживающая управленческие связи на каждом уровне (региональном и местном) для реализации принятых решений. В Дирекции есть эксперт по дошкольному образованию, который организует, координирует, направляет все виды деятельности по развитию этой системы. По мере необходимости Дирекцией временно создаются экспертные группы, разрабатывающие



основные направления развития дошкольного воспитания. Эксперт по дошкольному образованию, работающий в Министерстве науки и образования, имеет своих сотрудников в каждом региональном отделе. Тесные связи между экспертами создают целостную организационную структуру образования, успешно функционирующую.

Сложность и ответственность труда директора и воспитателя детского сада повысили требования к личности и профессиональной подготовке желающих работать в системе дошкольного образования. Поэтому высшая школа осуществляет современную подготовку будущих дошкольных педагогов и руководящих кадров по бакалаврским и магистерским программам, а в департаменте переподготовки и повышения квалификации реализуются формы непрерывного педагогического образования в соответствии с особенностями практического применения.

Для профессиональной реализации педагогических кадров предлагаются рабочие места в разнообразной сети дошкольных заведений. Родителей, желающих устроить ребенка в детский сад, особенно в таких больших городах, как София, Варна, Пловдив, Бургас и др., много, а сеть дошкольных учреждений ограничена. Поэтому одновременно с существующими до-

школьными учреждениями имеют право функционировать и другие инновационные формы дошкольного воспитания.

Каждый детский сад создается в соответствии с требованиями местных жителей к сфере услуг по дошкольному воспитанию. Они различаются по источникам финансирования, времени пребывания детей, их возрасту, принадлежности к семье, местонахождению детского сада, специфике его функционирования и т.д.

В зависимости от финансирования детские сады делятся на муниципальные и частные.

Муниципальные — самые популярные. Общинский совет или муниципалитет принимает решение об открытии или закрытии детского сада прежде всего по финансовым соображениям. В последние годы каждый муниципальный детский сад работает по правилу делегированных бюджетов. Он получает финансирование в соответствии со списком детей, посещающих детский сад. В результате имеется серьезная разница в финансировании. В больших городах, где социальные условия и коммуникативные связи хорошие, финансовое состояние детского сада тоже хорошее. Его руководство вовремя принимает решения и осуществляет меры по улучшению условий жизнедеятельности и качества воспитания ребенка. Иная ситуация в отдаленных



и маленьких поселках, где финансирование достаточно жесткое. Поэтому общинские советники часто предлагают дополнительно финансировать детские сады, испытывающие большие трудности.

Частные детские сады должны отвечать нормативным условиям, по которым работают и муниципальные, с точки зрения целостной организации педагогического процесса, воспитательно-образовательной работы, питания детей, сохранения их здоровья и т.д. Они финансируются за счет родителей. Семья и владелец детского сада подписывают контракт, в котором фиксируются все образовательные услуги. Иногда указываются результаты воспитания и образования, которые родители и ребенок предполагают получить при непрерывном недельном посещении детского сада в течение учебного года.

Группы для развития творческих способностей организуют Дома культуры, центры для развития детей, библиотеки и др. Предоставляются разные образовательные услуги. Работа групп направлена на достижение конкретных целей, которые сводятся к своевременному формированию и развитию творческих (музыкальных, спортивных, языковых, изобразительных и т.д.) способностей детей в специальных условиях. Занятия

проводятся квалифицированным педагогом, который окончил бакалавриат или магистратуру. Его работа контролируется как заведующим, так и экспертом по дошкольному образованию в региональном отделе. Специализированная воспитательно-образовательная работа осуществляется по графику (два или три раза в неделю). В конце учебного года проводится праздник: дети выступают на концерте, участвуют в выставках и других мероприятиях.

Как альтернатива детским садам в последние годы предлагаются *надомные частные дошкольные образовательные услуги*, предназначенные для часто болеющих детей, иногда по запросу родителей. Семья заключает контракт с выбранным детским педагогом, работающим с ребенком индивидуально дома по почасовому режиму. В этом случае воспитательная работа недостаточно эффективна, потому что у ребенка не формируются представления об организованной воспитательно-образовательной работе, правилах жизни в социуме детского сада. Его социальные контакты ограничены, поэтому он с трудом общается с ровесниками.

Временные группы для дошкольного воспитания создаются по инициативе родителей. Когда мамы и папы хотят провести время вместе со своими друзьями, у которых тоже есть



маленькие дети, они выбирают педагога для них. Все «гуляют» вместе и никто никому не мешает. Родители спокойны, потому что дети рядом с ними занимаются своими делами.

Существуют *другие частные инициативы* предоставления дошкольных образовательных услуг. Так, например, в больших магазинах открываются места для развлечения детей. Некоторые театры, кино-театры организуют интересный досуг для детей во время культурного отдыха их родителей. Гостиницы на курортах тоже предлагают занимательные программы для дошкольников. Они обычно оборудуют место, где под руководством педагога дети могут рисовать, петь, играть и т.д.

Детские сады делятся также на дневные, полудневные, недельные, почасовые, временные.

Дневные, или целодневные, детские сады самые распространенные. Они работают с детьми непрерывно каждую неделю с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу. Самые маленькие детские сады открываются в отдаленных местах. Численность детей в них обычно составляет от 15 до 25 человек, возраст — от 3 до 7 лет. Внутри этой группы детей выделяется подготовительная к школе подгруппа, которая работает в соответствии с едиными государственными стандартами. С детьми посменно за-

нимаются два воспитателя. В работе они опираются на принцип дифференциации, чтобы дать детям качественную подготовку к школе. Один из воспитателей — директор детского сада, работающий с детьми, как и коллега, а по окончании своей смены решает административные, хозяйственные и другие вопросы. Есть также помощник воспитателя и один или два человека обслуживающего персонала (заведующий по административно-хозяйственным делам и повар).

Если число детей, непрерывно посещающих детский сад, больше 30, имеется возможность открыть вторую группу. Для этого необходимо решение общинского совета. Тогда дети дифференцируются по возрасту: 3—5 и 5—7 лет. Для выполнения Закона об обязательной дошкольной подготовке к школе с детьми 6—7 лет работают по программе для подготовительной группы.

Итак, число желающих посещать детский сад определяет число групп. Если в детском саду четыре или более групп, директор работает без ежедневного выполнения обязанностей в группе. Но ему часто приходится заниматься с детьми, поэтому он тоже имеет педагогическую нагрузку. Ее директор выполняет, когда кто-либо болеет или находится в отпуске. Детей по возрасту принимают в четыре группы.



Они посещают следующие возрастные группы: первая — 3—4 года; вторая — 4—5; третья — 5—6; подготовительная к школе — 6—7 лет.

Обычно муниципальные дневные детские сады в городах Республики Болгарии построены по типовым проектам и рассчитаны на 4—6 групп. В больших городах: Софии, Варне, Пловдиве, Бургасе открыты и детские сады, в которых более шести групп. В помещениях, где находятся дети, созданы все условия для их активной деятельности и отдыха. Оборудованы также салоны для физкультуры, музыкальных и других творческих видов деятельности. В связи с новыми образовательными технологиями делаются попытки открыть компьютерные уголки, а также компьютерные залы. В каждом детском саду есть просторный участок для игры и других занятий, некоторые имеют открытые и закрытые бассейны.

Недельные детские сады принимают детей, у родителей которых нет возможности забирать их в 19 часов и оставлять дома до утра. Такие детские сады посещают дети врачей, инженеров, технологов и т.д., работающих посменно, включая и ночь. Мамы, сами заботящиеся о своем ребенке, тоже часто отдают его в недельный детский сад. Если между родителями бывают ссоры, недельный сад — самое благоприят-

ное место для ребенка. Здесь с понедельника по пятницу принимают всех детей. По возможности родители в среду вечером могут взять ребенка домой и вернуть его в четверг утром. Директор детского сада работает вместе с социальным педагогом для решения важных проблем в развитии каждого дошкольника. Воспитатели занимаются не только интеллектуальным, но и эмоциональным развитием детей.

Полудневные детские группы открываются, когда родители хотят, чтобы ребенок занимался только полдня (утром или после обеда). Эти группы могут находиться как в детском саду, так и в школе. Дети 6—7 лет обычно посещают такие группы, потому что для них обязательна односторонняя подготовка к школе. В полудневной детской группе работает один воспитатель. Им руководит директор школы или детского сада.

Почасовое дошкольное воспитание предлагается в соответствии с потребностями ребенка. Эту услугу предоставляют дневные, полудневные, недельные детские сады, чтобы помочь ребенку успешно адаптироваться и жить по новым для него порядкам. Такую потребность имеют часто болеющие дети, которым для сохранения здоровья необходимы индивидуальные воспитательные меры, а также дети со специальными образовательными



потребностями для их социализации. Директор детского сада обговаривает с родителями условия почасовых услуг.

Воскресная школа при церкви открывается по инициативе церковного настоятельства. Ее посещают дети по религиозным убеждениям своих родителей. Их может проводить только бакалавр или магистр, получивший образование в высшей школе по специальности «Богословие». Детские группы дифференцируются по возрасту. Обычно вместе учатся дети дошкольного и младшего школьного возраста. Учебные программы формируют личность ребенка в соответствии с религиозными ценностями.

В тех местах, где родители работают только несколько месяцев в году, открываются *временные детские сады*, среди которых самые популярные — летние. Когда семья занята сельскохозяйственными, производственными, туристическими и другими делами, ребенка отдают в летний детский сад, чтобы он воспитывался в коллективе сверстников.

В зависимости от возрастного состава детей различаются объединенные детские сады и ясли.

В *объединенные детские сады* принимаются дети от 9 мес. и до 7 лет. Для детей от 9 мес. до 3 лет создаются ясельные группы, а для детей 3—7 лет — группы дошкольного воспитания. Руководство дея-

тельностью этих детских садов осуществляет педагого-медицинский совет. Директор такого учреждения выполняет контроль за качественным выполнением принятых решений. Ему помогает педагог-методист, который занимается вопросами повышения качества воспитательной работы. Поэтому он оказывает психолого-педагогическую помощь медицинским сестрам и учителям для достижения основных целей воспитательно-образовательного процесса. Педагог-методист изучает потребности в знаниях педагого-медицинского персонала, разрабатывает план и намечает пути его эффективной реализации.

Детские ясли принимают детей раннего возраста: от 9 мес. до 3 лет. В соответствии с потребностями родителей уточняются условия пребывания ребенка. Обычно группы целодневные, а если необходимо, открываются и недельные. Медико-педагогический совет принимает самые важные решения о деятельности детских яслей. Непосредственное руководство при выполнении принятых решений осуществляет заведующий. Должность заведующего яслями может занимать медицинская сестра, которая имеет управленческий имидж и способна защитить его на конкурсе. Педагог работает вместе с медицинскими сестрами, помогает им в планировании, органи-



зации, реализации всех видов воспитательной деятельности и участвует в оценке результатов.

Существуют *дома для детей, родители которых лишены родительских прав*. Есть матери, не выполняющие своих материнских обязанностей. Причины могут быть разные — социальные, экономические, медицинские и т.д. Государство принимает меры по снижению числа таких детей, созданию условий для их нормального воспитания и образования. Один из вариантов — детские поселки, где дети имеют свой дом, свою маму, братьев и сестер, друзей, с которыми живут, а посещают муниципальные детские сады. Такие детские поселки называются SOS. Другой вариант — приемная семья. Чтобы стать настоящими приемными родителями, каждому члену семьи надо пройти обучение. Изучаются вопросы адаптации ребенка к условиям семьи. Третий вариант — усыновление. Он возможен, когда родители дают письменное согласие на усыновление ребенка.

Приемные центры создаются для мам и детей, у которых нет своего дома или им невозможно оставаться в доме. Обычно их открывают неправительственные организации, церковь и др. Работа в них специфическая — социальная, здравоохранительная, психолого-педагогическая, методическая, юридическая, поскольку

надо воспитывать не только ребенка, но и его мать, чтобы она могла выполнять родительские обязанности.

Некоторые детские сады различаются по *местонахождению*. Так, например, климатические условия — решающий фактор для открытия *санаторных детских садов*. Если число болеющих детей небольшое, в обычных детских садах открывается *санаторная группа*. В нее поступают дети с острыми хроническими заболеваниями (сердечно-сосудистыми, дыхательных путей и т.д.). Вместе с педагогическим персоналом в санаторных детских садах работает и медицинский. Медико-педагогический совет принимает решения по организации режима и созданию условий воспитательно-образовательной работы с детьми, имеющими хронические заболевания.

Некоторые производственные предприятия, учреждения открывают и поддерживают свои *ведомственные* детские сады для детей сотрудников. Педагогический совет ведомственного детского сада принимает решения по обновлению воспитательно-образовательного процесса, не только учитывая потребности детей, но и в соответствии с другими социальными факторами. В связи с решением педагогического совета ведомственные инициативные комиссии готовят современные контракты о сотрудничестве.



В целях профессионального практического обучения студентов по специальности «Дошкольная педагогика» вуз подписывает контракт с лучшими детскими садами для *базовой работы*. Каждый из них имеет свой устав о профессиональном практическом обучении студентов. Его положения разрабатываются в соответствии с уставом внутреннего распорядка базового детского сада, чтобы учебная практика студентов соответствовала его воспитательно-образовательной деятельности. В конце учебного года директор базового детского сада и заместитель декана по учебной практике уточняют состав групп из преподавателей вуза и педагогов базовых детских садов, которые должны в определенный срок внести предложения о видах практики по специальностям и учебным дисциплинам на следующий год. Высказанные предложения рассматриваются и одобряются как на заседании Ученого совета вуза, так и на заседании педагогического совета в детском саду. Эффективность профессионального практического обучения оценивается по единым государственным критериям для трех последовательных форм: госпитирование, т.е. наблюдения за детьми с последующим обсуждением, текущая педагогическая практика и преддипломная. В конце обучения студенты сдают государственные экзамены.

Чтобы студенты по месту жительства могли вовремя пройти дошкольную практику, они получают учебно-исследовательские задания, которые выполняют в тех детских садах, где уже установлены связи с кафедрой дошкольной педагогики. Так, каждый вуз создает и поддерживает свои *базы* для обучения студентов в реальных условиях не только в городе, где он находится, но и в других городах и селах.

Экспериментальные детские сады работают по специальному разрешению Министерства образования и науки с целью совершенствования образовательно-воспитательного процесса и обновления управления детским садом. Эксперименты проводятся только при наличии научно обоснованной концепции и ее применении на практике.

Содержание дошкольного воспитания разрабатывается, обновляется периодически и представляется в программно-методической документации. Так, например, программа, разработанная под научной редакцией проф., д-ра пед. наук Е. Петровой в 1984 г., действовала до 1990 г. Тогда были разработаны и одобрены в Министерстве образования и науки две основные программы, которые давали возможность коллективу детского сада выбрать одну из них и принимать свое управленческое решение.



Авторским коллективом, состоящим из преподавателей факультета начальной школьной и дошкольной педагогики Софийского университета им. Климента Охридского. Е. Русинова вместе с Д. Гюровым, В. Гюровой, М. Баевой и др., разработана программа «Воспитание ребенка с 2 до 7 лет». Авторы создали также методические пособия: «Книга для учителя», «Книга для родителей», «Учебные книжки для детей» («Я и природа», «Я и другие», «Мой мир», «Мир большой», «Я праздную»).

Программа «Активность ребенка в детском саду» была разработана под научной редакцией Н. Витановой, которая сначала работала в Департаменте повышения квалификации и переподготовки учителей при Софийском университете им. Климента Охридского, а потом преподавателем факультета «Педагогика». Вместе с ней работали Б. Ангелов, О. Занков и др. Авторский коллектив создал также методические пособия: «Книга для учителей», «Книга для родителей», «Учебные книжки для ребенка».

Позже только в нескольких болгарских городах стали применять программу «Step by step». Разрабатывались проекты по экологическому, поликультурному воспитанию и др., создавались книги для воспитателя детского сада, учебные пособия для детей, рекомендации для родите-

лей. Так, например, созданы программно-методические системы «Карандашик» (по-болгарски — «Моливко»), «Рука в руку» (по-болгарски — «Ръка за ръка»). На рынке появились и другие материалы по руководству детским садом и совершенствованию воспитательно-образовательного процесса. Предлагаемое разнообразие программно-методических материалов инициировало директоров детских садов на формирование рабочих групп по обновлению содержания воспитательно-образовательного процесса по своим проектам. Единичные работники начали разрабатывать проекты на региональном, национальном и европейском уровне. Но не всем удалось работать по предложенным проектам, потому что процедура одобрения оказалась сложной.

Сегодня в Республике Болгарии разрабатывается новая программа воспитательно-образовательной работы в детском саду. На разных уровнях проводятся консультации, чтобы обновленное содержание способствовало совершенствованию системы дошкольного воспитания.

В заключение следует отметить, что в начале XXI в. управление дошкольным образованием в Республике Болгарии осуществляется в соответствии с реальными потребностями семьи в разнообразных услугах, направленных на полноценное развитие ребенка.



УКАЗАТЕЛЬ СТАТЕЙ, ОПУБЛИКОВАННЫХ В ЖУРНАЛЕ «УПРАВЛЕНИЕ ДОУ» в 2009 году

Индекс № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8, с. 4
 Гость номера — № 1 Н.А. Дорохина, № 2 Е.И. Кузьмичёва, № 3 А.К. Сундукова,
 № 4 Т.В. Киселева, № 5 С.В. Пикунов, № 6 Н.В. Калашникова, № 7 А.Г. Кро-
 пов, № 8 Т.С. Шатверян с. 5

МЕНЕДЖМЕНТ

Основы педагогического менеджмента

- Волобуева Л.М.* Методическая работа в системе непрерывного образования № 7, с. 13
Гореликова Г.А. Управление качеством образования ДОУ № 8, с. 17
Ермулина Е.А., Тараторкина Т.В. Построение единого здоровьесберегающего образовательного пространства развития ребенка в ДОУ и семье № 4, с. 20
Кузнецова Е.Б. Инновации в управленческой деятельности руководителя ДОУ № 4, с. 10
Левшина Н.И., Санникова Л.Н. Способы оценки качества образовательной деятельности ДОУ № 5, с. 10
Никифорова О.В. Управление проектами № 1, с. 8
Самборенко Л.Ф. Методы управления ДОУ № 3, с. 8
Самборенко Л.Ф. Стили управления ДОУ № 8, с. 8
Самборенко Л.Ф. Современные принципы управления ДОУ № 7, с. 8
Сурова О.А. Анализ маркетинговой среды ДОУ № 3, с. 16
Тимошенкина О.Э. О структуре управления дошкольным учреждением № 6, с. 10
Чебыкина Н.А., Совгир Н.Н. Основные направления концепции управленческой деятельности заведующего № 2, с. 10

Управление образованием

- Власова З.Н.* Организация городских и районных методических мероприятий № 1, с. 12
Евстратова Е.А. Методическое сопровождение управленческой деятельности заведующих детских садов — экспериментальных площадок № 7, с. 18
Лукьяненко В.Н., Момотова А.В. Качество образования как стратегия повышения профессионализма педагогов ДОУ № 3, с. 19
Петрова И.В., Гаревских В.С. Районный конкурс: организация, опыт, традиции № 4, с. 24
Пинигина О.В. Экологическое образование дошкольников в г. Ханты-Мансийске № 5, с. 15

Психология управления

- Ануфриева З.Д., Кабаленова Е.Ю., Трошкова Т.М.* Мотивационное управление педагогическим коллективом в ДОУ № 8, с. 24
Подгорная О.Я. Авторитет воспитателя в педагогической деятельности № 1, с. 17

Работа с кадрами

- Ахметзянов И.М.* Формирование экологической компетентности педагогов № 5, с. 19



- Емельянова М.Н.* Профилактика профессиональной стагнации педагогов ДОУ № 1, с. 23
- Качурина О.А.* Профессиональное мастерство как фактор корпоративной культуры коллектива № 3, с. 25
- Кузнецова Е.Б., Волкова С.М.* Влияние новых форм методической работы на повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ № 7, с. 27
- Лавина Т.А., Сурова О.А.* Готовим кадры для работы в КИК № 7, с. 31
- Шамарина Ж.А.* Формирование профессиональной компетентности педагогов ДОУ по работе с семьей в условиях клубного движения № 6, с. 15

Планирование

- Бубнова С.Ю., Кондратьева Л.М.* Подготовка к обучению в школе часто и длительно болеющих детей в условиях ГКП № 7, с. 38
- Евстратова Е.А.* Управление качеством дошкольного образования в условиях детских садов МДОУ № 6, с. 27
- Житнякова Н.Ю.* Планирование работы структурных подразделений ДОУ № 5, с. 27
- Захарова Т.А.* Формирование у дошкольников знаний по пожарной безопасности № 2, с. 18
- Федорова Т.И.* Программа экспериментальной деятельности «Содействие социально-личностному развитию детей старшего дошкольного возраста при подготовке их к школе» № 1, с. 32
- Широкова С.Г.* Формирование имиджа ДОУ № 3, с. 32

Анализ и контроль

- Богославец Л.Г., Давыдова О.И.* Смотры-конкурсы в системе методической работы ДОУ № 6, с. 41
- Дьяченко Л.П., Косова Л.В.* Организация социально-личностного развития дошкольников № 8, с. 43
- Егорова Е.А.* Единый подход к планированию контроля направлений деятельности ДОУ № 2, с. 30
- Крайнова Л.В.* Тематический контроль в ДОУ № 3, с. 36

Предлагаем обсудить

- Богданова В.В.* Аксиологические аспекты интеграции в эстетическом воспитании дошкольников № 4, с. 37
- Степанова С.Н.* Интегрированное обучение детей с отклонениями в развитии: проблемы и решения № 6, с. 51
- Сурова О.А.* Что могут дать детям компьютерные игры? № 8, с. 55
- Шаехова Р.К.* Формирование психологической готовности детей к обучению в школе: реальность и перспективы № 2, с. 34

ФИНАНСЫ И ПРАВО

Странички законодателя

- Кузьмичева Е.И.* Гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного образования № 1, с. 40
- Кузьмичёва Е.И.* О проблемах дошкольного образования № 2, с. 38
- Рекомендации участников круглого стола «Совершенствование законодательства в области обеспечения прав детей на доступное и качественное дошкольное образование» (приняты за основу решением Комитета Государственной думы по вопросам семьи, женщин и детей от 14 октября 2008 г. № 3.6-12/22) № 3, с. 46



- Федина Н.В.* Перечень требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования № 2, с. 40
- Федина Н.В.* Требования к результатам освоения программ дошкольного образования № 3, с. 53

Нормативные и правовые материалы

- О налоговых льготах работодателям, направляющим средства на обучение № 5, с. 52
- О налогообложении сумм оплаты труда № 5, с. 54
- О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных образовательных учреждений, работников государственных учреждений субъектов РФ и муниципальных образовательных учреждений № 5, с. 45
- О методических рекомендациях по принятию мер по развитию дошкольного образования в 2007—2010 гг., обеспечению его доступности и повышению качества услуг образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования № 5, с. 33
- Письмо Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 13.04.2009 г. № 15-2/10/2-2569 «Об организации медицинского обслуживания детей в дошкольных образовательных учреждениях» № 8, с. 60
- Письмо Минобрнауки РФ Департамента государственной политики в образовании от 22.04.2009 г. № 03-768 «О медицинском обслуживании детей в дошкольных образовательных учреждениях» № 8, с. 61
- Послание Его превосходительству господину К. Мацууре, Генеральному директору ЮНЕСКО № 5, с. 32
- Приказ Правительства Москвы от 18.07.2007 г. № 556 «Об утверждении положения об организации работы групп для детей с аллергодерматозами в государственных дошкольных образовательных учреждениях системы Департамента образования Москвы» № 8, с. 64
- Приказ Департамента образования Москвы от 20.07.2007 г. № 567 «Об утверждении положения об организации работы групп для детей со сложными дефектами в государственных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования системы Департамента образования Москвы» № 8, с. 68
- Постановление Правительства Москвы от 30.10.2007 г. № 951-ПП «Об утверждении примерного положения об организации деятельности семейного детского сада» (с изменениями от 11.03.2008 г.) № 4, с. 42
- Постановление Правительства РФ от 31.03.2009 г. «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности» № 7, с. 46
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.1249-03 (Извлечение) № 8, с. 63
- Федина Н.В.* О проекте федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования № 1, с. 45
- Федина Н.В.* Читаем и анализируем ФЗ «Об образовании» № 6, с. 64
- ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» № 5, с. 49



Делопроизводство

- Демчук Н.В.* Должностные инструкции № 4, с. 52
Приземина Т.А. Положение об опорной площадке № 2, с. 48
Толбина О.Д. Локальные нормативно-правовые акты
 для организации ГКП № 7, с. 61

Хозяйственная деятельность

- Варфоломеева Т.И.* Государственно-общественная модель
 управления в ДОУ № 4, с. 45
Житнякова Н.Ю. Организация деятельности структурного
 подразделения «Семейный детский сад» на базе ДОУ № 7, с. 66
Миронова О.П. Обеспечение доступности услуг дошкольного
 образования № 5, с. 55
Павлова В.Б. Сохранение и расстановка кадров в условиях
 малокомплектного детского сада № 6, с. 76
Сахарникова Л.Э., Князева О.В. Создание благоприятного
 организационного и инвестиционного климата для системы
 дошкольного образования № 3, с. 64

Юридические странички

- Вопрос — ответ № 5, с. 66

ПЕДАГОГИКА ДОУ

Организация педагогического процесса

- Великанова М.Т., Крюкова С.Н.* Книжка неделя № 2, с. 72
Виноградова О.В. Исследовательская проектная
 деятельность в ДОУ № 1, с. 62
Витушкина Н.А. Туризм и краеведение в детском саду № 8, с. 80
Давыдова О.И. Организация клубной деятельности в ДОУ № 7, с. 74
Кобык И.В. В семье «особый» ребенок: особенности развития
 и воспитания № 7, с. 83
Кузнецова Ю.С., Погуляева Н.А. Открытое письмо моей
 маме (акция) № 6, с. 80
Кулакова В.Д. Охрана психологического здоровья дошкольников № 5, с. 75
Кухлинская В.В. Проектный метод организации
 сюжетно-ролевых игр № 1, с. 52
Майданкина Н.Ю., Большакова А.Н. Приобщение старших
 дошкольников к культуре и истории народов мира № 4, с. 62
Майданкина Н.Ю., Старавойтова Е.А. Игровой проект
 «Археологическая экспедиция» № 3, с. 68
Мараховская Н.А., Ветчинина Н.В. В союзе с природой № 5, с. 70
Митрофанова Е.М., Щербакова В.Н., Кинзель Л.И. Педагогический
 проект «Правила дорожные знать каждому положено» № 2, с. 52
Пахомова Т.В. Организация занятий в Центре игровой поддержки
 ребенка № 8, с. 76
Приземина Т.А., Родоманова И.Ю. Обучение основам безопасности
 жизнедеятельности № 2, с. 66
Тихомирова О.А. Играя — творим № 4, с. 65
Тулина Н.И. Эмоционально-психологический комфорт
 детей в ДОУ № 1, с. 66
Шатохина Н.В. Организация работы с детьми, не охваченными
 дошкольным образованием № 8, с. 74

**Методическая работа**

- Богославец Л.Г., Андреева Т.Я.* Русские былины как средство приобщения дошкольников к устному народному творчеству № 5, с. 91
- Витушкина Н.А.* Повышение экологической компетентности педагогов № 5, с. 83
- Гольдринг И.И., Паршутина С.А.* Проводим мастер-класс! № 2, с. 75
- Гуйда О.В.* Мониторинг потребностей родителей в образовательных услугах ДОУ № 3, с. 99
- Демчук Н.В., Юнkevич С.В.* Организация дополнительных образовательных услуг № 4, с. 71
- Дорохина Н.А.* Взаимодействие образовательного учреждения с семьей при подготовке ребенка к школе № 1, с. 76
- Ивашкевич Т.П., Коренная В.В.* Организация работы патронажной группы для детей с ограниченными возможностями здоровья № 6, с. 95
- Игнатьева Ю.Г.* Педагогические советы в нетрадиционной форме № 6, с. 83
- Касаткина Е.В.* Педсовет «Дидактические игры для ознакомления дошкольников с природой» № 1, с. 79
- Лаковщикова Е.К.* Этапы подготовки методического объединения № 6, с. 92
- Мартыненко Л.А., Блажнова М.Ю., Жданова Т.И.* Организация работы служб сопровождения дошкольников (семинар) № 8, с. 85
- Муртазина Н.А.* Повышение роли отца в семье № 3, с. 86
- Старикова О.А.* «Как живешь, “Золотая рыбка”?» № 3, с. 95
- Сыщикова А.В.* Дополнительное образование в ДОУ № 2, с. 80
- Терешонко С.В.* От сотрудничества с семьей — к развитию ребенка № 2, с. 83
- Трофимова Г.Е.* Проектная деятельность в воспитании у детей любви к родному городу № 1, с. 83
- Чумичева Р.М., Платохина Н.А.* О новых формах повышения конкурентоспособности ДОУ № 3, с. 77
- Шакирова М.Г.* Мастер-класс — активная форма коллективного творчества педагогов ДОУ № 4, с. 87
- Шаламова Е.И.* Путешествие в прошлое России № 4, с. 76
- Якубенко Л.Т.* Внедрение музейной педагогики в ДОУ № 7, с. 88

Копилка методиста

- Апраксина Т.А.* Общаемся в детском саду и дома № 3, с. 101
- Блохина Е.Г.* День самоуправления в ДОУ № 8, с. 93
- Гайбалова Л.И.* Наш друг — светофорик № 2, с. 94
- Ермилина Н.В.* Комплексное занятие «Наша мама, что солнышко на небе» № 1, с. 99
- Захарова Т.А.* Пожарная безопасность № 2, с. 88
- Зукау Е.Ф.* Проектный метод в патриотическом воспитании дошкольников № 1, с. 96
- Кербс Е.В.* Проект «Мы — пешеходы!» № 2, с. 97
- Колпакова Н.А.* Зимний лес (занятие по изобразительности для детей подготовительной группы) № 8, с. 96
- Корсакова Е.Н., Булатова Л.В.* Интеллектуальный марафон «Приключение в лесной школе» № 3, с. 104
- Кривцова Е.В.* Дидактические и коммуникативные игры в формировании правовой культуры детей (семинар-практикум) № 6, с. 99
- Олейник Я.Г.* «Поможем капельке» № 5, с. 104



- Потапова Е.В.* Особенности организации коллективных работ по изобразительной деятельности в ДОУ № 1, с. 86
- Соколова Н.А.* Взаимодействие с семьей по формированию культуры природолюбия у дошкольников № 5, с. 98
- Хвисьючик Н.К.* Установление позитивных отношений с родителями и детьми № 4, с. 94
- Широкова С.Г.* Занятия-опыты № 2, с. 92

ПАЛИТРА МАСТЕРСТВА

Странички истории

- Гнатюк В.Ю.* Педагоги прошлого о требованиях к первому учителю ребенка № 8, с. 100
- Голдовская А.А.* Становление системы ведомственных детских садов в Москве № 4, с. 98
- Добромыслова О.А.* Из истории использования дидактических материалов № 6, с. 108
- Жирнова Н.Н., Авилова Е.А.* Отечественные педагоги конца XIX — начала XX в. о роли дидактической игрушки в воспитании детей раннего и дошкольного возраста № 7, с. 96
- Кузнецова Т.Ф.* Педагоги прошлого о профессии воспитателя № 1, с. 102
- Лаковщикова Е.К.* Русские педагоги о патриотическом воспитании детей № 5, с. 108
- Прохорова А.Ф.* Природа — незаменимый источник развития органов чувств № 2, с. 104

Вести из регионов

- Лебедева Е.Н.* Подготовка специалистов в Тульском регионе № 8, с. 106
- Шаехова Р.К.* Проектирование и реализация предшкольного образования в республике Татарстан № 1, с. 115
- Широкых О.Б.* С днем рождения, «Аленький цветочек» № 5, с. 115

Искусство общения

- Кириченко Т.Т.* Программа тренинговых занятий для педагогов ДОУ № 2, с. 109
- Майер А.А., Богославец Л.Г.* Публичный доклад о жизнедеятельности ДОУ № 3, с. 110

У наших соседей

- Воробьева М.В.* Маленькие граждане Израиля № 7, с. 103
- Кейс Брукхов* Дошкольное образование в Голландии № 4, с. 111
- Лабейкина Г.А.* Организация вариативной системы дошкольного образования в Орловской области № 6, с. 115
- Петрова В.* Система дошкольного воспитания в Болгарии № 8, с. 110
- Тимофеева И.В., Никифорова О.В.* Католические образовательные учреждения Франции № 3, с. 117
- Янакиева Е.К.* Формирование отношения ребенка к приправам и специям № 2, с. 114

Это интересно!

- Евтушенко С.Г.* Адаптация педагогов ДОУ № 3, с. 121
- Емельянова М.Н.* Взгляд педагогов на развитие лидерского потенциала дошкольников № 7, с. 112
- Комарова О.А.* Предметно-игровая среда ДОУ № 5, с. 119
- Нагаева Т.А.* Информационно-психологическая газета «Цветик-семицветик» № 4, с. 107



ИЗДАТЕЛЬСТВО «ТЦ СФЕРА» представляет новинки



БЕСЕДЫ О ПРОСТРАНСТВЕ И ВРЕМЕНИ Методическое пособие

Автор — Шорыгина Т.А.

Обложка, 96 с. Формат 84x108/32

В пособии даны описания занятий, обучающих ребенка ориентироваться в пространстве и времени, а также в игровой, доступной и увлекательной форме знакомящих с такими понятиями, как «выше», «ниже», «верх», «низ», «справа и слева», «по часовой стрелке» и «против часовой стрелки» и т.д. В ходе занятий дети получают представления о времени и измеряющих его величинах: годе, месяце, неделе, сутках, часе, минуте, секунде, знакомятся с различными видами часов и календарей.

Материал каждого занятия дополняется авторскими стихами, считалками и загадками.



БЕСЕДЫ ОБ ЭКОНОМИКЕ Методическое пособие

Автор — Шорыгина Т.А.

Обложка, 96 с. Формат 84x108/32

В пособии для старших дошкольников и младших школьников в простой и доступной форме рассказывается об основных законах экономической науки. Дети узнают о том, зачем нужны деньги, как и когда они возникли, что такое товар и его цена, об экономических ресурсах, потребностях человека, об экономике семьи и многом другом.

Пособие построено в форме бесед, включающих авторские сказки, рассказы, стихи, загадки, игры, помогающие лучше усвоить материал.



БЕСЕДЫ О ПОДАРКАХ И ОТКРЫТКАХ Методическое пособие

Автор — Шорыгина Т.А.

Обложка, 64 с. Формат 84x108/32

Книга посвящена этикету дарения подарков. В ней рассказывается о правилах выбора подарка, о том, как преподносить и принимать подарки.

Особое внимание уделяется открыткам, истории их возникновения, содержанию, внешнему виду, тому, как открытка с теплыми и добрыми словами украшает жизнь человека. Пособие, написанное в виде бесед, сопровождается стихами, сказками, рассказами, загадками автора. Предназначено для старших дошкольников и может использоваться при коллективной и индивидуальной работе с детьми. Материал книги будет интересен и полезен взрослым.



ИЗДАТЕЛЬСТВО «ТЦ СФЕРА» представляет новинки



ЗАНЯТИЯ ПО РИСОВАНИЮ С ДЕТЬМИ 2—3 ЛЕТ

Автор — Королёва Т.В.
Обложка, 80 с. Формат 60x90/16

В пособии предлагаются конспекты занятий по рисованию с детьми 2—3 лет. Задания способствуют развитию творческих способностей, художественного воображения, вызывают интерес к сотворчеству со взрослым и другими детьми. Методика работы построена на использовании игровых методов обучения. Результатом творческого процесса на каждом занятии является создание коллективной композиции.



ЗАНЯТИЯ ПО РИСОВАНИЮ С ДЕТЬМИ 6—7 ЛЕТ Методическое пособие

Автор — Королева Т.В.
Обложка, 112 с. Формат 60x90/16

В пособии предлагаются конспекты занятий по рисованию с детьми 6—7 лет. Материал занятий способствует приобщению детей к истокам русской народной культуры, развитию творческих способностей, формированию эстетического вкуса.

Пособие адресовано педагогам ДОУ, учителям начальных классов, родителям.



ЗАНЯТИЯ ПО АППЛИКАЦИИ Развиваем самостоятельность у дошкольников

Автор — О.А. Малик М.: ТЦ Сфера, 2009.
Обложка, 96 с. Формат 84x108/32

В пособии раскрываются методы диагностики и особенности формирования умений и навыков аппликации у детей дошкольного возраста. Описывается авторская технология создания эффективных психолого-педагогических условий, способствующих развитию личности и самостоятельности воспитанников. В качестве примера реализации данной технологии на практике приводится комплекс занятий аппликацией с дошкольниками. Пособие рекомендовано старшим воспитателям детских садов различных типов, воспитателям и педагогам дополнительного образования, а также родителям, занимающимся с детьми аппликацией.

Эти и другие книги можно заказать по почте наложенным платежом. Пришлите заявку **по адресу:** 129626, Москва, а/я 40, **по E-mail:** sfera@cnt.ru, **по тел.:** (495) 656-75-05, 656-72-05

или закажите в **Интернет-магазине:** www.tc-sfera.ru
Не забудьте разборчиво написать свой **индекс** и **обратный адрес.**



Творческий Центр СФЕРА

ПОДПИСНЫЕ ИЗДАНИЯ

Если вы хотите получить в 2010 г. наши журналы с приложениями, не забудьте подписаться!

	Индекс в каталоге	
	«Роспечать»	«Пресса России»
Комплект		
«Управление ДОУ» с приложением и журналами «Методист ДОУ», «Инструктор по физкультуре», «Медработник ДОУ».	36804	39757
Рабочие журналы для ДОУ		(без рабочих журналов)
«Управление ДОУ» с приложением	82687	
«Управление ДОУ»	80818	
«Медработник ДОУ»	80553	
«Инструктор по физкультуре»	48607	
«Воспитатель ДОУ» с библиотекой	80899	39755
«Воспитатель ДОУ»	58035	
«Логопед» с библиотекой и приложением «Конфетка»	18036	39756
«Логопед»	82686	

Чтобы подписаться на **все издания** для специалистов дошкольного воспитания для Вашего учреждения, вам потребуется всего **три индекса:**

36804, 80899, 18036

Подписаться на наши издания можно по каталогам «РОСПЕЧАТЬ» и «Пресса России» с любого месяца в любом почтовом отделении.

Если вы не успели подписаться на наши издания, то можно заказать их по почте наложенным платежом по адресу: 129626, Москва, а/я 40.

Тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05, (499) 181-34-52;

по E-mail: sfera@cnt.ru; в интернет-магазине: www.tc-sfera.ru



В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ!

ТЕМА НОМЕРА: КОНКУРСЫ В ДОУ

Готовим педагогов к конкурсу «Воспитатель года!»

Конкурс — механизм роста профессиональной компетентности педагогических работников

Организация конкурса «Самый лучший повар!»

Творческие конкурсы в системе методической работы ДОУ

Управление качеством образовательного процесса ДОУ по познавательноречевому развитию детей старшего дошкольного возраста

Уважаемые коллеги!

Проверьте, все ли номера наших журналов имеются в библиотеке вашего учреждения. Можно заказать наложенным платежом предыдущие номера всех (см. с. 127) журналов и приложений к ним. В заявке укажите свой точный индекс, адрес, наименование журнала. (Количество журналов ограничено.)



«Управление ДОУ»

2009, № 8 (58)

Научно-практический журнал

Выходит 8 раз в год
Главный редактор Т.В. Цветкова

Ответственный редактор

О.В. Никифорова

Научный редактор

Л.М. Волобуева

Литературный редактор

И.А. Львова

Редколлегия

Ю.Е. Антонов, К.Ю. Белая,
Н.С. Варенцова, Л.М. Волобуева,

В.И. Ерошин, В.Т. Кудрявцев,

Г.М. Коджаспирова, Г.В. Чиркина,
М.Б. Яковлева

Формирование, макет

Т.Н. Полозова

Художники обложки

А.В. Семенов, Е.В. Кустарова

Художник

М.А. Саморезов

Корректоры

Т.Э. Балоунова, Л.Б. Успенская

Фото на обложке

Е.В. Кустарова

Точка зрения редакции может не совпадать с мнениями авторов. Ответственность за достоверность публикуемых материалов несут авторы.

Редакция не возвращает присланные материалы.



4 607091 440225



8 0022

Учредитель и издатель

ООО «Творческий Центр Сфера»

Журнал зарегистрирован

в Комитете РФ по печати 22.08.01.

Свидетельство ПИ № 77-9439

Подписной индекс в каталоге Роспечати
80818

Журнал + приложение:

в каталоге Роспечати **82687**

Журнал + приложение + рабочие журналы: в каталоге Роспечати **36804**

Адрес редакции:

Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 18,
корп. 3. Тел./факс: (495) 656-70-33, 656-73-00.

Почтовый адрес: 129626, Москва, а/я 40.

Рекламный отдел:

Тел.: (495) 656-75-05, 656-72-05

E-mail: sfera.post@mail.ru; www:tc-sfera.ru

Номер подписан в печать 11.11.09. Формат 60×90^{1/16}.

Усл. печ. л. 8. Тираж 23 500 экз.

Заказ №

При перепечатке материалов и использовании их в любой форме, в том числе в электронных СМИ, ссылка на журнал «Управление ДОУ» обязательна.

© Журнал «Управление ДОУ», 2009

© ООО «ТЦ СФЕРА», 2009

Отпечатано с готовых диапозитивов в типографии
ОАО «Саратовский полиграфический комбинат»
410004, г. Саратов, ул. Чернышевского, д. 59.